

4989/2022/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**„Csoportemelők orsó-anya kapcsolat javítása”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2022. június 20.

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság és cégjegyzék száma: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, 01-10-045551
Kapcsolattartás: MÁV-START Zrt.
Kapcsolattartó megnevezése: Oláh János
Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 927-4308
Fax: (+36-1) 511-1891
E-mail: olah.janos@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

Az Ajánlatkérő tulajdonát képező különböző típusú és gyártmányú vasúti jármű csoportemelők és kerékpár süllyesztők emelőorsóinak javítása, szükség szerint gyártása, illetve bronz emelőanyáinak és a hozzá tartozó acél biztonsági anyák gyártása, orsókhöz történő illesztése a Megrendelő eseti megrendelése alapján.

Keretösszeg: nettó 25 000 000 Ft. A javítás pontosan nem ütemezhető, azt üzemeltetési paraméterek határozzák meg. Egy időben max. 2 db Termék megrendelésére kerül sor.

Ajánlatkérő Megrendelést a Szerződés hatálya alatt jogosult leadni, azonban nem vállal kötelezettséget a keretösszeg elköltésére, kimerítésére. A Vállalkozó a keretszerződés 5.1. pontban rögzített keretösszeg részleges vagy teljes kimerítésének elmaradása okán semmilyen kártérítési, kártalanítási vagy egyéb igénnyel nem léphet fel Ajánlatkérővel szemben.

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a Pályázati felhívás műszaki melléklete (1. számú melléklet) és a Szerződéstervezet (2. számú melléklet) tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás 1. számú melléklete (műszaki leírás) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

- Vállalkozási keretszerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A Szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírással lép hatályba és a Szerződésből eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítésével, illetőleg a Szerződés 11.1. pontjában rögzített esetekben szűnik meg. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

A Szerződés alapján Ajánlatkérő legfeljebb a Szerződés hatályba lépésétől számított 24 hónapig jogosult Megrendelések leadására. A határidőben leadott Megrendeléseket Ajánlattevő köteles teljesíteni.

A Megrendeléssel érintett Munkálatok teljesítési határidejét a Szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel: - Nem lehetséges,

Többszámú ajánlat: - Nem tehető.

- 7. A teljesítés helye valamennyi rész tekintetében:** Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelyei: a szerződéstervezet 1. sz. melléklete szerint
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt a nyertes Ajánlattevő(k) részére.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 összességében leggazdaságosabb (legjobb ár-érték arány adott esetben alszempontok megadás szükséges)
/ / Nettó ár,
/ / Jótállás időszak,
/ / Szállítási határidő,
/ / egyéb értékelési szempontok (adott esetben.

értékelési szempontja szerint értékeli.

Értékelés részletes leírása:

Az elbírálás alszempontjai	Mértékegység	Súlyszám
1.1 Új orsó(k) gyártása – egységárak összesen: (nettó HUF) (Megegyezik az Ajánlati ártábla H29 cellájában található számított értékkel)	nettó Ft	10
1.2 Orsómenet szabályzás+bronzanya gyártása+biztonsági anya gyártása - egységárak összesen: (nettó HUF) (Megegyezik az Ajánlati ártábla I29 cellájában található számított értékkel)	nettó Ft	90

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat valamennyi alszempont esetében a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (Új orsó(k) gyártása – egységárak összesen, és Orsómenet szabályzás+bronzanya gyártása+biztonságianya gyártása - egységárak összesen) értékelési szempont szerint értékeli.

Az értékelés részletes leírása:

Az értékelés során az adható pontszám valamennyi alszempont esetében 0-10 pont. Mindegyik alszempont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik alszempont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden alszempontnál a kapott pontszámot ajánlatkérő megszorozza az adott alszemponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Az elbírálás végeredményeképpen a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

1. Az 1.1 és 1.2 értékelési alszempont tekintetében az értékelési módszer (fordított arányosítás):

Az árjellegű megajánlásokat (Új orsó(k) gyártása – egységárak összesen, Orsómenet szabályzás+bronzanya gyártása+biztonságianya gyártása - egységárak összesen) valamint minden egyes tétel egységárát az ajánlattevőknek **nettó HUF** mértékegységben, pozitív egész számban kifejezve kell megadniuk, **ettől eltérő megajánlás (azaz a 0 Ft megajánlás, valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!**

