

16034/2016/START számú

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

**MÁV-START Zrt. Budapest JBI Istvántelek telephely BDV csarnok
fűtéskorszerűsítése az elkészült kivitelezési tervdokumentáció szerint, új felüyeleti
rendszer telepítésével egyidejűleg**
tárgyú pályáztatáshoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Céjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési és Logisztikai Üzletág Vasúti és Vállalatüzemeltetési Divízió

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 305. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: Dobos Marianna

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 483-0726

Fax: (+36-1) 511-7526

E-mail: dobos.marianna@mav-szk.hu

2. A Pályázat tárgya:

MÁV-START Zrt. Budapest JBI Istvántelek telephely BDV csarnok fűtéskorszerűsítése az elkészült kivitelezési tervdokumentáció szerint, új felüyeleti rendszer telepítésével egyidejűleg

A Pályázat értéke vagy mennyisége:

Ajánlattevő feladatát képezi a BDV csarnok sötétsugárzó fűtési rendszerének korszerűsítése a rendelkezésre bocsátott kiviteli tervek szerint, továbbá a korszerűsített fűtési rendszerhez rádiófrekvenciás távfelüyeleti rendszer tervezése, és kiépítése.

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete (műszaki leírás, tervek, árazatlan költségvetés)**, és a **Szerződéstervezet** tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

vállalkozási keretszerződés

- vállalkozási szerződés
 építési szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

Időbeli hatály: a Szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba. Amennyiben az aláírás nem egy időben történik, a hatályba lépés tekintetében a későbbi aláírás dátuma irányadó.

Teljesítési határidő: A kivitelezési munkák elvégzésének végső határideje: a szerződés hatályba lépésétől számított 60 (hatvan) naptári nap.

- 6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel** igen (vagy)
 nem lehetséges.

Többváltozatú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

- A teljesítés helye:** Ajánlatkérő telephelye: 1045 Budapest, Elem u. 5-7. MÁV-START Zrt. BDV csarnok
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

7. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 teljesítési biztosíték,
 jóteljesítési biztosíték,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

8. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
 legjobb ár-érték arány bírálati szempont szerint értékeli.

Bírálati részszerpontok megjelölése:

Ssz	Bírálati részszerpont neve	Súlyszáma
1	Ajánlati ár (nettó Ft)	75
2	Jótállás időtartama hónapokban kifejezve (minimum 36 hónap, de maximum 60 hónap)	15

Elbírálás módjának részletes bemutatása:

Ajánlati ár (nettó Ft) bírálati részszerpont esetében:

Ajánlattevő feladatát képezi a megjelölt árazatlan költségvetések beárazása, és ajánlat részeként változatlan tartalommal történő benyújtása cégszerűen aláírva. **Az ajánlatok egységes elbírálásának érdekében a költségvetések újabb tételekkel nem egészíthetők ki, a beárazást**

csak a költségvetésben megjelölt tételekre lehet elvégezni! A kitöltésre vonatkozó követelmény jelen felhívás „20.6 Ajánlat tartalma” pontjában került részletezésre.

Az árazatlan költségvetésben csak pozitív egész számok jelölhetők meg!

A költségvetések módosítása (azaz a költségvetésben az egyes sorok összevonása, tartalmi módosítása, az egyes sorokhoz tartozó mennyiségek megváltoztatása, amennyiben az nem az Ajánlatkérő kérésén vagy tájékoztatásán alapul) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Hiánypótlás elrendelését követően a cellák üresen hagyása, a 0 érték megajánlása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

A költségvetések vonatkozásában a hiánypótlás szabályairól Ajánlatkérő jelen felhívás 10. pontjában külön részletesen rendelkezik.

