



3113/2020/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

„Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése”

tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2020. június 10.

Tartalomjegyzék

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS	4
1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)	4
2. A Pályázat tárgya	4
3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények	5
4. A szerződés meghatározása.....	5
5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k)	5
6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel	5
7. A teljesítés helye	5
8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok.....	6
9. Az ajánlatok bírálati szempontja	6
10. Részvételi feltételek	10
11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.....	16
12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei	16
13. Ajánlattételi határidő:	16
14. Az ajánlat benyújtása:	16
15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:	17
17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja	18
18. A szerződéskötés tervezett időpontja	19
19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama.....	19
20. Egyéb információk	19
21. A Pályázati felhívás közzétételének napja	26
22. Melléletek.....	26
MŰSZAKI LEÍRÁS.....	27
VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS.....	29
NYILATKOZATMINTÁK	79
Felolvasólap	80
Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről	82
Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat	84
Árbevételre vonatkozó nyilatkozat.....	86
Referencia nyilatkozat.....	87
Nyilatkozat a kizáró okokról	88
Nyilatkozat alvállalkozókról	90



Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról.....	91
Nyilatkozat átláthatóságról.....	92
Nyilatkozat szerződés vonatkozásában	93
Nyilatkozat felelős fordításról.....	94
NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL	95



**3113/2020/START számú
PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**
„Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése”
tárgyú pályázathoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank: K&H Bank Zrt.
Számlasszám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma: 01-10-045551
Kapcsolattartási cím: MÁV-START Zrt., Beszerzési Igazgatóság
Beszerzési Működéstámogatás

Kapcsolattartó megnevezése: Hideghéti- Szemerédi Anna Zsófia
Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 425-2931
Fax: (+36-1) 511-1891
E-mail: hidegheti.anna@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya

Keretszerződés megkötése nettó 48.850.000,-Ft értékben műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzésére vonatkozóan a MÁV-START Zrt. részére az alábbiak szerint:

Tervezési feladatok:

- Vasúti vontató, vontatott járművek és motorvonatok alkatrészeinek mérnöki tervezési munkái.
- Egyéb villamos, gépészeti, levegős, féktechnikai és belső berendezések műszaki tervezése.
- Műszaki tervezés, dokumentáció, kezelési- és karbantartási utasítás készítés.

Műszaki rajzoló feladatok:

- Vasúti vontató és vontatott járművek alkatrészeinek régi, elavult műszaki rajzainak átrajzolási munkái, új szabványok, előírások szerint.
- Egyéb gépészeti-, levegős és féktechnikai és belső berendezések régi, elavult műszaki rajzainak átrajzolása, új, szabványok, előírások szerint.
- Egyéb különféle alkatrészek, részegységek, berendezések tervezése, átrajzolása mintadarab alapján.

A Pályázat értéke:

Nettó 48.850.000,-Ft [úgy, hogy a keretösszeg 70%-ának (azaz 34.195.000,- Ft) erejéig Ajánlatkérő kötelezettséget vállal vállalkozói munka megrendelésére a szerződéstervezetben foglaltak szerint].

A további részletezést a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet és a műszaki leírás részletesen tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete (*I. számú melléklet*) tartalmazza.

Ajánlatkérő az alábbi Eljárási utasításokat a Pályázati Felhívás részeként közzéteszi:

- GED-950-00-0017 utasítás szöveges műszaki dokumentáció készítéséhez, kezeléséhez, nyilvántartásához.
- GED-950-00-0036 utasítás rajzdokumentáció, illetve rajzdokumentációval nem rendelkező anyagok és szolgáltatások specifikációjának készítéséhez, kezeléséhez, nyilvántartásához.

4. A szerződés meghatározása

- adásvételi szerződés
- adásvételi keretszerződés
- letéti szerződés
- vállalkozási keretszerződés**
- vállalkozási szerződés
- megbízási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k)

Időbeli hatály:

A szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírása napján lép hatályba és a szerződésből eredő kötelezettségek mindkét fél általi maradéktalan teljesítésével – vagy a szerződésben rögzített egyéb esetekben – szűnik meg. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

A szerződés alapján Ajánlatkérő (megrendelő) legfeljebb a szerződés hatálybalépésétől számított 36. (harminchatodik) hónap utolsó napjáig jogosult megrendelések leadására.

Teljesítési határidő: szerződésben és az Ajánlatkérő megrendelésében rögzített határidő szerint.

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel

nem lehetséges.

Többszámú ajánlat:

nem tehető.

7. A teljesítés helye

MÁV-START Zrt. Műszaki Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

A szerződés szerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
- hibás teljesítési kötbér,
- meghiúsulási kötbér.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer**
 - Nettó ár: Tervezési feladatok óradíja, Műszaki rajzoló feladatok óradíja**
 - Jótállási időtartam
 - Műszaki tartalom
 - egyéb értékelési szempont

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelés részletes leírása:

Értékelési szempontrendszer:

- **legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszert figyelembe vevő pontozással bírálja el Ajánlatkérő az ajánlatokat.**

Értékelési részszerzőpontok, illetve a hozzá rendelt súlyszámok vonatkozásában:

	Értékelési szempont	Mértékegység	Súlyszám
Ár kritérium			
1.	Tervezési feladatok óradíja (nettó HUF/óra)	nettó Ft	50
2.	Műszaki rajzoló feladatok óradíja (nettó HUF/óra)	nettó Ft	40
Minőségi kritérium			
3.	Műszaki szakmai alkalmassági követelmények M/2 pontja szerint bemutatott 1 fő, előírt jogosultsággal rendelkező szakember vasúti vagy egyéb kötőtpályás járművek részegységeinek tervezési területen szerzett szakmai többlettapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 72 hónap)	hónap	10

Az ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** bírálati szempont szerint értékeli.
Részszempontonként adható pontok: 0–10 pont.

