

6079/2017/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a(z)

**„MÁV-START Zrt. gépészeti telephelyek padozat felújítása
(Celldömölk, Nagykanizsa, Szeged)”**
tárgyú beszerzéshez

2017. április 4.

Tartalomjegyzék

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S	3
I . M Ű S Z A K I M E L L É K L E T	22
I I . S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T	23
I I I . N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K	24

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

„MÁV-START Zrt. gépészeti telephelyek padozat felújítása
(Celldömölk, Nagykanizsa, Szeged)”
tárgyú pályáztatáshoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf. 27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402142-49575648-49521007

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

II. emelet 263. szoba

Kapcsolattartó megnevezése: Ádámenkó Izabella

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: +36 20 543 1351

E-mail: adamenko.izabella@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

„MÁV-START Zrt. gépészeti telephelyek padozat felújítása (Celldömölk, Nagykanizsa, Szeged)”, az alábbi ajánlati részek szerinti bontásban:

1 rész: Szombathely JBI Celldömölk padozat felújítása

2 rész: Pécs JBI, Nagykanizsa telephely padozat felújítása

3 rész: Szeged JBI, Szeged telephely padozat felújítása

Egy Ajánlattevő egy vagy több részre is tehet ajánlatot.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítmény követelmények:

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete (I. számú melléklet)** és a **Szerződéstervezet (II. számú melléklet)** tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

vállalkozási keretszerződés

vállalkozási szerződés

stb. (be kell írni a szerződés típusát, ha fentiekén kívül más típusút szeretnénk kötni)

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A csatolt szerződéstervezetben meghatározottak szerint:

Ajánlati részenként külön – külön Vállalkozási szerződés kerül megkötésre.

A szerződés mindkét Fél általi aláírása napján lép hatályba. Teljesítés a munkaterület átadás-átvételétől számított 60 naptári napon belül. A Szerződés megszűnik, amennyiben mindkét fél a Szerződésben rögzített összes kötelezettségét maradéktalanul teljesítette.

A teljesítési határidőket részletesen a szerződéstervezet tartalmazza.

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel igen (vagy)
 nem lehetséges.

A 2. pontban részletezettek szerint.

Többváltozatú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

7. A teljesítés helye: Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt
Telephelye(i)

Teljesítés helye a MÁV Zrt.-től bérelt ingatlanon, az alábbi helyeken történik:

1. rész esetén: Szombathely JBI, Celldömölk TH (9500 Celldömölk, Szabadság tér 2-3.; hrsz: 812/22.)
2. rész esetén: Pécs JBI, Nagykanizsa TH (8800 Nagykanizsa, Csengery u. 84.)
3. rész esetén: Szeged JBI, Szeged telephely (6729 Szeged, Rendező pályaudvar)

Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül. A Szerződés megszűnik, amennyiben mindkét fél a Szerződésben rögzített összes kötelezettségét maradéktalanul teljesítette.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jog intézményekés mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,*
- hibás teljesítési kötbér,*
- meghiúsulási kötbér,*
- teljesítési biztosíték,
- jóteljesítési biztosíték,
- egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.*

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer
 Nettó ár,
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 egyéb értékelési szempontok/A pályázati felhívás 10.2.2 M/2 pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakembernek az M/2. pontban írt követelménynél nagyobb szakmai tapasztalata Felelős műszaki vezető területén (maximum 60 hónap)

Az ajánlatokat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

Értékelési részszerzőpontok, illetve a hozzá rendelt súlyszámok:

1. rész esetében (Szombathely JBI Celldömölk padozat felújítása)
2. rész esetében (Pécs JBI, Nagykanizsa telephely padozat felújítása)
3. rész esetében (Szeged JBI, Szeged telephely padozat felújítása)

	Értékelési szempont	Mértékegység	Súlyszám
Ár kritérium			
1.	Ajánlati ár (vállalkozási díj)	nettó Ft	90
Minőségi kritérium			
2.	A pályázati felhívás 10.2.2 M/2. pontjában szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakembernek az M/2. pontban írt követelménynél nagyobb szakmai tapasztalata Felelős műszaki vezető területén (maximum 60 hónap).	hónap	10

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** bírálati szempont szerint értékeli.

Az Ajánlatkérő komplex munkák elvégzésére kér ajánlatot, ezért az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A megajánlásokat nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

Az ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése:

Részszerzőpontként: 1,00–10,00 pont.

