

A j á n l a t t é t e l i F e l h í v á s

1. Ajánlatkérők neve, címe:

· MÁV-START Zrt.

Címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.

· MÁV Zrt.

Címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.

amelyek nevében eljáró szervezet neve, címe, telefon- és telefaxszáma:

Neve: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BLÜ

Címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.

Kapcsolattartó: dr. Szász Marianna

Telefon: +36 (1) 511 8368, +36 30 558 3753

Telefax: +36 (1) 511 8534

E-mail: szasz.marianna@mav-szk.hu

2. Beszerzés tárgya, mennyisége: MDM (Mobile Device Menedzsment) rendszer 12 hónapra szóló licenzének beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása

A beszerzés tárgyát képezi a rendszer implementálása, az oktatás, valamint 1 éves support szolgáltatás nyújtása is. A rendszer használatát Ajánlatkérő 2500 mobil eszköz (okostelefon, phablet, tablet) kezelésére tervezi, melynek megoszlása a következő:

· MÁV-START Zrt. - jegyvizsgálói fedélzeti eszközök: 1700 db

· MÁV-START Zrt. - okostelefonok és tabletek: 300 db

· MÁV Zrt. - okostelefonok és tabletek: 500 db

A MÁV-START Zrt. részére opcionálisan további 350 0 készülékre vonatkozó licenz beszerzése, 12 hónapra szóló support szolgáltatással.

3. A nyílt pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények a mellékelt műszaki leírásban (1. sz. melléklet)

4. Szerződés meghatározása: vállalkozási szerződés

Ajánlatkérő tájékoztatja arról ajánlattevőket, hogy a szerződések megkötésére az ajánlattételi felhíváshozmellékelt szerződéstervezetek alapján kerül sor. (7. és 8. számú melléklet)

5. A szerződés időtartama: a szerződés a mindkét fél általi aláírása napjától az abban rögzített kötelezettségek maradéktalan teljesítésével szűnik meg. A szerződésben rögzített szolgáltatások időtartama: 12 hónap.

6. Teljesítés ideje: a szerződéstervezet szerint.

7. Teljesítés helye: Amennyiben a szerződés eltérő rendelkezést nem tartalmaz a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. – 1012 Budapest, Krisztina krt. 37/a.

8. Ajánlat benyújtásával kapcsolatos általános tudnivalók

8.1. Az ajánlattétel határideje

2014. 03. 13. 1000 óra.

8.2. Az ajánlat benyújtásának címe

dr. Szász Marianna

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Beszerezési és Logisztikai Üzletág

Beszerezés Szervezet

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. em. 302. szoba

Az ajánlattétel nyelve (nyelvei)

Magyar (HU)

8.3. Formai és tartalmi követelmények

- Az ajánlatokat magyar nyelven, **3 db papír alapú példányban** (1 eredeti, 2 másolat), **egy db zárt cégjelzéses borítékban** kérjük eljuttatni a megadott címre. A borítékon kérjük feltüntetni: „Ajánlat a

455/2014/SZK sz. MDM (Mobile Device Management) rendszer beszerzése és kapcsolódó

szolgáltatások nyújtása tárgyú eljárásban”. Az ajánlat cd vagy dvd formátumban cégszerűen aláírt pdf formátumban valamint szerkeszthető formában (word dokumentum) is csatolandó.

- Az ajánlaton szerepelnie kell az „eredeti” vagy a „másolati” megjelölésnek, továbbá az Ajánlattevő nevének, székhelyének. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó.

- Az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen.

- Az ajánlatot folyamatos, emelkedő oldalszámozással kell ellátni.

- Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek az eredeti ajánlatban a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia.

- Ajánlattevő köteles csatolni az „Ajánlattételi lapot” kitöltve és cégszerűen aláírva melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni (Ajánlattételi felhívás 2. sz. melléklet).

- Ajánlat részeként **benyújtandó a műszaki mellékletnek megfelelő szakmai ajánlat.**

- Ajánlattevőnek csatolnia kell jelen ajánlattételi felhívás 4. és 5. sz. mellékletét képező szerződéstervezeteket, jelölve bennük (korrektúrával) a módosítási javaslatokat, illetve megjegyzésként a módosítási javaslatok indokát. *A szerződéstervezet cd-n vagy dvd-n word formátumban is csatolandó.*

- Ajánlattevőnek csatolni kell a nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az ajánlattételi felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelenti, hogy az ajánlattételi felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt szakértőtől elvárható gondossággal megismerte, megértette, valamint, hogy ajánlatát ezeknek megfelelően készítette el és nyújtotta be. (Ajánlattételi felhívás 3. sz. melléklet).

- Csatolni kell az ajánlathoz azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban. Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos felhatalmazást is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.

A dokumentumokat elegendő egyszerű másolatban benyújtani.

8.4. Többváltozatú ajánlat és részajánlat tétele nem lehetséges.

9. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, aki:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- f) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet ajánlattevő, aki:

- g) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

h) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

i) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

j) nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a h) i) és j) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a h) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

Igazolás módja:

Az a)-b) és e) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattételi határidő előző 45 napnál nem régebben kiállított: cégkivonat egyszerű másolati példányának benyújtása. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat is elfogadható.) Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet.

Egyéni vállalkozók esetében vállalkozói igazolvány másolata, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c)-d), illetve f)-g) illetve h)-j) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata (Ajánlattételi felhívás 4. melléklete)

10. Alkalmassági feltételek:

10.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

Alkalmatlan ajánlattevő, ha:

P/1. a felhívás megküldését/megjelenését megelőző három lezárt üzleti évek vonatkozásában az általános forgalmi adó nélkül számított **teljes árbevétele** összesen nem éri el a **nettó 60 millió Ft-ot**

P/2. a felhívás megküldését/megjelenését megelőző három lezárt üzleti évek vonatkozásában az általános forgalmi adó nélkül számított a **beszerzés tárgya szerinti /MDM (Mobile Device Management) rendszer szállítása és annak implementálása, vagy a MDM (Mobile Device Management) rendszer licenszeinek értékesítése illetve üzemeltetése/ árbevétele** összesen nem éri el a **nettó 10 millió Ft-ot**,

A gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásának módja: (Ajánlattételi felhívás 5. melléklete)

P/1-2. Ajánlattevő csatolja ajánlatához a felhívás megküldését/megjelenését megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozóan a **beszerzés tárgyából /MDM (Mobile Device Management) rendszer szállítása és annakimplementálása, vagy a MDM (Mobile Device Management) rendszer licenszeinek értékesítése illetve üzemeltetése/** származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatot cégszerűen aláírva, illetve a a felhívás megküldését/megjelenését megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó általános forgalmi adó nélkül számított **teljes** árbevételéről szóló cégszerűen aláírt nyilatkozatot - attól függően, hogy mikor jött létre, illetve tevékenységét mikor kezdte.

10.2. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:

Alkalmatlan ajánlattevő, ha:

Jelen felhívás megküldésének napját megelőző 36 hónapban nem rendelkezik:

legalább összesen nettó 10 millió Ft értékű, a beszerzés tárgya szerinti [**MDM (Mobile Device Management) rendszer szállítása és annakimplementálása**] szállítási referenciával (referencia munkával) **vagy MDM (Mobile Device Management) rendszer működtetése**] szállítási referenciával.

A műszaki-szakmai alkalmasság igazolásának módja: (Ajánlattételi felhívás 6. melléklete)

1. Ajánlattevő csatolja ajánlatához felhívás megküldésének napját **megelőző 36 hónap legjelentősebb szállításainak és kapcsolódó szolgáltatásainak ismertetését (referencia nyilatkozatát)**, melynek legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, székhelye,
- a kontaktszemély megnevezése, elérhetősége (cím, telefonszám, esetleg e-mail, fax),
- a szerződés tárgyának, mennyiségének bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen)

- a teljesítés – év/hónap/nap szerint megjelölt – ideje
- a teljesítés helye
- az ellenszolgáltatás összege
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés a szerződés szerű volt-e.

Amennyiben Ajánlattevő nem felel meg a szakmai alkalmassági feltételnek, ajánlata érvénytelennek minősül.

11. Az ajánlatok elbírálása

11.1. Az ajánlatok bírálati szempontja

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempont alapján értékeli. Az ellenszolgáltatás összegét (összár nettó HUF/.....) úgy kell megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget (beleértve a szállítási, implementálási, oktatási, support, dokumentálási költségeket). A megajánlott összeg felül ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

11.2. Ajánlati ár

Az ajánlati árat úgy szükséges megadni, hogy az tartalmazza az ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki/szakmai tartalom megvalósításának.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlattételi felhívásban, illetve a vállalkozási szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben ajánlattevőt terheli.

Ajánlatkérő elvárja, hogy az ajánlati ár a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Az ajánlatban az ajánlattevőnek fix árat kell megadni, általános forgalmi adó nélkül meghatározva. Az ajánlattevő a fix áron kívül külön költségátérítésre nem tarthat igényt.

Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

12. Érvénytelenség, eredménytelenség esetei

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) az ajánlatot az ajánlattételi felhívásban meghatározott határidőn túl nyújtották be,
- b) Ajánlattevő nem nyújtott be ajánlattevői nyilatkozatot, illetve ajánlattételi lapot (jelen felhívás 2. és 3. számú melléklete)
- c) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban, mellékleteiben valamint az esetlegesen megtartott tárgyalás(ok)on meghatározott feltételeknek.

Azok az Ajánlattevők, akik érvénytelen ajánlatot nyújtottak be, az eljárás további szakaszában nem vehetnek részt. Az Ajánlattevők a Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem semmilyen kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Eredménytelen az eljárás, ha

- a) nem nyújtottak be érvényes ajánlatot, valamint kizárólag érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be
- b) Ajánlatkérő érdekében hivatkozva az eljárást Ajánlatkérő eredménytelennek nyilvánítja.

13.2. Tárgyalásra vonatkozó információk

Ajánlatkérő tárgyalást kíván tartani, amely két részből áll. Az első részben Ajánlatkérő a szerződéses feltételeket kívánja megvitatni, míg a második részben ártárgyalást tart. Ezen tárgyalási részek egy vagy több fordulóból is állhatnak. A tárgyalás tervezett időpontja: 2014. 03.19. Ajánlatkérő a tárgyalás pontos helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja az ajánlattevőket.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát két szakaszban végzi.

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott feltételeknek. Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát.

Ajánlatkérő a tárgyalásokat már csak az érvényesnek minősített alapajánlatot benyújtó ajánlattevővel folytatja le. Ajánlatkérő szükség esetén tart további tárgyalási fordulókat.

A szerződéses tárgyalások célja a szerződéses feltételek részleteinek egyeztetése.

A szerződéses feltételek egyeztetésének lezárását követően Ajánlatkérő azonnal megkezdí az ártárgyalási szakaszt.

Az ártárgyalási szakaszban kizárólag az ajánlati ár kerül megtárgyalásra, versenyeztetésre ártárgyalás keretében, melyet Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő jelenlétében tart meg.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

- E tárgyalási szakasz célja az új árajánlat benyújtása.
- Ajánlattevő kizárólag kedvezőbb ajánlatot adhat meg ajánlatkérő részére az ajánlati ár vonatkozásában jelen tárgyalási szakasz minden fordulójá során.
- Az Ajánlattevő az egyes tárgyalási fordulók lezárásaként ajánlatát zárt borítékban nyújtja be az Ajánlatkérő részére. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatot mindkét forduló követően az összes Ajánlattevő jelenlétében ismerteti.

