

67239/2015/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**Székesfehérvár diesel csarnokban étkező kialakítása –
Építési beruházás**

Budapest, 2016.

Tartalomjegyzék

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S	3
1. számú melléklet	26
2. számú melléklet	27

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

„Székesfehérvár diesel csarnokban étkező kialakítása – Építési beruházás” tárgyú pályáztatáshoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBUHUB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Céggjegyzék száma: 01-10-045551

**Kapcsolattartási cím: MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
Beszerzés és Logisztika Üzletág
IT, eszköz és szolgáltatás beszerzési divízió
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
III. emelet 301. számú iroda**

Kapcsolattartó megnevezése: Bálint Éva

Kapcsolattartó elérhetőségei: Telefon: (+36-1) 511 5934

Fax: 00361 511 7526

E-mail: balint.eva.krisztina@mav-szk.hu

2. A Pályázat tárgya:

Székesfehérvár diesel csarnokban étkező kialakítása

3. Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a Pályázati felhívás műszaki-szakmai elvárások (1. számú melléklet), amelynek része a

Tervdokumentáció (2. számú melléklet), a csatolt árazatlan költségvetések (3. számú melléklet), és a **Szerződéstervezet** (4. számú melléklet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés
 adásvételi keretszerződés
 letéti szerződés
 vállalkozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés
 stb. ... (be kell írni a szerződés típusát, ha fentiekén kívül más típusút szeretnénk köti)

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

Szerződés a mindkét Fél általi aláírása napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindegyik Fél a jelen Szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette.

A teljesítés szakaszai:

- kivitelezési dokumentáció elkészítése (a jelen pályázati felhívás 2. sz. mellékletét képező Tervdokumentáció alapulvételével, átdolgozásával)
- örökségvédelmi engedélyeztetési eljárás lefolytatása
- kiviteli munkák elvégzése

A teljesítés részletes menetét, a teljesítési határidőket a szerződés-tervezet tartalmazza.

- 6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel** igen (vagy)
 nem lehetséges.

Többváltozatú ajánlat tehető (vagy)
nem tehető

- 7. A teljesítés helye:** Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt
Telephelye(i): 8000 Székesfehérvár, 7671/10 hrsz.
(kivitelezésre)
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye (kivitelezési
dokumentáció átadása)

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül. Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződés szerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
- hibás teljesítési kötbér,
- meghiúsulási kötbér,
- teljesítési biztosíték,
- jóteljesítési biztosíték,
- egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- összességében legelőnyösebb (adott esetben részszerpontok megadás szükséges)**
 - Nettó ár,*
 - 12 hónapon felüli garancia időtartama (12-48 hó)*
 - Szállítási határidő,*

bírálati szempontja szerint értékeli.

Az ajánlatokat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

Sorszám	Részszerpont	Mértékegység	Súlyszám
1	Nettó ár	nettó Ft	80
2	12 hónapon felüli garancia időtartam	min. 12 hónap, max. 48 hónap	20

A nettó ár megegyezik a költségvetési Főösszesítő táblázat összesen nettó sor és A+D oszlop által meghatározott cellában megadott végösszeggel.

Ajánlattevő az általa tett árajánlatot köteles tételes költségnemekre bontani, azaz köteles a benyújtásra kerülő árajánlatát részletes, árazott költségvetéssel alátámasztani. (Árazatlan költségvetések és a költségvetési főösszesítő jelen Felhívás mellékletét képezi.)

A jelen Felhívás mellékletét képező árazatlan költségvetés (ek) tételsorának/tételsorainak esetleges kiegészítésére Ajánlattevők a 20.4. pontban meghatározott határidőig tehetnek

javaslatokat, nyújthatnak be kérdéseket. Amennyiben a költségvetés(ek) kiegészítésére érkeznek be ajánlattevői javaslatok, azt elbírálást követően Ajánlatkérő az árazatlan költségvetésbe beillesztheti, és a fent nevezett pontban meghatározott válaszadási határidőig a módosított költségvetést Ajánlattevők részére kiküldi. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az árazatlan költségvetésre tett ajánlattevői javaslatok elfogadása Ajánlatkérő részéről nem kötelező.

