

15705/2017/START

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

*„Partneri belföldi pénztár üzemeltetése II.”*  
tárgyú beszerzéshez

**Budapest, 2017.05.11.**

## **Tartalomjegyzék**

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S .....	3
M Ű S Z A K I M E L L É K L E T .....	22
S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T .....	23
N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K .....	24

**„Partneri belföldi pénztár üzemeltetése II.”**  
tárgyú pályázatához

**1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)**

**MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
(rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: KDB Bank Európa Zrt.

Számlaszám: 13597539-12302010-00032817

IBAN kód: HU69 1359 7539 1230 2010 0003 2817

SWIFT: KODBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

**Kapcsolattartási cím:** **MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
II. emelet 263. szoba

Kapcsolattartó megnevezése: Balku Anett

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 259-2514

Fax: (+36-1) 511-2346

E-mail: balku.anett@mav-start.hu

**2. A Pályázat tárgya:****Partneri belföldi pénztár üzemeltetése II.**

1. rész: Partneri belföldi pénztár üzemeltetése **Balatonfüzfő** településen
2. rész: Partneri belföldi pénztár üzemeltetése **Balatongyörök** településen
3. rész: Partneri belföldi pénztár üzemeltetése **Balatonszepezd** településen
4. rész: Partneri belföldi pénztár üzemeltetése **Vecsés** településen

**A Pályázat értéke:**

Ajánlatkérő keretszerződéseket kíván kötni az alábbi értékekben:

1. rész tekintetében: **nettó 1.500.000,- Ft**, azaz nettó egymillió-ötszázezer forint.
2. rész tekintetében: **nettó 1.200.000,- Ft**, azaz nettó egymillió-kettőszázezer forint.
3. rész tekintetében: **nettó 1.200.000,- Ft**, azaz nettó egymillió-kettőszázezer forint.
4. rész tekintetében: **nettó 7.000.000,- Ft**, azaz nettó hétmillió forint.

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete (I. számú melléklet)** és a **Szerződéstervezet (II. számú melléklet)** tartalmazzák.

Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget a keretösszegek teljes mértékű felhasználására.

### 3. A Pályázat műszaki feltételei:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete (I. számú melléklet) tartalmazza.

### 4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés
- adásvételi keretszerződés
- letéti szerződés
- megbízási keretszerződés
- vállalkozási szerződés
- stb. ...

### 5. A szerződés időbeli hatálya: a szerződés a mindkét Fél általi aláírását követően lép hatályba, és a keretösszeg kimerüléséig, de maximum 12 hónapig hatályos.

6. Részekre történő ajánlattétel  igen (vagy)  
 nem lehetséges.
- Többszámú ajánlat  tehető (vagy)  
 nem tehető

7. A teljesítés helye:  Szerződésben megjelölt szolgálati hely  
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

### 8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

**A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:**

- késedelmi kötbér,
- hibás teljesítési kötbér,
- meghiúsulási kötbér,
- teljesítési biztosíték,
- jólteljesítési biztosíték,
- egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetekben meghatározottak szerint.

### 9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- összességében legelőnyösebb**
- Nettó ár,

- Garancia időszak,  
 Szállítási határidő,  
 jegyértékesítési tevékenységért járó jutalék mértéke menetjegyek esetében.  
 jegyértékesítési tevékenységért járó jutalék mértéke bérletek esetében.

**bírálati szempontja szerint értékeli.**

**Az ajánlatokat százalékban kérjük megadni!**

A megajánlás tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét.

Az ajánlatban megadott jutalékok mértéke a szerződés teljes hatálya alatt érvényes, rögzített mértékek.