Ajánlatkérő a tárgyalás(ok)ról jegyzőkönyvet készít, melyet az adott tárgyalási fordulóban részt vevő ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy azt részére megküld.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságot igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

A szerződéses tárgyalás lezárásakor Ajánlatkérő véglegesíti az ajánlattételi dokumentációban meghatározott szerződéses feltételekre vonatkozó előírásait.

Ajánlatkérő a véglegesített szerződéstervezetet megküldi Ajánlattevő részére, melyre Ajánlattevő megfelelő tartalmú elfogadó nyilatkozatot szükséges benyújtson. A nyilatkozat benyújtására Ajánlatkérő a szerződéses és ártárgyalás lezárását követően megfelelő határidőt biztosít az Ajánlattevő részére.

Az ajánlati kööttség beállta és annak időtartama:

Ø A szerződéses feltételek és a műszaki paraméterek tekintetében az ajánlati kööttség a szerződéses tárgyalások lezárását követően áll be és a szerződés megkötéséig áll fenn.

Ø Az ajánlati árra mint bírálati részszempontra adott ajánlat tekintetében az ajánlati kööttség az ártárgyalás lezárást követően áll be és a szerződés megkötéséig áll fenn.

14. Egyéb információk

1. Az ajánlatok elkészítésével kapcsolatban felmerült valamennyi költség az Ajánlattevőt terheli.

2. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.

3. Az ajánlatkérés eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten az ajánlattételi határidő lejártát/a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

4. Bármely gazdasági szereplő a megfelelő ajánlattétel érdekében az ajánlattételi felhívásban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követő ésszerű határidőn belül köteles megadni.

5. Jelen felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő saját érdekeire hivatkozva bármikor úgy dönthet, hogy az ajánlatkérést visszavonja, nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Ajánlatkérő a döntését külön indokolni nem köteles. Az ajánlatkérés visszavonásából, eredménytelenné nyilvánításából, illetve a szerződéskötés elmaradásából eredő károkért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

6. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét teljes körűen biztosítja.

7. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a székhelyén beléptető rendszer működik, a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlatkérő által a pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen. Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget. A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.

8. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen eljárásban a szerződéses tárgyalások során kívánja tisztázni, illetőleg egyeztetni az új Ptk. – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – 2013. március 15. napján történő hatálybalépésének esetleges, a jelen eljárás alapján kötendő szerződés vonatkozásában releváns joghatásait.

9. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a 7. sz. és 8. sz. melléklet szerinti szerződéstervezetek tartalmazzák.

Budapest, 2014.

.....

dr. Pallagi Norbert

divízióvezető

az Ajánlatkérők nevében

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Ajánlattételi lap
3. sz. melléklet: Ajánlattevői nyilatkozat minta
4. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokról
5. sz. melléklet: Nyilatkozat árbevételről
6. sz. melléklet: Referencianyilatkozat
7. sz. melléklet: Szerződéstervezet (MÁV-START Zrt)
8. sz. melléklet: Szerződéstervezet (MÁV Zrt)

Ajánlattételi felhívás 1. számú melléklete

A rendszerrel szemben támasztott követelmények, az ajánlattevő feladatai:

A rendszer képes legyen minimum 10000 db mobil eszköz kezelésére.

A mobil eszköz menedzsment minimálisan elvárt funkcionalitása

- Különböző típusú és verziójú mobil operációs rendszerrel üzemelő készülékek támogatása (iOS 5 és fejlettebb, Android 2.3 és fejlettebb, Windows Mobile 6.1. és fejlettebb, Windows Phone 7.5 és fejlettebb, Symbian S60 és fejlettebb verziói)
- Felhasználó felvétele a rendszerbe (egyedi/csoportos regisztráció)
- Felhasználó azonosítás
- Különböző konfigurációs csomagok, policy-k kialakításának és hozzárendelésének lehetősége
- Új eszközök regisztrálása
- Mobil eszközök felismerése
- Dolgozók, munkatársak saját eszközeinek támogatása

- Felhasználói önkiszolgáló portál
- Asset menedzsment és mobileszközök konfigurációs nyilvántartása (hardver, szoftver)
- Security policy menedzsment
- Jailbreakelés és rootolás felismerése
- Távoli lock/unlock (zárolás/feloldás)
- Távoli wipe (törlés)
- Mobil eszközök távoli kontrollja
- Mobil eszközök távoli trackingja
- Beépített eszközök szabályozásának lehetősége
- Alkalmazások kiejánlása, telepítése és korlátozásának lehetősége
- Riasztások küldése a mobilkészülékekre
- Eszközök távoli konfigurációja
- Távoli mobil kliens installáció
- Események naplózása illetve Log gyűjtő szerverrel való integráció lehetősége
- Riportok készítése (felhasználásról, működésről)
- A rendszernek együtt kell működnie a társaságnál alkalmazott vírusvédelemi rendszerrel (SAV, SEP).

Ajánlattevő feladatai

- A működéshez szükséges szerver oldali fizikai eszközök leszállítása, amennyiben a Megrendelő által biztosítani kívánt VMware virtuális infrastruktúra nem támogatott
- Szerver oldali telepítés és konfiguráció elvégzése
- Kliens oldali eszközök telepítése bekonfigurálásának támogatása
- A rendszer logjainak bevonása a Megrendelő log gyűjtő és elemző rendszerébe.
- A rendszer dokumentálásának elkészítése

- o implementációs terv (kliens és szerver oldal),
 - o rendszerterv,
 - o megvalósulási dokumentáció,
 - o tesztelési terv,
 - o üzemeltetési dokumentáció,
 - o (RIBSZ) Rendszerszintű Informatikai Biztonsági Szabályzat
- 5 fő tantermi, üzemeltetői oktatása
 - legalább 1 év szoftverkövetés (gyártói support) és üzemeltetés támogatás

Ajánlattételi felhívás 2. számú melléklete

A j á n l a t t é t e l i L a p

1. Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

Ajánlattevő telefonszáma:

Ajánlattevő faxszáma:

Ajánlattevő e-mail címe:

Kapcsolattartó személy neve:

Közvetlen elérhetősége:

2. Ajánlat tárgya: **„MDM (Mobile Device Management) rendszer beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása”**

3. **Ajánlat:**

Elbírálásra kerülő tartalmi elem:

Értékelési szempont	Ajánlat

Alapmennyiség és hozzákapcsolódó szolgáltatások (az MDM rendszer 2500 mobil eszközre 12 hónapra érvényes licenz díja, valamint az implementálásért, az MDM rendszer használatának oktatásáért, valamint az MDM rendszer supportjárt fizetendő díj) ellenértéke (nettó HUF)	nettó..... (HUF)
Opciók mennyiség és hozzá kapcsolódó szolgáltatások (3500 további mobil eszközre 12 hónapra érvényes licenz díja, valamint az implementálásért, valamint az MDM rendszer supportjárt fizetendő díj) ellenértéke (nettó HUF/ 3500 kliens)	nettó..... (HUF/3500 kliens)
Ajánlati ár (összár) nettó (HUF)	nettó..... (HUF)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégszerű aláírás)

Ajánlattételi felhívás 3. sz. melléklete

A j á n l a t t e v ő i n y i l a t k o z a t

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely)..... cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy **az ajánlattételi felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, valamint, hogy az ajánlatunkat ezeknek megfelelően készítettük el és nyújtottuk be.**

Elfogadom, hogy a szerződéses feltételek és a műszaki paraméterek tekintetében az ajánlati kötöttség a szerződés tárgyalások lezárását követően áll be és a szerződés megkötéséig áll fenn.

Elfogadom továbbá, hogy az ajánlati árra, mint bírálati részszempontra adott ajánlat tekintetében az ajánlati kötöttség az ártárgyalás lezárását követően áll be és a szerződés megkötéséig áll fenn.

Jelen nyilatkozatot a MÁV SZK Zrt. mint a MÁV Zrt. és MÁV-START Zrt. közös Ajánlatkérők nevében eljáró szervezet által megindított, 455/2014/SZK sz. „**MDM (Mobile Device Management) rendszer**

beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása” tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégszerű aláírás)

Ajánlattételi felhívás 4. számú melléklete

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott,, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég nem tartozik az alábbi kizáró okok hatálya alá:

a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

e) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

f) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott

jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

g) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

h) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

i) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

j) nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a h) i) és j) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a h) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt. és a MÁV Zrt. mint közös Ajánlatkérők által indított „**MDM (Mobile Device Management) rendszer beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása**” tárgyú eljárás vonatkozásában az ajánlat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégszerű aláírás)

Ajánlattételi felhívás 5. számú melléklete

NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL

Alulírott,, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a nettó teljes árbevételünk a felhívás megküldését/megjelenését megelőző három lezárt üzleti évben az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel (nettó HUF)
.....	
.....	
.....	

Továbbá nyilatkozom, hogy a beszerzés tárgya szerinti **/MDM (Mobile Device Management) rendszer szállítása és annakimplementálása, vagy a MDM (Mobile Device Management) rendszer licenszeinek értékesítése illetve üzemeltetése/** nettó árbevételünk a a felhívás megküldését/megjelenését megelőző három lezárt üzleti évben az alábbiak szerint alakult:

Év	Beszerzés tárgya szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel (nettó HUF)
.....	
.....	
.....	

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt. és a MÁV Zrt. mint közös Ajánlatkérők által indított „**MDM (Mobile Device Management) rendszer beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása**” tárgyú eljárás vonatkozásában az ajánlat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(cégszerű aláírás)

Ajánlattételi felhívás 6. számú melléklete

REFERENCIA NYILATKOZAT

Alulírott,, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a pályázati felhívás megküldésének/közzétételének napjától visszafelé számított megelőző 36 hónapban a legjelentősebb MDM (Mobile Device Management) rendszer szállítása és annak implementálása vagy MDM (Mobile Device Management) rendszer működtetése tárgyú referenciáink az alábbiak voltak:

Szerződést kötő másik fél (név; cím; kontaktszemély neve, elérhetősége, telefonszáma, e-mail címe)	Szerződés tárgya , mennyisége	Szerződés teljesítésének ideje (év, hó, nap)	A teljesítés helye	Ellenszolgáltatás összege	Szerződésszerű teljesítés (igen / nem):

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt. és a MÁV Zrt. mint közös Ajánlatkérők által indított „**MDM (Mobile Device Management) rendszer beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása**” tárgyú eljárás vonatkozásában az ajánlat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégszerű aláírás)

Ajánlattételi felhívás 7. számú melléklete

...../2014/....

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(MÁV-START Zrt.)

,amely létrejött egyrészről a

cégnév:

rövidített cégnév:

székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

számlavezető pénzügyintézet:

bankszámlaszám:

számlázási cím:

adószám:

statisztikai számjel:

cégjegyzékszám:

képviseli:

,mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**), másrésztől az

cégnév:

rövidített cégnév:

székhely:

levelezési cím:

számlavezető pénzügyintézet:

bankszámlaszám:

adószám:

statisztikai számjel:

cégjegyzékszám:

képviseli:

,mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**), együttes említésük esetén szerződő felek (a továbbiakban: Felek) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő „**MDM (Mobile Device Management) rendszer beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása**” tárgyban nyílt pályázati eljárást folytatott le. Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, így Felek az alábbi Vállalkozási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.

1. Szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a **Mobile Device Management** (továbbiakban: MDM) rendszer leszállítását, implementálását 2000 (kettőezer) darab mobil eszközre (kliensre), a rendszer használatának oktatását, valamint 12 hónapos supportját a jelen Szerződésben foglaltak szerint.

Vállalkozó a teljesítés során biztosítja a rendszer 12 hónapra érvényes licenszét is.

1.2. Az MDM rendszerrel kapcsolatos megrendelői elvárásokat jelen Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

1.3. Megrendelő jogosult a kliensek számát további 3500 (háromezer-ötszáz) darabbal megnövelni. Megrendelő az opciós jogával legkésőbb a 12. hónap utolsó napjáig a Vállalkozó részére küldött írásbeli nyilatkozatával élhet. Megrendelő jogosult a jelen opciós jogát – mely magában foglalja az opciós mennyiségre vonatkozó, 12 hónapra érvényes licensz biztosítását és 12 hónapra szóló support szolgáltatás nyújtását, de nem foglalja magában az ismételt oktatást – egészben is és részletekben is gyakorolni.

2. Szerződés hatálya

Jelen Szerződés határozott időre jön létre akként, hogy Felek általi aláírás napján lép hatályba, és szerződésszerű teljesítéssel szűnik meg.

3. Vállalkozási díj

3.1. Jelen Szerződésben meghatározottak ellenértékeként a vállalkozási díj összesen + ÁFA, azaz forint + ÁFA az alábbiak szerint:

Az MDM rendszer 12 hónapra érvényes licensz díja, valamint az implementálásért, az MDM rendszer használatának oktatásáért fizetendő díj: + ÁFA, azaz forint.

Az MDM rendszer supportjáért fizetendő díj: + ÁFA/hó, azaz forint/hó, azaz tizenkét hónapra összesen + ÁFA, azaz forint.

3.2. Felek rögzítik, hogy a 3.1. pont szerinti díj tartalmazza Vállalkozó minden olyan költségét, amely jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok jelen Szerződés szerinti teljesítése kapcsán felmerül vagy felmerülhet. Vállalkozó erre tekintettel semmiféle egyéb költségtérítési igénnyel nem élhet Megrendelővel szemben, illetve többletdíjazásra nem tarthat igényt.

3.3. Az opció ellenértéke összesen: Ft + ÁFA / kliens, azaz forint + ÁFA / kliens az alábbiak szerint:

Licensz díj: + ÁFA / kliens, azaz forint / kliens, azaz a tizenkét hónapra összesen + ÁFA / kliens, azaz forint + ÁFA /kliens.

Support díj: + ÁFA/hó/kliens, azaz forint + ÁFA/hó/kliens, azaz tizenkét hónapra összesen + ÁFA/kliens, azaz forint + ÁFA/kliens.

4. A teljesítés helye, ideje

4.1. Teljesítés helye: Vállalkozó az MDM rendszert az alábbi teljesítési hely(ek)re köteles leszállítani, és implementálni: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. – 1012 Budapest, Krisztina krt. 37/a

4.2. Vállalkozó a 4.1. pont szerinti feladatot a Szerződés hatályba lépésétől számított 150 napon belül köteles elvégezni. A support szolgáltatás végzését a leszállítás, és implementálás megtörténtét követően köteles megkezdeni a Vállalkozó.

4.3. Vállalkozó az oktatást a leszállítást és implementálást követő 5 (öt) napon belül, a Megrendelő által megjelölt időpontban köteles elvégezni.

4.4. Dokumentáció átadásának helye: a 4.1. pont szerinti telephelyek közül a Megrendelő által megjelölt hely. Határidő: a 4.2. pont szerinti feladatok teljesítésével egyidejűleg.

5. Fizetési feltételek

5.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a 2000 darab mobileszközre (kliensre) történő MDM licensz biztosításával, implementálásával, az oktatással illetve a support szolgáltatással kapcsolatban három részszámla kiállítására jelen pontban meghatározottak szerint jogosult, az utolsó részszámla egyben a

végszámla is. Vállalkozó által elvégzett feladatok teljesítését követően a licenszek szállítása, az implementálás és az oktatás vonatkozásában egy; a support szolgáltatás vonatkozásában hat havonta egy-egy számla kiállítására jogosult. A számlák kiállítása csak teljesítés-igazolások kiállítását követően lehetséges. A teljesítés-igazolások aláírására a vagy az általa megbízott személy jogosultak.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az opció lehívása esetén szintén a fentiekben meghatározottak szerint jogosult számlakiállításra.

5.2. A teljesítés-igazolásokon Megrendelő képviselői aláírásukkal igazolják, hogy Vállalkozó jelen Szerződés tárgyát képező feladatokat szerződészerűen teljesítette, és jogosult számla kiállítására.

5.3. A kiállított számlán feltüntetett teljesítési időpont meg kell, hogy egyezzen a Basware teljesítésigazolásban feltüntetett teljesítés időpontjával. (Áfa tv. 55.§)

5.4. Szerződő Felek a support szolgáltatás díjainak kifizetése tekintetében az Áfa tv. 58. §-a szerinti időszakos elszámolásban állapodnak meg. Szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számítandó. A rendelésszám hiányából eredő késedelmes fizetésért Vállalkozó késedelmi kamat felszámolására nem jogosult.

5.5. Megrendelő képviselője által az 5.2. pont szerint leigazolt teljesítések Vállalkozó által kiállított számla teljesítést igazoló alapokmányai.

5.6. Vállalkozó jelen Szerződéssel tárgyának teljesítésével kapcsolatban kiállított számláját/számláit az alábbi címre köteles megküldeni: MÁV-START Zrt., 1426. Budapest, PF.27.

Vállalkozó számláját csak Megrendelő által elektronikus úton megküldött Basware teljesítésigazolásának kézhezvétele után állíthatja ki, és a számlához mellékelnie kell annak kinyomtatott példányát. A számlát Megrendelő csak akkor fogadja be, ha azon, illetve a mellékelt teljesítésigazoláson megtalálható a szerződés Megrendelő által adott iktatószáma. Az iktatószám nélkül beérkezett számlákat Megrendelő hiánypótlásra visszaküldi Vállalkozónak. A szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számítandó. Az iktatószám hiányából eredő késedelmes fizetésért a Vállalkozó késedelmi kamat felszámítására nem jogosult.

5.7. Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Jelen pontban szabályozottaktól eltérően benyújtott vagy hibás számlát Megrendelő visszautasíthatja. Ebben az esetben a fizetési esedékesség a számla újbóli kézhezvételétől kezdődik. Jelen alpont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

5.8. Ha Megrendelő a számlát vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, akkor az erről szóló írásbeli értesítést követő 5 munkanapon belül Felek egyeztetni kötelesek. Jelen alpont szerinti esetekben, amennyiben Megrendelő kifogást emel, a kifogással érintett teljesítés vonatkozásában Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

5.9. Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek nem terhelik.

5.10. Amennyiben Megrendelő jelen Szerződésben kifejezetten meghatározott vagy egyéb, vonatkozó jogszabály alapján felmerülő bármely okból a kifizetés visszatartására kényszerül, a jogszerű visszatartás következtében bekövetkező későbbi, részleges vagy teljes kifizetésből eredően Vállalkozó Megrendelővel szemben semmiféle igényt – különös tekintettel a késedelmi kamat, vagy egyéb költség megtérítésére irányuló igényre – nem érvényesíthet.

5.11. Vállalkozó számlájának fizetési esedékessége a kézhezvételétől számított 30. naptári nap, amely banki átutalással kerül megfizetésre Vállalkozó részére, a számlában megjelölt bankszámlájára.

5.12. Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a Megrendelő bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.

Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 %-kal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

5.13. Megrendelő a fenntartja a szerződésszegésből eredő igényei érvényesítésének jogát arra az esetre is, ha a teljesítést a szerződésszegésről tudva elfogadta és igényét nem jelentette be azonnal.

6. Felek jogai és kötelezettségei, a teljesítés módja

6.1. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy jelen Szerződésben meghatározott MDM rendszer szállítására és supportjára jogosultsággal rendelkezik, amely jogosultság az MDM rendszerek tulajdonosával kötött viszonteladói megállapodáson alapul.

6.2. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy jelen Szerződés tárgyaként meghatározásra kerülő szolgáltatások elvégzéséhez szükséges szaktudással, tárgyi és személyi feltételekkel rendelkezik.

6.3. Felek az MDM rendszer leszállítása, az implementálás és az oktatás vonatkozásában az alábbiakat rögzítik:

6.3.1. Felek Szerződés szerinti termékátadásról teljesítési jegyzőkönyvet készítenek, amely jegyzőkönyvben Felek rögzítik az átadott termékek mennyiségét.

6.3.2. A teljesítés (licenc-átadás) magában foglalja a licenc-dokumentumok, a szoftver-leíró dokumentumok, és a telepítőkészletek átadását, valamint az implementálás végrehajtását.

6.3.3. Felek jelen pont szerinti jegyzőkönyvben kötelesek a teljesítés esetleges hibáját is feltüntetni, annak orvoslására biztosított ésszerű határidő kifizetésével.

6.3.4. Vállalkozó az MDM rendszer implementálását követően köteles Megrendelő arra kijelölt, legfeljebb 5 (öt) fő munkavállalójának a rendszer használatával, üzemeltetésével kapcsolatos elméleti és gyakorlati oktatását Megrendelő által előzetesen jóváhagyott oktatási tematika alapján megtartani. Az oktatást Megrendelő által megszabott határidőben kell megtartani. Az oktatás helyszínét Megrendelő biztosítja saját költségére.

Az oktatás munkanaponként 08.00 és 17.00 óra között történhet, az oktatás, valamint az oktatáshoz biztosított dokumentumok nyelve a magyar.

Felek az oktatás megtörténtéről oktatási naplót vezetnek és annak eredményeit jegyzőkönyvben rögzítik.

6.4. Vállalkozó kijelenti, hogy a feladat teljesítése során betartja a következő szabályzatokat:

23/2014.(II. 12. MÁV-START Ért. 9.) sz. vezérigazgatói utasítás a MÁV-START Zrt. Informatikai Biztonsági Szabályzata

24/2014.(II. 12. MÁV-START Ért. 9.) sz. vezérigazgatói utasítás a MÁV-START Zrt. Adatvédelmi Szabályzata

A szabályzatok kivonatát Megrendelő a szükséges mértékben Vállalkozónak átadja. Ha az utasításokban változás következik be, és az érinti a már átadott utasítás részeket, akkor Megrendelő az új részeket köteles azonnal Vállalkozónak átadni

6.5. Felek a folyamatos support szolgáltatások vonatkozásában az alábbiakat rögzítik:

6.5.1. Verziókövetés:

Vállalkozó az új szoftververziókról (az első számjegyes, ún. fő változatokról), valamint az alváltozatokról (ideértve a hibajavítási célból készült alváltozatokról is) – azok rendelkezésre állásától számítottan haladéktalanul – részletes írásbeli értesítést küld Megrendelőnek, amely alapján Megrendelő kizárólagos választási joga szerint Vállalkozótól díjmentesen megrendelheti az új verziók és / vagy az alváltozatok

leszállítását. A leszállítás határideje, Megrendelő írásbeli megrendelése kézhezvételétől számított 5 munkanap. A licenzek biztosítása átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételével, a licenz és egyéb, a telepítéshez és rendeltetésszerű használathoz szükséges dokumentumok átadásával történik.

