

26435/2015/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

„Szolnok VJTH bontócsarnok beton padozatának kialakítása”

tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2015.

Tartalomjegyzék

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S	3
M Ű S Z A K I L E Í R Á S	14
S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T	17
N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K	18

**„Szolnok VJTH bontócsarnok beton padozatának kialakítása”
tárgyú pályázatához****1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)**

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlaszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím:

**MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
Beszerzési és Logisztikai Üzletág
Beszerzési Szervezet
Vasúti és Vállalat-üzemeltetési Divízió**
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
III. emelet 309. sz. iroda
Oláh Mariann
Tel.: (+36-1) 511-5308
Mobil: (+36-30) 599-6494
Fax: (+36-1) 511-7526
E-mail: olah.mariann@mav-szk.hu

Kapcsolattartó megnevezése:
Kapcsolattartó elérhetőségei:

2. A Pályázat tárgya:

Szolnok VJTH bontócsarnok beton padozatának kialakítása

A Munkák elvégzése nem építési engedélyköteles és nem bejelentés-köteles tevékenységnek minősül.

A Megrendelő elvárásainak, illetve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet rendelkezéseinek mindenben megfelelő, az előírt műszaki tartalom megvalósítására alkalmas és a Munkák gondos és szakszerű kivitelezését leíró kivitelezési tervdokumentációt kell készíteni.

Vállalkozó feladatát képezi továbbá a kivitelezési munkálatok elvégzése és tervezői művezetés.

A beszerzés tárgyának pontos leírását az 1. és a 2. sz. függelék tartalmazza.

Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét kizárja, a teljes körű ajánlattétel kötelező.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete (1. sz. melléklet) és a Szerződéstervezet (2. sz. melléklet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

vállalkozási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):

A szerződés időbeli hatálya: a szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindkét fél a szerződésben rögzített összes kötelezettségét maradéktalanul teljesítette. Teljesítési határidő: A mellékelt szerződéstervezetben foglaltak szerint.

6. Helyszíni bejárás

Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára helyszíni bejárást biztosít.

A helyszíni bejáráson való részvétel az ajánlattétel előfeltétele, melynek elmulasztása esetén az eljárásban érvényes ajánlat nem nyújtható be!

A helyszíni bejáráson való részvételi szándékot kérjük jelezni az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó részére az ott megadott e-mail címre küldött levélben, a helyszíni bejárás alábbi időpontja előtt legkésőbb 1 munkanappal.

Helyszín: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3. sz. alatt, 7350 hrsz.

Időpont: 2015. augusztus 7. (péntek) 11.00 óra

Találkozó: 5000 Szolnok, Kőrösi út 1-3. sz. (Főporta személybejáró előtt)

7. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel nem lehetséges.
Többváltozatú ajánlat nem tehető

8. A teljesítés helye: Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye(i)

9. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
 hibás teljesítési kötbér,
 meghiúsulási kötbér,
 egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

A Vállalkozónak a Munkákra és a beépített anyagokra 24 hónap teljes körű, a Ptk. 6:171-173. § szerinti jóállást kell vállalnia. A jóállási időszak kezdő napja az elismert teljesítési nap.

10. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

bírálati szempontja szerint értékeli.

Az ajánlatokat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

Pályázat/Ajánlattétel során nem forintban rendelkezésre álló adatok (egységár, árbevétel, referencia) forintra történő átszámítására Ajánlatkérő a Pályázat/Ajánlattétel bontásának napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a felhívásban és mellékleteiben valamint a szerződéstervezetben meghatározott feladatok ellenértékét, valamennyi felmerült költséggel együtt.

Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

11. Részvételi feltételek:

11.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i) , j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a h) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

11.1.1. Igazolási módok:

11.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata.

11.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

11.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

11.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha az előző három üzleti évben a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el a nettó 26.000 000 Ft-ot.

11.2.1.1. Az igazolás módja:

Cégszerűen aláírt nyilatkozat eredetiben. Amennyiben az ajánlatkérő által kért Beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

11.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M1) Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárás megindításának napjától visszafelé számított 36 hónapra vonatkozóan az alábbi referenciával:

- összesen legalább nettó 18 millió forint értékű, a beszerzés tárgya szerinti (beton padozat létesítése) referencia munkával.

