

5490/2021/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

**MÁV-START TELEPHELYEIN ÜZEMELŐ TÉRFIGYELŐ, RIASZTÓ ÉS BELÉPTETŐ
RENDSZEREK IDŐSZAKOS KARBANTARTÁSA**

tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2022.

5490/2021/START számú

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

„MÁV-START telephelyein üzemelő térfigyelő, riasztó és beléptető rendszerek időszakos karbantartása”

tárgyú versenyeztetési eljáráshoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Az eljárás során Ajánlatkérő nevében eljár:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési, környezetvédelmi és szállítási üzletág Szolgáltatás, eszköz és IT beszerzés

Az SAP Ariba rendszer elérése: <https://service.ariba.com/Sourcing.aw>

Ha **általános információra** van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek).

Amennyiben **közvetlen és sürgős** támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer szintén jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

Amennyiben a rendszer használatával kapcsolatos információkat nem online felületen tallózva szeretné megismerni, hanem azt **pdf**-ben szeretné letölteni („Részvétel szállítómeghatározási eseményeken”), azt a következő linkre kattintva teheti meg (a kézikönyv megnyitásához Adobe Reader program szükséges, amely a www.adobe.com weboldalról ingyenesen letölthető). Ezen a linken szintén lehetőség van online tallózni vagy kulcsszavakra keresve tájékozódni a rendszer használatával kapcsolatban: <https://help.sap.com/viewer/7237950fdb6e46988f14803fee4367d6/cloud/hu-HU>

Az SAP Ariba több típusú beszerzési tevékenységet is támogat (pl. stratégiai beszerzés, operatív beszerzés). Az ajánlatadást (RFP) az SAP Ariba Sourcing nevű modulja támogatja. Amennyiben Ön az SAP Ariba rendszerbe belépve nem a Sourcing megoldásban található „Események” nevű táblát látja, abban az esetben a bal felső sarokban található megoldásnavigátor ikonra kattintva válassza a „Sourcing” vagy „Proposals and

questionnaires” megoldást (beállítástól függően látható vagy az egyik vagy a másik megnevezés). Az „Események” nevű táblázat elemei között a releváns RFP-t keresse a „Megnyitva” állapotú események között.

Ajánlatkérő kapcsolattartási pontja pl. üzemzavar esetén:

Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372 szoba

Kapcsolattartó neve: Kispál Péter Géza

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 121 4051

Email: kispal.peter.geza@mav-szk.hu

2. A Pályázat tárgya, mennyisége:

- Jelen beszerzés tárgya a „**MÁV-START telephelyein üzemelő térfigyelő, riasztó és beléptető rendszerek időszakos karbantartása**”, melynek eredményeként Vállalkozási keretszerződés kerül megkötésre az alábbi szolgáltatások vonatkozásában:
- A MÁV_START Zrt. tulajdonában lévő térfigyelő, riasztó és beléptető rendszerek időszakos felülvizsgálatának és karbantartásának 6 havi gyakoriság és ütemezés szerint kibocsátandó megrendelések alapján történő (**Tervezett Munka**) elvégzése, valamint a rendszeres karbantartás ellenére bekövetkező meghibásodások esetén szükségessé váló soron kívüli eseti javítása (**Eseti javítás (Opció Munka)**) kizárólag részegység cserés javítással történő elvégzése a MÁV-START Zrt, szükség szerinti eseti megrendeléseinek megfelelően.
Szerződés keretösszege nettó **21.863.330,-** Ft (azaz nettó Huszonegymilliónyolcszázhatvanháromezer-háromszázharminc Forint), melyből Ajánlatkérő 70%-os megrendelési kötelezettséget vállal. Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget a keretösszeg megrendelési kötelezettséggel nem terhelt részének kimerítésére.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki szakmai elvárásokat a Pályázati felhívás műszaki leírása (1. számú melléklet) és a Szerződéstervezet (2. számú melléklet) tartalmazza.

A szerződés meghatározása: Vállalkozási keretszerződés

A műszaki leírásnak való megfelelést a megajánlott eszközök, anyagok adatait tartalmazó, magyar nyelvű termékismertetővel/gyártói adatlapokkal kell igazolni. Ajánlatkérő a leírásban megadott termékekkel műszakilag egyenértékű, vagyis a megadott műszaki paraméterekkel rendelkező termékeket fogad el egyenértékűként.

4. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő, jótállás:

A szerződés időbeli hatálya:

A Szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírással lép hatályba, és a felek által történő aláírás napjától számított 24. hónap utolsó napjáig, vagy amennyiben az hamarabb következik be, a keretösszeg kimerülésével szűnik meg. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

A Szerződés alapján Megrendelő legfeljebb a Szerződés hatályba lépésétől számított 24. hónap utolsó napjáig jogosult Megrendelések leadására.

A teljesítési határidő: a Szerződés 1.1 pontja szerint.

Jótállás:

Vállalkozót a szerződésszerűen elvégzett Munkára teljes körű, a Ptk. 6:171-6:173. §-ai szerinti jótállási kötelezettség terheli, a Szerződés 8. pontjában meghatározott feltételekkel.

5. Részekre történő ajánlattétel - nem lehetséges

Többszámú ajánlat - nem tehető.

6. A teljesítés helye: A nyertes Ajánlattevő a szerződés tárgyát képező szolgáltatásokat a MÁV-START Zrt. alábbi telephelyein köteles végezni:

Debrecen telephely cím: 4025 Debrecen Déli sor 51.,
Nyíregyháza telephely, cím: 4402 Nyíregyháza. Erkel Ferenc út 10.,
Celldömölk Állomási telephely, cím: Celldömölk, Szabadság tér 2-3.,
Keleti pályaudvar kocsijavító telephely, cím: 1087 Budapest Kerepesi út 1-3.,
Miskolc JBI Személykocsi javító telephely, cím: Miskolc Kandó Kálmán tér 1-3.,
Miskolc JBI Körútóházi telephely, cím: Miskolc Kinizsi utca 21.,
Miskolc menetjegyiroda, cím: 3525 Miskolc, Széchenyi István út 35.,
Utasszállító központ, cím: 1087 Budapest Kerepesi út 1-3.

7. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget nem fizet, és semmilyen fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 nemteljesítési kötbér,

8. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 összességében leggazdaságosabb (legjobb ár-érték arány adott esetben részszerződések megadás szükséges)
 Nettó ár,
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 egyéb értékelési szempontok (adott esetben)

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelési részszerződések, illetve a hozzájuk rendelt súlyszámok:

	Értékelési (bírálati) részszerződések	Mértékegység	Súlyszám
Ár kritériumok			
1.	Karbantartás átalánydíja a szerződéstervezet és a Műszaki leírás szerinti Tervezett Munkákra (Berendezések időszakos felülvizsgálatának és karbantartásának 6 havi gyakoriság és ütemezés szerinti elvégzése)	nettó Ft	60

2.	Eseti javítás (Opciós Munka) (rendszeres karbantartás ellenére bekövetkező meghibásodások esetén szükségessé váló soron kívüli eseti javítás (Opciós Munka)+ alkatrész egység árak összege)	nettó Ft	30
3.	Opciós munka kiszállási díjak átlagára	nettó Ft	5
Minőségi kritérium			
4.	Eseti javítás (Opciós Munka) megrendelése esetén az azokra vonatkozó teljesítési határidő átlaga: (a bejelentéstől / vonatkozó Megrendelés megküldésétől számított, minimum 1 munkanap, maximum 10 munkanap)	munkanap	5

A nyertes ajánlat kiválasztásának bírálati szempontjai kapcsán a módszer ismertetése:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** bírálati szempont szerint értékeli.
A részszerpontonként adható pontok alsó és felső határa: 0,00–10,00 pont.

Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontonál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, és az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát.

Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelynek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb. Amennyiben valamennyi értékelési szempontra tett megajánlás megegyezik és teljes pontazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy az Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

A módszer részletes ismertetése, amellyel az Ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

1.) Az ajánlatok értékelése az 1.- 3. bírálati részszerpontok tekintetében:

Az árelemet tartalmazó értékelési részszerpontok vonatkozásában az Ajánlattevőknek, egyösszegű, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni pozitív egész számban kifejezve a megfelelő mértékegység szerint az Alkatrészlistában telephelyenkénti bontásban tételenként. 0 Ft nem ajánlható meg. Az ajánlati összárát a táblázat képletei szerint számolják és kerekítik egész számra.

Ajánlattevőnek az Alkatrészlista piros színnel jelölt összességű munkalapjairól (Karbantartás átalánydíja összesen, Eseti javítás (Opciós munka) összesen, illetve Kiszállítási díj átlaga tekintetében a „B10” cellában számolt értékeket szükséges a Felolvasólapon szerepeltetni.

