

14510-3/2016/START számú

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

" A MÁV-START Zrt. a Kiemelt jelentőségű vasút specifikus munkaköröket betöltő munkavállalók speciális fejlesztési programja „Perspektíva program” tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: MÁV-START Zrt.)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.

Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

**Kapcsolattartási cím: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési és Logisztikai Üzletág IT, eszköz és szolgáltatás beszerzési Divízió**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 305. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: Bicskei Krisztina

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 268-0434

Telefon: (+36-1) 511-3886

Fax: (+36-1) 511-7526

E-mail: bicskei.krisztina@mav-szk.hu

2. A Pályázat tárgya:

A MÁV-START Zrt. a Kiemelt jelentőségű vasút specifikus munkaköröket betöltő munkavállalók speciális fejlesztési programja „Perspektíva program”

**keretösszeg: nettó 28.800.000,-Ft**

**Az Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget a keretösszeg elköltésére.**

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes szakmai elvárásokat a Pályázati felhívás szakmai melléklete (1. számú melléklet) és a Szerződéstervezet (2. számú melléklet) tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes szakmai követelményeket a Pályázati felhívás szakmai melléklete tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

vállalkozási keretszerződés

vállalkozási szerződés

képzési szolgáltatási keretszerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A szerződés a Felek általi aláírása napján lép hatályba, és határozott időre szól, és a szerződésből eredő kötelezettségek felek általi maradéktalan teljesítésével szűnik meg.

Felek rögzítik, hogy a szerződés alapján Megrendelő legfeljebb a szerződés hatálybalépését követő 36 hónap utolsó napjáig jogosult Szolgáltatótól megrendelések leadására.

Teljesítési határidő: **A szerződés hatálybalépésétől számított három hónap alatt le kell bonyolítani a program résztvevőinek kiválasztása érdekében szervezett DC vizsgálatokat, el kell készíteni a fejlesztési javaslatokat.**

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel  igen (vagy)  
 nem lehetséges.

Többszámú ajánlat  tehető (vagy)  
 nem tehető

7. A teljesítés helye:  Ajánlatkérő által az eseti megrendelésekben megjelölt helyszíneken (adott esetben egy időben több helyszínen, melyek az alábbiak lehetnek: Budapest, Siófok, Gárdony)  
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

A megrendelő által igazolt teljesítéseket követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,  
 hibás teljesítési kötbér,  
 meghiúsulási kötbér,  
 teljesítési biztosíték,  
 jóteljesítési biztosíték,  
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,  
 legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,  
 összességében legelőnyösebb (adott esetben részszerződések megadás szükséges)  
 Nettó ár,  
 Garancia időszak,  
 Szállítási határidő,  
 egyéb értékelési szempontok (adott esetben.

bírálati szempontja szerint értékeli.

Részszerződések	Súlyszám
Releváns kompetencia mérése, a mérés alapján a tréningben résztvevő munkavállalók kiválasztása, javaslat összeállítása Development Center módszer felhasználásával, beszámoló riport formájában díja: nettó ..... Ft/fő	40
Tréning díja ( nettó Ft/tréningnap/csoport )	55
Díjmentes lemondás lehetőség ajánlatkérő számára ( az adott tréning megkezdésétől visszafelé számított időpont naptári	5

napban kifejezve, min 1 nap max. 6 naptári nap )	
--	--

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány bírálati szempont szerint értékeli. Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. A megajánlásokat nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

A bírálat részletes leírása:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0,1-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Az elbírálás végeredményeképpen az összességében leggazdaságosabb Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

### **1. Az 1. és 2. bírálati részszerpont tekintetében:**

Az árelemet tartalmazó értékelési részszerpontok vonatkozásában az ajánlattevőknek, egyösszegű, forintban kifejezett, nettó szolgáltatási díjat kell megadni a megfelelő mértékegység szerint. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a szolgáltatási díjat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szempontokon belül az Ajánlatkérő az egy darabra megadott nettó szolgáltatási díjakat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerpontok tekintetében:

$$\frac{X_{\text{legkedvezőbb}}}{X_{\text{vizsgált}}} * 10$$

$X_{\text{legkedvezőbb}}$  = értékelési részszerpontra tett legkedvezőbb ajánlat  
 $X_{\text{vizsgált}}$  = értékelési szempont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

Az ajánlatban szereplő szolgáltatási díjnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó szolgáltatási díjat tartalmazó ajánlatot.