**Bírálati szempontrendszer:**

1. rész: Partneri belföldi pénztár üzemeltetése **Balatonfűzfő** településen

Bírálati részszerpont	Súlyszám
1. Jegyértékesítési jutalék menetjegyek esetében:	90
2. Jegyértékesítési jutalék bérletek esetében:	10

2. rész: Partneri belföldi pénztár üzemeltetése **Balatongyörök** településen

Bírálati részszerpont	Súlyszám
1. Jegyértékesítési jutalék menetjegyek esetében:	90
2. Jegyértékesítési jutalék bérletek esetében:	10

3. rész: Partneri belföldi pénztár üzemeltetése **Balatonszepezd** településen

Bírálati részszerpont	Súlyszám
1. Jegyértékesítési jutalék menetjegyek esetében:	90
2. Jegyértékesítési jutalék bérletek esetében:	10

4. rész: Partneri belföldi pénztár üzemeltetése **Vecsés** településen

Bírálati részszerpont	Súlyszám
1. Jegyértékesítési jutalék menetjegyek esetében:	55
2. Jegyértékesítési jutalék bérletek esetében:	45

- Ajánlattevőknek az „**Jegyértékesítési jutalék menetjegyek esetében**” bírálati részszerpontok tekintetében a tárgy hónapon értékesített belföldi menetjegyek nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) értékének az értékesítésért járó jutalék százalékban kifejezett mértékére kell ajánlatot tenniük. A megajánlott jutalék mértékét pozitív számmal kifejezve, 0,1 % és 22,0 % közötti értékekkel (1 tizedesjegy pontossággal) kell megadni. A 0,1 % alatti és 22,0 % fölötti megajánlások az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.

- Ajánlattevőknek a „Jegyértékesítési jutalék bérletek esetében” bírálati részszerpontok tekintetében a tárgyhónapban értékesített bérletek nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) értékének az értékesítésért járó jutalék százalékban kifejezett mértékére kell ajánlatot tenni. A megajánlott jutalék mértékét pozitív számmal kifejezve, 0,1 % és 12,0 % közötti értékekkel (1 tizedesjegy pontossággal) kell megadni. A 0,1 % alatti és 12,0 % fölötti megajánlások az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.

**Az ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése:**

Az adható pontszám valamennyi részszerpont tekintetében: 1,00–10,00 pont.

Az értékelés módszere: minden részszerpont esetén az értékarányosítás módszere kerül alkalmazásra az alábbiak szerint:

- "Jegyértékesítési jutalék menetjegyek esetében" részszerpont tekintetében fordított arányosítás;
- "Jegyértékesítési jutalék bérletek esetében" részszerpont tekintetében fordított arányosítás;

azaz a legelőnyösebb ajánlati értéket adó ajánlat kapja a maximális pontszámot, a további pontszám kiosztása a legkedvezőbb értéktől való eltérés arányában történik.

Az ajánlatkérő először a részszerpontok szerinti tartalmi elemeket értékeli az alábbi módszer szerint, majd a pontszámot megszorozza a megadott súlyszámmal, végül a szorzatokat összeadja. Ez a pontszám lesz az ajánlattevő végső pontszáma. Ajánlatkérő részajánlatonként azt az érvényes ajánlatot hirdeti ki az eljárás nyerteseként, amelynél ezen pontszám az adott részajánlat vonatkozásában a legmagasabb.

**A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:**

Az 1. és 2. részszerpont esetében az alkalmazandó módszer: a fordított arányosítás.

Ajánlatkérő a feladat ellátásáért megajánlott értékesítésért járó jutalék százalékban kifejezett mértékét értékeli az ajánlatok elbírálása során, ahol a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

A fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\text{max}}$ : a pontskála felső határa, azaz 10

$P_{\text{min}}$ : a pontskála alsó határa, azaz 1

$A_{\text{legjobb}}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedesjegy pontossággal határozza meg az részszerempontra vonatkozó értékelési pontszámot.

Az ajánlatban szereplő értékeknek fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó mértékű ajánlatot.

A százalékban kifejezett jutaléknak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek. A jutalékok százalékos mértékét Ajánlatkérő úgy kéri meghatározni, hogy azok tartalmazzák az Ajánlattevőnek a teljesítéssel kapcsolatos minden költségét, így Ajánlattevő további költségterítésre, díjra nem tarthat igényt.

## 10. Részvételi feltételek:

### 10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

**Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:**

- i)** nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j)** a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k)** olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l)** olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a h), i) és j) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a h) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m)** olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n)** az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

**10.1.1. Igazolási módok:**

**10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:**

**Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.



A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata.