Az árat magyar Forintban (HUF) kell meghatározni.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a „Felolvasólap”-on az ellenszolgáltatás vonatkozásában - 1. bírálati részszerpont - kizárólag pozitív egész számot lehet megajánlatni – ettől eltérő megajánlás (azaz a 0 Ft megajánlás, valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Az 1. bírálati részszerpontok esetében:

Ezen értékelési részszerpontok vonatkozásában az ajánlattevőknek, egyösszegű, forintban (1. bírálati részszerpont) kifejezett ajánlatot kell tenniük. . A **legalacsonyabb megajánlás a legkedvezőbb**. Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő az ajánlati árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen részszerpontokon belül az Ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerpontok tekintetében:

$$\frac{X_{\text{legkedvezőbb}}}{X_{\text{vizsgált}}} * 10$$

X_{legkedvezőbb} = értékelési részszerpontra tett legkedvezőbb ajánlat

X_{vizsgált} = értékelési szerpont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

Az ajánlatban szereplő ajánlati árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó vállalkozási díjat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben, valamint a vonatkozó jogszabályokban rögzített feltételek betartásához, I. osztályú, hiány és hibamentes kivitelezés lezárásához szükségesek. Az ajánlati árat Ajánlatkérő úgy kéri meghatározni, hogy az tartalmazzák az Ajánlattevőnek a teljesítéssel kapcsolatos minden költségét, így Ajánlattevő az ajánlati áron felül további díjra, költségterítésre nem tarthat igényt, ide nem értve az ÁFA összegét. A bírálat során az adható pontszám ezen részszerpontok esetében 0,1-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

2. bírálati részszerpont esetében:

Ezen értékelési részszerpont esetében a vállalt garancia mértékére kell megajánlást tenni ajánlattevőknek. A megajánlások 12 és 48 hónap közötti értékek lehetnek.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a 2. bírálati részszerpont esetében csak pozitív egész szám formátumú, azaz egész hónapra vonatkozó megajánlást fogad el, az ettől eltérő megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

A legmagasabb érték a legkedvezőbb a fenti intervallum figyelembevételével. Az 12 hónapnál alacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat érvénytelen, a 48 hónap vagy annál magasabb értéket tartalmazó ajánlat ezen részszerpont tekintetében egyaránt a maximális (10) pontot kapja (a többi arányosan kevesebbet). A bírálat során az adható pontszám ezen részszerpont esetében 0,1-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal. Ezt követően az egyes részszerpontokra elért súlyozott pontszámok összesítésre kerülnek. Ez a pontszám lesz az ajánlattevő végső pontszáma.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerpont tekintetében:

$\frac{X_{\text{vizsgált}}}{X_{\text{legkedvezőbb}}} * 10$
--

$X_{\text{vizsgált}}$ = értékelési szerpont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

$X_{\text{legkedvezőbb}}$ = értékelési részszerpontra tett legkedvezőbb ajánlat

Ajánlatkérő a számítások során minden esetben két tizedesjegy pontosságig számol. Az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal, ezt követően az így kialakuló értékeket összeadja. Ez a pontszám lesz az ajánlattevő végső pontszáma. Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlatot hirdeti ki az eljárás nyerteseként, amelynél ezen pontszám a legnagyobb.

Pályázat/Ajánlattétel során nem forintban rendelkezésre álló adatok (egységár, árbevétel, referencia) forintra történő átszámítása Ajánlatkérő a Pályázat/Ajánlattétel bontásának napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza. Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerinti teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét.

A megajánlott összegeken felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár. Az ajánlati árat úgy kell meghatározni, hogy az tartalmazzon minden esetlegesen felmerülő járulékos költséget.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az

ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy

vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja**, amennyiben az a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető Amennyiben a cégkivonat a honlapon nem érhető el, kérjük csatolni a 30 napnál nem régebbi cégkivonatot egyszerű másolati példányban.
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**. Amennyiben a nyilatkozatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, úgy

csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a beszerzés tárgya szerinti (Kivitelezési, építési munkák elvégzésére irányuló) – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az ajánlattételi határidő lejártát (Pályázati felhívás 13. pont) megelőző három lezárt üzleti évből legalább egy lezárt üzleti évben nem érte el a nettó 10.000.000,- Ft-ot, azaz a nettó tízmillió forintot.

10.2.1.1. Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő (vagy a 20.5. pont szerinti meghatalmazott) által aláírt nyilatkozatát az ajánlattételi határidő lejártát megelőző három lezárt üzleti év beszerzés tárgya szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított árbevételről.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1.

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik a pályázati felhívás közzétételétől **vi**sszafelé számított megelőző 3 évben (azaz megelőző 36 hónapban) befejezett, az alábbi kritériumnak megfelelő referenciával:

Kivitelezési, építési munkák elvégzésére irányuló legalább 1 darab nettó 10 millió forint értékű, szerződészerűen teljesített referenciával. Ajánlatkérő a referencia körében olyan új építésre és/vagy felújításra, átépítésre irányuló kivitelezést fogad el, amely tartalmaz építészeti, gépészeti és elektromos munkákat.

Igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó referencialistát **minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Szerződés hatálya (év, hó, naptól- év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe)*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya*
- *Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)*
- *A teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő azt mely részre vonatkozóan nyújtotta be, illetve megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított megelőző három évnél korábban kezdődött, Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia – időszak (az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított megelőző három év) ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencia nyilatkozatban a referencia – időszakban végzett referenciamunka rész nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

M/2. Szakemberek (1)

Alkalmatlan az Ajánlattevő nem rendelkezik:

- **legalább 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező, az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rend. 1. sz. melléklet IV. 1. rész táblázatának 4. pontja szerinti felelős műszaki**

vezetővel (MV-É-M, Építési szakterület műemléki részsakterülete), aki rendelkezik legalább 5 év kivitelezési szakmai gyakorlattal továbbá

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az M/2. (1). műszaki-szakmai alkalmassági feltételt kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, azaz alvállalkozóval nem igazolható a fent megfogalmazott követelménynek történő megfelelés.

M/2. Szakemberek (2)

Alkalmatlan az Ajánlattevő amennyiben ő, vagy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó **nem rendelkezik:**

- legalább 1 fő az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rend. 1. sz. melléklet I. 2. rész táblázatának 2. pontja szerinti tervezővel (É, Építészeti tervezési terület), aki rendelkezik okleveles építészmérnöki végzettséggel.

Igazolás módja:

Ajánlattevőknek mindkét szakember vonatkozásában csatolniuk kell a szakemberek bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét,
- végzettségét,
- azon alkalmassági feltétel pontos megjelölését, hogy milyen szakemberként kívánja az ajánlattevő bevonni az adott szakembert a szerződés teljesítésébe.

Ajánlattevőnek csatolnia kell az M/2. pontban meghatározott szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát (amelyet az adott szakembernek kell aláírnia), a szakemberek képzettségét, végzettségét igazoló okirat egyszerű másolati példányát, valamint a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát is. Kérjük, hogy a csatolt szakmai önéletrajzból egyértelműen derüljön ki, hogy a szakember megfelel az alkalmassági feltételként előírt követelményeknek.

A **felelős műszaki vezető vonatkozásában** kérjük továbbá, hogy a szakmai önéletrajzban egyértelműen kerüljön feltüntetésre a felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai gyakorlata

is, továbbá a szakmai önéletrajz részeként a szakember nyilatkozzon a szakmagyakorlási tevékenység (felelős műszaki vezetés MV-É-M, Építési szakterület műemléki részsakterülete) végzésére jogosító engedély számáról és érvényességi idejéről, és csatolja az engedélyt egyszerű másolati példányban. Amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, kérjük csatolni a szakmért saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően, annak másolati példányát benyújtja.

Ajánlatkérő a szakemberek jogosultságának meglétét az illetékes Kamara elektronikus nyilvántartásában ellenőrzi. Amennyiben ezen adatok az elektronikus nyilvántartásban nem ellenőrizhetők, úgy ajánlattevők papír alapú dokumentummal kötelesek a jogosultság meglétét, a kamarai nyilvántartásban szereplés tényét igazolni.

Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra Ajánlattevő részéről, abban az esetben Ajánlattevő a dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolni köteles. Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. ***Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.***

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar

nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2016. május 31. 10:00 óra.

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési és Logisztikai Üzletág, Beszerzési Szervezet

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 301. szoba

Kapcsolattartó: Bálint Éva

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzenek. Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget. A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Beszerzés és Logisztika Üzletág

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 346. számú tárgyaló

16. Az ajánlatok felbontásának ideje:

2016. május 31. 10:00 óra.

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásán az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt. Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld. Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

17. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Fentiek alapján **Ajánlattevőknek csatolniuk kell** a Pályázati felhívás 4. számú mellékletét képező szerződéstervezetet a megfelelő helyeken kitöltve, minden oldalán szignálva, egyebekben változatlan szövegtartalommal.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli. Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (*e-mail vagy fax útján*) értesítést küld.

16.1. Ártárgyalás (adott esetben):

Az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők felkérésével, Ajánlatkérő erre vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás tekintetében elektronikus úton (*e-mailben*) kell új ajánlatot benyújtania az ártárgyalás alkalmával.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

- Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.
- Az ártárgyalásra két fordulóban, elektronikus úton kerül sor.
- Az ártárgyalás során csak az 1. bírálati részszerpont tekintetében kerül sor két fordulóban új ajánlat benyújtására, a 2. részszerpont tekintetében az (alap) ajánlatban benyújtott értékek tekintendők véglegesnek.

