

26376/2020/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

**„Debrecen vizsgálókna kialakítása - műszaki ellenőrzése”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2020. december 21.

**„Debrecen vizsgálóakna kialakítása - műszaki ellenőrzése”
tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)**

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlasszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: **MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.**
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Kapcsolattartó megnevezése: Földesi József
Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 160 9782
Fax: (+36-1) 511-1891
E-mail: foldesi.jozsef2@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya:

A MÁV-START Zrt. Debrecen JBI (4024 Debrecen, Déli sor 51.) Debrecen Telephely jármű karbantartás hatékonyságának fejlesztése érdekében vizsgálóakna kialakítását tervezi. Az elkészült Kivitelezési Dokumentáció alapján történő munkavégzés lebonyolítása, illetve nyomon követése a műszaki ellenőr feladatát képezi.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás Műszaki tartalom című 2. számú melléklete, valamint a Pályázati felhívás 1. számú mellékleteként a Szerződéstervezet tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés
 adásvételi keretszerződés
 letéti szerződés
 vállalkozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés
 megbízási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A szerződés időbeli hatálya: A szerződés a mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindegyik fél a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette, vagy a szerződéstervezetben rögzített egyéb esetekben.

Ajánlatkérő, mint Megbízó a nyertes ajánlattevő (Megbízott) által elvégzendő szerződés szerinti feladat elvégzésére vonatkozó igényét legkésőbb a műszaki leírásban megjelölt projekt kivitelezéséhez kapcsolódó garanciális felülvizsgálat esedékességéig, illetve - amennyiben szükséges - az akkor tett megállapítások, hiánypótlások kijavításáig jogosult bejelenteni a Megbízott számára.

6. Részekre történő ajánlattétel - *nem lehetséges.*

Többszámú ajánlat - *nem tehető.*

7. A teljesítés helye: Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye:

MÁV-START Zrt. Debrecen JBI, Debrecen TH
(4024 Debrecen, Déli sor 51.), helyrajzi szám:
15008/1

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
- hibás teljesítési kötbér,
- nemteljesítési kötbér,
- teljesítési biztosíték,
- jóteljesítési biztosíték,
- egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontjai

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer**
 - Nettó ajánlati ár (Megbízási díj (nettó Ft)),**
 - Jótállási idő,
 - Egyéb értékelési szempont** (Teljesítésbe bevonni kívánt, ajánlati felhívás 10.2) M/2.1. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember ME-É jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalat feletti építészeti műszaki ellenőrzési területén szerzett műszaki ellenőrzési szakmai többlettapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)).

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelési részszerpontok és a hozzárendelt súlyszámok:

Sorszám	Részszerpont	Súlyszám
I.	Megbízási díj (nettó Ft)	90
II.	Teljesítésbe bevonni kívánt, ajánlati felhívás 10.2) M/2.1. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember <u>ME-É jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalat feletti építészeti műszaki ellenőrzési területén szerzett műszaki ellenőrzési szakmai többlettapasztalata</u> (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)	10

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** bírálati szempont szerint értékeli. Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A bírálat részletes ismertetése:

Ajánlatkérő az értékelési részszerpontok kapcsán az alábbiakról tájékoztatja az Ajánlattevőket:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontonál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát.

Az elbírálás végeredményeképpen az összességében legelőnyösebb Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az I. bírálati részszerpont tekintetében:

Az I. bírálati részszerpont - „**Megbízási díj**” vonatkozásában az Ajánlattevőknek, egyösszegű, pozitív egész számban, forintban kifejezett, nettó megbízási díjat kell megadni. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a nettó megbízási díjat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szemponton belül az Ajánlatkérő a nettó megbízási díjakat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Az ajánlatban szereplő megbízási díjnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó megbízási díjat tartalmazó ajánlatot.

