

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

A

**„Dombóvár rámpa és vizesblokk felújítása II.”**  
**TÁRGYÚ BESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN****AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2021. ÁPRILIS 16. 14:00 ÓRA****1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:****MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhelye: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán Krt. 54-60.  
Számlavezető pénzüintézete: Raiffeisen Bank Zrt.  
Számlaszáma: 12001008-00135665-00100001  
Számlázási címe: H-Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
Számla benyújtási címe: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. 1426 Budapest, Pf. 24.  
Adószám: 14130179-2-44  
Statisztikai számjel: 14130179-6311-114-01.  
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838

**2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:****2.1. Beszerzés mennyisége és részek ismertetése :**

- 1. rész: Rámpa felújítás  
Beszerzés mennyisége: 1 db 10,88 m<sup>2</sup> alapterületű (alapterületbe a lépcsők is bele vannak számolva) és 1,00 m magas rámpa felújítása meglévő bontásával
- 2. rész: Vizesblokk felújítás  
Beszerzés mennyisége: 10,62 m<sup>2</sup> alapterületű vizesblokk teljeskörű felújítása

2.2. A szerződés tárgyát képező munkák részletes leírását a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás/melléklet és a Szerződéstervezet tartalmazzák.

2.3. Részajánlat a pályázati felhívás 2. pontjában felsorolt részek tekintetében akár külön-külön is tehető, de Ajánlattevő mind a két részben is adhat be ajánlatot.

---

**MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT**  
**ZÁRTKÖRŪEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:**

**Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartás elektronikus úton történik az Ariba Inc. által üzemeltetett az SAP Ariba felületen.**

**A SAP Ariba Network rendszer használatának és az ajánlatadásnak a részletes leírása az SAP Ariba rendszerbe belépve a jobb felső sarokban a Súly menüpont alatt elérhető Súlyközpontban. Az SAP Ariba rendszer elérése: <https://service.ariba.com/Supplier>**

Az SAP Ariba több típusú beszerzési tevékenységet is támogat (pl. stratégiai beszerzés, operatív beszerzés). Az ajánlatadást (RFP) az SAP Ariba Sourcing nevű modulja támogatja. Amennyiben Ön az SAP Ariba rendszerbe belépve nem a Sourcing megoldásban található „Események” nevű táblát látja, abban az esetben a bal felső sarokban található megoldásnavigátor ikonra kattintva válassza a „Sourcing” vagy „Proposals and questionnaires” megoldást (beállítástól függően látható vagy az egyik vagy a másik megnevezés). Az „Események” nevű táblázat elemei között a releváns RFP-t keresse a „Megnyitva” állapotú események között.

A rendszer használatáról videókat és részletes útmutatót az SAP Ariba súgójának „Kezdőlap” és „Képzések” oldalán találják az Ajánlattevők. A „Részvétel szállítómeghatározási eseményeken” tárgyú tartalomra rákeresve az útmutató pdf formában (1.12 Mb) letölthető. A kézikönyv megnyitásához Adobe Reader program szükséges, amely a [www.adobe.com](http://www.adobe.com) weboldaltól ingyenesen letölthető.

Ajánlatkérő ugyanakkor fenntartja a jogot, hogy egyes eljárási cselekményeket adott esetben (pl. üzemzavar esetén) írásban, a fentebb ismertetett elektronikus úttól eltérő módon bonyolítson le, mely körülményről Ajánlatkérő minden esetben külön e-mail értesítést küld ajánlattevők részére.

**Ajánlatkérő kapcsolattartási pontja pl. üzemzavar esetén:**

Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés  
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 370. szoba

Ügyintéző: Móczárné Farkas Vanda

Telefon: +36 (30) 781 4261

Fax: 06-1-511-8534

E-mail: [moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:**

**Az Ajánlattevő** - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - **kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet** a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az SAP Ariba rendszerben – „ÜZENET ÍRÁSA” funkciógomb segítségével - legkésőbb az **ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 óráig**, melyre Ajánlatkérő válaszát az SAP Ariba felületen – melyet Ajánlattevő az „Eseményüzenetek” menü alatt olvashat ill. melyről

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

kapcsolattartója e-mailes értesítést is kap - legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

A rendszer az üzenet tárgyaként egy sorszámot generál és feltünteti az eljárás megnevezését, de a rendszerüzenetek közötti könnyebb azonosíthatóság érdekében **kérjük, az üzenet tárgyát szíveskedjen átírni, pl. „KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉS”-re vagy „KÉRDÉSEK”-re.**

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát **határidőn túl** küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az SAP Ariba Sourcing rendszer vonatkozásában felmerülő technikai vagy felhasználói kérdések vonatkozásában a rendszert üzemeltető Ariba Inc. (USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304) tud tájékoztatást adni az SAP Ariba Help Center-en keresztül. Ha általános információra van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréshez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek).

Amennyiben közvetlen támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

Ajánlatkérő **2021.04.09.** napján **10:00-11:00 óra** között a megjelölt helyszínen helyszíni bejárást tart, melyről ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít és megküldi a helyszíni bejáráson megjelent ajánlattevők részére.

Helyszíni bejáráson való részvétel jelentkezési határideje: **2021.04.08-a 16:00 óra**

A helyszíni bejáráson kérdés nem tehető fel, azokat a kiegészítő tájékoztatás kérésként írásban kéri Ajánlatkérő megküldeni, melyeket Ajánlatkérő szintén legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Mindkét részajánlat vonatkozásában a helyszíni bejárást alábbi helyszínen kerül megtartásra: Dombóvár, Földvár utca 20. sz.