Az értékelés módszere: minden részszerzőpont esetén az értékarányosítás módszere kerül alkalmazásra az alábbiak szerint:

- az ár részszerzőpont esetében fordított arányosítás;
- a 2. minőségi részszerzőpont esetében egyenes arányosítás,

azaz a legelőnyösebb ajánlati értéket adó ajánlat kapja a maximális pontszámot, a további pontszám kiosztása a legkedvezőbb értéktől való eltérés arányában történik.

Az ajánlatkérő először a részzempontok szerinti tartalmi elemeket értékeli az alábbi módszer szerint, majd a pontszámot megszorozza a megadott súlyszámmal, végül a szorzatokat összeadja.

A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Ár részzempont (1. részzempont):

A ár részzempont (ár) esetében az alkalmazandó módszer: a **fordított arányosítás**.

Ajánlatkérő a feladat ellátásáért felszámított, egyösszegű nettó vállalkozási díjat értékeli az ajánlatok elbírálása során, ahol a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

A fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10
Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 1
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az részzempontokra vonatkozó értékelési pontszámot.

Az ajánlatban szereplő vállalkozási díjnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó szolgáltatási díjat tartalmazó ajánlatot.

A vállalkozási díjnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek. Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerinti teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a kivitelezési munkálatokhoz kapcsolódó tételeket. A vállalkozói díjon felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Ajánlatkérő elvárja, hogy az **ajánlati ár** a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlati ár magában foglalja a meghatározott műszaki-szakmai tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, valamint a vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét, így különösen, de nem kizárólagosan: munka- és anyagköltséget, segédanyagokat, kiszállási díjat, raktározási költséget hatósági eljárási költséget, díjat, illetéket, késedelmi díjat, szerzői vagyoni jogok ellenértékét, jogdíjakat, valamint a teljesítés során felmerülő valamennyi egyéb költséget (pl.: nyomtatványok, irodaszerek).

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a „Felolvasólap”-on az ellenszolgáltatás vonatkozásában kizárólag pozitív egész számot lehet megajánlatni – ettől eltérő megajánlás (azaz a 0 Ft megajánlás, valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Ajánlattevő az általa tett ajánlatot köteles tételes költségelemekre bontani, azaz köteles a benyújtásra kerülő ajánlatát részletes, **árazott költségvetéssel** alátámasztani. (Árazatlan költségvetés - teljesítési helyenként külön – külön, valamint az összesítő táblázat - jelen felhívás mellékletét képezi.)

Az ellenszolgáltatás összegét (vállalkozói díjat) nettó HUF mértékegységben a Felolvasólapon szükséges megadni. A felolvasólapon megjelölésre kerülő ellenszolgáltatás összegének meg kell egyeznie az ajánlattevő által árazatlan költségvetés „Nettó mindösszesen” elnevezésű sorában feltüntetett összeggel. A költségvetésben a nettó egységárat HUF (forint) mértékegységben szükséges megadni.

Az árazatlan költségvetésben csak pozitív egész számok jelölhetők meg! A költségvetés valamennyi sora kitöltendő.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a szolgáltatási díjat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Minőségi részszerpontok (2. részszerpont):

A 2. sz. minőségi részszerpont esetében az alkalmazandó módszer: az **egyenes arányosítás**.

Az egyenes arányosítás képlete:

$$P = (\text{Avizsgált} / \text{Alegjobb}) \times (\text{Pmax} - \text{Pmin}) + \text{Pmin}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma
Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10
Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 1
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A szerződés teljesítésében részt vevő szakember tapasztalatának részszerpontjánál a legtöbb többlettapasztalat a legkedvezőbb, ekkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos tervezési szolgáltatások vonatkozásában szerzett gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele a szakember gyakorlati idejébe.

Az ajánlattevőknek 1 (a minimálisan vállalni szükséges hónapok száma) vagy annál nagyobb számot kell megajánlaniuk. Felelős műszaki vezető szakmai tapasztalatának értékelése során a maximálisan figyelembe vehető megajánlott legtöbb többlettapasztalat 60 hónap, mely a maximálisan adható 10 pontot kapja. Az ennél nagyobb érték esetén is 60 hónappal értékeli ajánlatkérő ezen értékelési szerpontot.

A minőségi 2. részszerpont tekintetében kizárólag egy szakember többlettapasztalata mutatható be.

