

**BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
11585/2017/SZK**

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.
Számavezető pénzügyintézete: Raiffeisen Bank Zrt.
Számlasszáma: 12001008-00135665-00100001
Számházási címe: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számház benyújtási címe: MÁV Szolgáltató Központ Zrt.1426 Budapest,Pf.24.
Adószám: 14130179-2-44
Statistikai számjel: 14130179-6311-114-01.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838
Aláírási joggal felruházott képviselő: Sejkoczkiné Bodnár Éva
Beszerzési üzletágvezető
dr. Szolomájer Anita
Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető

2. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Beszerzési Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372. szoba
Ügyintéző: Bereczkiné Szabó Anikó
Telefon: 06 30 553 2043
Fax: 00361 511 8534
E-mail: bereczkine.szabo.aniko@mav-szk.hu

3. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (levél, fax vagy e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Az ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az Ügyintézőnél megjelölt kapcsolattartási pontokon.

Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!

4. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

2 db Fabric Interconnect és tartozékainak beszerzése

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki elvárásokat a csatolt műszaki melléklet és a szerződéstervezet tartalmazzák.

5. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: Adásvételi szerződés.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Ajánlatkérő tájékoztatja arról az Ajánlattevőket, hogy a szerződés megkötésére az ajánlattételi felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

6. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA:

A Szerződés valamennyi fél által történő aláírása napjától kezdődően a Szerződésben meghatározott kötelezettségek felek általi maradéktalan és szerződésszerű teljesítéséig hatályos.

Eladó a Szerződés hatálybalépésétől számított 15 (tizenöt) napon belül, de legkésőbb 3 (három) héten belül köteles szállítani.

7. A TELJESÍTÉS HELYE:

1013 Budapest, Krisztina krt. 37.

8. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

8.1. Az ajánlattétel határideje:

2018.03.27. kedd 11:00 óra

8.2. Az ajánlat benyújtásának címe:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
Beszerzési üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. em. 372. szoba

Az ajánlatok bontásának helyszíne:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60., 355-ös tárgyaló

8.3. Formai követelmények

Az ajánlatokat magyar nyelven, 1 példányban, egy db zárt cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni a megadott címre. A borítékon kérjük feltüntetni: „Ajánlat **2 db Fabric Interconnect és tartozékainak beszerzése**” tárgyban

Az Ajánlat CD-n vagy DVD-n pdf. formátumban is csatolandó!

- Az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen.

- Az ajánlatot folyamatos, emelkedő oldalszámozással kell ellátni.

- Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek az eredeti ajánlatban a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia.

8.4. Benyújtandó egyéb iratok

BESZERZÉSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

- Ajánlattevő köteles kitölteni a „**Felolvasólapot**”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni (II.2. sz. melléklet).
- Ajánlattevőnek csatolni kell a nyilatkozatát arról, hogy a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeit elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, továbbá nyertessége esetén a szerződést megkötöti (Ajánlattételi nyilatkozat, lásd mintaként a II.1. sz. melléklet).
- Ajánlattevő, alvállalkozó és kapacitást biztosító szervezet részéről csatolni kell az ajánlathoz azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának** másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban. Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos meghatalmazást is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.

- **Alvállalkozó vonatkozásában benyújtandó nyilatkozatok:**

- Ajánlattevőnek csatolni kell a nyilatkozatát arról, hogy a szerződés teljesítéséhez kíván-e alvállalkozót igénybe venni. Amennyiben igen, úgy kérjük annak megjelölését (alvállalkozó megnevezése, székhelye, a beszerzés azon részét, melyben teljesítésében igénybe kívánja venni az alvállalkozót.)
- Ajánlattevőnek csatolni kell **cégszerűen aláírt nyilatkozata** arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn. (adott esetben, kizárólag alvállalkozó bevonása esetén kell megtenni a nyilatkozatot)

A dokumentumokat elegendő egyszerű másolatban benyújtani.

