

## **Pályázati Felhívás**

**„Vasúti utazási- és kedvezménykártyák gyártása, megszemélyesítése és leszállítása”**

**tárgyú nyílt pályázathoz**

**1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)**

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

*Kapcsolattartási cím:*

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.II. emelet 209. szoba

Címzett: Bicskei Krisztina / Támis Norbert

Telefon: (+36-1)511- 3886 / 511-1922

Fax: (+36-1)511-1982

E-mail: [bicskei.krisztina@mav-start.hu](mailto:bicskei.krisztina@mav-start.hu) / [tamis.norbert@mav-start.hu](mailto:tamis.norbert@mav-start.hu)

**2. A pályázat tárgya:**

49 millió Ft keretösszegű Vállalkozási szerződés vasúti utazási- és kedvezménykártyák gyártása, megszemélyesítése, leszállítása tárgyban.

**3. A pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények**

A szerződést és a részletes műszaki követelményeket a Dokumentáció tartalmazza, melyet az Ajánlattevők személyesen vehetnek át az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címen, előzetes telefonos egyeztetést követően, munkanapokon 09.00 órától 14.00 óráig, az ajánlattételi határidő napján 09.00 órától 10.00 óráig. Ajánlatkérő írásban beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt (ebben az esetben nincs szükség a dokumentáció személyes átvételére).

**4. A szerződés meghatározása**

Vállalkozási keretszerződés

**5. A teljesítés határideje**

Az eseti megrendelések alapján, a szerződésben meghatározottak szerint.

A szerződés időbeli hatálya a nettó 49 millió forintos keretösszeg kimerüléséig, de legfeljebb 36 hónapig tart.

## 6. A teljesítés helye

A kártyagyártást tekintve ajánlattevő telephelye, a kártyacsomagok leszállítását tekintve a kártyacsomagtól függően a szerződésben meghatározottak szerint Ajánlatkérő budapesti székhelye, ill. telephelye, vagy Magyar Posta Zrt. Országos Logisztikai Központ, 2040 Budaörs, Gervay M. u. 9 – 11.

## 7. Az ajánlatok bírálati szempontja

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása bírálati szempont szerint értékeli.

Az ellenszolgáltatás összegét az árelemek szerinti részszerzőpontok esetében (nettó Ft) úgy kell megadni, hogy annak tartalmaznia kell minden járulékos költséget (beleértve pl. az alapkártyák gyártását, a megszemélyesítést, a kísérőlevelek elkészítését, a kártyacsomag elkészítését és kiszállítását, az alapkártyák tárolását, stb. költségeket). A megajánlott ellenszolgáltatás összegén felül ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

Sorszám	Résszerzőpont	Pontszám
1	1 db START Klub alapkártya ára (nettó Ft)	150
2	1 db START Klub kártyacsomag díja (nettó Ft)  (beleértve a kártya megszemélyesítését, a kísérőlevél elkészítését, a kártyacsomag összeállítását és kiszállítását)	150
3	1 db START Klub Bónusz, ill. START Klub VIP alapkártya ára  (nettó Ft)	50
4	1 db START Klub Bónusz ill. START Klub VIP kártyacsomag díja (nettó Ft)  (beleértve a kártya megszemélyesítését, a kísérőlevél elkészítését, a kártyacsomag összeállítását és kiszállítását)	50
5	1 db START Klub Prémium alapkártya ára (nettó Ft)	50
6	1 db START Klub Prémium kártyacsomag díja (nettó Ft)  (beleértve a kártya megszemélyesítését, a kísérőlevél elkészítését, a kártyacsomag	50

	összeállítását és kiszállítását)	
7	1 db Országgyűlési képviselői éves bérlet alapkártya ára (nettó Ft)	20
8	1 db Országgyűlési képviselői éves bérlet kártyacsomag díja (nettó Ft) (beleértve a kártya megszemélyesítését, a kísérőlevél elkészítését, a kártyacsomag összeállítását és kiszállítását)	30
9	1 db Vasutas IC alapkártya ára (nettó Ft)	30
10	1 db Vasutas IC kártyacsomag díja (nettó Ft) (beleértve a kártya megszemélyesítését és kiszállítását)	20
11	1 db boríték előállítása	30
12	1 db papír kártyatok előállítása	40
13	1 db műanyag kártyatok előállítása	30
14	Megrendelő által átadott reklámananyag elhelyezése a Kártyacsomagban (1 db/Kártyacsomag, nettó Ft)	50
15	START Klub alapkártya nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	5.000- 7.499 db	2
	7.500- 9.999 db	2
	10.000-12.499 db	2
	12.500-14.999 db	2
	15.000-19.999 db	2
	20.000 db és afölött	2
16	Papír kártyatok nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	5.000- 7.499 db	2
	7.500- 9.999 db	2
	10.000-12.499 db	2
	12.500-14.999 db	2