Mindegyik részszempont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszempont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszempontnál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszemponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Az elbírálás végeredményeképpen az összességében leggazdaságosabb Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

A módszer részletes ismertetése, amellyel az Ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

1. Az 1. és 2. bírálati részszempont - Tervezési feladatok óradíja és Műszaki rajzoló feladatok óradíja (nettó HUF/óra)- tekintetében:

Ajánlatkérő a megajánlott Tervezési feladatok óradíja és Műszaki rajzoló feladatok óradíja (nettó HUF/óra) árak értékét veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Az 1-2. számú részszempont esetében (nettó HUF/óra) az alkalmazandó módszer: **a fordított arányosítás, vagyis a legalacsonyabb megajánlás a legjobb.**

A fordított arányosítás:

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet segítségével:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlattevőknek egyösszegű, forintban kifejezett, nettó árat kell megadniuk pozitív egész számban kifejezve; negatív, 0 vagy tört érték nem ajánlható. A negatív, 0 vagy tört értékű megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az árajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit.

Az árajánlatokat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A megajánlásokat nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

2. A 3. bírálati részszerpont tekintetében:

Teljesítésbe bevonni kívánt, előírt jogosultsággal rendelkező szakember szakmai többlettapasztalatának időtartama (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 72 hónap) értékelési részszerpontok vonatkozásában:

Ajánlattevőnek ezen részszerpont vonatkozásában jelen felhívás műszaki szakmai alkalmassági követelmények M/2 pontjában előírt, a teljesítésbe bevonni kívánt jogosultsággal rendelkező szakember **vasúti vagy egyéb kötőtpályás járművek részegységeinek tervezése** területén szerzett többlettapasztalatának időtartamát (vagyis az M/2 alkalmassági követelményben rögzített szakmai tapasztalatot felüli tapasztalat időtartamát) kell megjelölnie, hónapban kifejezve. Kizárólag pozitív egész szám ajánlható meg. Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében egyenes arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legmagasabb értéket megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken. Ajánlatkérő ezen értékelési szerpont esetében a 72 hónap feletti megajánlást ugyanúgy 10 ponttal értékeli, ahogyan a 72 hónap megajánlást.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az időben párhuzamos szakmai tevékenységek vonatkozásában szerzett gyakorlati idek csak egyszer számítanak bele a szakember gyakorlati idejébe.

Egyenes arányosítás: a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi

ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet használatával:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő a 72 hónap feletti megajánlásokat is 10 ponttal értékeli, ezen előírás betartása érdekében az egyértelműség kedvéért rögzíti, hogy a 72 hónap feletti megajánlások esetében a megjelölt képlet alkalmazásakor ugyanúgy a 72 hónap értékkel számol.

Az ajánlatban szereplő értéknek fixen garantált értéknek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó értéket tartalmazó ajánlatot.

Ezen bírálati szempont alátámasztása érdekében Ajánlattevőnek csatolnia szükséges a felolvasólap 1. számú mellékleteként cégszerűen aláírt nyilatkozatát az alábbi adattartalommal:

1. szakember neve;
2. annak a szervezetnek/személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában, a szakember jogviszonya és annak kezdete
3. szakember szakmai gyakorlatának bemutatása az alábbi adattartalommal:

SZAKMAI GYAKORLAT		
A felhívás M/2 műszaki, szakmai alkalmassági követelmény pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember vasúti vagy egyéb kötőpályás járművek részegységeinek tervezése területén szerzett, az alkalmasság körében előírt szakmai gyakorlat időtartamán felüli többlettapasztalata (hónapokban kifejezve, minimum 0, maximum 72 hónap)		
beruházás/projekt/ munka megjelölése,	szakmai gyakorlatának kezdő és befejező	a beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése

melyben a szakember részt vett	időpontja év/hónap/nap pontossággal	
--------------------------------	-------------------------------------	--

4. Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy tudomásul veszi, hogy ezen nyilatkozattal összhangban köteles az alkalmasság igazolásaként benyújtani a szakember által aláírt önéletrajzot is az ajánlat részeként.

Ajánlatkérő az egyértelműség kedvéért rögzíti, hogy a Felolvasólapon a fentiek figyelembe vételével az alábbiak szerint szükséges az ajánlatot megjelölni:

Példa: amennyiben Ajánlattevő nyilatkozatában és a csatolt önéletrajzban 40 hónap szakmai gyakorlat kerül igazolásra, az esetben a Felolvasólapon az adott bírálati szempont vonatkozásában ezen ajánlati értéket kell megjelölni az alábbiak szerint: „16 hónap”

Az Ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egyidőben több projekten is dolgozott.

Ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a bírálati szempont vonatkozásában megjelölésre kerülő szakember(ek)e)t Ajánlattevő köteles bevonni a teljesítésbe. Az értékeléskor meghatározó szakember(ek) személye csak az Ajánlatkérő hozzájárulásával és akkor változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember(ek) kerül(nek) bemutatásra!

10. Részvételi feltételek

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, akivel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. §. 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.
- o) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja** (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján*).

- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális **átvételi elismervényét PDF formátumban**.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - o) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az Ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán Ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. és 10.2.2. pontok kiegészítéseként Ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására Ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Továbbá Ajánlatkérő rögzíti, hogy erőforrást biztosító szervezet bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, Ajánlattevőnek alapvetően önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételnek, ahol az alvállalkozóval való együttes megfelelés megengedett, ott azt a pályázati felhívás kifejezetten rögzíti.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha a **teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás megjelenésének napját **megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a nettó 48.000.000- Ft-ot, azaz nettó negyvennyolcmillió forintot.**

Az igazolás módja:

A cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt **egyszerű nyilatkozat** az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről (*Nyilatkozatminta szerint*).

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „*év/hó/nap – tól év/hó/nap-ig*” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges. Amennyiben viszont az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján nem megismerhető, a beszámoló csatolása szükséges az ajánlathoz.

Ha a jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának az Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelést igazolni.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1.

Referencia munkák bemutatása vasúti vagy egyéb kötőtpályás járművek részegységeinek tervezése területén.

Alkalmatlan az az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző hat évben (azaz 72 hónapban) összesen nem rendelkezik az alábbi, szerződészerűen teljesített referencia munkákkal:

Legalább **nettó 25.000.000,- Ft, azaz nettó huszonötmillió Forint** értékű szerződészerű teljesítést igazoló referenciával, **vasúti** (dízelvontatású-, villamos vontatású vasúti jármű és vasúti vontatott jármű) **vagy egyéb kötőtpályás járművek** (villamos, metró, HÉV) **részegységeinek tervezése, rajzolása** szolgáltatás tárgyában.

Ajánlatkérő Jármű részegység tervezése alatt az alábbi részegységek tervezését érti, kocsiszekevény, forgóváz, klimatizálás, villamos-, gépészeti- levegős-, féktechnikai - és belső berendezések .