9. RÉSZAJÁNLAT TÉTELI LEHETŐSÉG:

Részajánlat tételi lehetőség nem megengedett.

10. TÖBBVÁLTOZATÚ (alternatív) AJÁNLAT TÉTELI LEHETŐSÉG:

Többváltozatú ajánlat nem tehető.

11. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

12. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

Alkalmassági követelmények:

Műszaki alkalmasság:

M1.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Alkalmas az ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az előző 3 lezárt üzleti évben a beszerzés tárgyából (**Fabric Interconnect szállítására vonatkozó vagy azzal egyenértékű**) összesen nettó 5.500.000 Ft értékű szerződés szerűen teljesített referenciával.

Az igazolás módja:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt referencia nyilatkozata, melyben feltünteti:

- a szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen, kitérve a szerződéssel érintett hardver konfigurációkra, valamint az ahhoz kapcsolódó mennyiségekre)
- kontaktszemély neve és elérhetősége (e-mail vagy telefon)
- az ellenszolgáltatás nettó összege
- szerződéskötő másik fél neve, székhelye,
- a teljesítés idejét (év, hónap, nap pontossággal),

M2.

Ajánlattevőnek rendelkeznie kell gyártói- nyilatkozattal, amely nyilatkozatnak azt kell alátámasztania, hogy ajánlattevő jogosult Cisco UCS Fabric Interconnect termékek értékesítésére.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy Fabric Interconnect termékek értékesítésére jogosult.

13. KIZÁRÓ OKOK

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, és kapacitást biztosító szervezet, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:

1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegijegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlatához csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn az ajánlattételi felhívás 13. c) pontjában foglalt kizáró ok.

14. Érvénytelenség, eredménytelenség

1. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az előírt beadási határidőn túl érkezik;
- ha ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatában nem nyújt be felolvasólapot és az az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- a Pályázatban kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak vagy dokumentációnak megfelelően;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is),

2. Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghíúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

15. Az ajánlatok értékelése:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb nettó ár értékelési szempont alapján értékeli.

Érvényes ajánlatok értékelésének módszere:

Az Ajánlattevőknek **egyösszegű, egész számú, fix, forintban kifejezett, nettó ajánlati árat(díjat) kell megadni**, a Felolvasólap kitöltésével.

16. AJÁNLATI ÁR

Az ajánlati árat úgy szükséges megadni, hogy az tartalmazza a pályázati felhívásban meghatározott műszaki/szakmai tartalom megvalósításának, továbbá a szolgáltatás nyújtásának teljes ellenértékét, illetve a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse a megajánlott ajánlati ár.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve az adásvételi szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell valamennyi költséget, ideértve az egyéb olyan költségeket, melyek a szerződés szerinti teljesítéshez szükségesek.

Az ajánlati árat nettó értékben, a megfelelő mértékegységben kell meghatározni.

Az árak a szerződés időtartama alatt nem változtathatóak.

17. HIÁNYPÓTLÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során a megadott ajánlati ár nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de a korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy hiánypótlás keretében kért felvilágosítás kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy amíg hiánypótlásra megjelölt határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**18. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:**

A számla ellenértékét a Vevő képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Eladó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

19. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő a szerződéses feltételekről nem kíván tárgyalást tartani, de fenntartja a jogot az ettől való eltérésre.

A beérkező ajánlatot Ajánlatkérő elbírálja, majd ezt követően kizárólag érvényes ajánlat esetén folytatja le az eljárás további szakaszát.

Ajánlatkérő az ajánlat bontását követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy email) küld értesítést.

Ajánlatkérő tervezetten az eljárás során elektronikus aukciót tart. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során a pályázati felhívás jelen pontjától- a beérkezett ajánlatok függvényében- eltérjen.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát követően az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőket elektronikus árlejtésen való részvételre kéri fel, melynek időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy email) küld értesítést.