	15.000-19.999 db	2
	20.000 db és afölött	2

Sorszám	Résszempont	Pontszám
17	START Klub Bónusz alapkártya nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000-1.999 db	2
	2.000-2.999 db	2
	3.000-3.999 db	2
	4.000-4.999 db	2
	5000 db és afölött	2
18	START Klub VIP alapkártya nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000-1.999 db	2
	2.000-2.999 db	2
	3.000-3.999 db	2
	4.000-4.999 db	2
	5.000 db és afölött	2
19	START Klub Prémium alapkártya nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000-1.999 db	2
	2.000-2.999 db	2
	3.000-3.999 db	2
	4.000-4.999 db	2
	5.000 db és afölött	2
20	Országgyűlési képviselői éves bérlet alapkártya nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000-1.999 db	2
	2.000-2.999 db	2

	3.000-3.999 db	2
	4.000-4.999 db	2
	5.000 db és afölött	2
	Vasutas IC alapkártya nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000-1.999 db	2
	2.000-2.999 db	2
	3.000-3.999 db	2
	4.000-4.999 db	2
21	5.000 db és afölött	2
	Műanyag kártyatok nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000-1.999 db	2
	2.000-2.999 db	2
	3.000-3.999 db	2
	4.000-4.999 db	2
22	5.000 db és afölött	2

Sorszám	Résszempont	Pontszám
	Azonos nyomatú Boríték nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000- 1.999 db	2
	2.000- 2.999 db	2
	3.000- 3.999 db	2
	4.000- 4.999 db	2
	5.000- 7.499 db	2
	7.500- 9.999 db	2
23	10.000-12.499 db	2

	12.500-14.999 db	2
	15.000-19.999 db	2
	20.000 db és afölött	2
24	1 db Vasúti utazási igazolvány I. alapkártya ára (nettó Ft)	150
25	1 db Vasúti utazási igazolvány I. kártyacsomag díja (nettó Ft)  (beleértve a kártya megszemélyesítését, a kísérlévl elkészítését, a kártyacsomag összeállítását és kiszállítását, a postai feladás előkészítését)	150
	Vasúti utazási igazolvány alapkártya I. nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	5.000- 7.499 db	2
	7.500- 9.999 db	2
	10.000-12.499 db	2
	12.500-14.999 db	2
	15.000-19.999 db	2
26	20000 db és afölött	2
27	1 db Vasúti utazási igazolvány II. alapkártya ára (nettó Ft)	50
28	1 db Vasúti utazási igazolvány II. kártyacsomag díja (nettó Ft)  (beleértve a kártya megszemélyesítését, a kísérlévl elkészítését, a kártyacsomag összeállítását és kiszállítását, a postai feladás előkészítését)	50
	Vasúti utazási igazolvány alapkártya II. nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000-1.999 db	2
	2.000-2.999 db	2
	3.000-3.999 db	2
	4.000-4.999 db	2
29	5.000 db és afölött	2

30	1 db Felügyeleti igazolvány alapkártya ára (nettó Ft)	50
31	1 db Felügyeleti igazolvány kártyacsomag díja (nettó Ft)  (beleértve a kártya megszemélyesítését, a kísérlével elkészítését, a kártyacsomag összeállítását és kiszállítását)	50
32	Felügyeleti igazolvány alapkártya nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000-1.999 db	2
	2.000 db és afölött	2

Sorszám	Résszempont	Pontszám
33	1 db fotókorrektúra elvégzése	150
34	Fotókorrektúra nagy tételű megrendelése esetén alkalmazott kedvezmény mértéke (%)	
	1.000- 1.999 db	2
	2.000- 2.999 db	2
	3.000- 3.999 db	2
	4.000- 4.999 db	2
	5.000- 7.499 db	2
	7.500- 9.999 db	2
	10.000-12.499 db	2
	12.500-14.999 db	2
	15.000-19.999 db	2
	20.000 db és afölött	2

**Pontozás módszere:**

Az adható pontszám valamennyi részszempont tekintetében 0,1-10 pont.

Valamennyi bírálati részszempont esetében az ajánlatkérő számára legkedvezőbb érték 10 pontot, a további ajánlatok arányosan kevesebb pontot kapnak. A pontozási módszer részletes leírását a dokumentáció tartalmazza.

Ajánlatkérő a számítások során minden esetben két tizedes jegy pontosságig számol.

Ajánlattevőknek az árat úgy kell meghatározniuk, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget. Az ajánlati áron felül ajánlattevő nem tarthat igényt semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra.