M2) Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább az alábbi, a szerződés teljesítésébe bevonandó szakemberrel:

a.) az építési műszaki ellenőri, valamint a felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultság részletes szabályairól szóló 244/2006. (XII.5.) Korm. rendeletben előírt feltételeknek megfelelő, felelős műszaki vezetői névjegyzékben szereplő valamint a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. sz. mellékelt IV. 1. rész táblázatának 2. pontja szerinti, 1 fő „MV-É” kategóriás (vagy azzal egyenértékű) szakemberrel, aki legalább felsőfokú műszaki végzettséggel és minimum 5 év felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai gyakorlattal rendelkezik,

és

b.) 2 fő, kőműves végzettséggel és legalább 5 év kőműves munkatapasztalattal rendelkező szakemberrel.

11.2.2.1. Az igazolás módja:

M1) Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Szerződés hatálya (év, hó, naptól- (év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe)*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya*
- *Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)*
- *A teljesítés szerződés szerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelményeknek.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

M2) Ajánlattevőnek csatolnia kell az M2) pontban meghatározott szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát (melyben a szakember arról nyilatkozik, hogy az Ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt a rendelkezésére fog állni), a szakemberek képzettségét, végzettségét igazoló okirat egyszerű másolatát, valamint a szakemberek szakmai önéletrajzát, melyből egyértelműen kiderül a felelős műszaki vezetőként szerzett szakmai gyakorlata is. Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra Ajánlattevő részéről, abban az esetben Ajánlattevő a dokumentumok magyar nyelvű fordítását is csatolni köteles. Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét, hogy Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

12. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 11. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 21.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

13. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

14. Ajánlattételi határidő:

2015. augusztus 14. (péntek) 14:00 óra.

15. Az ajánlattétel módja:

Az ajánlattétel módja: az ajánlatokat a Fluenta Sourcing (e-Tendering) felületére pdf (szkennelt) formátumban kérjük feltölteni a fenti határidőig.

Az ajánlat késedelmes érkezéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Fluenta Sourcing rendszer 2013. július 1-jétől nem támogatja az Internet Explorer 5.5 és 6.0 böngészők használatát.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján

Ajánlattevőknek csatolniuk kell a Pályázati felhívás mellékletét képező szerződéstervezetet a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, egyebekben változatlan szövegtartalommal.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot elektronikus árlejtés vagy ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (*e-mail vagy fax útján*) értesítést küld.

16.1. Elektronikus árlejtés (adott esetben):

- I. Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevők részvételével elektronikus árlejtést (e-aukció) tart. Az Ajánlattevők az ajánlatukat egy elektronikus aukciós felületen tudják megtenni. A felületre történő **regisztráció** és az e-aukción történő **részvétel díjtalan**. Ajánlatkérő az elektronikus licitet erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

Cégnév:	Electool Hungary Kft.
Iroda:	1123 Budapest, Alkotás utca 53. MOM Park C ép. III. em.
Céggjegyzékszám:	01-09-711910
E-mail:	aukcio@electool.com
Telefonszám [Helpdesk]:	[+36 1] 8 555 999
Faxszám:	[+36 1] 239 9896

Az elektronikus aukció tervezett időpontja:

Az e-aukcio részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

16.2. Ártárgyalás:

Egy érvényes ajánlat esetében Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás tekintetében kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az ellenszolgáltatás tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az Ajánlattevő jelenlétében történik. Az Ajánlattevő az tárgyalási forduló lezárásaként árajánlatát zárt borítékban nyújtja be az Ajánlatkérő részére *(cégszerűen aláírt Felolvasólapon)*.

Az ártárgyalás első fordulóján az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani részszempontonként, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt.

Az ártárgyalás második fordulóján az ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani részszempontonként, mint amely árajánlat az első fordulóban benyújtott ajánlatban szerepelt.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban *(e-mail útján)* tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: **2015. szeptember 18.**

18. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától illetve ártárgyalás és/vagy elektronikus árlejtés esetén a végső ajánlat megadásától kezdődően számított 60 nap.

19. Egyéb információk:

19.1. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

19.2. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (írásban a Fluenta Sourcing (e-tendering) felületen keresztül) 2015. augusztus 10. (hétfő) 16:00 óráig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 2. napjáig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag a Fluenta Sourcing (e-tendering) felületen keresztül lehet benyújtani.

19.3. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint);
2. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírási mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
3. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat;**
4. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
5. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
 - i. Alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
 - iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
6. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal.
7. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell egy részletes műszaki leírást az általa tett árajánlathoz kapcsolódóan – annak megértését és elbírálását elősegítve, a későbbi félreértéseket elkerülve – melyben a munkálatok kivitelezését, a

felhasználható anyagok minőségét, mennyiségét, és minden egyéb – a kivitelezés szempontjából fontos - jellemzőjét fejt ki részletesen.

8. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell egy részletes műszaki ütemtervet, melyben a tervezett munkálatok ütemezését prezentálja a munkaterület átadásától a készre jelentésig.
9. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy rendelkezik kivitelezői nyilvántartási számmal és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzékében szerepel.
10. Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell egy árazott költségvetést. A költségvetésben az általa megajánlott ajánlati árat (Kivitelezési díjat) tételes költségelemekre kell bontani.
11. Ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégálírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy a Ctv. 9. § (3) bek. szerinti ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatot, az abban szereplő bármely nyilatkozatot szignálják, aláírják. [Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást is, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott személy aláírását és szignómintáját is.]

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

12. Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a szerződéstervezet megértették, azt változatlan tartalommal elfogadják, és a teljesítés során az abban foglaltakat betartják.
13. Szerződéskötéshez szükséges adatokat tartalmazó nyilatkozat. A megadott információkkal kerül kitöltésre és aláírásra a szerződés Ajánlattevő nyertessége esetén.
14. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.

Egyéni vállalkozók esetében vállalkozói igazolvány másolata, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

19.4. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a

- jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
 - az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
 - azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
 - az ajánlat a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*) illetve a fentiek szerinti megállapodást.

19.5. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályázat bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;

- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget (*Ajánlattevői nyilatkozat ... számú melléklet*);
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekén túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

20. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2015. augusztus 3.

21. Mellékletek:

Műszaki leírás

Szerződés-tervezet

Nyilatkozatminták

Szolnok VJTH bontócsarnok beton padozatának kialakítása

A MÁV-START Zrt. Működéstámogatás szervezete a Szolnok VJT, szilárd padlózattal nem rendelkező személykocsi bontó műhelyében (84 x 13 m= ~1100 m²) új beton padozat kialakítását tervezi.

A felújítási munkálatok az alábbi feladatokból tevődnének össze:

- Elbontandó a meglévő fakockás burkolat, a csarnok DNy-i sarkában található tartály
- A vágányok közvetlen környezete és a vágányközök sem kezelendő felületek a feladat során, a vágányokat nem kell bontani
- A csarnokot – a hosszának Ny-i végétől számított ~1/3-ában – keresztező, feltehetően sérült csatorna megszüntetése, kiváltása
- 20 cm vtg. C25/30-24/F3 (vagy azzal egyenértékű) minőségű beton ipari térburkolat készítése ~1100 m²-en dilatáció képzéssel, hegesztett hálós vasalással (15 x 15, Ø6), 25 kg/m³ acélszál erősítéssel, 5 kg/m² cementbázisú kopásálló felületi kéregerősítéssel, a bebetonozott acél szerelvények és fedlapok helyreállításával
(a padozaton jellemzően 3,5 tonnás targonca közlekedik)
- A vízszintezett, egyenletes új burkolat magassági vonalvezetése csatlakozzon a környező felületekhez.
- A kialakítandó burkolat kopásálló, antisztikus, száraz és nedves állapotában is csúszásmentes
- Az elvárt betonfelület tárcsás simítású
- A burkolat anyaga az üzemszerű használat során előforduló (olajos, vegyi, stb.) szennyeződéssel szemben ellenálló, a felületről a szennyeződés a környezetet legkevésbé terhelő módon eltávolítható legyen.
- A csarnok északi oldalán, a XVII. számú vágány két oldalán 12-12 (összesen 24) db acélszerkezetű tartóoszlop pontalapjainak kialakítása (1m x 1m x 1m, a padozatban)
- épület bejárata előtti beton padozat bontása az épület külső síkjáig, új padozat kialakítása a csarnokon belüli szerkezetekkel megegyező minőségben
- az újonnan készülő felületeket fontos dilatálni a meglévő padozatoktól – a későbbi vágányfelújítás alatt-, és a jelen eljárás keretein belül készítendő felületek könnyebb összekötése/csatlakozása érdekében
- a csarnok előtti meglévő beton padozat bontása, és a csarnok terében elvárt minőséggel megegyező felület kialakítása, az épület teljes szélességében, fal síkjától számítva 3,40 m-ig (betonfelület váltásig)
- csarnok belső falazatának, a padozattól mérve átlagosan 1m magasságig a falfelületek javítása, két rétegű tisztasági festése fehér (RAL 9010) színben.

A csarnok pontos méretei: 84 m x 13 m, bm: 7,55 m

A jelenlegi padozat fakockás kialakítású:

- fakocka, bitumenes kitöltés
- homokágy
- 15 cm szerelőbeton

A padozat nem teljes egészében bontandó, a vágányok közvetlen környezetének (vágányoktól számítva 67,5 cm, pontosan a burkolatváltás vonaláig) elbontása nem a feladat része.

