

3260/2017/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

„Műszaki ellenőri tevékenység végzése Nyíregyháza vasútállomáson, a vasúti személykocsik belső tisztításához felújítandó és korszerűsítendő tisztító álláshely tervezési és korszerűsítési munkáihoz”

tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2017. április 26.

Tartalomjegyzék

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S	3
1.számú melléklet.....	18
M Ű S Z A K I L E Í R Á S	18
2. számú melléklet.....	19
S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T	19
3. számú melléklet.....	20
N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K	20

3260/2017/START számú

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

„*Műszaki ellenőri tevékenység végzése Nyíregyháza vasútállomáson, a vasúti személykocsik belső tisztításához felújítandó és korszerűsítendő tisztító álláshely tervezési és korszerűsítési munkáihoz*” tárgyú pályázatához

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: MÁV-START Zrt.)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím:

MÁV-START Zrt.

Beszerezési Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
2. emelet 263. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése:

Ádamenkó Izabella

Kapcsolattartó elérhetőségei:

Telefon: +36 20 543 1351

Fax: +36 1 511-2346

E-mail: adamenko.izabella@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

„*Műszaki ellenőri tevékenység végzése Nyíregyháza vasútállomáson, a vasúti személykocsik belső tisztításához felújítandó és korszerűsítendő tisztító álláshely tervezési és korszerűsítési munkáihoz*”

A Pályázat mennyisége (tájékoztató jellegű): az 1 sz. melléklet szerint

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete** (1. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (2. számú melléklet) tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete (1. számú melléklet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés
 adásvételi keretszerződés
 letéti szerződés
 vállalkozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés
 megbízási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A szerződés időbeli hatálya: határozott idejű, tervezetten a szerződés szerinti munkák elvégzése és az 1 éves utó-felülvizsgálati eljárások sikeres lezárásáig tart.

A jelen Szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírása napján lép hatályba és a jelen Szerződésből eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítésével szűnik meg. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés aláírásának napja, az utolsó aláíró aláírásának napja. A vállalt teljesítési határidő nem képezi az értékelés szempontját.

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel igen (vagy)
 nem lehetséges.
Többváltozatú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

7. A teljesítés helye: Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye(i)
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Nyertes ajánlattevő a teljesítés ütemében állíthat ki részszámlákat (3 db.) .

A tervezési szakaszban 1 db, a csatorna szolgáltató által kiadott befogadó nyilatkozat kiállítását követően a megbízási díj 20%-áról.

A kivitelezés szakaszában 1 db számla. A projekt kivitelezésének sikeres műszaki átvételét követően a kiállított teljesítésigazolás birtokában, a Megbízási díj 70 %-áról,

3. részszámla (Végszámla):

A Projekt garanciális felülvizsgálatát és az akkor tett megállapítások kijavítását követően a kiállított teljesítésigazolás birtokában, a Megbízási díj 10 %-áról.

A számlák benyújtásának részletes szabályai a 2. számú mellékletben szereplő szerződéstervezet 7.2 pontja, valamint a műszaki tartalom tartalmazza.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződészerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,**
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer
 Nettó ár (megbízási díj)
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 egyéb értékelési szempont (A pályázati felhívás 10.2.2 M/2 pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakembernek az M/2. pontban írt követelménynél magasabb szakmai tapasztalata műszaki ellenőri területén (maximum 60 hónap)

Értékelési részszerpontok, illetve a hozzá rendelt súlyszámok:

	Értékelési szempont	Mértékegység	Súlyszám
Ár kritérium			
1.	Megbízási díj (tervezéshez és kivitelezéshez kapcsolódó műszaki ellenőri tevékenység végzése)	nettó Ft	90
Minőségi kritérium			
2.	A pályázati felhívás 10.2.2 M/2 pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakembernek az M/2. pontban írt követelménynél magasabb szakmai tapasztalata műszaki ellenőri területen (maximum 60 hónap).	hónap	10

Az ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** bírálati szempont szerint értékeli.
Részszerpontonként: 1,00–10,00 pont.