6.5.2. Műszaki támogatás

Vállalkozó biztosítja, hogy szakemberei Megrendelő rendelkezésére álljanak munkaidőben (9-17 óra között), annak érdekében, hogy a termékek installációs és üzemeltetési problémáit elhárítsák.

Vállalkozó a bejelentést követő legrövidebb időtartamon – de legfeljebb 24 órán – belül köteles megkezdeni a hiba javítását és azt a legrövidebb időn – de legfeljebb 48 órán – belül elhárítani. Amennyiben a hibabejelentés munkaidőn kívülre esik, akkor a következő munkanap délelőtt 9.00 óra számít a bejelentés időpontjának. Vállalkozó az alábbi elérhetőségeken fogadja a bejelentéseket:

Név:

Telefon:

E-mail:[1]

Vállalkozó a bejelentett hibákról nyilvántartást vezet, amely mindenkor tartalmazza:

- a bejelentő adatait, értesítési lehetőségét (telefon vagy e-mail) vagy más azonosítót
- a hibajelenség rövid leírását,
- a hibabejelentés időpontját (év, hó, nap, óra),
- a hiba elhárításának időpontját (év, hó, nap, óra),
- a feltárt hiba okát és az elhárítás módját,
- a Megrendelő értesítésének idejét és módját.

A nyilvántartásba vételről (a hiba regisztrálásáról) Vállalkozó annak kézhezvételét követően haladéktalanul köteles e-mail értesítést küldeni Megrendelő részére, Megrendelő kifejezetten erre a célra megadott e-mail címére.

A probléma megoldása közben Megrendelő és Vállalkozó telefonon és/vagy e-mailben tartja a kapcsolatot, attól függően, hogy melyik módszer a célravezetőbb. Felek megállapodnak, hogy a probléma megoldásának lényeges lépéseiről Megrendelő e-mailben minden esetben értesítést kap.

Vállalkozó köteles a legrövidebb idő alatt eredményre vezető megoldási módot választani.

A hibabejelentés, illetve a hibaelhárítás korlátlan számban történhet.

6.5.3. Helyszíni támogatás:

Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő faxon vagy e-mail-en keresztül küldött igénye esetén helyszíni szoftvertámogatást nyújt a 6.5.2. pont szerinti hibaelhárítási feltételekkel.

6.6. Vállalkozó e szolgáltatásokért külön díjazásra, vagy egyéb költségtérítésre nem jogosult, még akkor sem, ha a keletkezett hiba csak a hibával érintett szoftver újratelepítésével orvosolható.

6.7. Felek rögzítik, hogy Megrendelő tulajdonosának, a MÁV Zrt-nek Biztonsági Igazgatósága Vállalkozót a teljesítései során ellenőrizheti (és e minőségében Megrendelő általi „megbízottnak” minősül), amely ellenőrzési jogosultság kiterjed a szerződéses feltételek betartásával, teljesítésével összefüggő ellenőrzésre, irat- és adatszolgáltatás kérésre, helyszíni ellenőrzésre, meghallgatásra is. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megrendelő –akár az általa bevont harmadik személy (különös tekintettel a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatóságára) – ellenőrzési jogosultsága gyakorlásának akadályozása a Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül.

7. Szavatosság

7.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti szoftverek (azok új verziói, valamint alváltozatai) rendeltetésszerű használatra alkalmasak, rendelkeznek a licensz dokumentumokban meghatározott paraméterekkel. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy az általa a jelen szerződés alapján nyújtott support szolgáltatás megfelel az irányadó jogszabályokban, szakmai szabványokban foglaltaknak, továbbá összhangban van a szakmai szokványokkal.

7.2. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szoftver valamennyi verziója jogtisztán, azok szerzői jogi jogosultjainak hozzájárulásával kerül átadásra Megrendelőnek, illetve harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, mely a Megrendelőt ezen termékek vagy új verziói használatában korlátozná vagy azt lehetetlenné tenné.

7.3. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a jelen Szerződés Vállalkozó általi teljesítése nem jelenti és nem eredményezi bármilyen olyan szerződés vagy kötelezettség megszegését, amely valamely harmadik személlyel kötött szerződés alapján áll fenn, illetőleg valamely harmadik fél tulajdonát képező információ titokban tartására vonatkozik.

7.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a saját költségén védekezik Megrendelővel szemben felhozott valamennyi olyan követeléssel szemben, mely azt állítja, hogy jelen Szerződés szerint nyújtott és

annak keretein belül használt szoftver vagy dokumentáció valamely szerzői, felhasználási vagy egyéb jogot sért.

7.5. Vállalkozó kijelenti, hogy az általa Megrendelőnek átadott termékek és új verziói tekintetében felel a szerzői- vagy egyéb jog esetleges megsértéséből fakadó valamennyi jogkövetkezményért, és kötelezettséget vállal Megrendelő minden ebből eredő kárának és költségének megtérítéséért.

7.6. Vállalkozó szavatolja, hogy az általa a 7.1. pontban foglaltaknak megfelelően biztosított szoftverek, valamint nyújtott szolgáltatások a Megrendelő egyéb szoftvereinek zavartalan futtatását nem akadályozzák.

7.7. A felhasználási jog terjedelme

Megrendelő jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a az MDM rendszert, illetve annak részét képező termékeket és azok új verzióit a jelen pontban foglaltakat ide nem értve, harmadik személynek tovább nem adhatja, azt nem másolhatja, nem reprodukálhatja.

A jelen Szerződésben keletkeztetett felhasználási jog egyebekben időben korlátozott és a Megrendelő jelenlegi és jövőbeli szervezetére és magában foglalja az MDM rendszer rendeltetésszerű felhasználásához szükséges valamennyi jogosultságot.

8. Kártérítés, kötbér, jótállás

8.1. Vállalkozó jelen Szerződés megszegésével, vagy Szerződésen kívül okozott károkért – ide értve mind a közvetlen, mind a következményes károkat – Megrendelővel szemben a polgári jog általános szabályai szerint teljes felelősséggel tartozik.

8.2. Kötbérszabályok a licenz-átadással, implementálással, oktatással kapcsolatban

Vállalkozó jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeinek Vállalkozónak felróható okból nem jelen Szerződésben megállapodott teljesítési határidőre történő teljesítése (késedelmes teljesítés) esetén késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére, amelynek összege a teljes bruttó vállalkozási díj – mint kötbér alap – 0.2 %-a naponta. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridő elmulasztása Szerződés nem teljesítését (meghiúsulását) eredményezheti.

Nem teljesítés esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A póthatáridő kitűzése, illetve Szerződés meghiúsulása sem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól. A meghiúsulási kötbér összege a teljes bruttó vállalkozási díj 30 %-a.

8.2.1. Amennyiben Vállalkozó teljesítése egyebekben bármely okból nem szerződészerű (hibás teljesítés), Vállalkozó kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a teljes bruttó vállalkozási díj 20 %-a.

8.2.2. Amennyiben Vállalkozó előre látja, hogy teljesítése nem lesz szerződészerű (késedelmesen vagy hibásan teljesít, illetve nem teljesít), de erről nem értesíti Megrendelőt, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a teljes bruttó vállalkozói díj – mint vetítési alap – 10 %-a.

8.2.3. A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késelem megszűnik, vagy a póthatáridő lejár,
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét Vállalkozónak bejelentette,
- meghiúsulási kötbér esetén, ha Megrendelő a felmondási vagy elállási szándékát a Vállalkozónak bejelentette.

8.3. Kötbérszabályok a support szolgáltatással kapcsolatban

8.3.1. Jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeinek bármely okból nem a szerződésben megállapodott teljesítési határidőre történő teljesítése (késedelmes teljesítés) esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére, amelynek összege a teljes bruttó vállalkozási díj – mint kötbér alap – 2 %-a, a késelem minden megkezdett 24 órája után.

8.3.2. Nem teljesítés esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridő elmulasztása, továbbá a szolgáltatás legalább havi 4 (négy) alkalommal történő késedelmes teljesítése az adott havi support-szolgáltatás nem teljesítését (meghiúsulását) eredményezi. A póthatáridő kitűzése, illetve a szolgáltatás meghiúsulása sem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól. A meghiúsulási kötbér összege a teljes bruttó support díj – mint kötbér alap – 30 %-a.

8.3.3. Amennyiben Vállalkozó teljesítése egyebekben bármely okból nem szerződészerű (hibás teljesítés), Vállalkozó kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke a teljes bruttó support díj – mint kötbér alap – 20 %-a.

8.3.4. Amennyiben Vállalkozó előre látja, hogy teljesítése nem lesz szerződészerű (késedelmesen vagy hibásan teljesít, illetve nem teljesít), de erről nem értesíti Megrendelőt, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a teljes bruttó support díj – mint kötbéralap – 10 %-a.

8.3.5. A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, vagy a póthatáridő lejár,
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette,
- meghiúsulási kötbér esetén, ha a Megrendelő a tárgyhavi support szolgáltatástól való elállási szándékát a Vállalkozónak bejelentette.

8.4. Jelen Szerződésben biztosított kötbérek kumulatívak, így akár együttesen, akár külön-külön, akár más jogkövetkezményekkel együtt is alkalmazhatóak Megrendelő kizárólagos választása szerint.

8.5. Vállalkozót a szerződésszerűen leszállított MDM rendszerre (ideértve valamennyi hardver- és szoftverelemet) és jelen Szerződés alapján elvégzett munkákra vonatkozóan 1 (egy) év időtartamú, jelen Szerződésben meghatározott teljesítésigazolás kiállításától számított jótállási kötelezettség terheli.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállási időszak folyamán felmerülő minden, a teljesítésére visszavezethető hiányosságot, hibát az 6.5.2. pont szerinti feltételekkel saját költségére kijavít.

Vállalkozó jelen pont szerinti jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozókkal, a szerződés teljesítésében egyébként közreműködőkkel elvégzett munkákra.

A jótállási igény érvényesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költség Vállalkozót terheli.

Amennyiben a Vállalkozó a jelen pontban előírt határidőn belül nem hárítja el a hibát, Megrendelő jogosult a javítást Vállalkozó terhére saját maga elvégezni, vagy más, harmadik személlyel –Vállalkozó költségére – elvégeztetni. Megrendelő által elvégzett ilyen javítások Vállalkozó kockázatára és költségére történnek, azaz Vállalkozót terhelik, így az ilyen számla Vállalkozó részére kerül kiállításra. Az ilyen javításokat úgy kell tekinteni, hogy azokat Vállalkozó jelenlétében folytatták le és a javítást minőségileg megfelelőnek kell elfogadni.

9. Szerződés módosítása

9.1. Jelen Szerződés kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosítható.

9.2. Nem minősül szerződés-módosításnak Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet írásban – az eset körülményeitől függően – vagy a változás bekövetkezése előtt 10 nappal vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

10. Szerződés megszűnése

Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés szerződésszerű teljesítéssel szűnik meg. Bármelyik Fél jogosult jelen Szerződéstől azonnali hatállyal, kártérítés fizetési kötelezettség nélkül elállni,

- ha a másik Fél Szerződésben foglalt kötelezettségeit ismételten vagy súlyosan megszegi,
- a másik Fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján jogerősen megállapítja,
- csődeljárás esetében a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére;
- bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség vagy
- a másik Fél maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri.

