

Pályázati Felhívás

„MJR hőpapír alapú jegyalap-tekercek jegyszelvény beszerzése”

tárgyú nyílt pályázathoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Kapcsolattartási cím:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt.54-60. II. emelet 209.

Címzett: Támis Norbert

Telefon: +36 (1) 511-1922

E-mail: tamis.norbert@mav-start.hu

2. A pályázat tárgya, illetőleg mennyisége

Hőpapír alapú jegyalap-tekercek jegyszelvény beszerzése MJR típusú jegykiadó gépekhez

Mennyiség: minimálisan 2.000.000 db, maximálisan 4.800.000db

1. a.) A hőpapír alapú jegyalapanyaggal kapcsolatos ajánlatkérői elvárások

- Biztonsági thermo papír alapanyag.
- A thermo felületnek a tekercs külső oldalán kell lennie.
- A thermoréteg fölött védőréteg, írhatónak és (elmosódástól mentesen) bélyegezhetőnek kell lennie.
- Az előoldalon: a megállító jel (black mark) elhelyezése és mérete. 100-110 mm-ként a thermo rétegű felületen (a tekercs külső oldalán). A megállító-jelnek olyan méretűnek és színmélységűnek kell lennie, amelyet a hőnyomtató rendeltetésszerű használata megkíván. Elhelyezése minden szelvénynél legyen egységes. A megállító-jel, mint specifikus elem, kiváltására lehetőséget biztosítunk.
- A hátoldal tartalmi elemei (4 színnyomással): a MÁV-START Zrt. logo, MÁV-START neve, címe, adószáma, MÁVDIREKT telefonszáma, utastájékoztató-szöveg, MÁV-START honlap elérhetősége, thermo védelmi tájékoztatás, gyártási dátum, szigorú nyilvántartású folyamatos nyomdai sorozat jel és sorszámozás. A grafikai elemeket a 2. sz. melléklet tartalmazza.

- Papírtekercs átmérő max. 50 mm.
- Papírtekercsenként konstans jegy darabszám 50-nel osztható legyen
- A tekercsnek min. 200 db szelvényt kell tartalmaznia. Amennyiben a jegyhosszúság mérete változik, annak függvényében változhat a tekercsenkénti szelvények darabszáma.
- A szelvényeken használandó a betűjeleket és sorszámokat az ajánlatkérő határozza meg az első lehívás alkalmával. A Számviteli törvénynek megfelelően folyamatosan kell a sorszámozni a szelvényeket
- A tekercs első szelvénye „befűző szelvény” legyen, mely rész szelvény hosszúságú. Ennek a szelvényrésznek a hátoldalára szelvénytársítás nem kerülhet. (A befűző szelvény a megelőző tekercs utolsó szelvényének sorszámozást nem tartalmazó szelvényrésze.)
- A tekercs utolsó szelvénye rész szelvény hosszúságú, melyre a tekercs utolsó szelvény sorszámozásának kell kerülnie. (Az utolsó szelvény a következő tekercs sorszámozás nélküli befűző tekercsének sorszámozással ellátott szelvényrésze.)
- A tekercs utolsó 5 szelvényén piros színezetű csíkot kell alkalmazni a tekercs végének a jelölésére.
- Biztosítani kell:
 - éles kontrasztú vonalkód nyomtathatóságot.
 - hétköznapi használat során a jegyet érő folyamatos hőhatások esetén az adatok megtartását,
 - a számviteli törvény előírásainak megfelelően a thermo nyomtatás min. 8 évig történő jó olvashatóságot,
 - műanyag, PVC anyagokkal szemben erős ellenállást,
 - megfelelő védettséget a vegyi behatások (zsír, olaj, önátíró papír) és a mechanikai hatások (kopás, gyűrődés, karcolás, súrlódás) ellen.
 - a hátoldali szöveg a szerződéses időszakon belül kölcsönös egyeztetést követően bármikor módosítható

2. b.) Jegyvédelmi információk

A hőpapír alapú jegyszelvények esetében használatos előírások a következőkre terjednek ki:

- UV-védelem a hátlapon (sorozat és sorszám alatt),
- a sorozat megjelölése az ABC ékezet nélküli betűinek felhasználásával, folyamatos sorszámmal történjen.