Ajánlattevő által kitöltött költségvetésekben szereplő anyagköltségek és díjköltségek összesített nettó Ft összértéke adja az ajánlati árat, mely bírálati szempontként értékelésre kerül. Ezen összeget (ajánlati árat) szükséges feltüntetni Ajánlattevőknek a Felolvasólapon nettó Ft mértékegységben kifejezve.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő az ajánlati árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen részszerponton belül Ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerpontok tekintetében:

$$P \text{ tétel} = (\ln_{\text{legjobb}} / \ln) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P tétel = a meghatározandó pontérték

\ln_{legjobb} = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

\ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

P_{max} = a pontok felső határa

P_{min} = a pontok alsó határa

Az ajánlatban szereplő ajánlati árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó vállalkozási díjat tartalmazó ajánlatot.

A vállalkozói díj tartalmazza az ajánlattevő szerződés szerű teljesítésének valamennyi költségét, díját (beleértve különösen az ajánlattevő által megadott, árazott költségvetésben szereplő anyag-, és munkadíjakat, a szükséges eljárás illetékének díját, a szállítási, fel-, és lerakodási díjakat, a keletkezett hulladék elszállításának díját, az elbontott, és hasznosítható anyagok elhelyezésének díját, stb.). Erre tekintettel Ajánlattevő Ajánlatkérővel szemben semmiféle többlet-térítési, díj-, vagy költség-térítési igényrel, semmilyen jogcímen nem élhet.

Jótállás időtartama hónapokban kifejezve (minimum 36 hónap, maximum 60 hónap) bírálati részszerpont esetében:

Ajánlattevőnek jelen bírálati részszerpont esetében az általa vállalni kívánt jótállási időtartamot kell megjelölnie a beszerzés tárgya szerinti teljeskörű, komplett munka, valamint a kivitelezés során beépített berendezések, eszközök vonatkozásában, hónap mértékegységben kifejezve. A jótállás időtartama minimum 36 hónap kell legyen, a 36 hónap alatti megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. Ajánlatkérő a 60 hónapnál nagyobb megajánlást ugyanúgy 10 ponttal értékeli, ahogyan a 60 hónap megajánlást.

Jelen bírálati részszerpont vonatkozásában csak pozitív egész számok jelölhetők meg.

Ezen részszerponton belül Ajánlatkérő a jótállás időtartam vonatkozásában megjelölt hónapok számát veti össze és a legelőnyösebbet (legmagasabbat) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerpontok tekintetében:

$$P \text{ tétel} = (L_n / L_{n \text{ legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P tétel = a meghatározandó pontérték

L_{n legjobb} = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

L_n = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

P_{max} = a pontok felső határa

P_{min} = a pontok alsó határa

Az ajánlatban szereplő megajánlásnak fix értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó megajánlást tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlatban szereplő megajánlásnak fix értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó megajánlást tartalmazó ajánlatot.

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 1-10 pont. Valamennyi részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát. Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlatot hirdeti ki az eljárás nyerteseként, amelynél ezen pontszám a legnagyobb.

9. Részvételi feltételek:

9.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható

versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

9.1.1. Igazolási módok:

9.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján, amennyiben Ajánlattevő cégkivonata ott nem elérhető, az ajánlat részeként egyszerű másolati példányban csatolandó*)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

9.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

9.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

9.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha a **teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző három lezárt üzleti évben összesen nem érte el a **nettó 72 millió Ft-ot, azaz nettó hetvenkettőmillió Forintot.**

9.2.1.1. Az igazolás módja:

A saját vagy jogelődje utolsó három lezárt üzleti évről szóló az ajánlattevő által cégszerűen aláírt árbevételei nyilatkozat eredeti példányban.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért Beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

9.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1) Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha nem rendelkezik a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző hat évben (azaz megelőző 72 hónapban) összesen az alábbi referenciákkal:

Legalább nettó 36 millió Ft, azaz harminchatmillió Ft értékű szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával sötétsugárzó csarnokfűtési rendszer korszerűsítése tárgyban,