Ennek megfelelően a bontandó sávok:

- északi fal belső síkjától 2,45 m-ig
- két vágány közötti rész
- déli fal belső síkjától 2,65 m-ig

A Vállalkozó feladata:

Tervezési szakasz:

- a tervezési- és kivitelezési munkákat megelőző feltárás elvégzése,
- a jogszabályoknak és az elvárt műszaki tartalomnak mindenben megfelelő kiviteli tervdokumentáció elkészítés és átadása Megrendelő részére,
- költségvetés készítése.

Kivitelezési szakasz:

- bontási munkák kivitelezése, szennyezett betonfelület bontása, ártalmatlanítása
- műszaki átadás-átvételi eljárás során az elkészült Munka átadása részletes, a jogszabályoknak megfelelő tartalmú megvalósulási dokumentációval együtt,
- tervezői művezetés biztosítása (tervek megvalósulásának ellenőrzése, kivitelezés menetének figyelemmel kísérése, egyeztetés a megrendelővel).

A Kivitelezési dokumentáció minimum tartalma:

A kivitelezési munkák elvégzéséhez előzetes tervek (alaprész, hossz- és keresztmetszet) készítése szükséges, melyet a kivitelezés megkezdése előtt az ingatlan tulajdonosa véleményez, majd megfelelőség esetén engedélyez. A kivitelezési munkálatok a Tulajdonos által kibocsátott engedély megszerzését követően kezdhetők, mely folyamatban a Megrendelő segítséget nyújt a Kivitelezőnek. A munka nem építési engedélyhez kötött, azonban a Vállalkozó feladata (papír alapú) építési naplót vezetni, melyben a kivitelezési munkákat részletesen, követhető módon dokumentálja.

A tervdokumentációt papír alapon, 4 egymással mindenben egyező példányban, ill. a teljes dokumentáció minden példányához CD-n vagy DVD-n csatolva elektronikus formátumban kell átadni. A dokumentációt elektronikusan az alábbi formátumban kérjük az adathordozókon rögzíteni:

- | | |
|-------------------------|--|
| - tervek | autocad, archicad vagy más tervező szoftver szerinti dwg vagy pln, és pdf, |
| - szöveges részek | doc, |
| - táblázatok | xls, |
| - árazott költségvetés: | slo8, és xls formátumokban. |

Területbejárás:

A megrendelő a pályázat során lehetőséget biztosít a vállalkozóknak a helyszín megtekintésére, előzetes mérések elvégzésére és az esetleges kérdések és észrevételek közlésére. Az érvényes ajánlattétel feltétele – többek között - területbejárásról való részvétel.

A pályázati szakasz során a Vállalkozó által tett árajánlattal szemben támasztott műszaki követelmények:

A vállalkozó ajánlatának a következő fő tételeket kell tartalmaznia, melyeket a tételes költségvetésben köteles tovább bontani:

Tervezési díj

Tervezési díjként a vállalkozó átalányösszegű árajánlatot ad, aminek magában foglalja a tervezési feladatok elvégzésének díját és valamennyi költségét, a részletes és teljes kivitelezési tervdokumentáció elkészítésére és átadására is kiterjedően.

Kivitelezési díj

Kivitelezési díjként a vállalkozó átalányösszegű árajánlatot ad, ami magában foglalja a Műszaki Leírásban megfogalmazott munkák-, és minden egyéb – a szakszerű kivitelezéshez szükséges – feladat elvégzésének teljes díját és valamennyi költségét.

A beérkezett ajánlatok elbírálási szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, az értékelés alapja a fentiek szerinti Tervezési díj és a Kivitelezési díj összege.

Az ajánlat egyéb kötelező részei:

Műszaki leírás

A vállalkozó az általa tett árajánlathoz kapcsolódóan – annak megértését és elbírálását elősegítve, a későbbi félreértéseket elkerülve – köteles műszaki leírást készíteni, melyben a munkálatok kivitelezését, a felhasználandó anyagok minőségét, mennyiségét, és minden egyéb – a kivitelezés szempontjából fontos - jellemzőjét fejt ki részletesen, ütemtervvel és tételes költségvetéssel alátámasztva.

Költségvetés

A vállalkozó az általa tett árajánlatot (a Kivitelezési díjat) köteles tételes költségelemekre bontani.

Ütemterv

A készítendő ütemterv a tervezett munkálatok ütemezését prezentálja a munkaterület átadásától a készre jelentésig.



S Z E R Z Ó D É S T E R V E Z E T



NYILATKOZATMINTÁK