

44521/2018/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

**„Műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése - Debrecen JBI Záhony TH
mozdonyjavító műhely fűtéskorszerűsítése - tárgyú projekthez
kapcsolódóan”**

tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2018. szeptember 17.

Tartalomjegyzék

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS	3
MŰSZAKI LEÍRÁS	20
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS	21
NYILATKOZATMINTÁK	22

44521/2018/START számú

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

„Műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése - Debrecen JBI Záhony TH mozdonyjavító műhely
fűtőkorszerúsítése tárgyú projekthez kapcsolódóan”
tárgyú pályáztatáshoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített
cégnévén: MÁV-START Zrt.)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlasszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: MÁV-START Zrt.
Beszerzési Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
„B” recepció
2. emelet 263. számú iroda
Ádámenkó Izabella
Kapcsolattartó megnevezése: Ádámenkó Izabella
Kapcsolattartó elérhetőségei: Telefon: +36 20 543 1351
Fax: +36 1 511 1891
E-mail: adamenko.izabella@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

**Műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése - Debrecen JBI Záhony TH mozdonyjavító műhely
fűtőkorszerúsítése tárgyú projekthez kapcsolódóan**

A Pályázat mennyisége:

1 fő ME-G (Építménygépészeti szakterület) műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése a Debrecen JBI Záhony TH mozdonyjavító műhely fűtőkorszerúsítése tárgyú kivitelezési munkákhoz kapcsolódóan.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes elvárásokat a **Műszaki leírás** (1. számú melléklet), valamint a **Megbízási szerződés** (2. számú melléklet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés
 adásvételi keretszerződés
 letéti szerződés
 vállalkozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés
 megbízási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A megbízási szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírása napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindegyik Fél a Szerződésben vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette.

A Megbízó a feladat elvégzésére vonatkozó igényét legkésőbb a kivitelezési Munkához kapcsolódó garanciális felülvizsgálat esedékességéig, illetve - amennyiben szükséges - az akkor tett megállapítások, hiánypótlások kijavításáig jogosult bejelenteni a Megbízott számára. Az Ajánlatkérő által meghatározott határidőket a Pályázati felhívás Műszaki melléklete (1. számú melléklet) és a Megbízási szerződés (2. számú melléklet) tartalmazza. A határidők tájékoztató jellegűek, a kapcsolódó kivitelezési munkák megvalósításához igazodnak. A kiadott ütemtervhez képest eltérések előfordulhatnak, azokért Megbízó felelősséget nem vállal!

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel

igen (vagy)
 nem lehetséges.

Többváltozatú ajánlat

tehető (vagy)
 nem tehető

Az Ajánlattevő többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet.

7. A teljesítés (vizsgálati dokumentumok benyújtásának) helye:

- Ajánlattevő Székhelye/Telephelye
 Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye
 Vállalkozó Szerződésben megjelölt Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,***
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jólteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer
 Nettó ár (Megbízási díj nettó Ft)
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 Egyéb értékelési szempont (Pályázati felhívás 10.2. M/2. pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott 1 fő szakembernek az M/2. pontban előírt követelménynél magasabb szakmai tapasztalata műszaki ellenőri területen. Minimum 0 hónap, maximum 24 hónap)

Értékelési részszerpontok, illetve a hozzá rendelt súlyszámok:

	Értékelési szempont	Mértékegység	Súlyszám
Ár kritérium			
1.	Megbízási díj	nettó Ft	90
Minőségi kritérium			
2.	Pályázati felhívás 10.2. M/2. pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott 1 fő szakembernek az M/2. pontban előírt követelménynél magasabb szakmai tapasztalata műszaki ellenőri területen. (minimum 0 hónap; maximum 24 hónap)	hónap	20

Az ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** bírálati szempont szerint értékeli.
Részszempontként: 0–10 pont.

Az értékelés módszere minden részszerpont esetében az értékarányosítás módszere alapján kerül alkalmazásra az alábbiak szerint:

- az ár (megbízási díj nettó Ft) részszerpont esetében a fordított arányosítás;
- minőségi kritérium (a pályázati felhívás 10.2. M/2. Pályázati felhívás 10.2. M/2. pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott 1 fő szakembernek az M/2. pontban előírt követelménynél magasabb szakmai tapasztalata műszaki ellenőri területen hónapban kifejezve minimum 0 hónap, maximum 24 hónap) részszerpont esetében az egyenes arányosítás

azaz a legelőnyösebb ajánlati értéket adó ajánlat kapja a maximális pontszámot, a további pontszám kiosztása a legkedvezőbb értéktől való eltérés arányában történik.

