

2736/2017/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

„Munkakörülmény javító intézkedések, épületkarbantartások elvégzése”

tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2017.

Tartalomjegyzék

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S	3
M Ű S Z A K I L E Í R Á S	21
S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T	22
N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K	23

„Munkakörülmény javító intézkedések, épületkarbantartások elvégzése”

tárgyú pályázatához

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)**MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számházi cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számházevező bank: K&H Bank Zrt.
Számhászám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatósi szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Céjgázgatósi száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: **MÁV-START Zrt.**
Beszerezési Igazgatósi
Beszerezési Működéstámogatósi
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
II. emelet 263. számú iroda
Kapcsolattartó megnevezése: Varga Fanni Erzsébet
Kapcsolattartó elérhetősegei: Telefon: +36 30 342 9122
Fax: +36 1 511 2346
E-mail: varga.fanni.erzsebet@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

Épület karbantartási tevékenységek és munkakörülmény javító munkák elvégzése a MÁV-START Zrt. által bérelt MÁV Zrt. tulajdonú ingatlanokon.

1. rész: MÁV-START Zrt. TSZVI és JBI Budapest területe
Keretösszeg: nettó 50 millió Ft
2. rész: MÁV-START Zrt. TSZVI és JBI Debrecen területe
Keretösszeg: nettó 14 millió Ft
3. rész: MÁV-START Zrt. TSZVI és JBI Miskolc területe
Keretösszeg: nettó 8 millió Ft
4. rész: MÁV-START Zrt. TSZVI és JBI Pécs területe
Keretösszeg: nettó 10 millió Ft
5. rész: MÁV-START Zrt. TSZVI és JBI Szeged területe
Keretösszeg: nettó 9,9 millió Ft
6. rész: MÁV-START Zrt. TSZVI és JBI Szombathely területe
Keretösszeg: nettó 8 millió Ft

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete** (1. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (2. számú melléklet) tartalmazza.

Az 1. számú mellékletben felsorolt mennyiségek tájékoztató jellegűek, azokból megrendelő kifejezetten igényének, üzemvitelének megfelelő tételeket és mennyiségeket hívja le legfeljebb a szerződéses keretösszeg erejéig.

Megrendelő a keretösszeg 90 %-ának kimerítésére vállal kötelezettséget azzal, hogy a keretösszeg lehívási kötelezettséggel nem terhelt részének részleges vagy teljes kimerítésére kötelezettséget nem vállal.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete (1. számú melléklet) tartalmazza. A teljesítés során a Megrendelő határozza meg a konkrét elvégzendő feladatokat.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés
- adásvételi keretszerződés
- letéti szerződés
- vállalkozási keretszerződés**
- vállalkozási szerződés
- tervezési szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A vállalkozási keretszerződés határozott idejű, a szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba és megszűnik a vállalkozási keretszerződés 2.1. pontban meghatározottak alapján.

A szerződés alapján Megrendelő legfeljebb a jelen Szerződés hatályba lépésétől számított 17. hónap utolsó napjáig jogosult megrendelések leadására. A határidőben leadott megrendeléseket a Nyertes Ajánlattevő köteles teljesíteni.

Az egyes kivitelezési munkák teljesítési határidői a Lehívásokban kerülnek meghatározásra.

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel

- igen** (vagy)
- nem lehetséges.

Többszámú ajánlat

- tehető (vagy)
- nem tehető**

7. A teljesítés helye:

Magyarország területe

A teljesítés lehetséges helyeinek meghatározása a szerződés mellékletét képezi, az ezen belüli egyes konkrét teljesítési helyszíneket a Megrendelő határozza meg a szerződés teljesítése során.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Negyedévente, a tárgynegyedévben teljesítésigazolással elfogadott, mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződés szerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
- hibás teljesítési kötbér,
- meghiúsulási kötbér,
- teljesítési biztosíték,
- jótulajdonosi biztosíték,
- egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- legjobb ár – érték arány (adott esetben részszerzőpontok megadás szükséges)
- Nettó ár,**
- Garancia időszak,
- Szállítási határidő,
- egyéb értékelési szempontok

bírálati szempontja szerint értékeli **részenként** az alábbiak szerint:

1. rész:

Részszerzőpont	Súlyszám
nettó ár (nettó Ft)	90
Műszaki szakmai alkalmassági követelmények M3 pontja szerint bemutatott szakember esetében az 5 éven felüli gyakorlati idő igazolása (hónapban kifejezve, maximum 120 hónap)	10

2. rész:

Részszerzőpont	Súlyszám
nettó ár (nettó Ft)	90
Műszaki szakmai alkalmassági követelmények M3 pontja szerint bemutatott szakember esetében az 5 éven felüli gyakorlati idő igazolása (hónapban kifejezve, maximum 120 hónap)	10

3. rész:

Részszerzőpont	Súlyszám
nettó ár (nettó Ft)	90
Műszaki szakmai alkalmassági követelmények M3 pontja szerint bemutatott szakember esetében az 5 éven felüli gyakorlati idő igazolása (hónapban kifejezve, maximum 120 hónap)	10

4. rész:

Részszerzőpont	Súlyszám
nettó ár (nettó Ft)	90
Műszaki szakmai alkalmassági követelmények M3 pontja szerint bemutatott szakember esetében az 5 éven felüli gyakorlati idő igazolása (hónapban kifejezve, maximum 120 hónap)	10

5. rész:

Részszerpont	Súlyszám
nettó ár (nettó Ft)	90
Műszaki szakmai alkalmassági követelmények M3 pontja szerint bemutatott szakember esetében az 5 éven felüli gyakorlati idő igazolása (hónapban kifejezve, maximum 120 hónap)	10

6. rész:

Részszerpont	Súlyszám
nettó ár (nettó Ft)	90
Műszaki szakmai alkalmassági követelmények M3 pontja szerint bemutatott szakember esetében az 5 éven felüli gyakorlati idő igazolása (hónapban kifejezve, maximum 120 hónap)	10

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány bírálati szempont szerint értékeli.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A megajánlásokat nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

A bírálat részletes leírása:

A bírálat során az adható pontszám mindegyik részszerpont esetében 1-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Minden részszerpontonál a kapott pontszámot ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát, két tizedesjegy pontossággal megjelölve. Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlatot hirdeti ki az eljárás nyerteseként, amelynél ezen pontszám a legnagyobb.

Az elbírálás végeredményeképpen az összességében leggazdaságosabb Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az 1. bírálati részszerpont esetében az értékelési módszer (fordított arányosítás):

Az ajánlati egységárat az ajánlattevőknek a pályázati dokumentáció részét képező árazatlan költségvetésekben (xls, és SLO8 formátum, amely a TERC VIP költségvetés készítő program formátuma) szereplő tételek beárazásával kapott nettó Ajánlati ár képzí.

A nettó Ajánlati ár alapját képező árazott költségvetésben kell az ajánlatkérő által megadott egyes tevékenységeket, munkákat beárazni, mind az anyagköltség mind a munkadíj tekintetében. Az egységáraknak tartalmazniuk kell a munkanem komplett megvalósításának költségét minden járulékos költséggel együtt, így különösen: a felmérés és a munkavégzéshez szükséges utazás költségeit, műszaki átadás-átvétel költségeit, a keletkező hulladék elszállításának költségeit, a szükséges bútormozgatások költségeit, a munkák során szükségessé váló takarások, bútorok föliázásának költségeit, a munkák végeztével a helyiség takarítását.

Ajánlattevőknek az – xls és a TERC VIP GOLD szoftverrel készített – árazott költségvetés **2.1 Nettó Ajánlati ár, amely tartalmazza az Anyagköltséget és a Díjköltséget** értékét (...2017munkakörülményjav_árazatlan.xls munkafüzet Záradék munkalap) kell a Felolvasólapon megjelölniük nettó Ajánlati árként.

Az érvényes ajánlat részeként be kell nyújtani az árazott költségvetést SLO8 formátumban. A két állománynak, valamint a nyomtatott költségvetésnek ugyanazokat az árakat kell tartalmaznia. Eltérés esetén a papír alapon benyújtott költségvetést vesszük figyelembe.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Felolvasólapon megadott nettó Ajánlati ár csupán a benyújtott ajánlatok értékelésére szolgál, az Ajánlattevővel megkötésre kerülő keretszerződés keretösszege a 2. pontban megjelölt érték. Nyertes Ajánlattevő az Ajánlatkérő által megrendelésre kerülő munkákra felmérése alapján árajánlatot készít, az ajánlata részeként benyújtásra kerülő árazott költségvetés tételeinek alapulvételével, amely árajánlata alapján kerül majd a konkrét kivitelezési munka megrendelésre fix átalányáron.

