

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.
Számlavezető pénzüzetete: Raiffeisen Bank Zrt.
Számlasszáma: 12001008-00135665-00100001
Számlázási címe: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlla benyújtási címe: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. 1426 Budapest, Pf.
24.
Adószám: 14130179-2-44
Statisztikai számjel: 14130179-6311-114-01.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838
Aláírási joggal felruházott képviselő: Sejkoczkiné Bodnár Éva
INTELL üzletágvezető
dr. Szolomájer Anita
Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető

2. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Integrált Ellátási Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372. szoba
Ügyintéző: Zubánné Sági Ildikó
Telefon: +36 1 511 4808
Fax: +36 1 511 8534
E-mail: zubanne.sapi.ildiko@mav-szk.hu

3. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban (levél, fax vagy e-mail útján) kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

Az ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az Ügyintézőnél megjelölt kapcsolattartási pontokon.

Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****4. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:****4.1. „Luther utca - nyílászáró cseré”**

4.1.1. A Luther utcai épület belső udvarára néző ablakainak földszinti és I. emeleti szinten történő cseréje, mely kizárólag az ablakszárnyak cseréjére irányul, valamint egy bejárati ajtó cseréje, mely szintén kizárólag az ajtószárny cseréjét jelenti.

4.1.2. A Pályázat részletes szakmai leírását, illetőleg a minőségi követelményeket, teljesítménykövetelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete tartalmazza.

4.2. Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a Pályázati felhívás szakmai melléklete (1. számú melléklet *Műszaki leírás*) és a Szerződéstervezet (2. számú melléklet) tartalmazza.

5. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: Vállalkozási szerződés.

Ajánlatkérő tájékoztatja arról az Ajánlattevőket, hogy a szerződés megkötésére a pályázati felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (*Pályázati felhívás 2. számú melléklet*).

6. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA vagy teljesítési határideje:

A szerződés a mindkét Fél által történő aláírás napján lép hatályba, és a szerződésben meghatározott kötelezettségek Felek általi maradéktalan és szerződésszerű teljesítéséig hatályos.

A szolgáltatást a Vállalkozó a mindenkori feladat által megkövetelt módon, a jelen Ajánlattételi felhívás 7. pontjában szereplő helyszínen biztosítja a szerződés aláírását követő 60 munkanapon belül.

7. A TELJESÍTÉS HELYE:

BGOK Központ 1087 Budapest, Luther u. 3.

8. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**8.1. Az ajánlattétel határideje**

2017. július 27. 10:00 óra

8.2. Az ajánlat benyújtásának címe

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Integrált Ellátási üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. em. 372. szoba

8.3. Formai követelmények

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Az ajánlatokat magyar nyelven, 1 példányban egy db zárt cégjelzéses borítékban kérjük eljuttatni a megadott címre. A borítékon kérjük feltüntetni: „Ajánlat a 6933/2017/SZK sz. Luther utca - nyílászáró csere tárgyú eljárásban”.

Az Ajánlat CD-n vagy DVD-n pdf. formátumban is csatolandó!

- Az ajánlatot egybefűzve kell beadni, olyan módon, hogy abból állagsérelem nélkül lapot kivenni ne lehessen.
- Az ajánlatot folyamatos, emelkedő oldalszámozással kell ellátni.
- Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek az eredeti ajánlatban a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával kell ellátnia.

8.4. Benyújtandó egyéb iratok

- Ajánlattevő köteles kitölteni a „**Felolvasólapot**”, melyet az ajánlat első lapjaként kérünk becsatolni (Pályázati felhívás 4. sz. melléklet Nyilatkozatminták).
- Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon arról, hogy a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeit elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti, továbbá nyertessége esetén a szerződést megkötí (Ajánlattételi nyilatkozat, lásd mintaként a Pályázati felhívás 4. sz. melléklet Nyilatkozatminták/Felolvasólap).
- Ajánlattevő, alvállalkozó és kapacitást biztosító szervezet részéről csatolni kell az ajánlathoz azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának** másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban. Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos meghatalmazást is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.
- **Alvállalkozó vonatkozásában benyújtandó nyilatkozatok:**
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a szerződés teljesítéséhez kíván-e alvállalkozót igénybe venni. Amennyiben igen, úgy kérjük annak megjelölését (alvállalkozó megnevezése, székhelye, a beszerzés azon részét, melyben teljesítésében igénybe kívánja venni az alvállalkozót.) Amennyiben ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, úgy nemleges nyilatkozat csatolandó.
 - **Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata** arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn. (adott esetben, kizárólag alvállalkozó bevonása esetén kell megtenni a nyilatkozatot).

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

- Ajánlattevő **szakmai ajánlata**, melyben részletezi, bemutatja a megajánlott terméket/szolgáltatást olyan tartalommal, hogy abból műszaki leírásban előírt követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.
- Ajánlattevőnek ajánlata részeként be kell nyújtani a nettó ajánlati összár alapját képező egységárakat tartalmazó tételes árazott költségvetést.
- Ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket (nyilatkozatminta szerint).

A dokumentumokat elegendő egyszerű másolatban benyújtani.

9. RÉSZAJÁNLAT TÉTELI LEHETŐSÉG:

Részajánlat tételi lehetőség **nem megengedett**.

Ajánlattevőnek minden tételre ajánlatot kell tennie!

10. TÖBBVÁLTOZATÚ (alternatív) AJÁNLAT TÉTELI LEHETŐSÉG:

Többváltozatú ajánlat **nem tehető**.

11. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

12. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

Alkalmassági követelmények:

M/1.) Alkalmos ajánlattevő, ha a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás közzétételét megelőző három lezárt üzleti évben együttesen eléri a nettó 7.000.000,- Ft-ot, azaz nettó Hétmillió Forintot.

M/1. Igazolási mód:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata a pályázati felhívás közzétételét megelőző **3 lezárt üzleti év** vonatkozásában.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért Beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

M/2.) Alkalmos ajánlattevő, ha rendelkezik a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított előző három évben az alábbi referencia igazolással:

minimálisan összesen nettó 1.000.000,- Ft, azaz nettó Egymillió Forint értékű, szerződészerűen teljesített, a beszerzés tárgya szerinti (nyílászárók szerelése) referenciával.

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

M/2. Igazolási mód:

A cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított előző **három év** (azaz harminchat hónap) alatt teljesített, **beszerzés tárgya szerinti** (nyílászárók szerelése), szerződésszerűen teljesített referencia munkák ismertetése, **minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve, elérhetősége (telefonszáma és/vagy e-mail címe)*
- *A megkötött szerződés pontos tárgya,*
- *Az elvégzett kivitelezés műszaki tartalmának rövid leírása*
- *a teljesítés ideje (kezdeté év/hó/nap és vége év/hó/nap megadásával)*
- *ellenszolgáltatás összege (nettó, Ft)*
- *nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)*

Az alkalmassági minimumkövetelményt ajánlattevő több, de maximum **5 db** szerződésből teljesítheti.

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás közzétételétől (jelen felhívás 25. pontjában szereplő dátum) visszafelé számított előző **három évnél** korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszak (a felhívás közzétételétől visszafelé számított előző három év) ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett referenciamunka rész nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

3.) Alkalmos ajánlattevő, ha Ajánlattevő rendelkezik minimum 2 fő OKJ-s nyílászáró és árnyékolástechnikai képesítéssel rendelkező szakemberrel, akik a szerződés teljesítésében, a munkák irányításában tevélegesen részt vesznek.

Igazolási mód:

Ajánlattevőnek csatolnia kell

- a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó **cégszerűen aláírt nyilatkozatot**, amely nyilatkozatot azon gazdasági

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS

szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét,
- végzettségét és/vagy képzettségét (OKJ-s képesítés)
- azon alkalmassági feltétel pontos megjelölését, hogy milyen szakemberként kívánja az ajánlattevő bevonni az adott szakembert a szerződés teljesítésébe.

13. KIZÁRÓ OKOK

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, és kapacitást biztosító szervezet, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:

1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn az ajánlattételi felhívás 13. c) pontjában foglalt kizáró ok.