Ajánlattevőknek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, melyben az adott szakember gyakorlatát bemutatja, az alábbi adatokkal:

- Szakember neve;
- Beruházás/projekt/munka megjelölése, amelyben a szakember részt vett (*Adott esetben településnév megjelölésével megvalósult műszaki tartalom rövid összefoglalásával oly módon, hogy a beruházás egyértelműen beazonosítható legyen!*)
- Szakember végzettsége/képzettsége
- Szakmai gyakorlatának kezdő és befejező időpontja **év/hónap** pontossággal. Ajánlatkérő a szakember szakmai gyakorlatát a végzettségét igazoló okirat megszerzésének időpontjából veszi figyelembe.

- A beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése *(Amennyiben a szakember ugyanazon projekten belül többféle tevékenységet végzett, meg kell jelölni, hogy az alkalmassági követelményként meghatározott területen szerzett szakmai gyakorlatot az adott beruházás megvalósítása során pontosan mely időszakban szerezte)*
- Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy tudomásul veszi, hogy ezen nyilatkozattal összhangban köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember önéletrajzát.

Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedesjegy pontossággal határozza meg az részszempontokra vonatkozó értékelési pontszámot.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az értékelési részszempontok között nem értékelhető az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság. Ebben a körben a megajánlott szakembereket egyértelműen el kell különíteni.

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) ajánlatkérő megszorozza az adott részszempontához tartozó súlyszámmal, a matematikai kerekítés szabályai szerint kerekített szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legmagasabb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i)** nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j)** a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k)** olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l)** olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a h) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m)** olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n)** az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján*)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn. Amennyiben a nyilatkozatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját. (*Nyilatkozatminta szerint, részenként külön-külön*)

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

1. rész tekintetében (Szombathely JBI Celldömölk padozat felújítása)

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem érte nettó 20.000.000,- Ft-ot, azaz nettó húszmillió Forintot.

2. rész tekintetében (Pécs JBI, Nagykanizsa telephely padozat felújítása)

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a nettó 10.000.000,- Ft-ot, azaz nettó tízmillió Forintot.

3. rész tekintetében (Szeged JBI, Szeged telephely padozat felújítása)

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem érte nettó 25.000.000,- Ft-ot, azaz nettó huszonöt-millió Forintot.

10.2.1.1. Az igazolás módja:

A cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű árbevételi nyilatkozatát az előző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről. *(Nyilatkozatminta szerint).*

Amennyiben az ajánlatkérő által kért információt tartalmazó beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, így a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Több részajánlatra történő ajánlattétel esetén az ajánlattétellel érintett legmagasabb követelménynek való megfelelést kell igazolni.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelményeinek való megfelelést **kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti**, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referencia

Ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) nem rendelkezik az alábbi szerződésszerűen teljesített referencia munkával:

1. rész esetében (Szombathely JBI Celldömölk padozat felújítása)

Legalább **nettó 10.000.000 Ft**, azaz nettó tízmillió forint értékű szerződés szerű teljesítést igazoló referenciával **műgyanta burkolat készítése** tárgyában. (Nyilatkozatminta szerint)

2. rész esetében (Pécs JBI, Nagykanizsa telephely padozat felújítása)

Legalább **nettó 6.000.000 Ft**, azaz nettó hatmillió forint értékű szerződés szerű teljesítést igazoló referenciával **műgyanta burkolat készítése** tárgyában. (Nyilatkozatminta szerint)

3. rész esetében (Szeged JBI, Szeged telephely padozat felújítása)

Legalább **nettó 15.000.000 Ft**, azaz nettó tizenötmillió forint értékű szerződés szerű teljesítést igazoló referenciával **műgyanta burkolat készítése** tárgyában. (Nyilatkozatminta szerint)

10.2.2.1 Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát **műgyanta burkolat készítése** tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:

- Szerződést kötő másik fél megnevezése
- Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe)
- Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy az lehetővé tegye az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálását)
- Az elvégzett munka műszaki tartalmának rövid leírása
- Szerződés hatálya (év, hó, naptól- év, hó, napig)
- Teljesítés ideje (kezdeté év/hó/nap és vége év/hó/nap megadásával)
- Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés szerződés szerű volt-e (igen/nem)

Az ajánlatkérő elvárása, hogy a nyilatkozta tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három év (36 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben, a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak Ajánlattevőknek **önállóan** kell megfelelniük.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de a referencia munkák bemutatásából

egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az elvárásoknak való megfelelés!