A szolgáltatási díjnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

## **2. A 3. bírálati részszerpont**

Díjmentes lemondási lehetőség ajánlatkérő számára (max 6 nap, min 1 nap) [a megrendelt képzés első napjától visszafelé számított időpont naptári napban kifejezve].

Az 1 nap alatti érték megajánlása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, mivel a megajánlásokat pozitív egész számban kell rögzíteni. Ezen bírálati részszerpont tekintetében az ajánlattevők pozitív egész számban, naptári napban kifejezve adhatják meg ajánlatukat (pl: 1 nap, 2 nap, 3 nap, 4 nap, 5 nap, 6 nap.)

Az 1 nap megajánlása azt jelenti, hogy az Ajánlatkérő az adott megrendelés teljesítésének megkezdése előtt legkésőbb az azt megelőző nap 16.00 óráig lemondhatja a megrendelést a szerződéstervezetben rögzített módon, díjmentesen.

A 6 nap megajánlása azt jelenti, hogy az Ajánlatkérő az adott képzés kezdő időpontja előtt legkésőbb az azt megelőző 6. nap 16.00 óráig lemondhatja a foglalást a szerződéstervezetben rögzített módon, díjmentesen.

Amint az a fentiekben látható, ezen bírálati részszerpont tekintetében az alacsonyabb érték megajánlása jelenti az ajánlatkérő számára az előnyösebb ajánlatot. Ajánlatkérő nem kíván szerződést kötni olyan ajánlattevővel, aki a díjmentes lemondás lehetőségét az adott képzés kezdő időpontja előtti 6. naponál korábbi időpontig teszi lehetővé, ezért az ilyen megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Ezen részszerponton belül az Ajánlatkérő a megajánlott napokban kifejezett (egész számban meghatározott) értékeket veti össze és a legelőnyösebbet (legkisebbet értéket) preferálja.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti ezen bírálati részszerpont tekintetében:

$$\frac{X_{\text{legkedvezőbb}}}{X_{\text{vizsgált}}} * 10$$

$X_{\text{legkedvezőbb}}$  = értékelési részszerpontra tett legkedvezőbb ajánlat  
 $X_{\text{vizsgált}}$  = értékelési szempont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

Az ajánlatban szereplő értékek fixen garantált értékek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó értéket tartalmazó ajánlatot.

## 10. Részvételi feltételek:

### 10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

**Továbbá nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, aki:**

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzműködés és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

#### 10.1.1. Igazolási módok:

##### 10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

###### Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján, amennyiben ott nem található, kérjük csatolja.)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

###### A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata.

##### 10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

#### 10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

##### 10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények (részekre bontás esetén részenként):

- alkalmatlan az ajánlattevő, ha a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az előző három lezárt üzleti évben összesen nem éri el a 28 mFt-ot.
- alkalmatlan az ajánlattevő, ha a beszerzés tárgya szerinti - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az előző három lezárt üzleti

évben összesen nem éri el a 15 mFt-ot. Beszerzés tárgya alatt az ajánlatkérő az alábbiakat érti: Development Center (DC) szervezése, lebonyolítása, a résztvevők számára fejlesztési javaslatok összeállítása, és/vagy kommunikációs, és/vagy tárgyalástechnika, és/vagy problémamegoldás, és/vagy stresszkezelés, és/vagy prezentáció, és/vagy team munka, és/vagy időgazdálkodás, és/vagy értekezlet vezetés, és/vagy szervezeti tudatosság,

**Fenti alkalmassági feltételeknek az ajánlattevőnek önállóan kell megfelelnie.**

#### **10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:**

Alkalmatlan az ajánlattevő, aki az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 48 hónapban nem rendelkezik az alábbi szerződés szerűen teljesített referencia munkákkal:

