

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

5014/2020/SZK

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A(Z)

„CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE”

TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2020. JÚNIUS 11. 11:00 ÓRA

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.

Számlavezető pénzüintézete: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszáma: 12001008-00135665-00100001

Számlázási címe: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számla benyújtási címe: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. 1426 Budapest, Pf. 24.

Adószám: 14130179-2-44

Statisztikai számjel: 14130179-6311-114-01.

Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838

2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

2.1. **Céginformációs szolgáltatások beszerzése jelen pályázati felhívás 1. számú műszaki leírásában foglaltak szerint.**

Ajánlatkérő a műszaki leírás 2. pontjában meghatározott cégelemzés szolgáltatás tekintetében 100 db lekérdezésre, azaz 1 db csomagra (1 db csomag 100 db lekérdezést tartalmaz) vállal lehívási kötelezettséget.

2.2. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás részletes leírását a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás és a Szerződéstervezet tartalmazzák.

Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.

3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Beszerezési Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 370. szoba

Ügyintéző: Móczárné Farkas Vanda

Telefon: +36 (30) 781 4261

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Fax: 06-1-511-8534

E-mail: moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartás elektronikus úton történik az Electool Hungary Kft. által üzemeltetett Fluenta Sourcing felületen vagy emailben.

Amennyiben gazdasági szereplő érdeklődik az eljárás iránt, úgy jelen pontban meghatározott ügyintéző e-mail címén kell jeleznie az eljárás iránti érdeklődését Ajánlatkérő kapcsolattartója részére.

Amennyiben ajánlattevő rendelkezik Fluenta Sourcing regisztrációval, úgy Ajánlatkérő hozzárendeli a tárgyi eljáráshoz ajánlattevőt, melyet követően teljes körűen hozzáférhet a pályázati dokumentációhoz, tehet fel kiegészítő tájékoztatás kérést, valamint nyújthat be ajánlatot és hiánypótlást.

Amennyiben gazdasági szereplő nem rendelkezik regisztrációval a Fluenta Sourcing rendszerében, akkor a jelen pont szerinti érdeklődés jelzését követően Ajánlatkérő képviselője megküldi a gazdasági szereplő részére a Fluenta Sourcing rendszerben történő regisztrációhoz szükséges meghívót. Ennek elfogadását követően Ajánlatkérő a fentebb ismertetettek szerint hozzárendeli az eljáráshoz a gazdasági szereplőt.

Ajánlatkérő ugyanakkor fenntartja a jogot, hogy egyes eljárási cselekményeket adott esetben (pl. üzemzavar esetén) írásban, a fentebb ismertetett elektronikus úttól eltérő módon bonyolítsa le, mely körülményről Ajánlatkérő minden esetben külön e-mail értesítést küld ajánlattevők részére.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

4.1 Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében **kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet** a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a Fluenta Sourcing felületen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapig, melyre Ajánlatkérő választ legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapon túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Fluenta Sourcing rendszer vonatkozásában felmerülő technikai kérdések vonatkozásában a rendszert üzemeltető Electool Hungary Kft. tud tájékoztatást adni.

Az Electool Hungary Kft. elérhetőségei:

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**Electool Hungary Ügyfélszolgálat**

Telefon: +36-1-8-555-999

Email: support@fluenta.eu**5. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:**

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Többváltozatú ajánlat nem tehető.
- Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.
- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződészegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV-csoport számára hátrányos!
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA:** Szolgáltatási szerződés.

A szerződés megkötésére a pályázati felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (II. számú melléklet).

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, felelősségbiztosítás, jótállás) részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

7.1. A Szerződés mindkét fél általi aláírás napján, de legkorábban 2020. július 26. napján lép hatályba és a hatályba lépéstől számított 12 hónap határozott időtartamra jön létre.

7.2. A Szerződés opcionálisan 12 hónappal meghosszabbítható a Felek közös megegyezése alapján a Szerződés hatályának lejártát megelőzően a szerződéses feltételek változatlanlansága mellett.