A Felolvasólapon megjelölésre kerülő árjellegű megajánlásoknak (Új orsó(k) gyártása – egységárak összesen, Orsómenet szabályzás+bronzanya gyártása+biztonságianya gyártása - egységárak összesen) meg kell egyeznie az ajánlat részeként benyújtásra kerülő árazott költségvetésben szereplő összesített ajánlati árakkal, azaz az 1.1 bírálati részszerpont esetén a H29 cella tartalmával, az 1.2 bírálati részszerpont esetén az I28+J28+K28 cellák tartalmának összegével, azaz az I29 cella tartalmával. Az ajánlati ártábla (Tételes javítási ajánlat_orsó-anya.xlsx) sablonját Ajánlatkérő jelen felhíváshoz mellékelte (4. sz. melléklet). Az ajánlati ártábla nem módosítható. Annak valamennyi sárga színnel jelölt cellája kitöltendő! A sárga színnel jelölt minden tételre kötelező megajánlást tenni, annak elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az árjellegű megajánlásokat (Új orsó(k) gyártása – egységárak összesen, Orsómenet szabályzás+bronzanya gyártása+biztonságianya gyártása - egységárak összesen) illetve az egyes tételek egységárát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat, stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az árjellegű megajánlásokat (Új orsó(k) gyártása – egységárak összesen, Orsómenet szabályzás+bronzanya gyártása+biztonságianya gyártása - egységárak összesen) valamint minden egyes tétel egységárát úgy kell meghatározni, hogy azok tartalmazzák a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, melyek a feladat elvégzéséhez

szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, így különösen a nyújtandó szolgáltatás ellenértékét az anyag- és munkadíjat, valamint a szállítási-, rakodási-, csomagolási, költségeit, a VÁM-ot, különböző díjakat és illeteket, egyéb adókat, kiszállási díjat, stb.

A megajánlott díjakon felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati árak a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített árak.

Fordított arányosítással történik a pontozás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa (10)

P_{\min} : a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az ajánlatban szereplő árjellegű megajánlásoknak (Új orsó(k) gyártása – egységárak összesen, Orsómenet szabályzás+bronzanya gyártása+biztonságianya gyártása - egységárak összesen) valamint az egyes tételek egységárainak **fixnek kell lenniük, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó díjat tartalmazó ajánlatot.**

Az ajánlati áraknak tartalmaznia kell a műszaki leírásban megadott feladatok teljes körű elvégzését.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható

büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján) Amennyiben a cégkivonat a fenti honlapon nem elérhető, kérjük a 30 naponál nem régebbi másolati példány csatolását.
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata.**

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint):

- a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell. A nyilatkozatot a Nyilatkozatminták részben található melléklete szerint kell megtenni.

Amennyiben az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („Alvállalkozó nem veszünk igénybe.” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.

Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek valamelyikének alvállalkozóval együtt akar megfelelni (ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt **cégszerűen aláírt nyilatkozaton kell** Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. és 10.2.2. pontok kiegészítéseként ajánlatkérő előjában közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Továbbá ajánlatkérő rögzíti, hogy alvállalkozó bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, ajánlattevőnek alapvetően önállóan kell megfelelnie

a rögzített alkalmassági feltételnek, ahol az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett, ott azt a pályázati felhívás kifejezetten rögzíti.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a **teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző három -mérlegfordulónappal lezárt- üzleti évben összesen nem érte el a **nettó 25.000.000 Ft-ot, azaz nettó huszonötmillió Forintot.**

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelést igazolni, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.2.1.1. Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt, - *vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott* - egyszerű nyilatkozatot az előző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről (adott esetben).

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „*év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig*” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján. Ebben az esetben a cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat benyújtása nem szükséges.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetők, úgy ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a saját vagy jogelődje utolsó három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évről szóló cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozatot. Az adatok ellenőrzéséhez a beszámoló benyújtása is szükséges.

Ha az Ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának az Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1 Alkalmatlan az ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételének napját megelőző 3 évben (36 hónapban) összesen nem rendelkezik az alábbi szerződésszerűen teljesített referenciával/referenciákkal.

Legalább nettó 18.750.000 Ft (azaz nettó tizennyolcmillió-hétszázötvenezer forint) értékű, szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával, „nagy átmérőjű (70 mm feletti) menetes orsó és anya gyártása és illesztése” tárgyában.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de azok közül legalább 1 db legalább nettó 3 millió Ft-ot (azaz nettó hárommillió forint) érje el.