ÉS

Legalább nettó 18 millió Ft, azaz tizennyolcmillió Ft értékű szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával épületfelügyeleti rendszer telepítése tárgyban.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított előző hat évnél korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszak (a felhívás megjelenésétől visszafelé számított előző hat év) ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett referenciamunka rész nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Mindkét megjelölt elvárás teljesülhet több referenciamunkával is, egy adott referencia vonatkozásában előírt követelménynek nem kell egy referencián belül teljesülnie.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző hat évre (azaz 72 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Teljesítés ideje, időtartama (év, hó, naptól- (év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya, oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen*
- *Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)*
- *A teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

M/2 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább az alábbi, a szerződés teljesítésébe bevonandó szakemberekkel:

- legalább **1 fő** gázszerelő szakember, aki szerepel a gázszerelők engedélyezéséről és nyilvántartásáról szóló 30/2009. (XI. 26.) NFGM rendeletben előírt gázszerelők közhiteles hatósági nyilvántartásában (a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal által nyilvántartott gázszerelők jegyzékében), **ÉS**
- legalább **1 fő** okleveles gépészmérnök épületgépészeti szakirány, vagy okleveles létesítmény mérnök épületgépészeti szakirány, vagy gépészmérnök épületgépész szakirányú végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik felelős műszaki vezetői jogosultsággal [MV-ÉG, építménygépészeti szakterület; ld. a 266/2013. (VII.11.) Korm. rend. 1. sz. melléklet IV. Felelős műszaki vezetés 2. rész táblázatának 3. pontját].

A szakemberek között nem lehet átfedés, tehát az előírt alkalmassági követelménynek való megfelelést külön-külön szakember megjelölésével szükséges igazolni. **A szakemberek vonatkozásában előírt alkalmassági követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával is teljesíthető.**

Az igazolás módja:

Ajánlattevő csatolja a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (név, képzettség, végzettség, munkahely megjelölése), továbbá a szakemberek végzettségét/képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolati példányát *(oklevél, a Magyar Mérnöki Kamara igazolása a szakmai jogosultságról, valamint a gázszerelő szakember gázszerelői igazolványa)*.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket oly módon kell az előírt dokumentumok becsatolásával bemutatni, hogy abból egyértelműen kiderüljön, hogy a szakemberek megfelelnek az M/2 pontban előírt alkalmassági követelményeknek.

Az Ajánlattevő által ajánlat részeként becsatolásra kerülő gázszerelői igazolvány vizsgálatán túl a gázszerelő szakember esetében Ajánlatkérő a gázszerelők engedélyezéséről és nyilvántartásáról szóló 30/2009. (XI. 26.) NFGM rendeletben előírt gázszerelők közhiteles hatósági nyilvántartásában (a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal által nyilvántartott gázszerelők jegyzékében) való szereplést is ellenőrzi.

Fentiekén túl az ajánlattevővel munkaviszonyban nem álló szakember esetén a rendelkezésre állására vonatkozó, a megjelölt szakember által aláírt nyilatkozat benyújtása kötelező.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

Pályázat/Ajánlattétel során nem forintban rendelkezésre álló adatok (árbevétel, referencia) forintra történő átszámítására Ajánlatkérő a Pályázat/Ajánlattétel bontásának napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza.

10. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 9. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.6. pontban részletezett dokumentumok, tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

A költségvetések hiánypótlása során Ajánlatkérő az alábbi szabályok szerint jár el:

Hiánypótlás során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat, ezáltal az ajánlattevők közötti verseny eredményét, értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja. Ennek keretében:

- a költségvetés egységárai pótolhatók, módosíthatók (Ajánlatkérő külön felhívja a figyelmet arra, hogy hiánypótlás során a 0 Ft megajánlás is korrigálható, üres cellák beárazhatók a fent hivatkozott szabály figyelembe vételével),

- a költségvetés tételei hiánypótlás keretében pótolhatók

Ajánlatkérő az alábbiakban rögzíti, hogy mit nem tekint „nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó” hibának, és ennek alapján Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét, hogy **hiánypótlás alkalmazása nélkül is az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után:**

amennyiben Ajánlattevő a költségvetésben az egyes sorokat összevonja, tartalmilag módosítja, az egyes sorokhoz tartozó mennyiségeket megváltoztatja, amennyiben az nem az Ajánlatkérő kérésén vagy tájékoztatásán alapul.

11. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

12. Ajánlattételi határidő:

2016. 09. 02, 12:00 óra.

13. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

MÁV-SZK Zrt. BLÜ VVÜD

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 305. számú iroda

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő

tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

14. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-SZK Zrt. BLÜ VVÜD
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
3. emelet 350. számú tárgyaló

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2016. 09. 02. 12:00 óra

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

15. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján

Ajánlattevőknek csatolniuk kell a Pályázati felhívás mellékletét képező szerződéstervezetet a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, egyebekben változatlan szövegtartalommal.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot elektronikus árlejtés vagy ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (*e-mail vagy fax útján*) értesítést küld.

15.1. Elektronikus árlejtés (adott esetben):

- I. Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevők részvételével elektronikus árlejtést (e-aukció) tarthat. Az Ajánlattevők az ajánlatukat egy elektronikus aukciós felületen tudják megtenni. A felületre történő **regisztráció és az e-aukción történő részvétel díjtalan**. Ajánlatkérő az elektronikus licitet erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

Cégnév:	Electool Hungary Kft.
Iroda:	1123 Budapest, Alkotás utca 53. MOM Park C ép. III. em.
Céggjegyzékszám:	01-09-711910
E-mail:	aukcio@electool.com
Telefonszám [Helpdesk]:	[+36 1] 8 555 999
Faxszám:	[+36 1] 239 9896

Az e-aukción részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

15.2. Ártárgyalás:

Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőnek az ajánlati ár tekintetében kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával. *„Jótállás időtartama hónapokban kifejezve”*, bírálati részszempont tekintetében az ajánlatban megjelölt érték az ártárgyalás során nem módosulhatnak. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az ajánlati ár tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az Ajánlattevő(k) jelenlétében történik, vagy ajánlatkérő döntése alapján e-mailben megkeresés útján. Az Ajánlattevő(k) az ártárgyalási forduló lezárásaként árajánlatát zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére, abban az esetben, ha az ártárgyalás az ajánlattevők személyes jelenlétében kerül megtartásra, e-mailben értesítés esetén ajánlattevők e-mailben küldik meg ajánlatukat *(cégszerűen aláírt Felolvasólapon— jelezve, hogy az mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik)*.

Az ártárgyalás első fordulóján az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani az ajánlati ár vonatkozásában, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt.

Az ártárgyalás második fordulóján az ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani az ajánlati ár vonatkozásában, mint amely árajánlat az első fordulóban benyújtott ajánlatban szerepelt.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, amennyiben az ajánlattevők személyes jelenlétével kerül megtartásra az ártárgyalás, melyet a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviselési jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

Amennyiben elektronikus árlejtés vagy ártárgyalás tartására sor kerül, úgy azok végeredményeként megajánlott végső ajánlati ár ismeretében a csökkentmény mértékével az Ajánlattevőknek arányosan csökkentenie kell - az ajánlattételi határidőre benyújtott - alapajánlat részeként becsatolt árazott költségvetési tételeit is.

Az így korrigált költségvetést Ajánlattevő köteles írásban (e-mailben vagy faxon) az elektronikus árlejtés vagy ártárgyalás lezárását követő 2 munkanapon belül Ajánlatkérő részére megküldeni jelen felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartási pontra elektronikus szerkeszthető (xls) formátumban, továbbá cégszerűen aláírt nem szerkeszthető formátumban.

16. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: **2016. 10. 03**

17. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2016. 10. 10

18. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételtől számított 60 nap.

A nyertes ajánlattevő(k) vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 30 nappal meghosszabbodik.

19. Egyéb információk:

19.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják

A Pályázati dokumentáció **Ajánlatkérő kapcsolattartójától kizárólag titoktartási nyilatkozat (Ld. Pályázati felhívás 4. sz. melléklete melléklete) ellenében** – előzetes telefonos egyeztetés után – vehető át

MÁV-SZK Zrt. BLÜ VVÜD

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 305. számú iroda

elérhetőségen, munkanapokon 9⁰⁰-14⁰⁰ óráig (*az ajánlattételi határidő lejártának napján az ajánlattételi határidő lejártáig*).