Szerződés súlyos megszegésének minősül a Vállalkozó részéről és a Megrendelő elállási jogát eredményezi, ha

- a Vállalkozó késedelme esetén, ha a kitűzött póthatáridő eredménytelenül telt el,
- a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tud szállítani, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében,
- a Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, üzleti tisztességét.
- amennyiben Vállalkozó Megrendelő és / vagy a képviseletében eljáró MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága 6.7. pont szerinti ellenőrzési jogát akadályozza, vagy ezt megkísérli és / vagy az ellenőrzés során téves adatot, információt szolgáltat.

Szerződés súlyos megszegésének minősül Megrendelő részéről - többek között - és Vállalkozónak Szerződéstől való elállási jogát eredményezi, ha Megrendelő az esedékes Vállalkozási díjat a fizetési határidőt követően felszólításra 90 napon túl sem fizeti meg.

Elállás esetén a Felek fenntartják maguknak a jogot a szerződésszegésből eredő jogaik érvényesítésére, ideértve a kötbér követelésére való jogot is.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a másik fél ismételt vagy súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú elállás jogával csak akkor élnek, ha a szerződésszegő Fél írásbeli felszólítása eredménytelen marad.

10.1. Felmondás esetére Megrendelő fenntartja magának a jogot a szerződösszegéből eredő jogai érvényesítésére, ideértve bármely kötbér követelésére és a kárai megtérítésére való jogot is.

10.2. Megrendelő jelen Szerződést 30 (harminc) naptári napos felmondási idővel, Vállalkozó részére megküldött írásos értesítéssel bármikor, indoklás nélkül felmondhatja.

10.3. Felek kifejezetten megállapodnak továbbá, hogy a Megrendelő jogosult az elállási jog gyakorlására, azzal, hogy köteles a Vállalkozó ezzel összefüggésben felmerült igazolt kárai és költségei megtérítésére.

10.4. Felek jelen Szerződés bármely okból történő megszűnésekor, legkésőbb a megszűnés napjától számított 15 (tizenöt) napon belül kötelesek a Ptk. szabályai szerint elszámolni egymással.

11. Értesítések és képviselők

11.1. Felek jelen Szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést vagy más közlést írásban, telefaxon vagy elektronikus formában kötelesek megküldeni a másik fél részére, amely akkor tekintendő kézbesítettnek, ha azt személyesen adják át a címzettnek, vagy postán ajánlott küldeményként küldték meg a címzettnek és a címzett az átvételt igazolta; illetve ha telefaxon vagy e-mail-en került elküldésre, akkor abban az esetben, ha az átvételt visszaigazolták.

Megrendelő kapcsolattartó(i)nak neve, elérhetőségei:

név:

cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.

mobil:

E-mail:

Vállalkozó kapcsolattartójának neve, elérhetősége:

név:

cím:

mobil:

E-mail:[2]

11.2. Felek az előzőekben megnevezett kapcsolattartók személyében vagy a megadott elérhetőségekben bekövetkezett bármely változást kötelesek 24 órán belül jelezni a másik félnek, mely tájékoztatást a változástól számított 3 napon belül írásban is kötelesek megismételni.

12. Titoktartás

12.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése során Megrendelő gazdasági tevékenységéhez kapcsolódóan üzleti titkokat nem kap Megrendelőtől. Amennyiben Vállalkozó véletlenszerűen mégis megismeri Megrendelő üzleti titkát, akkor kötelezően be kell tartania Megrendelő Üzleti Titok Védelmi Szabályzatának rendelkezéseit.

12.2. Vállalkozó köteles Megrendelővel kötött szerződése teljesítése során tudomására jutott mindennemű adatot időbeli korlátozás nélkül megőrizni.

12.3. Felek megállapodnak, hogy Megrendelőtől és/vagy az általa meghatalmazott személytől kapott információkat Vállalkozó csak jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatja fel.

12.4. Jelen Szerződésben foglaltakra vonatkozóan Vállalkozó titoktartásra kötelezett. Megrendelő írásba foglalt egyetértése nélkül nem adhat át harmadik személy részére olyan dokumentumot, adatot vagy más információt, amelyet közvetlenül, vagy közvetve kapott a Megrendelőtől a jelen Szerződéssel kapcsolatosan, akár annak megkötését megelőzően, akár a Szerződés időtartama alatt vagy megszűnése után, hacsak a jelen Szerződésben nincs máshogy meghatározva. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó titoktartási kötelezettségvállalása kiterjed minden alkalmazottjára és közreműködőjére, akikkel jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben jogviszonyt létesített, illetve kapcsolatba került.

12.5. Szerződő Fél fent meghatározott kötelezettsége nem terjed ki azon információkra:

- amely már a szerződéskötés időpontjában vagy ezt követően közismertté válnak anélkül, hogy valamely Fél titoktartási kötelezettségét sértené,
- amelyről bizonyítható, hogy a Szerződő Fél ismerte a titoktartási körbe vonásakor és korábban közvetlenül vagy közvetve nem a másik Féltől jutott tudomására; vagy
- amely egyébként jog szerint válik elérhetővé a Szerződő Fél számára egy harmadik féltől, aki nem kötelezett titoktartásra.

A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik továbbá arra az esetre és azon információkra, amelyek kiadására jogszabály vagy kötelező hatósági, bírósági döntés vagy EU jogi aktusa következtében válik szükségessé.

12.6. Felek rögzítik, hogy jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség jelen Szerződés megszűnését követően is időbeli korlátozás nélkül fennmarad.

12.7. Vállalkozó jelen Szerződésre, illetve Megrendelővel kapcsolatos együttműködésre kizárólag akkor jogosult referenciaként hivatkozni, ha ahhoz Megrendelő előzetesen és kifejezetten írásban hozzájárult. Megrendelő jogosult a megadott hozzájárulást írásban, bármikor, indokolás nélkül visszavonni.

12.8. Ha jelen Szerződés valamely része jogszabály változás folytán jogszabály kötelező rendelkezésébe ütközne, és emiatt érvénytelennek minősülne, úgy a felek kijelentik, hogy a szerződés többi részét továbbra is érvénytelennek tekintik. Az esetleges érvénytelen rész helyett azt a jogszabályt alkalmazzák, - a szerződés egészével összhangban – amelyiknek rendelkezései a legközelebb állnak az esetlegesen érvénytelen részhez.

13. Záró rendelkezések

13.1. Amennyiben a szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek ezen rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötték volna meg.

13.2. Vállalkozó alapvetően személyesen köteles eljárni, kizárólag Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyását követően jogosult alvállalkozót igénybe venni. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha maga járt volna el.

13.3. Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymással tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások eredménytelensége esetén keletkező jogviták tekintetében Szerződő Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

13.4. Vállalkozó alvállalkozók foglalkoztatására a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulásával jogosult. A Vállalkozó az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat megillető díjak alvállalkozók felé történő megfizetéséről köteles gondoskodni, és az alvállalkozók nem jogosultak semmilyen díj- költség vagy egyéb követeléssel a Megrendelővel szemben fellépni. Vállalkozó az alvállalkozók kiválasztásáért és teljesítésükért, a titoktartási kötelezettség velük történő betartatásáért a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint felel.

13.5. Vállalkozó nyilatkozik, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként nem áll jogviszonyban a Megrendelő vezető tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak törvény szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

13.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a szerzői jogról szóló 1999.évi LXXVI törvény rendelkezései és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

13.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha Megrendelő fő tevékenységét valamint jelen Szerződés szempontjából releváns egyéb tevékenységét Szerződés hatálya alatt más gazdasági társaság veszi át, úgy ezen gazdasági társaság Szállító külön hozzájárulása nélkül jogosult Szerződésbe Megrendelő pozíciójában belépni és annak kötelezettségeit átvállalni, illetve jogait gyakorolni, feltéve, hogy ezen szerződéses jogutódlás Vállalkozó jogait nem csorbítja, kötelezettségeinek teljesítését nem teszi terhesebbé

13.8. Jelen Szerződés ... darab egymással szó szerint megegyező példányban készült. Szerződés darab eredeti példánya Megrendelőt és ... darab eredeti példánya pedig Vállalkozót illeti meg.

13.9. Felek jelen Szerződést, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2014.

..... Megrendelő	 Vállalkozó
--------------------------------------	--------------------------------------

1. számú Melléklet: az MDM rendszerrel kapcsolatos megrendelői elvárások

A rendszerrel szemben támasztott követelmények, a Vállalkozó feladatai:

A mobil eszköz menedzsment minimális funkcionalitása

- Különböző típusú és verziójú mobil operációs rendszerrel üzemelő készülékek támogatása (iOS 5 és fejlettebb, Android 2.3 és fejlettebb, Windows Mobile 6.1. és fejlettebb, Windows Phone 7.5 és fejlettebb, Symbian S60 és fejlettebb verziói)
- Felhasználó felvétele a rendszerbe (egyedi/csoportos regisztráció)
- Felhasználó azonosítás
- Különböző konfigurációs csomagok, policy-k kialakításának és hozzárendelésének lehetősége
- Új eszközök regisztrálása

- Mobil eszközök felismerése
- Dolgozók, munkatársak saját eszközeinek támogatása
- Felhasználói önkiszolgáló portál
- Asset menedzsment és mobileszközök konfigurációs nyilvántartása (hardver, szoftver)
- Security policy menedzsment
- Jailbreakelés és rootolás felismerése
- Távoli lock/unlock (zárolás/feloldás)
- Távoli wipe (törlés)
- Mobil eszközök távoli kontrollja
- Mobil eszközök távoli trackingja
- Beépített eszközök szabályozásának lehetősége
- Alkalmazások kiejánlása, telepítése és korlátozásának lehetősége
- Riasztások küldése a mobilkészülékekre
- Eszközök távoli konfigurációja
- Távoli mobil kliens installáció
- Események naplózása illetve Log gyűjtő szerverrel való integráció lehetősége
- Riportok készítése (felhasználásról, működésről)
- A rendszernek együtt kell működnie a társaságnál alkalmazott vírusvédelemi rendszerrel (SAV, SEP).

Vállalkozó feladatai

- A működéshez szükséges szerver oldali fizikai eszközök leszállítása, amennyiben a Megrendelő által biztosítani kívánt VMware virtuális infrastruktúra nem támogatott
- Szerver oldali telepítés és konfiguráció elvégzése
- Kliens oldali eszközök telepítése bekonfigurálásának támogatása

· A rendszer logjainak bevonása a Megrendelő log gyűjtő és elemző rendszerébe.

· A rendszer dokumentálásának elkészítése

o implementációs terv (kliens és szerver oldal),

o rendszerterv,

o megvalósulási dokumentáció,

o tesztelési terv,

o üzemeltetési dokumentáció,

o (RIBSZ) Rendszerszintű Informatikai Biztonsági Szabályzat

· 5 fő tantermi, üzemeltetői oktatása

· legalább 1 év szoftverkövetés (gyártói support) és üzemeltetés támogatás

Ajánlattételi felhívás 8. számú melléklete

...../2014/....

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(MÁV Zrt.)

,amely létrejött egyrészről a

cégnév:

rövidített cégnév:

székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

számlavezető pénzügyintézet:

bankszámlaszám:

számlázási cím:

adószám:

statisztikai számjel:

cégjegyzékszám:

képviseli:

,mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**), másrésről az

cégnév:

rövidített cégnév:

székhely:

levelezési cím

számlavezető pénzügyintézet:

bankszámlaszám:

adószám:

statisztikai számjel:

cégjegyzékszám:

képviseli:

,mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**), együttes említésük esetén szerződő felek (a továbbiakban: Felek) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő „**MDM (Mobile Device Management) rendszer beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása**” tárgyban nyílt pályázati eljárást folytatott le. Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, így Felek az alábbi Vállalkozási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.

1. Szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a **Mobile Device Management** (továbbiakban: MDM) rendszer leszállítását, implementálását 500 darab mobileszközre (kliensre), a rendszer használatának oktatását, valamint 12 hónapos supportját a jelen Szerződésben foglaltak szerint.

Vállalkozó a teljesítés során biztosítja a rendszer 12 hónapra érvényes licenszét is.

1.2. Az MDM rendszerrel kapcsolatos megrendelői elvárásokat jelen Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

2. Szerződés hatálya

Jelen Szerződés határozott időre jön létre akként, hogy Felek általi aláírás napján lép hatályba, és szerződésszerű teljesítéssel szűnik meg.

3. Vállalkozási díj

3.1. Jelen Szerződésben meghatározottak ellenértékeként a vállalkozási díj összesen + ÁFA, azaz forint + ÁFA az alábbiak szerint:

Az MDM rendszer 12 hónapra érvényes licensz díja, valamint az implementálásért, az MDM rendszer használatának oktatásáért fizetendő díj: + ÁFA, azaz forint.

Az MDM rendszer supportjáért fizetendő díj: + ÁFA/hó, azaz forint/hó, azaz tizenkét hónapra összesen + ÁFA, azaz forint.

3.2. Felek rögzítik, hogy a 3.1. pont szerinti díj tartalmazza Vállalkozó minden olyan költségét, amely jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok jelen Szerződés szerinti teljesítése kapcsán felmerül vagy felmerülhet. Vállalkozó erre tekintettel semmiféle egyéb költségtérítési igénnyel nem élhet Megrendelővel szemben, illetve többletdíjazásra nem tarthat igényt.

4. A teljesítés helye, ideje

4.1. Teljesítés helye: Vállalkozó az MDM rendszert az alábbi teljesítési hely(ek)re köteles leszállítani, és implementálni: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. – 1012 Budapest, Krisztina krt. 37/a

4.2. Vállalkozó a 4.1. pont szerinti feladatot a Szerződés hatályba lépésétől számított 150 napon belül köteles elvégezni. A support szolgáltatás végzését a leszállítás, és implementálás megtörténtét követően köteles megkezdeni a Vállalkozó.

4.3. Vállalkozó az oktatást a leszállítást és implementálást követő 5 (öt) napon belül, a Megrendelő által megjelölt időpontban köteles elvégezni.

4.4. Dokumentáció átadásának helye: a 4.1. pont szerinti telephelyek közül a Megrendelő által megjelölt hely. Határidő: a 4.2. pont szerinti feladatok teljesítésével egyidejűleg.

5. Fizetési feltételek

5.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az 500 darab mobileszközre (kliensre) történő MDM licenz biztosításával, implementálásával, az oktatással illetve a support szolgáltatással kapcsolatban három részszámla kiállítására jelen pontban meghatározottak szerint jogosult, az utolsó részszámla egyben a végszámla is. Vállalkozó által elvégzett feladatok teljesítését követően a licenszek szállítása, az implementálás és az oktatás vonatkozásában egy; a support szolgáltatás vonatkozásában hat havonta egy-egy számla kiállítására jogosult. A számlák kiállítása csak teljesítés-igazolások kiállítását követően lehetséges. A teljesítés-igazolások aláírására a vagy az általa megbízott személy jogosultak.

5.2. A teljesítés-igazolásokon Megrendelő képviselői aláírásukkal igazolják, hogy Vállalkozó jelen Szerződés tárgyát képező feladatokat szerződésszerűen teljesítette, és jogosult számla kiállítására.

5.3. A kiállított számlán feltüntetett teljesítési időpont meg kell, hogy egyezzen a Basware teljesítésigazolásban feltüntetett teljesítés időpontjával. (Áfa tv. 55.§)

5.4. Szerződő Felek a support szolgáltatás díjainak kifizetése tekintetében az Áfa tv. 58. §-a szerinti időszakos elszámolásban állapodnak meg. Szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számítandó. A rendelésszám hiányából eredő késedelmes fizetésért Vállalkozó késedelmi kamat felszámolására nem jogosult.

5.5. Megrendelő képviselője által az 5.2. pont szerint leigazolt teljesítése Vállalkozó által kiállított számla teljesítést igazoló alapokmányai.

5.6. Vállalkozó jelen Szerződéssel tárgyának teljesítésével kapcsolatban kiállított számláját/számláit az alábbi címre köteles megküldeni: MÁV Zrt., 1426. Budapest, PF.24.

Vállalkozó számláját csak Megrendelő által elektronikus úton megküldött Basware teljesítésigazolásának kézhezvétele után állíthatja ki, és a számlához mellékelnie kell annak kinyomtatott példányát. A számlát Megrendelő csak akkor fogadja be, ha azon, illetve a mellékelt teljesítésigazoláson megtalálható Megrendelő rendelésszáma és beruházási jelzőszáma. A rendelésszám nélkül beérkezett számlákat Megrendelő hiánypótlásra visszaküldi Vállalkozónak. A szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számítandó. A rendelésszám hiányából eredő késedelmes fizetésért a Vállalkozó késedelmi kamat felszámítására nem jogosult.

5.7. Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Jelen pontban szabályozottaktól eltérően benyújtott vagy hibás számlát Megrendelő visszautasíthatja. Ebben az esetben a fizetési esedékesség a számla újbóli kézhezvételétől kezdődik. Jelen alpont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

5.8. Ha Megrendelő a számlát vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, akkor az erről szóló írásbeli értesítést követő 5 munkanapon belül Felek egyeztetni kötelesek. Jelen alpont szerinti esetekben, amennyiben Megrendelő kifogást emel, a kifogással érintett teljesítés vonatkozásában Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

5.9. Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek nem terhelik.

5.10. Amennyiben Megrendelő jelen Szerződésben kifejezetten meghatározott vagy egyéb, vonatkozó jogszabály alapján felmerülő bármely okból a kifizetés visszatartására kényszerül, a jogszerű visszatartás következtében bekövetkező későbbi, részleges vagy teljes kifizetésből eredően Vállalkozó Megrendelővel szemben semmiféle igényt – különös tekintettel a késedelmi kamat, vagy egyéb költség megtérítésére irányuló igényre – nem érvényesíthet.

5.11. Vállalkozó számlájának fizetési esedékessége a kézhezvételétől számított 30. naptári nap, amely banki átutalással kerül megfizetésre Vállalkozó részére, a számlában megjelölt bankszámlájára.

5.12. Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a Megrendelő bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.

Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 %-kal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

5.13. Megrendelővel szembeni követelés engedményezése (ide értve annak faktorálását is), valamint Megrendelővel szembeni követelésen zálogjog alapítása csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges és érvényes.

5.14. Megrendelő fenntartja a szerződésszegésből eredő igényei érvényesítésének jogát arra az esetre is, ha a teljesítést a szerződésszegésről tudva elfogadta és igényét nem jelentette be azonnal.

6. Felek jogai és kötelezettségei, a teljesítés módja

6.1. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy jelen Szerződésben meghatározott MDM rendszer szállítására és supportjára jogosultsággal rendelkezik, amely jogosultság az MDM rendszerek tulajdonosával kötött viszonteladói megállapodáson alapul.

6.2. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy jelen Szerződés tárgyaként meghatározásra kerülő szolgáltatások elvégzéséhez szükséges szaktudással, tárgyi és személyi feltételekkel rendelkezik.

6.3. Felek az MDM rendszer leszállítása, az implementálás és az oktatás vonatkozásában az alábbiakat rögzítik:

6.3.1. Felek Szerződés szerinti termékátadásról teljesítési jegyzőkönyvet készítenek, amely jegyzőkönyvben Felek rögzítik az átadott termékek mennyiségét.

6.3.2. A teljesítés (licenc-átadás) magában foglalja a licenc-dokumentumok, a szoftver-leíró dokumentumok, és a telepítőkészletek átadását, valamint az implementálás végrehajtását.

6.3.3. Felek jelen pont szerinti jegyzőkönyvben kötelesek a teljesítés esetleges hibáját is feltüntetni, annak orvoslására biztosított ésszerű határidő kitűzésével.

6.3.4. Vállalkozó az MDM rendszer implementálását követően köteles Megrendelő arra kijelölt, legfeljebb 5 (öt) fő munkavállalójának a rendszer használatával, üzemeltetésével kapcsolatos elméleti és gyakorlati oktatását Megrendelő által előzetesen jóváhagyott oktatási tematika alapján megtartani. Az oktatást Megrendelő által megszabott határidőben kell megtartani. Az oktatás helyszínét Megrendelő biztosítja saját költségére.

Az oktatás munkanaponként 08.00 és 17.00 óra között történhet, az oktatás, valamint az oktatáshoz biztosított dokumentumok nyelve a magyar.

Felek az oktatás megtörténtéről oktatási naplót vezetnek és annak eredményeit jegyzőkönyvben rögzítik.

6.4. Vállalkozó kijelenti, hogy magára nézve kötelezőnek tekinti Megrendelő jelen Szerződéssel összefüggő hatályos belső utasításait.

6.5. Felek a folyamatos support szolgáltatások vonatkozásában az alábbiakat rögzítik:

6.5.1. Verziókövetés:

Vállalkozó az új szoftververziókról (az első számjegyes, ún. fő változatokról), valamint az alváltozatokról (ideértve a hibajavítási célból készült alváltozatokról is) – azok rendelkezésre állásától számítottan haladéktalanul – részletes írásbeli értesítést küld Megrendelőnek, amely alapján Megrendelő kizárólagos

választási joga szerint Vállalkozótól díjmentesen megrendelheti az új verziók és / vagy az alváltozatok leszállítását. A leszállítás határideje, Megrendelő írásbeli megrendelése kézhezvételétől számított 5 munkanap. A licenzek biztosításaátadás-átvételi jegyzőkönyv felvételével, a licenz és egyéb, a telepítéshez és rendeltetésszerű használathoz szükséges dokumentumok átadásával történik.

6.5.2. Műszaki támogatás

Vállalkozó biztosítja, hogy szakemberei Megrendelő rendelkezésére álljanak munkaidőben (9-17 óra között), annak érdekében, hogy a termékek installációs és üzemeltetési problémáit elhárítsák.

Vállalkozó a bejelentést követő legrövidebb időtartamon – de legfeljebb 24 órán – belül köteles megkezdeni a hiba javítását és azt a legrövidebb időn – de legfeljebb 48 órán – belül elhárítani. Amennyiben a hibabejelentés munkaidőn kívülre esik, akkor a következő munkanap délelőtt 9.00 óra számít a bejelentés időpontjának. Vállalkozó az alábbi elérhetőségeken fogadja a bejelentéseket:

Név:

Telefon:

E-mail:[3]

Vállalkozó a bejelentett hibákról nyilvántartást vezet, amely mindenkor tartalmazza:

- a bejelentő adatait, értesítési lehetőségét (telefon vagy e-mail) vagy más azonosítót
- a hibajelenség rövid leírását,
- a hibabejelentés időpontját (év, hó, nap, óra),
- a hiba elhárításának időpontját (év, hó, nap, óra),
- a feltárt hiba okát és az elhárítás módját,
- a Megrendelő értesítésének idejét és módját.

A nyilvántartásba vételről (a hiba regisztrálásáról) Vállalkozó annak kézhezvételét követően haladéktalanul köteles e-mail értesítést küldeni Megrendelő részére, Megrendelő kifejezetten erre a célra megadott e-mail címére.