A nettó megbízási díjnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét. A nettó megbízási díjon felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Ajánlatkérő elvárja, hogy a nettó megbízási díj a meghatározott műszaki-szakmai elvárásoknak, valamennyi hatályos jogszabálynak és helyi előírásnak, valamint a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse, így különösen, de nem kizárólagosan: munka- és anyagköltséget, segédanyagokat, kiszállási díjat, valamint a teljesítés során felmerülő valamennyi egyéb költséget.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a „Felolvasólap”-on az ellenszolgáltatás vonatkozásában kizárólag pozitív egész számot lehet megajánlani – ettől eltérő megajánlás (azaz a 0 Ft megajánlás, valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!

Az I. bírálati részszerpont esetében fordított arányosítással történik a pontozás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

A II. bírálati részszerpont tekintetében:

A II. bírálati részszerpont – „Teljesítésbe bevonni kívánt, ajánlati felhívás 10.2) M/2.1. pontjában megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő szakember ME-É jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalat feletti építészeti műszaki ellenőrzési területén szerzett műszaki ellenőrzési szakmai többlettapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)” vonatkozásában az Ajánlattevőknek, hónapban kifejezett szakmai tapasztalati időt úgy kell megadni a Felolvasólapon, hogy a 266/2013 (VII.11) kormányrendelet 1. számú melléklet V. Szakma 1. rész 2. pontja szerinti ME-É (magasépítés szakterület) pontjában meghatározott, a végzettségnek megfelelő, az ME-É jogosultság megszerzéséhez szükséges minimális szakmai gyakorlati idő (azaz okleveles építőmérnök esetén 36 hónap, okleveles építészmérnök esetén 48 hónap) kerüljön levonásra.

Azaz pl. egy összesen 40 hónapos gyakorlattal rendelkező okleveles építőmérnök végzettségű szakember esetén 4 hónap kerül a felolvasólapra és ez a 4 hónap kerül értékelésre az értékelési szempont részeként. Ezen értékelési szempont vonatkozásban **0 hónap is megajánlható, amennyiben** ajánlattevő által bevonni kívánt szakember **nem rendelkezik** az M/2.1. alkalmassági minimumkövetelményben előírt **ME-É jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalat feletti további releváns szakmai tapasztalattal.**

A legmagasabb többlet tapasztalat megajánlás a legjobb, Ajánlatkérő a legelőnyösebbet (legmagasabbat) preferálja.

Az ajánlattevőnek az alkalmassági követelményben elvárt műszaki ellenőr szakmai többlettapasztalatát kell bemutatni hónapokban kifejezve, akinek rendelkeznie kell ME-É (magasépítés szakterület) területen szerzett szakmai tapasztalattal.

Ajánlattevőnek a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember összes szakmai tapasztalatát (tehát az alkalmasságként előírt okleveles építőmérnök esetén 36 hónap, okleveles építészmérnök esetén 48 hónap, plusz az afelett szerzett értékelésre kerülő többlettapasztalat) a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzában kell igazolnia. A Felolvasólapon a 266/2013 (VII.11) kormányrendelet 1. számú melléklet V. Szakma 1. rész 2. pontjában meghatározott (ME-É, magasépítési szakterület) , a végzettségnek megfelelő, az **ME-É jogosultság megszerzéséhez szükséges minimális szakmai gyakorlati idő feletti többlet tapasztalatot szükséges rögzíteni** hónapban kifejezve. (minimum 0 hónap, maximum 36 hónap). Kizárólag pozitív egész szám, vagy 0 ajánlható meg.

Ajánlatkérő a megajánlható szakmai többlet tapasztalat mértéke (minimum 0 hónap maximum 36 hónap) tekintetében tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy a maximum érték (36 hónap) feletti megajánlások esetében a maximális 10 pontot adja az adott megajánlásra. Ajánlatkérő a maximálisan (legkedvezőbbként) előírt mértéknél kedvezőbb (magasabb) mérték megajánlása esetén a pontszámításakor a maximálisként meghatározott mértékhez (10 pont) viszonyítva osztja ki a többi ajánlat vonatkozó tartalmi elemére a pontszámot.

Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő a 36 hónap feletti megajánlásokat is 10 ponttal értékeli, ezen előírás betartása érdekében az egyértelműség kedvéért rögzíti, hogy a 36 hónap feletti megajánlások esetében a megjelölt képlet alkalmazásakor ugyanúgy a 36 hónap értékkel számol.

Az ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projekten is dolgozott.

A II. bírálati részszempont esetében egyenes arányosítással történik a pontozás.

Egyenes arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa (10)

P_{\min} : a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal, a matematika kerekítési szabályai szerint kerekített szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.

Az az ajánlat jeleníti meg a legjobb ár-érték arányt, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb, ha ezen érték is azonos Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenléteben sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható

határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i)** nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j)** a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna.
Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k)** olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető,
- l)** olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m)** olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n)** az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján, amennyiben ott nem található, kérjük 30 napnál nem régebbi másolati példány csatolását)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.

- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az Ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán Ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A Pályázati felhívás 10.2 pontja és alpontjai kiegészítéseként Ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására Ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Továbbá Ajánlatkérő rögzíti, hogy erőforrást biztosító szervezet bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, Ajánlattevőnek önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételeknek.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás megküldését megelőző három - mérlegfordulónappal lezárt- üzleti évben összesen nem érte el a nettó 3.000.000 Ft-ot, azaz nettó hárommillió forintot.

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által cégszerűen aláírt nyilatkozatát a saját vagy jogelődje pályázati felhívás megküldését megelőző 3 (azaz három) mérlegfordulónappal lezárt üzleti éve vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha Ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat

benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) az alábbi szerződésszerűen teljesített referenciával/referenciákkal:

minimum 500 m² alapterületű ipari épületek építésénél és/vagy bővítésénél és/vagy átalakításánál szerkezetépítési munkák műszaki ellenőrzésére vonatkozó referenciával.

Az alkalmassági feltételnek való megfelelés egy vagy több referencia munkával is igazolható.

A referenciára vonatkozó elvárásnak Ajánlattevőnek önállóan kell megfelelnie, alvállalkozó nem vehető igénybe.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazott) által aláírt, a pályázati felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 3 évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal** (Nyilatkozatminta szerint):

- *Szerződés hatálya (év, hó, naptól - év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve, telefonszáma és e-mail címe*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen)*
- *műszaki ellenőrzésre vonatkozó mennyiségi adatok (m²)*
- *Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződésszerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás közzétételét megelőző három évnél korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszak (a pályázati felhívás megküldésétől visszafelé számított előző három év) ellenértékét vagy mennyiségi adatát tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a

referenciaigazolásban/referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett referenciamunka rész megfelelő mennyiségi adatát kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

M/2. Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha Ő, vagy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozója nem rendelkezik legalább az alábbi, a szerződés teljesítésébe bevonandó szakemberrel:

- **M/2.1:** legalább **1 fő**, az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének V. Szakma 1. rész 2. pontja szerinti országos szakmai kamarai névjegyzékben szereplő **ME-É (Magasépítési szakterület)** jogosultságú szakemberrel.
- **M/2.2:** legalább **1 fő**, az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének V. Szakma 3. rész 2. pontja szerinti országos szakmai kamarai névjegyzékben szereplő **ME-KÉ (Közlekedési építmények szakterület)** jogosultságú szakemberrel.

Az igazolás módja:

A szakember(ek) megnevezését és bemutatását tartalmazó cégszerűen aláírt nyilatkozat, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek (ajánlattevő vagy alvállalkozó) kell cégszerűen aláírnia, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- *az adott szakember nevét,*
- *a szakembert nyilvántartó kamara neve és a szakmai kamarai száma (amennyiben a megajánlott szakember még nem szerepel a kamarai nyilvántartásban, de a nyilvántartásba vétele folyamatban, abban az esetben a Magyar Építész Kamara/Magyar Mérnöki Kamara igazolása a szakmai jogosultságról).*
- *abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).*