## **8. Kizáró okok**

*Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, aki:*

a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az Ajánlattevő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az Ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

e) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

f) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

*Továbbá nem lehet ajánlattevő, aki:*



g) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

h) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

i) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

j) nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében a h) i) és j) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a h) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

*Igazolás módja:*

Az a)-b) és e) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattételi határidőt megelőző 45 napnál nem régebben kiállított: cégkivonat egyszerű másolati példányának benyújtása. (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat is elfogadható.)

Az c)-d), illetve f)-g) illetve h)-k) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata.

## **9. Az alkalmasságot kizáró tényezők**

*Alkalmasságot kizáró tényezők:*

A szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságot az alábbi tényezők zárják ki:

· Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidőt megelőzően 2010. január 1.-től kezdődően minimálisan 3 darab, egyenként legalább 10 000 db arcképes, személyazonosításra alkalmas, az alábbiakban

felsoroltak közül *legalább három biztonsági elemmel ellátott igazolvány gyártása és megszemélyesítése tárgyú, egyenként legalább 5 millió Ft referenciával.*

o UV,

o OVI,

o biztonsági hologram,

o biztonsági hologram szál,

o fénykép védelmét szolgáló kinegram

· Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az alábbi érvényes tanúsítványok mindegyikével:

o ISO 9001 minőségirányítási rendszer tanúsítvány

o ISO 27001 információbiztonsági tanúsítvány

o ISO 14001 környezetirányítási rendszer tanúsítvány

o CWA 14641 High Security Printer tanúsítvány

*Az igazolás módja*

· Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt az ajánlattételi határidőt megelőzően (2010. január 1.-től) legalább 3 db referencia listát minimálisan az alábbi tartalommal:

- Szerződés teljesítésének ideje (év, hó)

- Szerződést kötő másik fél (név; cím; kontaktszemély neve, elérhetősége, telefonszám, e-mail cím)

- Szerződés tárgya

- Ellenszolgáltatás összege

- A szerződés tárgyát képező arcképes igazolványok pontos leírása, amely alapján az alkalmasság egyértelműen megállapítható

· Ajánlattevőnek csatolnia kell az érvényes tanúsítványok másolatait.

## **10. Az ajánlattételi határidő**

2013. január 24. 1000 óra

## **11. Az ajánlat benyújtásának címe**

Megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel, MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. II. emelet 209 szoba

**12. Az ajánlattétel nyelve (nyelvei)**

Magyar (HU)

**13. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje**

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. II. emelet 209.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2013. január 24. 1000 óra

**14. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el**

Az eljárás során Ajánlatkérő az alapajánlatok benyújtását követően tárgyalásokat kíván lefolytatni ajánlattevőkkel a szerződéses feltételek és a műszaki – szakmai tartalom egyeztetésének érdekében, ezért ajánlatkérő kéri, hogy az alapajánlathoz Ajánlattevők a dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezetet úgy csatolják, hogy abban követhető módon (korrektúrával) jelöljék az esetleges módosítási javasolataikat. A szerződéstervezetet cd-n vagy dvd-n word formátumban is csatolni szükséges az alapajánlathoz. A tárgyalások lezárását követően ajánlattevők azonos feltételek mellett módosított ajánlatot nyújtanak be, amellyel a szerződéses feltételek és a műszaki tartalom tekintetében az ajánlati kööttség beáll. Ajánlatkérő tervezetten az ajánlattevők együttes jelenlétében folytatja le a fenti tárgyalásokat, de fenntartja magának a jogot arra, hogy szükség esetén az ajánlattevőkkel külön-külön is tárgyaljon. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra vonatkozóan, hogy a tárgyalási szakaszban ajánlati kööttséggel nem bíró módosított ajánlatot kérjen be.

Az ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő az ártárgyalásokat követően a végső érvényes ajánlatokat a jelen pályázati felhívásban és a dokumentációban foglaltak szerint értékeli.

Amennyiben egynél több ajánlat érkezik a megadott határidőre, úgy ajánlatkérő ártárgyalást tart, amelynek pontos időpontjáról és helyszínéről az ajánlatok bontását követően haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőket. (Ha

csak egy ajánlattevő által kerül ajánlat benyújtásra, ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy fenti rendelkezést indokolás nélkül alkalmazza.)