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de összesen legfeljebb 5 db referencia munkával igazolható az alkalmassági feltételnek történő megfelelés.

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak/elvárásoknak Ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük.

Az igazolás módja:

- Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által cégszerűen aláírt nyilatkozatát a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző 6 évre (72 hónapra) vonatkozóan) minimálisan az alábbi tartalommal: szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, kapcsolattartó, telefonszám, és/vagy faxszám, és/vagy e-mail cím,

- teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap), befejezése (év, hónap, nap)],
- a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
- ellenszolgáltatás teljes nettó összege (nettó érték, pénznem),
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződésszerű volt-e (igen/nem).

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került, azaz abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 72 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 6 év (72 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

M/2.

Vasúti és egyéb kötőtpályás járműgépészet szakterületen szakértői képzettség birtokában végezhető tervezői tevékenység

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben önállóan, vagy a teljesítéshez igénybe venni kívánt alvállalkozóval együttesen nem rendelkezik, legalább 1 fő olyan szakemberrel, aki 14/2010. (II.5.) Korm. rendeletben *(A közlekedési területeken végzett szakértői tevékenység folytatásának részletes feltételeiről, valamint a bejelentésre és a nyilvántartás vezetésére vonatkozó részletes eljárási szabályokról)* meghatározott vasúti és egyéb kötőtpályás járműgépészet szakterületen szakértői/tervezői tevékenység végzésére jogosult.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a szakember megnevezését és bemutatását tartalmazó **cégszerűen aláírt nyilatkozatot**, amely nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell cégszerűen aláírni, amely az adott szakembert rendelkezésre bocsátja (Ajánlattevő vagy alvállalkozó).

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- az adott szakember nevét,
- képzettségét,
- ,
- annak igazolását, hogy a szakember a 14/2010. (II.5.) Korm. rendeletben *(A közlekedési területeken végzett szakértői tevékenység folytatásának részletes feltételeiről, valamint a bejelentésre és a nyilvántartás vezetésére vonatkozó részletes eljárási szabályokról.)*



meghatározott vasúti és egyéb kötöttpályás járműgépészet szakterületen szakértői/tervezői tevékenység végzésére jogosult

Továbbá, Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek részéről:

- a szakember **saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát**, és
- a szakember az M/2. pontban meghatározott szakértői/tervezői tevékenység végzésére vonatkozó jogosultsággal rendelkezik, az ezt igazoló dokumentumot
- .

A szakmai önéletrajzban a referencia munkákat egyértelműen és részletesen be kell mutatni, pontos tárgy, időpont/időtartam rögzítése szükséges az alkalmassági feltételeknek való megfelelés megállapíthatóságának érdekében, továbbá a szakmai önéletrajzban legalább a jelenlegi munkahely feltüntetendő!

Abban az esetben, ha a bemutatásra kerülő szakember nem az Ajánlattevő munkavállalója, csatolni szükséges az adott szakember rendelkezésre állására vonatkozó nyilatkozatát is (az adott szakember adataival feltöltve, általa aláírva). (Ebben az esetben a jelen pályázati felhívás 20.5. pont 3 alpont szerint a szakember aláírási címpéldányát vagy aláírás mintáját nem kell az ajánlathoz csatolni).

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe az alkalmassági követelménynek történő megfelelés igazolásakor.

Kérjük továbbá, hogy az ajánlatban szíveskedjenek csatolni a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az Ajánlattevő nyertessége esetén, amennyiben a szakember szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően 2 munkanapon belül, annak másolati példányát benyújtja.

A szerződés teljesítése során az Ajánlattevő által bemutatott szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele az eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az Ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a szakmai tapasztalatokra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelést igazolni.

M/3.

EN15085-2 szabvány szerinti vasúti hegesztőüzemi tanúsítás

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik érvényes, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely állam vagy a Svájci Államszövetség

akkreditációs rendszerében szerzett, EN 15085-2 szabvány szerinti CL4 tanúsítási szintű, CL1 alkalmassági területre vonatkozó, vagy azzal egyenértékű, érvényes tanúsítvánnyal.

Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell a fenti követelményeknek való megfelelést igazoló akkreditációs dokumentum(ok) egyszerű másolatát, amennyiben az akkreditációs dokumentum nem magyar nyelvű, akkor a cégszerű aláírással ellátott szakszerű – 12. pontban leírtak szerinti - magyar nyelvű fordítással együttesen.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az értékelési szempontra tett megajánlást befolyásolja, módosítja. Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Az ajánlattevő általi felelős fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a felelős fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2020. június 26. (péntek) 10.00 óra

14. Az ajánlat benyújtása:

Az ajánlatok kizárólag elektronikusan (e-mail formájában) nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig:

**MÁV-START Zrt.,
Beszerzési Igazgatóság
Beszerzési Működéstámogatás szervezet
Hideghéti- Szemerédi Anna Zsófia
hidegheti.anna@mav-start.hu**

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy az ajánlatok benyújtásának formai követelményei az alábbiak: az ajánlat minden oldalát egyetlen dokumentumként, .pdf formátumban szükséges egy e-mail mellékleteként az ajánlattételi határidőig benyújtani.

Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és beszkenelt dokumentumok helyett a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással- illetve időbélyeggel- ellátott dokumentumok benyújtását is az alábbiak szerint. Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Kérjük, hogy az e-mail beállításai között kérjenek automatikus visszaigazolást az e-mail megérkezéséről.

A késve beérkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor, Ajánlatkérő az e-mailben benyújtott ajánlatok bontását maga végzi, a bontásról feljegyzést készít, amelyet az ajánlatot benyújtók számára elektronikusan (e-mail útján) küld meg 3 munkanapon belül.

16. A tárgyalás lehetősége és feltételei Ajánlatkérő az eljárás során ***nem kíván tárgyalásokat lefolytatni*** az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, a szerződéstervezetek változatlan tartalommal történő elfogadásáról.**

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail vagy fax útján) értesítést küld. Az ártárgyalás formája lehet elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Ajánlatkérő főszabály szerint elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés tart. Az előbbiektől Ajánlatkérő indokolás nélkül eltérhet és tarthat személyes ártárgyalást is.

Ajánlatkérő az ártárgyalás módjáról az ártárgyalási meghívóban tájékoztatja Ajánlattevőket.

