

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

(9331-3/2017/SZK)

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számavezető pénzintézete: Raiffeisen Bank Zrt.
Szám száma: 12001008-00135665-00100001
Szám lázási címe: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Szám la benyújtási címe: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. 1426 Bp., Pf. 24.
Adó szám: 14130179-2-44
Statisztikai számjel: 14130179-6311-114-01
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838
Aláírási joggal felruházott képviselő: Sejkoczkiné Bodnár Éva
INTELL üzletágvezető
dr. Szolomájer Anita
Szolgáltatás, Eszköz és IT beszerzés vezető

2. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Integrált Ellátási Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372. iroda
Ügyintéző: **dr. Mihályka Imre Bálint**
Tel.: +36 (1) 511 4193
E-mail: mihalyka.imre.balint@mav.hu

3. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben a 2. pont szerint) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző **2. munkanap 16:00 óráig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző **1. munkanap 16:00 óráig** megküldi válaszait.
- Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet. Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 2. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, **kizárólag** írásban, e-mail útján lehet benyújtani.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

4. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

Szálláshely szolgáltatás biztosítása Szombathelyen.

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ minimum turista-/ ifjúsági szálláshely kategóriájú szállásadó partnereket keres Szombathely területén a hallgatói és munkavállalói számára.

A kiválasztott partnerekkel határozott idejű szolgáltatási keretszerződés kerül megkötésre, eseti megrendelésekkel, hívásokkal, **az alábbi két különálló rész vonatkozásában:**

I. rész: legalább 20 fő egyidejű elszállásolására alkalmas kereskedelmi egység (pl.: szálloda, hostel, panzió, a továbbiakban: szálláshely) biztosítása, ahol a szálláshely és a szálláshely mellett biztosítandó közös étkező és/vagy tanulóhelyiség – a szálláshellyel nem egy épületben történő biztosítása esetén – maximum 300 méter távolságban van egymástól.

II. rész: legalább 30 fő egyidejű elszállásolására alkalmas kereskedelmi egység (pl.: szálloda, hostel, panzió, a továbbiakban: szálláshely) biztosítása, ahol a szálláshely és a szálláshely mellett biztosítandó közös étkező és/vagy tanulóhelyiség – a szálláshellyel nem egy épületben történő biztosítása esetén – maximum 300 méter távolságban van egymástól.

Keretösszeg: I. rész esetében: nettó 12.000.000, -Ft.

II. rész esetében: nettó 18.000.000,- Ft.

A Pályázat (teljes) keretösszege: nettó 30.000.000, - Ft.

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget a keretösszeg kimerítésére!

A részletes leírást a Pályázati dokumentáció 1. és 3. számú mellékletei („Szakmai dokumentáció és „Szerződéstervezet”) tartalmazzák.

A Pályázati dokumentációt Ajánlattevő az Ajánlatkérő - Pályázati felhívás 2. pontjában megjelölt - kapcsolattartójától igényelheti meg, melyet Ajánlatkérő elektronikus úton (e-mail) küld meg az Ajánlattevő részére.

5. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: szolgáltatási keretszerződés.

Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy a szerződés megkötésére a Pályázati dokumentáció 3. számú melléklete szerinti „Szerződéstervezet” alapján kerül sor.

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

6. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA:

A szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba és a keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb az aláírástól számított 24 hónapig hatályos.

Megrendelő a hatályba lépést követő 24. hónap végéig jogosult eseti megrendelést leadni a jelen szerződésben foglalt módon, de legfeljebb mindösszesen a keretösszeg mértékéig.

7. A TELJESÍTÉS HELYE:

Szombathely, az Ajánlattevő által biztosított helyszín.

8. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

8.1. Az ajánlattétel határideje 2017. szeptember 11. 10:00 óra

8.2. Az ajánlat benyújtásának címe

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Integrált Ellátási üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. em. 372. iroda (dr. Mihályka Imre Bálint)

8.3. Formai követelmények

- Az ajánlatot a Pályázati felhívás és a dokumentáció szerint kérjük megadni;
- Az ajánlatot magyar nyelven, minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, papír alapon 1 eredeti példányban, 1 darab zárt cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni a megadott címre. A borítékon kérjük feltüntetni: *Ajánlat a 9331/2017/SZK sz. „Szálláshely szolgáltatás biztosítása Szombathelyen”* megjelölést és *„Az ajánlattételi határidő (2017. szeptember 11. 10:00 óra) előtt nem bontható fel”* megjelölést is. Az ajánlat CD-n, vagy DVD-n PDF. formátumban is csatolandó! (Eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó!);
- Az ajánlatot egybefűzve kell beadni olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen;
- Az ajánlatot folyamatos, emelkedő oldalszámozással kell ellátni;
- Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek az eredeti ajánlatban a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia;
- **Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie**, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, valamint az ellenszolgáltatás összegét. A Felolvasólap mintáját a Pályázati dokumentáció mellékletét képező „Nyilatkozatminták” (Pályázati dokumentáció 2. számú melléklete) tartalmazza.

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

8.4. Benyújtandó egyéb iratok

- Ajánlattevő köteles kitölteni a „**Felolvasólapot**”, melyet az **ajánlat első lapjaként** cégszerű aláírással ellátva kérünk becsatolni;

- **Ajánlattevő, Alvállalkozó részéről csatolni kell** az ajánlathoz azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának egyszerű másolatát, vagy az ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának az egyszerű másolatát, akinek aláírása szerepel az ajánlatban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116 § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat;

- Alvállalkozó vonatkozásában benyújtandó nyilatkozatok:

* Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a szerződés teljesítéséhez kíván-e alvállalkozót igénybe venni. Amennyiben igen, úgy kérjük annak megjelölését (alvállalkozó megnevezése, székhelye, a beszerzés azon részét, melyben teljesítésében igénybe kívánja venni az alvállalkozót). **Nemleges nyilatkozat is csatolandó!**

* **Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata** arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem áll fenn *(adott esetben, kizárólag alvállalkozó bevonása esetén kell megtenni a nyilatkozatot)*.

A dokumentumokat elegendő egyszerű másolatban benyújtani.

9. RÉSZAJÁNLAT TÉTELI LEHETŐSÉG:

Részajánlat tételi lehetőség megengedett, az alábbiak szerint:

I. rész: legalább 20 fő egyidejű elszállásolására alkalmas kereskedelmi egység (pl.: szálloda, hostel, panzió, a továbbiakban: szálláshely) biztosítása, ahol a szálláshely és a szálláshely mellett biztosítandó közös étkező és/vagy tanulóhelyiség – a szálláshellyel nem egy épületben történő biztosítása esetén – maximum 300 méter távolságban van egymástól.

II. rész: legalább 30 fő egyidejű elszállásolására alkalmas kereskedelmi egység (pl.: szálloda, hostel, panzió, a továbbiakban: szálláshely) biztosítása, ahol a szálláshely és a szálláshely mellett biztosítandó közös étkező és/vagy tanulóhelyiség – a szálláshellyel nem egy épületben történő biztosítása esetén – maximum 300 méter távolságban van egymástól.

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy egy Ajánlattevő csak egy részajánlatra jelentkezhetsz!

10. TÖBBVÁLTOZATÚ (alternatív) AJÁNLAT TÉTELI LEHETŐSÉG:

Többváltozatú ajánlat **nem** tehető.

11. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a **magyar**.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – cégszerűen aláírt – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

12. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:**Pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelmény:****P/1.**

Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a Pályázati felhívás megjelenésének időpontját (Pályázati felhívás 23. pont) megelőző három lezárt üzleti év vonatkozásában együttesen eléri

- az I. rész vonatkozásában a nettó 3.000.000,-Ft-ot, azaz nettó hárommillió forintot.
- a II. rész vonatkozásában a nettó 6.000.000,-Ft-ot, azaz nettó hatmillió forintot.

Igazolás módja:

A cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű árbevételi nyilatkozata – a „Nyilatkozatminta” szerinti tartalommal – az előző három lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az Ajánlatkérő által kért Beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, úgy a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi. Az árbevételről szóló nyilatkozat becsatolása ebben az esetben nem kötelező!

