

32525/2020/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**„Solymár, Szob alsó, Vác-Alsóváros, Martfű állomást érintő partneri
pénztárak üzemeltetése”
a továbbiakban
„Partneri belföldi pénztárak üzemeltetése”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2021. február

Tartalomjegyzék

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S	3
S Z A K M A I L E Í R Á S	23
S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T	24
N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K	25

„Partneri belföldi pénztárak üzemeltetése”
tárgyú pályázatához

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045551

Adószáma: 13834492-2-44

Közösségi adószám: HU13834492

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Pénzforgalmi jelzőszám: 12001008-00154206-00100003

Pénzforgalmi jelzőszámot kezelő pénzintézet: Raiffeisen Bank Zrt.

Kapcsolattartási cím: MÁV-START Zrt. Beszerzési Igazgatóság

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

I. emelet 129. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: dr. Vidák Renáta Katalin

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 585-6414

E-mail: vidak.renata.katalin@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya és értéke:

1. rész: „Partneri belföldi pénztárak üzemeltetése Solymár, Szob alsó, Vác-Alsóváros szolgálati helyeken” tárgyban keretszerződés megkötése nettó 14.663.142,- Ft keretösszegben,
2. rész: „Partneri belföldi pénztárak üzemeltetése Martfű szolgálati helyen” tárgyban keretszerződés megkötése nettó 1.845.317,- Ft keretösszegben.

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes szakmai elvárásokat a **Pályázati felhíváshoz** tartozó **Szakmai leírás** (I. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (II. számú melléklet) tartalmazzák.

Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget a keretösszeg bármilyen mértékű felhasználására.

3. A Pályázat műszaki (szakmai) feltételei:

A részletes műszaki (szakmai) követelményeket a Pályázati felhíváshoz tartozó szakmai leírás (I. számú melléklet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

- letéti szerződés
 megbízási keretszerződés
 vállalkozási szerződés
 stb. ...

5. **A szerződés időbeli hatálya:** a szerződés időbeli hatályát a Szerződéstervezet 11.1. pontja tartalmazza.

6. **Részekre történő ajánlattétel** igen (vagy)
 nem lehetséges.

Többszámú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

7. **A teljesítés helye:** Szerződésben megjelölt szolgálati hely
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt Ajánlattevő részére.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jólteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetekben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 össességében legelőnyösebb
 Nettó ár,
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 Értékesítési jutalék menetjegyek esetében (%-ban megadva egy tizedesjegy pontossággal, min. 0,1% max. 20,5 %).
 Értékesítési jutalék bérletek esetében (%-ban megadva egy tizedesjegy pontossággal, min. 0,1% max. 10,5 %).

bírálati szempontja szerint értékeli.

Az ajánlatokat százalékban kérjük megadni egy tizedesjegy pontossággal!

A megajánlás tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét.

Az ajánlatban megadott jutalékok mértéke a szerződés teljes hatálya alatt érvényes, rögzített mértékek.

Bírálati szempontrendszer:

1. rész: Partneri belföldi pénztárak üzemeltetése Solymár, Szob alsó, Vác-Alsóváros szolgálati helyeken

Bírálati részszerpont	Súlyszám
1. Értékesítési jutalék menetjegyek esetében (%-ban megadva egy tizedesjegy pontossággal, min. 0,1% max. 20,5 %)	70
2. Értékesítési jutalék bérletek esetében (%-ban megadva egy tizedesjegy pontossággal, min. 0,1% max. 10,5 %)	30

2. rész: Partneri belföldi pénztárak üzemeltetése Martfű szolgálati helyen

Bírálati részszerpont	Súlyszám
1. Értékesítési jutalék menetjegyek esetében (%-ban megadva egy tizedesjegy pontossággal, min. 0,1% max. 20,5 %)	70
2. Értékesítési jutalék bérletek esetében (%-ban megadva egy tizedesjegy pontossággal, min. 0,1% max. 10,5 %)	30