#### 10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

### 10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

#### 10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

**P/1.** Alkalmatlan az **Ajánlattevő** vagy alvállalkozója vagy közös ajánlattevők, ha a **teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem érte el a:

1. rész tekintetében a nettó 1.000.000,- Ft-ot, azaz nettó egymillió forintot.
2. rész tekintetében a nettó 900.000,- Ft-ot, azaz nettó kilencszázezer forintot.
3. rész tekintetében a nettó 900.000,- Ft-ot, azaz nettó kilencszázezer forintot.
4. rész tekintetében a nettó 5.000.000,- Ft-ot, azaz nettó ötmillió forintot.

Amennyiben valamely Ajánlattevő több részre kíván ajánlatot benyújtani, úgy ahhoz, hogy valamennyi megpályázott részre alkalmasnak minősüljön, a megpályázott részekre irányadó minimumkövetelmények közül a legmagasabbat kell minimumkövetelményként teljesíteni.

#### *Az igazolás módja:*

Az előírt alkalmassági követelménynek az ajánlattevő alvállalkozó bevonásával is megfelelhet vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

A saját vagy jogelődje, alvállalkozója vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők együttesen, utolsó három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évről szóló a nyilatkozó által cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozata.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap-tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Ha ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

## 10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

**M/1.** Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha nem rendelkezik a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) összesen az alábbi **referenciával**:

1. rész tekintetében legalább nettó 750.000,- Ft, azaz nettó hétszázötvenezer forint értékű szerződészerű teljesítést igazoló értékesítési tevékenységből származó referenciával.
2. rész tekintetében legalább nettó 600.000,- Ft, azaz nettó hatszázezer forint értékű szerződészerű teljesítést igazoló értékesítési tevékenységből származó referenciával.
3. rész tekintetében legalább nettó 600.000,- Ft, azaz nettó hatszázezer forint értékű szerződészerű teljesítést igazoló értékesítési tevékenységből származó referenciával.
4. rész tekintetében legalább nettó 3.500.000,- Ft, azaz nettó hárommillió-ötszázezer forint értékű szerződészerű teljesítést igazoló értékesítési tevékenységből származó referenciával.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül is. Amennyiben valamely Ajánlattevő több részre kíván jelentkezést benyújtani, úgy ahhoz, hogy valamennyi megpályázott részre alkalmasnak minősüljön, a megpályázott részekre irányadó minimumkövetelmények közül a legmagasabbat kell minimumkövetelményként teljesíteni.

### ***Az igazolás módja:***

Az előírt alkalmassági követelménynek az ajánlattevő alvállalkozó bevonásával is megfelelni lehet vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők együttesen is megfelelni lehetnek. Ajánlattevőnek, alvállalkozójának vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek együttesen, csatolniuk kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal**:

- *Szerződés hatálya (év, hó, naptól- év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya*
- *Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)*
- *A teljesítés szerződészerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

A 10.2. pontok kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

### **10.3. Egyéb feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:**

#### **10.3.1 Menetjegy értékesítési tevékenység helyével kapcsolatos elvárások:**

A menetjegy értékesítés feltétele a megfelelő ingatlan megléte, ennek részletes feltételrendszerét a szerződéstervezet 1.4. pontja tartalmazza.

Ajánlatkérőnek elvárása ajánlattevővel szemben, hogy a pénztárnyitás időpontjában ajánlattevő (vagy alvállalkozója, vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők) az érintett településen(ken) rendelkezzen az értékesítési hely(ek)re vonatkozóan a tevékenység ellátásához szükséges helyiséggel(ek)l.

Az értékesítési helyiség(nek)eknek minimálisan az alábbi paraméterekkel kell rendelkezniük:

- Az adott vasúti állomáson/megállóhelyen vagy annak közvetlen (maximum 500 méteres) közelében található épületben lévő különálló pénztárhelyiség, vagy az adott vasúti megállóhelyen vagy annak közvetlen (maximum 500 méteres) közelében található épületben lévő kereskedelmi célú helyiség, amely(ek)nek kiszolgáló/átadóablaka, esetlegesen pultja kültérre nyílik, vagy az utasok kulturált jegyváltását lehetővé tevő, erre a célra alkalmas helyiségben található.
- A helyiségek saját tulajdonú vagy bérelt, vagy más jogcímen használatba adott helyiségek is lehetnek.