Az **1. bírálati részszerpont** tekintetében (Karbantartás átalánydíja) az Alkatrészlistában telephelyenként a „B1”-es cellát, a **2. bírálati részszerpont** tekintetében (Eseti javítás (Opciós Munka)) az Alkatrészlistában telephelyenként „C” és „D” oszlopokat, a **3. bírálati részszerpont** (Eseti javítás (Opciós Munka), kiszállási díjak átlagára) tekintetében az

Alkatrészlistában telephelyenként a „B2” cellát szükséges kitölteni. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Ezen részszerponton belül az Ajánlatkérő a nettó ajánlati értéket veti össze, és minden részszerpont tekintetében a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja. Minden részszerpontra tett ajánlat értéknek tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzítettek betartásához szükséges.

Fordított arányosítással történik a pontozás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontonra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az ajánlata értékét alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. Ajánlattevőnek 1.-3.-os részszerpontokra tett ajánlatát úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl.: VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók, stb.

Az árajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit.

Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

Az ajánlatban szereplő áraknak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, a jótállási és szavatossági kötelezettségek költségét.

2.) Az ajánlatok értékelése a 4. bírálati részszerpont („Eseti javítás (Opció Munka) megrendelése esetén az azokra vonatkozó teljesítési határidő átlaga”) tekintetében:

Az Ajánlattevőknek az ajánlatukban munkanapban meghatározott Teljesítési határidőt kell megadniuk minden telephely tekintetében. Az egyes telephelyekre megadott teljesítési határidők kizárólag pozitív egész szám ajánlatható meg! A Teljesítési határidők átlagát a táblázat képletei szerint számolják és kerekítik egész számra.

Ajánlattevőnek az Alkatrészlista piros színnel jelölt összességű munkalapjáról (Teljesítési határidők átlaga tekintetében a „B10” cellában számolt értékeket szükséges a Felolvasólapon szerepeltetni!

Minimum 1 munkanap, és maximum 10 munkanap ajánlható meg. **A maximum értéken felüli, azaz a 10 munkanapot meghaladó Teljesítési határidő megajánlása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.**

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az Eseti javítás (Opció Munka) megrendelése esetén az azokra vonatkozó teljesítési határidőt alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szerponton belül az Ajánlatkérő az Ajánlattevők által megajánlott, munkanapban kifejezett Teljesítési határidők átlagát veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Az 4. értékelési részszerpont vonatkozásában az alkalmazandó módszer: fordított arányosítás

A pontozás az alábbi képlet szerint történik:

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa (10)

Pmin: a pontskála alsó határa (1)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az értékelés alapja:

Teljesítési határidő számtani átlaga (telephelyenként minimum 1 naptári munkanap, maximum 10 naptári munkanap).

A teljesítési határidő tekintetében minimum 1 naptári munkanap vállalása kötelező. A megajánlásokat telephelyenként pozitív egész számban kell rögzíteni.

Az értékelés során a Felolvasólapon megajánlott átlagos nap érték (Alkatrész listában telephelyenként vállalt Teljesítési határidő(k) számtani átlaga) kerül vizsgálatra. Ajánlattevőnek az Alkatrésztlista piros színnel jelölt összességű munkalapjáról (Teljesítési határidők átlaga tekintetében a „B10” cellában számolt értékeket szükséges a Felolvasólapon szerepeltetni!

Az egyes telephelyekre érvényes Teljesítési határidőt az Alkatrésztlista „B3” cellájába beírva kell megadni a telephelyenként vállalt értékeket, pozitív egész számként, naptári nap mértékegységben. A Teljesítési határidő átlagát a táblázat képletei szerint számolják és kerekítik egész számra.

Az ajánlatban szereplő naptári munkanap értékeknek fixen garantált értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők a 4. bírálati részszerpont tekintetében semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó értéket tartalmazó ajánlatot.

Ezen részszerponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott naptári munkanap értékek (telephelyenként minimum 1 naptári munkanap, maximum 10 naptári munkanap) számtani átlagát az Alkatrésztlista „B3”-as cellájában számolt értékeket – veti össze, és a legelőnyösebbet (legalacsonyabb értéket) preferálja.

Mindegyik részszerpont vonatkozásában a Felolvasólapon feltüntetett érték kerül figyelembevételre, amennyiben valamely részszerpont vonatkozásában **számítási hiba** állapítható meg, azt Ajánlatkérő saját hatáskörben javítja, és erről tájékoztatja Ajánlattevőket. Számítási hibaként matematikai művelettel javítható hiba kerül javításra (összeadás, kivonás, szorzás), amennyiben teljes körűen rendelkezésre állnak a szükséges alapadatok.