Az ajánlattevők az egyes tárgyalási fordulók lezárásaként az 1. bírálati részszempont ellenszolgáltatásainak összegére tett ajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt Felolvasólapon – jelezve, hogy mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik).

Az ártárgyalás első fordulója során 1. bírálati részszempont vonatkozásában az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt. Az ártárgyalás második fordulója során az 1. bírálati részszempont vonatkozásában az ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani, mint amely árajánlat az első fordulóban benyújtott ajánlatban szerepelt.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

Az ártárgyalás 2. fordulójának lezárását követően a 2. fordulóban megajánlott ajánlati árak figyelembe vételével - legkésőbb az ártárgyalás 2. fordulóját követő kettő munkanapon belül - az ajánlattevőknek a tételes költségvetést cégszerűen aláírva újból be kell nyújtaniuk jelen felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartási ponton.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

18. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

19. A szerződéskötés tervezett időpontja: az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

20. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: a végső ajánlat benyújtásától számított 90 munkanap.

21. Egyéb információk:

21.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban nyilatkozatmintákat készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

A formanyomtatványok Ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

A Pályázati nyilatkozatminták Ajánlatkérő jelen pályázati felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartójától való dokumentált átvétele a Pályázatban való részvétel feltétele. A Pályázati nyilatkozatminták beszerzésének határideje az ajánlattételi határidő, azaz:

2016. május 31. 10:00 óra.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Pályázati dokumentáció Ajánlattevő részére csak az „Átvételi igazolás” valamint a „Titoktartási nyilatkozat” megnevezésű **formanyomtatványok cégszerűen aláírt kitöltését** és visszaküldését követően küldhető meg.

21.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

21.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (e-mailben az 1. pont szerint) a Pályázati felhívás közzétételének napját (lásd Pályázati felhívás 21. pont) követő 5. munkanap 16:00 óráig, mely kérdésekre Ajánlatkérő a Pályázati felhívás közzétételének napját követő 8. munkanap 16:00 óráig küldi meg válaszait. Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

21.3.1. Helyszíni bejárás

A helyszíni bejáráson való részvétel az ajánlattétel előfeltétele, melynek elmulasztása esetén az eljárásban érvényes ajánlat nem nyújtható be!

Ajánlatkérő az ajánlattevők részére helyszíni bejárást biztosít. A részvételi szándékot kérjük jelezni az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó felé a **helyszíni bejárás alábbi időpontja előtt legkésőbb 1 munkanappal 16:00 óráig**, telefonos elérhetőség megadásával.

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében kizárólag írásban – a Pályázati felhívás 20.3. pontjában foglaltak szerint – tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.

- **Bejárás helyszíne: 8000 Székesfehérvár, Mártírok útja 14.**
- **Találkozó: 8000 Székesfehérvár, Mártírok útja 14., GPS: 47.183614, 18.429508**
- **Időpont: 2016. május 23. 10:00 óra.**

21.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és mellékleteiben foglaltak szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjeggyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson a „**Székesfehérvár diesel csarnokban étkező kialakítása – Építési beruházás**” megjelölést és „**Az ajánlattételi határidő (2016. május 31. 10.00) előtt nem bontható fel**” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (*spirálozva, vagy egyéb módon*) kell benyújtani.
- A tartalomjegyzéket követően cégszerűen aláírt **Felolvasólapnak** kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:
- Ajánlattevő neve, székhelye, telefon – és faxszámát, e-mail címét, illetve a bírálati szempontok szerinti ajánlatot. A Felolvasólap mintáját Ajánlatkérő az Ajánlattevők részére bocsátja (Nyilatkozatminták). **Ajánlatkérő külön felhívja az Ajánlattevők figyelmét a FELOLVASÓLAP valamint az árazott költségvetés kitöltésének és az ajánlatba történő becsatolásának szükségességére.** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen pályázati

felhívás mellékletét képező költségvetés/költségvetések illetve összesítő tábla minden sorának kitöltése kötelező.

21.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint);
2. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
3. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
5. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.

6. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként a Pályázati felhívás mellékletét képező **Vállalkozási Szerződés-tervezet** a megfelelő helyeken adataikkal feltöltve, minden oldalon szignóval ellátva, PDF. formátumban, egyebekben **változatlan szövegtartalommal**.
7. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal (Felolvasólap)
8. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a **tételes árazott költségvetést**.
9. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a **kivitelezés műszaki ütemtervét**. Ajánlattevő az ütemterv elkészítése során köteles megfelelni a Pályázati felhívás és annak mellékletei részként megfogalmazott Ajánlatkérői elvárásoknak és teljesítési határidőknek.
10. Ajánlattevő kötelezettségvállalási nyilatkozatát arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket (nyilatkozatminta szerint).

21.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével). Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és

- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- az ajánlat a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*)

21.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő (k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető. Ajánlattevők az Ajánlatkérő

azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat, dokumentumokat (ideértve a kivitelezés műszaki ütemtervét is) Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére
- az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;

- a megtartott helyszíni bejárás on Ajánlattevő nem vett részt;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiek on túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni.
- ha Ajánlattevő a tételes, árazott költségvetést/költségvetéseket nem csatolta, esetlegesen hiányosan kitöltve, vagy helytelenül kitöltve csatolta az ajánlatához.
- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az árazott költségvetés illetve a Felolvasólap ajánlati árat érintő részei hiánypótlásban nem nyújthatóak be!

21.8. Kiegészítő információk:

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében: (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>)

Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak. Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

22. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2016. május 12.

23. Mellékletek:

1. számú melléklet: Titoktartási nyilatkozat
2. számú melléklet: Dokumentáció igénylő lap

A további mellékletek csak a Titoktartási nyilatkozat aláírását és visszaküldését követően kerülnek kiküldésre Ajánlattevők felé!

3. számú melléklet: Tervdokumentáció

4. számú melléklet: Árazatlan költségvetés
5. számú melléklet: Vállalkozási Szerződés-tervezet
6. számú melléklet: Nyilatkozatminták

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

A MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. (székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60., Cg. 01-10-045551), mint Ajánlatkérő által indított

„Székesfehérvár diesel csarnokban étkező kialakítása – Építési beruházás”

tárgyú beszerzési eljárásban az általam képviselt
..... (cég neve)
(székhely:....., Cg.....) potenciális
ajánlattevőként részt vesz.

A (cég neve) képviseletében eljárva ezúton nyilatkozom, hogy a (cég neve) mint Ajánlattevő feltétel nélkül és visszavonhatatlanul kötelezettséget vállal arra, hogy a fenti beszerzési eljárás során az Ajánlatkérő által az eljárással kapcsolatban tudomására hozott információkat illetőleg a tudomására jutott adatokat, tényeket – különös tekintettel a műszaki specifikációra és tartalomra - időbeli korlátozás nélkül megőrzi, azt harmadik személy részére nem adja ki, nem teszi megismerhetővé, nem hozza nyilvánosságra, és nem nyilatkozik róluk az Ajánlatkérő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

Erre tekintettel vállalja, hogy a részére szolgáltatott adatokat, tényeket, információkat az Ajánlattevő szervezetén belül is csak az ajánlata kidolgozásához kapcsolódó feladatai elvégzéséhez szükséges legszűkebb körben és kizárólag olyan munkavállalók, illetve vezetők részére teszi hozzáférhetővé, akik a jelen nyilatkozatban foglalt titoktartási kötelezettség teljesítését írásban garantálják.

Ajánlattevő kijelenti és tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozattal megerősített titoktartási kötelezettség általa, vagy bármely érdekkörébe tartozó személy által történő megszegése esetére az Ajánlatkérő, illetve harmadik személyek felé teljes kártérítési kötelezettséggel helytállni tartozik.

A jelen nyilatkozat egy példánya az aláírást követően a MÁV-START Zrt. részére kerül átadásra.

Budapest, 2016.

.....(cégszerű aláírás)
.....(név)
.....(beosztás)

**DOKUMENTÁCIÓ IGÉNYLŐLAP
(ÁTVÉTELHEZ IGAZOLÁS)**

ELJÁRÁS TÁRGYA: Székesfehérvár diesel csarnokban étkező kialakítása – Építési beruházás

DOKUMENTÁCIÓT IGÉNYLŐ SZERVEZET (PÁLYÁZÓ) NEVE:

SZÉKHELYE:

KAPCSOLATTARTÓ NEVE:

E-MAIL CÍME:

TELEFONSZÁMA:

Ezúton kérjük, hogy a hivatkozott tárgyú eljárás pályázati dokumentációját teljes terjedelemben legyenek szívesek megküldeni a fent megjelölt e-mail címre.

Kelt: 2016.

cégszerű aláírás