3. c.) Logisztikai információk

Teljesítési helye

MÁV-START Zrt. Menetjegyelosztó Szervezet, a megrendelő mindenkori igénye szerint:

1087 Budapest, Verseny utca 1. és/vagy 1131 Budapest, Reitter Ferenc u. 132.

A hőpapír alapú jegyalap-tekercs csomagolási előírásai

A tekerceket kartonpapír-dobozban, a dobozon belül szigorúan növekvő sorrendben kell elhelyezni. A dobozon belül a tekerceket meg kell számozni. A tekercseken fel kell tüntetni a sorozat/sorszám kezdetét és végét. A feliratozás olvashatóságát legalább 3 évig biztosítani kell. A tekercs végének leragasztáshoz használt záró lap eltávolításakor a szelvény thermofelülete nem sérülhet meg. A dobozban el kell helyezni a Tekercsjegyzéket, amely tartalmazza a doboz számát, emelkedő számsorrendben a tekercs sorszámát és a tekercs sorozatát kezdő- és vég sorszámát. A doboz külső oldalán fel kell tüntetni a dobozban lévő tekercs sorszámainak intervallumát, a folyamatos sorszámok kezdő- és záró számait.

A leszállított tekercs mennyiség növekvő sorszám szerint és annak megfelelő növekvő dobozszám szerint kerüljön csomagolásra és adminisztrálásra.

Illetéktelen felbontás elleni védelem céljából a dobozon lévő ragasztást bélyegző lenyomattal kell ellátni (a bélyegző lenyomat fele a dobozon, fele a ragasztószalagon legyen).

A csomagolást az alábbiak szerint szükséges biztosítani:

A papírdoboz 30 db tekercsset, illetve az Ajánlatkérő igényének megfelelő mennyiséget tartalmazzon (kevesebbet, vagy többet). A 30 tekercsnél, illetve az előre meghatározottnál kevesebbet tartalmazó dobozokban a hibás tekercs kiemelése miatt egy vagy több dobozon belül tekercs sorszám hiányozhat, de a papírdobozon belüli tekercsset növekvő sorrendben kell elhelyezni. (Az előzőekben leírtaktól eltérő csomagolási követelmények meghatározása a szerződés teljesítése során az ajánlatkérő előzetes írásos bejelentése alapján lehetséges.)

A hőpapír alapú jegyalap-tekercs szállítása

A teljesítési helyre történő szállítás az ajánlattevő feladata. A szállítás költségeit az egységárnak kell tartalmaznia.

A szállítás raklapos egységcsomagban kell, hogy történjék.

4. d.) A nyomtató paraméterei melyek a jegyek nyomtatását végzik:

Model	CMP-10
Printing method	Line thermal dot printing
Printing width	48 mm/ 384 dots
Dot pitch	8 × 8 dots/mm (203dpi × 203dpi)
Printing speed	Max. 50 mm/sec
Number of print columns	Font A: 32 columns: 12x 24 dots Font B: 42 columns: 9x16 dots
Character size (W × H)	Font A: 1.25 x3.00mm (12x24 dots) Font B: 0.88x2.13mm (9x16 dots)
Character type	ASCII, Alphanumeric characters, International characters, Windows code page
Barcode type	UPC-A/E, JAN-13/8 columns, ITF, CODE 39, CODE128, CODABAR, CODE 93
Line spacing	4.23mm (1/6 inch), Software selectable
Paper	Thermal paper roll width: 58mm Thickness: 60-65µm Outer diameter: F50 or 40 (option) Core diameter: min. 8mm
Interface	IrDA Version 1.0 Serial (RS-232C) with optional cable (1200-115200 bps) Bluetooth Version 1.2 (CMP-10BT/option)
Sensors	Paper end, Cover-open, Low battery, Head temperature
Buffer size	64K bytes
Mag stripe card reader	Track 1, 2, 3
Power source	Battery: Li-ion battery pack AC adapter only for charging (Output DC9V, 1.0A)