A költségvetés egyes tételeire tett megajánlás a teljesítés időpontjára rögzített fix ár, amelynek magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit (jótállás és jótállási időn belüli hibajavítások költségei, a kivitelezéshez szükséges eszközök, szoftverek költsége, általános rezsi költségek, amennyiben szükséges jóváhagyások engedélyek és ellenőrzések díjai illetve stb.) Ajánlattevő a megjelölt díjakon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

Amennyiben egy Ajánlattevő több rész tekintetében válik nyertessé, akkor e részekre vonatkozóan külön szerződés kerül megkötésre.

Ezen részszerzőponton belül az Ajánlatkérő a nettó ajánlati egységárakat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerzőpontok tekintetében:

$$P \text{ tétel} = (Ln_{\text{legjobb}} / Ln) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P tétel = a meghatározandó pontérték

Ln_{legjobb} = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

Ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

P_{max} = a pontok felső határa

P_{min} = a pontok alsó határa

A 2. bírálati részszerzőpont esetében az értékelési módszer (egyes arányosítás):

Ajánlattevőnek ezen részszerzőpont vonatkozásában a műszaki szakmai alkalmassági követelmények M3 pontjában előírt, a teljesítésbe bevonni kívánt, építőipari technikum/szakközépiskolai végzettséggel (építész/magasépítő szakirány) rendelkező, a munkák koordinálásáért felelős szakember 5 év feletti időtartamát kell megjelölnie, hónapban kifejezve. Kizárólag pozitív egész szám ajánlható meg. Ajánlatkérő ezen értékelési szerzőpont esetében a 120 hónap feletti megajánlást ugyanúgy 10 ponttal értékeli, ahogyan a 120 hónap megajánlást.

Az értékelés módszere ezen részszerzőpont tekintetében egyes arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legmagasabb értéket megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az egyes arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

$$P \text{ tétel} = (Ln / Ln_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P tétel = a meghatározandó pontérték

Lnlegjobb = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke
 Ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke
 Pmax = a pontok felső határa
 Pmin = a pontok alsó határa

Ezen bírálati szempont alátámasztása érdekében Ajánlattevőnek csatolnia szükséges a felolvasólap 1. számú mellékleteként cégszerűen aláírt nyilatkozatát az alábbi adattartalommal:

1. szakember neve;
2. annak a szervezetnek/személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában, a szakember jogviszonya és annak kezdete
3. szakember szakmai gyakorlatának bemutatása az alábbi adattartalommal:

SZAKMAI GYAKORLAT		
A felhívás M3 műszaki, szakmai alkalmassági követelmény pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember műszaki ellenőri szakterületen szerzett többlettapasztalata a felhívás hivatkozott pontjában előírt minimális időn felül		
beruházás/projekt/munka megjelölése, melyben a szakember részt vett	szakmai gyakorlatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal	a beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése

4. Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy tudomásul veszi, hogy ezen nyilatkozattal összhangban köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember által aláírt önéletrajzot is az ajánlat részeként.

Továbbá Ajánlatkérő csatolni kéri azonban a megnevezett szakember nyilatkozatát arról, hogy a Felolvasólap mellékletében az ajánlattevő által a szakmai többlettapasztalat körében megadott adatok, információk a szakmai referenciáinak a részét képezik.

Ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a bírálati szempont vonatkozásában megjelölésre kerülő szakembert Ajánlattevő köteles bevonni a teljesítésbe. Az értékeléskor meghatározó szakember személyes csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és akkor változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra!

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatok tekintetében az 5 éven felüli szakmai gyakorlati időket hasonlítja össze és a legmagasabbat preferálja.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a

- (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
 - e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
 - f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
 - g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
 - h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyeztet.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján) amennyiben ott nem található, kérjük csatolni)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha a **teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – nettó árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el:

- az 1. rész vonatkozásában az 50 millió Ft-ot,
- a 2. rész vonatkozásában a 14 millió Ft-ot,
- a 3. rész vonatkozásában a 8 millió Ft-ot,
- a 4. rész vonatkozásában a 10 millió Ft-ot,
- az 5. rész vonatkozásában a 9,9 millió Ft-ot,
- a 6. rész vonatkozásában a 8 millió Ft-ot,

Több részre történő jelentkezés esetén a megpályázni kívánt részek közül a nagyobb értékű elvárás az irányadó.