**A településen belül a pályázattal érintett szolgálati helyek (állomások/megállóhelyek) pontos címei:**

**1. rész: Balatonfüzfő** szolgálati helyen (8175 Balatonfüzfő, Balaton krt. 86.)

**2. rész: Balatongyörök** szolgálati helyen (8313 Balatongyörök, hrsz. 383.)

**3. rész: Balatonszepezd** szolgálati helyen (8252 Balatonszepezd, Árpád utca 2.)

**4. rész: Vecsés-Kertekalja** szolgálati helyen (2220 Vecsés, hrsz. 5635/7)

*Az igazolás módja:*

- Ajánlattevőnek (vagy alvállalkozónak vagy közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnek) nyilatkoznia kell arról, hogy a menetjegy értékesítési tevékenységet (amennyiben több részre kíván jelentkezni, településenként) mely ingatlanban - **ingatlan pontos címe** (helység, utca, házszám, ingatlan helyrajzi száma), milyen jogcímen - **az ingatlan használatának formája** (tulajdonos – bérlő – a jövőben kíván bérleti szerződést kötni) és mekkora területen - **Alapterület** (m<sup>2</sup>) kívánja végezni.
- A legfeljebb 500 méteres távolságot Ajánlatkérő a Google Maps (<https://maps.google.com/>) alkalmazás segítségével ellenőrzi a vasúti megállóhely fentebb ismertetett címéhez viszonyítva.
- A nyertes Ajánlattevővel kötendő szerződés aláírásakor a felek megállapodnak a pénztárnyitás időpontjában. Legkésőbb a pénztárnyitás időpontját megelőzően 5 munkanappal nyertes ajánlattevőnek be kell mutatnia a szerződés 1.4 pontjában meghatározott, alábbi feltételeket igazoló dokumentumokat Ajánlatkérő szerződésben meghatározott kapcsolattartójának:
  - saját tulajdonú ingatlan esetén az ingatlanra vonatkozó hiteles tulajdoni lap másolatot, illetve bérelt vagy más jogcímen használatba adott ingatlan esetén az ingatlanra vonatkozó hiteles tulajdoni lap másolatot és az érvényes ingatlanbérleti vagy ingatlanhasználati szerződést.

### 10.3.2 Menetjegy értékesítési tevékenységet végző személyzettel szembeni elvárások:

A menetjegy értékesítést Ajánlattevő saját vagy alvállalkozója humán erőforrás biztosításával kell hogy végezze, ennek részletes feltételrendszerét a szerződéstervezet 2.4. pontja tartalmazza.

Ajánlatkérőnek elvárása ajánlattevővel szemben, hogy a pénztárnyitás időpontjában ajánlattevő vagy alvállalkozója, vagy közös ajánlattevők rendelkezzen(ek) az egyes részajánlatokban meghatározott **teljesítési helyenként legalább 1 fő** a tevékenység ellátásához érvényes, minimum vasúti menetjegy-értékesítő képesítéssel vagy azzal egyenértékű vasúti pénztárvizsgálóval **rendelkező munkavállalóval**.

#### *Az igazolás módja:*

- Ajánlattevőknek (vagy alvállalkozónak vagy közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnek) csatolniuk kell részajánlatonként a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt, érvényes, minimum vasúti menetjegy-értékesítő képesítéssel vagy azzal egyenértékű vasúti pénztárvizsgálóval rendelkező személyek felsorolását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatát (jelölve személyenként, hogy az adott személy mely helyszínen vesz részt a szerződés teljesítésében nyertesség esetén) és a MÁV-START Zrt. által kiadott minimum vasúti menetjegy-értékesítő képesítés vagy azzal egyenértékű vasúti pénztárvizsga bizonyítvány egyszerű másolatát, **vagy** ajánlattevő (vagy alvállalkozónak vagy közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőnek) nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy amennyiben ajánlattevőt nyertesnek hirdetik ki valamely részajánlat

vonatkozásában, úgy az adott részajánlat tekintetében a pénztárnyitáshoz a szerződés teljesítéséhez meghatározott személy minimum vasúti menetjegy-értékesítő vagy azzal egyenértékű vasúti személypénztáros képzésre kerül, és érvényes pénztárvizsgát tesz.