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****14. Érvénytelenség, eredménytelenség****1. Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az előírt beadási határidőn túl érkezik;
- ha ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatában nem nyújt be felolvasólapot és az az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- a Pályázatban kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak vagy dokumentációnak megfelelően;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is),

2. Eredménytelen az eljárás, ha:

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**15. Az ajánlatok értékelése:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelési szempont	Nettó Ft + ÁFA
MINDÖSSZESEN (beépítési összár)	nettóFt + ÁFA

Ajánlattevőnek a **Felolvasólapon** kell az ajánlati árat részletes bontásban megadnia, azonban az ajánlatkérő a **megajánlott ellenszolgáltatás összértékét** („MINDÖSSZESEN (beépítési összár)”) cellában megadott összértéket- **fogja értékelni és a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot preferálja.**

Ajánlattevő az ajánlati árat köteles tételes költségelemekre bontani, azaz köteles a benyújtásra kerülő árajánlatát részletes, **árazott költségvetéssel** alátámasztani.

Ajánlattevőnek a Pályázati dokumentáció 3. sz. mellékleteként csatolt „Árazatlan költségvetés_Luther utca_nyílászárók cseréje.xlsx” számolótáblázat „**Árazatlan költségvetés**” munkalapjának „**Anyagár és beépítési költség (Ft/db)**” oszlopát kell kitöltenie, majd a „MINDÖSSZESEN (beépítési összár)” cellában megadott összértéket kell az ajánlatába becsatolt „Felolvasólap”-on feltüntetnie!

Felhívjuk ajánlattevő figyelmét, hogy a „Árazatlan költségvetés_Luther utca_nyílászárók cseréje.xlsx” táblázatban **kizárólag** az „**Árazatlan költségvetés**” munkalap „**Anyagár és beépítési költség (Ft/db)**” („H” oszlop) oszlopot **kell feltöltenie**, a továbbiakban a számolótáblázat „magától számol”.

Nyomatékosan felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy a rendelkezésre bocsátott költségkalkuláció számolótáblázat („Árazatlan költségvetés_Luther utca_nyílászárók cseréje.xlsx”) képletezésre került, ezért azon ne módosítsanak!

A számolótáblázat „MINDÖSSZESEN (beépítési összár)” adatnak meg kell egyeznie a „Felolvasólap”-on megadott Ajánlati ár táblázatban szereplő értékekkel!
A teljes ellenszolgáltatás összege a „MINDÖSSZESEN (beépítési összár)” rovatban meghatározott összeg.

Az árat magyar Forintban (HUF) kell meghatározni.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a Felolvasólapon az ellenszolgáltatás vonatkozásában **kizárólag pozitív egész számot lehet megajánlani – ettől eltérő megajánlás (azaz a 0 Ft megajánlás, valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!**

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Pályázat/Ajánlattétel során nem forintban rendelkezésre álló adatok (egységár, árbevétel, referencia) forintra történő átszámítására Ajánlatkérő a Pályázat/Ajánlattétel bontásának napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza.

A megajánlott ajánlati árak a szerződés szerinti teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét tartalmaznia kell (pl. a keletkezett hulladék elszállításának díját, kiszállási költséget, az építési költségeknek tartalmaznia kell a nyílászárókhoz tartozó külső belső párkányok anyag és beépítési költségét stb.). Ajánlattevő a teljesítés során további költségek kiszámlázására nem jogosult.

A megajánlott összegben felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Az ajánlati árat úgy kell meghatározni, hogy az tartalmazzon minden esetlegesen felmerülő járulékos költséget.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lenniük, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

16. AJÁNLATI ÁR

Az ajánlati árat úgy szükséges megadni, hogy az tartalmazza a pályázati felhívásban meghatározott műszaki/szakmai tartalom megvalósításának, továbbá a szolgáltatás nyújtásának teljes ellenértékét, illetve a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse a megajánlott ajánlati ár.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szolgáltatási szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Az ajánlatban az Ajánlattevőknek fix árat kell megadni, általános forgalmi adó nélkül meghatározva. Az Ajánlattevő a fix áron kívül külön költségtérítésre nem tarthat igényt.

Az árak a szerződés időtartama alatt nem változtathatóak.

17. HIÁNYPÓTLÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). A hiánypótlás során a megadott ajánlati ár nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de a korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy hiánypótlás

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

keretében kért felvilágosítás kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy amíg hiánypótlásra megjelölt határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

18. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

Ajánlattevő 1 db számla kiállítására jogosult a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

A számla ellenértékét a Megrendelő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

19. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

20. ELEKTRONIKUS ÁRLEJTÉSRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő tervezetten az érvényes ajánlatot tevők részvételével **elektronikus árlejtést (e-aukció)** tart.

Az Ajánlattevők az új ajánlatukat („MINDÖSSZESEN (beépítési összár)” tételre vonatkozóan) egy elektronikus aukciós felületen tudják megtenni.

A felületre történő regisztráció és az e-aukción történő részvétel díjtalan. Ajánlatkérő az elektronikus licitet erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

Cégnév:	Electool Hungary Kft.
Iroda:	1123 Budapest, Alkotás utca 53. MOM Park C ép. III. em.
Cégyjegyzékszám:	01-09-711910
E-mail:	aukcio@electool.com
Telefonszám [Helpdesk]:	[+36 1] 8 555 999
Faxszám:	[+36 1] 239 9896

Az e-aukció részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy személyes ártárgyalást tartson, vagy elektronikus úton (e-mailben) kérjen árcsökkentést az ajánlattevőktől.

21. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTség IDŐTARTAMA: Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

22. AZ AJÁNLATTÉTELEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

23. EGYÉB INFORMÁCIÓK

23.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást tart, melynek helyszíne és időpontja:
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
2017. július 27. 10:00 óra, MÁV Székház III. emelet 346. sz. tárgyaló

Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten -amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

23.2. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

23.3. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a Pályázati felhívás 2. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.

23.4. Ajánlattevő jogosult más gazdasági szereplővel közösen ajánlatot benyújtani. Közös ajánlattétel esetén erről a tényről nyilatkozniuk kell, valamint be kell nyújtaniuk a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.

23.5. Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ezen szervezet erőforrására támaszkodik. Csatolni kell tovább az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

23.6. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>).

Amennyiben az Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Ajánlatkérő helyszíni bejárást biztosít az alábbiak szerint:

A helyszíni bejárási időpontja: 2017. július 24. 10:00 óra

Helye: BGOK Központ, 1087 Budapest, Luther u. 3.

A helyszíni bejáráson a részvétel kötelező minden Ajánlattevőnek! A méretek helyszíni ellenőrzése az Ajánlattevő feladata!

A helyszíni bejáráshoz a részvételre jelentkezők 2 munkanappal a helyszíni bejárási előtt kötelesek megadni (a 2. pontban megadott kapcsolattartó részére írásban megküldve) a bejáráson részt vevők nevét és személyi azonosító okiratok számát.

Az ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a helyszíni bejáráson lehetőségük van a teljesítés helyének, körülményeinek megtekintésére, méretek ellenőrzésére, de konzultáció nem történik. Információkérésre a jelen Pályázati felhívás 3. pontja az irányadó.

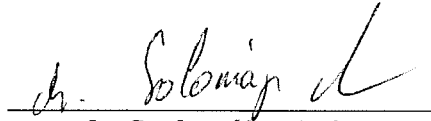
24. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

Felolvasólap
Ajánlattételi nyilatkozat (a szerződéstervezet elfogadásáról)
Nyilatkozat alvállalkozókról
Szakmai ajánlat
Tételes árazott költségvetés
Alkalmasságot igazoló dokumentumok
Nyilatkozat kizáró ok hiányáról (adott esetben, amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban)
Folyamatban lévő változásbejegyzésről szóló dokumentumok (adott esetben)
Nyilatkozat közös ajánlattételről (adott esetben)
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása (adott esetben)
Nyilatkozat kapacitást biztosító szervezetről és kötelezettségvállalási okirat (adott esetben)

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Mellékletek: Pályázati felhívás mellékletei

25. Pályázati felhívás közzétételének időpontja: 2017. július 18.



dr. Szolomájer Anita

Szolomájer Anita
Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető
az Ajánlatkérő nevében

Kecse