Az értékelés módszere: minden részszerpont esetén az értékarányosítás módszere kerül alkalmazásra az alábbiak szerint:

- az ár részszerpont esetében fordított arányosítás;
- a 2. minőségi részszerpont esetében egyenes arányosítás, azaz a legelőnyösebb ajánlati értéket adó ajánlat kapja a maximális pontszámot, a további pontszám kiosztása a legkedvezőbb értéktől való eltérés arányában történik.

Az ajánlatkérő először a részszerpontok szerinti tartalmi elemeket értékeli az alábbi módszer szerint, majd a pontszámot megszorozza a megadott súlyszámmal, végül a szorzatokat összeadja.

A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Ár részszerpont (1. részszerpont):

Az ár részszerpont esetében (megbízási díj nettó Ft) az alkalmazandó módszer: **a fordított arányosítás.**

Ajánlatkérő a feladat ellátásáért felszámított, egyösszegű nettó Ft megbízási díjat értékeli az ajánlatok elbírálása során, ahol a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb.

Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az ajánlati egységárat az ajánlattevőknek nettó Ft mértékegységben, pozitív egész számban kifejezve kell megadniuk. A megajánlásnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, amelyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. Az Ajánlatkérő komplex munkák elvégzésére kér ajánlatot, ezért az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Az ajánlati egységár tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a nyújtandó szolgáltatás ellenértékét. A megajánlott összegben felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, különösen a munkadíjat, a szállítási díjakat, eszközök használatának díját, stb.

A megajánlott összegben felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.
Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Az ajánlatban szereplő ajánlati egységárnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó díjat tartalmazó ajánlatot. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő az ajánlati egységárat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen részszerzőpontokon belül az Ajánlatkérő a nettó megbízási díjat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Az ajánlatokat nettó, HUF pénznemben kérjük megadni!

A fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10
P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az részszerzőpontra vonatkozó értékelési pontszámot.

Minőségi részszerzőpontok (2. részszerzőpont):

A 2. sz. minőségi részszerzőpont esetében az alkalmazandó módszer: az **egyenes arányosítás**.

Az egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10
P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1
A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme
A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A szerződés teljesítésében részt vevő szakember tapasztalatának részszerzőpontjánál a legtöbb többlettapasztalat a legkedvezőbb, ekkor az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos műszaki ellenőri szolgáltatások vonatkozásában szerzett gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele a szakember gyakorlati idejébe.

Az ajánlattevőknek **1** (a minimálisan vállalni szükséges hónapok száma) vagy annál nagyobb számot kell megajánlaniuk. A szakember műszaki ellenőri szakmai tapasztalatának értékelése során a maximálisan figyelembe vehető megajánlott legtöbb többlettapasztalat 60 hónap, amely a maximálisan adható 10 pontot kapja. Az ennél nagyobb érték esetén is 60 hónappal értékeli ajánlatkérő ezen értékelési szempontot.

A minőségi 2. részszerpont tekintetében kizárólag egy szakember többletapasztalata mutatható be.

Ajánlattevőnek a megajánlott érték alátámasztására az ajánlathoz csatolnia kell egy cégszerűen aláírt nyilatkozatot, melyben az adott szakember gyakorlatát bemutatja az alábbi adatokkal:

- Szakember neve;
- Beruházás/projekt/munka megjelölése, amelyben a szakember részt vett (*Adott esetben településnév megjelölésével megvalósult műszaki tartalom rövid összefoglalásával oly módon, hogy a beruházás egyértelműen beazonosítható legyen!*)
- Szakember végzettsége/képzettsége
- Szakmai gyakorlatának kezdő és befejező időpontja *év/hónap* pontossággal. **A szakmai gyakorlat kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a végzettséget igazoló okirat keltezésének időpontja.**
- A beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése **az alkalmassági követelménynek megfelelően** (*Amennyiben a szakember ugyanazon projekten belül többféle tevékenységet végzett, meg kell jelölni, hogy az alkalmassági követelményként meghatározott területen szerzett szakmai gyakorlatot az adott beruházás megvalósítása során pontosan mely időszakban szerezte*)

Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy tudomásul veszi, hogy ezen nyilatkozattal összhangban köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember önéletrajzát, rendelkezésre állási nyilatkozatát, valamint végzettségét igazoló okiratát egyszerű másolatban.

Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az részszerpontra vonatkozó értékelési pontszámot.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az értékelési részszerpontok között nem értékelhető az ajánlattevő szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság. Ebben a körben a megajánlott szakembert egyértelműen el kell különíteni.

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal, a matematikai kerekítés szabályai szerint kerekített szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szerpontja a legkedvezőbb.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;

- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzműködés és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján*) amennyiben ott nem található, kérjük csatolni)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális **átvételi elismervény e-aktáját**.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem érte nettó 2.000.000,- Ft-ot, azaz nettó kettőmillió Forintot.

10.2.1.1. Az igazolás módja:

A cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű árbevételi nyilatkozatát az előző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről. *(Nyilatkozatminta szerint).*

Amennyiben az ajánlatkérő által kért Beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, így a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelményeinek való megfelelést **kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti**, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referencia

Ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) nem rendelkezik az alábbi szerződésszerűen teljesített referencia munkával:

Legalább 1.500.000 Ft, azaz egymillió-ötszáz ezer forint értékű szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával **műszaki ellenőri tevékenység végzése, amely kiterjed építmények fűtési és/vagy szellőzési és/vagy az építményen, ill. telekhatáron belüli vízellátási és/vagy csatornázási és/vagy gázhálózat szerelési munkáinak ellenőrzésére a mérőóráig** tárgyában. (Nyilatkozatminta szerint)

Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát **műszaki ellenőri tevékenység végzése, amely kiterjed építmények fűtési és/vagy szellőzési és/vagy az építményen, ill. telekhatáron belüli vízellátási és/vagy csatornázási és/vagy gázhálózat szerelési munkáinak ellenőrzésére a mérőóráig** tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:

- Szerződést kötő másik fél megnevezése
- Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe)
- Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy az lehetővé tegye az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálását)
- Az elvégzett munka műszaki tartalmának rövid leírása
- Szerződés hatálya (év, hó, naptól- év, hó, napig)

- Teljesítés ideje (kezdeté év/hó/nap és vége év/hó/nap megadásával)
- Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)

Az ajánlatkérő elvárása, hogy a nyilatkozta tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három év (36 hónap) végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben, a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak Ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de a referencia munkák bemutatásából egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az elvárásoknak való megfelelés!

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

M/2. Szakemberek

Ajánlattevő rendelkezzen az alábbi, a szerződés teljesítésébe bevonandó szakemberrel:

Legalább 1 fő műszaki ellenőri szakember, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerint „ME-G” műszaki ellenőri (Építménygépezési szakterület) jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és legalább 36 hónap műszaki ellenőri területen szerzett szakmai gyakorlattal.

Műszaki ellenőri területen szerzett szakmai gyakorlat alatt Ajánlatkérő az alábbi feladatokat érti:

Építmények fűtési és/vagy szellőzési és/vagy az építményen, ill. telekhatáron belüli vízellátási és/vagy csatornázási és/vagy gázhálózat szerelési munkáinak ellenőrzésére a mérőórái.

Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása:

Ajánlattevőnek csatolnia kell az M/2. pontban meghatározott teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melyből egyértelműen kiderül a műszaki ellenőrként szerzett szakmai gyakorlata, továbbá a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát, valamint végzettségét igazoló okiratának egyszerű másolatát.

Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

Ajánlatkérő elfogadja a fenti jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel egyenértékű végzettséget is, mely egyenértékűséget az Ajánlattevőnek igazolnia kell.