Több részajánlatra történő ajánlattétel esetén az ajánlattétellel érintett legmagasabb követelménynek való megfelelést kell igazolni.

Ajánlatkérő jelzi, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB közép devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

M/2. Szakemberek

Ajánlattevő rendelkezzen az alábbi, a szerződés teljesítésébe bevonandó szakemberrel:

1. részajánlat esetében (Szombathely JBI Celldömölk padozat felújítása)

Legalább 1 fő felelős műszaki vezető szakember, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerint „MV-É” felelős műszaki vezetői (Építési szakterület) jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és legalább 36 hónap felelős műszaki vezetői területen szerzett szakmai gyakorlattal.

Felelős műszaki vezetői területen szerzett szakmai gyakorlat alatt Ajánlatkérő az alábbi feladatokat érti: Általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési-szerelési munkák felelős műszaki vezetése.

2. részajánlat esetében (Pécs JBI, Nagykanizsa telephely padozat felújítása)

Legalább 1 fő felelős műszaki vezető szakember, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerint „MV-É” felelős műszaki vezetői (Építési szakterület) jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és legalább 36 hónap felelős műszaki vezetői területen szerzett szakmai gyakorlattal.

Felelős műszaki vezetői területen szerzett szakmai gyakorlat alatt Ajánlatkérő az alábbi feladatokat érti: Általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési-szerelési munkák felelős műszaki vezetése.

3. részajánlat esetében (Szeged JBI, Szeged telephely padozat felújítása)

Legalább 1 fő felelős műszaki vezető szakember, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerint „MV-É” felelős műszaki vezetői (Építési szakterület) jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és legalább 36 hónap felelős műszaki vezetői területen szerzett szakmai gyakorlattal.

Felelős műszaki vezetői területen szerzett szakmai gyakorlat alatt Ajánlatkérő az alábbi feladatokat érti: Általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési-szerelési munkák felelős műszaki vezetése.

Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása:

Ajánlattevőnek csatolnia kell az M/2. pontban meghatározott teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melyből egyértelműen kiderül a felelős műszaki vezetőként

szerezett szakmai gyakorlata, továbbá a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát, valamint végzettségét igazoló okiratának egyszerű másolatát.

Egy szakember mindhárom részajánlattételben megjelölhető. Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

Ajánlatkérő elfogadja a fenti jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel egyenértékű végzettséget is, mely egyenértékűséget az Ajánlattevőnek igazolnia kell.

Kérjük Ajánlattevőt, hogy a csatolt szakmai önéletrajzból egyértelműen derüljön ki, hogy a szakember megfelel az alkalmassági feltételként előírt követelményeknek. Ajánlattevő felelőssége, hogy a szakember a szerződés aláírásakor megfelelő jogosultsággal rendelkezzen, és a jogosultsága a Kamara névjegyzékében megjelenjen a valóságnak megfelelő, valódi adatokkal, ami a pályázati dokumentációnak is megfelel.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem rendelkezik MV-É jogosultsággal, abban az esetben köteles nyilatkozni, hogy a szerződés aláírásának időpontjára rendelkezni fog vele. Ajánlattevő nyertessége esetén Ajánlatkérő írásban felszólítja Ajánlattevőt, hogy az általa megjelölt szakember MV-É jogosultságát alátámasztó dokumentumát bocsájtja Ajánlatkérő rendelkezésére. A szakember jogosultságát Ajánlatkérő vizsgálja, melyet a Magyar Mérnöki Kamara oldalán ellenőriz a szerződés aláírásakor.

Amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, kérjük csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően 2 munkanapon belül, annak másolati példányát benyújtja.

Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele az eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra Ajánlattevő részéről, abban az esetben Ajánlattevő a dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolni köteles. Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

Jelen alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlattevő alvállalkozó bevonásával is teljesítheti.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében– teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

A hiánypótlási lehetőség nem vonatkozik a Felolvasólap ajánlati árra vonatkozó részére, valamint nem teljes körű árajánlat adása esetén az árajánlat kiegészítésére.

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2017. április 25. 10.00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatok kizárólag az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig kérnénk benyújtani az alábbi elérhetőségre:

- **MÁV-START Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció
2. emelet 263. számú iroda
Ádámekó Izabella részére**

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

15. Ajánlat(ok)felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV – START Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció

Földszint 023-as számú tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2017. április 25. 10.00 óra

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, melyet minden Ajánlattevő részére e-mail útján megküld.