Az összpontszám megállapítása:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 1-10 pont. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát. Az az ajánlat jeleníti meg az összességében a legjobb ár-érték aránnyal bíró ellenszolgáltatást, amelynek az összpontszáma a legnagyobb, ez az Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat az előnyösebb, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb, ha ezen érték is azonos, Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő számítási hibának tekinti: az ajánlat részeként benyújtott Árazott költségvetésben vétett matematikai számítási hibát, továbbá azt az esetet, ha az Árazott költségvetésben és a Felolvasólapon feltüntetett ajánlati összeg között matematikai hibából adódóan ellentmondás van. Nem minősül számítási hibának, ha Ajánlattevő egyes tételekre az Árazott költségvetésben nem tesz megajánlást.

Ajánlatkérő a számítási hibát saját hatáskörben javítja olyan módon, hogy az Árazott költségvetésben megadott egységárakat (mint alapadatokat) alapul véve számítja ki az Árazott költségvetésben feltüntetett matematikai műveletekkel a nettó ajánlati összarat vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot.

Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról és az esetlegesen módosuló dokumentumok tartalmáról valamennyi Ajánlattevőt egyidőben, írásban (e-mailben) értesíti.

9. Részvételi feltételek:

9.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető,

- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

9.1.1. Igazolási módok:

9.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján, amennyiben ott nem található, kérjük 30 napnál nem régebbi másolati példány csatolását)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlatához csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt** vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozata**.

9.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Vállalkozó kizárólag Megrendelő előzetes írásos jóváhagyása esetén vehet igénybe a teljesítéshez 10%-nál nagyobb mértékben alvállalkozót.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint):

a) a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell.

Amennyiben az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („Alvállalkozó nem veszünk igénybe.” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.

Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek valamelyikének alvállalkozóval együtt akar megfelelni (ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt **cégszerűen aláírt nyilatkozaton kell** Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

9.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

9.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a **teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a Pályázati felhívás közzétételét megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem érte el a **nettó 14.000.000,- Ft-ot, azaz nettó tizennégy millió forintot.**

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

Az igazolás módja:

Amennyiben az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján (www.ceginformacioszolgalat.kormany.hu; https://nav.gov.hu/adatbazisok/adatbleker/egyeni_vallalkozok_bevaslasi_adatai)” megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján. Ebben az esetben a cégszerűen aláírt árbevételei nyilatkozat benyújtása nem szükséges.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetők, úgy ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a saját vagy jogelődje utolsó három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évről szóló cégszerűen aláírt árbevételei nyilatkozatot. Az adatok ellenőrzéséhez a beszámoló benyújtása szükséges.

Ha a jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételeiről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételeiről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának az Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

9.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik a Pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított, megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) összesen az alábbi szerződészerűen teljesített referenciával:

Legalább nettó **10 000 000,- Ft**, azaz nettó – tízmillió- forint értékű szerződés szerű teljesítést igazoló referenciával a *Pályázat tárgya szerinti térfelügyelő, riasztó és beléptető rendszerek karbantartása* tárgyában.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de összesen legfeljebb 3 db referencia munkával igazolható az alkalmassági feltételnek történő megfelelés.

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

Az igazolás módja:

M/1. Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazott) által aláírt, a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évről (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *teljesítési időpont vagy időszak (év, hó, naptól – év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése (és a teljesítés címzettje, ha ettől eltér)*
- *Kontaktszemély neve, telefonszáma és e-mail címe*
- *a bemutatni kívánt teljesítés(ek) pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy a referencia tárgyának való megfelelés megállapítható legyen)*
- *a referencia munkákra vonatkozó ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem)*
- *Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés szerződés szerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás közzétételét megelőző három évnél korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszak (az pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított előző három év) ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/referencianyilatkozatban a referencia-időszakban teljesített szállítások nettó ellenértékét kell feltüntetni.

A 9.2.1. és 9.2.2. pontok kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintba történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év mérlegfordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

M/2 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti rendőrség által kiadott működési engedéllyel.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek be kell nyújtania egyszerű másolatban az ajánlattételi határidő lejártának napján illetve a keretszerződés hatálya alatt érvényes a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 5. § (1) bekezdése szerinti rendőrség által kiadott működési engedélyét és a tevékenység végzéséhez előírt, meg lévő szakmai felelősségbiztosításának kötvényét illetve az ajánlattételi időpont időszakára vonatkozó felelősség biztosításának díjbefizetési igazolását.