Kérjük Ajánlattevőt, hogy a csatolt szakmai önéletrajzból egyértelműen derüljön ki, hogy a szakember megfelel az alkalmassági feltételként előírt követelményeknek. Ajánlattevő felelőssége, hogy a szakember a szerződés aláírásakor megfelelő jogosultsággal rendelkezzen, és a jogosultsága a Kamara névjegyzékében megjelenjen a valóságnak megfelelő adatokkal, ami a pályázati dokumentációnak is megfelel.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem rendelkezik ME-G jogosultsággal, abban az esetben köteles nyilatkozni, hogy a szerződés aláírásának időpontjára rendelkezni fog vele. Ajánlattevő nyertessége esetén Ajánlatkérő írásban felszólítja Ajánlattevőt, hogy az általa megjelölt szakember ME-G jogosultságát alátámasztó dokumentumát bocsássa Ajánlatkérő rendelkezésére. A szakember jogosultságát Ajánlatkérő vizsgálja akként, hogy a Magyar Mérnöki Kamara oldalán ellenőrzi a szerződés aláírásakor.

Amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, kérjük csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően 2 munkanapon belül, annak másolati példányát benyújtja.

Az eljárás során az Ajánlattevő által bemutatott szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele az eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra Ajánlattevő részéről, abban az esetben Ajánlattevő a dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolni köteles. Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak, a 12. pontban megjelölt formában benyújtva.

Jelen alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlattevő alvállalkozó bevonásával is teljesítheti.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – cégszerűen aláírt – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:
2017. május 19. 10.00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig *(megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel)*:

- **MÁV-START Zrt.**
Beszerezési Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció
2. emelet 263. számú iroda
Ádámenkó Izabella részére

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Zrt.
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció
fszt. 023-as tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2017. május 19. 10.00 óra

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

Az ajánlatok bontásán csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vagy annak meghatalmazott képviselője vehet részt az Ajánlattevő részéről.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján ***Ajánlattevőknek csatolniuk kell*** a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadását tartalmazó nyilatkozatot. *(Nyilatkozatminta szerint)*

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően ***fenntartja a jogot ártárgyalás tartására***, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban *(e-mail vagy fax útján)* értesítést küld.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében **e-mailles ártárgyalást** tartson (azaz e-mailben felkérje adott esetben az ajánlattevőket az ellenszolgáltatási érték felülvizsgálatára és ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására).

16.1. Ártárgyalás:

Egy érvényes ajánlat esetében Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás tekintetében kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az ellenszolgáltatás tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

- Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.
- Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az Ajánlattevők jelenlétében történik. Az Ajánlattevő az tárgyalási forduló lezárásaként árajánlatát zárt borítékban nyújtja be az Ajánlatkérő részére (*cégszerűen aláírt Felolvasólap*).

Az ártárgyalás első fordulóján az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani az 1. részszerződés tekintetében, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt. Az ártárgyalás második fordulóján az ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani az 1. részszerződés tekintetében, mint amely árajánlat az első fordulóban benyújtott ajánlatban szerepelt.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.

Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően az első helyen álló ajánlattevők pontját illetően pontazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy Ajánlatkérő az ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

Ajánlatkérő ártárgyalást az 1. részszerződés tekintetében tart.

A tárgyaláson csak a képviselési jogosultságát igazoló személy vagy annak meghatalmazott személye vehet részt az Ajánlattevő részéről.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételi határidőtől számított 60 nap.

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2017. május 19. 10 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, az

Ajánlatkérő címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 263-as szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig.

vagy

Ajánlatkérő **írásban** beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Kérjük Ajánlattevőket, utóbbi esetben Ajánlattevőben az írásban/e-mailben megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**
- **Kapcsolattartó neve:**
- **Elérhetősége (telefonszám/fax/e-mail cím):**

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

20.3. Helyszíni bejárás, konzultáció:

Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart az alábbiak szerint:

Az ajánlatkérő felhívja az érdeklődő gazdasági szereplők figyelmét, hogy a helyszíni bejárás lehetőségük van a teljesítés helyének és körülményeinek megtekintésére, de **konzultáció nem történik.**

A helyszíni bejáráshoz az érdeklődő gazdasági szereplők a bejárás részt vevők nevét legkésőbb a helyszíni bejárás időpontját **megelőző 2 munkanappal** korábban kötelesek megadni a pályázati felhívás 1. pontjában megadott kapcsolattartó részére írásban megküldve.