- Amennyiben olyan személy fog értékesítési tevékenységet ellátni, aki a fenti nyilatkozatban nem szerepel, ezen személy érvényes, minimum vasúti menetjegy-értékesítő képesítéséről vagy azzal egyenértékű vasúti pénztárvizsgájáról szóló igazolását (vizsgabizonyítvány másolata) legkésőbb a szerződésben megjelölt pénztárnyitási időpontot megelőző 5 munkanappal korábban nyertes Ajánlattevő bemutatja Ajánlatkérő szerződésben meghatározott kapcsolattartójának.

**11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.**

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

*A hiánypótlási lehetőség nem vonatkozik a Felolvasólap megajánlásra vonatkozó részére, valamint nem teljes körű megajánlás adása esetén a megajánlás kiegészítésére.*

**12. Az ajánlattétel nyelve:**

**Magyar (HU)**

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

**13. Ajánlattételi határidő:**

**2017.05.22. 14:00 óra.**

**14. Az ajánlat benyújtásának módja, címe:**

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

**MÁV–START Zrt. Beszerzési Igazgatóság, Beszerzési Működéstámogatás**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció  
**II. emelet 263. számú iroda**  
**Balku Anett részére**

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

#### **15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:**

Az ajánlatok felbontásának helye:

**MÁV-START Zrt.**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

**2. emelet 260 számú tárgyaló**

Az ajánlatok felbontásának ideje:

**2017.05.22. 14:00 óra**

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, melyet minden Ajánlattevő részére e-mail útján megküld.

#### **16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:**

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot elektronikus árlejtés vagy ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail vagy fax útján) értesítést küld.

#### **Ártárgyalás:**

Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőknek a részszempontok tekintetében kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az ellenszolgáltatás tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

Ajánlatkérő döntésének megfelelően ártárgyalásra személyes megjelenés útján vagy elektronikus úton (*e-mail útján*) is sor kerülhet. Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra



vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében e-mailes ártárgyalást tartson, azaz e-mailben felkérje adott esetben az ajánlattevőket az ellenszolgáltatási érték felülvizsgálatára és ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására.

### **Az ártárgyalás szabályai a következők:**

Az ajánlatkérő – adott esetben a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően beadott módosított ajánlatok benyújtása után – a végleges ajánlatok megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget, ahol a műszaki-szakmai tartalomról valamint a szerződéses feltételekről a Felek már nem tárgyalnak, kizárólag az ajánlati árak tekintetében kerül sor új ajánlatok benyújtására.

Az ártárgyalás az ajánlattevők együttes jelenlétében, tervezetten kettő fordulóban történik, vagy e-mailben ajánlatkérő e-mailes árcsökkentésre vonatkozó felkérése alapján. A szabályozás mind az ajánlattevők személyes jelenlétében lefolytatandó ártárgyalásra, mind az e-mailes ártárgyalásra vonatkozik (e-mailes ártárgyalás esetén az ajánlatokról ajánlatkérő feljegyzést készít, melyet az ártárgyalás időpontját követően az ajánlattevők részére megküld). Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ártárgyalás első fordulóját követően – különösen az értékelési szempont szerinti tartalmi elem(ek)re tett, az ajánlatkérőre nézve kedvezőbb vállalások elérése érdekében – a műszaki és szerződéses feltételekről való tárgyalásokat újranyissa.

Az ártárgyalás keretében, az egyes ártárgyalási fordulók lezárásaként az ajánlattevők ajánlatukat zárt borítékban (vagy e-mailes ártárgyalás esetén e-mailen) nyújtják be az ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon). Ajánlatkérő a benyújtott ajánlat(ka)t az ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti. Az ártárgyalások fordulóra ajánlat benyújtása kötelező, ajánlattevőknek az ártárgyalásra vagy a jelen részletes szabályozásban foglaltak szerinti új ajánlatukat, vagy cégszerűen aláírt nyilatkozatukat – amelyben rögzítik, hogy az előző ajánlatukban szereplő megajánlásukat/megajánlásaikat fenntartják – be kell nyújtaniuk.

Az ártárgyalási forduló lezárását követően a tárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség a teljes ajánlat vonatkozásában beáll.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.

Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően az első helyen álló ajánlattevők pontját illetően pontazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy Ajánlatkérő az ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

(Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét).