Az ajánlatok bontásán csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vagy annak meghatalmazott képviselője vehet részt az Ajánlattevő részéről.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján **Ajánlattevőknek csatolniuk kell** a Pályázati felhívás mellékletét képező szerződéstervezetet a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, egyebekben **változatlan** szövegtartalommal.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően **fenntartja a jogot ártárgyalás tartására**, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (*e-mail vagy fax útján*) értesítést küld.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében **e-mailes ártárgyalást** tartson (azaz e-mailben felkérje adott esetben az ajánlattevőket az ellenszolgáltatási érték felülvizsgálatára és ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására).

16.1. Ártárgyalás:

Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőknek az ellenszolgáltatás tekintetében kell új ajánlatot benyújtania az ártárgyalás alkalmával. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az ellenszolgáltatás tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

- Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.
- Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az Ajánlattevők együttes jelenlétében történik, vagy e-mailes felkérés útján. Az Ajánlattevő a tárgyalási forduló lezárásaként árajánlatát zárt borítékban nyújtja be, vagy e-mailen küldi meg (nem szerkeszthető, pdf formátumban) az Ajánlatkérő részére (*cégszerűen aláírt Felolvasólapon*).

Az ártárgyalás első fordulóján a Felolvasólapon megadott ár vonatkozásában az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt. Az ártárgyalás második fordulóján a Felolvasólapon megadott árelem vonatkozásában az ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani, mint amely árajánlat az első fordulóban benyújtott ajánlatban szerepelt.

Ajánlatkérő ártárgyalást az 1. részszerpont (Ajánlati ár (vállalkozási díj) vonatkozásában tart.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

Az ártárgyalás 2. fordulójának lezárását követően a 2. fordulóban megajánlott ajánlati árak figyelembe vételével - legkésőbb az ártárgyalás 2. fordulóját követő kettő munkanapon belül - az ajánlattevőknek az árazott költségvetést cégszerűen aláírva újból be kell nyújtaniuk jelen felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartási ponton.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

A tárgyaláson csak a képviselési jogosultságát igazoló személy vagy annak meghatalmazott személye vehet részt az Ajánlattevő részéről.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételtől számított 90 naptári nap.

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2017. április 24. 10 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, az Ajánlatkérő címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 263-as szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig.

vagy

Ajánlatkérő az ajánlati határidő lejártáig **írásban** beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Kérjük Ajánlattevőket, utóbbi esetben Ajánlattevőben az írásban/e-mailben megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**
- **Kapcsolattartó neve:**
- **Elérhetősége (telefonszám/fax/e-mail cím):**
- **Rész megnevezése, melynek dokumentációját Gazdasági érdeklődő kéri:**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelőségükre alkalmazhatják

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

20.3. Helyszíni bejárás, konzultáció:

Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart az 1-3. részajánlatok tekintetében az alábbiak szerint:

Az ajánlatkérő felhívja az érdeklődő gazdasági szereplők figyelmét, hogy a helyszíni bejárás lehetőségük van a teljesítés helyének és körülményeinek megtekintésére, **de konzultáció nem történik.**

1. ***részajánlat esetében (Szombathely JBI Celldömölk padozat felújítása)***

Helyszíni bejárás időpontja: 2017. április 13. 13 óra

Helyszíni bejárás helye: 9500 Celldömölk, Szabadság tér 2-3.; hrsz: 812/22.

2. ***részajánlat esetében (Pécs JBI, Nagykanizsa telephely padozat felújítása)***

Helyszíni bejárás időpontja: 2017. április 13. 10 óra

Helyszíni bejárás helye: 8800 Nagykanizsa, Csengery u. 84.

3. ***részajánlat esetében (Szeged JBI, Szeged telephely padozat felújítása)***

Helyszíni bejárás időpontja: 2017. április 11. 9 óra

Helyszíni bejárás helye: 6729 Szeged, Rendező pályaudvar

Helyszíni bejárással kapcsolatban az alábbi személy hívható:

- Molnár Dániel
Telefon: +36 30 327 2743

Az érvényes ajánlattétel feltétele a helyszíni bejáráson való részvétel. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy amennyiben gazdasági szereplő nem vesz részt a helyszíni bejáráson, úgy ajánlata érvénytelen.

