



**65985/2017/START**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**a**

**„Fejlesztési centrumok és munkakörspecifikus kompetenciafejlesztés”  
tárgyú beszerzéshez**

**Budapest, 2018. november 16.**

---

|   |    |
|---|----|
| <b>Tartalomjegyzék</b>  |    |
| <b>PÁLYÁZATI FELHÍVÁS</b> .....   | 4  |
| <b>1.sz melléklet</b> .....   | 26 |
| <b>MŰSZAKI LEÍRÁS</b> .....   | 26 |
| <b>2.sz melléklet</b> .....   | 28 |
| <b>SZERZŐDÉSTERVEZET</b> .....  | 28 |
| <b>3.sz melléklet</b> .....   | 29 |
| <b>NYILATKOZATMINTÁK</b> .....  | 29 |
| <b>FELOLVASÓLAP</b> .....   | 30 |
| <b>NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL</b> .....   | 32 |
| <b>REFERENCIALISTA</b> .....  | 34 |
| <b>NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL</b> .....   | 35 |
| <b>NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLTÉTELÉRŐL</b> .....   | 36 |
| <b>NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL</b> .....  | 37 |
| <b>NYILATKOZAT FOLYAMATBAN LÉVŐ VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI KÉRELEM<br/>    TEKINTETÉBEN</b> .....         | 38 |
| <b>NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL</b> .....  | 39 |
| <b>NYILATKOZAT A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT<br/>    SZAKEMBEREK FELSOROLÁSA</b> ..... | 40 |
| <b>SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ MINTA</b> .....   | 41 |
| <b>RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT</b> .....   | 42 |
| <b>NYILATKOZAT SZERZŐDÉS VONATKOZÁSÁBAN</b> .....   | 43 |
| <b>NYILATKOZAT FELELŐS FORDÍTÁSRÓL</b> .....  | 44 |

65985/2017/START számú

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**Fejlesztési centrumok és munkakörspecifikus kompetenciafejlesztés  
tárgyú pályázathoz**

**1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)**

**MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
(rövidített cégneven: MÁV-START Zrt.)**

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

**Kapcsolattartási cím: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési Üzletág**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
III. emelet 370. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: Kemper Zsombor Donát

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: +36/30-780-72-94

Tel: +36/1-511-41-93

E-mail: kemper.zsombor.donat@mav-szk.hu

**2. A Pályázat tárgya: Fejlesztési centrumok és munkakörspecifikus kompetenciafejlesztés**

A további részletezést a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet (2. számú melléklet) és a Műszaki leírás (1. számú melléklet) részletesen tartalmazza.

**A Pályázat becsült értéke és a keretszerződés értéke: nettó 17.220.000,- Ft.**

Az Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget a szerződéses keretösszeg kimerítésére.

**3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:**

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás Műszaki leírás melléklete tartalmazza.

**4. A szerződés meghatározása:**

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

vállalkozási keretszerződés

vállalkozási szerződés

szolgáltatási keretszerződés

**5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):**

A csatolt szerződéstervezetben meghatározottak szerint:

A szerződés a Felek általi aláírása napján lép hatályba és határozott időre szól, a szerződésből eredő kötelezettségek Felek általi maradéktalan teljesítésével szűnik meg.

Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés aláírásának napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

Felek rögzítik, hogy a szerződés alapján Megrendelő legfeljebb 2019. december 31. napjáig jogosult Eseti Megrendelés leadására.

**6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel**

igen (vagy)  
 nem lehetséges.

**Többváltozatú ajánlat**

tehető (vagy)  
 nem tehető

**7. A teljesítés helye:**

Az Ajánlatkérő által a Szerződésben megjelölt helyszínek

Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

**8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:**

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Nyertes Ajánlattevő az eseti megrendelések igazolt teljesítését követően állíthat ki számlákat.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

**A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:**

- késedelmi kötbér,
- hibás teljesítési kötbér,
- meghiúsulási kötbér,
- teljesítési biztosíték,
- jóteljesítési biztosíték,
- egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

**9. Az ajánlatok bírálati szempontja:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- összességében leggazdaságosabb *(legjobb ár-érték arány adott esetben részszerződések megadás szükséges)*
  - Nettó ár,
  - Garancia időszak,
  - Szállítási határidő,
  - egyéb értékelési szempontok.