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelést igazolni, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.2.2.1. M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolásának módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazott) által aláírt, - vagy *legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott*, - a pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal**:

- *Teljesítés ideje (év, hó, naptól- év, hó, napig, VAGY teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve, telefonszáma és e-mail címe*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy abból a referencia előírásnak való megfelelés megállapítható legyen)*
- *Nagyátmérőjű (70 mm feletti) termékre vonatkozik (igen/nem)*
- *Referencia időszakban teljesített ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem)*
- *Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételének napját megelőző 3 év (36 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

M/2.

Alkalmatlan az **Ajánlattevő, vagy alvállalkozója**, ha nem rendelkezik 1 fő gépipari területhez kapcsolódó minimum érettségizett, szakmai középfokú - szakiskolai vagy szakközépiskolai vagy szakgimnáziumi -, vagy technikus végzettségű szakemberrel.

Ajánlatkérő gépipari területhez kapcsolódó végzettségként fogadja el a műszaki-, gépipari-, vasipari-, elektronikai képesítést.

Az alvállalkozóval történő együttes megfelelés jelen alkalmassági feltétel esetén megengedett.

10.2.2.2. M/2. alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolásának módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell:

- a szakember végzettségét igazoló okirat(ok) egyszerű másolati példányát;
- A szakember(ek) megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozatot. A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:
 - az adott szakember nevét,
 - végzettségét és/vagy képzettségét,
 - a munkáltató megnevezését,
- abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az ajánlattevő munkavállalója (pl. az Ajánlattevővel közvetlen megbízási szerződés alapján alvállalkozónak minősülő szakember) csatolni szükséges az M/2. pontban meghatározott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa saját kezűleg aláírva)

Ebben az esetben a jelen pályázati felhívás 20.4. pont 4. alpont szerint a szakember aláírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját nem kell az ajánlathoz csatolni.

Ajánlattevő köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembert.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolniuk.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.4. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az értékelésre kerülő ajánlati elemeket befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

Hiánypótlás során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása az ajánlati összarákat, ezáltal az Ajánlattevők közötti verseny eredményét, értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

11.1 Számítási hiba javítása

Ajánlatkérő számítási hibának tekinti: az ajánlat részeként benyújtott Tétéles ártáblázatban vétett matematikai számítási hibát, továbbá azt az esetet, ha a Tétéles ártáblázatban és a felolvasólapon feltüntetett ajánlati összérték között ellentmondás van.

Nem minősül számítási hibának, ha Ajánlattevő egyes tételekre a Tétéles ártáblázatban nem tesz megajánlást.

Ajánlatkérő a számítási hibát saját hatáskörben javítja olyan módon, hogy a Tétéles ártáblázatban megadott egységárakat (mint alapadatokat) alapul véve számítja ki a Tétéles ártáblázatban feltüntetett matematikai műveletekkel a nettó ajánlati összérát vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot.

Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról és az esetlegesen módosuló dokumentumok tartalmáról valamennyi ajánlattevőt egyidőben, írásban (e-mailben) értesíti.

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott* – fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, annak megfelelőségéről nyilatkozni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2022. július 6-án 12:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának módja, helye:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal ellátva, magyar nyelven, **1 db elektronikus példányban** kell benyújtani.
 - Az ajánlat szöveges részeit PDF formátumban kell rögzíteni, a Tétéles ártáblázatot PDF és excel formátumban is, azonban ezek az állományok nem tartalmazhatnak jelszóval vagy cellavédelemmel védett állományokat.
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű aláírással vagy a 14.1 pont szerinti legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátni.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt vagy a 14.1 pont szerinti legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, a kapcsolattartó adatait, illetve az ellenszolgáltatás összegét és az értékelésre kerülő megajánlásokat. *A Felolvasólap mintáját jelen felhívás mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

Az ajánlatot a megadott határidőig **e-mailen** (scannelve, nem szerkeszthető PDF - valamint a Tétéles ártáblázatot PDF és excel formátumban is) kell megküldenie Ajánlattevőnek az

olah.janos@mav-start.hu e-mail címre. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás számát és tárgyát valamint az „AJÁNLAT” megjelölést fel kell tüntetni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy csak a határidőre megérkezett, nyitható, olvasható dokumentumokat tudja elfogadni érvényes ajánlatként. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az Ajánlattevői érdekkörben felmerülő késedelmes ajánlattételért, így különösen rendszerhibából eredő késedelemért. Az elektronikus megküldés kockázataiért Ajánlattevő viseli a felelősséget.