16.1 Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalás tartásának szükségességét látja, az éppen aktuális járványügyi helyzetre tekintettel a tárgyalási szabályokat megfelelő időben az Ajánlattevők rendelkezésére fogja bocsájtani.

16.2. Az ajánlatok értékelésének és bírálatának menete:

16.2.1. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat)

vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

- 16.2.2. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az ártárgyalást megelőzően.
- 16.2.3. Ajánlatkérő az ártárgyalást csak azokkal az ajánlattevőkkel kezdi meg, amely ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően minden tekintetben megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

16.3. Ártárgyalás):

16.3.1. Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek felkérésre, akiknek ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az ajánlathoz képest a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.

16.3.2. Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők a módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat / vállalásaikat (a legjobb ár-érték arány esetén az értékelési részszerpontokra tett vállalásaikat) módosíthatják a végleges árajánlat megtételével (Tervezési feladatok óradíja (nettó HUF/óra) és Műszaki rajzoló feladatok óradíja (nettó HUF/óra)).

Az ártárgyalás tárgyát nem képező értékelési részszerpontokra tett vállalásokat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás nem lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszerpontokra tett vállalások esetén új vállalás megtételére már nincs lehetőség.

16.3.3. Ajánlatkérő az ártárgyalásra vonatkozó felhívásában megjelöli a végleges árajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás módját.

16.3.4. **Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni.** A végleges ajánlatnak Felolvasólapot minden esetben tartalmaznia kell.

16.3.5. **A végleges ajánlatukban az ajánlattevők a korábban benyújtott ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t nem tehetnek.**

16.3.6. **Amennyiben az ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.**

16.3.7. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja
2020.07.30

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama
a végső ajánlattételi határidőtől számított 60 nap.

20. Egyéb információk

Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban ajánlati dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a Pályázati Felhívással együtt.

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

Ajánlatkérő az ajánlati dokumentáció beszerzésének határidejéig **írásban** beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Kérjük Ajánlattevőket, hogy az írásban/e-mailben megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

Cég neve:

Székhelye:

Adószáma:

Kapcsolattartó neve:

Elérhetősége (telefonszám/fax/e-mail cím):

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért, valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják

20.1 Ajánlati biztosíték:

Az Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

20.2 Helyszíni bejárás: Ajánlatkérő nem tart helyszíni bejárást.

20.3 Konzultáció:

Az Ajánlattevők ajánlatuk összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pontban jelzett kapcsolattartó felé) ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 4. munkanapig**, amely kérdésekre Ajánlatkérő **az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 3. munkanapjáig** megküldi válaszait.

Az Ajánlatkérő kéri az Érdeklődő Gazdasági Szereplőket, hogy kérdéseiket szerkeszthető formátumban legyenek szívesek megküldeni!

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától az Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4 Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitorölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal, magyar nyelven, 1 elektronikus (.pdf) példányban kell benyújtani.
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjegyével kell ellátni.
- Az e-mail tárgyában a 3113/2020/START „Ajánlat – „Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése” „Az ajánlattételi határidő (2020. június 26. 10:00 óra) előtt nem bontható fel” megjelölést is fel kell feltüntetni.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:
 - az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét;
 - az értékelésre kerülő számszerűsíthető adatokat.

A Felolvasólap mintáját jelen pályázati felhívás III. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.

20.5 Ajánlat tartalma

Az (közös) Ajánlattevő(k)nek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

Sorszám	A benyújtandó irat megnevezés és leírása	Javasolt irattípus
1.	A cégszerűen aláírt Felolvasólapot kitöltve az Ajánlat adataival; Az (közös) Ajánlattevő(k) nyilatkozata a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatban foglalt tartalommal.	<i>Nyilatkozatminta: III/1. sz. mell. FELOLVASÓLAP</i> (közös ajánlattétel esetén a képviseletre jogosult nyilatkozik a közös ajánlattevők nevében)
2.	Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell az M2 alkalmassági követelmény és a 3. részszerpont vonatkozásában megjelölt szakemberre vonatkozó ajánlattevői nyilatkozatot.	<i>Nyilatkozatminta: III/2. sz. mell</i> (közös ajánlattétel esetén a képviseletre jogosult nyilatkozik a közös ajánlattevők nevében)
3.	Azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített aláírási címpéldányát, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az	Aláírási címpéldány / aláírás-minta és adott esetben meghatalmazás (közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők

	<p>ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.</p> <p>Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.</p> <p>Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.</p>	<p>mindegyikének szükséges benyújtania)</p>
<p>Alkalmasság igazolására vonatkozó nyilatkozatok</p>		
<p>4.</p>	<p>M/2 Szakember szakmai önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata (abban az esetben szükséges benyújtani, ha a szakember nem munkavállaló) /szakemberenként szükséges benyújtani/</p>	<p><i>Nyilatkozatminta: III/3. sz. mell</i></p>
<p>5.</p>	<p>P/1. Árbevételre vonatkozó nyilatkozat vagy igazolás, amennyiben szükséges</p>	<p><i>Nyilatkozatminta: III/4. sz. mell.</i></p>

6.	M/1 Referencia nyilatkozat	<i>Nyilatkozatminta: III/5. sz. mell.</i>
7.	M/3. EN15085-2 szabvány szerinti vasúti hegesztőüzemi tanúsítás az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely állam vagy a Svájci Államszövetség akkreditációs rendszerében szerzett, EN 15085-2 szabvány szerinti CL4 tanúsítási szintű, CL1 alkalmassági területre vonatkozó, vagy azzal egyenértékű, érvényes tanúsítvány	<i>Akkreditációs dokumentum egyszerű másolata</i>
A kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatok és egyéb nyilatkozatok		
8.	Ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állása vonatkozásában	<i>Nyilatkozatminta: III/6. sz. mell.</i> (közös ajánlattétel esetén a képviseletre jogosult nyilatkozik a közös ajánlattevők nevében)
9.	Alvállalkozó(k)ra vonatkozó nyilatkozat Alvállalkozó vonatkozásában csatolni kell a cégszerűen aláírt nyilatkozatot az alábbi tartalommal (<i>Nyilatkozatminta szerint</i>): i. Alvállalkozó neve, székhelye, adószáma; ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe; iii. Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt Alvállalkozók vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok . <u>Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, abban az esetben a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni!</u>	<i>Nyilatkozatminta: III/7. sz. mell.</i> (közös ajánlattétel esetén a képviseletre jogosult nyilatkozik a közös ajánlattevők nevében)
10.	Az Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás . Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet , valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervényt PDF formátumban. <u>Nemleges nyilatkozat is csatolandó.</u>	<i>Nyilatkozatminta: III/8. sz. mell.</i> (közös ajánlattétel esetén a képviseletre jogosult nyilatkozik a közös ajánlattevők nevében)
11.	Ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény	<i>Nyilatkozatminta: III/9. sz. mell.</i>