8. A TELJESÍTÉS HELYEI:

A Szolgáltató a műszaki leírásban meghatározott szolgáltatásokat online köteles nyújtani a műszaki leírásban meghatározott módon, az ott rögzített felhasználási jogok terjedelmében.

9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2020. JÚNIUS 11. 11:00 ÓRA****9.1.**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat elektronikus úton, magyar nyelven, .pdf formátumban kérjük feltölteni az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően a Fluenta Sourcing rendszerbe.

Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia.

9.3. Benyújtandó egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

- a) **Felolvasólap** cégszerű aláírással ellátva.
- b) **Ajánlattevői nyilatkozat** a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről.
- c) Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként **cégszerűen aláírt nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól.**
- d) Ajánlattevő (kivéve egyéni vállalkozó) részéről azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának** másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített **aláírás-mintájának** másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban.
Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos **meghatalmazást** is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.
- e) **Közös ajánlattétel esetén** az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodás, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.
- f) Alvállalkozó vonatkozásában:
- **Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről** (*Nemleges nyilatkozat is benyújtandó!*)
- Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról (*adott esetben*).
- g) *Adott esetben:* Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz **csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet,** valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- h) Ajánlattevő szerződés teljesítésére vonatkozó **M/1. alkalmasságát igazoló dokumentum** a Pályázati felhívás 11. pontjában előírt igazolási mód szerint.

10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi felelős fordítását is. Az ajánlattevő általi felelős fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a felelős fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

Ajánlatkérő az ajánlattevőkkel szemben az alábbi műszaki és szakmai alkalmassági követelményeket határozta meg.

M/1. alkalmassági minimum követelmény:

Ajánlattevő alkalmas, amennyiben rendelkezik a pályázati felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított 36 hónapban (3 évben) összesen legalább nettó 1.500.000 Forint értékű szerződészerű teljesítést igazoló referenciával céginformációs szolgáltatások nyújtása tárgyban. Az alkalmassági követelmény legfeljebb 3 szerződés bemutatásával teljesíthető.

M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolási módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt, a pályázati felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 36 hónapra vonatkozó referencialistát/nyilatkozatát minimálisan az alábbi tartalommal:

- Teljesítés időpontja/időtartama (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal)
- Szerződést kötő másik fél megnevezése (név és székhely/lakcím)
- Kontaktszemély neve és elérhetősége (telefonszáma és/vagy e-mail címe)
- A szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),
- Ellenszolgáltatás nettó összege (érték, pénznem)
- A teljesítés szerződészerű volt-e (igen/nem)

Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Az előírt M/1. alkalmassági követelményeknek az ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük, kapacitást nyújtó szervezet, személy igénybe vétele nem megengedett.

12. KIZÁRÓ OKOK:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:**1. Ajánlattevők vonatkozásában:****Az a)-b) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot (Nyilatkozat kizáró okokról) kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a pályázati felhívás 12. c) pontjában foglalt kizáró ok.

13. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**13.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkeznek;
- ha ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz;
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- ha ajánlattevő indikatív, ajánlati kötöttséggel nem bíró ajánlatot tesz.

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlás követően is hiányzik.

13.2 Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Legjobb Nettó ajánlati összár (nettó Ft) értékelési szempont alapján értékeli.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli. Ajánlattevőnek a nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Az ajánlati árak nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő elvárja, hogy a nettó ajánlati árak a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

Ajánlattevőnek a Felolvasólapon és mellékletében a Tételes ártáblázatban egyösszegű, nullától különböző, pozitív egész számmal, forintban kifejezett, nettó árakat kell megadni a megfelelő mértékegység szerint. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉSSSEL**KAPCSOLATOS****INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket a Fluenta Sourcing rendszerben küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.