A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Ár részszerpont (megbízási díj nettó Ft):

Az 1. ár (árelem) részszerpont esetében (megbízási díj nettó Ft) az alkalmazandó módszer: **a fordított arányosítás.**

Ajánlatkérő a feladat ellátásáért felszámított, egyösszegű nettó Ft megbízási díjat értékeli az ajánlatok elbírálása során, ahol a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb.

Az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az megbízási díjat az ajánlattevőnek nettó Ft mértékegységben, pozitív egész számban kifejezve kell megadnia. A megajánlásnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, amelyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

Az Ajánlatkérő komplex munka, műszaki ellenőri tevékenység elvégzésére kér ajánlatot, ezért az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. A megbízási díj tartalmazza a szerződés szerinti teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a nyújtandó szolgáltatás ellenértékét.

A megajánlott megbízási díjon felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. A megbízási díj nettó Ft a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a megbízási díjat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen részszempontokon belül az Ajánlatkérő a nettó megbízási díjat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Az ajánlatokat nettó Ft pénznemben kérjük megadni!

A fordított arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10
Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 0
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg a részszempontra vonatkozó értékelési pontszámot.

Minőségi részszempont: (A pályázati felhívás 10.2. M/2. pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott 1 fő szakembernek az M/2. pontban előírt követelménynél magasabb szakmai tapasztalata műszaki ellenőri területen minimum 0 hónap; maximum 24 hónap)

A pályázati felhívás 10.2 M/2. pont alkalmassági követelményben bemutatott 1 fő műszaki ellenőri szakember 36 hónap feletti szakmai többlettapasztalata hónapokban kifejezve (minimum 0 hónap; maximum 24 hónap) tekintetében a bírálat módszere **az egyenes arányosítás**.

Az ajánlattevőnek az alkalmassági követelményben elvárt műszaki ellenőr legalább 3 év (azaz 36 hónap) **feletti** szakmai többlettapasztalatát kell bemutatni hónapokban kifejezve, akinek rendelkeznie kell ME-G műszaki ellenőri területen szerzett szakmai tapasztalattal. Ajánlattevőnek a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember **többlettapasztalatát** a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzában kell igazolnia, valamint a szakmai önéletrajzból is kiolvasható többlettapasztalatot a Felolvasólapon is szükséges rögzíteni hónapban kifejezve. (minimum 0 hónap, maximum 24 hónap).

A Felolvasólapon kifejezetten a 36 hónap feletti szakmai többlettapasztalatot kérjük rögzíteni (min. 0, max. 24 hónap), amely nem tartalmazza a Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményben előírt 36 hónap minimum követelményt!

Ezen értékelési szempont vonatkozásban a 0 (azaz nulla) hónap is megajánlható, amennyiben az Ajánlattevő által bevonni kívánt szakember nem rendelkezik a pályázati felhívás 10.2 M/2) pont alkalmassági minimumkövetelményben előírt 36 hónap feletti további releváns szakmai gyakorlattal.

A nullával való osztás elkerülése érdekében Ajánlatkérő ezúton rögzíti, hogy ezen értékelési részszempont esetében, amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos – azaz mindegyik ajánlati érték azonos – mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja ezen részszempont tekintetében.

Amennyiben valamely ajánlat 24 hónapnál magasabb értéket tartalmaz ezen részszempont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 24 hónappal) számol Ajánlatkérő az arányosítás során.

Az ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projekten is dolgozott.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében az egyenes arányosítás, az alábbiak szerint:

$$P = (\text{Avizsgált-Alegrosszabb}) / (\text{Alegjobb-Alegrosszabb}) \times P_{\text{max}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) az Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlysámmal, a matematikai kerekítés szabályai szerint kerekített szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legmagasabb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a magasabb súlysám értékkel rendelkező értékelési szempontra a legkedvezőbb.

10. Résztvételi feltételek:

Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. §. 38.) pont a)-b) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

Igazolási módok:

Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján. Amennyiben ott nem található, kérjük 30 napnál nem régebbi másolati példány csatolását.)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális **átvételi elismervényt PDF formátumban**.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a Pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem érte el a nettó 2.000.000,- Ft-ot, azaz nettó kettőmillió forintot.

Az igazolás módja:

A cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal **lezárt** üzleti év időtartamát „év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Ha jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.2. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referencia

Alkalmatlan az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) nem rendelkezik az alábbi szerződés szerűen teljesített referencia munkával:

Legalább 1.500.000 Ft, azaz egymillió-ötszázezer forint értékű szerződés szerű teljesítést igazoló referenciával ***műszaki ellenőri tevékenység végzése, amely kiterjed építmények fűtési és/vagy szellőzési és/vagy az építményen, ill. telekhatáron belüli gázhálózat szerelési munkáinak ellenőrzésére a mérőóráig*** tárgyában.

Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolása:

Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát ***műszaki ellenőri tevékenység végzése, amely kiterjed építmények fűtési és/vagy szellőzési és/vagy az építményen, ill. telekhatáron belüli gázhálózat szerelési munkáinak ellenőrzésére a mérőóráig*** tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:

- Szerződést kötő másik fél megnevezése
- Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe)
- Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy az lehetővé tegye az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálását)
- Az elvégzett munka műszaki tartalmának rövid leírása
- Teljesítés ideje (kezdet: év/hónap/nap és vége: év/hónap/nap megadásával)
- Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés szerződés szerű volt-e (igen/nem)

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a nyilatkozat tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de a referencia munkák bemutatásából egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az elvárásoknak való megfelelés!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három év (36 hónap) végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben, a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben az Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak az Ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

M/2. Szakember

Ajánlattevő rendelkezzen az alábbi, a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberrel:

Legalább 1 fő műszaki ellenőri szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerint „ME-G” műszaki ellenőri (Építménygépezési szakterület) jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és legalább 36 hónap műszaki ellenőri területen szerzett szakmai gyakorlattal.

Műszaki ellenőri területen szerzett szakmai gyakorlat alatt Ajánlatkérő az alábbi feladatokat érti:

Építmények fűtési és/vagy szellőzési és/vagy az építményen, ill. telekhatáron belüli gázhálózat szerelési munkáinak ellenőrzésére a mérőóráig.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek a műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény M/2. pontjában előírt szakember szakmai 36 hónap szakmai tapasztalatának alátámasztása érdekében ajánlatához csatolnia szükséges a teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, amelyből egyértelműen megállítható a műszaki ellenőrként szerzett szakmai gyakorlata.

A szakmai önéletrajznak ki kell terjednie a munkáltató megnevezésére, a szakember beosztására, jogosultságára, a korábbi projektek ismertetésére (év/hónap megjelöléssel), az ellátott feladatokra (szakmai tapasztalat) rövid bemutatására, szakmai gyakorlat kezdetére (év/hónap), vége (év/hónap), valamint az ajánlattétel időpontjában annak a szervezetnek a megjelölésére, amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A szakember végzettségét igazoló okiratát egyszerű másolati példányának bemutatásával szükséges igazolni.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem az Ajánlattevő alkalmazottja, abban az esetben szükséges csatolnia a szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát, amely tartalmazza a szakember kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az Ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre áll és közreműködik a teljesítésben.

Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe, így kérjük az Ajánlattevőt, hogy csak azon szakmai tapasztalatokat legyen szíves szakmai önéletrajzában bemutatni, ahol egyértelműen látszik, hogy nincs másik szakmai gyakorlattal párhuzamban.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az előírt szakember a szerződés aláírásakor megfelelő jogosultsággal rendelkezzen, és a jogosultsága a Kamara névjegyzékében megjelenjen a valóságnak megfelelő, valódi adatokkal, ami a pályázati dokumentációban előírt feltételeknek is megfelel.

Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember nem rendelkezik ME-G jogosultsággal, abban az esetben köteles nyilatkozni (Nyilatkozatminta szerint), hogy a szerződés aláírásának időpontjára rendelkezni fog vele. Ajánlattevő nyertessége esetén Ajánlatkérő írásban felszólítja Ajánlattevőt, hogy az általa az ajánlattétel során megjelölt ME-G jogosultsággal nem rendelkező szakember ME-G jogosultságát alátámasztó dokumentumát bocsájtja az Ajánlatkérő rendelkezésére.

Amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, kérjük csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően 2 munkanapon belül, annak másolati példányát az Ajánlatkérő részére benyújtja.

A szakember jogosultságát az Ajánlatkérő az ajánlattétel, valamint a szerződéskötés során a Magyar Mérnöki Kamara oldalán ellenőrzi, így Ajánlattevőnek annak alátámasztó dokumentumait ajánlatához nem szükséges csatolnia.

Ajánlatkérő elfogadja az ME-G jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel egyenértékű végzettséget is, amely egyenértékűséget az Ajánlattevőnek szükséges igazolnia.