**17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:**

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: **2017.06.06.**

**18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2017.06.09.**

**19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.**

**20. Egyéb információk:**

**20.1. Nyilatkozatminták átvétele:**

Ajánlatkérő jelen Pályázatban nyilatkozatmintákat, valamint szerződéstervezetet és műszaki mellékletet készített (ajánlati dokumentáció), melyeket térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérő jelen pályázati felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartójától való dokumentált átvétele a Pályázatban való részvétel feltétele. A ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje az ajánlattételi határidő (13. pont).

Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, a MÁV – START Zrt. Beszerzési Igazgatóság címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 263. szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig.

Ajánlatkérő az írásban (e-mailen) beérkező kérésre, elektronikus úton megküldi az ajánlati dokumentációt a Pályázó részére. A Pályázó az „Átvételi nyilatkozat” megnevezésű formanyomtatvány kitöltésével és cégszerű aláírásával igazolja a dokumentumok átvételét. (*Nyilatkozatminta szerint, 11. sz. melléklet*). Ebben az esetben nincs szükség a nyilatkozatminták személyes átvételére.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért, valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

**20.2. Ajánlati biztosíték:**

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

**20.3. Konzultáció:**

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (*e-mailben az 1. pont szerint*) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 4. munkanapig, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 2. munkanapjáig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.



Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

#### 20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és a kérésre megküldött szerződéstervezet és műszaki melléklet (1. számú melléklet) szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt (az üres oldalakat is) folyamatos sorszámmal, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjeggyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kérjük benyújtani. Eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (spirálozva vagy egyéb módon) kell benyújtani.
- A csomagoláson a 15705/2017/START „Partneri belföldi pénztár üzemeltetése II.” megjelölést és „Az ajánlattételi határidő (2017.05.22. 14:00) előtt nem bontható fel” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatban lévő minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) alá kell írnia az adott gazdasági szereplő erre jogosult képviselőjének vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve a bírálati szempontok szerinti ajánlatot. A *Felolvasólap mintáját* a „*Nyilatkozatminták*” tartalmazzák.

#### 20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőknek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot**, kitöltve az Ajánlat adataival (*Nyilatkozatminta szerint, 1. sz. melléklet*);
2. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
3. Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a **közös Ajánlattételi nyilatkozatot** (*Nyilatkozatminta szerint, 2. sz. melléklet*)

4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában *(Nyilatkozatminta szerint, 3. sz. melléklet)*;
5. **Alvállalkozó** vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
  - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
  - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
  - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
  - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**. *(Nyilatkozatminta szerint, 4. sz. melléklet)*;
6. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat** (Jelen Pályázati felhívás 10.1., 10.2. és 10.3 pontja, *Nyilatkozatminta szerint, 5-8. sz. melléklet)*;
7. **Átláthatósági nyilatkozat** *(Nyilatkozatminta szerint, 9. sz. melléklet)*;
8. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról**. *(Nyilatkozatminta szerint, 10. sz. melléklet)*

#### 20.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek írásban megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
  - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
  - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
  - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.

- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

**Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.**

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot *(Nyilatkozatminta szerint, 2. sz. melléklet)*

## 20.7. Egyéb feltételek:

- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**
- Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. **Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa;** a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghíúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

- Jelen ajánlattételi felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra **tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek.** Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során

Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

- Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra. Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:  
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>  
Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a [szallitominosites@mav.hu](mailto:szallitominosites@mav.hu) e-mail címre legyen szíves elküldeni.

**Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás;
- amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

## **21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:**

Budapest, 2017.05.11.

**22. Melléletek:**

- I. számú melléklet: Műszaki melléklet *(ajánlattevő kérésére megküldésre kerül)*
- II. számú melléklet: Szerződéstervezet *(ajánlattevő kérésére megküldésre kerül)*
- III. számú melléklet: Nyilatkozatminták *(ajánlattevő kérésére megküldésre kerül)*

**M Ű S Z A K I M E L L É K L E T**

*(külön dokumentumokban kerülnek megküldésre)*

**S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T**

*(külön dokumentumokban kerülnek megküldésre)*

**NYILATKOZATMINTÁK**

*(külön dokumentumokban kerülnek megküldésre)*