M/3 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik

Szerelő tevékenység végzésében személyesen közreműködő a 2005. évi CXXXIII. törvény 1. § (5) bekezdésében meghatározott végzettséggel és minimum 3 év biztonságtechnikai vagy vagyonvédelmi rendszerek telepítésére vonatkozó szakmai gyakorlattal, továbbá a tevékenység végzéséhez szükséges a 2005. évi CXXXIII. törvény 6. §-a szerinti hatósági igazolvánnyal rendelkező szakemberrel.

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik, legalább 2 fő olyan szakemberrel, aki 2005. évi CXXXIII. törvény 1. § (5) bekezdésében meghatározott telepítési végzettséggel nem rendelkezik.

A szakembereknek rendelkezniük kell legalább 3 év (36 hónap) biztonságtechnikai vagy vagyonvédelmi rendszerek telepítésére vonatkozó szakmai gyakorlattal, továbbá a tevékenység végzéséhez szükséges a 2005. évi CXXXIII. törvény 6. §-a szerinti hatósági igazolvánnyal.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakemberek nevét,
- képzettségét
- szakmai gyakorlat tartamát (hónap).

Továbbá, Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a szerződés teljesítésébe bevonní kívánt szakemberek részéről:

- a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát,
- és a szakemberek képzettségét igazoló okirat egyszerű másolati példányát,
- a hatósági igazolványok egyszerű másolati példányát.
- rendelkezésre állási nyilatkozat (amennyiben az alkalmasság igazolására bemutatott szakember nem az ajánlattevő alkalmazásában áll.)

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést az Ajánlattevő alvállalkozó igénybevételel is teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával is igazolható.

10. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 9. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 19.4. pontban részletezett dokumentumok tekintetében, az ajánlati árelem kivételével – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlati ár és más értékelési szempontra adott ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat, valamint az értékelésre kerülő egyéb bírálati szempontra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

A hiánypótlási lehetőség nem vonatkozik arra az esetre, amikor Ajánlattevő nem teljes körű ajánlatot nyújt be, az árajánlat kiegészítésére nincs lehetőség.

Ugyanazon hiba, hiány tekintetében a beszerzési eljárás során ismételt hiánypótlásra nincs lehetőség!

11. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott – fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

12. Ajánlattételi határidő:

2023. január 04. (szerda) 12:00 óra.

13. A pályázat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat elektronikus úton, magyar nyelven kérjük benyújtani az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően az SAP Ariba rendszeren keresztül.

Az pályázatban való részvétel feltételeit az eljárás megnyitását követően olvasható „Licítálói megállapodás” című dokumentum tartalmazza. Ajánlattétel kizárólag a megállapodás elfogadásával lehetséges.

Az ajánlattevőre vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat és az igazolásokat az Ajánlattevői adatok, nyilatkozatok, igazolások nevű szakaszban az előírt kérdések megválaszolásával és a kért melléletek csatolásával kérjük benyújtani.

Az ajánlat részeként cégszerű aláírással, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott Tételes ártáblázatot .pdf formátumban az SAP Ariba rendszerbe a megfelelő rovatba feltölteni. Ajánlatkérő a tételes ártáblázatot kéri szerkeszthető (pl. excel) formátumban is benyújtani.

13.1 Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és beszkenelt dokumentumok helyett

- az azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltató által hitelesített elektronikus példányát, illetve
- a legalább minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel ellátott és időbélyegzőt tartalmazó elektronikus okiratot.

A legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással - illetve időbélyeggel - ellátott dokumentumok benyújtását Ajánlatkérő abban az esetben tudja cégszerűen aláírt

dokumentumként elfogadni, amennyiben az az alábbiak szerinti követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

14. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, az ajánlatokról bontási jegyzőkönyvet készít, melyet minden ajánlattevő részére az ajánlattételi határidő lejártát követően 3 munkanapon belül megküld.

15. Az ajánlatok elbírálásának folyamata, az eljárás során folytatott tárgyalások szabályai

Ajánlatkérő az eljárás során **nem kíván tárgyalásokat lefolytatni** az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról, annak módjáról és időpontjáról az Ajánlatkérő írásban küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról.**

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (SAP Ariba rendszeren keresztül) értesítést küld.

Ajánlatkérő az ártárgyalás módjáról az ártárgyalási meghívóban tájékoztatja az Ajánlattevőket.