- összesen legalább 25 fő számára, **vezetői kompetenciák fejlesztése** tárgyában tartott tréninggel/tréningekkel
- MÁV Csoport valamely tagja részére teljesített, vagy más, közlekedési ágazatban tevékenykedő nagyvállalatnál (nagyvállalatnak minősül a legalább 250 fő statisztikai létszámú vállalat) megtartott vezetői kompetenciák fejlesztése tárgyában tartott tréninggel/tréningekkel
- Legalább 120 tréningnapot magában foglaló és legalább 700 fő résztvevő számára megtartott Development Center (DC) szervezése, lebonyolítása, a résztvevők számára fejlesztési javaslatok összeállítása, és/vagy kommunikációs, és/vagy tárgyalástechnika, és/vagy problémamegoldás, és/vagy stresszkezelés, és/vagy prezentáció, és/vagy team munka, és/vagy időgazdálkodás, és/vagy értekezlet vezetés, és/vagy szervezeti tudatosság tréninggel/tréningekkel
- MÁV Csoport valamely tagja részére vagy más közlekedési ágazatban tevékenykedő nagyvállalatnál (nagyvállalatnak minősül a legalább 250 fő statisztikai létszámú vállalat) legalább 20 tréningnapot magában foglaló és legalább 100 fő résztvevő számára megtartott a Development Center (DC) szervezése, lebonyolítása, a résztvevők számára fejlesztési javaslatok összeállítása, és/vagy kommunikációs, és/vagy tárgyalástechnika, és/vagy problémamegoldás, és/vagy stresszkezelés, és/vagy prezentáció, és/vagy team munka, és/vagy időgazdálkodás, és/vagy értekezlet vezetés, és/vagy szervezeti tudatosság tréninggel/tréningekkel
- Development Center módszer alkalmazásával legalább 24 fő értékelésére és fejlesztésére vonatkozó program kidolgozása/összeállítása tárgyú referencia munkával

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de a referencia munkák bemutatásából egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az elvárásoknak való külön-külön történő megfelelés!

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak/elvárásoknak ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük.

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozóval együttesen nem rendelkezik, legalább 4 fő, felsőfokú állami iskolai végzettséggel (diplomával) humán/tanári/gazdasági/pszichológiai területen. A 4

felsőfokú végzettségű szakembernek egyenként rendelkezniük kell legalább 5 év beszerzés tárgya szerinti tréneri tapasztalattal. A beszerzés tárgya szerinti tréneri tapasztalaton az ajánlatkérő az alábbiakat érti: Development Center (DC) szervezése, lebonyolítása, a résztvevők számára fejlesztési javaslatok összeállítása, és/vagy kommunikációs, és/vagy tárgyalástechnika, és/vagy problémamegoldás, és/vagy stresszkezelés, és/vagy prezentáció, és/vagy team munka, és/vagy időgazdálkodás, és/vagy értekezlet vezetés, és/vagy szervezeti tudatosság tárgyban tartott tréningek.

Az 5 év gyakorlat/tapasztalat alatt ajánlatkérő az alábbiakat érti: az ajánlattételi határidőt megelőző 60 hónapból legalább 4 éves (azaz 48 hónapos) időintervallumban rendelkezni kell 12 havonta legalább 20 tréningnap megtartására vonatkozó referencia munkával és az ajánlattételi határidőt megelőző 24 hónapból legalább 12 hónapon belül rendelkezni kell minimum 30 tréningnap megtartására vonatkozó referencia munkával.

Ajánlatkérő további elvárása, hogy a bemutatásra kerülő 4 szakember közül legalább 2 szakember rendelkezzen tréner képesítést igazoló oklevéllel.

Továbbá a 4 szakemberből 1 szakember (vagy a 4 szakemberen kívül bemutatandó 1 plusz fő szakember) rendelkezzen legalább egy Development Center referencia munkában való részvétellel az ajánlattételi határidőt megelőző 36 hónap alatt.

A szakemberekre vonatkozó ajánlatkérői elvárás teljesíthető alvállalkozó bevonásával, kivéve a Development Center referencia munkában való részvétellel rendelkező szakember.

- A szerződés 2. sz Mellékletében szereplőktől eltérő, más egyéb tréning is előfordulhat. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy sem a felsoroltak, sem egyéb más tréning megrendelésére nem vállal a Megrendelő kötelezettséget.

### **10.2.3. Az igazolás módja:**

Ajánlattevőknek, csatolnia kell a

- a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát az előző 3 lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes és a beszerzés tárgya szerinti - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.
- a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozatát a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (az ajánlattételi határidőt megelőző 48 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:
  - szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, kapcsolattartó, telefonszám, faxszám, e-mailcím
  - teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap), befejezése (év, hónap, nap)],
  - teljesítés helye,
  - a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen (a tárgyleírásnak mind a tréning tárgyára, mind az adott esetben a tréningen résztvevők számára, mind az egyéb ajánlatkérő elvárásra vonatkozó adatokat tartalmaznia kell)
  - nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződésszerű volt-e.