A probléma megoldása közben Megrendelő és Vállalkozó telefonon és/vagy e-mailben tartja a kapcsolatot, attól függően, hogy melyik módszer a célravezetőbb. Felek megállapodnak, hogy a probléma megoldásának lényeges lépéseiről Megrendelő e-mailben minden esetben értesítést kap.

Vállalkozó köteles a legrövidebb idő alatt eredményre vezető megoldási módot választani.

A hibabejelentés, illetve a hibaelhárítás korlátlan számban történhet.

6.5.3. Helyszíni támogatás:

Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő faxon vagy e-mail-en keresztül küldött igénye esetén helyszíni szoftvertámogatást nyújt a 6.5.2. pont szerinti hibaelhárítási feltételekkel.

6.6. Vállalkozó e szolgáltatásokért külön díjazásra, vagy egyéb költségtérítésre nem jogosult, még akkor sem, ha a keletkezett hiba csak a hibával érintett szoftver újrategelítésével orvosolható.

6.7. Megrendelő jogosult Vállalkozó, valamint annak alvállalkozói, teljesítési segédei jelen Szerződés teljesítésével összefüggő tevékenységét –Vállalkozó tevékenységének indokolatlan zavarása nélkül – bármikor, szűrőpróbaszerűen ellenőrizni. Megrendelő ellenőrzési joga kiterjed különösen az adat- és iratszolgáltatás kérésére, helyszíni ellenőrzés, személyes meghallgatás tartására. Vállalkozó köteles a Megrendelő ilyen irányú indokolt kéréseinek eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő jelen pont szerinti jogosultságát akadályozza, vagy a tapasztalt hiányosságot a Megrendelő által megadott határidőre nem pótolja, súlyos szerződésszegésnek minősül és Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen pont szerinti ellenőrzést a Megrendelő képviselében eljáró MÁV Magyar Államvasutak Zrt. Biztonsági Igazgatósága is jogosult gyakorolni.

6.8. Felek vállalják, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, amellyel egymás vagy kapcsolt vállalkozásaik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék. Ide tartozik Szerződés megkötésétől Felek vagy kapcsolt vállalkozásaik munkajogi állományába tartozó munkavállalók közvetett vagy közvetlen foglalkoztatása is. Ennek biztosítása érdekében Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során sem Megrendelőnél, sem annak kapcsolt vállalkozásainál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködőik útján nem foglalkoztatnak, kivéve, ha ebbe Megrendelő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és Vállalkozót teljes kártérítési felelősség terheli. A rendelkezés betartását Megrendelő Biztonsági Igazgatósága útján bármikor jogosult ellenőrizni.

7. Szavatosság

7.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti szoftverek (azok új verziói, valamint alváltozatai) rendeltetésszerű használatra alkalmasak, rendelkeznek a licensz dokumentumokban meghatározott paraméterekkel. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy az általa a jelen szerződés

alapján nyújtott support szolgáltatás megfelel az irányadó jogszabályokban, szakmai szabványokban foglaltaknak, továbbá összhangban van a szakmai szokványokkal.

7.2. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szoftver valamennyi verziója jogtisztán, azok szerzői jogi jogosultjainak hozzájárulásával kerülnek átadásra Megrendelőnek, illetve harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, mely a Megrendelőt ezen termékek vagy új verziói használatában korlátozná vagy azt lehetetlenné tenné.

7.3. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a jelen Szerződés Vállalkozó általi teljesítése nem jelenti és nem eredményezi bármilyen olyan szerződés vagy kötelezettség megszegését, amely valamely harmadik személlyel kötött szerződés alapján áll fenn, illetőleg valamely harmadik fél tulajdonát képező információ titokban tartására vonatkozik.

7.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a saját költségén védekezik Megrendelővel szemben felhozott valamennyi olyan követeléssel szemben, mely azt állítja, hogy jelen Szerződés szerint nyújtott és annak keretein belül használt szoftver vagy dokumentáció valamely szerzői, felhasználási vagy egyéb jogot sért.

7.5. Vállalkozó kijelenti, hogy az általa Megrendelőnek átadott termékek és új verziói tekintetében felel a szerzői- vagy egyéb jog esetleges megsértéséből fakadó valamennyi jogkövetkezményért, és kötelezettséget vállal Megrendelő minden ebből eredő kárának és költségének megtérítéséért.

7.6. Vállalkozó szavatolja, hogy az általa a 7.1. pontban foglaltaknak megfelelően biztosított szoftverek, valamint nyújtott szolgáltatások a Megrendelő egyéb szoftvereinek zavartalan futtatását nem akadályozzák, illetve nem gátolják. Az ilyen esetlegesen felmerülő károkért a Vállalkozó helyt állni tartozik.

7.7. A felhasználási jog terjedelme

Megrendelő jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a az MDM rendszert, illetve annak részét képező termékeket és azok új verzióit a jelen pontban foglaltakat ide nem értve, harmadik személynek tovább nem adhatja, azt nem másolhatja, nem reprodukálhatja.

A jelen Szerződésben keletkeztetett felhasználási jog egyebekben időben korlátozott és a Megrendelő jelenlegi és jövőbeli szervezetére, anyavállalatára valamint a leányvállalataira is kiterjed és magában foglalja az MDM rendszer rendeltetésszerű felhasználásához szükséges valamennyi jogosultságot.

8. Kártérítés, kötbér, jótállás

8.1. Vállalkozó jelen Szerződés megszegésével, vagy Szerződésen kívül okozott károkért – ide értve mind a közvetlen, mind a következményes károkat – Megrendelővel szemben a polgári jog általános szabályai szerint teljes felelősséggel tartozik.

8.2. Kötbérszabályok a licenz-átadással, implementálással, oktatással kapcsolatban

Vállalkozó jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeinek Vállalkozónak felróható okból nem jelen Szerződésben megállapodott teljesítési határidőre történő teljesítése (késedelmes teljesítés) esetén késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére, amelynek összege a teljes bruttó vállalkozási díj – mint kötbér alap – 0.2 %-a naponta. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridő elmulasztása Szerződés nem teljesítését (meghiúsulását) eredményezheti.

Nem teljesítés esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A póthatáridő kitűzése, illetve Szerződés meghiúsulása sem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól. A meghiúsulási kötbér összege a teljes bruttó vállalkozási díj 30 %-a.

8.2.1. Amennyiben Vállalkozó teljesítése egyebekben bármely okból nem szerződésszerű (hibás teljesítés), Vállalkozó kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a teljes bruttó vállalkozási díj 20 %-a.

8.2.2. Amennyiben Vállalkozó előre látja, hogy teljesítése nem lesz szerződésszerű (késedelmesen vagy hibásan teljesít, illetve nem teljesít), de erről nem értesíti Megrendelőt, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a teljes bruttó vállalkozói díj – mint vetítési alap – 10 %-a.

8.2.3. A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, vagy a póthatáridő lejár,
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét Vállalkozónak bejelentette,
- meghiúsulási kötbér esetén, ha Megrendelő a felmondási vagy elállási szándékát a Vállalkozónak bejelentette.

8.3. Kötbérszabályok a support szolgáltatással kapcsolatban

8.3.1. Jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeinek bármely okból nem a szerződésben megállapodott teljesítési határidőre történő teljesítése (késedelmes teljesítés) esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére, amelynek összege a teljes bruttó vállalkozási díj – mint kötbér alap – 2 %-a, a késedelem minden megkezdett 24 órája után.

8.3.2. Nem teljesítés esetén Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridő elmulasztása, továbbá a szolgáltatás legalább havi 4 (négy) alkalommal történő késedelmes teljesítése az adott havi support-szolgáltatás nem teljesítését (meghiúsulását) eredményezi. A póthatáridő kitűzése, illetve a szolgáltatás meghiúsulása sem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól. A meghiúsulási kötbér összege a teljes bruttó support díj – mint kötbér alap – 30 %-a.

8.3.3. Amennyiben Vállalkozó teljesítése egyebekben bármely okból nem szerződésszerű (hibás teljesítés), Vállalkozó kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke a teljes bruttó support díj – mint kötbér alap – 20 %-a.

8.3.4. Amennyiben Vállalkozó előre látja, hogy teljesítése nem lesz szerződésszerű (késedelmesen vagy hibásan teljesít, illetve nem teljesít), de erről nem értesíti Megrendelőt, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a teljes bruttó support díj – mint kötbéralap – 10 %-a.

8.3.5. A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, vagy a póthatáridő lejár,
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette,
- meghiúsulási kötbér esetén, ha a Megrendelő a tárgyhavi support szolgáltatástól való elállási szándékát a Vállalkozónak bejelentette.

8.4. Jelen Szerződésben biztosított kötbérek kumulatívak, így akár együttesen, akár külön-külön, akár más jogkövetkezményekkel együtt is alkalmazhatóak Megrendelő kizárólagos választása szerint.

Kötbérről kiállított számviteli bizonylat a terhelőlevél. Fizetés módja átutalás. Fizetés esedékessége 8 banki nap. A kötbér összege a vállalkozó esedékes számlájának pénzügyi kifizetésekor beszámítható.

8.5. Vállalkozót a szerződésszerűen leszállított MDM rendszerre (ideértve valamennyi hardver- és szoftverelemet) és jelen Szerződés alapján elvégzett munkákra vonatkozóan 1 (egy) év időtartamú, jelen Szerződésben meghatározott teljesítésigazolás kiállításától számított jótállási kötelezettség terheli.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jótállási időszak folyamán felmerülő minden, a teljesítésére visszavezethető hiányosságot, hibát az 6.5.2. pont szerinti feltételekkel saját költségére kijavít.

Vállalkozó jelen pont szerinti jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozókkal, a szerződés teljesítésében egyébként közreműködőkkel elvégzett munkákra és az általuk beépített anyagokra is.

A jótállási igény érvényesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költség Vállalkozót terheli.

Amennyiben a Vállalkozó a jelen pontban előírt határidőn belül nem hárítja el a hibát, Megrendelő jogosult a javítást Vállalkozó terhére saját maga elvégezni, vagy más, harmadik személlyel –Vállalkozó költségére – elvégeztetni. Megrendelő által elvégzett ilyen javítások Vállalkozó kockázatára és költségére történnek, azaz Vállalkozót terhelik, így az ilyen számla Vállalkozó részére kerül kiállításra. Az ilyen javításokat úgy kell tekinteni, hogy azokat Vállalkozó jelenlétében folytatták le és a javítást minőségileg megfelelőnek kell elfogadni.

9. Szerződés módosítása

9.1. Jelen Szerződés kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosítható.

9.2. Nem minősül szerződés-módosításnak Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet írásban – az eset körülményeitől függően – vagy a változás bekövetkezése előtt 10 nappal vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

10. Szerződés megszűnése

Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés szerződésszerű teljesítéssel szűnik meg. Bármelyik Fél jogosult jelen Szerződéstől azonnali hatállyal, kártérítés fizetési kötelezettség nélkül elállni,

- ha a másik Fél Szerződésben foglalt kötelezettségeit ismételten vagy súlyosan megszegi,
- a másik Fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján jogerősen megállapítja,
- csődeljárás esetében a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére;
- bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség vagy
- a másik Fél maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri.