- Ajánlattevőknek az **„Értékesítési jutalék menetjegyek esetében”** bírálati részszerpontok tekintetében a tárgy hónapban értékesített belföldi menetjegyek és helybiztosítási okmányok (együttesen menetjegyek) nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) értékének az értékesítésért járó jutalék százalékban kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük. A megajánlott jutalék mértékét pozitív számmal kifejezve (1 tizedesjegy pontossággal) kell megadni. A jutalék mértéke menetjegyek esetében minimum 0,1 % és maximum 20,5% lehet. A 0,1 % alatti és 20,5 % fölötti megajánlások az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.
- Ajánlattevőknek az **„Értékesítési jutalék bérletek esetében”** bírálati részszerpontok tekintetében a tárgy hónapban értékesített bérletek nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) értékének az értékesítésért járó jutalék százalékban kifejezett mértékére kell ajánlatot tenni. A megajánlott jutalék mértékét pozitív számmal kifejezve (1 tizedesjegy pontossággal) kell megadni. A jutalék mértéke bérletek esetében minimum 0,1 % és maximum 10,5 % lehet. A 0,1 % alatti és 10,5 % fölötti megajánlások az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.

Amennyiben Ajánlattevő a bírálati részszerpontokat egynél több tizedesjegy pontossággal adja meg, úgy Ajánlatkérő a matematikai kerekítés szabályait alkalmazva egy tizedesjegy pontossággal veszi figyelembe a bírálati részszerpontokra tett megajánlást. Amennyiben Ajánlattevő a bírálati részszerpontokat tizedesjegy nélkül adja meg, Ajánlatkérő a tizedesjegy helyére nullát vesz alapul.

Az ajánlat kiválasztásának bírálati szerpontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése:

Az értékelés módszere mindkét értékelési részszerpont tekintetében a fordított arányosítás, melynek értelmében Ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az értékelés módszere fordított arányosítással történik, az alábbiak szerint:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az Ajánlatkérő először a részszerpontok szerinti tartalmi elemeket értékeli az alábbi módszer szerint, majd a pontszámot megszorozza a megadott súlyszámmal, végül a szorzatokat összeadja. Ez a pontszám lesz az ajánlattevő végső pontszáma. Ajánlatkérő részajánlatonként azt az érvényes ajánlatot hirdeti ki az eljárás vonatkozó részének nyerteseként, amelynél ezen pontszám az adott részajánlat vonatkozásában a legmagasabb.

A bírálat során adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 1-10 pont.

Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap. Mindegyik értékelési szerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontossággig számol (a kerekítésre a matematika szabályai szerint kerül sor, a súlyszámmal való szorzás előtt), majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Amennyiben valamennyi ajánlat azonos megajánlást tartalmaz, minden ajánlat azonosan a maximális pontot kapja.

Azonos végső pontszámok esetén az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szerpontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szerpontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az Ajánlatkérő jogosult sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat az e bekezdés szerinti módszerrel nem határozható meg.

Az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatásnak (jutaléknak) fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot. A jutalékra tett megajánlást úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók, stb.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az Ajánlatkérő komplex munka, értékesítési tevékenység elvégzésére kér ajánlatot, ezért az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. A jutalék tartalmazza a szerződés szerinti teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a nyújtandó szolgáltatás ellenértékét.

A megajánlott jutalékon felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. A megajánlott jutalék mértéke a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített érték. Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő a jutalék díját alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat, stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

- h)** a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i)** nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j)** a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k)** olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l)** olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a h), i) és j) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a h) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m)** olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n)** az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata** (*Nyilatkozatminta szerint, 3. sz. melléklet*).

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn (*Nyilatkozatminta szerint, 4. sz. melléklet*).

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Ajánlatkérő jelen pályázatban nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági szempontot.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább az alábbi, teljesítésbe bevonni kívánt szakemberrel:

- az **1. részre** történő ajánlattétel esetén: legalább 3 fő, egyenként legalább 6 hónap értékesítési területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel,
- a **2. részre** történő ajánlattétel esetén: legalább 1 fő, egyenként legalább 6 hónap értékesítési területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel.

A szakembereknek egyenként rendelkezniük kell legalább 6 hónap beszerzés tárgya szerinti értékesítési tapasztalattal.

A beszerzés tárgya szerinti értékesítési tapasztalaton az ajánlatkérő az alábbiakat érti: a szakemberek személyes jelenlétével megvalósuló – nem online - kereskedelemben, ügyfél kiszolgálásban, értékesítésben szerzett szakmai tapasztalata.