Amennyiben ártárgyalás megtartására kerül sor:

Az ártárgyalás szabályai a következők:

- Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.
- Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.
- Az ártárgyalás az ajánlattevők együttes jelenlétében történik. Az ajánlattevők az egyes tárgyalási fordulók lezárásaként árajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon – jelezve, hogy mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik). Ajánlatkérő a benyújtott árajánlatokat mindkét forduló követően az ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti.
- Az ártárgyalás első fordulójában az ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb nettó ellenszolgáltatást az árelemek tekintetében) kell megajánlani részszempontonként, mint amely árajánlatok az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepeltek.
- Az ártárgyalás második fordulójában az ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb nettó ellenszolgáltatást az árelemek tekintetében) kell megajánlani részszempontonként, mint az ártárgyalás első fordulójában.
- Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.
- Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően az összességében legelőnyösebb ajánlatot tekintve azonosság (pontazonosság) alakul ki két vagy több ajánlattevő esetében, úgy ajánlatkérő az ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.
- Ajánlatkérő minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.
- A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás bármelyik fordulójában, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

(Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét).

Az ajánlatnak tartalmaznia kell: cégszerűen aláírt felolvasólapot, a cégadatokkal kitöltött – módosítási javaslatokat korrektúrával jelölve – szerződéstervezetet, valamint a Pályázati Felhívásban előírt nyilatkozatokat, és egyéb dokumentumokat.

A szerződéses tárgyalásokat követően az ajánlati kötöttség azon részszempontok tekintetében, amelyek nem kifejezetten árelemek (tehát a mértékegység %) beáll, az ártárgyalásokon csak az árelemek tekintetében (ahol a mértékegység nettó Ft) történik új ajánlat benyújtása.

#### **15. Az eredményhirdetés tervezett időpontja:**

Ajánlatkérő a pályázat eredményéről írásban (telefax útján, ill. e-mail-en) tájékoztatja az Ajánlattevőket várhatóan 2013. február 15. 12.00 óráig.

#### **16. A szerződéskötés tervezett időpontja**

Tervezetten: 2013. február 18.

#### **17. Egyéb információk**

- Ajánlatkérő jelen eljárásban készít Dokumentációt, melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére. Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2013. január 24. 10.00 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, a MÁV-START Zrt. Beszerzési Szervezet címén (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. II. emelet 209 szoba), munkanapokon 9.00-14.00 óráig (2013. január 24. 10.00 óráig). Ajánlatkérő írásban beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt (ebben az esetben nincs szükség a dokumentáció személyes átvételére).

- Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

- Ajánlatkérő az eljárásban teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

- Jelen eljárásban sem részajánlat, sem alternatív ajánlat tételre nincs mód.

- Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld. Az ajánlatok bontására a beadás sorrendjében kerül sor.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt (az üres oldalakat is) folyamatos sorszámmal, a cégjegyzésre jogosult vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjegyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 3 db papír példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell benyújtani.

- Az ajánlaton szerepelnie kell az „eredeti” vagy a „másolati” megjelölésnek, továbbá az Ajánlattevő nevének, székhelyének.

- Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó.

- A csomagoláson a „**Vasúti utazási- és kedvezménykártyák gyártása**” megjelölést is fel kell feltüntetni.

- Az ajánlatok nyomtatott példányait összetűzve (spirálozva vagy egyéb módon) kell benyújtani.

- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve az értékelésre kerülő tartalmi elemek szerinti ajánlatot. A felolvasólap mintáját jelen dokumentáció tartalmazza.

- Ajánlattevőknek az alábbi dokumentumok egyszerű másolatát kell az ajánlathoz csatolni:

- az ajánlattételi határidőt megelőző 45 napnál nem régebben kiállított: cégkivonat

- a cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát

- A Dokumentáció részét képező szerződéstervezetet a megfelelő részekben kitöltve, a módosítási javaslatokat korrektúrával jelölve, szignálva az ajánlathoz csatolni kell. A szerződéstervezetet cd-n vagy dvd-n word formátumban is csatolni szükséges az ajánlathoz.

- Ajánlattevőknek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a feladat teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állását a szerződés időtartama alatt végig garantálja.

- Ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számítva (ártárgyalás második fordulója) 60 napig kötve van ajánlatához.

- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az Ajánlattevőt terheli.

- Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül az eljárás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa.

- Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy a pályázati eljárás nyelve magyar, így nem magyar nyelven kiállított dokumentumok magyar nyelvű fordításban csatolandók. A tárgyalások szintén magyar nyelven kerülnek megtartásra.

- Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a székhelyén beléptető rendszer működik, a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlatkérő által a pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen. Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget. A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

- Ajánlattevők a megfelelő alapajánlat összeállításának érdekében írásban (e-mailen) kérdéseket tehetnek fel ajánlatkérő felé a [bicskei.krisztina@mav-start.hu](mailto:bicskei.krisztina@mav-start.hu) e-mail címre 2013. január 21. 10.00 óráig mely kérdésekre ajánlatkérő 2013. január 21. 16.00 óráig óráig megküldi válaszait.

**18. Az ajánlattételi felhívás közzétételének napja**  
2013. január 9.