Helyszíni bejárásra jelentkezni az **molnar.judit7@mav-szk.hu** e-mailcímen lehet. Ezen e-mailcím **kizárólag a helyszíni bejárást egyeztetése végett használható, minden egyéb kapcsolattartás az SAP Ariba felületen történik.**

**Helyszíni bejáráson való részvétel nem feltétele az ajánlatnak.**

## 5. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában

---

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,  
b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,  
c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
  - Többváltozatú ajánlat nem tehető.
  - Ajánlattevőnek ajánlata elkészítése során figyelembe kell vennie minden - a rendelkezésére bocsátott - anyagot. Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatukat a teljes körűség figyelembe vételével kell elkészíteniük.
  - Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az Ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.
  - Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.
  - A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződésszegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a MÁV-csoport számára hátrányos!
  - Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
  - A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.
- 6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA:** Vállalkozási szerződés.  
A szerződés megkötésére az SAP Ariba rendszerből letölthető szerződéstervezet alapján kerül sor.  
A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, felelősségbiztosítás, jótállás) részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén –

---

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

**7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:**

A Szerződés valamennyi Fél általi aláírás napján lép hatályba.

Megrendelő a munkaterületet a Szerződés hatálybalépésétől számított 5 napon belül, előzetes egyeztetést követően adja át Vállalkozó részére.

A teljesítés véghatárideje 1. rész, az az rámpa esetében: 30 naptári nap

A teljesítés véghatárideje 2. rész, az az vizesblokk esetében: 60 naptári nap

Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

**8. A TELJESÍTÉS HELYE:**

A teljesítés helye: Dombóvár, Földvár utca 20. sz.

**9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK****9.1. Az ajánlattétel határideje: 2021. április 16. 14:00 óra**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejártá előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

**9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:**

Az ajánlatokat elektronikus úton, magyar nyelven kérjük benyújtani az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően az SAP Ariba rendszeren keresztül.

**Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy azon dokumentumokat/ajánlatokat, melyek az SAP Ariba rendszeren kívül kerülnek megküldésre/benyújtásra, azok nem minősülnek ajánlatnak, az értékelés során Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja azokat!**

Az pályázatban való részvétel feltételeit az eljárás megnyitását követően olvasható „Licitálói megállapodás” című dokumentum tartalmazza. Ajánlattétel kizárólag a megállapodás elfogadásával lehetséges.

- Az ajánlattevőre vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat és az igazolásokat az **Ajánlattevői adatok, nyilatkozatok, igazolások** nevű szakaszban az előírt kérdések megválaszolásával és a kért melléletek csatolásával kérjük benyújtani.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

- A műszaki/szakmai ajánlatot a **Műszaki ajánlat** nevű szakaszban szintén az előírt mezők kitöltésével és amennyiben releváns, a kért melléletek csatolásával kérjük benyújtani.
- A kereskedelmi ajánlatot (árajánlat) a **Kereskedelmi ajánlat** nevű szakaszban szintén az előírt mezők kitöltésével és amennyiben releváns, a kért melléletek csatolásával kérjük benyújtani.

**TÉTELES ÁRTÁBLA esetén**

Az ajánlat részeként cégszerű aláírással, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott tételes ártáblázatokat, tehát az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott „Árazott költségvetés\_Rámpa” és „Árazott költségvetés\_Vizesblokk” Excel táblázatokat (szerkeszthető Excel és .pdf formátumban) az SAP Ariba rendszerbe a megfelelő rovatba feltölteni.

**Az Ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személynek a nyilatkozatokat cégszerű aláírásával vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátnia.**

**Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:**

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

**9.3. Benyújtandó nyilatkozatok és egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):**

Dokumentum megnevezése	Benyújtás módja, helye
<b>Kereskedelmi ajánlat</b> (árajánlat megtétele) megpályázni kívánt rész vagy részek tekintetében	<b>Kereskedelmi ajánlat</b> nevű szakasz kitöltésével
A nettó ajánlati összár alapját képező egységárakat tartalmazó <b>tételes ártáblázatokat</b> , tehát az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott „Árazott költségvetés_Rámpa” és „Árazott költségvetés_Vizesblokk” Excel táblázatokat (szerkeszthető Excel és .pdf formátumban) Ajánlatkérő felhívja továbbá Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott „Árazott költségvetés_Rámpa” és	<b>Kereskedelmi ajánlat</b> nevű szakaszban a dokumentumok csatolásával