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Kapacitást nyújtó szervezettel, Alvállalkozóval Ajánlattevő(k) a P/1. alkalmassági követelménynek való megfelelést nem igazolhatják.

Műszaki-szakmai alkalmassági követelmények (technikai felszereltség):

M/1.

Az I. rész tekintetében alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik **legalább 20 fő** egyidejű elszállásolására alkalmas kereskedelmi egységgel (pl.: szálloda, hostel, panzió, a továbbiakban: szálláshely), ahol a szálláshely és a szálláshely mellett biztosítandó **közös étkező és/vagy tanulóhelyiség** – a szálláshellyel nem egy épületben történő biztosítása esetén – maximum 300 méter távolságban van egymástól.

A II. rész tekintetében alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik **legalább 30 fő** egyidejű elszállásolására alkalmas kereskedelmi egységgel (pl.: szálloda, hostel, panzió, a továbbiakban: szálláshely), ahol a szálláshely és a szálláshely mellett biztosítandó **közös étkező és/vagy tanulóhelyiség** – a szálláshellyel nem egy épületben történő biztosítása esetén – maximum 300 méter távolságban van egymástól.

Igazolás módja:

Az I. rész és a II. rész tekintetében Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szálláshely szolgáltatás nyújtását biztosító kereskedelmi egység (pl.: szálloda, hostel, panzió, a továbbiakban: szálláshely) rendelkezésre állásáról.

A nyilatkozatban – minimálisan – az alábbi tartalommal szerepelnie kell:

- a szálláshely és a szálláshely mellett biztosítandó közös étkező és/vagy tanulóhelyiség – a szálláshellyel nem egy épületben történő biztosítása esetén – maximum 300 méter távolságban van egymástól;
- a szálláshely pontos címe;
- a közös étkező és/vagy tanulóhelyiség pontos címe (nem egy épületben történő biztosítása esetén);
- a szálláshely férőhelyeinek száma (fő).

Kapacitást nyújtó szervezettel, Alvállalkozóval Ajánlattevő(k) –a fentebb megjelölt – M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelést nem igazolhatják.

13. KIZÁRÓ OKOK

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, Alvállalkozó, Kapacitást nyújtó szervezet, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolás módja:**1. Ajánlattevők vonatkozásában:****Az a) – b) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a Pályázati felhívás 13. c) pontjában foglalt kizáró ok.

14. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG**14.1. Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az előírt beadási határidőn túl érkezik;
- ha ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatában nem nyújt be Felolvasólapot és az az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- a Pályázatban kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak, vagy dokumentációnak megfelelően;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a Pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is),

14.2. Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra, vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra, vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

15. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempont alapján értékeli, tehát az értékelés végeredményképpen a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat. **Ajánlattevőnek az ajánlatukat a Felolvasólapon kell megadniuk (nettó Ft/fő/éjszaka.)**

16. AJÁNLATI ÁR

Ajánlattevőnek **nettó Ft/fő/éjszaka egységárban** kell megadnia árajánlatát és az árképzés során úgy kell eljárnia, hogy az ellenszolgáltatás összege tartalmazzon minden járulékos költséget (kivétel IFA). Ajánlattevő az ellenszolgáltatáson felül semmilyen plusz költség megtérítésére nem tarthat igényt.

Ajánlatkérő elvárja, hogy az árajánlat a meghatározott műszaki-szakmai tartalomnak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Az ajánlat árát nettó magyar forintban (HUF) kell megadni, az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Az ajánlatban az Ajánlattevőnek fix árat kell megadni, általános forgalmi adó nélkül meghatározva. Az Ajánlattevő a fix áron kívül külön költségtérítésre nem tarthat igényt.

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő a vállalási árat (ajánlati árat) alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat, stb. nem háríthatja át Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lenniük, azok a szerződés időtartama alatt nem változtathatóak.

17. HIÁNYPÓTLÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás során teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). Hiánypótlás többször is elrendelhető, de a korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy hiánypótlás keretében kért felvilágosítás kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy amíg hiánypótlásra megjelölt határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra. Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani.

Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja. A Felolvasólapon a feltüntetendő értékelésre kerülő tartalmi elemek tekintetében Ajánlatkérő hiánypótlást nem biztosít, illetve a Felolvasólap teljes hiánya esetén hiánypótlás nem megengedett. Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás). Nem hiánypótlható a Felolvasólap, amennyiben az az ajánlatból teljesen hiányzik, vagy a Felolvasólapról az értékelésre kerülő tartalmi elemei hiányoznak. Ezen hiba/hiány az ajánlat hiánypótlás nélküli érvénytelenségét vonja maga után.

18. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Az igazolt teljesítést követően a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül. Ajánlatkérő előleget nem fizet, nem ad fizetési biztosítékot, és egyéb a szerződést biztosító mellékkötelezettség sem terheli. Késedelmes fizetés esetén **nyertes Ajánlattevő, mint Szolgáltató** a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****19. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő az eljárás **során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni** az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, **de fenntartja magának a jogot** arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax, vagy e-mail útján) küld külön értesítést. Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, Pályázati dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a Pályázati dokumentációban foglaltak szerint értékeli az Ajánlatkérő. **Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására**, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail, vagy fax útján) értesítést küld.

19.1. AZ ÁRTÁRGYALÁS SZABÁLYAI:

Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőknek az ellenszolgáltatás összege tekintetében elektronikus úton (e-mailben) kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

- Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.
- Az ártárgyalásra – tervezetten – egy fordulóban, elektronikus úton (e-mail) kerül sor melyről jegyzőkönyv készül.
- Az ártárgyalás során az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani, mint amely érték az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban a Felolvasólapon szerepelt.
- Az ártárgyalási forduló lezárását követően a tárgyalások befejeződnek és ezzel az ajánlati kööttség a teljes ajánlat vonatkozásában beáll.
- Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott alapajánlat érvényességét.

20. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG IDŐTARTAMA:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított **90 nap**.

21. AZ AJÁNLTÁTELEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****22. EGYÉB INFORMÁCIÓK**

22.1. Az ajánlatok kizárólag a Pályázati felhívás 2. pontjában megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő lejártáig.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen. Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

22.2. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást tart. **Az ajánlatok felbontásának helye:** MÁV Szolgáltató Központ Zrt., 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 3. emelet 346. számú tárgyaló. **Az ajánlatok felbontásának ideje: 2017. szeptember 11. 10:00 óra.** Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt. Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

22.3. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten - amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

22.4. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

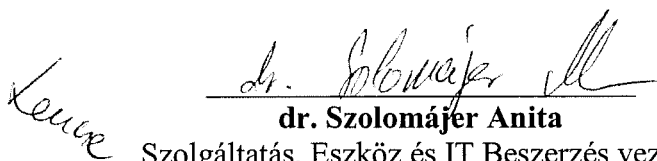
22.5. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a Pályázati dokumentáció 3. számú melléklet szerinti „Szerződéstervezet” tartalmazza.

22.6. Ajánlattevő jogosult más gazdasági szereplővel közösen ajánlatot benyújtani. Közös ajánlattétel esetén erről a tényről nyilatkozniuk kell, valamint be kell nyújtaniuk a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**23. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MEGJELENÉSÉNEK IDŐPONTJA:****2017. szeptember 4.****24. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:**

Felolvasólap
Ajánlattételi nyilatkozat
Nyilatkozat a kizáró okról <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat alvállalkozókról
Nyilatkozat árbevételről (P/1.) <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat az M/1. műszaki-szakmai alkalmasság vonatkozásában
Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szálláshellyel kapcsolatban megfogalmazott feltételek teljesüléséről
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési kérelem tekintetében <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat közös ajánlattételről <i>(adott esetben)</i>
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása <i>(adott esetben)</i>
Nyilatkozat a szerződés vonatkozásában
Nyilatkozat az elektronikus adathordozókról

Budapest, 2017. szeptember 4.


dr. Szolomájer AnitaSzolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető
az Ajánlatkérő nevében