Az igazolás módja:

Ajánlattevő nyújtsa be a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű, eredeti nyilatkozatát a megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről. *(Nyilatkozatminta szerint, 6. sz. melléklet).*

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az ajánlatkérő által kért Beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Több részajánlatra történő ajánlattétel esetén az ajánlattétellel érintett legmagasabb követelménynek való megfelelést kell igazolni.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelményeinek való megfelelést **kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti**, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M1) Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha nem rendelkezik a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) magasépítő-ipari kivitelezési tevékenységre vonatkozó, részenként az alábbi értékű, szerződészerű teljesítést igazoló referenciával/referenciákkal:

- az 1. részre vonatkozóan minimálisan összesen **nettó 25 millió,- Ft** értékű,
- a 2. részre vonatkozóan minimálisan összesen **nettó 7 millió,- Ft** értékű,
- a 3. részre vonatkozóan minimálisan összesen **nettó 4 millió,- Ft** értékű,
- a 4. részre vonatkozóan minimálisan összesen **nettó 5 millió,- Ft** értékű,
- a 5. részre vonatkozóan minimálisan összesen **nettó 5 millió,- Ft** értékű,
- a 6. részre vonatkozóan minimálisan összesen **nettó 4 millió,- Ft** értékű

A magasépítő-ipari kivitelezési tevékenységnek építészeti, és/vagy gépészeti, és/vagy elektromos részeket magába foglaló új építést, vagy felújítást, vagy karbantartást kell tartalmaznia.

A fenti elvárások teljesülhetnek részenként több, de maximum 10 referenciamunkával. A megjelölt referenciák együttes értékének kell elérnie a rész-minimumokat, nem pedig külön-külön.

Több részajánlatra történő ajánlattétel esetén az ajánlattétellel érintett legmagasabb követelménynek való megfelelést kell igazolni.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított három évre (36 hónapra) magasépítő-ipari kivitelezési tevékenységre vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal** (Nyilatkozatminta szerint, 7. számú melléklet):

- *Referencia teljesítésének kezdő és befejező időpontja (év, hó, naptól - év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve, telefonszáma és/vagy e-mail címe*
- *Szolgáltatás tárgyának ismertetése (olyan részletességgel, hogy abból az előírt alkalmassági feltételnek történő megfelelés egyértelműen megállapítható legyen)*
- *Teljesített szolgáltatásért nettó ellenszolgáltatás összege (Érték, pénznem)*
- *A teljesítés szerződészerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

A bemutatott referenciákkal szemben követelmény, hogy befejezett, szerződészerűen teljesített szolgáltatásra vonatkozzon, és a teljesítés időpontja a vizsgált időszakra essen. Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártától visszafelé számított három évnél korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszak ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencialistában a referencia-időszakban végzett referenciamunka rész nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban.

Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Ajánlatkérő jelzi, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB közép devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

- M2)** Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha ő vagy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozója nem rendelkezik legalább 1 fő MV-É-R építési szakterület részszakterületen végzendő felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és minimum 5 év kivitelezési gyakorlattal (építész/magasépítő szakirány) rendelkező szakemberrel.

Ezen elvárás független a megpályázni kívánt részek számától. Több része történő jelentkezés esetén elég egy szakember bemutatása.

- M3)** Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha ő vagy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozója részenként legalább 1 fő a munkák koordinálásáért felelős szakemberrel, aki rendelkezik építőipari technikum/szakközépiskolai végzettséggel (építész/magasépítő szakirány) és minimum 5 év kivitelezési gyakorlattal.

Több része történő jelentkezés esetén a bemutatott szakember tekintetében nem lehet átfedés a részek között, tehát legalább annyi szakember bemutatása szükséges, ahány részre jelentkezik ajánlattevő.