16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Megrendelő a szerződés alapján teljesített szolgáltatás díját a Szolgáltató által benyújtott számla alapján fizeti meg. A Szolgáltató számláját csak a Megrendelő által elektronikus úton megküldött elektronikus teljesítésigazolásának kézhezvétele után állíthatja ki, és a számlához mellékelnie kell annak kinyomtatott példányát. A számlát a Megrendelő csak akkor fogadja be, ha azon, illetve a mellékelt elektronikus teljesítésigazoláson megtalálható a Megrendelő rendelésszáma.

A szerződéstervezet 4.1. pontja szerinti 12 hónapra eső díj és a szerződéstervezet 4.2. pontja szerinti 1db csomagra eső díj összegében előre, szolgáltatási díj formájában történik.

A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla MÁV Szolgáltató Központ Zrt. kézhezvételétől számított 30 napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre a Szolgáltató számlájában megjelölt bankszámlára.

Kizárólag elektronikus számla benyújtása fogadható el, az eszamlamav@mav.hu e-mail címen.

Az elektronikus számlának meg kell felelnie az Áfa tv. 175. §-ában, továbbá a jelen Szerződés 2. számú mellékletében meghatározott követelményeknek.

17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyáról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket. Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

17.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról

Ajánlatkérő tárgyalást tarthat a szerződéses feltételekről valamint a műszaki tartalomról.

17.2. Ártárgyalás

Ajánlatkérő – a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően adott esetben a módosított ajánlatok benyújtása után – a végleges árajánlat megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget.

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus árlejtés, elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Ajánlatkérő a tárgyalási meghívóban megjelöli, hogy a tárgyalást egy vagy több fordulóban, minden Ajánlattevővel együttesen vagy külön-külön tartja.

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Az ártárgyaláson szerződésmódosító illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot kivéve, ha bővült, kiegészült a műszaki tartalom.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

17.2.1. TÁJÉKOZTATÁS ELEKTRONIKUS ÁRLEJTÉSRŐL:

Ajánlatkérő tervezetten az eljárás során elektronikus árlejtést tart. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során a pályázati felhívás jelen pontjától – a beérkezett ajánlatok függvényében – eltérjen.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát követően az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőket elektronikus árlejtésen való részvételre kéri fel, melynek időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (email) küld értesítést.

E-aukció esetén az ajánlatadás ezen köre elektronikus aukciós eszközön kerül lebonyolításra.

Az elektronikus aukciós rendszerbe történő regisztráció, illetve az aukción való részvétel az Ajánlattevők számára díjtalan.

Az Ajánlatkérő az elektronikus árlejtésre vonatkozó részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg.

Az elektronikus aukciót Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

<i>Cégnév:</i>	<i>Electool Hungary Kft.</i>
<i>Iroda:</i>	<i>1123 Budapest, Alkotás utca 53. MOM Park, C ép., 3. em.</i>
<i>Céggjegyzékszám:</i>	<i>01-09-711910</i>
<i>E-mail:</i>	aukcio@electool.com
<i>Telefonszám (Helpdesk):</i>	<i>+36-1-8-555-999</i>
<i>Faxszám:</i>	<i>+36-1-239-98-96</i>

Beszermzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az aukció során a Nettó ajánlati összár (*nettó Ft*) kerül megversenyeztetésre. Az aukción megajánlott Nettó ajánlati összárhoz igazított Felolvasólapot és Tételtes ártáblázatot Ajánlattevő az aukciót követő munkanap 2 munkanapon belül megküldi Ajánlatkérőnek e-mail útján az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címre. Az e-aukció részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

18. AJÁNLATI KÖTÖTTség IDŐTARTAMA:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához abban az esetben is, ha az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap már eltelt.

19. AZ AJÁNLTATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTsÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

20. EGYÉB INFORMÁCIÓK

20.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.

20.2. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten – amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

20.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

20.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a II. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.