A kitöltött, cégszerűen aláírt titoktartási nyilatkozatot Ajánlattevő benyújthatja személyesen, vagy írásban (elektronikus úton) az Ajánlatkérő jelen pályázati felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartójának.

A dokumentáció átvétele a Pályázatban való részvétel feltétele. A Pályázati dokumentáció beszerzésének határideje az ajánlattételi határidő, azaz:

2016. szeptember 02. 12:00 óra.

Meghatalmazással történő átvétel esetén a pályázati dokumentáció személyes átvevőjének írásos, a gazdasági társaság cégjegyzésre jogosult képviselője által **cégszerűen aláírt meghatalmazással** kell rendelkeznie.

Ajánlatkérő **írásban (e-mailben) is kérheti a Pályázati dokumentáció megküldését ajánlatkérőtől.** Ez esetben Ajánlattevőnek Ajánlatkérő jelen pályázati felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartója részére e-mailben **be kell nyújtania** az Ajánlattevő által kitöltött és cégszerűen aláírt **Titoktartási nyilatkozat** (jelen Pályázati felhívás 4. sz. melléklet), egyszerű másolati példányát.

Ebben az esetben nincs szükség a dokumentáció személyes átvételére.

19.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

19.3. Ajánlatkérő az ajánlattevők számára helyszíni bejárást biztosít.

A részvételi szándékot kérjük jelezni az ajánlatkérő fent megjelölt kapcsolattartója felé 2016. augusztus 24. 14:00 óráig

Bejárás helyszíne: 1045 Budapest, Elem u. 5-7. (Istvántelek BDV csarnok).

A bejáráson történő részvétel az ajánlatadás feltétele.

Bejárás időpontja: 2016. augusztus 25. 10:00 óra

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők kérdéseiket a **19.4.** pontban részletezettek szerint tehetik fel.

19.4. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pont szerint) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 4. nap 16:00 óráig,** mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző **2. nap 10:00 óráig** megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

19.5. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, összetűzve, vagy spirálozva vagy egyéb módon összefogva, , zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolat (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani. Az árazott költségvetéseket szerkeszthető (xls) elektronikus formátumban is be kell nyújtani (CD-n, vagy DVD-n).
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson az „*MAV-START Zrt. Budapest JBI Istvántelek telephely BDV csarnok fűtéskorszerűsítése az elkészült kivitelezési tervdokumentáció szerint, új felügyeleti rendszer telepítésével egyidejűleg*” megjelölést és „*Az ajánlattételi határidő (2016. 09. 02. 12:00 óra) előtt nem bontható fel*” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve bírálati részszempontok vonatkozásában tett ajánlatát. A *Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

19.6. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint);
2. Árazott költségkiírásokat (azaz költségvetéseket):
 - a) MAV-Istvántelek-BDV csarnok-gazellatas- I,II,III. hajó-arazatlan.xls fájl kitöltésével, kinyomtatva, és cégszerűen aláírva
 - b) MAV-Istvántelek-BDV csarnok-gazellatas- IV. hajó-arazatlan.xls fájl kitöltésével, kinyomtatva, és cégszerűen aláírva

- c) MAV-Istvantelek-BDV csarnok-gazellatas- szellozteto-berendezesek-arazatlan.xls fájl kitöltésével, kinyomtatva, és cégszerűen aláírva
- d) MAV-Istvantelek-BDV csarnok-egesi-levego-ellatas-arazatlan.xls fájl kitöltésével, kinyomtatva, és cégszerűen aláírva
- e) MÁV_Istvantelek_Fekete sugárzók elektromos munkák.xls fájl kitöltésével, kinyomtatva, és cégszerűen aláírva
- f) MAV-Istvantelek-BDV csarnok-futesfelugyelet-arazatlan.xls fájl kitöltésével, kinyomtatva, és cégszerűen aláírva
- g) MAV-Istvantelek-BDV csarnok-ajanlat_osszesito.xls fájl kitöltésével, kinyomtatva, és cégszerűen aláírva

Útmutató az árazatlan költségvetések kitöltéséhez:

Ajánlattevő feladatát képezi a megjelölt árazatlan költségvetések beárazása, és ajánlat részeként történő benyújtása cégszerűen aláírt formában.

