

Pályázati Felhívás
„Coaching tevékenység nyújtása”
tárgyú nyílt pályázathoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)
MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Kapcsolattartási cím:
MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt.54-60. I. emelet 137.

Címzett: Bicskei Krisztina / Támis Norbert

Telefon: + 36 (1) 511-3886 vagy + 36 (30) 268-0434

E-mail: bicskei.krisztina@mav-start.hu / tamis.norbert@mav-start.hu

2. A pályázat tárgya, illetőleg mennyisége
Mebízási szerződés „Coaching tevékenység nyújtása” tárgyában
A részletes feladatok leírását a dokumentáció tartalmazza.

3. A pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények

A szerződést és a részletes szakmai követelményeket a Dokumentáció tartalmazza, melyet az Ajánlattevők személyesen vehetnek át – telefonos egyeztetést követően - az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címen. Ajánlatkérő írásban (e-mailen) beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

4. A szerződés meghatározása
Mebízási szerződés

5. A szerződés időtartama
A szerződés aláírásától számított 1 év

6. A teljesítés helye

Budapest

7. Az ajánlatok bírálati szempontja

Az árat az alábbiak szerint kell megadni:

Egy 90 perces ülés díja: forint + ÁFA.

Az egy napos shadow coaching díja: forint + ÁFA

ARP díja: Ft+ ÁFA

GPOP díja:Ft+ ÁFA

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Ajánlattevőknek az ajánlatukban az összes fent meghatározott tevékenységet magában foglaló egy összegű összesített (nettó HUF) árat kell meghatározniuk az ellenszolgáltatás összegeként.

Az ellenszolgáltatás összegét úgy kell meghatározni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget, mert azon felül egyéb költség, kiadás elszámolására nincs lehetőség.

Ajánlatkérő az összesített árat értékeli.

8. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki:

a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg f) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

f) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

g) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Igazolás módja:

Az a)-b) és e) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattételi határidőt megelőző 45 napnál nem régebben kiállított: cégekivonat egyszerű másolati példányának benyújtása. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat is elfogadható.)

Az c)-d), illetve f)-g) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata.

9. Az alkalmasságot kizáró tényezők

Alkalmasságot kizáró tényezők:

alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a 2009-2010. évekből összesen legalább 1 db, „coaching felsővezető számára” vonatkozó referenciával, amely minimálisan 5 napos coachinget foglalt magában, illetve a cég 500 főnél többet foglalkoztató nagyvállalatnak minősül.

Az igazolás módja:

A 2009-2010. években a beszerzés tárgyában teljesített referencia munkáinak ismertetése egyszerű nyilatkozat formájában, minimálisan az alábbi tartalommal:

- a szerződést kötő fél megnevezése
- a teljesítés ideje (év)
- a coaching napok száma

10. Az ajánlattételi határidő

2011. április 19. 11.00 óra

11. Az ajánlat benyújtásának címe

Megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel, azaz:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. I. emelet 137. szoba

12. Az ajánlattétel nyelve (nyelvei)

Magyar (HU)

13. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. I. emelet 137. szoba

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2011. április 19. 11.00 óra

14. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el

Ajánlattevő köteles az Ajánlattételi Dokumentációban található szerződéstervezetet elfogadni. Ajánlatkérő nem kíván tárgyalásokat lefolytatni jelen pályázati kiírásban a szerződéses feltételek és szakmai tartalom tekintetében (de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől minden indokolás nélkül eltérjen).

Az ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban,

valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az érvényes ajánlatokat a jelen pályázati felhívásban és a dokumentációban foglaltak szerint értékeli a második ártárgyalási fordulót követően.

Amennyiben egynél több ajánlat érkezik a megadott határidőre, úgy ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt követő második munkanapon kétfordulós ártárgyalást tart, amelynek pontos időpontjáról és helyszínéről az ajánlatok bontását követően haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőket. (Ha csak egy ajánlattevő által kerül ajánlat benyújtásra, ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy fenti rendelkezést indokolás nélkül alkalmazza).