14.1 Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és besz kennelt dokumentumok helyett

- az azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltató által hitelesített elektronikus példányát, illetve
- a legalább minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel ellátott és időbélyegzőt tartalmazó elektronikus okiratot.

A legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással - illetve időbélyeggel - ellátott dokumentumok benyújtását Ajánlatkérő abban az esetben tudja cégszerűen aláírt dokumentumként elfogadni, amennyiben az az alábbiak szerinti követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, az ajánlatokról feljegyzést készít, melyet minden ajánlattevő részére az ajánlattételi határidő lejártát követően 3 munkanapon belül megküld.

16. Az ajánlatok elbírálásának folyamata, az eljárás során folytatott tárgyalások szabályai

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és műszaki tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról, annak módjáról és időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell az ajánlat részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról.**

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően **fenntartja a jogot ártárgyalás tartására**, melynek módjáról és időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail útján) értesítést küld.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és/vagy a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az Ajánlattevőkkel, mindezen döntését Ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről!
Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a tárgyalást elektronikus úton (e-mailben, vagy Skypeon) is lefolytathatja.
- 16.7. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki és/vagy szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
- Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, azon dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
 - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, a beárazott Tétel ár táblázatot – és amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
 - Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és/vagy a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő adott esetben eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bíráló további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bíráló során.
 - Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
 - A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
- 16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során

korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

- 16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy az ártárgyalást elektronikus úton (e-mailben) folytassa le. Elektronikus úton lefolytatásra kerülő ártárgyalás esetén Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, Ajánlatkérő a beérkező ajánlat(ok)ról feljegyzést készít, melyet az Ajánlattevő(k) részére elektronikus úton (e-mailben) megküld.

- 16.10. **Ártárgyalás (amennyiben Ajánlatkérő döntése értelmében elektronikus ártárgyalást tart):**

- Az ártárgyalásra tervezetten egy fordulóban, elektronikus úton kerül sor.
 - Az ártárgyalásra kizárólag azok az Ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alap, illetve amennyiben módosított ajánlat bekérésre került módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az alap, illetve módosított ajánlathoz képest (amennyiben sor került szerződés feltételeire és/vagy műszaki paraméterekre vonatkozó tárgyalásra) a műszaki tartalom és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
 - Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alapajánlatukhoz - ill. adott esetben módosított ajánlataikhoz - képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési alszemponthoz szerinti „1.1 Új orsó(k) gyártása – egységárak összesen, és 1.2 Orsómenet szabályzás+bronzanya gyártása+biztonságianya gyártása - egységárak összesen”-re, azaz azok **alapját képező Nettó egységárakra** (nettó Ft/db) tett vállalásukat módosíthatják.
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- A végleges ajánlatukban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alapajánlatukhoz – ill. adott esetben módosított ajánlataikhoz - képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalatokat nem tehetnek.
 - **Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni.** A végleges ajánlatnak Felolvasólapot és beárazott Tételes ártáblázatot kell tartalmaznia.
 - Amennyiben az Ajánlattevő a végleges ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig **nem nyújt be végleges ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.**

A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít. E-mailes ártárgyalás esetén az ajánlatról Ajánlatkérő feljegyzést készít, melyet az ártárgyalás időpontját követően az Ajánlattevők részére megküld.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket **tervezetten** a pályázat eredményéről szóló döntést követő 3 munkanapon belül.

18. A szerződéskötés **tervezett** időpontja:

Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: végleges ajánlattételtől számított 90 nap.

A nyertes Ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 60 nappal meghosszabbodik.

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a pályázati felhívással együtt.

A formanyomtatványok Ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (e-mailben az 1. pont szerint) 2022. június 24-én 12:00 óráig, mely kérdésekre Ajánlatkérő 2022. június 30-ig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail útján** lehet benyújtani.