Az ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 48 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az ajánlattételi határidő lejártát megelőző négy év (48 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

- a szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó **cégszerűen aláírt nyilatkozatot**, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja.

**A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:**

- az adott szakember nevét,
- végzettségét és/vagy képzettségét
- a szakember **saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát** (mellékelve a képzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolati példányát). A szakmai önéletrajzban a referencia munkákat egyértelműen és részletesen be kell mutatni, pontos tárgy, időpont/időtartam rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá a szakmai önéletrajzban legalább a jelenlegi munkahely feltüntetendő!
- abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy jelen szerződés teljesítéséhez kizárólag a tréner szakemberek tekintetében lehet alvállalkozót igénybe venni, azaz csak és kizárólag a tréner oktatók személye tekintetében megengedett az alvállalkozó bevonása (pl megbízási szerződés esetén).

#### **11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – az alábbi kivétellel – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.**

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás). Nem hiánypótlható a Felolvasólap, amennyiben az az ajánlatból teljesen hiányzik, vagy a Felolvasólapról az értékelésre kerülő tartalmi elem (azaz a Nettó Ajánlati Ár, vagy az Ajánlatkérő számára Ajánlattevő részéről díjmentes lemondási lehetőségként megadott napok száma) hiányzik. Ezen hiba/hiány az ajánlat hiánypótlás nélküli érvénytelenségét vonja maga után.

#### **12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:**

##### **Magyar (HU)**

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős

fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

**13. Ajánlattételi határidő:**

**2016. augusztus 12. 11:00 óra.**

**14. Az ajánlat benyújtásának címe:**

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig *(megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel)*:

**MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BLÜ VVÜD**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

**III. emelet 305. számú iroda**

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

**15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:**

Az ajánlatok felbontásának helye:

**MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BLÜ IT, Eszköz és Szolgáltatás Beszerzési Divízió**

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

**II. emelet 217. számú tárgyaló**

Az ajánlatok felbontásának ideje:

**2016. augusztus 12. 11:00 óra**

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

**16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:**

Az eljárás során Ajánlatkérő az alapajánlatok benyújtását követően tárgyalásokat kíván lefolytatni ajánlattevőkkel a szerződéses feltételek és a szakmai tartalom egyeztetésének érdekében, ezért Ajánlatkérő kéri, hogy az alapajánlathoz Ajánlattevők a dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezetet úgy csatolják, hogy abban követhető módon (korrektúrával) jelöljék az esetleges módosítási javaslatukat. A szerződéstervezetet cd-n vagy dvd-n, word formátumban is csatolni szükséges az alapajánlathoz. A tárgyalások lezárását követően Ajánlattevők azonos feltételek mellett módosított ajánlatot nyújtanak be, amellyel a szerződéses feltételek és a műszaki tartalom tekintetében az ajánlati kötettség beáll. Ajánlatkérő tervezetten az Ajánlattevőkkel külön-külön tartja meg a tárgyalásokat, de fenntartja magának a jogot arra, hogy szükség esetén az Ajánlattevők együttes jelenlétében is tárgyaljon, az ajánlatokban rögzített szakmai tartalom know how

megsértése nélkül. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra vonatkozóan, hogy a tárgyalási szakaszban ajánlati kötöttséggel nem bíró módosított ajánlatot kérjen be.

Az Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő az ártárgyalásokat követően a végső érvényes ajánlatokat a jelen pályázati felhívásban és a dokumentációban foglaltak szerint értékeli.

Amennyiben egynél több ajánlat érkezik a megadott határidőre, úgy Ajánlatkérő ártárgyalást tart, amelynek pontos időpontjáról és helyszínéről az ajánlatok bontását követően haladéktalanul tájékoztatja Ajánlattevőket. (Ha csak egy Ajánlattevő által kerül ajánlat benyújtásra, Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy fenti rendelkezést indokolás nélkül alkalmazza.)