Az eljárás során az Ajánlattevő által bemutatott szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele az eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az Ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

Jelen alkalmassági követelménynek való megfelelést Ajánlattevő alvállalkozó bevonásával is teljesítheti.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. **Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az értékelési szempontokra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.**

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2018. október 8. 12.00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig *(megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel)*:

- **MÁV-START Zrt.**
Beszerzési Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció
2. emelet 263. számú iroda
Ádámenkó Izabella részére

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálatall megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Zrt.
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció
földszint 023-as tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2018. október 8. 12.00 óra

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

Az ajánlatok bontásán csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vagy annak meghatalmazott képviselője vehet részt az Ajánlattevő részéről.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során ***nem kíván tárgyalásokat lefolytatni*** az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra (adott esetben):

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alap ajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a Pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alap ajánlatok vizsgálatát követően– szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban

található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.

A szakmai ajánlat (adott esetben) körébe eső dokumentumok hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor.

- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alap ajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat (adott esetben) esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a Pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az Ajánlattevőkkel, mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
- 16.7. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
 - Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra (adott esetben) vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
 - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, nyilatkozatot a szerződés vonatkozásában és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
 - Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alap ajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat (adott esetben) körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bíráló további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bíráló során.
 - Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alap ajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
 - A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alap ajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
- 16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
- 16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően személyes ártárgyalást tart az Ajánlattevők együttes részvételével.

17. Ártárgyalás:

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevő benyújtott ajánlatában (tárgyalás során: módosított ajánlatában) megajánlott **1. részszerpontra (Megbízási díj nettó Ft)** vonatkozásában a végleges ajánlatok megtételére tekintetében ártárgyalás keretében lehetőséget biztosít, ahol a műszaki-szakmai tartalomról valamint a szerződéses feltételekről a Felek nem tárgyalnak, kizárólag a megbízási díj (nettó Ft) tekintetében kerül sor új ajánlatok benyújtására. Ajánlatkérő a 2. értékelési részszerpont tekintetében nem kíván tárgyalást lefolytatni, így az Ajánlattevő a szakember szakmai tapasztalatának éveire tett végső megajánlása a benyújtott alap ajánlatban szereplő megajánlása.

Az ártárgyalás az Ajánlattevők együttes jelenlétében kettő fordulóban történik az Ajánlatkérő e-mailes árcsökkentésre vonatkozó felkérése alapján, amelyben az Ajánlatkérő az első, valamint a második fordulóra (végleges ajánlatok) benyújtására irányuló felhívásában megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.

Az ártárgyalás keretében, az egyes ártárgyalási fordulók lezárásaként az Ajánlattevők ajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon). Az Ajánlatkérő a benyújtott ajánlat(ka)t az Ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti. Az ártárgyalások fordulóra ajánlat benyújtása **kötelező**, az Ajánlattevőknek az ártárgyalásra vagy a jelen részletes szabályozásban foglaltak szerinti új ajánlatukat, vagy cégszerűen aláírt nyilatkozatukat – amelyben rögzítik, hogy az előző ajánlatukban szereplő megajánlásukat fenntartják – be kell nyújtaniuk.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyalás első fordulójában nem tehetnek kedvezőtlenebb megajánlást, mint az alap ajánlatban (tárgyalás során: módosított ajánlatában) tett megajánlásuk. Az ártárgyalás második fordulójában az Ajánlattevők nem tehetnek kedvezőtlenebb megajánlást, mint amit az ártárgyalás első fordulójában megajánlottak.

Az ártárgyalási forduló lezárását követően a tárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség a teljes ajánlat vonatkozásában beáll.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható a végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően az első helyen álló Ajánlattevők pontját illetően pontazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy az Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott az Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Az Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő Ajánlattevőnek alá kell írnia. Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson csak a képviselési jogosultságát igazoló személy vagy annak meghatalmazott személye vehet részt az Ajánlattevő részéről.

18. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

19. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

20. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételi határidőtől számított 90 nap.

21. Egyéb információk:

21.1. Nyilatkozatminták átvétele:

A formanyomtatványok az Ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

A pályázati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele!

Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2018. október 8. 12 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető **személyesen** vagy **meghatalmazott útján**, az Ajánlatkérő címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. „B” recepció 263-as szoba), munkanapokon 10.00-16.00 óráig.

vagy

Ajánlatkérő **írásban** beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Kérjük Ajánlattevőket, utóbbi esetben Ajánlattevőben az írásban/e-mailben az adamenko.izabella@mav-start.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**
- **Kapcsolattartó neve:**
- **Elérhetősége (telefonszám/fax/e-mail cím):**

21.2. Ajánlati biztosíték:

Az Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához**.

21.3. Helyszíni bejárás, konzultáció:

Ajánlatkérő helyszíni bejárást tart az alábbiak szerint:

Az ajánlatkérő felhívja az érdeklődő gazdasági szereplők figyelmét, hogy a helyszíni bejárás lehetőségük van a teljesítés helyének és körülményeinek megtekintésére, **de konzultáció nem történik**.