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

„Árazott költségvetés_Vizesblokk” Excel táblázatok egyes sorainak beárazásával (egységár és összár megadásával) köteles megtenni ajánlatát, ugyanakkor a kiadott táblázatot nem módosíthatja, sorokat nem szűrhet be és nem törölhet, a táblázaton változtatást csak a nettó egységárak és nettó összárak kitöltésével eszközölhet.	
<b>Ajánlattevői nyilatkozat</b> a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről	<b>Ajánlattevői nyilatkozat</b> nevű szakasz kitöltésével
<b>Nyilatkozat a kizáró okokról</b> a pályázati felhívás 12. pontja szerint	<b>Nyilatkozat a kizáró okokról</b> nevű szakasz kitöltésével
<b>Nyilatkozat köztartozásmentességről</b>	<b>Nyilatkozat köztartozásmentességről</b> nevű szakasz kitöltésével
<b>Nyilatkozat a kizáró okokról</b> (Amennyibe az ajánlat benyújtásakor Ajánlattevő nem szerepel ill. közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők nem szerepelnek köztartozásmentes adatbázisban, és Ajánlattevőnek ill. közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevőknek nincsen semmilyen jellegű köztartozása, továbbá nincsen végrehajtási vagy felszámolási eljárása jelenleg folyamatban	<b>Nyilatkozat köztartozásmentességről</b> nevű szakasz kitöltésével
<b>Nyilatkozat Ajánlattevő gazdasági formájáról</b> (gazdasági társaság vagy egyéni vállalkozó)	<b>Nyilatkozat Ajánlattevő gazdasági formájáról</b> nevű szakasz kitöltésével
Ajánlattevő (kivéve egyéni vállalkozó) részéről azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített <b>aláírási címpéldányának</b> másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített <b>aláírás-mintájának</b> másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban. Közös ajánlattétel esetén valamennyi, együttműködési megállapodást aláíró ajánlattevő részéről benyújtandók ezen iratok.	<b>Aláírási jogok igazolása</b> nevű szakaszban a dokumentum csatolásával
<b>Vállalkozói igazolvány</b> (egyéni vállalkozó ajánlattevő esetén)	<i>adott esetben</i> a <b>Vállalkozói igazolvány</b> nevű szakaszban a dokumentum csatolásával
Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem	<b>Nyilatkozat meghatalmazásról</b>

**MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT**  
**ZÁRTKÖRŪEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**  
 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
 A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

<p>jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos <b>meghatalmazást</b> is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát</p>	<p>nevű szakasz töltésével illetve <i>adott esetben</i> a szakaszban dokumentum csatolásával</p>
<p><b><u>Nyilatkozat közös ajánlattételről</u></b></p>	<p><b><u>Nyilatkozat közös ajánlattételről</u></b> nevű szakasz töltésével illetve <i>adott esetben</i> a szakaszban dokumentum csatolásával</p>
<p>Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők közötti <b>együttműködési megállapodás</b>, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő papír alapon készült, rendszerbe feltöltött nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.</p>	<p><i>adott esetben</i> <b><u>Nyilatkozat közös ajánlattételről</u></b> nevű szakaszban a dokumentum csatolásával</p>
<p><b><u>Nyilatkozat változásbejegyzési kérelemről</u></b></p>	<p><b><u>Nyilatkozat változásbejegyzési kérelemről</u></b> nevű szakasz töltésével</p>
<p>Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell <b><u>a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.</u></b></p>	<p><i>adott esetben</i> a <b><u>Nyilatkozat változásbejegyzési kérelemről</u></b> nevű szakaszban a dokumentum csatolásával</p>
<p><b><u>Nyilatkozat fordításról</u></b></p>	<p><b><u>Nyilatkozat fordításról</u></b> nevű szakasz töltésével</p>
<p><b><u>Idegen nyelvű dokumentum</u></b></p>	<p><i>adott esetben</i> a <b><u>Nyilatkozat</u></b></p>


MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
 ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
 A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu



**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG  
 SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	<b>fordításról</b> nevű szakaszban a dokumentum csatolásával
<b>Idegen nyelvű dokumentum magyar nyelvű fordítása</b>	<i>adott esetben</i> a <b>Nyilatkozat fordításról</b> nevű szakaszban a dokumentum csatolásával
<b>Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről (alvállalkozókról)</b>	<b>Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről (alvállalkozókról)</b> nevű szakasz töltésével
<b>Ajánlattevő nyilatkozata az igénybe venni kívánt szervezetekről, személyekről</b> (alvállalkozó(k) adatainak megadása és Ajánlattevő nyilatkozata az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról)	<i>adott esetben</i> a <b>Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szervezetekről, személyekről (alvállalkozókról)</b> nevű szakaszban a dokumentum csatolásával
<b>Alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása</b>	<i>Pályázati felhívás 11. pontja szerint</i>

	<b>Amennyiben adott szakaszban további fájl beszúrása lehetséges, azt az alábbi ikon jelöli. Az ikonra kattintva megjegyzés, illetve további melléklet csatolható.</b>
---	--

**10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:**

Az ajánlattétel nyelve a magyar. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is. Az ajánlattevő általi fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

**11. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:**

<b>Az alkalmasság minimumkövetelményei:</b>	<b>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</b>
<b>Műszaki és szakmai alkalmasság 1. rész: Rámpa felújítás tekintetében</b>	
<b>M/1/a:</b> Műszaki alkalmasság: Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított három	<b>M/1/a:</b> Ajánlattevőnek a <b>Műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés igazolása</b> nevű szakaszban csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
 ZÁRTKÖRŪEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
 A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