Battery	Battery type: Li-ion battery pack Battery pack voltage: 7.4 V Battery pack capacity: 2000 mAh Battery charging time: Approx. 3 hours by main unit + AC adapter Max. lines printed with fully charged battery: 30,000 lines
Auto power off	1-60min. (default: 10 min.) Programmable Low battery monitoring included
Weight (approx.)	370g (with battery and belt clip without paper)
Outer dimensions (W × D × H)	116 x 104 x 63 mm (with 50mm paper cover + mag stripe reader)
Operating temperature and humidity	5 to 40 °C, 35 to 80 % RH (no condensation)
Storage temperature and humidity	-20 to 60 °C, 10 to 90 % RH (no condensation)
Reliability	Thermal head: 100,000,000 pulses or 50km Mechanism (MCBF): 15,000,000 lines
Safety standards	UL, C-UL, TUV, GS, CE Marking, FCC Class B, VCCI Class B

3. A pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények

A szerződést és a részletes szakmai követelményeket a Dokumentáció tartalmazza, melyet az Ajánlattevők – titoktartási nyilatkozat aláírását követően – személyesen vehetnek át – telefonos egyeztetést követően - az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címen. Ajánlatkérő írásban (e-mailen) beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

4. A szerződés meghatározása Szállítási szerződés

5. A szerződés időtartama

A szerződést ajánlatkérő 6 hónap határozott időtartamra, kívánja megkötni, mely a szállítási szerződés hatálybalépésétől számítandó.

6. A teljesítés helye

MÁV-START Zrt. Menetjegyelosztó Szervezet

1087 Budapest, Verseny u. 1. és / vagy 1131 Budapest, Reitter Ferenc u. 132.

A teljesítés helye megrendelő mindenkori igényei szerint változhat.

7. Az ajánlatok bírálati szempontja

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás (jegyzelvény egységára – nettó Ft/db)

Ajánlattevőknek úgy kell meghatározniuk az ellenszolgáltatás összegét, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget. Az ajánlati árat nettó HUF (forintban) kell megadni. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő minden olyan költségét melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek.

Fenti árelemeken túl egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő vállalási árát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

8. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki:

a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

f) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

g) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és

végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet ajánlattevő, aki:

h) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

i) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

j) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

k) nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a h) i) és j) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a h) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

Igazolás módja:

Az a)-b) és e) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattételi határidőt megelőző 45 napnál nem régebben kiállított: cégkivonat egyszerű másolati példányának benyújtása. (a <http://www.e-ceggyezek.hu> honlapról letölthető változat is elfogadható.)

Az c)-d), illetve f)-g) illetve h)-k) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata.

9. Az alkalmasságot kizáró tényezők

Alkalmasságot kizáró tényezők:

A szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságot az alábbi tényezők zárják ki:

- ha az ajánlattevő előző két lezárt üzleti évében (2010-2011) összesen a teljes éves árbevétele nem érte el a nettó 30 millió Ft-ot.
- ha az ajánlattevő nem rendelkezik: a 2009., 2010. és 2011. években összesen 5 millió db hőpapír alapú szelvény előállítására vonatkozó referenciával /referenciákkal (a mennyiség több referenciával együttesen is teljesíthető).

Az igazolás módja:

- Az előző két lezárt üzleti év (2010-2011.) teljes éves árbevételéről szóló cégszerűen aláírt nyilatkozat
- cégszerűen aláírt referencialista hőpapír alapú szelvény előállításáról a 2009., 2010. és 2011. évekre vonatkozóan. A referencialistának minimálisan a következőket kell tartalmaznia:
 - a beszerzés tárgya,
 - a szerződést kötő másik fél megnevezése,
 - a teljesítés ideje (év),
 - az adott évben (több éves teljesítés esetén minden évre vonatkozóan) a szerződés keretében előállított szelvények mennyisége (db)
 - az ellenszolgáltatás összege éves bontásban (Ft)

10. Az ajánlattételi határidő

2012. október 24. 10.00 óra

11. Az ajánlat benyújtásának címe

Megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel, azaz:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. II. emelet 209. szoba

12. Az ajánlattétel nyelve (nyelvei)

Magyar (HU)

13. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. II. emelet 254. tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2012. október 24. 10.00 óra

14. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el

Az eljárás során Ajánlatkérő az alapajánlatok benyújtását követően tárgyalásokat kíván lefolytatni ajánlattevőkkel a szerződéses feltételek és a műszaki – szakmai tartalom egyeztetésének érdekében. A tárgyalásokat ajánlatkérő tervei szerint az ajánlattevőkkel külön-külön kívánja lefolytatni, de fenntartja magának a jogot, hogy szükség esetén együttes tárgyalást folytasson le ajánlattevőkkel. A dokumentáció részét képező szerződéstervezetet oly módon kell csatolni az alapajánlathoz, hogy a módosítási javaslatokat korrektúrával kell benne jelölni. A szerződéstervezet cd-n vagy dvd-n word formátumban is csatolandó.

A szerződéses feltételek és szakmai tárgyalások lefolytatását követően ajánlattevők azonos feltételek mellett lehetőséget kapnak módosított ajánlat benyújtására (amelyben fenntarthatják az alapajánlatban foglalt ajánlatukat, vagy módosíthatják azt) a végleges szerződéses feltételek és szakmai tartalom alapján. A módosított ajánlatok benyújtásával a szerződéses feltételek és szakmai tartalom tekintetében az ajánlati kööttség beáll. A módosított ajánlatok benyújtását követően (várhatóan a módosított ajánlatok benyújtásának napján) ajánlatkérő kétfordulós ártárgyalást tart, amelynek pontos időpontjáról és helyszínéről a tárgyalások lezárását követően haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőket.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az ajánlattevők együttes jelenlétében történik. Az ajánlattevők az egyes tárgyalási fordulók lezárásaként árajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon – jelezve, hogy mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik). Ajánlatkérő a benyújtott árajánlatokat mindkét fordulót követően az ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti.

Az ártárgyalás első fordulójában az ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani részszempontonként, mint amely árajánlat a szerződéses és műszaki tárgyalásokat követően benyújtott módosított ajánlatban szerepelt.

Az ártárgyalás második fordulójában az ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani részszempontonként, mint az ártárgyalás első fordulójában.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.

Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően azonos ellenszolgáltatás benyújtására kerül sor két vagy több ajánlattevő esetében, úgy ajánlatkérő közjegyző jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás bármelyik fordulójában, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

(Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét).

A szerződéses feltételek és szakmai tartalom érdekében megtartandó tárgyalásokat ajánlatkérő tervezetten 2012. október 29. é. 08.30 órától kezdi meg (helyszín: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. II. emelet 217. tárgyaló)

15. Az eredményhirdetés

Ajánlatkérő a pályázat eredményéről írásban (telefax és e-mail útján) tájékoztatja az ajánlattevőket várhatóan 2012. november 15-ig

16. A szerződéskötés tervezett időpontja

Tervezetten 2012. november

17. Egyéb információk

- Ajánlatkérő jelen eljárásban készít Dokumentációt, melyet titoktartási nyilatkozat aláírását követően díjmentesen az ajánlattevők rendelkezésére bocsát. A dokumentáció átvételéhez szükséges titoktartási nyilatkozat a pályázati felhívás mellékleteként elérhető. A Dokumentáció ajánlatkérőtől történő átvétele a pályázat leadásának feltétele. A Dokumentációt az ajánlattételi felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartási címen lehet átvenni munkanapokon 10.00 és 14.00 óra között, illetve az ajánlattételi határidő lejártának napján 10.00-12.00 óra között. Ajánlatkérő a dokumentációt írásban (e-mailen) érkező igény alapján válasz e-mailben megküldi.

- Ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően az ajánlattevők rendelkezésére bocsát – ajánlattevőnként – 1 db MJR menetjegykiadó gépet annak érdekében, hogy a pályázók tisztelni tudják a megajánlani kívánt papír megfelelőségét. Az MJR gép rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos szabályok az alábbiak:

a) Ajánlattevő 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint összegű óvadékot köteles banki átutalással megfizetni a MÁV-START Zrt. MKB Banknál vezetett 10300002-10359175-49020019 számú bankszámlájára. A banki átutalás közlemény rovatában Ajánlattevő köteles a következő megszövegezést feltüntetni: „*MJR JEGY PÁLYÁZAT – ÓVADÉK*”. Az óvadék megfizetésének kötelezettsége az óvadék összegének az Ajánlatkérő bankszámláján történt maradéktalan jóváírásakor minősül pénzügyileg teljesítettnek. Ajánlatkérő kifejezetten rögzíti, hogy nem áll fenn kötelezettsége az óvadék összegének kamatozó betétként történő lekötése vagy azzal más hasonló pénzügyi művelet végezése vonatkozásában, és az óvadék összege után kamatot az Ajánlatkérők részére nem fizet. Ajánlatkérő kifejezetten kizárja továbbá a felelősségét az óvadék átutalását és/vagy kezelését végző összes pénzügyi intézet cselekedeteiért és/vagy esetleges fizetéseképtelenségéért. Ajánlattevőknek ezen előírásokra tekintettel szükséges az óvadék rendelkezésre bocsátása érdekében intézkedni; attól eltérés nem lehetséges.

b) Ajánlattevő az óvadék előzőek szerinti megfizetését követően, írásban jogosult igényelni Ajánlatkérő alábbiak szerinti képviselőjétől az MJR gép átadását:

- Dóka Zoltánné (név)

- 1087 Budapest Könyves Kálmán krt. 54-60(cím)

- doka.zoltanne@mav-start.hu (e-mail)

- 06-1/511-1296 (fax)

- 06-30/870-3526 (telefon)

Ajánlatkérő képviselője és Ajánlattevő az Ajánlattevő előzőek szerinti igényének Ajánlatkérőhöz történő beérkezését követően egyeztetik az MJR gép átadásának pontos helyét és időpontját azzal, hogy az átadás legkorábbi lehetséges időpontja a Dokumentáció adott Ajánlattevő általi átvételének időpontja lehet.

a) Az MJR gép átadás-átvételére a b) pont szerint egyeztetett időpontban az alábbi szabályok betartásával kerül sor:

§ Ajánlattevő az óvadék visszavonhatatlan átutalásának megtörténtét és az Ajánlattevő bankszámlájának az óvadék összegével történt, a) pont szerinti megterhelését igazoló teljes bizonyító erejű banki igazolást köteles átadni Ajánlatkérő részére. Az óvadék a) pont szerinti maradéktalan megfizetése és/vagy a jelen bekezdés szerinti igazolás átadásának hiányában az MJR gép átadását Ajánlatkérő megtagadja.

§ Ajánlatkérő egy darab MJR gépet és annak kezelési dokumentációját átadja Ajánlattevő képviselője részére.

§ Az MJR gép átadás-átvételéről 4 példányban – melyből 1 példány Ajánlattevőt, 3 példány Ajánlatkérőt illet meg – jegyzőkönyv kerül felvételre, melyben az eljáró személyek az átadás-átvétellel kapcsolatos összes lényeges körülményt rögzítik és minden példányhoz az Ajánlatkérő részére átadott banki igazolás egy-egy másolati példányát mellékelik.

b) Ajánlattevő a részére átadott MJR gépet a rendelkezésére bocsátott használati útmutatóban rögzítetteknek megfelelően, kizárólag a jelen pályázati eljárás alapján „kifejlesztendő” jegytekercek elkészítéséhez és teszteléséhez jogosult felhasználni. Minden, ettől eltérő felhasználásért az Ajánlattevő korlátozás nélkül felelősséggel tartozik mind az Ajánlatkérő, mind harmadik személyek felé.

c) Ajánlattevő a részére átadott MJR gépet – a rendeltetésszerű és a fentiekben rögzített célnak megfelelő használatból eredő kopás és elhasználódást ide nem értve – olyan állapotban köteles visszaszolgáltatni Ajánlatkérő részére, amilyen állapotban annak átadására a c) pontban foglaltaknak megfelelően sor került. Az MJR gép visszaadás-visszavétele jegyzőkönyv felvétele mellett történik, mely jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a visszaadás-visszavétellel kapcsolatos összes lényeges körülményt, valamint Ajánlattevő bankszámlaszámát, melyre az óvadék – esetlegesen annak fel nem használt része – visszafizetését Ajánlatkérőnek teljesítenie kell. A

jegyzőkönyv Ajánlatkérő képviselője által történő aláírása semmilyen tekintetben nem minősül joglemondásnak Ajánlatkérő részéről!