20.5. Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra. Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

20.6. Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

20.7. Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

20.8. Tekintettel a 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:
<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

Felolvasólap (cégszerűen aláírva)
Tételes ártáblázat (cégszerűen aláírva)
Ajánlattételi nyilatkozat (cégszerűen aláírva)
Nyilatkozat kizáró okokról <i>(adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban)</i>
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről (nemleges nyilatkozat is benyújtandó)
Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában (cégszerűen aláírva)
Nyilatkozat közös ajánlattételről <i>(adott esetben)</i>
<i>Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (adott esetben) (nyilatkozatminta nem áll rendelkezésre)</i>
<i>Változásbejegyzésről szóló dokumentumok (adott esetben) (nyilatkozatminta nem áll rendelkezésre)</i>
Nyilatkozat felelős fordításról <i>(adott esetben)</i>
M/1 alkalmassági követelménynek megfelelően „Referencia nyilatkozat” (cégszerűen aláírva)
<i>Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás (nyilatkozatminta nem áll rendelkezésre)</i>

22. MELLÉKLETEK:

- I. Műszaki leírás
- III. Szerződéstervezet
- II. Nyilatkozatminták

Budapest, 2020. június 4.



dr. Kómar Márta

szolgáltatás, eszköz és IT beszerzési vezető
MÁV SZK Zrt. Beszerzési Üzletág

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

I. SZÁMÚ MELLÉKLET

MŰSZAKI LEÍRÁS

(külön dokumentumként kerül kiadásra)

Beszermzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

II. SZÁMÚ MELLÉKLET

SZERZŐDÉSTERVEZET

(külön dokumentumként kerül kiadásra)

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

III. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILATKOZATMINTÁK

Útmutató a Nyilatkozatminták kitöltéséhez

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező.

Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért, valamint azok használatáért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

Ajánlattevőknek a formanyomtatványokat szükséges kitöltenie.

Szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni.

A mellékelt dokumentumok/nyilatkozatok/igazolások az eljárás nyelvén készült fordítását is csatolni kell (ha alkalmazandó).

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

FELOLVASÓLAP

Ajánlattevő	
Neve:	
Székhelye:	
Adószáma:	
Levelezési címe:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartójának neve:	

Közös ajánlattétel esetén:

A beszerzési eljárás során a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult	
Képviselő neve:	
Képviselő székhelye:	
Képviselő adószáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Képviselő telefonszáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) telefaxszáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) e-mail címe:	

Közös ajánlattevő 1 neve:	
Közös ajánlattevő 1 lakcíme/székhelye:	
Közös ajánlattevő 1 adószáma:	
Közös ajánlattevő 2. neve:	
Közös ajánlattevő 2 lakcíme/székhelye: ¹	
Közös ajánlattevő 2 adószáma:	

Eljárás tárgya: „CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE”

Értékelési kerülő tartalmi elem:

Nettó ajánlati összár:	nettó..... Ft + ÁFA*
-------------------------------	----------------------

* meg kell egyezzen a TÉTELES ÁRTÁBLÁZATBAN szereplő **Nettó ajánlati összár**ral!

Keltezés: (helység, év, hónap, nap)

.....
 (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás
 a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹(több közös ajánlattevő esetén tetszőleges számban ismételhető a fenti táblázat)

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**TÉTELES ÁRTÁBLÁZAT**

Sorszám	Megnevezés	Nettó ajánlati ár
1.	Átalánydíj (12 hónap vonatkozásában)	nettó.....Ft/12 hónap
2.	Cégelemzés szolgáltatás díja 1 db csomagra (100 db lekérdezés) vonatkozóan	nettó.....Ft/1 db csomag (=100 db lekérdezés)
Nettó ajánlati összár (1. és 2. sorban szereplő nettó ajánlati árak összesen)		nettó.....Ft*

*** MEG KELL EGYEZZEN A FELOLVASÓLAPON SZEREPLŐ Nettó ajánlati összárrel!**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

A MÁV szolgáltató Központ Zrt., mint Ajánlatkérő által „**CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE**” tárgyban kiírt beszerzési eljárás részeként az alábbi nyilatkozatot teszem:

Alulírott, mint a(z)
(cégnév (székhely)) képviselője – a pályázati felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy a pályázati felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt, szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, valamint, hogy azokat jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertességünk esetén a teljesítést ezen dokumentumokban foglaltak szerint vállaljuk.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 napig kötve vagyok.