	41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben az Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrzi és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.	(közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikének külön- külön szükséges benyújtania)
12.	Ajánlattevő nyilatkozata a szereződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadására vonatkozóan.	<i>Nyilatkozatminta: III/10. sz. mell.</i> (közös ajánlattétel esetén a képviselőre jogosult nyilatkozik a közös ajánlattevők nevében)
13.	Nyilatkozat felelős fordításról (amennyiben releváns)	<i>Nyilatkozatminta: III/11. sz. mell.</i> (közös ajánlattétel esetén a képviselőre jogosult nyilatkozik a közös ajánlattevők nevében)

Közös ajánlattétel esetére irányadó további szabályok:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével; *Nyilatkozatminta: III/12. sz. mell.*).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban (kivéve az államháztartásról szóló 2011. évi

CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak szerinti nyilatkozatot, hogy átlátható szervezetnek minősülnek), és

- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ, és

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (Nyilatkozatminta szerint/ III/12. számú melléklet) illetve a megállapodást.

20.6 Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) bekezdésének alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Tekintettel a 2016/69 EU rendelet és 2011. évi CXII. tv. vonatkozó előírásaira a MÁV-START Zrt. adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken elérhető:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 14. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzített mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési határidőt az Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem, vagy nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljes körű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére;
- az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás;
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek.



Ajánlat kizárólag formai hiba vagy hiány miatt nem kerülhet érvénytelenítésre.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként.

Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja

Budapest, 2020. június 10.

22. Mellékletek

I. számú melléklet: Műszaki leírás

II. számú melléklet: Vállalkozási szerződés

III. számú melléklet: Nyilatkozatminták

MŰSZAKI LEÍRÁS

1. számú melléklet: Műszaki szakmai elvárások, dokumentáció

1. Szállítandó termék/ szolgáltatás megnevezése

1.1. Tervezési feladatok:

- Vasúti vontató, vontatott járművek és motorvonatok alkatrészeinek kapcsolódó mérnöki tervezési munkái, jelen melléklet 4. pontjában hivatkozott, az elkészülés idején érvényes, hatályban lévő rendeletek, szabványok, előírások figyelembe vételével.
- Egyéb villamos, gépészeti, levegős, féktechnikai és belső berendezések műszaki tervezése.
- Műszaki tervezés, dokumentáció, kezelési- és karbantartási utasítás készítés.

1.2. Műszaki rajzoló feladatok:

- Vasúti vontató és vontatott járművek alkatrészeinek, régi, elavult műszaki rajzainak átrajzoló munkái, jelen melléklet 4. pontjában hivatkozott, az elkészülés idején érvényes hatályban lévő rendeletek, szabványok, előírások figyelembe vételével
- Egyéb gépészeti-, levegős és féktechnikai és belső berendezések régi, elavult műszaki rajzainak átrajzolása, a jelen melléklet 4. pontjában hivatkozott, az elkészülés idején érvényes, hatályban lévő rendeletek, szabványok, előírások figyelembe vételével.
- Egyéb különféle alkatrészek, részegységek, berendezések tervezése, rajzolása mintadarab alapján.

2. Hardware és szoftver eszközök

- Használható tervező szoftverek: a szerződésszerű teljesítést lehetővé tévő tervezői szoftver. Megrendelő Gépészeti AutoCAD tervezői szoftvert használ, erre tekintettel a Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés keretében szolgáltatandó, a jelen melléklet 3. pontjában megjelölt .dwg formátumú grafikus fájloknak ebben a Megrendelő által használt tervezői szoftverben olvashatónak és szerkeszthetőnek kell lenniük.
- A munkavégzéshez szükséges irodai elhelyezést, hardware és software eszközöket a Vállalkozó biztosítja.

3. A termékkel/ szolgáltatással együtt szállítandó dokumentumok

- A dokumentumokat, rajzokat, darabjegyzékeket, műszaki leírásokat a MÁV-START Zrt. jelen melléklet 5. pontjában hivatkozott eljárási utasításainak megfelelően kell elkészíteni, jóváhagyatni és leadni.
- Minden dokumentumot kötelezően a Megrendelő vonatkozó eljárási utasításában szereplő számozási rendszerének megfelelően kell készíteni.
- A rajzszámokat a keretszerződésben megadott Megrendelő műszaki kapcsolattartójától kell igényelni.
- A Vállalkozónak a Munka elvégzését követően létrehozott tervezői művet, így a különböző tervrajzokat és a hozzá tartozó minden kísérőlapot, számítást, adattáblázatot, jelmagyarázatot, látványtervet, darab/ tételjegyzékeket (excel formátumban) és egyéb dokumentációt 1 példányban kinyomtatott formában, és 1 példányban CD vagy DVD adathordozón a szerkeszthető, írásvédettségtől mentes grafikus fájlokkal (.dwg formátumban) és – amennyiben a megrendelt munka szöveges fájl készítésére is irányult – szerkeszthető, írásvédettségtől mentes szöveges fájlokkal (.doc formátumban) együtt kell Megrendelő rendelkezésére bocsátania a mennyiségi és minőségi átadás- átvétel szabályai szerint. Emellett a Vállalkozó a rajzokat és a szöveges fájlokat .pdf formátumban is köteles az átadás-átvétel során a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

4. Vonatkozó rendeletek, szabványok, előírások

- Az uniós vasúti rendszernek járművek – mozdonyok és személyszállító járművek (LOC&PAS TSI), a fogyatékkal élő és a csökkent mozgásképességű személyek általi hozzáférhetőségének (PRM TSI), az ellenőrző- irányító és jelző (CCS TSI), a zaj (NOI TSI) és a személyszállítási szolgáltatások telematikai (TAP TSI) alrendszerére, valamint a vasúti alagutak biztonságára (SRT TSI) vonatkozó átjárhatósági műszaki előírásokra vonatkozó rendeletei.
- A Magyar Szabványügyi Testület Nemzetközi Osztályozási Rendszere szerinti „Vasúti járművek” témakörhöz kapcsolódó, MSZ és MSZ EN szabványok.
- Vasúti járművek témakörhöz kapcsolódó MÁV Rt. Vállalati Szabványok.
- 103/2003. (XII. 27.) GKM rendelet a hagyományos vasúti rendszerek kölcsönös átjárhatóságáról (OVSZ I. kötet).
- 18/1998. (VII. 3.) KHVM rendelet az Országos Vasúti Szabályzat II. kötetének kiadásáról.