A visszaadás-visszavétel vonatkozásában az alábbi időpontok irányadók:

- amennyiben Ajánlattevő cégszerűen aláírt, visszavonhatatlan nyilatkozatában jelzi, hogy a továbbiakban nem kíván részt venni a pályázati eljárásban, akkor legkésőbb ezen nyilatkozat Ajánlatkérő részére történő kézbesítésével egyidejűleg köteles Ajánlattevő az MJR gépet visszaszolgáltatni;
 - amennyiben a 14. pont szerinti módosított ajánlatok benyújtásának véghatárideje előtt Ajánlatkérő a pályázati eljárást bármely oknál fogva eredménytelennek nyilvánítja, akkor az Ajánlatkérő által az Ajánlattevők számára az eredménytelenné nyilvánítás tárgyában megküldött értesítésben megjelölt határidőig – mely nem lehet rövidebb, mint az értesítés Ajánlattevők részére történő megküldése napjától számított 5 (öt) munkanap – Ajánlattevő köteles az MJR gépet visszaszolgáltatni;
 - amennyiben az előző két pont szerinti eset nem merül fel, akkor Ajánlattevő legkésőbb a 14. pont szerinti módosított ajánlat benyújtásának ajánlattételi határidejéig köteles Ajánlatkérő számára az MJR gépet visszaszolgáltatni.
- d) Ajánlatkérő az óvadék terhére jogosult az Ajánlattevővel szembeni, az MJR gép megrongálódásából, elveszéséből, megsemmisüléséből, késedelmes visszaadásából eredő igényeit közvetlenül kielégíteni az alábbiakban rögzítettekre is figyelemmel:
- Amennyiben Ajánlattevő az MJR gép visszaadásával az e) pontban rögzített időponthoz képest késedelembe esik, Ajánlatkérő a késedelem minden megkezdett naptári napja után 25.000,- Ft, azaz huszonötezer forint összegre jogosult, mely összeggel az Ajánlattevő számára visszafizethető óvadékösszeg csökkentendő.
 - Amennyiben Ajánlattevő a jelen pályázat szerinti menetjegyszelvényekkel, illetőleg jegyszelvény-tekercsekkel kapcsolatos tervezési, gyártási, etc. feladatokról eltérő célra használja az MJR gépet vagy azt egyáltalán nem szolgáltatja vissza Ajánlatkérő számára az MJR gépet (ideértve különösen, de nem kizárólagosan azon eseteket, ha a gép megsemmisül, elveszik vagy annak visszaadásával Ajánlattevő nyolc naptári napot elérő vagy meghaladó késedelembe esik), akkor Ajánlattevő a teljes óvadékösszeget elveszti; annak visszatérítésére a továbbiakban nem jogosult.
 - Amennyiben az Ajánlattevő az MJR gépet hibás vagy megrongált állapotban szolgáltatja vissza Ajánlatkérő részére, Ajánlatkérő Ajánlattevő költségére elvégezteti annak javítását vagy helyette – amennyiben az nem javítható – új

gépet szerez be. A számlával igazolt költségek elszámolása az óvadék terhére történik.

Ajánlatkérő egyebekben is korlátozás nélkül jogosult az MJR gép Ajánlattevő általi birtoklásából, használatából eredő összes kárát az óvadék terhére érvényesíteni Ajánlattevővel szemben. Ajánlatkérő kifejezetten rögzíti, hogy korlátozás nélkül jogosult az óvadék összegét meghaladó összes igényét – pl. költség, kár, etc. – is Ajánlattevővel szemben érvényesíteni.