Az M/2. pontban felsorolt szakembereknek **az illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében szerepelnie kell a megjelölt jogosultsággal, aktív tagi státusszal, a szerződés teljes időtartama alatt.** Kérjük csatolni a szakemberek saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a szakmai kamarai névjegyzékben az előírt pozíciónak (alkalmassági feltételnek) megfelelő érvényes jogosultsággal rendelkeznek, továbbá, hogy a Kamarai engedélyt a szerződés teljes időtartamára meghosszabbítják, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően, annak másolati példányát öt napon belül benyújtják. A

magyarországi letelepedésű szakemberek tekintetében megjelölt jogosultság érvényességét Ajánlatkérő a bírálat során ellenőrzi az illetékes szakmai szervezet (kamara) által vezetett nyilvántartásban. Amennyiben a szakember nem szerepel a nyilvántartásban, vagy az nem ellenőrizhető a nyilvántartáson keresztül, a jogosultságot igazoló dokumentum benyújtása szükséges.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos műszakiellenőri szolgáltatások vonatkozásában szerzett gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele a szakember gyakorlati idejébe (tehát egy évben csak 12 hónap gyakorlati idő számolható). Ajánlatkérő a gyakorlati idő számítása szempontjából csak teljes naptári hónapokat vesz figyelembe.

Ajánlattevő köteles a teljesítésbe bevinni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembert.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.4. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlati ár nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat, valamint az értékelésre kerülő bírálati szempontokra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

Hiánypótlás során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat, ezáltal az Ajánlattevők közötti verseny eredményét, értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Teljesítésbe bevinni kívánt ME-É jogosultsággal rendelkező szakember szakmai többlet tapasztalatának időtartama (naptári hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap) bírálati részszerpont hiánypótlása kapcsán Ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A Felolvasólapon megjelölésre kerülő szakmai többlet tapasztalat időtartamának és annak alátámasztása, igazolása céljából csatolt nyilatkozat és szakmai önéletrajz alapján megállapítható szakmai többlet tapasztalat időtartamának eltérése esetén Ajánlatkérő az alábbiak szerint kíván eljárni:

Amennyiben a Felolvasólapon megjelölt szakmai többlet tapasztalat időtartama alacsonyabb, mint a nyilatkozatban és a szakmai önéletrajzban igazolt megállapítható szakmai többlet tapasztalat időtartama, az esetben Ajánlatkérő a Felolvasólapon megjelölt értéket veszi figyelembe.

Amennyiben a Felolvasólapon megjelölt szakmai többlet tapasztalat időtartama magasabb, mint a nyilatkozatban és a szakmai önéletrajzban igazolt megállapítható szakmai többlet tapasztalat időtartama, az esetben Ajánlatkérő felkéri Ajánlattevőt hiánypótlás keretében a Felolvasólapon megjelölt érték (szakmai többlet tapasztalat időtartamának) igazolására. Amennyiben a hiánypótlás során Ajánlatkérő nem igazolja, hogy a megjelölt szakember a Felolvasólapon megjelölt szakmai többlet tapasztalattal rendelkezik, az esetben Ajánlatkérő

a csatolt dokumentumok (nyilatkozat és szakmai önéletrajz) alapján javítja a Felolvasólapon megjelölt értéket, és ezen javításról írásban tájékoztatja az ajánlattevőket.

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban **idegen nyelvű dokumentum** szerepel, annak azzal tartalmában megegyező **magyar nyelvű fordítását is csatolni kell** az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott* – fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, annak megfelelőségéről nyilatkozni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2021. január 29. 14:00. óra.