Az M/1. pontban megjelölt alkalmassági minimumkövetelmények kapcsán Ajánlatkérő rögzíteni kívánja az alábbiakat:

A szakemberek közötti átfedés nem megengedett. Több részre történő ajánlattétel esetén az ajánlattevőnek a részenként előírt szakembereket biztosítani szükséges, tehát az előírt minimumkövetelmények összeadódnak.

Amennyiben a szakember egyazon időben párhuzamosan több értékesítési területen is szerzett szakmai tapasztalatot, úgy az egyes területek során szerzett tapasztalatának hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több értékesítési területen is dolgozott.

Amennyiben ajánlattevő több részre tesz ajánlatot és a szakemberek tekintetében átfedés van, Ajánlatkérő hiánypótlásra hívja fel Ajánlattevőt. Amennyiben Ajánlattevő hiánypótlás keretében az átfedést nem tudja korrigálni, úgy Ajánlatkérő az alkalmassági követelményének eleget tevő, több főt előíró részre veszi figyelembe a bemutatott szakembert.

Ajánlatkérő a szakmai tapasztalati idő számítása szempontjából csak a teljes naptári hónapokat vesz figyelembe.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia szükséges részenként és szolgálati helyenként:

o a **szakemberek megnevezését és szakmai tapasztalatuk megjelölését (hónapokban megadva) tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot**, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja (ajánlattevő vagy alvállalkozó) (*Nyilatkozatminta szerint, 5. sz. melléklet*). Amennyiben az adott szakember az ajánlattevő közvetlen alvállalkozója (pl. megbízási szerződéssel létrejövő jogviszony alapján), úgy az adott szakembert az ajánlattevőnek kell ezen nyilatkozatban bemutatnia.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember neve, születési helye és ideje
- személyes –nem online- értékesítési területen szerzett szakmai tapasztalatát (egész naptári hónapokban kifejezve).

o **A szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát** (*Nyilatkozatminta szerint, 6. sz. melléklet*). A szakmai önéletrajznak tartalmaznia kell a szakember nevét, születési helyét és idejét, képzettségét, jelenlegi munkahely(ei)t a munkavégzés időtartamának megjelölésével egész naptári hónapokban kifejezve, valamint a szakember által megszerzett gyakorlato(ka)t. Csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva) (*Nyilatkozatminta szerint, 7. sz. melléklet*).

A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekre vonatkozó elvárásoknak Ajánlattevő a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozóval együttesen is megfelelhet. Ajánlattevő köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembert.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

10.3. A szerződés megkötésének és a pénztárnyitás feltétele:

10.3.1 A szerződés megkötésének a feltétele:

Menetjegy értékesítési tevékenység helyével kapcsolatos elvárások:

A szerződés megkötésének feltétele az értékesítési tevékenységre alkalmas hely/helyiség megléte, ennek részletes feltételrendszerét a szakmai leírás III. pontja tartalmazza.

Ajánlatkérőnek elvárása ajánlattevővel szemben, hogy a szerződés megkötésére ajánlattevő (vagy alvállalkozója, vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők) az érintett szolgálati hely(ek)en (településen(ken)) rendelkezzen a tevékenység ellátásához szükséges értékesítési helyiséggel.

Az értékesítési helyiség(ek)nek minimálisan az alábbiaknak kell megfelelniük:

- A szakmai leírás III.1. pontjában felsorolt cím szerint megadott vasúti állomáson/megállóhelyen vagy annak közvetlen (maximum 500 méteres) közelében található épületben/helyen lévő különálló pénztárhelyiség,
- vagy az adott vasúti állomáson/megállóhelyen vagy annak közvetlen (maximum 500 méteres) közelében található kereskedelmi célú helyiség, amely(ek)nek kiszolgáló/átadóablaka, vagy pultja az utasok jegyváltását lehetővé teszi.
- A helyiségek saját tulajdonú, bérelt vagy más jogcímen használatba adott helyiségek is lehetnek.