Szerződés súlyos megszegésének minősül a Vállalkozó részéről és a Megrendelő elállási jogát eredményezi, ha

- a Vállalkozó késedelme esetén, ha a kitűzött póthatáridő eredménytelenül telt el,

- a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tud szállítani, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében,

- a Vállalkozó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, üzleti tisztességét.

- amennyiben Vállalkozó Megrendelő és / vagy a képviselőjében eljáró MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága 6.7. pont szerinti ellenőrzési jogát akadályozza, vagy ezt megkísérli és / vagy az ellenőrzés során téves adatot, információt szolgáltat.

Szerződés súlyos megszegésének minősül Megrendelő részéről - többek között - és Vállalkozónak Szerződéstől való elállási jogát eredményezi, ha Megrendelő az esedékes Vállalkozási díjat a fizetési határidőt követően felszólításra 90 napon túl sem fizeti meg.

Elállás esetén a Felek fenntartják maguknak a jogot a szerződésszegésből eredő jogaik érvényesítésére, ideértve a kötbér követelésére való jogot is.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a másik fél ismételt vagy súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú elállás jogával csak akkor élnek, ha a szerződésszegő Fél írásbeli felszólítása eredménytelen marad.

10.1. Felmondás esetére Megrendelő fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve bármely kötbér követelésére és a kárai megtérítésére való jogot is.

10.2. Megrendelő jelen Szerződést 30 (harminc) naptári napos felmondási idővel, Vállalkozó részére megküldött írásos értesítéssel bármikor, indoklás nélkül felmondhatja.

10.3. Felek kifejezetten megállapodnak továbbá, hogy a Megrendelő jogosult az elállási jog gyakorlására, azzal, hogy köteles a Vállalkozó ezzel összefüggésben felmerült igazolt kárai és költségei megtérítésére.

10.4. Felek jelen Szerződés bármely okból történő megszűnésekor, legkésőbb a megszűnés napjától számított 15 (tizenöt) napon belül kötelesek a Ptk. szabályai szerint elszámolni egymással.

11. Értesítések és képviselők

11.1. Felek jelen Szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést vagy más közlést írásban, telefaxon vagy elektronikus formában kötelesek megküldeni a másik fél részére, amely akkor tekintendő kézbesítettnek, ha azt személyesen adják át a címzettnek, vagy postán ajánlott küldeményként küldték meg a címzettnek és a címzett az átvételt igazolta; illetve ha telefaxon vagy e-mail-en került elküldésre, akkor abban az esetben, ha az átvételt visszaigazolták.

Megrendelő kapcsolattartó(i)nak neve, elérhetőségei:

név:

cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.

mobil:

E-mail:

Vállalkozó kapcsolattartójának neve, elérhetősége:

név:

cím:

mobil:

E-mail:[4]

11.2. Felek az előzőekben megnevezett kapcsolattartók személyében vagy a megadott elérhetőségekben bekövetkezett bármely változást kötelesek 24 órán belül jelezni a másik félnek, mely tájékoztatást a változástól számított 3 napon belül írásban is kötelesek megismételni.

12. Titoktartás

12.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen Szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése során Megrendelő gazdasági tevékenységéhez kapcsolódóan üzleti titkokat nem kap Megrendelőtől. Amennyiben Vállalkozó véletlenszerűen mégis megismeri Megrendelő üzleti titkát, akkor kötelezően be kell tartania Megrendelő Üzleti Titok Védelmi Szabályzatának rendelkezéseit.

12.2. Vállalkozó köteles Megrendelővel kötött szerződése teljesítése során tudomására jutott mindennemű adatot időbeli korlátozás nélkül megőrizni.

12.3. Felek megállapodnak, hogy Megrendelőtől és/vagy az általa meghatalmazott személytől kapott információkat Vállalkozó csak jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatja fel.

12.4. Jelen Szerződésben foglaltakra vonatkozóan Vállalkozó titoktartásra kötelezett. Megrendelő írásba foglalt egyetértése nélkül nem adhat át harmadik személy részére olyan dokumentumot, adatot vagy más információt, amelyet közvetlenül, vagy közvetve kapott a Megrendelőtől a jelen Szerződéssel kapcsolatosan, akár annak megkötését megelőzően, akár a Szerződés időtartama alatt vagy megszűnése után, hacsak a jelen Szerződésben nincs máshogy meghatározva. Szerződő Felek rögzítik, hogy Vállalkozó

titoktartási kötelezettségvállalása kiterjed minden alkalmazottjára és közreműködőjére, akikkel jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben jogviszonyt létesített, illetve kapcsolatba került.

12.5. Szerződő Fél fent meghatározott kötelezettsége nem terjed ki azon információkra:

- amely már a szerződéskötés időpontjában vagy ezt követően közismertté válnak anélkül, hogy valamely Fél titoktartási kötelezettségét sértené,
- amelyről bizonyítható, hogy a Szerződő Fél ismerte a titoktartási körbe vonásakor és korábban közvetlenül vagy közvetve nem a másik Féltől jutott tudomására; vagy
- amely egyébként jog szerint válik elérhetővé a Szerződő Fél számára egy harmadik féltől, aki nem kötelezett titoktartásra.

A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik továbbá arra az esetre és azon információkra, amelyek kiadására jogszabály vagy kötelező hatósági, bírósági döntés vagy EU jogi aktusa következtében válik szükségessé.

12.6. Felek rögzítik, hogy jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség jelen Szerződés megszűnését követően is időbeli korlátozás nélkül fennmarad.

12.7. Vállalkozó jelen Szerződésre, illetve Megrendelővel kapcsolatos együttműködésre kizárólag akkor jogosult referenciaként hivatkozni, ha ahhoz Megrendelő előzetesen és kifejezetten írásban hozzájárult. Megrendelő jogosult a megadott hozzájárulást írásban, bármikor, indokolás nélkül visszavonni.

12.8. Ha jelen Szerződés valamely része jogszabály változás folytán jogszabály kötelező rendelkezésébe ütközne, és emiatt érvénytelennek minősülne, úgy a felek kijelentik, hogy a szerződés többi részét továbbra is érvénytelennek tekintik. Az esetleges érvénytelen rész helyett azt a jogszabályt alkalmazzák, - a szerződés egészével összhangban – amelyiknek rendelkezései a legközelebb állnak az esetlegesen érvénytelen részhez.

13. Záró rendelkezések

13.1. Amennyiben a szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek ezen rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötték volna meg.

13.2. Vállalkozó alapvetően személyesen köteles eljárni, kizárólag Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyását követően jogosult alvállalkozót igénybe venni. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha maga járt volna el.

13.3. Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymással tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások eredménytelensége esetén keletkező jogviták tekintetében Szerződő Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

13.4. Vállalkozó alvállalkozók foglalkoztatására a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulásával jogosult. A Vállalkozó az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat megillető díjak alvállalkozók felé történő megfizetéséről köteles gondoskodni, és az alvállalkozók nem jogosultak semmilyen díj- költség vagy egyéb követeléssel a Megrendelővel szemben fellépni. Vállalkozó az alvállalkozók kiválasztásáért és teljesítésükért, a titoktartási kötelezettség velük történő betartatásáért a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint felel.

13.5. Vállalkozó nyilatkozik, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként nem áll jogviszonyban a Megrendelő vezető tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak törvény szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.

13.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a szerzői jogról szóló 1999.évi LXXVI törvény rendelkezései és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

13.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha Megrendelő fő tevékenységét valamint jelen Szerződés szempontjából releváns egyéb tevékenységét Szerződés hatálya alatt más gazdasági társaság veszi át, úgy ezen gazdasági társaság Szállító külön hozzájárulása nélkül jogosult Szerződésbe Megrendelő pozíciójában belépni és annak kötelezettségeit átvállalni, illetve jogait gyakorolni, feltéve, hogy ezen szerződéses jogutódlás Vállalkozó jogait nem csorbítja, kötelezettségeinek teljesítését nem teszi terhesebbé

13.8. Vállalkozó megismerte és elfogadja a MÁV Zrt. Etikai Kódexét, az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor Megrendelő által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálatot végző személyekkel. Vállalja, hogy Megrendelő nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi Megrendelő által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

13.9. Jelen Szerződés ... darab egymással szó szerint megegyező példányban készült. Szerződés darab eredeti példánya Megrendelőt és ... darab eredeti példánya pedig Vállalkozót illeti meg.

13.10. Felek jelen Szerződést, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2014.

..... Megrendelő	 Vállalkozó
--------------------------------------	--------------------------------------

1. számú Melléklet: az MDM rendszerrel kapcsolatos megrendelői elvárások

A rendszerrel szemben támasztott követelmények, a Vállalkozó feladatai:

A mobil eszköz menedzsment minimális funkcionalitása

- Különböző típusú és verziójú mobil operációs rendszerrel üzemelő készülékek támogatása (iOS 5 és fejlettebb, Android 2.3 és fejlettebb, Windows Mobile 6.1. és fejlettebb, Windows Phone 7.5 és fejlettebb, Symbian S60 és fejlettebb verziói)
- Felhasználó felvétele a rendszerbe (egyedi/csoportos regisztráció)
- Felhasználó azonosítás
- Különböző konfigurációs csomagok, policy-k kialakításának és hozzárendelésének lehetősége
- Új eszközök regisztrálása
- Mobil eszközök felismerése
- Dolgozók, munkatársak saját eszközeinek támogatása
- Felhasználói önkiszolgáló portál
- Asset menedzsment és mobileszközök konfigurációs nyilvántartása (hardver, szoftver)
- Security policy menedzsment
- Jailbreakelés és rootolás felismerése
- Távoli lock/unlock (zárolás/feloldás)
- Távoli wipe (törlés)
- Mobil eszközök távoli kontrollja
- Mobil eszközök távoli trackingja

- Beépített eszközök szabályozásának lehetősége
- Alkalmazások kiejánlása, telepítése és korlátozásának lehetősége
- Riasztások küldése a mobilkészülékekre
- Eszközök távoli konfigurációja
- Távoli mobil kliens installáció
- Események naplózása illetve Log gyűjtő szerverrel való integráció lehetősége
- Riportok készítése (felhasználásról, működésről)
- A rendszernek együtt kell működnie a társaságnál alkalmazott vírusvédelemi rendszerrel (SAV, SEP).

Vállalkozó feladatai

- A működéshez szükséges szerver oldali fizikai eszközök leszállítása, amennyiben a Megrendelő által biztosítani kívánt VMware virtuális infrastruktúra nem támogatott
 - Szerver oldali telepítés és konfiguráció elvégzése
 - Kliens oldali eszközök telepítése bekonfigurálásának támogatása
 - A rendszer logjainak bevonása a Megrendelő log gyűjtő és elemző rendszerébe.
 - A rendszer dokumentálásának elkészítése
- o implementációs terv (kliens és szerver oldal),
- o rendszerterv,
- o megvalósulási dokumentáció,
- o tesztelési terv,
- o üzemeltetési dokumentáció,
- o (RIBSZ) Rendszerszintű Informatikai Biztonsági Szabályzat
- 5 fő tantermi, üzemeltetői oktatása
 - legalább 1 év szoftverkövetés (gyártói support) és üzemeltetés támogatás

[1] Nyertes Ajánlattevő végső ajánlata alapján kerül kitöltésre.

[2] Nyertes Ajánlattevő végső ajánlata alapján kerül kitöltésre.

[3] Nyertes Ajánlattevő végső ajánlata alapján kerül kitöltésre.

[4] Nyertes Ajánlattevő végső ajánlata alapján kerül kitöltésre.