Az **M2)** és **M3)** műszaki, szakmai alkalmassági feltétel vonatkozásában az átfedés megengedett, azaz ha ajánlattevő által bemutatandó koordinálásért felelős szakember rendelkezik a felelős műszaki vezető tekintetében előírt ajánlatkérői elvárásoknak megfelelő képzettséggel (illetve gyakorlattal), úgy a fenti két elvárás teljesíthető ugyanazon szakember bemutatásával is.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek az **M2)** és **M3)** műszaki, szakmai alkalmassági feltétel teljesítése érdekében csatolnia kell:

- a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó **cégszerűen aláírt nyilatkozatot**, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.
A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:
 - az adott szakember nevét,
 - végzettségét és/vagy képzettségét
 - azon alkalmassági feltétel pontos megjelölését, hogy milyen szakemberként kívánja az ajánlattevő bevonni az adott szakembert a szerződés teljesítésébe.
- a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (név, képzettség, részletes szakmai gyakorlat ismertetése), továbbá a szakemberek képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolati példányát.
- teljesítésbe bevonni kívánt szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot.

Kérjük, hogy a csatolt szakmai önéletrajzokból egyértelműen derüljön ki, hogy a szakember megfelel az alkalmassági feltételként előírt követelményeknek.

Az ajánlattevővel, illetve az alkalmasság igazolásába bevont más szervezettel munkaviszonyban nem álló szakember esetén a rendelkezésre állására vonatkozó, a nevezett szakember által aláírt nyilatkozat benyújtása kötelező.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem rendelkezik MV-É-R jogosultsággal, abban az esetben köteles nyilatkozni, hogy a szerződés aláírásának időpontjára rendelkezni fog vele. Ajánlattevő nyertessége esetén Ajánlatkérő írásban felszólítja Ajánlattevőt, hogy az általa megjelölt szakember MV-É-R jogosultságát alátámasztó dokumentumát bocsássa Ajánlatkérő rendelkezésére.

A szakember jogosultságát Ajánlatkérő vizsgálja, melyet a Magyar Mérnöki Kamara oldalán ellenőriz a szerződés aláírásakor. Ajánlattevő felelőssége, hogy a szakember a szerződés aláírásakor megfelelő jogosultsággal rendelkezzen, és a jogosultsága a Kamara névjegyzékében megjelenjen a valóságnak megfelelő, valódi adatokkal, ami a pályázati dokumentációnak is megfelel.

Amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, kérjük csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően 2 munkanapon belül, annak másolati példányát benyújtja.

Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele az eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékeléssel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra Ajánlattevő részéről, abban az esetben Ajánlattevő a dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolni köteles. Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

Jelen alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlattevő alvállalkozó bevonásával is teljesítheti.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem

magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2017. május 18. 11.00 óra.

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

MÁV-START Zrt.
Beszerezési Igazgatóság
Beszerezési működéstámogatás
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció
2. emelet 221. számú tárgyaló

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció eseténként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely eseténként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Zrt.
Beszerezési Igazgatóság
Beszerezési működéstámogatás
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció
2. emelet 221. számú tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2017. május 18. 11.00 óra

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról (*Nyilatkozatminták 8. sz. melléklet*)

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot **kétfordulós (de, akár többfordulós) ártárgyalás tartására**, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (*e-mail vagy fax útján*) értesítést küld.

16.1. Ártárgyalás:

Egy érvényes ajánlat esetében Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőnek az 1. részszerpont (nettó ár) tekintetében kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával, a 2. részszerpont tekintetében a módosított ajánlat az irányadó. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az az 1. részszerpont (nettó ár) tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor részenként.

Az ártárgyalás az ajánlattevő jelenlétében történik vagy ajánlatkérő ezirányú értesítése esetén e-mailen. Az ajánlattevő az tárgyalási forduló lezárásaként árajánlatát zárt borítékban nyújtja be vagy e-mailes ártárgyalás esetén e-mailen küldi meg az Ajánlatkérő részére (*cégszerűen aláírt Felolvasólapon*).

Az ártárgyalás első fordulóján az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt.