20.4. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint), Ajánlatkérő külön felhívja az Ajánlattevők figyelmét a FELOLVASÓLAP kitöltésének és az ajánlatba történő becsatolásának szükségességére.
2. Ajánlattevőnek be kell nyújtania a kitöltött **Tételes ártáblázatot** (Tételes_javítási_ajánlat_orsó-anya.xlsx) cégszerűen aláírva vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva. PDF, valamint.xls(x) formátumban is a sárga háttérszínnel kiemelt cellák kitöltésével (a kiadott minta szerint) Az ártábla nem módosítható, sor nem törölhető, nem vonható össze.
3. Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **műszaki megfelelőségi nyilatkozatát** arról, hogy a mindenkori teljesítéskor a műszaki leírásban és a tétellistában előírt paramétereknek megfelelő szolgáltatást nyújt.
4. Azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem

a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

5. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
 - **Referencia nyilatkozat - cégszerűen aláírt formában** (Nyilatkozatminta szerint)
 - **Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakember vonatkozásában - cégszerűen aláírt formában**
 - **Nyilatkozat árbevételről - adott esetben** (Nyilatkozatminta szerint) - cégszerűen aláírt formában
 - **Beszámoló az utolsó 3 lezárt üzleti év adataival - adott esetben** - cégszerűen aláírt formában
 - **Rendelkezésre állási nyilatkozat** (szakember által sajátkezűleg aláírva) – **adott esetben**
 - **Szakember képzettségét, végzettségét igazoló okirat** – egyszerű másolata

6. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;

7. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt** vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
 - i. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - ii. Az ajánlattétel időpontjában ismert alvállalkozó neve, székhelye;

 - iii. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.

Amennyiben **Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, abban az esetben a cégszerűen aláírt nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni!**

8. **Ajánlattevő nyilatkozatát** cégszerűen aláírt formában a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
9. Ajánlattevő ajánlatában cégszerűen aláírt formában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e **folyamatban változásbejegyzési eljárás**. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a **cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak **az érkezéséről megküldött cégbírósági igazolást**. (Nemleges cégszerűen aláírt nyilatkozat benyújtása is szükséges.)
10. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a felek által cégszerűen aláírt **közös ajánlattételi nyilatkozatot**, továbbá a jelen pályázati felhívás 20.5. pont szerinti ajánlattevők között létre jött **Megállapodást** az előírt tartalommal.
11. **Átláthatósági nyilatkozatot** cégszerűen aláírt formában (lásd Nyilatkozatminták) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.
12. **Nyilatkozatot fordításról** cégszerűen aláírt formában (nyilatkozatminta szerint, amennyiben Ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba és annak magyar nyelvű fordítását.)
13. Nyilatkozatot cégszerűen aláírt formában a **szerződésben feltüntetésre kerülő adatokról** és a Pályázati Felhívás mellékletét képező szerződéstervezet **változatlan tartalommal** történő elfogadásáról.
14. Ajánlattevő **Cégszerűen aláírt nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy nyertessége esetén az eredményhirdetést követő 10 napon belül igazolja a szerződéstervezet 12.20. pontjában előírt módon, hogy rendelkezik a szerződéstervezet 12.20.3. pontjában előírtaknak megfelelő limittel és fedezettel rendelkező **Termék és Szolgáltatás felelősségbiztosítással**, továbbá arra vonatkozóan, hogy azt a szerződés hatálybalépésétől a szerződésben felsorolt feladatok maradéktalan teljesítéséig fenntartja.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét az ajánlat tartalma tekintetében jelen Pályázati felhívás 14.1 pontjában leírtakra!

20.5. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándéokra, és meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejártá után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek a pályázati felhívásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

20.6. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az Ajánlattevőt terheli.

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) bekezdésének alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 13. és 14. pontjában foglaltakra), illetve nem a felhívásban megjelölt módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja;
- ha az Ajánlattevő nem vállal kötelezettséget az előírt Termék és Szolgáltatás felelősségbiztosítási szerződés megkötésére / kiterjesztésére.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-VOLÁN csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Tekintettel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendeletére (általános adatvédelmi rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira Ajánlatkérő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más ajánlattevővel közös ajánlattevőként és nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként.

Ilyen esetben Ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

21. Mellékletek:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Szerződéstervezet
3. sz. melléklet: Nyilatkozatminták
4. sz. melléklet: Tételes ártáblázat (xls formátumban)

22. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

2022. június 20.