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelés részletes leírása:

|    | <b>Részszerpont</b>  | <b>Súlyszám</b> |
|----|--|-----------------|
| 1. | A munkaköri kompetenciák definiálása és kompetencia szótár kialakításának díja: (nettó Ft)   | 35              |
| 2. | Releváns kompetencia mérése, a mérés alapján a munkavállalók fejlesztési irányainak meghatározása, javaslat összeállítása Development Center módszer felhasználásával, beszámoló riport formájában díja: (nettó Ft/fő) | 35              |
| 3. | Tréning díja ( nettó Ft/tréningnap/csoport )   | 25              |
| 4. | Díjmentes lemondás lehetőség ajánlatkérő számára (naptári nap) (az adott tréning megkezdésétől visszafelé számított időpont naptári napban kifejezve max. 6 nap )  | 5               |

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány bírálati szempont szerint értékeli.  
**A bírálat részletes leírása:**

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 1-10 pont.  
 Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet.

**Az 1. 2. és 3. bírálati részszerpont tekintetében:**

Az árelemet tartalmazó értékelési részszerpontok vonatkozásában az Ajánlattevőknek egyösszegű, forintban kifejezett, nettó szolgáltatási díjat kell megadni a megfelelő mértékegység (1. részszerpont esetében: nettó Ft; a 2. részszerpont esetén: nettó Ft/fő; és a 3. részszerpont esetén nettó Ft/tréningnap/csoport) szerint. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

**A 3. részszerpont vonatkozásában Ajánlatkérő rögzíti, hogy a „csoport” fogalma alatt maximum 6 embert magába foglaló csoportot ért.**

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a szolgáltatási díjat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat, stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fixnek kell lenniük, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árakat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati áraknak tartalmazniuk kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, valamint tartalmazniuk kell az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult, egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

**Fordított arányosítás:** a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az arányosítás során alkalmazott képlet:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

**Az 1., 2. és 3. értékelési részszerpontokra vonatkozó ajánlat csak pozitív egész érték lehet, nulla és negatív érték nem ajánlható meg. A nulla, negatív vagy nem egész számmal kifejezett megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.**

**A 4. bírálati részszerpont tekintetében:**

Díjmentes lemondási lehetőség ajánlatkérő számára (max. 6 nap) [a megrendelt képzés első napjától visszafelé számított időpont naptári napban kifejezve].

A megajánlásokat pozitív egész számban kell rögzíteni. Ezen bírálati részszerpont tekintetében az ajánlattevők pozitív egész számban, naptári napban kifejezve adhatják meg ajánlatukat (pl: 0 nap, 1 nap, 2 nap, 3 nap, 4 nap, 5 nap, 6 nap).

A 0. nap megajánlása azt jelenti, hogy az Ajánlatkérő az adott megrendelés teljesítésének megkezdése előtt legkésőbb 3 órával lemondhatja a megrendelést a szerződéstervezetben rögzített módon, díjmentesen.

Az 1 nap megajánlása azt jelenti, hogy az Ajánlatkérő az adott megrendelés teljesítésének megkezdése előtt legkésőbb az azt megelőző nap 16.00 óráig lemondhatja a megrendelést a szerződéstervezetben rögzített módon, díjmentesen.

A 6 nap megajánlása azt jelenti, hogy az Ajánlatkérő az adott képzés kezdő időpontja előtt legkésőbb az azt megelőző 6. nap 16.00 óráig lemondhatja a foglalást a szerződéstervezetben rögzített módon, díjmentesen.

Amint az a fentiekben látható, ezen bírálati részszerpont tekintetében az alacsonyabb érték megajánlása jelenti az ajánlatkérő számára az előnyösebb ajánlatot. Ajánlatkérő nem kíván szerződést kötni olyan ajánlattevővel, aki a díjmentes lemondás lehetőségét az adott képzés kezdő időpontja előtti 6. napnál korábbi időpontig teszi lehetővé, ezért az ilyen megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelennek minősül.

**Fordított arányosítás:** a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az arányosítás során alkalmazott képlet:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedesjegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal. Az így kialakuló pontszám esetében is csak két tizedes jegy pontosságig veszi figyelembe az ajánlatok pontszámát.

Az értékelés tárgyát képező pontszám a súlyozott pontok összeadását követően kapott pontszám.