Ártárgyalás:

Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőknek az 1-3. értékelési részszerzőpontok **(Karbantartás átalánydíja, Eseti javítás (Opció Munka), Eseti javítás (Opció Munka) kiszállási díjak összege)** tekintetében kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az 1-3. árelem tekintetében beáll az ajánlati kötöttség.

Ajánlatkérő döntésének megfelelően ártárgyalásra elektronikus úton (SAP Ariba rendszeren keresztül) is sor kerülhet. Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében e-mailben ártárgyalást tartson, azaz e-mailben felkérje adott esetben az ajánlattevőket az 1-3. értékelési részszerzőpont felülvizsgálatára és ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

15.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

15.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

15.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.

Az ajánlat körébe eső dokumentumok hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor.

15.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

15.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.

15.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten ajánlatonként, az Ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az Ajánlattevőkkel, mindezen döntését Ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.

15.7. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.

- Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
- A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, a beárazott Alkatrészlistát – és amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
- Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.
- Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

- A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

15.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő –a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

15.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően döntése értelmében ártárgyalást tart.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy az ártárgyalást elektronikus úton (e-mailben) folytassa le. Elektronikus úton lefolytatásra kerülő ártárgyalás esetén Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, Ajánlatkérő a beérkező ajánlat(ok)ról feljegyzést készít, melyet az Ajánlattevő(k) részére elektronikus úton (e-mailben) megküld.

15.10. Ártárgyalás (amennyiben Ajánlatkérő döntése értelmében elektronikus ártárgyalást tart):

- Az ártárgyalásra tervezetten egy fordulóban, elektronikus úton kerül sor.
- Az ártárgyalásra kizárólag azok az Ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek a módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban módosított ajánlathoz képest (amennyiben sor került szerződés feltételeire vagy műszaki paraméterekre vonatkozó tárgyalásra) a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
- Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alapajánlatukhoz - ill. adott esetben módosított ajánlataikhoz - képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti „**1-3. részszerpontra: Karbantartás átalánydíja, Eseti javítás (Opció Munka), Opció Munka kiszállási díjak átlagára**”-ra tett vállalásukat módosíthatják.
- Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési részszerpontra, azaz a 4. részszerpontra tett vállalásukat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszerpontra tett vállalásuk esetén új vállalat megtételére már nincs lehetőség, az ajánlati kötöttség erre az értékelési részszerpontra vonatkozóan – amennyiben nem került sor módosított ajánlat bekérésére - az alapajánlat benyújtásával beáll.
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- A végleges ajánlatukban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alapajánlatukhoz – ill. adott esetben módosított ajánlataikhoz - képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalatot nem tehetnek.
- A végleges ajánlatnak Felolvasólapot, ill. beárazott Alkatrészlistát kell tartalmaznia.

A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Az elektronikus ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít. E-mailes ártárgyalás esetén az ajánlatról Ajánlatkérő feljegyzést készít, melyet az ártárgyalás időpontját követően az Ajánlattevők részére megküld.

15.11. Elektronikus ártárgyalás (Ariba Network rendszerben küldött elektronikus árkedvezmény kérés):

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevők részvételével elektronikus ártárgyalást tarthat. Az Ajánlattevők az ajánlatukat egy elektronikus felületen tudják megtenni. A felületre történő **regisztráció és az ártárgyaláson történő részvétel díjmentes**. Ajánlatkérő az elektronikus ártárgyalást erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

<i>Cégnév:</i>	<i>Ariba Inc.</i>
<i>Cím:</i>	USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304
<i>SAP Ariba Help Center:</i>	Ha általános információra van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréshez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek). Amennyiben közvetlen és sürgős támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyalás során az 1-3. értékelési részzempontok (**Karbantartás átalánydíja, Eseti javítás (Opciók Munka), Eseti javítás (Opciók Munka) kiszállási díjak átlagára**) árelemek kerülnek megversenyeztetésre. Alkatrészlistát (szerkeszthető és .pdf formátumban) Ajánlattevő az ártárgyalást követő 2 munkanapon belül megküldi Ajánlatkérőnek e-mail útján az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címre.

Az ártárgyalás részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

16. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

17. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

18. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

A végleges ajánlat benyújtásától számított 90 nap.

A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 60 nappal meghosszabbodik.

19. Egyéb információk:

19.1. Dokumentáció átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírás, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen, cégszerűen aláírt titoktartási

nyilatkozat, az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó részére történő megküldése után bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a pályázati felhívással együtt.