<p>évben (azaz 36 hónapban) legalább összesen nettó 2.000.000.- Ft forint értékű és a beszerzés tárgya szerinti – rámpa felújítása, vagy monolit vasbeton szerkezetek építése - származó szerződés szerűen teljesített referenciával.</p>	<p>meghatalmazottja) által aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott, a pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított 36 hónapra vonatkozó referencianyilatkozatát minimálisan az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Teljesítés időpontja/időtartama</b> (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal)</li> <li>• <b>Szerződést kötő másik fél megnevezése</b> (név és székhely/lakcím)</li> <li>• <b>Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei</b> (telefonszám és/vagy e-mail cím) <b>vagy kontaktszemély megnevezése és elérhetőségei</b> (név, telefonszám és/vagy e-mail cím)</li> <li>• <b>A szerződés tárgyának bemutatása</b> (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),</li> <li>• <b>Ellenszolgáltatás nettó összege</b> (érték, pénznem)</li> <li>• <b>A teljesítés szerződés szerű volt-e</b> (igen/nem)</li> </ul> <p><b>Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</b></p>
<p><b>M/1/b:</b>          Műszaki alkalmasság:          Ajánlattevőnek rendelkeznie kell a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 13.§ szerinti 1 fő építész/építőmérnöki, felelős műszaki vezetővel, aki érvényes jogosultsággal rendelkezik a megfelelő kamaránál (MÉK, MMK), jogosultsági számát kamarai igazolással bemutatja.</p>	<p><b>M/1/b</b> Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt legalább 1 fő szakemberről az alábbi formában:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Csatolni kell a <b>szakemberek nevét</b> és - a teljesítésbe bevonás kapcsán releváns - <b>szakképesítést tartalmazó, cégszerűen aláírt „A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK FELSOROLÁSA” elnevezésű nyilatkozatot.</b></li> <li>- <b><u>A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ a szakember nevét,</li> <li>○ a szakember szakképesítésének megnevezését,</li> </ul> </li> <li>- <b><u>továbbá csatolnia kell a szakember(ek) tevékenység végzésére jogosító okirat(ok),</u></b></li> </ul>

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	<p><b><u>igazolás(ok) egyszerű másolatát</u></b> (Kamarai (MÉK, MMK) felelős műszaki vezetői igazolás)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- és csatolnia kell <b><u>az adott szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát</u></b> (dokumentációban minta csatolva). A szakmai önéletrajzban a minimum okleveles építészmérnök 3 év, vagy okleveles építőmérnök, építészmérnök, építőmérnök esetében 4 év, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének VI. 1. rész táblázata alapján a szakmai tapasztalat egyértelműen és részletesen be kell mutatni, a tapasztalat pontos tárgyának, időpontjának/időtartamának (év-hónap részletességgel) rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá <b><u>a szakmai önéletrajzban a szakember jelenlegi munkahelye/munkahelyei feltüntetendő(ek)!</u></b></li> <li>- <i>Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az Ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges <b><u>az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is</u></b> (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).</i></li> </ul>
<p><b>M/1/c</b> Műszaki alkalmasság: Ajánlattevőnek rendelkeznie kell 1 fő kőműves szakmunkással, aki rendelkezik a 4/ 2002. (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendelet szerinti OKJ 34 582 14 számú képzettséggel, vagy ennek a képzettségnek megfelelő korábbi szakképzettséggel (vagy azzal egyenértékű) és legalább 3 év kőműves szakmai tapasztalattal.</p>	<p><b>M/1/c</b> Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt legalább 1 fő szakemberről az alábbi formában:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Csatolni kell a szakemberek nevét és - a teljesítésbe bevonás kapcsán releváns - szakképesítést tartalmazó, cégszerűen aláírt „A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK</li> </ul>

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	<p>FELSOROLÁSA” elnevezésű nyilatkozatot.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:<ul style="list-style-type: none"><li>o a szakember nevét,</li><li>o a kőműves szakmunkás szakember szakképesítésének megnevezését, továbbá csatolnia kell a szakemberek szakképzettségét igazoló okirat(ok), igazolás(ok) egyszerű másolatát</li><li>o igazolni szükséges a minimum OKJ 34 582 14 képzettség, vagy ennek a képzettségnek megfelelő korábbi szakképzettség vagy ezzel egyenértékű szakképzettség meglétét</li></ul></li><li>- és csatolnia kell az adott szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (dokumentációban minta csatolva). A szakmai önéletrajzban a korábbi minimum 3 év kőműves szakmai tapasztalatot egyértelműen és részletesen be kell mutatni, a tapasztalat pontos tárgyának, időpontjának/időtartamának (év-hónap részletességgel) rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá a szakmai önéletrajzban a szakember jelenlegi munkahelye/munkahelyei feltüntetendő(ek)!</li><li>- Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az Ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).</li></ul>
<p><b>Műszaki és szakmai alkalmasság 2. rész: Vizesblokk felújítás tekintetében</b></p>	

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

<p><b>M/2/a:</b> Műszaki alkalmasság: Alkalmas az Ajánlattevő, amennyiben rendelkezik az pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított három évben (azaz 36 hónapban) legalább összesen nettó 2.500.000,- Ft forint értékű és a beszerzés tárgya szerinti – <b>vizesblokk felújítása</b> - származó szerződésszerűen teljesített referenciával.</p>	<p><b>M/2/a:</b> Ajánlattevőnek a <b><u>Műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelményeinek való megfelelés igazolása</u></b> nevű szakaszban csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott, a pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított 36 hónapra vonatkozó referencianyilatkozatát minimálisan az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Teljesítés időpontja/időtartama</b> (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hónap, nap pontossággal)</li><li>• <b>Szerződést kötő másik fél megnevezése</b> (név és székhely/lakcím)</li><li>• <b>Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei</b> (telefonszám és/vagy e-mail cím) <b>vagy kontaktszemély megnevezése és elérhetőségei</b> (név, telefonszám és/vagy e-mail cím)</li><li>• <b>A szerződés tárgyának bemutatása</b> (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),</li><li>• <b>Ellenszolgáltatás nettó összege</b> (érték, pénznem)</li><li>• <b>A teljesítés szerződésszerű volt-e</b> (igen/nem)</li></ul> <p><b>Az alkalmassági követelményeknek közös Ajánlattevők együttesen is megfelelnének.</b></p>
<p><b>M/2/b:</b> Műszaki alkalmasság: Ajánlattevőnek rendelkeznie kell a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 13.§ szerinti 1 fő építész/építőmérnöki szakági felelős műszaki vezetővel, aki érvényes jogosultsággal rendelkezik a megfelelő kamaránál (MÉK, MMK), jogosultsági számát kamarai igazolással bemutatja.</p>	<p><b>M/2/b</b> Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt legalább 1 fő szakemberről az alábbi formában:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Csatolni kell a <b>szakemberek nevét</b> és - a teljesítésbe bevonás kapcsán releváns - <b>szakképesítést tartalmazó, cégszerűen aláírt „A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK FELSOROLÁSA”</b> elnevezésű nyilatkozatot.</li><li>- <b><u>A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:</u></b><ul style="list-style-type: none"><li>○ a szakember nevét,</li></ul></li></ul>