5. Megrendelő részéről átadandó eljárási utasítások

- GED-950-00-0017 utasítás szöveges műszaki dokumentáció készítéséhez, kezeléséhez, nyilvántartásához.
- GED-950-00-0036 utasítás rajzdokumentáció, illetve rajzdokumentációval nem rendelkező anyagok és szolgáltatások specifikációjának készítéséhez, kezeléséhez, nyilvántartásához.
- Megrendelő az eljárási utasításokat a Pályázati Felhívás részeként közzéteszi.

II. számú melléklet

Szerződés szám: 3113/2020/START
EBR szám: EBR-2000-2020/0000033/01
Beszerzési tervsorszám: 262/2020.

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégnév: MÁV-START Zrt.)

- Székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
- Levelezési címe: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
- Számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
- Számlaszáma: 10402142 -49575648-49521007
- Adóigazgatási száma: 13834492-2-44
- Közösségi adószám: HU13834492
- Statisztikai jelzőszám: 13834492-4910-114-01
- Cégbíróság, cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, Cg. 01-10-045551
- Aláírási joggal felruházott képviselő:

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

és a

.....
(rövidített cégnév:))

- Székhelye:
- Levelezési címe:
- Számlavezető pénzügyintézet:
- Számlaszáma:
- Adóigazgatási száma:
- Statisztikai jelzőszám:
- Cégbíróság és cégjegyzékszám:
- Aláírási joggal felruházott képviselő:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**), együttes említésük esetén: szerződő felek (a továbbiakban: **Felek**) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Megrendelő „**Műszaki rajzoló és tervezési szolgáltatások beszerzése**” tárgyban nyílt pályázati eljárást folytatott le. Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így Felek az alábbi Vállalkozási keretszerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.

1. A Szerződés tárgya, keretösszege, a teljesítés menete

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja szoftveres rajzolási, tervezési munka (a továbbiakban: Munka) elvégzését, a jelen Szerződésben foglaltak szerint, a Megrendelő eseti megrendeléseinek (a továbbiakban: Megrendelés) megfelelően.

A részletes műszaki, szakmai elvárásokat – ideértve Megrendelő dokumentációs igényeit is – a jelen Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

A jelen Szerződés az alábbi két típusú Munkára irányul a jelen Szerződés 1. számú mellékletében foglaltak szerint:

- az 1. sz. melléklet 1.1. pontja szerinti tervezési feladatok (a továbbiakban: **„Tervezési feladatok”**), és
- az 1. sz. melléklet 1.2. pontja szerinti műszaki rajzoló feladatok (a továbbiakban: **„Műszaki rajzoló feladatok”**) elvégzésére.

- 1.2. A Szerződés keretösszege: nettó 48.850.000,- Ft (azaz negyvennyolcmilliónyolcszázötvenezer forint).

Az általános forgalmi adó mértéke a teljesítéskor hatályos ÁFA törvény rendelkezései alapján kerül felszámításra.

A Szerződés alapján megrendelhető feladatok szerződésszerű teljesítéséért a Vállalkozót megillető nettó vállalkozói díjat (nettó egységár) a jelen Szerződés 6.1. számú pontja tartalmazza.

A 6.1. számú pontban meghatározott nettó egységár a jelen szerződés teljes időbeli hatálya alatt irányadó, fix ár.

- 1.3. A jelen Szerződés 1.2. pontjában meghatározott keretösszeg a Megrendelő tényleges igénye szerint -30 %-al változhat (vagyis a keretösszeg megrendelési kötelezettséggel terhelt része nettó 34.195.000,- Ft, azaz harmincnégymilliószázkilencvenötezer forint).

A Vállalkozó a keretösszeg első bekezdésében meghatározott mértékét meg nem haladó változása okán semmilyen kártérítési, kártalanítási vagy egyéb igénnyel nem léphet fel a Megrendelővel szemben.

- 1.4. Megrendelő a jelen Szerződésben foglaltak alapján Megrendelésekkel jogosult a Vállalkozótól munkavégzést megrendelni a Felek jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartói útján lefolytatott, alábbiak szerinti egyeztetése útján:

- i. Az egyes Megrendelések leadását megelőzően a Megrendelő az adott Munka elvégzéséhez a Vállalkozó számára szükséges mérnökóra mennyiség tárgyában előzetesen ajánlatot kér a Vállalkozótól, melyhez a Megrendelő köteles megjelölni a tervezési feladattal érintett Munka típusát, illetve annak

típusától függően a jelen Szerződés 1. számú mellékletének 1.1. illetve 1.2. pontjával összhangban a feladat lényeges elemeit, mennyiségét és a teljesítéshez szükséges egyéb lényeges feltételeket (a továbbiakban „Mérnökóra Ajánlatkérés”).

Amennyiben a Munka típusára tekintettel, annak elvégzéséhez szükséges, Megrendelő egyidejűleg átadja Vállalkozó részére az 1. sz. melléklet 1.2. pontja szerinti „Műszaki rajzoló feladatok” elvégzéséhez szükséges árajzolandó rajzokat.

Amennyiben a Munka típusára tekintettel, annak elvégzéséhez mintadarabok átadása szükséges, úgy a Vállalkozó azok átvétele érdekében köteles rendelkezésre állni, és a Megrendelő székhelyén az átvétel céljából megjelenni, a Megrendelő pedig köteles a mintadarabokat átadni jegyzőkönyv felvételével a Vállalkozó részére. Ilyen esetben a Megrendelő által az átadás céljára megjelölt nap legkorábbi időpontja a Mérnökóra Ajánlatkérés elküldésétől számított harmadik munkanap lehet.