Ajánlattevő számára kizárólag az Ajánlatkérő fentiek szerinti igényei kielégítését követően fennmaradó összeg fizethető vissza az óvadék összegéből.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az óvadékból történő levonás, annak elvesztése nem mentesíti Ajánlattevőt a szabálysértési, illetőleg büntetőjogi felelőssége alól azon esetekben, amikor Ajánlattevő a részére átadott MJR gép felhasználásával vagy a géppel összefüggésben akár szabálysértést, akár bűncselekményt követ el (ideértve az azzal kapcsolatos előkészületet és kísérletet is).

e) Ajánlatkérő az óvadékat – illetve annak igénybe nem vett részét – attól a naptól számított 30 (harminc) napon belül fizeti vissza az Ajánlattevő részére, mikor az e) pont szerinti összes igényének maradéktalan elszámolására sor került. Ajánlatkérő saját kizárólagos döntése alapján jogosult az óvadékat – illetve annak igénybe nem vett részét – visszafizetni az Ajánlattevő részére azt megelőzően is, hogy az e) pont szerinti összes igényének maradéktalan elszámolására sor került, azonban az ilyen visszafizetés semmilyen szempontból nem minősül joglemondásnak az Ajánlatkérő részéről.

Az óvadék összegének az Ajánlatkérő számlájára történő, a) pont szerinti megfizetése az Ajánlattevő részéről az a)-g) pontokban rögzített feltételek visszavonhatatlan elfogadásának és tudomásulvételének minősül.

- Ajánlatkérő az eljárásban teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

- Jelen eljárásban sem részajánlat, sem alternatív ajánlat tételre nincs mód.

- Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt. Ajánlatkérő a bontásra az ajánlattevőknek külön meghívót nem küld. Az ajánlatok bontására a beadás sorrendjében kerül sor.

- Ajánlattevő ajánlatának is minden tartalommal bíró oldalát kitörölhetetlen tintával vagy géppel elkészítve, összetűzve, a cégjegyzésre jogosult vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjegyével ellátva, zárt borítékban, magyar nyelven, 3 db papír példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell

benyújtani. Az ajánlat nyomtatott példányán szerepelnie kell az „eredeti” vagy a „másolati” megjelölésnek, továbbá az ajánlattevő nevének, székhelyének. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó. A borítékon, csomagoláson a „MÁV-START Zrt. MJR hőpapír beszerzés” megjelölést is kell feltüntetni.

- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, az ellenszolgáltatás összegét. A felolvasólap mintáját a dokumentáció tartalmazza.

- Ajánlattevőnek (konzorcium esetén konzorciumi tagnak) és az igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)nak az alábbi dokumentumok egyszerű másolatát is kell az ajánlathoz csatolni:

- az ajánlattételi határidőt megelőző 45 napnál nem régebben kiállított: cégkivonat (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat is elfogadható.)

- a cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, és – amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzékbe bejegyzett képviselőre jogosult személy írja alá – cégjegyzésre jogosult személy(ek) által aláírt meghatalmazást;

- A Dokumentáció részét képező szerződéstervezetet kitöltve, a módosítási javaslatokat korrektúrával jelölve, szignálva az ajánlathoz csatolni kell. A szerződéstervezet cd-n vagy dvd-n word formátumban is csatolandó.

- Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a feladat teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állását a szerződés időtartama alatt végig garantálja.

- Ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számítva 60 napig kötve van ajánlatához.

- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

- Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül az eljárás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa.

- Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a székhelyén beléptető rendszer működik, a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlatkérő által a pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen. Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget. A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

- Ajánlattevők a megfelelő ajánlattétel érdekében e-mailen írásban kérdéseket tehetnek fel jelen nyílt pályázattal kapcsolatban 2012. október 17. napján 12.00 óráig. A kérdéseket a jelen felhívás 1. pontjában megjelölt e-mail címre kell megküldeni. Ajánlatkérő a válaszokat legkésőbb 2012. október 19. napján 12.00 óráig e-mailen megküldi.