Az ártárgyalás második fordulóján az ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani, mint amely árajánlat az első fordulóban benyújtott ajánlatban szerepelt. (Az esetleges további ártárgyalási fordulók alkalmával kedvezőbb ajánlatot kell megajánlani, mint amely az előző fordulóban került megajánlásra). Az utolsó ártárgyalási fordulót követő munkanapon ajánlattevőknek szükséges benyújtaniuk a tételes költségvetést ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt címre.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

Az ártárgyalás utolsó fordulójában végeredményeként megajánlott **végso ajánlati ár** ismeretében nyertes Ajánlattevőnek csökkentenie kell – az ajánlattételi határidőre benyújtott – alapajánlatába becsatolt árazott költségvetési tételeit is. Az így korrigált költségvetést Ajánlattevő köteles írásban (e-mailben vagy faxon) az ártárgyalás lezárását követő 2 munkanapon belül Ajánlatkérő részére megküldeni.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: A végső ajánlat benyújtásától számított 90 nap.

A nyertes ajánlattevő(k) vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 30 nappal meghosszabbodik.

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban nyilatkozatmintákat készített (3. sz. melléklet „Nyilatkozatminták”).

A formanyomtatványok ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: **2017. május 18. 11.00 óra**. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, a MÁV – START Zrt. Beszerzési Igazgatóság Beszerzési Működéstámogatás Szervezet címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 263. szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig.

Ajánlatkérő, az írásban (*e-mailen*) beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a nyilatkozatmintákat és a dokumentációt. Ebben az esetben nincs szükség a nyilatkozatminták és a dokumentáció személyes átvételére.

Az e-mail üzenetben érkezett kérésre, az adott Pályázat „**Átvételi igazolás**” megnevezésű **formanyomtatványának cégszerűen aláírt kitöltését** és visszaküldését követően a Pályázati nyilatkozatminták és dokumentáció Ajánlattevő részére megküldésre kerülnek (*Nyilatkozatminta szerint, 8. számú melléklet*).

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához**.

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (*e-mailben az 1. pont szerint*) az **ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 6. napig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő az **ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 2. napjáig** megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és a kérésre megküldött műszaki adatszolgáltatás (1. számú melléklet) szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt *(az üres oldalakat is)* folyamatos sorszámmal, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézzel ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.

A csomagoláson a „**2736/2017/START „Munkakörülmény javító intézkedések, épületkarbantartások elvégzése”** megjelölést és „**Az ajánlattételi határidő (2017. május 18. 11.00 óra) előtt nem bontható fel!**” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve *(spirálózva, vagy egyéb módon)* kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként **cégszerűen aláírt Felolvasólapnak** kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:
 - az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxeszámát, e-mail címét, illetve a bírálati szempontok szerinti ajánlatot. *A Felolvasólap mintáját jelen „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival *(nyilatkozatminta szerint)*;
2. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
3. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában *(Nyilatkozatminta szerint, 4. számú melléklet)*;
5. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** részenként az alábbi tartalommal *(Nyilatkozatminta szerint, 5. számú melléklet)*:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.

6. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról** (*Nyilatkozatminta szerint, 8. számú melléklet*).
7. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal.
8. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a megpályázni kívánt rész (ek) vonatkozásában a **tételes árazott költségvetés(ek)e)t** slo8 és xls. formátumban.
9. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban nyilatkozniuk kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősülnek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve ilyen létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek (*Nyilatkozatminta szerint, 10. számú melléklet*).

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a nyertes ajánlattevőtől, a szerződés megkötését megelőzően a tárgyi nyilatkozatban foglaltak valóságtartalmát megalapozó adatokat, információkat kérjen be.

20.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és

- a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint, 3. számú melléklet*) és a Megállapodást.

20.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;

- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekén túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás.
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében: (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>)

Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

A sikeres regisztráció visszaigazolásáról küldött e-mailt szíveskedjen csatolni az ajánlatához!

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni!

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2017. május 04.

22. Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Szerződéstervezet
3. számú melléklet: Nyilatkozatminták

M Ű S Z A K I L E Í R Á S
Á R A Z A T L A N K Ö L T S É G V E T É S E K
H E L Y S Z Í N E K L I S T Á J A

külön dokumentumokban kerülnek megküldésre

S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T

és mellékletei külön dokumentumokban kerülnek megküldésre

NYILATKOZATMINTÁK

külön dokumentumokban kerülnek megküldésre