- ii. A Vállalkozó a Mérnökóra Ajánlatkérés kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül írásban tájékoztatja a Megrendelőt az adott Munka elvégzéséhez szükséges mérnökóra mennyiségről.

Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt mérnökóra mennyiséggel nem ért egyet (azt túlzónak tartja), felhívja a Vállalkozót a megjelölt mérnökóra mennyiség felülvizsgálatára és új mérnökóra mennyiségre vonatkozó ajánlat megküldésére; Vállalkozó a felhívás kézhezvételétől számított 2 (kettő) napon belül köteles a Megrendelő részére megküldeni új, a felülvizsgált mérnökóra mennyiséget tartalmazó ajánlatát. A Megrendelő egy adott Munka tekintetében több alkalommal is jogosult a fentiek szerint a Vállalkozótól a megajánlott mérnökóra mennyiség felülvizsgálatát kérni.

Amennyiben az adott Munka tekintetében Megrendelő a három alkalommal történő egyeztetés után továbbra sem ért egyet a Vállalkozó által megjelölt mérnökóra mennyiséggel, Megrendelő jogosult akként dönteni, hogy az adott Munka egyeztetését befejezettnek tekinti, így az nem kerül megrendelésre. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó kizárólag olyan mérnökóra mennyiséget adhat meg, amely lehetővé teszi a 2.1. pontban megjelölt teljesítési véghatáridő betartását.

- iii. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó által az 1.4.ii. pont szerint megjelölt mérnökóra mennyiséget elfogadja, a véglegesként elfogadott mérnökóra mennyiséget írásban visszaigazolja a Vállalkozónak. **A Megrendelő ezen írásbeli visszaigazolása minősül az adott Munkára vonatkozó Megrendelésnek.**

A Mérnökóra Ajánlatkéréseket, illetve az azok korigálására vonatkozó felhívásokat és a Megrendeléseket Megrendelő, illetve a Vállalkozó az arra adott válaszát /

válaszait, előzetes ajánlatát írásban, levélben vagy kézbesítési visszaigazolással megerősített e-mailben köteles megküldeni a másik Fél jelen Szerződés 13. számú pontjában megjelölt kapcsolattartója részére.

Amennyiben a Megrendeléssel érintett Munka eredménytermékként rajzok létrehozására irányul, akkor a Vállalkozó köteles a rajzokat a Megrendelő által, Vállalkozó részére átadott sablonfájlokban elkészíteni, amelyeket a Megrendelő a Megrendelés megküldésével egyidejűleg elküld a Vállalkozó részére.

A Megrendelés kézhezvételét a Vállalkozó köteles írásban, annak kézhezvételét követő 1 (egy) munkanapon belül visszaigazolni.

A teljesítési határidő számításának kezdő napja a Megrendelés Vállalkozó részére történő megküldését követő 3. naptári nap.

- 1.5. Vállalkozó köteles az 1.4. pont szerinti Munkát a jelen Szerződésben és a Megrendelésben – a jelen Szerződés 2.1. pontja szerint – rögzített határidőre, a Megrendelő és a Vállalkozó által az 1.4. pont szerint előzetesen egyeztetett – a Megrendelő által az 1.4.iii. pontban foglaltak szerint elfogadott – mérnökóra mennyiség és az adott Munka típusára vonatkozó 6.1. pont szerinti óradíjának szorzata szerint kalkulált díj ellenében elvégezni.

A Vállalkozónak a Munka elvégzését követően létrehozott tervezői művet, eredményterméket, így a különböző tervrajzokat és a hozzá tartozó minden kísérőlapot, számítást, adattáblázatot, jelmagyarázatot, látványterveket, darab/tételjegyzékeket (excel formátumban) és egyéb dokumentációt 1 példányban kinyomtatott formában, és 1 példányban elektronikus adathordozón az 1. számú mellékletben írtak szerint kell Megrendelő rendelkezésére bocsájtania a jelen Szerződés 2. számú melléklete szerinti műszaki átadás-átvételi eljárás során.

- 1.6. A feladat teljesítését követően Vállalkozó írásban köteles tájékoztatni a Megrendelőt, hogy a Munka elvégzésre került és az átvehető (készre jelentés). Megrendelő Vállalkozó készre jelentése kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül köteles megkezdeni a Munka átvételét, aminek érdekében a Megrendelő köteles egy 3 (három) munkanapon belüli időpontot megjelölni az átadás-átvételnek a Megrendelő székhelyén történő lefolytatása céljából.

A Munka mennyiségi és minőségi átadás-átvételére a jelen Szerződés 2. számú mellékletében rögzített szabályok alapján kerül sor. Felek kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a Munka fizikai átadása és a mennyiségi átvétel önmagában nem minősül a szerződés szerű teljesítés igazolásának és a teljesítés elfogadásának.

- 1.7. A Megrendelő fenntartja a szerződészegésből eredő igényei érvényesítésének jogát arra az esetre is, ha a teljesítést a szerződészegésről tudva elfogadta és igényét nem

jelentette be azonnal. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által elvégzett Munka abban az esetben tekinthető teljesítettnek, ha Megrendelő írásban kifejezetten nyilatkozott az 1.8. pont szerinti teljesítésigazolás kiállításával annak elfogadásáról (ideértve a Munka a jelen Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott összes részét és a kapcsolódó dokumentációt is). A Megrendelő a Vállalkozó által felajánlott részteljesítést nem köteles elfogadni.

Felek rögzítik, hogy a Munka elvégzése kapcsán, annak érdekében a Vállalkozó részére átadott eszközökkel, berendezésekkel, termékekkel, mintadarabokkal, rajzokkal (a továbbiakban együtt: „Eszközök”) kapcsolatos kárveszélyt a Vállalkozó mindaddig viseli, amíg ezek az Eszközök a birtokában vannak. A Munka elvégzését követően, a Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás időpontjában köteles minden számára átadott Eszközt a Megrendelő részére – a Felek képviselői által aláírt jegyzőkönyvben tételesen meghatározott módon – visszaszolgáltatni.

- 1.8. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által elvégzett Munka teljesítésének tényét Megrendelésenként külön- külön kiállított teljesítésigazolás felvételével tanúsítják. A Megrendelő a 2. számú mellékletben foglalt határidőkön belül köteles annak elismeréséről teljesítésigazolás kiállításával, vagy az elismerés megtagadásáról írásban nyilatkozni.