14. Az ajánlat benyújtásának módja, helye:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal ellátva, magyar nyelven, 1 db elektronikus példányban kell benyújtani.
 - Az ajánlat szöveges részeit PDF formátumban kell rögzíteni, azonban ezek az állományok nem tartalmazhatnak jelszóval vagy cellavédelemmel védett állományokat.
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű aláírással kell ellátni.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefonszámát, e-mail címét, a kapcsolattartó adatait, illetve az ellenszolgáltatás összegét és az értékelésre kerülő megajánlásokat. *A Felolvasólap mintáját jelen felhívás mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

Az ajánlatot a megadott határidőig **e-mailen** (scannelve, nem szerkeszthető pdf formátumban) kell megküldenie Ajánlattevőnek az foldesi.jozsef2@mav-start.hu e-mail címre. Az e-mail tárgy mezőjében az eljárás számát és tárgyát valamint az „AJÁNLAT” megjelölést fel kell tüntetni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy csak a határidőre megérkezett, nyitható, olvasható dokumentumokat tudja elfogadni érvényes ajánlatként. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az Ajánlattevői érdekkörben felmerülő késedelmes ajánlattételért, így különösen rendszerhibából eredő késedelemért. Az elektronikus megküldés kockázataiért Ajánlattevő viseli a felelősséget.

14.1

Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és beszkenelt dokumentumok helyett a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással - illetve időbélyeggel - ellátott dokumentumok benyújtását is az alábbiak szerint.

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Ajánlatkérő bontást nem tart, az ajánlatokról feljegyzést készít, melyet minden ajánlattevő részére az ajánlattételi határidő lejártát követően 3 munkanapon belül megküld.

16. Az ajánlatok elbírálásának folyamata, az eljárás során folytatott tárgyalások szabályai

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, **de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen**. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak módjáról (személyesen vagy elektronikus úton (e-mail vagy skype értekezlet)), időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról**.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek módjáról és időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail) értesítést küld.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően– szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás

tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.

- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki tartalomban és/vagy a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az Ajánlattevőkkel, mindezen döntését Ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről!

Ajánlatkérő a járványhelyzetre tekintettel fenntartja a jogot arra, hogy a tárgyalást elektronikus úton (e-mailben, vagy Skypeon) is lefolytathatja.

- 16.7. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki és/vagy szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
 - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
 - Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki tartalomnak és/vagy a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő – adott eseten – eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosítás-kérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.
 - Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
 - A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
- 16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségekre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
- 16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.

16.10. Ártárgyalás

- Az ártárgyalásra kizárólag azok az Ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alap/módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az alap/módosított ajánlathoz képest a szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.
- Az ártárgyalást Ajánlatkérő egy fordulóban kívánja lebonyolítani.
- Az ártárgyalás az Ajánlattevők körében nyilvános. Az ártárgyalás e-mail útján is lebonyolítható.
- Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alap/módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti „**Megbízási díj**”-ra tett vállalásukat módosíthatják.
- Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési szempontra „**szakember szakmai többlet tapasztalata műszaki ellenőri területen**” tett vállalásukat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszerpontra tett vállalásuk esetén új vállalat megteremtésére már nincs lehetőség, az ajánlati kööttség erre az értékelési részszerpontra vonatkozóan az alapajánlat/módosított ajánlat benyújtásával beáll.
- A szabályozás mind az Ajánlattevők személyes jelenlétében lefolytatandó ártárgyalásra, mind az e-mailes ártárgyalásra vonatkozik (e-mailes ártárgyalás esetén az ajánlatról Ajánlatkérő feljegyzést készít, melyet az ártárgyalás időpontját követően az Ajánlattevők részére megküld).
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli az ártárgyalások benyújtására nyitva álló végleges ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak cégszerűen aláírt Felolvasólapot minden esetben tartalmaznia kell.
- A végleges ajánlatukban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alap/módosított ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalatot nem tehetnek.
- Amennyiben az Ajánlattevő a végleges ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be végleges ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kööttség beáll, a tárgyalások befejeződnek.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül végleges ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb 3 munkanapon belül.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2021. június hó

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

A végleges ajánlat benyújtásától számított 90 nap.

A nyertes Ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 60 nappal meghosszabbodik.