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ a szakember szakképzésének megnevezését,</li> <li>- <u>továbbá csatolnia kell a szakember(ek) tevékenység végzésére jogosító okirat(ok), igazolás(ok) egyszerű másolatát (Kamarai (MÉK, MMK) felelős műszaki vezetői igazolás)</u></li> <li>- és csatolnia kell <u>az adott szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát</u> (dokumentációban minta csatolva). A szakmai önéletrajzban a minimum okleveles építészmérnök 3 év, vagy okleveles építőmérnök, építészmérnök, építőmérnök esetében 4 év, a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendeletben 1. sz. mellékletének VI. 1. rész táblázata alapján a szakmai tapasztalat egyértelműen és részletesen be kell mutatni, a tapasztalat pontos tárgyának, időpontjának/időtartamának (év-hónap részletességgel) rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá <u>a szakmai önéletrajzban a szakember jelenlegi munkahelye/munkahelyei feltüntetendő(ek)!</u></li> <li>- <i>Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az Ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges <u>az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is</u> (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).</i></li> </ul>
<b>M/2/c:</b> Műszaki alkalmasság: Ajánlattevőnek rendelkeznie kell a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 13.§ szerinti 1 fő gépészmérnöki szakági felelős műszaki vezetővel, aki érvényes jogosultsággal	<b>M/2/c</b> Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt legalább 1 fő szakemberről az alábbi formában: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Csatolni kell a <b>szakemberek nevét</b> és - a teljesítésbe bevonás kapcsán releváns -</li> </ul>

**MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT**  
**ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**  
 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
 A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

rendelkezik a megfelelő kamaránál (MÉK, MMK), jogosultsági számát kamarai igazolással bemutatja.

**szakképesítést tartalmazó, cégszerűen aláírt „A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK FELSOROLÁSA” elnevezésű nyilatkozatot.**

- **A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:**
  - a szakember nevét,
  - a szakember szakképesítésének megnevezését,
- **továbbá csatolnia kell a szakemberek szakképzettségét igazoló okirat(ok), igazolás(ok) egyszerű másolatát** (Kamarai (MMK) felelős műszaki vezetői igazolás)
- **és csatolnia kell az adott szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát** (dokumentációban minta csatolva). A szakmai önéletrajzban a minimum okleveles gépészmérnök épületgépészeti szakirány 3 év, vagy okleveles létesítmény mérnök épületgépészeti szakirány, gépészmérnök épületgépész szakirány esetében 4 év, vagy az előbb felsorolt végzettségekkel egyenértékű felsőfokú végzettség esetében annyi év amennyi a vele egyenértékű végzettségnél a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének VI. 2. rész táblázata alapján a szakmai tapasztalatot egyértelműen és részletesen be kell mutatni, a tapasztalat pontos tárgyának, időpontjának/időtartamának (év-hónap részletességgel) rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelő megállapíthatóságának érdekében, továbbá **a szakmai önéletrajzban a szakember jelenlegi munkahelye/munkahelyei feltüntetendő(ek)!**
- *Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az Ajánlattevő munkavállalója,*

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	<p>csatolni szükséges <u>az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is</u> (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).</p>
<p><b>M/2/d</b> Műszaki alkalmasság: Ajánlattevőnek rendelkeznie kell 1 fő Víz- és csatornarendszer szerelővel, aki rendelkezik a 4/2002. (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendelet szerinti OKJ 34 582 12 Víz- és csatornarendszer szerelő végzettség, vagy ennek a képzettségnek megfelelő korábbi szakképzettséggel (vagy azzal egyenértékű) és legalább 3 éves épületgépészeti, kivitelezői szakmai tapasztalattal.</p>	<p><b>M/2/d</b> Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt legalább 1 fő Víz- és csatornarendszer szerelő szakemberről az alábbi formában:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Csatolni kell a szakemberek nevét és - a teljesítésbe bevonás kapcsán releváns - szakképesítést tartalmazó, cégszerűen aláírt „A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK FELSOROLÁSA” elnevezésű nyilatkozatot.</li> <li>- A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:             <ul style="list-style-type: none"> <li>o a szakember nevét,</li> <li>o a 1 fő Víz- és csatornarendszer szerelő szakember szakképesítésének megnevezését, továbbá csatolnia kell a szakemberek szakképzettségét igazoló okirat(ok), igazolás(ok) egyszerű másolatát,</li> <li>o igazolni szükséges a minimum OKJ 54 582 12 képzettség, vagy ennek a képzettségnek megfelelő korábbi szakképzettség vagy ezzel egyenértékű szakképzettség meglétét</li> </ul> </li> <li>- és csatolnia kell az adott szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (dokumentációban minta csatolva). A szakmai önéletrajzban a korábbi minimum 3 év víz- és csatornarendszer szerelő szakmai tapasztalatot egyértelműen és részletesen be kell mutatni, a tapasztalat pontos tárgyának,</li> </ul>