Ajánlatkérő a legelőnyösebb, azaz a legmagasabb pontszámot tartalmazó ajánlatot preferálja.

## 10. Részvételi feltételek:

### 10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi



személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

**Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:**

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a

jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.

- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

#### **10.1.1. Igazolási módok:**

##### **10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:**

**Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást pdf. formátumban.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

**A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- az Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata.

##### **10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:**

**Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata** arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

#### **10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:**

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

Jelen felhívás 10.2.1-es és a 10.2.2.-es pontjának kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év mérlegfordulónapján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra. **Az árbevétel nyilatkozatban kérjük a mérlegfordulónapokat megadni.**

**Továbbá ajánlatkérő rögzíti, hogy erőforrást biztosító szervezet bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, ajánlattevőnek alapvetően önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételnek, ahol az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett, ott azt a pályázati felhívás kifejezetten rögzíti.**

##### **10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:**

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele a pályázati felhívás megjelenését megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a nettó 17.000.000,- Ft-ot, azaz tizenhétmillió Forintot.

##### **10.2.1.1. Az igazolás módja:**

Ajánlattevőnek be kell nyújtania a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt **egyszerű nyilatkozatát** a pályázati felhívás megjelenését megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „*év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig*” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, ebben az esetben a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges. Amennyiben az ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján nem megismerhető, a beszámoló csatolása szükséges az ajánlathoz.

Ha jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

***A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.***

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők (Konzorcium) együttesen is megfelelhetnek a megjelölt alkalmassági követelményeknek.

#### **10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:**

##### **M/1.**

Alkalmatlan az az ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapban nem rendelkezik az alábbi szerződészerűen teljesített referencia munkákkal:

1. Development Center módszer alkalmazásával összesen legalább 70 fő értékelésére és fejlesztésére vonatkozó program kidolgozása/összeállítása tárgyú referencia munkával, összesen legalább 70 fő résztvevő számára megtartott **Development Center (DC)** szervezését, lebonyolítását, a résztvevők számára fejlesztési javaslatok összeállítását magában foglaló program referencia munkával,
2. a MÁV-Csoport valamely tagja részére vagy más közlekedési ágazatban tevékenykedő nagyvállalatnál (nagyvállalatnak minősül a legalább 250 fő statisztikai létszámú vállalat) legalább 40 tréningnapot magában foglaló és legalább 100 fő résztvevő számára megtartott **belső mentor és belső tréner képzés** lebonyolítása,

3. a MÁV-Csoport valamely tagja részére teljesített, vagy más közlekedési ágazatban tevékenykedő nagyvállalatnál (nagyvállalatnak minősül a legalább 250 fő statisztikai létszámú vállalat) *specifikus munkaköri kompetenciafejlesztés* tárgyában, legalább 60 tréningnapban és legalább 180 fő részére megtartott tréningekkel,
4. a MÁV-Csoport valamely tagja részére vagy más közlekedési ágazatban tevékenykedő nagyvállalatnál (nagyvállalatnak minősül a legalább 250 fő statisztikai létszámú vállalat) legalább 10 tréningnapot magában foglaló és legalább 60 fő *emberi erőforrás menedzsment szakterületi munkakörében* dolgozó résztvevő számára megtartott fejlesztési programmal.

**Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de a referencia munkák bemutatásából egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az elvárásoknak való külön-külön történő megfelelés.**

*A referencia munkákra vonatkozó elvárásoknak Ajánlattevő a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozóval együttesen is megfelelehet.*

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők (Konzorcium) együttesen is megfelelehetnek a megjelölt alkalmassági követelményeknek.

#### **M/2.**

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozóval együttesen nem rendelkezik **legalább 4 fő humán vagy tanári vagy gazdasági vagy pszichológiai területen szerzett felsőfokú állami iskolai végzettséggel (diplomával) rendelkező személlyel.**

**M/2.1.:** Ajánlatkérő további elvárása, hogy a bemutatásra kerülő **4 fő szakember közül legalább 2 fő szakember rendelkezzen tréner képesítést igazoló oklevéllel vagy azzal egyenértékű végzettséggel.**

**M/2.2.:** Továbbá alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben a **4 fő szakemberből 1 fő saját szakember nem rendelkezik legalább egy Development Center referencia munkában való részvétellel az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónap alatt.**

Az M/2.1. és M/2.2. pontban megjelölt szakemberekre vonatkozó ajánlatkérői elvárás teljesíthető alvállalkozó bevonásával, kivéve a Development Center referencia munkában való részvétellel rendelkező szakembert, akit Ajánlattevő maga kell, hogy biztosítson.

#### **10.2.2.1. Az igazolás módja:**

##### **M/1.1.**

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt **egyszerű nyilatkozatát a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:**

- szerződést kötő másik fél megnevezése, címe,
- kapcsolattartó, telefonszám, és/vagy faxszám, és/vagy e-mailcím
- teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap) és befejezése

- (év, hónap, nap) pontos megjelölésével],
- a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen (referencia (képzés, tréning, fejlesztési program, stb.) tárgya; résztvevők száma, tréningnapok száma, stb. )
  - nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződészerű volt-e.

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 3 év (36 hónap)] végzett szolgáltatásokat tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatásokat kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők (Konzorcium) együttesen is megfelehetnek a megjelölt alkalmassági követelményeknek.

## **M/2. vonatkozásában**

Az Ajánlattevőnek csatolnia kell az M/2.-es pont kapcsán a pontokban meghatározott teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek kapcsán a következő dokumentumokat:

- a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó **cégszerűen aláírt nyilatkozatot**, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja (ajánlattevő vagy alvállalkozó).

### **A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:**

- az adott szakember nevét,
  - végzettségét és/vagy képzettségét,
  - szakmai tapasztalat (hónapban, napban)
- **a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát** (mellékelve a képzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolati példányát) az alábbi tartalommal: szakember neve, szakember munkahelye, szakember szakmai tapasztalatának bemutatása az önéletrajz sablonban és az M/2-es pontokban (Műszaki-szakmai alkalmassági követelmény) megjelölt tartalommal, részletességgel. Az M/2.2-es pontban szereplő szakember kapcsán a szakmai önéletrajzban a referencia munkákat

egyértelműen és részletesen be kell mutatni, pontos tárgy, időpont/időtartam rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá a szakmai önéletrajzban legalább a jelenlegi munkahely feltüntetendő;

- Ajánlattevőnek szintén **csatolnia kell a teljesítésbe bevont, szakmai önéletrajzzal bemutatott szakemberének saját kezűleg aláírt nyilatkozatát**, melyben kijelentik, hogy Ajánlattevő rendelkezésére állnak az adott rész teljesítése során. Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az ajánlattevő és nem az alvállalkozó munkavállalója, akkor is szükséges **csatolni az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát** (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva). (Ebben az esetben a jelen pályázati felhívás 20.5. pont 2. alpont szerint a szakember aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját nem kell az ajánlathoz csatolni, hanem a személyi igazolvány másolatát szükséges az ajánlathoz csatolni).
- Ajánlattevőnek csatolnia kell a teljesítésbe bevont szakember **végzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolati példányát**.

A szakmai önéletrajzokat a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

A párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

Ajánlatkérő elfogadja a fenti jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel egyenértékű végzettséget (coach) is, mely egyenértékűséget az Ajánlattevőnek igazolnia kell.

**Kérjük az Ajánlattevőt, hogy a csatolt szakmai önéletrajzból egyértelműen derüljön ki, hogy a szakember megfelel az alkalmassági feltételként előírt követelményeknek.**

Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra Ajánlattevő részéről, abban az esetben Ajánlattevő a dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolni köteles. Felhívjuk az Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak, a 12. pontban megjelölt formában benyújtva.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a szakmai tapasztalatokra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

***A szakemberre vonatkozó elvárásoknak Ajánlattevő a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozóval együttesen is megfelelhet a Development Center referencia munkában való részvétellel rendelkező szakember kivételével.***

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők (Konzorcium) együttesen is megfelelhetnek a megjelölt alkalmassági követelményeknek.

**11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.**

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

**12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:**

**Magyar (HU)**

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. Az ajánlattevő általi felelős fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a felelős fordításról.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

**13. Ajánlattételi határidő:**

2018. november 26. (hétfő) 10 óra

**14. Az ajánlat benyújtásának címe:**

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

**MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési Üzletág Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
**III. emelet 370. számú iroda**

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

#### 15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

**MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési Üzletág Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
**földszint 23. számú tárgyaló**

Az ajánlatok felbontásának ideje:

**2018. november 26. (hétfő) 10 óra**

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

#### 16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során **nem kíván** tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, **de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen.** Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy a Pályázati felhívás mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadják egyebekben változatlan szövegtartalommal.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail vagy fax útján) értesítést küld.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében e-mailes ártárgyalást tartson (azaz e-mailben felkérje adott esetben az ajánlattevőket az ellenszolgáltatási érték felülvizsgálatára és ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására).

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Ajánlatkérő főszabály szerint személyes ártárgyalást tart akkor, hogyha több Ajánlattevő van, akinek érvényes az ajánlata, míg elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés tartandó egy érvényes ajánlat megléte esetében. Az előbbiektől Ajánlatkérő indokolás nélkül eltérhet és tarthat személyes ártárgyalást is.



### **Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalni kíván (adott esetben):**

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: **alapajánlat**) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a Pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.  
A szakmai ajánlat körébe eső dokumentumok hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor.
- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a Pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.5. Az ajánlatkérő lehetőség szerint több fordulás tárgyalást tart. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten külön tárgyal az Ajánlattevőkkel, de fenntartja a jogot, hogy együttesen is folytasson le tárgyalásokat, azonos feltételeket biztosítva minden ajánlattevő számára. Mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
- 16.7. Ajánlatkérő a műszaki-szakmai tartalom tekintetében, illetve a szerződéstervezet tartalma tekintetében minimumkövetelményeket nem határoz meg.
- 16.8. Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi

### **16.9. Módosított ajánlat benyújtása**

- 16.9.1. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően - különösen a műszaki tartalom, valamint a szerződéses feltételek jelentős módosulása esetén - módosított ajánlatot kér az ajánlattevőktől.
- 16.9.2. Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való

tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.

- 16.9.3. **A módosított ajánlat benyújtása kötelező.** A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a 16.9.2-es pont szerint kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
- 16.9.4. Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a 16.9.2.-es pont szerinti hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.
- 16.9.5. Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata a Pályázati felhívás 16.9.3 pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
- 16.9.5. A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
- 16.9.6. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás 16.9.2-es pontja szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

#### **16.10. Ártárgyalás (az értékelési szempont szerinti tartalmi elem(ek)re tett végleges megajánlások kialakítása):**

- 16.10.1. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően személyes ártárgyalást tart.
- 16.10.2. Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek a módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott első forduló ajánlatban és a végleges ajánlatban a módosított ajánlathoz képest a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
- 16.10.3. Az ártárgyalás az ajánlattevők körében nyilvános.
- 16.10.4. Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat / vállalásaikat (a legjobb

ár-érték arány esetén az értékelési részszerpontokra tett vállalásaikat módosíthatják az első fordulós árajánlat (a továbbiakban: első fordulós árajánlat vagy első fordulós ajánlat) megtételével.

Ajánlatkérő az ártárgyalást az árelem értékelési részszerpontok (1.,2. és 3. ) vonatkozásában folytatja le. A 4., nem árelem értékelési részszerpont vonatkozásában a módosított ajánlatban megadott megajánlás véglegesnek tekintendő.

Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési részszerpontokra tett vállalásokat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszerpontokra tett vállalások esetén új vállalat megtételére már nincs lehetőség.

- 16.10.5. Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli az első fordulós árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.
- 16.10.6. **Az ártárgyalás keretében kötelező első fordulós ajánlatot tenni.** Az első fordulós ajánlatnak Felolvasólapot minden esetben tartalmaznia kell.
- 16.10.7. Az első fordulós ajánlatokban az ajánlattevők a korábban benyújtott módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalat(oka)t az első fordulós árajánlatban nem tehetnek.
- 16.10.8. Amennyiben az ajánlattevő az első fordulós árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata az Ajánlattételi felhívás 16.10.6. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

#### **16.11. Végző ajánlat.**

- 16.11.1. Ajánlatkérő az ártárgyalás 1. fordulóját követően a tárgyalások lezárásaként felkéri ajánlattevőket a végleges ajánlatok benyújtására. A végleges ajánlat megtételére kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek felkérésre, akiknek az első fordulós ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglalt feltételeknek.
- 16.11.2. Ajánlatkérő a végleges ajánlatok benyújtására irányuló felhívásában megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.
- 16.11.3. A 16.11.1. pont szerinti felhívásra **kötelező végleges ajánlatot benyújtani.** A végleges ajánlatnak Felolvasólapot, valamint az ártárgyalás tárgyát képező vállalat(oka)t kell tartalmaznia.
- 16.11.4. Ajánlattevők a végleges ajánlatokban az első fordulós ajánlatukhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb vállalat(oka)t nem tehetnek.
- 16.11.5. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati közttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

#### **17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:**

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

**18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2018. 12.30**

**19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: a végső ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.**

**20. Egyéb információk:**

**20.1. Nyilatkozatminták átvétele:**

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatminták), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

**Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.**

Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2018. november 26. 10 óra.

Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető **személyesen vagy meghatalmazott útján**, a MÁV-START Zrt. címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. 370. szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig (2018. november 26. 10 óráig).

**Vagy**

Ajánlatkérő az ajánlati határidő lejártáig az írásban (elektronikus úton) - *az Ajánlatkérőnek a pályázati felhívás 1. pontjában megadott kapcsolattartójához* - beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt Ajánlattevőnek. Ennek átvételéről elektronikus visszaigazolást kérünk a kapcsolattartó felé a potenciális Ajánlattevőktől.

Kérjük Ajánlattevőket, utóbbi esetben Ajánlattevőben az írásban/e-mailben megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- *Cég neve:*
- *Székhelye:*
- *Adószáma:*
- *Kapcsolattartó neve:*
- *Elérhetősége (telefonszám/fax/e-mail cím):*

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért, valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

**20.2. Ajánlati biztosíték:**

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

### 20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban kérdéseket tehetnek **fel Ajánlatkérő felé** (e-mailben az 1. pont szerint) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 2. munkanapig, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 1. munkanapjáig megküldi válaszait. Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, e-mail útján lehet benyújtani.

### 20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- az ajánlat minden oldalát kitorölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámossal, zárt csomagolásban, magyar nyelven, **1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban** kell benyújtani.
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű aláírással kell ellátni.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson az „*Fejlesztési centrumok és munkakörspecifikus kompetenciamérés*” megjelölést és „*Az ajánlattételi határidő (2018. november 26. 10 óra) előtt nem bontható fel*” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (*spirálozva, vagy egyéb módon*) kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve az ellenszolgáltatás összegét, és az értékelésre kerülő egyéb számszerűsíthető adatokat. *A Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

### 20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint);
2. azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás)

aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

3. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
5. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal (**Nemleges nyilatkozat is csatolandó**):
  - i. Alvállalkozó neve, székhelye, adószáma;
  - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
  - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;  
**Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
6. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról (Nyilatkozatminta szerint)
7. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal (csatolt Felolvasólapon).
8. **Szakmai ajánlat: Ajánlattevőnek be kell nyújtania a Műszaki leírásban megjelölt és tartalmú fejlesztési programtervet, módszertani bemutatót tartalmazó szakmai ajánlatát.**
9. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. (**Nemleges nyilatkozat is csatolandó.**)
10. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattételi nyilatkozatot, továbbá a jelen pályázati felhívás 20.6. pont szerinti ajánlattevők között létre jött Megállapodást az előírt tartalommal.
11. **Nyilatkozat átláthatóságról:** Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül (nyilatkozatminta szerint).
12. **Nyilatkozat felelős fordításról** (adott esetben)

#### **20.6. Közös ajánlattétel:**

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándéokra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
  - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
  - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
  - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

**Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.**

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot *(Nyilatkozatminta szerint)*.

#### **20.7. Egyéb feltételek:**

**Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76. § (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen ajánlattételi felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott

#### **Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 14. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- szakmai ajánlat nem felel meg a pályázati dokumentációban előírt követelménynek;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni.
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik



- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:  
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a [szallitoiminosites@mav.hu](mailto:szallitoiminosites@mav.hu) e-mail címre legyen szíves elküldeni

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más ajánlattevővel közös ajánlattevőként és nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként.

Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

## **21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:**

2018. november 16.

## **22. Mellékletek:**

1. sz.: Műszaki leírás
2. sz.: Szerződéstervezet
3. sz.: Nyilatkozatminták



**dr. Szolomájer Anita**

Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető  
az Ajánlatkérő nevében