Ajánlattevők ajánlatuk összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pont szerint) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 4. napig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 2. napjáig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és a Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- A papír alapon benyújtott ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt *(az üres oldalakat is)* folyamatos sorszámmal, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjeggyel ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, **1 papír alapú (1 eredeti)** és **1 elektronikus másolat** (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson a „**MÁV-START Zrt. gépészeti telephelyek padozat felújítása (Celldömölk, Nagykanizsa, Szeged)**” megjelölést és „**Az ajánlattételi határidő (2017. április 25. 10 óra)** előtt nem bontható fel” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve *(spirálozva, vagy egyéb módon)* kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie.
- **Ajánlatkérő külön felhívja az Ajánlattevők figyelmét a FELOLVASÓLAP kitöltésének és az ajánlatba történő becsatolásának szükségességére. Ajánlatkérő az eljárásban valamennyi, FELOLVASÓLAP nélkül benyújtott ajánlatot érvénytelenné nyilvánít.**

20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. A cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival *(nyilatkozatminta szerint, részajánlatonként külön-külön)*
2. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. *(nyilatkozatminta szerint)*
3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a **tételes, árazott költségvetést szerkeszthető táblázatban, valamint aláírt verzióban**. *részajánlatonként külön-külön)*
4. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell egy részletes technológiai, valamint anyag leírást (továbbiakban: **szakmai ajánlat**), melyben részletesen bemutatja a teljesítés során elvárt munkálatok kivitelezését, a felhasználandó anyagok minőségét, mennyiségét, a várhatóan keletkező hulladéktípusokat, a tervezett hulladék szállító(ka)t, kezelő(ke)t és minden egyéb – a kivitelezés szempontjából fontos – jellemzőket.
5. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell egy **részletes sávós ütemtervet**, melyben a tervezett munkálatok ütemezését mutatja be a munkaterület átadásától a készre jelentésig. *(részajánlatonként külön-külön)*
6. A cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
7. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
8. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában. *(Nyilatkozatminta szerint)*
9. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal: *(Nyilatkozatminta szerint)*
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
10. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként a Pályázati felhívás mellékletét képező **Szerződéstervezetet** a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, egyebekben **változatlan szövegtartalommal**.
11. Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát a megajánlott érték alátámasztására a teljesítésbe bevinni kívánt szakemberről, melyben bemutatja a szakember gyakorlatát. *(Nyilatkozatminta szerint)*
12. **A teljesítésbe bevinni kívánt** szakember saját kézzel aláírt önéletrajzát, rendelkezésre állási nyilatkozatát, valamint végzettségét igazoló oklevelének egyszerű másolati példányát.

13. Amennyiben a szakember nem rendelkezik az MV-É jogosultsággal, abban az esetben köteles nyilatkozni, hogy a szerződés aláírásának időpontjára rendelkezik fog vele. *(adott esetben)*
14. Ajánlattevő **nyilatkozatát** arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket *(Nyilatkozatminta szerint)*
15. Közös Ajánlattétel esetén az Együttműködési megállapodást a Pályázati felhívás 20.6 pontjában meghatározottak szerint.
16. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktját.
17. Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra. Ajánlatkérő kéri, hogy amennyiben az ajánlat benyújtásakor már ajánlattevő regisztrációval rendelkezik, a benyújtandó ajánlatban szíveskedjenek megadni a szállítói minősítésre vonatkozó **regisztrációs számát**. Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>
Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni
18. Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől. *(Nyilatkozatminta szerint)*

20.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),

- ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
 - az ajánlat a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot *(Nyilatkozatminta szerint, részenként külön-külön)*

20.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljes körű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére
- az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;

- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekén túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni.
- az Ajánlattevő az ajánlatához nem csatolja a cégszerűen aláírt, az ajánlati árat tartalmazó Felolvasólapot eredeti példányban
- ha Ajánlattevő a tételes, árazott költségvetési táblázatot nem csatolta, esetlegesen hiányosan kitöltve, vagy helytelenül kitöltve csatolta az ajánlatához
- a megtartott helyszíni bejáráson Ajánlattevő nem vett részt.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2017. április 4.

22. Mellékletek:

- I. sz. melléklet: Műszaki melléklet
- II. sz. melléklet: Szerződéstervezet
- III.sz. melléklet: Nyilatkozatminták

I . M Ű S Z A K I M E L L É K L E T
(külön dokumentumban)

II. SZERZŐDÉSTERVEZET
(külön dokumentumban)

III. NYILATKOZATMINTÁK
(külön dokumentumban)