Keltezés:..... (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL²

Alulírott....., mint a(z)
(cégnév (székhely)) képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég nem tartozik a pályázati felhívás 12. c) pontjában foglalt kizáró ok hatálya alá:

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. „**CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE**” tárgyú pályázatában az ajánlat részeként tettem.

Keltezés:..... (helység, év, hónap, nap)

.....
*(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)*

² a nyilatkozatot csak abban az esetben kell benyújtani, ha ajánlattevő nem szerepel a NAV által vezetett köztartozásmentes adatbázisban

Beszermzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZERVEZETEKRŐL,
SZEMÉLYEKRŐL**

Alulírott....., mint a(z)
(cégnév (székhely)) ajánlattevő képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által „**CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE**” tárgyban indított beszerzési eljárásban megkötésre kerülő szerződés teljesítése során

nem kívánok alvállalkozót igénybe venni.³

vagy

az alábbi alvállalkozókat, a beszerzés alább megjelölt részei vonatkozásában kívánom igénybe venni:⁴

Alvállalkozó neve és székhelye/lakcíme:	A beszerzés azon része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni:

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítése során igénybe vett alvállalkozók nem állnak az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

Keltezés:..... (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

³ Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

⁴ Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

NYILATKOZAT SZERZŐDÉSES ADATOK VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott....., mint a(z)
(cégnév (székhely)) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által indított „**CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE**” tárgyú eljárásban nyertességünk esetén a szerződéstervezetben az alábbi adatokat kívánjuk feltüntetni:

- Cégnév:
- Székhelye:
- Levelezési címe:
- Számlavezető pénzügyintézménye:
- Számlaszáma:
- Adóigazgatási száma:
- Statisztikai jelzőszám:
- Cégbíróság és cégjegyzékszám:
- Aláírási joggal felruházott képviselő:

Kapcsolattartó:

Vállalkozó részéről: név:
 levelezési cím:
 e-mail:
 telefon/telefax:

Keltezés:..... (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRŐL

Alulírottak(név) mint a(z)
.....cégnév (székhely) ajánlattevő
és..... (név) mint a(z)cégnév (székhely)
ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint ajánlatkérő által
indított „**CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE**” tárgyú beszerzési
eljárásban a(z)cégnév (székhely), valamint a(z)
.....cégnév (székhely) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:29 § és 6:30 §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z)cégnév (székhely) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Keltezés:..... (helység, év, hónap, nap)

.....
<cégszerű aláírás>

.....
<cégszerű aláírás>

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

NYILATKOZAT FELELŐS FORDÍTÁSRÓL

Alulírott....., mint a(z)
(cégnév (székhely)) ajánlattevő képviselőjében a „**CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatba becsatolt idegen nyelvű iratok ajánlattevő általi felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Keltezés:..... (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Beszerezési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

5014/2020/SZK

REFERENCIA NYILATKOZAT⁵

Alulírott....., mint a(z) (cégnév (székhely)) az ajánlattevő képviselőjében a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által „**CÉGINFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a pályázati felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) a pályázati felhívás M/1. . pontjában előírt beszerzés tárgya szerinti referenciateljesítéseink az alábbiak:

Szerződést kötő másik fél megnevezése (név és székhely/lakcím)	Kontaktszemély megnevezése és elérhetősége (cím és/vagy telefonszám és e-mail)	A szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen)	Teljesítés időpontja/időtartama (év, hónap, nap pontossággal; időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével)	Ellenszolgáltatás nettó összege (érték, pénznem)	A teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)

Keltetés:..... (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu