



6883/2022/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

**„A MÁV-START Zrt. egyes villamos mérőhelyeinek jogszabályi kötelezettség megfelelése
érdekében történő átalakítása”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2022. augusztus 25.

6883/2022/START számú

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

„A MÁV-START Zrt. egyes villamos mérőhelyeinek jogszabályi kötelezettség megfelelése érdekében történő átalakítása”

tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: MÁV-START Zrt.

Beszerzési Igazgatóság

Beszerzési Működéstámogatás Szervezet

Kapcsolattartó megnevezése: Földesi József

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 160 9782

Fax: (+36-1) 511-1891

E-mail: földesi.jozsef2@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

A MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. (a továbbiakban: Társaság), mint energetikai szakreferens igénybevitelére kötelezett gazdálkodó szervezet az energetikai szakreferens igénybevitelére köteles gazdálkodó szervezetek által telepítendő almérők telepítési pontjainak, valamint az almérők alkalmazásával történő mérés minimális követelményeinek meghatározásáról szóló 1/2020. (I. 16.) MEKH rendelet (a továbbiakban: Rendelet) előírásainak megfelelően felülvizsgálta az egyes telephelyein meglévő villamos mérőhelyeit (50 kW feletti beépített teljesítményű önálló villamos berendezések, 70 kW feletti névleges elektromos teljesítményű hőtermelő és klímaberendezések, stb. vonatkozásában).

A felülvizsgálat eredményeként megállapításra került, hogy a Társaság négy telephelyén összesen öt helyen szükséges a már meglévő villamos energia mérőhelyek átalakítása, a Rendeletben előírtak teljesítése érdekében.

Az öt érintett mérési hely mindegyikén szükséges az áramváltók – fázisonkénti – fix típusúra átalakítása, a mérőhely külön mérőszekrényben történő kialakítása, és a mérőóra átalakítása – cseréje – a Rendelet 2. § (1) bekezdésében megfogalmazott követelményeknek megfelelően.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete** (1. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (2. számú melléklet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

adásvételi szerződés

- adásvételi keretszerződés
 letéti szerződés
 vállalkozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A csatolt Műszaki leírásban meghatározottak szerint:

A Kivitelezési dokumentáció benyújtásának határideje: A Szerződés hatályba lépésétől számított 21 (huszonegy) naptári nap.

A Munkaterület(ek) átadásának határideje: 7 (hét) naptári nap, a Kivitelezési dokumentáció Megrendelő általi jóváhagyásától számítva

A kivitelezési Munka teljesítési határideje (készre jelentés): az összes Munkaterület átadásáról számított 40 (negyven). naptári nap.

A kivitelezési Munka műszaki átadás-átvételének megkezdése: legkésőbb a Munka készre jelentésétől számított 14 (tizennégy) naptári nap (mind a 4 telephely vonatkozásában).

- 6. Részekre/[termékcsoport(ok)ra] történő ajánlattétel** igen (vagy)
 nem lehetséges.

Többváltozatú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

- 7. A teljesítés helye:** Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye(i) az alábbiak szerint:

- Budapest JBI Keleti telephely kerékeszterga épület (1087 Budapest, Kerepesi út 12-16.)
- Szeged JBI Békéscsaba telephely mozdonyjavító épület (5600 Békéscsaba, Kertész u. 2.)
- Szeged JBI Békéscsaba telephely körfűtőház épület (5600 Békéscsaba, Kertész u. 2.)
- Debrecen JBI Debrecen telephely nagymotorműhely (4031 Debrecen, Déli sor 51.)
- Debrecen JBI Záhony telephely mozdonyjavító épület (4625 Záhony, Fűtőház út 1.)

Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeit a Pályázati felhívás 2. számú melléklete, a Szerződéstervezet tartalmazza.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmilyen fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződészerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 összességében leggazdaságosabb (*legjobb ár-érték arány adott esetben részszerpontok megadás szükséges*)
 Nettó ár,
 Garancia időszak,
 Szállítási határidő,
 egyéb értékelési szempontok (adott esetben.

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelés részletes leírása:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Vállalkozói díj (nettó Ft)	80
1.1. Kivitelezési dokumentáció elkészítésének díja (nettó Ft)	20
1.2. Anyag és munkadíj összesen (nettó Ft)	40
1.3. Kiszállási díjak összesen (nettó Ft)	20
2. M/2. alkalmassági feltételként bemutatott szakember Villanyszerelői nyilvántartásba vételt követően szerzett szakmai tapasztalata villamos almérő szerelés és/vagy villamos almérő szereléséhez kapcsolódó villanyszerelői munka területen (min. 0 hónap - max. 36 hónap)	40

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a *legjobb ár-érték arány* bírálati szempont szerint értékeli.

A bírálat részletes ismertetése:

Az 1. bírálati részszerpont (1. Vállalkozói díj (nettó Ft)) tekintetében:

Az árelemet tartalmazó értékelési részszerpont vonatkozásában az Ajánlattevőknek, egyösszegű, forintban kifejezett, nettó díjat kell megadni a megfelelő mértékegység (nettó Ft) szerint. Az értékelési részszerpontra csak pozitív egész számú megajánlás tehető. A negatív vagy tört számban tett megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Az ajánlatnak magába kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A megajánlásokat nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a díjakat alulprognosztizálja, az ebből eredő többletköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a nettó díjakat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Fordított arányosítással történik a pontozás az 1. bírálati szempont tekintetében.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat,

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az árazatlan költségvetés excel táblázat sárga színnel jelölt celláinak kitöltése kötelező.

Az 1.-es bírálati résszempont tekintetében az árazatlan költségvetési táblázat C11 cellájában található összesítő cella (1. Vállalkozói díj (nettó Ft)) adja meg azt a költséget, melynek meg kell egyeznie a tárgyi pályázat felhívás mellékletét képező felolvasólap 1. sorában kitöltött költséggel, az „1. Vállalkozói díj (nettó Ft)” elnevezésű sorral.

Az 1.1.-es bírálati résszempont tekintetében az árazatlan költségvetési táblázat C12 cellájában található összesítő cella (1.1 Kivitelezési dokumentáció elkészítésének díja (nettó Ft)) adja meg azt a költséget, melynek meg kell egyeznie a tárgyi pályázat felhívás mellékletét képező felolvasólap 2. sorában kitöltött költséggel, az „1.1 Kivitelezési dokumentáció elkészítésének díja (nettó Ft)” elnevezésű sorral. A Kivitelezési dokumentáció elkészítésének díja (nettó Ft) érték meghatározásához Ajánlattevőnek be kell áraznia az árazatlan költségvetés F oszlop sárga színnel jelölt celláit. Az egységárakat nullától eltérő pozitív egész számban, nettó egész Ft-ban kell meghatározni. Az értékelési szempontként megnevezett érték úgy kerül összehasonlításra, hogy ezeket az egységárakat Ajánlatkérő összeadja, majd ezek alapján kerül kiszámításra a pontszám. Minden kivitelezési dokumentáció készítésére vonatkozó tervezési díjra (F oszlop valamennyi sárgával jelölt cellája) kötelező megajánlást tenni, amennyiben valamely sorban (F oszlop bármely sárgával jelölt cellájában) nem tesz Ajánlattevő megajánlást, úgy az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az 1.2.-es bírálati résszempont tekintetében az árazatlan költségvetési táblázat C13 cellájában található összesítő cella (1.2. Anyag és munkadíj összesen (nettó Ft)) adja meg azt a költséget, melynek meg kell egyeznie a tárgyi pályázat felhívás mellékletét képező felolvasólap 3. sorában kitöltött költséggel, az „1.2. Anyag és munkadíj összesen (nettó Ft)” elnevezésű sorral. Az Anyag és munkadíj összesen (nettó Ft) érték meghatározásához Ajánlattevőnek be

kell áraznia az árazatlan költségvetés G, H, I, J, K, és L oszlopaiban sárga színnel jelölt celláit. Az egységárakat nullától eltérő pozitív egész számban, nettó egész Ft-ban kell meghatározni. Az értékelési szempontként megnevezett érték úgy kerül összehasonlításra, hogy ezeket az egységárakat Ajánlatkérő összeadja, majd ezek alapján kerül kiszámításra a pontszám. Minden anyagra és munkadíjra kötelező megajánlást tenni, amennyiben valamely anyagra vagy munkadíjra nem tesz Ajánlattevő megajánlást, úgy az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az 1.3.-as bírálati részszerpont tekintetében az árazatlan költségvetési táblázat C14 cellájában található összesítő cella (1.3. Kiszállási díjak összesen (nettó Ft)) adja meg azt a költséget, melynek meg kell egyeznie a tárgyi pályázat felhívás mellékletét képező felolvasólap 4. sorában kitöltött költséggel, az „1.3. Kiszállási díjak összesen (nettó Ft)” elnevezésű sorral. A kiszállási díjakat nullától eltérő pozitív egész számban, nettó egész Ft-ban kell meghatározni. A kiszállási díjakat Ajánlattevőnek minden telephely tekintetében külön kell megajánlani. A Kiszállási díjak összesen (nettó Ft) érték meghatározásához Ajánlattevőnek be kell áraznia az árazatlan költségvetés O oszlopban sárga színnel jelölt celláit, amennyiben valamely sorban (O oszlop bármely sárgával jelölt cellájában) nem tesz Ajánlattevő megajánlást, úgy az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

A 2. bírálati részszerpont (M/2. alkalmassági feltételként bemutatott szakember Villanyszerelői nyilvántartásba vételt követően szerzett szakmai tapasztalata villamos almérő szerelés és/vagy villamos almérő szereléséhez kapcsolódó villanyszerelői munka területen (min. 0 hónap - max. 36 hónap) tekintetében:

Az értékelés során a Felolvasólapon megajánlott hónap érték kerül vizsgálatra.

Az érvényes szakmai gyakorlat időtartamát a Felolvasólap „2. M/2. alkalmassági feltételként bemutatott szakember Villanyszerelői nyilvántartásba vételt követően szerzett szakmai tapasztalata villamos almérő szerelés és/vagy villamos almérő szereléséhez kapcsolódó villanyszerelői munka területen (min. 0 hónap - max. 36 hónap)” sorába beírva kell megadni a vállalt értékeket, pozitív egész számként, hónap mértékegységben.

A Felolvasólapon a 2. értékelési szempont tekintetében tett megajánlás alátámasztására szükséges benyújtani a megajánlás alátámasztására szolgáló szakmai önéletrajzot. (9. sz. nyilatkozatminta)

Az ajánlatban szereplő hónap értékeknek fixen garantált értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevő a 2. bírálati részszerpont tekintetében semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehet változó értéket tartalmazó ajánlatot.

Ezen részszerponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott hónap értékeket (minimum 0 hónap, maximum 36 hónap) veti össze, és a legelőnyösebbet (legnagyobb értéket) preferálja.

A 2. bírálati szempont esetében az egyenes arányosítás képletének alkalmazásával történik a pontozás.

Egyenes arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső pont-határ) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa (10)

P_{\min} : a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb} : az Ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja (36)

$A_{\text{legrosszabb}}$: az Ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja (0)

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Ezen értékelési részszerpont esetében az ajánlatot hónapban, pozitív egész számban kifejezve kell megadni (pl: 36 hónap).

A szakember szakmai gyakorlatára vonatkozóan Ajánlatkérő 0 hónap vagy bármely 0 hónapnál kedvezőbb (hosszabb) megajánlást elfogad, azonban az értékelés során a 36 hónapon felüli vállalást nem részesíti előnyben, vagyis Ajánlattevő a 36 hónapon felüli (pl. 48 hónap) vállalása esetén Ajánlatkérő a $A_{\text{vizsgált}}$ ként 36 hónapot vesz figyelembe, tehát az az adott részszerpontra adható maximális pontszámot (10) fogja kapni. A képlet alkalmazása során A_{legjobb} megajánlásnak a 36 hónapot tekinti, és ennek figyelembevételével végzi el a többi megajánlás arányosítását.

A minimális értéként rögzített megajánlás esetén, azaz 0 hónap szakmai tapasztalat esetén Ajánlattevő a 2. értékelési részszerpontra 0 pontot kap.

A 2. értékelési részszerpont kapcsán Ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egyidőben több projekten is dolgozott.

Az összpontszám megállapítása:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlysammal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát. Az az ajánlat jeleníti meg az összességében a legjobb ár-érték aránnyal bíró ellenszolgáltatást, amelynek az összpontszáma a legnagyobb, ez az Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat az előnyösebb, amelyiknek a magasabb súlysammal rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb, ha ezen érték is azonos, Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő számítási hibának tekinti: az ajánlat részeként benyújtott Árazott költségvetésben vétett matematikai számítási hibát, továbbá azt az esetet, ha az Árazott költségvetésben és a Felolvasólapon feltüntetett ajánlati összeg között matematikai hibából adódóan ellentmondás van.

Nem minősül számítási hibának, ha Ajánlattevő egyes tételekre az Árazott költségvetésben a „Kivitelési dokumentáció készítése (tervezés)”, az „Anyag” és „Munkadíj” vagy a „Kiszállási díj” oszlopok egyikében nem tesz megajánlást. Ez az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Ajánlatkérő a számítási hibát saját hatáskörben javítja olyan módon, hogy az Árazott költségvetésben megadott egységárakat (mint alapadatokat) alapul véve számítja ki az Árazott költségvetésben a kivitelési dokumentáció készítésének díja, az anyag költség és a munkadíj, valamint a kiszállási díjak összegeként az adott munkanem összes nettó költségét, majd a munkanemek összeköltségének összegeként a nettó vállalkozói díjat vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot.

Ajánlatkérő a számítási hiba javításáról és az esetlegesen módosuló dokumentumok tartalmáról valamennyi Ajánlattevőt egyidőben, írásban (e-mailben) értesíti.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyzetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os

tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekelletét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-ceggyezek.hu> honlapról letölthető változat alapján. Amennyiben ott nem található, kérjük hatályos cégkivonat csatolását.)
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint):

- a) a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell. A nyilatkozatot a Nyilatkozatminták részben található 6. sz. nyilatkozatminta szerint kell megtenni.

Amennyiben az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („Alvállalkozó nem veszünk igénybe.” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.

Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek valamelyikének alvállalkozóval együtt akar megfelelni (ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt **cégszerűen aláírt nyilatkozaton kell** Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán Ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. pont kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Ajánlattevőnek alapvetően önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételnek, ahol az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett, ott azt a Pályázati felhívás kifejezetten rögzíti.

Az alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1. Pénzügyi alkalmassági követelmény

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a **teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző **három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a nettó 2.900.000- Ft-ot**, azaz a **nettó kétmillió-kilencszázezer forintot**.

Az igazolás módja:

- Amennyiben az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján (www.ceginformacioszolgalat.kormany.hu; https://nav.gov.hu/adatbazisok/adatbleker/egyeni_vallalkozok_bevallasi_adatai) megismerhető, úgy a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján. Ebben az esetben az Ajánlattevő által a cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat benyújtása nem szükséges.
- Amennyiben az Ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetők, úgy Ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a saját vagy jogelődje utolsó három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évről szóló cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozatot. (3. sz. nyilatkozatminta). Az adatok ellenőrzéséhez a beszámoló benyújtása szükséges.

Ha jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek önállóan, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referencia

Alkalmatlan az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 60 hónapban nem rendelkezik az alábbi szerződészerűen teljesített referencia munkákkal:

Legalább **nettó 2.100.000,- Ft** (azaz **nettó kétmillió-egyszázezer forint**) értékű szerződészerű teljesítést igazoló referenciával az eljárás tárgya szerinti **villamos almérő felszerelés** tárgyában.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de **összesen legfeljebb 15 db referencia munkával igazolható** az alkalmassági feltételnek történő megfelelés.

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak/elvárásoknak Ajánlattevőknek önállóan, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelniük.

Az igazolás módja:

- a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozat a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 60 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:
 - szerződést kötő másik fél megnevezése, kapcsolattartó neve, telefonszáma, és/vagy e-mail címe,
 - teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap)-befejezése (év, hónap, nap)],
 - a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen (*villamos almérő felszerelés*),
 - nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződészerű volt-e.

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

M/2. Szakember nyilvántartásban való szereplése

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben önállóan, vagy a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozóval együttesen nem rendelkezik a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt **legalább 1 fő**, az MEE Villamos Energia Társaság által vezetett **Villanszerelő nyilvántartásban** aktív státusszal szereplő szakemberrel.