20. Egyéb információk:

20.1. Dokumentáció átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére az ajánlattételi felhívással együtt.

Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje megegyezik a pályázati felhívás 13. pontjában feltüntetett ajánlattételi határidővel. **2021. január 29. 14:00. óra**

Ajánlatkérő az ajánlati dokumentáció beszerzésének határidejéig *írásban* beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Kérjük Ajánlattevőket, az e-mailben megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- Cég neve
- Székhelye:
- Adószáma:
- Kapcsolattartó neve, elérhetősége (telefonszám /e-mail cím):

A nyilatkozatminták (formanyomtatványok) Ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért, valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

A pályázati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele!

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pont szerint) ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 4. munkanapig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő **az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 3. munkanapjáig** megküldi válaszait.

Az Ajánlatkérő kéri az Érdeklődő Gazdaság Szereplőket, hogy kérdéseiket szerkeszthető formátumban is legyenek szívesek megküldeni!

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

Az esetlegesen felmerülő további műszaki kérdések tisztázása érdekében az Ajánlatkérő **helyszíni bejárást biztosít**.

A bejáráson való részvétel nem kötelező!

A bejáráson való részvételi szándékot kérjük jelezni az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó felé **legkésőbb 2021. január hó 13-án 16:00 óráig, név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával.**

Amennyiben nem érkezik jelentkezés a helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra!

Helyszíni bejárás időpontja:

Helyszín: MÁV-START Zrt. Debrecen Járműbiztosítási Igazgatóság
dieselmozdony javító csarnok

Cím: 4024 Debrecen, Déli sor 51.

Találkozási pont: A találkozási helyszín a telephely bejáratánál

Időpont: 2021. január 15. 10:00-kor.

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a **helyszíni bejárás során Ajánlatkérő konzultációt nem tart**, az eljárással kapcsolatos minden információkérést – beleértve a helyszíni bejáráson felmerült kérdéseket - kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. A cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (Nyilatkozatminta szerint).
2. **Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal (csatolt Felolvasólapon).
3. Nyilatkozat közös ajánlattételről cégszerűen aláírt formában (Nyilatkozatminta szerint), valamint a 20.5. pont szerinti megállapodás (**adott esetben**).
4. A cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében az egyéni vállalkozó illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában csatolandó. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

5. Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat a nyilatkozatminta szerinti aláírással ellátva (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);

- Nyilatkozat árbevételről (Nyilatkozatminta szerint)
- Referencia nyilatkozat (Nyilatkozatminta szerint)
- Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberekről (Nyilatkozatminta szerint)
- Szakmai önéletrajz (Nyilatkozatminta szerint- csak a 2. értékelési szempontra megajánlott szakember esetében- M/2.1 alkalmassági követelmény-ME-É jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalat és az a feletti építészeti műszaki ellenőrzési területén szerzett műszaki ellenőrzési szakmai többlettapasztalat bemutatása)
- Nyilatkozat rendelkezésre állásról – adott esetben (Nyilatkozatminta szerint)
- Nyilatkozat szakmai kamarai tagság meglétéről és meghosszabbításáról (Nyilatkozatminta szerint)

6. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása vonatkozásában (Nyilatkozatminta szerint).

7. Alvállalkozó igénybevétele vonatkozásában csatolni kell a cégszerűen aláírt nyilatkozatot minden esetben (Nyilatkozatminta szerint),

amennyiben igénybe vesz alvállalkozót, a nyilatkozat tartalma:

- i. Alvállalkozó neve, székhelye;
- ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
- iii. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.

Amennyiben az Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, a cégszerűen aláírt nemleges nyilatkozat benyújtása is kötelező!

8. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződésstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról. (Nyilatkozatminta szerint).