Helyszíni bejárás időpontja: 2017. május 5. 10.30

Helyszíni bejárás helye: Nyíregyháza vasútállomás kocsimosó vágány; 4400 Nyíregyháza, Állomás tér 1.

Az érvényes ajánlattétel feltétele a helyszíni bejárás való részvétel. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy amennyiben gazdasági szereplő nem vesz részt a helyszíni bejárás, úgy ajánlata érvénytelen.

Helyszíni bejárással kapcsolatos kérdésekben Hajnal Józsefet kell keresni a +36 30 475 1570-es telefonszámon.

Ajánlattevők ajánlatuk összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pontban jelzett kapcsolattartó felé) 2017. május 8. 12 óráig**, amely kérdésekre Ajánlatkérő **2017. május 11. 12 óráig** megküldi válaszait.

Ajánlatkérő kéri Gazdasági érdeklődőket, hogy kérdéseiket szerkeszthető formátumban is legyenek szívesek megküldeni!

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és a kérésre megküldött műszaki adatszolgáltatás (1. számú melléklet) szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt (*az üres oldalakat is*) folyamatos sorszámmal, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézzel ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.

- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.

A csomagoláson a **3260/2017/START „Műszaki ellenőri tevékenység végzése Nyíregyháza vasútállomáson, a vasúti személykocsik belső tisztításához felújítandó és korszerűsítendő tisztító álláshely tervezési és korszerűsítési munkáihoz”** megjelölést is fel kell tüntetni.

- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (*spirálózva, vagy egyéb módon*) kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

- az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét
- a bírálati szempontok szerinti ajánlatot.

A Felolvasólap mintáját jelen „Nyilatkozatminták” tartalmazza.

20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (*Nyilatkozatminta szerint*);
2. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (Felolvasólap része)
3. A cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
5. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában (*Nyilatkozatminta szerint*)
6. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal (*Nyilatkozatminta szerint*):
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
7. Ajánlattevőknek csatolniuk kell a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadását tartalmazó nyilatkozatot. (*Nyilatkozatminta szerint*)
8. Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát a megajánlott érték alátámasztására a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről, melyben bemutatja a szakember gyakorlatát. (*Nyilatkozatminta szerint*)
9. **A teljesítésbe bevonni kívánt** szakember saját kézzel aláírt önéletrajzát, rendelkezésre állási nyilatkozatát, valamint végzettségét igazoló oklevelének egyszerű másolati példányát.
10. Amennyiben a szakember nem rendelkezik az ME-G jogosultsággal, abban az esetben köteles nyilatkozni, hogy a szerződés aláírásának időpontjára rendelkezni fog vele. (*adott esetben*)
11. Közös Ajánlattétel esetén az Együttműködési megállapodást a Pályázati felhívás 20.6 pontjában meghatározottak szerint.
12. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni

kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.

13. Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra. Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

14. Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől. *(Nyilatkozatminta szerint)*

20.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
- iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot *(Nyilatkozatminta szerint)*

20.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem, vagy nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljes körű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentieken túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás.
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2017. április 26.

22. Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás *(ajánlattevő kérésére megküldésre kerül)*
2. számú melléklet: Szerződés-tervezet *(ajánlattevő kérésére megküldésre kerül)*
3. számú melléklet: Nyilatkozatminták *(ajánlattevő kérésére megküldésre kerül)*

M Ű S Z A K I L E Í R Á S

(külön dokumentumban kérésre kerül megküldésre)

S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T

(külön dokumentumban kérésre kerül megküldésre)

NYILATKOZATMINTÁK

(külön dokumentumban kérésre kerül megküldésre)