Az igazolás módja:

- Az Ajánlattevőnek (vagy alvállalkozónak vagy közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnek) ajánlatában nyilatkoznia kell arról (*Nyilatkozatminta szerint, 8. sz. melléklet*), hogy a menetjegy értékesítési tevékenységet (szolgálati helyenként):
 - mely értékesítésre alkalmas helyiségben (*Az értékesítési hely pontos címe:* helység, utca, házszám / ingatlan helyrajzi száma),
 - milyen jogcímen (*Az értékesítési hely használatának formája:* tulajdonos / bérlő / a jövőben kíván bérleti szerződést kötni) kívánja végezni.
- A legfeljebb 500 méteres távolságot Ajánlatkérő a Google Maps (<https://maps.google.com/>) alkalmazás segítségével ellenőrzi a vasúti megállóhely szakmai leírás III.1. pontjában ismertetett címéhez viszonyítva.
- A nyertes Ajánlattevőnek legkésőbb a szerződéskötés előtt 1 munkanappal be kell mutatnia a szerződés 12.17. pontjában meghatározott, alábbi feltételeket igazoló dokumentumokat Ajánlatkérő szerződésben meghatározott kapcsolattartójának:
 - saját tulajdonú ingatlan/helyiség esetén az ingatlanra vonatkozó tulajdoni lap másolatot VAGY

- bérelt ingatlan/helyiség esetén a hatályos ingatlanbérleti szerződést VAGY
- más jogcímen használatba adott ingatlan/helyiség esetén az ingatlanra vonatkozó hiteles tulajdoni lap másolatot és a hatályos ingatlanhasználati szerződést. Az ingatlanhasználati szerződésnek legalább jelen pályázat eredményeként kötendő szerződés időbeli hatályáig kell fennállnia.

Szakmai leírás III.1. pontjában ismertettek szerint a MÁV-START Zrt. Solymár és Martfű helyszíneken lehetőséget biztosít állomási pénztárhelyiség bérletére. A MÁV-START Zrt.-től bérelhető helyiség(ek) MÁV-START Zrt.-től történő bérlése nem kötelező jellegű, az csak lehetőség Ajánlattevő részére.

10.3.2 A pénztárnyitás feltétele:

Menetjegy értékesítési tevékenységet végző szakemberek képzettségével szembeni elvárások:

Ajánlatkérőnek elvárása, hogy a pénztárnyitás időpontjában az ajánlatban bemutatott szakemberek rendelkezzen(ek) a tevékenység ellátásához érvényes, minimum vasúti menetjegy-értékesítő képesítéssel vagy azzal egyenértékű vasúti pénztárvizsgálóval.

Az ajánlatkérő biztosítja a képzést és a vizsgát: a szerződéstervezet 2.6. pontja alapján.

Az igazolás módja:

- Ajánlattevőknek (vagy alvállalkozónak vagy közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnek) az ajánlatukban nyilatkozniuk kell (*Nyilatkozátminta szerint, 9. sz. melléklet*), hogy a Pályázati felhívás 10.2.2. pontjában előírt szakemberek rendelkeznek-e a tevékenység ellátásához érvényes, minimum vasúti menetjegy-értékesítő képesítéssel vagy azzal egyenértékű vasúti pénztárvizsgálóval. Amennyiben a szakember nem rendelkezik az előírt képesítéssel, úgy ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arra vonatkozóan, hogy amennyiben ajánlattevőt nyertesnek hirdetik ki valamely részajánlat vonatkozásában, úgy az adott részajánlat tekintetében a pénztárnyitásig a szerződés teljesítésében részt vevő szakember minimum vasúti menetjegy-értékesítő vagy azzal egyenértékű vasúti személypénztáros képzésen részt vesz, a képzést sikeresen elvégzi, és érvényes pénztárvizsgálóval rendelkezik.
- A nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a pénztárnyitás időpontját megelőzően 1 munkanappal be kell mutatnia a szerződés 2.5. pontjában meghatározott, alábbi feltételeket igazoló dokumentumot Ajánlatkérő szerződésben meghatározott kapcsolattartójának:
 - o a szakember érvényes, minimum vasúti menetjegy-értékesítő képesítése vagy azzal egyenértékű vasúti pénztárvizsgálójáról szóló igazolását (vizsgabizonyítvány másolata).

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.4. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely a Felolvasólapon szereplő, értékelés alá eső megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatóak (önkéntes hiánypótlás).

A hiánypótlási lehetőség nem vonatkozik a Felolvasólap megajánlásra vonatkozó részére, valamint nem teljes körű megajánlás adása esetén a megajánlás kiegészítésére.

12. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2021. február 18. 12:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának módja, címe:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal ellátva, magyar nyelven, 1 db elektronikus példányban kell benyújtani.

- Az ajánlat szöveges részeit PDF formátumban kell rögzíteni, azonban ezek az állományok nem tartalmazhatnak jelszóval vagy cellavédelemmel védett állományokat.

- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű aláírással kell ellátni.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak (*Nyilatkozatmintá szerint, 1. sz. melléklet*) kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefonszámát, e-mail címét, a kapcsolattartó adatait és az értékelésre kerülő megajánlásokat. A Felolvasólap mintáját jelen felhívás mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel).

Az ajánlatot a megadott határidőig e-mailen (scannelve, nem szerkeszthető .pdf formátumban) kell megküldenie Ajánlattevőnek a

vidak.renata.katalin@mav-start.hu e-mail címre.

Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás számát és tárgyát valamint az „AJÁNLAT” megjelölést fel kell tüntetni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy csak a határidőre

megérkezett, nyitható, olvasható dokumentumokat tudja elfogadni érvényes ajánlatként. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az Ajánlattevői érdekkörben felmerülő késedelmes ajánlattételért, így különösen rendszerhibából eredő késedelemért. Az elektronikus megküldés kockázataiért Ajánlattevő viseli a felelősséget.

14.1

Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és beszkenelt dokumentumok helyett a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással - illetve időbélyeggel - ellátott dokumentumok benyújtását is az alábbiak szerint.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2021. február 18. 12:01 óra

Ajánlatkérő bontást nem tart, az ajánlatokról feljegyzést készít, melyet minden ajánlattevő részére az ajánlattételi határidő lejártát követően 3 munkanapon belül megküld.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak módjáról (személyesen vagy elektronikus úton (e-mail vagy skype értekezlet)), időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell ajánlatuk részeként cégszerűen aláírt nyilatkozatukat a nyertességük esetén a szerződésben feltüntetendő adataikról, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek módjáról és időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail) értesítést küld.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

16.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.

16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki, szakmai tartalomban és/vagy a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.

16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az Ajánlattevőkkel, mindezen döntését Ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről!

Ajánlatkérő a járványhelyzetre tekintettel fenntartja a jogot arra, hogy a tárgyalást elektronikus úton (e-mailben, vagy Skypeon) is lefolytathatja.

16.7. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki, szakmai és/vagy szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.

- A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.

- Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki, szakmai tartalomnak és/vagy a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő – adott eseten – eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.

- Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

- A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.

16.10. Ártárgyalás

- Az ártárgyalásra kizárólag azok az Ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alap/módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az alap/módosított ajánlathoz képest a szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
- Az ártárgyalást Ajánlatkérő egy fordulóban kívánja lebonyolítani.
- Az ártárgyalás az Ajánlattevők körében nyilvános. Az ártárgyalás e-mail útján is lebonyolítható.
- Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alap/módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti „Értékesítési jutalék menetjegyek esetében” és „Értékesítési jutalék bérletek esetében” -re tett vállalásaikat módosíthatják.
- A szabályozás mind az Ajánlattevők személyes jelenlétében lefolytatandó ártárgyalásra, mind az e-mailes ártárgyalásra vonatkozik (e-mailes ártárgyalás esetén az ajánlatról Ajánlatkérő feljegyzést készít, melyet az ártárgyalás időpontját követően az Ajánlattevők részére megküld).
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli az árajánlatok benyújtására nyitva álló végleges ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- **Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak cégszerűen aláírt Felolvasólapot minden esetben tartalmaznia kell.**
- A végleges ajánlatukban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alap/módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalatot nem tehetnek.
- Amennyiben az Ajánlattevő a végleges ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be végleges ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kööttség beáll, a tárgyalások befejeződnek.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül végleges ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: **2021. február 25.**

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: **2021. március 05.**

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap, illetve ártárgyalás esetén a végleges ajánlatok benyújtásának határidejétől számított 90 nap.

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, szakmai leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a pályázati felhívással együtt.