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az ajánlattevők együttes jelenlétében történik. Az ajánlattevők az egyes tárgyalási fordulók lezárásaként árajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon – jelezve, hogy mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik). Ajánlatkérő a benyújtott árajánlatokat mindkét fordulót követően az ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti.

Az ártárgyalás első fordulójában az ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani minden részszempont tekintetében, mint amely árajánlatok az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepeltek.

Az ártárgyalás második fordulójában az ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani, mint az ártárgyalás első fordulójában.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.

Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásával azonos pontszám alakul ki két vagy több ajánlattevő esetében, úgy ajánlatkérő közjegyző jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az

ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás bármelyik fordulójában, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

(Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét).

Az ajánlatnak tartalmaznia kell: cégszerűen aláírt felolvasólapot, a cégszempontokkal kitöltött – tartalmiszövegében **nem módosított** – szerződéstervezetet, valamint a Pályázati Felhívásban előírt nyilatkozatokat, és egyéb dokumentumokat.

15. Az eredményhirdetés

Ajánlatkérő a pályázat eredményéről írásban (telefax és e-mail útján) tájékoztatja az ajánlattevőket várhatóan 2011. április 29-ig

16. A szerződéskötés tervezett időpontja

Tervezetten 2011. május 2.

17. Egyéb információk

- Ajánlatkérő jelen eljárásban készít Dokumentációt, melyet térítésmentesen bocsát az ajánlattevők rendelkezésére személyesen vagy elektronikus úton. Az ajánlati dokumentáció ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2011. április 19. 11.00 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen, a MÁV-START Zrt. Beszerzési és Gazdálkodási Szervezet címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60., I. emelet 137. szoba, email: bicskei.krisztina@mav-start.hu / tamis.norbert@mav-start.hu), munkanapokon 9.00-14.00 óráig. (az ajánlattételi határidő napján 9.00-11.00 óráig) Ajánlatkérő írásban (e-mailen) érkező igény esetén a dokumentációt válasz e-mailben is megküldi.
- Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.
- Ajánlatkérő az eljárásban teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

- Jelen eljárásban alternatív ajánlat tételre és részajánlattételre nincs mód.

- Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt. Ajánlatkérő a bontásra az ajánlattevőknek külön meghívót nem küld. Az ajánlatok bontására a beadás sorrendjében kerül sor.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával vagy géppel elkészítve, a nyilatkozatokat cégjegyzésre jogosult vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy aláírásával ellátva, összetűzve, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 2 db papír példányban (1 eredeti, 1 másolat) kell benyújtani. Az ajánlaton szerepelnie kell az „eredeti” vagy a „másolati” megjelölésnek, továbbá az ajánlattevő nevének, székhelyének. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó. A csomagoláson a „*Coaching tevékenység nyújtása*” megjelölést is fel kell feltüntetni. Amennyiben ezen megjelölés, illetve arra való utalás, hogy a csomag az ajánlattételi határidő (2011. 04.19. 11.00 óráig) lejártáig nem bontható fel, ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat határidő előtt történő felbontásáért.

- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, valamint a felhívásban szereplő árakat. A felolvasólap elvárt mintáját a dokumentáció tartalmazza.

- Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumok egyszerű másolatát is kell az ajánlathoz csatolni:

§ az ajánlattételi határidőt megelőző 45 napnál nem régebben kiállított: cégkivonat

§ a cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát (akik az ajánlatot aláírják)

- A Dokumentáció részét képező szerződéstervezetet a megfelelő (kipontozott) helyeken az ajánlattal összhangban kitöltve, szignálva, egyebekben változatlan szövegtartalommal az ajánlathoz csatolni kell.

- Ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számítva 60 napig kötve van ajánlatához.

- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

- Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül az eljárás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa.

- Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a székhelyén beléptető rendszer működik, a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is

igénybe vehet. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlatkérő által a pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen. Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget. A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

18. Az ajánlattételi felhívás közzétételének napja
2011. április 15.