Az igazolás módja:

A nyilvántartásban szereplés tényét az Ajánlatkérő ellenőrzi a villanszerelő személyek nyilvántartásának adatai alapján. Amennyiben az Ajánlattevő által bemutatott szakember nem szerepel az Ajánlatkérő által ingyenesen elérhető elektronikus nyilvántartásban, azaz Ajánlatkérő nem tud minden kétséget kizáróan meggyőződni az Ajánlattevő által bemutatott szakember villanszerelő személyek nyilvántartásában való szerepléséről, úgy az előírt nyilvántartási tagságról szóló igazolás másolatát kell Ajánlattevőknek benyújtania.

Ajánlattevőknek csatolnia kell:

- **A szakember(ek) megnevezését és bemutatását tartalmazó** cégszerűen aláírt **nyilatkozatot**. A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét,
 - végzettségét és/vagy képzettségét,
 - nyilvántartási száma
- Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakemberek valamelyike nem az Ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva). (Ebben az esetben a jelen pályázati felhívás 20.4. pont 5. alpont szerint a szakember aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját nem kell az ajánlathoz csatolni).

Ajánlattevő köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembert.

Jelen alkalmassági szempont esetében **az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett.**

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők együttesen megfelelhetnek a műszaki, szakmai alkalmassági követelményeknek.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlati ár és más értékelési szempontra tett megajánlás nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely a bírálati szempontokra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

Ugyanazon hiba, hiány tekintetében a beszerzési eljárás során ismételt hiánypótlásra nincs lehetőség!

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását és ajánlattevő nyilatkozatát a fordításról is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Módosított ajánlattételi határidő:

2022. szeptember 2. (péntek) 16:00 óra.

14. Az ajánlat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

Az ajánlat e-mailben megküldve nyújtandó be, szkennelt, nem szerkeszthető formában (PDF, valamint az árazott költségvetés benyújtandó excel formátumban is) az alábbi e-mail címre:

foldesi.jozsef2@mav-start.hu

Az ajánlatok kizárólag a fenti elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a cégszerűen aláírt Felolvasólapot, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az Ajánlattevő nevét, székhelyét, adószámát, telefonszámát, e-mail címét, illetve az értékelésre kerülő megajánlásokat. *A Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő fent megadott foldesi.jozsef2@mav-start.hu e-mail címre megérkezzenek az ajánlattételi határidőig. A késve érkező dokumentumok az Ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és besz kennelt dokumentumok helyett a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással- illetve időbélyeggel- ellátott dokumentumok benyújtását is az alábbiak szerint.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Ajánlatkérő – tekintettel arra, hogy e-mailes ajánlat benyújtást ír elő – nyilvános bontást nem tart.

Az Ajánlatok benyújtására meghatározott ajánlattételi határidőt követően, az ajánlatokról Ajánlatkérő feljegyzést készít, amit egyidejűleg megküld az Ajánlattevők részére, az ajánlattételi határidőt követően, legkésőbb 2 munkanapon belül.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér.

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (e-mail útján) küld külön értesítést. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a tárgyalásokat Ajánlattevőkkel elektronikus formában, e-mailen keresztül vagy skype értekezlet megtartásával bonyolítsa.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail) értesítést küld.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

16.2. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a

szakmai ajánlat esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

16.3. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki tartalomban és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.

16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevőkkel elektronikus formában kívánja megtartani. Ezen elektronikus tárgyalások szabályait Ajánlatkérő a későbbiekben határozza meg és erről e-mail útján tájékoztatja az Ajánlattevőket.

16.5. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.

- Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.

- A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot, az Árazott költségvetést és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.

- Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.

- Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

- A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

16.6. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

16.7. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.

16.8. Ártárgyalás

- Az ártárgyalásra kizárólag azok az Ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alapajánlata, vagy abban az esetben, ha bekérésre került, a módosított ajánlata megfelel a Pályázati felhívásban, a Pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatukban az alap, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlathoz képest a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.

- Az ártárgyalás elektronikus úton (e-mailben) történik. Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatokról feljegyzést készít, melyet az Ajánlattevőknek egyidejűleg megküld.
- Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alapajánlataikhoz, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott 1. értékelési szempont („1. Vállalkozói díj (nettó Ft)” és azok részszerzőpontjai, melyek a következők: „1.1 Kivitelezési dokumentáció elkészítésének díja (nettó Ft)”, „1.2. Anyag és munkadíj összesen (nettó Ft)”, 1.3. Kiszállási díjak összesen (nettó Ft)” szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.

Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét.

Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak Felolvasólapot és Árazott költségvetést minden esetben tartalmaznia kell.

Amennyiben az Ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

A végleges ajánlatban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alap, vagy amennyiben bekérésre került, úgy a módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t nem tehetnek.

A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) egyidejűleg tájékoztatja az Ajánlattevőket a pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2022. október

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: végleges ajánlattételtől számított 60 nap.

A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 60 nappal meghosszabbodik.

20. Egyéb információk:

20.1. Dokumentáció átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a Pályázati felhívással együtt.

Ajánlatkérő írásban (elektronikus úton) a pályázati felhívás 1. pontjában megadott kapcsolattartójához beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt Ajánlattevőnek. Ennek átvételéről elektronikus visszaigazolást kérünk a kapcsolattartó felé a potenciális Ajánlattevőktől.

Kérjük Ajánlattevőket, ez esetben az írásban/e-mailben a foldesi.jozsef2@mav-start.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- **Cég neve:**
- **Székhelye:**
- **Adószáma:**

- **Kapcsolattartó neve:**
- **Kapcsolattartó elérhetősége (telefonszáma, e-mail címe):**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a nyilatkozatmintákért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelőségükre alkalmazhatják.

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pont szerint) 2022. augusztus 22. 12:00 óráig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő 2022. augusztus 23. 12:00 óráig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Helyszíni bejárás:

Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára helyszíni bejárás lehetőségét biztosítja a helyi adottságok megismerése céljából. A helyszíni bejárásról való részvétel nem feltétele a pályázatban történő részvételnek! A bejárásról való részvételi szándékot kérjük e-mailben jelezni az ajánlatkérő 1. pontban megjelölt kapcsolattartója felé **legkésőbb az adott helyszín helyszíni bejárásának időpontját megelőző munkanap 14:00 óráig**, név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával.

Bejárás helyszíne: Budapest JBI Keleti telephely kerékeszterga épület (1087 Budapest, Kerepesi út 12-16.)

Bejárás időpontja: **2022. augusztus 05. 10:00 óra.**

Bejárás helyszíne: Szeged JBI Békéscsaba telephely mozdonyjavító épület (5600 Békéscsaba, Kertész u. 2.)

Bejárás időpontja: **2022. augusztus 09. 10:00 óra.**

Bejárás helyszíne: Szeged JBI Békéscsaba telephely körfűtőház épület (5600 Békéscsaba, Kertész u. 2.)

Bejárás időpontja: **2022. augusztus 09. 11:00 óra.**

Bejárás helyszíne: Debrecen JBI Debrecen telephely nagymotorműhely (4031 Debrecen, Déli sor 51.)

Bejárás időpontja: **2022. augusztus 11. 10:00 óra.**

Bejárás helyszíne: Debrecen JBI Záhony telephely mozdonyjavító épület (4625 Záhony, Fűtőház út 1.)

Bejárás időpontja: **2022. augusztus 15. 11:00 óra.**

Amennyiben nem érkezik jelentkezés a helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra!

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők az ajánlat összeállításának érdekében kizárólag írásban – a Pályázati felhívás 20.3. pontjában foglaltak szerint – tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.

20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. Tartalomjegyzék oldalszámokkal ellátva (1. sz. nyilatkozatminta szerint);
2. A cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (2. sz. nyilatkozatminta szerint);
3. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon) (2. sz. nyilatkozatminta szerint);
4. **Árazott költségvetés** cégszerűen aláírt pdf, és excel formában is (4. sz. melléklet szerint);
5. Azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében az egyéni vállalkozó illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában csatolandó. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

6. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
 - Nyilatkozat árbevételről (3. sz. nyilatkozatminta szerint) (adott esetben)
 - Beszámoló (adott esetben)
 - Referencialista (4. sz. nyilatkozatminta szerint)
 - Nyilatkozat a szerződés teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (5. sz. nyilatkozatminta szerint)
 - Rendelkezésre állási nyilatkozat (6. sz. nyilatkozatminta szerint) (adott esetben)
7. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában (7. sz. nyilatkozatminta szerint);
8. **Alvállalkozó** vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal (8. sz. nyilatkozatminta szerint):
 - i. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;

- ii. A pályázat benyújtásakor már ismert alvállalkozó neve, székhelye, adószáma
- iii. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.

Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy **a nemleges nyilatkozat is csatolandó.**

9. A 2. értékelési részszempont tekintetében megajánlott szakember **szakmai önéletrajza**. (9. nyilatkozatminta szerint)
10. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát** nyertessége esetén a szerződésben feltüntetendő adatairól, valamint nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Pályázati felhívás mellékletét képező **Szerződéstervezetet változatlan szövegtartalommal** elfogadja. (10. sz. nyilatkozatminta szerint)
11. Ajánlattevő ajánlatában **nyilatkozni** köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban **változásbejegyzési eljárás**. (11. sz. nyilatkozatminta szerint)
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a **cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet**, valamint az annak érkezéséről a **cégbíróság által megküldött igazolást** PDF formátumban.
12. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell **a közös ajánlattételi nyilatkozatot** (12. sz. nyilatkozatminta szerint), továbbá a jelen pályázati felhívás 20.6. pont szerinti ajánlattevők között létre jött **Megállapodást** az előírt tartalommal.
13. **Nyilatkozat átláthatóságról** (13. sz. nyilatkozatminta szerint)
14. **Nyilatkozat fordításról** (adott esetben) (14. sz. nyilatkozatminta szerint)
15. Kötelezettségvállalási nyilatkozat a 20.7. pontban részletezett megfelelő mértékű Építés-szerelés biztosításról (15. sz. nyilatkozatminta)
16. Nyilatkozat Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Kivitelezői nyilvántartása vonatkozásában (16. sz. nyilatkozatminta szerint)

20.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös Ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:

- i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
 - a megállapodás a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek a pályázati felhívásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattételi nyilatkozatot (12. sz. nyilatkozatminta szerint), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

20.7. Egyéb feltételek:

- Ajánlattevőnek rendelkeznie kell Építés-szerelés biztosítással a szerződéstervezet 9.9. pontjainak megfelelően, melyet nyertessége esetén a pályázat eredményhirdetését követően, 15 napon belül elektronikus úton másolatban megküld Ajánlatkérő részére. A vállalkozói szerződés megkötésének feltétele, hogy Ajánlattevő rendelkezzen a megfelelő mértékű és fedezetű Építés-szerelés biztosítással. Az Építés-szerelés biztosítás akkor megfelelő, ha az valamennyi, a vállalkozói szerződésben vállalt tevékenységgel kapcsolatos kockázatra kiterjed, illetve ha a felelősségbiztosítás biztosítási eseményenként és a biztosítási időszakra kifizethető kártérítési felsőhatára legalább 50 000 000,- Ft (azaz ötvenmillió forint). A biztosítási kötvény vagy fedezetigazolás illetve a biztosítási feltételek és a biztosító által kiállított díjfizetési igazolás Ajánlatkérőnek történő megküldését követően kerülhet sor a szerződéskötésre. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell az Építés-szerelés biztosítás megkötéséről.
- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**
- Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. **Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa;** a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.
Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.
- Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelené

nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

- Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott
- Tekintettel a GDPR-ra vonatkozó 2016/69 EU rendeletben és 2011. évi CXII. tv vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztato>
- Ajánlatkérő felhívja Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelené nyilvánítja.
- **A szerződéskötés feltétele, hogy az Ajánlattevő a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Kivitelezői nyilvántartásában szerepeljen, aktív kivitelezői státusszal.** A megjelölt nyilvántartásban szereplés meglétét a szerződéskötés időpontjában Ajánlatkérő ellenőrzi. Az ellenőrzés eredményéről szóló dokumentumok a szerződés függelékét fogják képezni. Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlattevő a szerződés megkötésekor megfelelő nyilvántartási számmal rendelkezzen, és a Kamara nyilvántartásában megjelenjen a valóságnak megfelelő, valódi adatokkal.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 14. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölttől eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelené nyilvánítja;
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6)

bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-Volán-csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnnee>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

2022. augusztus 25.

22. Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás (külön „.pdf” dokumentumban)
2. számú melléklet: Szerződés-tervezet (külön „.pdf” dokumentumban)
3. számú melléklet: Nyilatkozatminták (külön „.doc” dokumentumban)
4. számú melléklet: Árazatlan költségvetés (külön „.xls” dokumentumban)