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje:

2021. február 17. 16:00 óra

Ajánlatkérő az 1. pontban megjelölt kapcsolattartóhoz írásban beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Kérjük Ajánlattevőket, hogy az írásban/e-mailben megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- Cég neve:
- Székhelye:
- Adószáma:
- Kapcsolattartó neve:
- Elérhetősége (telefonszám/fax/e-mail cím):

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért, valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

Ajánlattevő benyújthat a Pályázati dokumentáció mellékleteként kiadott formanyomtatványoktól eltérő nyomtatványokat, azonban azoknak tartalmaznia kell az Ajánlatkérő által kiadott formanyomtatványok kötelező tartalmi elemeit.

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (e-mailben az 1. pont szerint) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 4. munkanapig, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 2. munkanapjáig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot**, kitöltve az Ajánlat adataival (*Nyilatkozatminta szerint, 1. sz. melléklet*);

Ajánlattevő nyilatkozatát a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)

2. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében az **egyéni vállalkozó illetve a természetes személy aláírás** képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában csatolandó. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

3. Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a **közös Ajánlattételi nyilatkozatot** (*Nyilatkozatminta szerint, 2. sz. melléklet*) és az együttműködési megállapodást
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában (*Nyilatkozatminta szerint, 3. sz. melléklet*);
5. **Alvállalkozó** vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye/címe;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati

felhívásban meghatározott **kizáró okok**. (Nyilatkozatminta szerint, 4. sz. melléklet);

Amennyiben ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy a nemleges nyilatkozat is csatolandó.

6. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat** (Jelen Pályázati felhívás 10.2.2. pontja alapján, *Nyilatkozatminta szerint, 5-7. sz. melléklet*);
7. **Ajánlattevő nyilatkozata a menetjegy értékesítés helyével kapcsolatosan** (Jelen Pályázati felhívás 10.3.1 pontja alapján, *Nyilatkozatminta szerint, 8. sz. melléklet*);
8. **Ajánlattevő nyilatkozata az értékesítésben résztvevő személyek képzettségével kapcsolatosan** (Jelen Pályázati felhívás 10.3.2 pontja alapján, *Nyilatkozatminta szerint, 9. sz. melléklet*);
9. **nem egyéni vállalkozó ajánlattevő esetén Átláthatósági nyilatkozat** (*Nyilatkozatminta szerint, 10. sz. melléklet*);
10. Ajánlattevőknek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról**. (*Nyilatkozatminta szerint, 11. sz. melléklet*)
11. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban **változásbejegyzési eljárás**. (*Nyilatkozatminta szerint, 12. sz. melléklet*) **Nemleges nyilatkozat benyújtása is kötelező.**

20.5. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek írásban megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és

- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot, *(Nyilatkozatminta szerint, 2. sz. melléklet)* valamint a fentiek szerinti megállapodást.

20.6. Egyéb feltételek:

- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**
- Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. **Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa;** a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

- **Jelen ajánlattételi felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget.** Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelené nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

- Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozónak nem minősülő ajánlattevőknek az ajánlatukban a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve ilyen létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.
Amennyiben Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.
Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a nyertes Ajánlattevőtől, a szerződés megkötését megelőzően a tárgyi nyilatkozatban foglaltak valóságtartalmát megalapozó adatokat, információkat kérjen. **Fentiekre tekintettel az ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek.**
- Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.
Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>
Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.
- Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban (ugyanazon részajánlatban) Ajánlattevő nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként. Amennyiben Ajánlattevő ugyanazon pályázatban más Ajánlattevő alvállalkozójaként is megjelenik, mindkét ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 13. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölttől eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;

- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz,
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.
- amennyiben Ajánlattevő ugyanazon pályázatban más Ajánlattevő alvállalkozójaként is megjelenik.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2021. február 10.

- 22.** Tekintettel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendeletére (általános adatvédelmi rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira Ajánlatkérő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:
<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

23. Mellékletek:

- I. számú melléklet: Szakmai leírás
- II. számú melléklet: Szerződéstervezet
- III. számú melléklet: Nyilatkozatminták

S Z A K M A I L E Í R Á S

(külön dokumentumokban kerülnek megküldésre)

S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T

(külön dokumentumokban kerülnek megküldésre)

NYILATKOZATMINTÁK

(külön dokumentumokban kerülnek megküldésre)