A formanyomtatványok Ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

19.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

19.3. Konzultáció:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - **kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet** a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az SAP Ariba rendszerben – „ÜZENET ÍRÁSA” funkciógomb segítségével - legkésőbb az **ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 óráig**, melyre Ajánlatkérő válaszát az SAP Ariba felületen – melyet Ajánlattevő az „Eseményüzenetek” menü alatt olvashat ill. melyről kapcsolattartója e-mailes értesítést is kap - legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 16:00 óráig megküldi.

Ajánlatkérő javasolja, hogy ajánlattétel megkezdése előtt, illetve ajánlattétel során vagy adott esetben az ajánlattételt követően még ajánlattételi határidő lejártá előtt szíveskedjenek a rendszerben az adott Esemény kapcsán az „Eseményüzenetek” menü alatt ellenőrizni az esetleges ajánlatkérői válaszokat, üzeneteket, kiegészítéseket a megfelelő ajánlattétel érdekében!

A tárgyi eljárásban az Ajánlatkérő által közzétett kiegészítő tájékoztatás, válasz, üzenet kapcsán azon ajánlattevők kapnak automatikus rendszerüzenetet, aki az Ariba rendszerben az Esemény (ajánlatkérés) kapcsán az Előfeltételek ellenőrzését és elfogadását megtették, majd kiválasztották az Árucsomagot. (Ariba Sourcing „Eseményrészletek” felület bal oldalon „Ellenőrzőlista” 2. lépés - *Előfeltételek ellenőrzése és elfogadása*, majd 3. lépés – *Árucsomagok kiválasztása*)

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az SAP Ariba Sourcing rendszer vonatkozásában felmerülő technikai vagy felhasználói kérdések vonatkozásában a rendszert üzemeltető Ariba Inc. (USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304) tud tájékoztatást adni az SAP Ariba Help Center-en keresztül. Ha általános információra van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréshez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek). Amennyiben közvetlen és sürgős támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

19.4. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. ajánlata részeként a cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint), Ajánlatkérő külön felhívja az Ajánlattevők figyelmét a FELOLVASÓLAP kitöltésének és az ajánlatba történő becsatolásának szükségességére.

az 1., 2., 3. és 4. értékelési részszempontok alátámasztására szolgáló, kitöltött **Alkatrészlistát**, cégszerű aláírással vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva PDF, valamint xls(x) formátumban is.

A táblázat a szakmai ajánlat részét képezi, benyújtása kötelező.

Ajánlatkérő felhívja továbbá Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott „**Alkatrészlista**” és „**Eseti javítás (Opciók Munka) (rendszeres karbantartás ellenére bekövetkező meghibásodások esetén szükségessé váló soron kívüli eseti javítás**” egyes sorainak beárazásával (nettó egységár, opciók munkáinak összege összesen) köteles megadni ajánlatát, ugyanakkor a kiadott táblázatot nem módosíthatja, sorokat nem szűrhet be és nem törölhet, a táblázaton változtatást csak a nettó egységárak és nettó összárak kitöltésével eszközölhet.

Az egyes alkatrészecskék egységárát tartalmazó listában szereplő értékektől a teljesítés során eltérni nem lehet.

2. Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott műszaki megfelelőségi nyilatkozatát arról, hogy a mindenkori teljesítéskor a műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelő termékeket szállít; valamint a megajánlott és szállítani kívánt termék megfelel minden, a termékre vonatkozó uniós követelménynek, így használhatja a CE jelölést, vagy rendelkezik azzal egyenértékű megfelelőségi nyilatkozattal. A műszaki leírásnak való megfelelést a megajánlott eszközök, anyagok adatait tartalmazó, magyar nyelvű termékismertetővel/gyártói adatlapokkal kell igazolni.
3. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „**egyéni vállalkozó**” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 9. pontja szerinti árbevétel nyilatkozat *(adott esetben)*)

beszámoló (adott esetben), referencia nyilatkozat), működési engedély, Nyilatkozat szakemberek vonatkozásában. Hatósági engedély; a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, a szakember képzettségét igazoló okirat egyszerű másolati példányát, a hatósági igazolvány egyszerű másolati példányát, a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát (amennyiben az alkalmasság igazolására bemutatott szakember nem az ajánlattevő alkalmazásában áll).

5. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása vonatkozásában;
6. Alvállalkozó igénybe vétele esetén csatolni kell a cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozatot az alábbi tartalommal:
 - i. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - ii. A pályázat benyújtásakor már ismert alvállalkozó neve, székhelye;
 - iii. Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt Alvállalkozók vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok.
Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, abban az esetben a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni!
7. Közös Ajánlattétel esetén az **Együttműködési megállapodást** és a **közös ajánlattételi nyilatkozatot** a Pályázati felhívás 19.5 pontjában meghatározottak szerint. *(adott esetben; nyilatkozatminta szerint),*
8. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
9. Ajánlattevő ajánlatában **nyilatkozni** köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban **változásbejegyzési eljárás**. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak az érkezéséről megküldött cégbírósági igazolást. **(Nemleges nyilatkozat benyújtása is szükséges.)**
10. **Átláthatósági nyilatkozat** a mellékelt nyilatkozatminta szerint.
11. **Nyilatkozat fordításról (nyilatkozatminta szerint, amennyiben Ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba és annak magyar nyelvű fordítását.)**
12. **Kötelezettségvállalási nyilatkozat a megfelelő mértékű felelősségbiztosításról.(19.6. pont)**
13. Nyilatkozat Titoktartásról *(nyilatkozatminta szerint)*

19.5. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy számlával egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy számlával egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.
- azon egyedüli konzorciumi tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejártá után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek a pályázati felhívásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja.

19.6. Egyéb feltételek:

- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az Ajánlattevőt terheli.
- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban nyilatkozniuk kell, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján **átlátható szervezetnek** minősülnek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján

központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszerthes szerződés, illetve ilyen létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlattevőktől a tárgyi nyilatkozatban foglaltak valóságtartalmát megalapozó adatokat, információkat kérjen be.

- Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. **Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot vagy annak bármely részét indoklás nélkül a pályázat bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa;** a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

- A szerződéskötés feltétele: Ajánlattevőnek rendelkeznie kell szakmai felelősségbiztosítással a szerződéstervezet 4.5. pontjainak megfelelően. A vállalkozói szerződés megkötésének feltétele, hogy Ajánlattevő rendelkezzen a megfelelő mértékű és fedezetű szakmai felelősségbiztosítással. A felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha az valamennyi, a vállalkozói szerződésben vállalt tevékenységgel kapcsolatos kockázatra kiterjed, illetve ha a felelősségbiztosítás biztosítási eseményenként 30.000.000 Ft (azaz harmincmillió Ft) és a biztosítási időszakra kifizethető limit összege legalább 60.000.000,- Ft (azaz hatvanmillió forint). A biztosítási kötvény vagy fedezetigazolás, illetve a biztosítási feltételek és a biztosító által kiállított díjfizetési igazolás bemutatását követően kerülhet sor a szerződéskötésre. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szakmai felelősségbiztosítás megkötéséről vagy meglévő felelősségbiztosításának kiterjesztéséről a szerződésben foglaltaknak megfelelően. **Vállalkozónak a biztosítási kötvény vagy fedezetigazolás, a biztosítási feltétel, valamint a Biztosító által kiállított díjfizetési igazolás másolatait legkésőbb a beszerzési eljárás eredményhirdetését követő 15 napon belül elektronikusan meg kell küldenie.**
- Jelen pályázati felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelené nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Tekintettel a GDPR-ra vonatkozó 2016/69 EU rendeletben és 2011. évi CXII. tv vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezesi-tajekoztatok>

- Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.
- Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>
- Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be/teszi meg a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 9. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.
- a szakmai ajánlat nem került benyújtásra;
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.
- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy azon dokumentumokat/ajánlatokat, melyek az SAP Ariba rendszeren kívül kerülnek megküldésre/benyújtásra, azok

nem minősülnek ajánlatnak, az értékelés során Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja azokat!

Az ajánlat formai hiába/hiány okán nem kerül érvénytelenítésre.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Tekintettel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendeletére (általános adatvédelmi rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira Ajánlatkérő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:

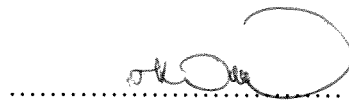
<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

20. Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás (külön PDF dokumentumban)
2. számú melléklet: Szerződés-tervezet (külön PDF dokumentumban)
3. számú melléklet: Nyilatkozatminták (külön DOC dokumentumban)
4. számú melléklet: Alkatrészlista (külön XLS dokumentumban)

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2022. december 01.



dr. Kómár Márta
Szolgáltatás, Eszköz és IT beszerzés vezető
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
az Ajánlatkérő nevében