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534

A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu



**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	<p>időpontjának/időtartamának (év-hónap részletességgel) rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá a szakmai önéletrajzban a szakember jelenlegi munkahelye/munkahelyei feltüntetendő(ek)!</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az Ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).</li></ul>
<p><b>M/2/e</b> Műszaki alkalmasság: Ajánlattevőnek rendelkeznie kell 1 fő burkoló szakmunkással, aki rendelkezik a 4/2002. (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendelet szerinti, OKJ 34 582 13 számú képzettséggel, vagy ennek a képzettségnek megfelelő korábbi szakképzettséggel (vagy azzal egyenértékű) és legalább 3 év hidegburkoló szakmai tapasztalattal.</p>	<p><b>M/2/e</b> Az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt legalább 1 fő szakemberről az alábbi formában:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Csatolni kell a szakemberek nevét és - a teljesítésbe bevonás kapcsán releváns - szakképesítést tartalmazó, cégszerűen aláírt „<b>A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK FELSOROLÁSA</b>” elnevezésű nyilatkozatot.</li><li>- A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:<ul style="list-style-type: none"><li>o a szakember nevét,</li><li>o a 1 fő burkoló szakmunkás szakember szakképesítésének megnevezését, továbbá csatolnia kell a szakemberek szakképzettségét igazoló okirat(ok), igazolás(ok) egyszerű másolatát</li><li>o igazolni szükséges a minimum OKJ 34 582 13 képzettség, vagy ennek a képzettségnek megfelelő korábbi szakképzettség vagy ezzel egyenértékű</li></ul></li></ul>

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	<p style="text-align: center;">szakképzettség meglétét</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- és csatolnia kell az adott szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (dokumentációban minta csatolva). A szakmai önéletrajzban a korábbi minimum 3 év burkoló szakmai tapasztalatot egyértelműen és részletesen be kell mutatni, a tapasztalat pontos tárgyának, időpontjának/időtartamának (év-hónap részletességgel) rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá a szakmai önéletrajzban a szakember jelenlegi munkahelye/munkahelyei feltüntetendő(ek)!</li><li>- Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az Ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva).</li></ul>
--	---

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

**Az 1. rész esetében az M/1/a, M/1/b és M/1c, a 2. rész esetében az M/2/a, M/2/b, M/2/c, M/2/d és M/2/e előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük, kapacitást nyújtó szervezet, személy igénybevétele nem megengedett.**

**12. KIZÁRÓ OKOK:**

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,  
c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

**Ajánlatkérő Ajánlattevők cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> vagy <https://www.partnercontrol.hu> honlapról letölthető változat alapján), egyéb igazolásokat az SAP Ariba rendszerben az „Ajánlattevői adatok, nyilatkozatok, igazolások” nevű szakaszban előírtak szerint kérjük kitölteni/mellékelni.

**13. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:****13.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:**

- ha az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (*ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket*), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz;
- az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést.
- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy azon dokumentumokat/ajánlatokat, melyek az SAP Ariba rendszeren kívül kerülnek megküldésre/benyújtásra, azok nem minősülnek ajánlatnak, az értékelés során Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja azokat!

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike hiánypótlás követően is hiányzik.

**13.2 Eredménytelen az eljárás, ha:**

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a szerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

**14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a *Legalacsonyabb ár* értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek a „Kereskedelmi ajánlat“ nevű szakaszban az első részajánlat tekintetében „Rámpa felújítás nettó ajánlati összárát (nettó Ft)“ és a második részajánlat tekintetében a „Vizesblokk felújítás nettó ajánlati összárát (nettó Ft)“ kell megadnia.

**Ajánlattétel 1. rész vonatkozásában:**

Az első részajánlat tekintetében **Rámpa felújítás nettó ajánlati összárként (nettó Ft)** Ajánlattevőnek a Műszaki leírásban meghatározott feladatok élvégzése után járó vállalkozói díjakra vonatkozó egységárnak és a hozzájuk tartozó mennyiségek szorzatának összegét kell megadniuk. Ugyanakkor Ajánlattevőnek be kell nyújtania a Rámpa felújítás nettó ajánlati összár alapját képező egységárakat tartalmazó ártábláját is. Ajánlattevőknek egész számú, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni.

**Ajánlattétel 2. rész vonatkozásában:**

A második részajánlat tekintetében a **Vizesblokk felújítás nettó ajánlati összárként (nettó Ft)** Ajánlattevőnek a Műszaki leírásban meghatározott feladatok élvégzése után járó vállalkozói díjakra vonatkozó egységárnak és a hozzájuk tartozó mennyiségek szorzatának összegét kell megadniuk. Ugyanakkor Ajánlattevőnek be kell nyújtania a Vizesblokk felújítás nettó ajánlati összár alapját képező egységárakat tartalmazó

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

ártábláját is. Ajánlattevőknek egész számú, forintban kifejezett, nettó árat kell megadni.

Abban az esetben, ha Ajánlattevő mind a két részben ajánlatot kíván tenni, **Rámpa felújítás nettó ajánlati összár (nettó Ft) és Vizesblokk felújítás nettó ajánlati összár (nettó Ft)** is ajánlatot kell tenni.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlattevőt hirdeti ki nyertesként, akinek az ajánlata a nettó ajánlati összár alapján a legalacsonyabbnak minősül.

Ajánlatkérő elvárja, hogy **Rámpa felújítás nettó ajánlati összár (nettó Ft) és Vizesblokk felújítás nettó ajánlati összár (nettó Ft)** a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

**15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉssel KAPCSOLATOS**  
**INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít (az ajánlati kötöttség időtartamának figyelembevételével). **A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati elem nem módosítható.** Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket az SAP Ariba rendszerben küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.

**16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:**

Megrendelő a Műszaki leírásban meghatározott telephelyi munkák szerződésszerű teljesítését követően, elektronikus teljesítésigazolást állít ki a Vállalkozó részére. A Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó az elektronikus teljesítésigazolás kézhezvételét követően jogosult 1 db számlát kiállítani.

Elektronikus számla benyújtásában kötelező. Az elektronikus számla benyújtására az [eszamla@mav.hu](mailto:eszamla@mav.hu) e-mail címen van lehetőség.

A számla ellenértékét a Megrendelő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

**17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek tárgyaról, helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

**17.1. Tárgyalás a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról**

Ajánlatkérő tárgyalást tarthat a szerződéses feltételekről, valamint a műszaki tartalomról.

**17.2. Ártárgyalás**

Ajánlatkérő – a szerződéses és műszaki tárgyalások lezárását követően adott esetben a módosított ajánlatok benyújtása után – a végleges árajánlat megtételére ártárgyalás keretében biztosít lehetőséget.

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus árlejtés, elektronikus úton történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Ajánlatkérő a tárgyalási meghívóban megjelöli, hogy a tárgyalást egy vagy több fordulóban, minden Ajánlattevővel együttesen vagy külön-külön tartja.

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Az ártárgyaláson szerződésmódosító illetőleg a műszaki tartalmat módosító javaslat már nem tehető.

Ajánlattevő az ártárgyaláson a korábban benyújtott árajánlatához képest nem nyújthat be magasabb árajánlatot kivéve, ha bővült, kiegészült a műszaki tartalom.

Ajánlatkérő minden a tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

**17.2.1. TÁJÉKOZTATÁS ELEKTRONIKUS ÁRLEJTÉSRŐL:**

Ajánlatkérő tervezetten az eljárás során elektronikus árlejtést tart.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során a pályázati felhívás jelen pontjától – a beérkezett ajánlatok függvényében – eltérjen.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát követően az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőket elektronikus árlejtésen való részvételre kéri fel, melynek időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (email) küld értesítést.

E-aukció esetén az ajánlatadás ezen köre elektronikus aukciós eszközön kerül lebonyolításra.

Az elektronikus aukciós rendszerbe történő regisztráció, illetve az aukción való részvétel az Ajánlattevők számára díjtalan.

Az Ajánlatkérő az elektronikus árlejtésre vonatkozó részletes adatokat az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevők számára aukciót megelőzően az Aukciós felhívásban adja meg.

Az elektronikus aukciót Ajánlatkérő erre jogosult szolgáltató rendszere segítségével bonyolítja le.

**Szolgáltató megnevezése, adatai:**

<i>Cégnév:</i>	<i>Ariba Inc.</i>
<i>Cím:</i>	(USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304)
<i>SAP Ariba Help Center:</i>	Ha általános információra van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréshez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

	sarkában található sűgőközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek). Amennyiben közvetlen támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található sűgőközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.
--	---

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az aukció során az **Rámpa felújítás nettó ajánlati összár (nettó Ft)** és **Vizesblokk felújítás nettó ajánlati összár (nettó Ft)** kerül megversenyeztetésre.

Az aukción megajánlott végleges ajánlati árak megerősítéseként a végleges ajánlati árakhoz igazított Tétéles ártáblázatokat, tehát az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott „Árazott költségvetés\_Rámpa” és „Árazott költségvetés\_Vizesblokk” Excel táblázatokat (szerkeszthető Excel és .pdf formátumban) Ajánlattevő az aukciót követő 2 munkanapon belül megküldi Ajánlatkérőnek e-mail útján az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címre.

Az e-aukció részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

**18. AJÁNLATI KÖTÖTTSEG IDŐTARTAMA:**

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához abban az esetben is, ha az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap már eltelt.

**19. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:**

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

**20. EGYÉB INFORMÁCIÓK**

20.1. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart.

20.2. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten – amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu



**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

---

20.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

20.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit az SAP Ariba rendszerben a „Szerződésre vonatkozó információk” c. szakaszban található szerződéstervezet tartalmazza.

20.5. Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra. Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites> Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a [szallitoiminosites@mav.hu](mailto:szallitoiminosites@mav.hu) e-mail címre legyen szíves elküldeni.

20.6. Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak. Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

20.7. Tekintettel a 2016/679 EU rendelet és a 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Budapest, 2021. április 1.