Tilos az árazatlan költségvetéseken belül az egyes sorokat összevonni, tartalmilag módosítani, az egyes sorokhoz tartozó mennyiségeket megváltoztatni. Valamennyi sort be kell árazni a költségvetésben *(tehát Ajánlatkérő a költségvetések valamennyi elemére kér árajánlatot (valamennyi anyag-, és munkadíj vonatkozásában))*, tehát sor nem maradhat kitöltetlenül, üresen. Csak pozitív egész szám ajánlható meg.

A költségvetések módosítása *(azaz a költségvetésben az egyes sorok összevonása, tartalmi módosítása, az egyes sorokhoz tartozó mennyiségek megváltoztatása, amennyiben az nem az Ajánlatkérő kérésén vagy tájékoztatásán alapul)* az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Hiánypótlás elrendelését követően a cellák üresen hagyása, a 0 érték megajánlása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

A költségvetések vonatkozásában a hiánypótlás szabályairól Ajánlatkérő jelen felhívás 10. pontjában külön részletesen rendelkezik.

Jelen felhívás mellékleteként csatolt árazatlan költségvetések cellái jelszóval levédésre kerültek, csak az egységár megadására – külön vörös háttérszínnel - kijelölt cellákat lehetséges kitölteni. Az egységárak vonatkozásában nettó értéket szükséges feltüntetni, a pénznem megjelölése nélkül, mivel a költségvetés (költségábra) beképletezésre került és automatikusan a megjelölt értékek figyelembe vételével számolja ki az összesített árat. A megjelölt egységárak pénzneme alatt Ft (azaz forint) értendő.

Az a)-f) költségábrák összesített értékét Ajánlattevőknek fel kell tüntetniük a g) megjelölésű összesítő táblázatban is.

Ajánlattevő által kitöltött költségvetésekben szereplő anyagköltségek és díjköltségek nettó összértéke *(MAV-Istvantelek-BDV csarnok-ajanlat_osszesito.xls fájl záradék munkalapján megjelölt ÁFA vetítési alap értéke)* adja az ajánlati árat, mely bírálati szempontként értékelésre kerül. Ezen összeget (ajánlati árat) szükséges feltüntetni Ajánlattevőknek a Felolvasólapon nettó Ft mértékegységben kifejezve.

Amennyiben ajánlattevő a megküldött dokumentumok / helyszíni bejárás figyelembe vételével arra a következtetésre jut, hogy a jelen pályázati kiírás részeként kiadott árazatlan költségvetés pontosítása/kiegészítése szükséges, úgy köteles arra rákérdezni, illetve észrevételezni az ajánlattételi határidő lejártá előtt a jelen felhívás 20.4 pontjában megjelölt kérdések feltételére rendelkezésre álló határidőn belül. Ajánlatkérő az Ajánlattevő által benyújtott módosítási javaslatokat vagy elfogadja, vagy módjában áll azokat indoklás nélkül elutasítani,

figyelmen kívül hagyni. Ajánlatkérő fentiekre vonatkozó döntéséről írásban (e-mailben) tájékoztatja az Ajánlattevőket.

3. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírási mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 9. pontja szerint);
5. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
6. **Cégszerűen aláírt nyilatkozatot az alvállalkozók vonatkozásában** az alábbi tartalommal:
 - Ajánlattevő alvállalkozót igénybe kíván-e venni (*nemleges nyilatkozat is csatolandó*)
 - Alvállalkozó igénybevétele esetén:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. A megjelölt alvállalkozó az M/2 alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolása érdekében került-e megjelölésre;
 - v. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
7. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként a Pályázati felhívás mellékletét képező **Szerződéstervezetet** a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, egyebekben **változatlan szövegtartalommal**.
8. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
9. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia szükséges cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy amennyiben Ajánlattevő jelen beszerzési eljárásban nyertesként kerül megjelölésre, Ajánlattevő vállalja, hogy a pályázati felhívás mellékleteként csatolt szerződéstervezet 9.8.2 pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő általános és szakmai szolgáltatás felelősségbiztosítás vagy Építés-szerelésbiztosítás megkötéséről (*vagy a meglévő felelősségbiztosítás megfelelő módosításáról*) és a szerződés időtartama alatti fennállásáról gondoskodik, továbbá Ajánlattevő nyertessége esetén a biztosítási kötvényt, a biztosítás feltételeit, valamint a díjfizetés igazolását legkésőbb az eredményhirdetést követő 10 napon belül, még szerződéskötés előtt egy eredeti példányban Ajánlatkérőnek bemutatja és abból egy másolati példányt Ajánlatkérő részére átad.

10. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia szükséges cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy nem áll fenn vele szemben a 19.8. pont szerinti összeférhetlenségi ok.
11. Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül.
12. Visszaigazoló e-mail a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében megtörtént regisztrációról. (Jelen felhívás 19.10 pontjában foglaltak figyelembe vételével.)

19.7. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- az ajánlat a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a Megállapodást.

- 19.8. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen beszerzés tárgya szerinti kivitelezési munkával összefüggésben a műszaki ellenőri feladatok ellátására nyílt beszerzési eljárás van folyamatban.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 21. § (4) és (5) bekezdése értelmében

„(4) Az építési műszaki ellenőr nem végezhet építésügyi műszaki szakértői, vállalkozó kivitelezői, anyagbeszállítói és felelős műszaki vezetői tevékenységet az általa ellenőrzött építési-szerelési munka vonatkozásában. Az építési műszaki ellenőr nem láthat el további építési műszaki ellenőri feladatokat olyan építési szerelési munka esetén, ahol építésügyi műszaki szakértői, vállalkozó kivitelezői vagy anyagbeszállítói tevékenységet olyan gazdálkodó szervezet végzi, amelynek az építési műszaki ellenőr tagja, illetve amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll.

(5) Az építési műszaki ellenőr az általa ellenőrzött építési beruházás során nem lehet az építésügyi műszaki szakértői, a vállalkozó kivitelezői, az anyagbeszállítói és a felelős műszaki vezetői tevékenységet folytatóknak a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója, illetve nem állhat velük munkavégzésre irányuló jogviszonyban.”

Fentiek figyelembe vételével Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia szükséges cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a fent megjelölt összeférhetlenségi ok Ajánlattevő vonatkozásában nem áll fenn.

Az összeférhetlenségi ok fennállása ajánlattevő eljárásból való kizárását eredményezi.

19.9. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázatát bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghíúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- ajánlattevő ajánlata részeként nem csatolja a Felolvasólapot vagy az ajánlat részeként csatolt Felolvasólapon az értékelésre kerülő tartalmi elemekre történő megajánlás nem kerül rögzítésre;
- Ajánlattevő egyáltalán nem csatolja ajánlatához, vagy hiánypótlást követően is hiányosan, vagy pedig módosított, megváltoztatott formában csatolja ajánlatához a tételes, kinyomtatott, és cégszerűen aláírt költségkiírást (költségvetést).
- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;

- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot az árelemek (tételek) mindegyikére
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- az Ajánlattevő nem vett részt a helyszíni bejáráson
- ha a jelen pályázati felhívás 9. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekén túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződéstervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

19.10. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében: (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>)

Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

A sikeres regisztráció visszaigazolásáról küldött e-mailt szíveskedjen csatolni az ajánlatához!

20. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2016. augusztus 18.

21. Mellékletek:

- 1.)Műszaki leírás, árazatlan költségvetés, tervek
- 2.)Szerződéstervezet
- 3.)Nyilatkozatminták
- 4)Titoktartási nyilatkozat