- Helyszíni bejárás helye: 4625 Záhony, Fűtőház út 1. (Gépészeti telephely)
- Helyszíni bejárás ideje: 2018. szeptember 24. 11.30 óra

Helyszíni bejárással kapcsolatban az alábbi személy hívható:

- Rózsás Péter
Telefon: +36 30 336 8937

A helyszíni bejárásra történő bejelentkezés az Érdeklődő Gazdasági Szereplő részéről elengedhetetlen, ezért kérjük Önöket hogy részvételi szándékukat legkésőbb **2018. szeptember 21. 12 óráig** legyenek szívesek jelezni az adamenko.izabella@mav-start.hu e-mail címre az alábbi adatok megadásával:

- **Érdeklődő Gazdasági Szereplő neve, székhelye:**
- **Helyszíni bejárás résztvevő neve, telefonszáma:**

Az Ajánlattevők ajánlatuk összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő**

felé (e-mailben az 1. pontban jelzett kapcsolattartó felé) **2018. szeptember 27. 12 óráig**, amely kérdésekre Ajánlatkérő **2018. október 1. 12 óráig** megküldi válaszait.

Az Ajánlatkérő kéri Gazdasági érdeklődőket, hogy kérdéseiket szerkeszthető formátumban is legyenek szívesek megküldeni!

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától az Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

21.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és a kérésre megküldött műszaki adatszolgáltatás (1. számú melléklet) szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
A csomagoláson a **44521/2018/START „Ajánlat – Műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzése - Debrecen JBI Záhony TH mozdonyjavító műhely fűtéskorszerűsítése tárgyú projekthez kapcsolódóan”** megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (spirálózva, vagy egyéb módon) kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:
 - az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét
 - a bírálati szempontok szerinti ajánlatot azon részajánlat vonatkozásában, amelyre Ajánlattevő megajánlást kíván tenni.

21.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. A cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (*Nyilatkozatminta szerint*)
2. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (*Nyilatkozatminta szerint; Felolvasólap része*)
3. A cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában (*Nyilatkozatminta szerint*)
5. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
 - Árbevételre vonatkozó nyilatkozat (*Nyilatkozatminta szerint*)
 - Referencia nyilatkozat (*Nyilatkozatminta szerint*)
 - Szakember saját kezűleg aláírt **szakmai önéletrajzát**. (*Nyilatkozatminta szerint*)
 - Szakember **végzettségét igazoló okiratát** egyszerű másolatban.

6. Amennyiben a megajánlott szakember nem az Ajánlattevő alkalmazottja, abban az esetben szükséges csatolni a szakember saját kezűleg aláírt **rendelkezésre állási nyilatkozatát** adott részre vonatkozóan. *(adott esetben; Nyilatkozatminta szerint)*
7. **Alvállalkozó** bevonása tekintetében csatolni kell az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozatát** az alábbi tartalommal *(Nyilatkozatminta szerint)*:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. A beszerzésének az(on) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt Alvállalkozók vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok.
 - v. Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, abban az esetben a **nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni.**
8. Ajánlattevőknek csatolniuk kell a **szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadását** tartalmazó nyilatkozatot. *(Nyilatkozatminta szerint)*
9. Nyilatkozat a **mérnöki kamarai jogosultság megszerzéséről** *(adott esetben; Nyilatkozatminta szerint)*
10. Közös Ajánlattétel esetén az Együttműködési megállapodást és a közös ajánlattételi nyilatkozatot a Pályázati felhívás 21.6. pontjában meghatározottak szerint. *(adott esetben; Nyilatkozatminta szerint)*
11. Az Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervényt **PDF formátumban**.
12. Az Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az Ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel **nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek**. Amennyiben az Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől. *(Nyilatkozatminta szerint)*

21.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
- iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és

- a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot és az együttműködési megállapodást *(Nyilatkozatminta szerint)*

21.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>).

Amennyiben az Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzített mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési határidőt az Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem, vagy nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljes körű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás.

- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.
Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

22. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2018. szeptember 17.

23. Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás (kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)
2. számú melléklet: Megbízási szerződés (kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)
3. számú melléklet: Nyilatkozatminták (kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)

1. számú melléklet

M Ű S Z A K I L E Í R Á S
(kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)

M E G B Í Z Á S I S Z E R Z Ő D É S
(kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)

NYILATKOZATMINTÁK
(kérésre külön dokumentumban kerül megküldésre)