E-aukció esetén az ajánlatadás ezen köre elektronikus aukciós eszközön kerül lebonyolításra. Az elektronikus aukciós rendszerbe történő regisztráció illetve az aukción való részvétel az Ajánlattevők számára díjtalan.

Az Ajánlatkérő az elektronikus árlejtésre vonatkozó részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg.

Az elektronikus aukciót Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

Cégnév:	Electool Hungary Kft.
Iroda:	1123 Budapest, Alkotás utca 53. MOM Park, C ép., 3. em.
Céggjegyzékszám:	01-09-711910
E-mail:	aukcio@electool.com
Telefonszám (Helpdesk):	+36-1-8-555-999
Faxszám:	+36-1-239-98-96

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

20. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTség IDŐTARTAMA: Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

21. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

22. EGYÉB INFORMÁCIÓK

22.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást tart. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten - amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

22.2. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

22.3. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.

22.4. **Ajánlattevő jogosult más gazdasági szereplővel közösen ajánlatot benyújtani.** Közös ajánlattétel esetén erről a tényről nyilatkozniuk kell, valamint be kell nyújtaniuk a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.

22.5. **Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más ajánlattevővel közös ajánlattevőként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.**

22.6. Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy **az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.** Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ezen szervezet erőforrására támaszkodik. Csatolni kell tovább az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

22.7. Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra. Ajánlatkérő kéri, hogy amennyiben az ajánlat

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

benyújtásakor már ajánlattevő regisztrációval rendelkezik, a benyújtandó ajánlatban szíveskedjenek megadni a szállítói minősítésre vonatkozó regisztrációs számát.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

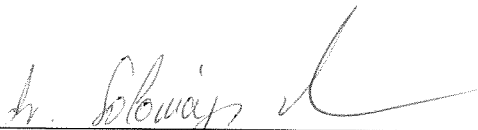
23. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

Felolvasólap
Ajánlattételi nyilatkozat (a szerződés-tervezet elfogadásáról)
Nyilatkozat alvállalkozókról
Tételes ártáblázat
Alkalmasságot igazoló dokumentumok
Nyilatkozat kizáró ok hiányáról (adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban)
Folyamatban lévő változásbejegyzésről szóló dokumentumok (adott esetben)
Nyilatkozat közös ajánlattételről (adott esetben)
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (adott esetben)
Nyilatkozat kapacitást biztosító szervezetről és kötelezettségvállalási okirat (adott esetben)

Mellékletek:

- 1.sz:Műszaki leírás,
- 2.sz:Nyilatkozatminták
- 3.sz:Szerződés-tervezet

Budapest, 2018.március 20.



dr. Szolomájer Anita

Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető
az Ajánlatkérő nevében

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**Műszaki tartalom****Műszaki Leírás**

Part Number	Description (Leírás)	Qty (db)
UCS-SP-FI6332-2X	UCS SP Select 2 x 6332 FI	1
UCS-SP-FI6332	(Not sold standalone) UCS 6332 1RU FI/12 QSFP+	2
CON-PSJ7-SPFI6332	UCS PSS 24X7X4 OS (Not sold standalone) UCS 6332 1RU FI/No P (Service: 12)	2
UCS-PSU-6332-AC	UCS 6332 Power Supply/100-240VAC	4
CAB-C13-CBN	Cabinet Jumper Power Cord, 250 VAC 10A, C14-C13 Connectors	4
QSFP-H40G-CU3M	40GBASE-CR4 Passive Copper Cable, 3m	16
QSFP-40G-SR-BD	QSFP40G BiDi Short-reach Transceiver	8
N10-MGT014	UCS Manager v3.1	2
UCS-FAN-6332	UCS 6332 Fan Module	8
UCS-ACC-6332	UCS 6332 Chassis Accessory Kit	2
QSFP-H40G-CU5M=	40GBASE-CR4 Passive Copper Cable, 5m	2
SFP-10G-SR-S=	10GBASE-SR SFP Module, Enterprise-Class	4

**BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****FELOLVASÓLAP****Ajánlattevő**

Neve:	
Lakcíme/székhelye:	
Levelezési címe:	
Telefonszáma:	
Telefaxszáma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartójának neve:	

Közös ajánlattétel esetén:

A beszerzési eljárás során a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult

Képviselő neve:	
Képviselő lakcíme/székhelye:	
Képviselő (konzorciumvezető) levelezési címe:	
Képviselő telefonszáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) telefaxszáma:	
Képviselő (konzorciumvezető) e-mail címe:	

Közös ajánlattevő 1. neve:	
Közös ajánlattevő 1 lakcíme/székhelye:	
Közös ajánlattevő 2. neve:	
Közös ajánlattevő 2 lakcíme/székhelye: ¹	

Eljárás tárgya: 2 db Fabric Interconnect és tartozékainak beszerzése**Értékelési kerülő tartalmi elemek:**

Megnevezés	Nettó ár
2 db Fabric Interconnect és tartozékainak beszerzése	nettó Ft + ÁFA

Keltetés (helység, év, hónap, nap)

.....

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹(több közös ajánlattevő esetén tetszőleges számban ismételtető a fenti táblázat)

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Ajánlatkérő által **„2 db Fabric Interconnect és tartozékainak beszerzése”** tárgyban kiírt beszerzési eljárás részeként az alábbi nyilatkozatot teszem:

Alulírott, mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult /meghatalmazott képviselője – a pályázati felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentem, hogy az ajánlatkérésben és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt, szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, valamint, hogy azokat jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertességünk esetén a teljesítést ezen dokumentumokban foglaltak szerint vállaljuk.

Kijelentem, hogy ajánlatomhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 napig kötve vagyok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**Nyilatkozat a kizáró okokról²**

Alulírott, _____, mint a(z) _____ (cégnév) cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt cég nem tartozik a pályázati felhívás 13. c) pontjában foglalt kizáró ok hatálya alá:

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. „**2 db Fabric Interconnect és tartozékainak beszerzése**” tárgyú pályázatában az ajánlat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

² a nyilatkozatot csak abban az esetben kell benyújtani, ha ajánlattevő nem szerepel a NAV által vezetett köztartozásmentes adatbázisban

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**REFERENCIA NYILATKOZAT³**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) az ajánlattevő képviseletében a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által „**2 db Fabric Interconnect és tartozékainak beszerzése** tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a pályázati felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben (36 hónapban) a pályázati felhívás 12.1. pontjában előírt legjelentősebb szállítások az alábbiak:

Szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye/lakcíme):	Kontaktszemély megnevezése és elérhetősége (telefonszám és/vagy e-mail)	A szolgáltatás tárgya	Az ellenszolgáltatás összege	A teljesítés ideje, időtartama ⁴ (kezdet és befejezés megjelölésével, év, hónap, nap pontossággal)	Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak megfelelően történt (igen / nem):

<Kelt>

<cégnév

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

BESZERZÉSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**Nyilatkozat a teljesítésbe bevinni kívánt szervezetekről, személyekről**

Alulírott <képviselő/meghatalmazott neve>, mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő nevében cégjegyzésre jogosult/meghatalmazott képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által „**2 db Fabric Interconnect és tartozékainak beszerzése**” tárgyban indított beszerzési eljárásban megkötésre kerülő szerződés teljesítése során

nem kívánok alvállalkozót igénybe venni.⁵

vagy

az alábbi alvállalkozókat, a beszerzés alább megjelölt részei vonatkozásában kívánom igénybe venni:⁶

Alvállalkozó neve és székhelye/lakcíme:	A beszerzés azon része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni:

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítése során igénybe vett alvállalkozók nem állnak az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

....., (helység) (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről

⁵ Az állítás helyessége esetében kérjük aláhúzni!

⁶ Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kitölteni!