- A szakmai ajánlat elvárt tartalmi elemei:

a) A legyártott termékeknek (jegyalap-tekerccsek) az Ajánlatkérőhöz történő biztonságos beszállítására vonatkozó műszaki-technológiai leírást.

b) A menetjegyek alapanyagainak és a legyártott termékek biztonságos tárolására vonatkozó nyilatkozatot, műszaki-technológiai leírását. Őrző biztonsági személyzet és technikai berendezések, ellenőrizhető beléptető rendszer, munkarendi szabályzat stb.

c) Nyilatkozatot a zártrendszerű, a szigorú elszámolást biztosító technológiai rendszer meglétéről.

d) Belső szigorú elszámolású illetve értékcikkgyártási- szabályzatot.

e) Be kell mutatni a termék árának egy szelvényre vonatkozóan a gyártási és a szállítási költségét.

f) Nyilatkozatot a biztonságos selejtezésre, megsemmisítésre.

g) Nyilatkozatot az Ajánlatkérő részéről történő ellenőrzések lehetővé tételéről.

h) Nyilatkozatot a termékeknek a specifikációkban megadottak megfelelőségéről.

i) Belső szigorú elszámolású illetve értékcikkgyártási szabályzatát. A szabályzatnak tartalmaznia kell a gyártási, ellenőrzési és elszámolási folyamatot.

j) Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a nyomda a jegyalap-tekerccsel kapcsolatos extra, illetve sürgős Ajánlatkérői igények kielégítésében is a tőle elvárható legnagyobb gondossággal jár el.

k) Nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az Ajánlattevő a tőle elvárható legnagyobb gondossággal segíti a jegyalap-tekerccsek pótlását vis maior (az Ajánlattevőt, a Menetjegyelosztót, vagy a személypénztárakat érintő pl. váratlan tüzeset, elázás, betörés) esetén is a megajánlott termékek teljesítése érdekében.

l) A legyártásra kerülő hőpapír alapú jegyalap-tekerccsre, mint termékre vonatkozó gyártási átfutási idő és technológiai folyamat bemutatását. (A

gyártás milyen technológiai folyamatokból áll (sorrendben) és a teljes folyamat mennyi időt vesz igénybe a gyártás megkezdésétől a csomagolás befejezéséig egy hónapnyi mennyiségre vetítve.)

m) A pályázónak az ajánlat részeként (már az alapajánlat részeként is) csatolnia kell a megajánlani kívánt papírról készült összefoglaló anyagot, amely a papír és a belőle gyártani kívánt jegyszelvény valamennyi lényeges paraméterét (összhangban a pályázati felhívás 2. pont a.) pontjában rögzített követelményekkel).

18. Az ajánlattételi felhívás közzétételének napja

2012. október 9.

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT (a pályázati felhívás melléklete)

Alulírott (név) (lakcíme:, anyja neve:), a(intézmény neve) (.....)(intézmény címe)-ja (az aláíró beosztása) az alábbi nyilatkozatot teszem.

Feltétel nélkül és visszavonhatatlanul kötelezettséget vállalok arra, hogy a MÁV-START Zrt-nél folyamatban lévő, „Hőpapír alapú jegyalap-tekercek jegyszelvény beszerzése MJR típusú jegykiadó gépekhez” tárgyú pályázat kapcsán számomra megismerhetővé tett, illetőleg tudomásomra jutott bármely adatot, tényt és információt időbeli korlátozás nélkül megőrzök; azt harmadik személy részére nem adom ki, nem teszem megismerhetővé, nem hozom nyilvánosságra, és nem nyilatkozom róla a MÁV-START Zrt. által erre vonatkozó, előzetes írásbeli hozzájárulás nélkül.

Vállalom, hogy a részemre szolgáltatott adatokat, megismerhetővé tett információkat a(intézmény neve) más munkavállalói, vezetői és egyéb személyek részére is csak az adott feladat elvégzéséhez szükséges legszűkebb körben, és kizárólag olyan személyek részére teszem hozzáférhetővé, akik a jelen nyilatkozattal mindenben megegyező tartalmú titoktartási nyilatkozatban bizonyíthatóan titoktartási kötelezettséget vállaltak. Kijelentem és tudomásul veszem, hogy a jelen nyilatkozattal megerősített titoktartási kötelezettség megszegése esetén mind a MÁV-START Zrt., mind harmadik személyek felé teljes kártérítési kötelezettséggel helytállni tartozom.

A jelen nyilatkozat két példánya az aláírást követően a MÁV-START Zrt. részére kerül átadásra.

Budapest, 2012.

.....(alírás)

.....(név)

.....(beosztás)

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. tanú:- név:

- lakcím:.....

2. tanú: - név:.....

- lakcím:.....