9. Ajánlattevő ajánlatában **cégszerűen aláírt formában nyilatkozni** köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban **változásbejegyzési eljárás**. (Nyilatkozatminta szerint); **Nemleges nyilatkozat benyújtása is kötelező!**
10. **Cégszerűen aláírt átláthatósági nyilatkozat** a mellékelt nyilatkozatminta szerint (Nyilatkozatminta szerint).
11. Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát a fordításról a csatolt nyilatkozat minta szerint – **adott esetben** (Nyilatkozatminta szerint);
12. **Cégszerűen aláírt kötelezettségvállalási nyilatkozat** a Pályázati felhívás 20.6. pontjában részletezett megfelelő mértékű műszaki ellenőri felelősségbiztosításról.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét az ajánlat tartalma tekintetében, jelen Pályázati felhívás 14.1 pontjában leírtakra!

20.5. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az Ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az Ajánlatkérő által az Ajánlattevő, illetve az Ajánlattevő által az Ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- annak megnevezését, hogy a szerződés szerinti teljesítések vonatkozásában a számlakiállítást a közös ajánlattevők közül melyik ajánlattevő fogja (valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat vonatkozásában) teljesíteni, amire tekintettel Ajánlatkérő az általa megfizetett összegek közös ajánlattevők közötti felosztása, illetve a többi ajánlattevő részére történő kifizetések vonatkozásában semmiféle felelősséget nem vállal a többi közös ajánlattevővel szemben;
- *vagy* hogy a szerződés szerinti teljesítések vonatkozásában a számlakiállítást a közös ajánlattevők külön-külön teljesítik, a saját teljesítés(rész)ük tekintetében, a részesedésük arányában, amire tekintettel Ajánlatkérő fizetési kötelezettségét kizárólag az adott számlakibocsátó felé teljesíti, a megfizetett összegek közös ajánlattevők közötti felosztása vonatkozásában semmiféle felelősséget nem vállal a közös ajánlattevőkkel szemben, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett Ajánlattevő megnevezésével),

- ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett Ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
 - a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az Ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

20.6. Egyéb feltételek:

- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**
- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az Ajánlattevőknek az ajánlatukban nyilatkozniuk kell, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján **átlátható szervezetnek** minősülnek. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszerthes szerződés, illetve ilyen létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az Ajánlattevőktől a tárgyi nyilatkozatban foglaltak valóságtartalmát megalapozó adatokat, információkat kérjen be.
- Ajánlattevőnek rendelkeznie kell **műszaki ellenőri felelősségbiztosítással a szerződéstervezet 3.12. pontjainak megfelelően**, melyet nyertessége esetén a pályázat eredményhirdetését követően, 15 napon belül elektronikus úton másolatban megküld Ajánlatkérő részére. A megbízási szerződés megkötésének feltétele, hogy Ajánlattevő rendelkezzen a megfelelő mértékű és fedezetű műszaki ellenőri felelősségbiztosítással. A műszaki ellenőri felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha az valamennyi, a megbízási szerződésben vállalt tevékenységgel kapcsolatos kockázatra kiterjed, illetve ha a felelősségbiztosítás biztosítási eseményenként és a biztosítási időszakra kifizethető limit összege legalább 50.000.000,- Ft (azaz ötvenmillió forint). A biztosítási kötvény vagy fedezetigazolás illetve a biztosítási feltételek és a biztosító által kiállított díjfizetési igazolás bemutatását követően kerülhet sor a szerződéskötésre. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a műszaki ellenőri felelősségbiztosítás megkötéséről.
- Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. **Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot vagy annak bármely részét indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa;** a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését

megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghíúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

- Jelen ajánlattételi felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
- Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.
Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>
Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölttől eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;

- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget (*Nyilatkozatminta szerint*);
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekén túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Tekintettel a GDPR-ra vonatkozó 2016/69 EU rendeletben és 2011. évi CXII. tv vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-lv/adatkezelesi-tajekoztatok>

21. A Pályázati felhívás megküldésének napja:

Budapest, 2020. december 21.

22. Melléletek:

1. számú melléklet: Szerződéstervezet (külön PDF dokumentumban)
2. számú melléklet: Műszaki leírás (külön PDF dokumentumban)
3. számú melléklet: Nyilatkozatminták (külön DOCX dokumentumban)