---

**dr. Kómár Márta**  
Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető  
az Ajánlatkérő nevében

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG  
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****REFERENCIA NYILATKOZAT<sup>1</sup>**

Alulírott .....<képviseelő / meghatalmazott neve> a(z) .....<cégnev> (<székhely>) az ajánlattevő képviselőjében a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által „**Dombóvár rámpa és vizesblokk felújítása II.**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a pályázati felhívás közzétételének visszafelé számított három évben (36 hónapban) a pályázati felhívás 1. M/1/a., illetve M/2/a pontjában előírt beszerzés tárgya szerinti referenciateljesítéseink az alábbiak\*:

Szerződést kötő másik fél megnevezése (név és székhely/lakcím)	Szerződést kötő másik fél központi elérhetőségei (telefonszám és e-mail cím) vagy kontaktszemély megnevezése és elérhetőségei (név, telefonszám és e-mail cím)	A szerződés tárgyának bemutatása (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen),	Teljesítés időpontja/idetartama (év, hónap, nap pontossággal; idetartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével)	Ellenszolgáltatás nettó összege (érték, pénznem)	A teljesítés szerződés szerű volt-e (igen/nem)

(\*megjegyzés: részajánlattétel esetén az adott munkára vonatkozóan)

<Kelt>



**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG  
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

**MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.  
Telefon: Tel: +36 1 457 9300 / Fax: +36 1 511 4542  
Bejegyezve a Fővárosi Törvényszék Cégbíróságán Cg. 01-10-045811  
[www.mav-szk.hu](http://www.mav-szk.hu)

.....

*(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)*

**MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838  
[moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu](mailto:moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu)

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZERVEZETEKRŐL,  
SZEMÉLYEKRŐL**

Alulírott .....<képviselő/meghatalmazott neve>, mint a(z) .....<cégnév>  
(<székhely>) ajánlattevő képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által „**Dombóvár rámpa és vizesblokk felújítása II.**” tárgyban indított beszerzési eljárásban megkötésre kerülő szerződés teljesítése során az alábbi alvállalkozókat, a beszerzés alább megjelölt részei vonatkozásában kívánom igénybe venni:<sup>2</sup>

Alvállalkozó neve és székhelye/lakcíme:	A beszerzés azon része, amelynek teljesítésében az alvállalkozó közre fog működni:

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítése során igénybe vett alvállalkozók nem állnak az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

<sup>2</sup> Az állítás helyessége esetén kérjük aláhúzni és a táblázatot kiegészíteni!

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL<sup>3</sup>**

Alulírottak .....név mint a(z) .....cégnév (székhely) ajánlattevő és .....név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint ajánlatkérő által indított „**Dombóvár rámpa és vizesblokk felújítása II.**” tárgyú beszerzési eljárásban a(z) .....cégnév (székhely), valamint a(z) .....cégnév (székhely) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:29 § és 6:30 §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) .....cégnév (székhely) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

A pályázati felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény gondos áttekintése után – kijelentjük, hogy a pályázati felhívásban és a szerződéstervezetben foglalt valamennyi feltételt, szakértőtől elvárható gondossággal megismertük, megértettük, valamint, hogy azokat jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertességünk esetén a teljesítést ezen dokumentumokban foglaltak szerint vállaljuk.

Kijelentjük, hogy ajánlatunkhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 napig kötve vagyok.

Kelt:

.....  
<cégszerű aláírás>

.....  
<cégszerű aláírás>

<sup>3</sup> Valamennyi közös ajánlattevő részéről aláírandó!

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****NYILATKOZAT****A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK FELSOROLÁSA**

Alulírott .....<képviselő / meghatalmazott neve> a(z).....  
<cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.  
mint ajánlatkérő által indított „**Dombóvár rámpa és vizesblokk felújítása II.**” tárgyú  
eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket  
kívánjuk bevonni:

**1. rész ajánlattétele során (rámpa)\***

	NÉV	VÉGZETTSÉG/KÉPZETT SÉG	Érintett alkalmassági feltétel megjelölés (pl. M/1/b M/1/c)
1.			
2.			
3.			

**2. rész ajánlattétele során (vizesblokk)\***

	NÉV	VÉGZETTSÉG/KÉPZETT SÉG	Érintett alkalmassági feltétel megjelölés (pl. M/2/b M/2/c, M/2/d; M/2/e)
1.			
2.			
3.			
4.			

(\*megjegyzés: rész ajánlattétel esetén csak az érintett ajánlati rész töltendő ki)

Az itt feltüntetett szakemberek képzettségének és egyéb adatainak részletes bemutatását az  
ajánlathoz csatolt szakmai önéletrajz tartalmazza.

Nyilatkozom, hogy a megnevezett szakember vonatkozásában az ajánlatban csatoljuk az  
alábbi dokumentumokat:

- saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajz,
- a végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok), igazolás(ok) egyszerű másolatban.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  
jogosult/jogosultak, vagy aláírás  
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

moczarne.farkas.vanda@mav-szk.hu

**BESZERZÉSI, KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS SZÁLLÍTÁSI ÜZLETÁG**  
**SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS****SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ MINTA**

a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint Ajánlatkérő által „**Dombóvár rámpa és vizesblokk felújítása II.**” tárgyban kiírt Pályázat részeként.

<b>SZEMÉLYES ADATOK</b>	
Név:	
Születési idő:	

<b>ISKOLAI VÉGZETTSÉG/KÉPZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK</b> (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Végzettség és szakirány / képzettség

<b>MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK</b> (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése	Betöltött munkakör

<b>SZAKMAI GYAKORLAT</b> (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Időtartam megjelölése: metől meddig (év, hónap, nap, megjelöléssel)	Szakmai gyakorlat, referencia munka részletes bemutatása

EGYÉB:

Kelt:

.....  
szakember saját kezű aláírása

---

MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT  
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG  
1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. • Telefon: (1) 511-3147 • Fax: (1) 511-8534  
A Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.01-10-045838

**moczarne.farkas.vanda @mav-szk.hu**