Amennyiben ártárgyalás megtartására kerül sor:

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az Ajánlattevők együttes jelenlétében történik. Az Ajánlattevők az egyes tárgyalási fordulók lezárásaként árajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon – jelezve, hogy mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik). Ajánlatkérő a benyújtott árajánlatokat mindkét forduló követően az ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti. Ajánlatkérő ártárgyalást csak az árelemek tekintetében tart, a szerződéses feltételek és szakmai tartalom a módosított ajánlat beadásával véglegesnek tekintendő.

Az ártárgyalás első fordulójában az Ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani árelemenként, mint amely árajánlatok az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepeltek.

Az ártárgyalás második fordulójában az Ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani árelemenként, mint az ártárgyalás első fordulójában.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.

Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően az ellenszolgáltatás értékét tekintve azonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy Ajánlatkérő az ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás bármelyik fordulójában, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő ártárgyalást csak az árelem tekintetében tart, a 3. bírálati részszerzőpont tekintetében a tárgyalások után a módosított ajánlatokban megajánlott értékek tekintendők véglegesnek.

(Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét).

A szerződéses feltételek és szakmai tartalom érdekében megtartandó tárgyalásokra tervezetten 2016. augusztus 18-án 10.00 órától kerül sor Ajánlatkérő székhelyén (217-es tárgyalóban).

**17. A Pályázat eredményéről szóló tájékoztató tervezett időpontja:**

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: **2016. augusztus 30.**

**18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2016. szeptember 5.**

**19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.**

**20. A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 30 nappal meghosszabbodik.**

**21. Egyéb információk:**

**21.1. Nyilatkozatminták átvétele:**

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

**Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.** Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2016. augusztus 12. 11:00 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, a MÁV Szolgáltató Központ Zrt BLÜ IT, Eszköz és Szolgáltatás Beszerzési Divízió címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 301. szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig (2016. augusztus 12. 11:00 óráig). Ajánlatkérő írásban beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják

**21.2. Ajánlati biztosíték:**

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

**21.3. Konzultáció:**

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** (*e-mailben az 1. pont szerint*) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző **3. napig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző **2. napjáig** megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

#### **21.4. Pályázat benyújtása:**

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt *(az üres oldalakat is)* folyamatos sorszámmal, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjegyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Eltérés esetén a „*papír alapú*” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson az „**A MÁV-START Zrt. a Kiemelt jelentőségű vasút specifikus munkaköröket betöltő munkavállalók speciális fejlesztési programja „Perspektíva program”**” megjelölést és „**Az ajánlattételi határidő (2016. augusztus 12. 11:00 óra) előtt nem bontható fel**” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve *(spirálozva, vagy egyéb módon)* kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve a az ellenszolgáltatás összegét (árelemenként feltüntetve a nettó egységárakat és összesítve is). A *Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

#### **21.5. Ajánlat tartalma:**

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint);
2. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
3. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
5. **Alvállalkozó** vonatkozásában csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
  - i. Alvállalkozó neve, székhelye;

- ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
  - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
  - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
6. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként a Pályázati felhívás mellékletét képező **Szerződéstervezetet a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva**, az esetleges módosítási javaslatokat korrektúrával jelölve. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a módosítási javaslatok elfogadása Ajánlatkérő számára nem kötelező
7. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
8. **Szakmai ajánlatként csatolandó: Program tervezet az 1.sz. Mellékletben meghatározott tevékenység végrehajtására vonatkozóan**
9. **Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében:**  
(<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>)  
Amennyiben az ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:  
<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mne>  
A sikeres regisztráció visszaigazolásáról küldött e-mail nyomtatott másolati példányát az ajánlathoz csatolni kell!
10. **Nyilatkozat átláthatóságról: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, a 368/2011 Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése, valamint a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül (a mellékelt nyilatkozatminta szerint)**

#### 21.6. Közös ajánlattétel:

Ajánlatkérő kizárja a közös ajánlattétel lehetőségét

##### 21.6.1. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelené nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

**21.6.2. Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot az árelemek (tétel) mindegyikére
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.
- ha a felolvasólap az ajánlatból hiányzik, vagy a felolvasólapról az értékelésre kerülő tartalmi elem hiányzik
- ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

**22. A Pályázati felhívás közzétételének napja:**

Budapest, 2016. augusztus 2.