A teljesítésigazoláson Megrendelő képviselője aláírásával igazolja, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező Munkát szerződésszerűen teljesítette, és jogosult számla kiállítására. A teljesítésigazoláson fel kell tüntetni a tényleges teljesítés dátumát.

A Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személyt a jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

A teljesítésigazolást Megrendelő képviselője köteles aláírásával ellátni.

A Megrendelő képviselője által leigazolt teljesítésigazolás a Vállalkozó által kiállított számla teljesítést igazoló alapokmánya.

- 1.9. Megrendelő a jelen Szerződés szerinti vállalkozói feladatok teljesítéséhez szükséges mértékű, térben és időben korlátozott, nem kizárólagos felhasználási jogot biztosít Vállalkozó részére a jelen Szerződés teljesítése során a Megrendelő által átadott rajzdokumentáció felhasználása vonatkozásában. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a részére átadott rajzokat, számításokat, műszaki leírásokat (dokumentáció) - melyek felhasználási jogaival a Megrendelő rendelkezik - kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez jogosult felhasználni, azokat a Vállalkozó nem jogosult nyilvánosságra hozni, Megrendelő hozzájárulása nélkül harmadik személy részére átadni vagy bármilyen – a szerződés teljesítésétől eltérő célra- felhasználni. Vállalkozó a fentiekben írt kötelezettségek megszegéséért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.

2. A teljesítés határideje, a Szerződés időbeli hatálya

2.1. A teljesítés határideje:

A teljesítés határideje jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti 1.1. számú Tervezési feladatok esetében legfeljebb 90 naptári nap.

A teljesítés határideje jelen szerződés 1. számú melléklete szerinti 1.2. számú Műszaki rajzoló feladatok esetében legfeljebb 60 naptári nap.

Amennyiben a teljesítési határidő lejáratára munkaszüneti napra és/vagy Megrendelő által előzetesen – a tevékenységi szünet kezdő napját legalább 30 (harminc) nappal megelőző – a Vállalkozóval írásban közölt – egybefüggő, legfeljebb 2 (kettő) hét időtartamú – tevékenységi szünet időtartamára esik, akkor a véghatáridő csak a munkaszüneti napot és/vagy a tevékenységi szünet utolsó napját követő első munkanapon jár le.

Az előző bekezdésben foglaltakon túlmenően a Megrendelő a jelen teljesítési határidő(ke)t egyoldalú döntésével legfeljebb két alkalommal, mindösszesen legfeljebb 15 (tizenöt) nappal, a Vállalkozóhoz címzett – a teljesítési határidő lejáratát legalább 5 (öt) munkanappal megelőzően közölt – írásos nyilatkozatával jogosult meghosszabbítani.

Amennyiben a Megrendelő tevékenységi szünetről tájékoztatja a Vállalkozót és/vagy él a teljesítési határidő meghosszabbítására vonatkozó jogával, úgy a Vállalkozó erre alapozva semmilyen további díj-, költség-, kártérítési-, kártalanítási vagy egyéb igénnyel nem léphet fel a Megrendelővel szemben, továbbá erre való hivatkozással a Vállalkozó nem mentesül a teljesítési határidő meghosszabbításával érintett Megrendelés nem szerződészerű teljesítésének jogkövetkezményei alól sem.

Felek a későbbi félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy az előző bekezdésekben foglaltakat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:191. § (4) bekezdése szerinti esetnek tekintik. Felek rögzítik továbbá, hogy az előző bekezdésben foglaltak alkalmazása nem irányulhat arra, hogy a Vállalkozót mentesítse az olyan szerződészegés (illetve szerződészegésbe esés) és annak jogkövetkezményei alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy a Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletköltségeket vagy egyéb, a Szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat.

2.2. A Szerződés időbeli hatálya:

A jelen Szerződés a mindkét Fél általi aláírása napján lép hatályba és megszűnik, amennyiben mindegyik Fél a jelen Szerződésben vállalt összes kötelezettségét teljesítette.

Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján Megrendelő legfeljebb a Szerződés hatálybalépésétől számított 36. (harminchatodik) hónap utolsó napjáig („Megrendelési Véghatáridő”) jogosult Megrendelések leadására.

Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés

hatályba lépésének napja az utolsó aláíró aláírásának napja.

- 2.3. Vállalkozó előteljesítésre a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével jogosult.

3. A teljesítés helye

A teljesítés helye: MÁV-START Zrt. Műszaki Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. (Megrendelő székhelye)

A munkavégzés helye: Vállalkozó telephelye.

4. Vállalkozó kötelezettségei

- 4.1. Vállalkozó köteles a Munka elvégzése során a Megrendelővel együttműködni.
- 4.2. Vállalkozó kötelessége az együttműködés feltételeinek Vállalkozó oldaláról történő biztosítása (kapcsolattartók, elérhetőségek).
- 4.3. Vállalkozónak kötelessége a Munka megoldása során felmerült, előre nem látott körülményeket haladéktalanul jelezni Megrendelő felé.
- 4.4. Vállalkozó köteles továbbá Megrendelő figyelmét felhívni a jelen Szerződés 1. pontjában, illetve a Megrendelésben rögzített specifikációban lévő helytelenségekre, ellentmondásra vagy olyan következményre, amely a Megrendelő által elérni kívánt cél megghiúsulásához vezethet.
Ennek elmulasztása esetén Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik az ebből eredő károkért.
- 4.5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés kapcsán megrendelt Munkát legjobb tudása és szakmai felkészültsége alapján, a Megrendelő által meghatározott feltételek szerint, első osztályú anyagokkal, a Megrendelő utasításainak megfelelően, valamint véleményét minden esetben figyelembe véve végzi el. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni; ha a Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, a Vállalkozó jogosult a Munkát a Megrendelő utasítása szerint, a Megrendelő kockázatára ellátni.
- 4.6. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére a Megrendelő előzetes írásos jóváhagyásával jogosult, és az így igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha maga járt volna el. Vállalkozó az általa teljesítésbe bevont alvállalkozókat megillető díjak alvállalkozók felé történő megfizetéséről köteles gondoskodni, és az alvállalkozók nem jogosultak semmilyen díj-, költségigénnyel, vagy egyéb

követeléssel a Megrendelővel szemben fellépni. A Vállalkozó az alvállalkozók kiválasztásáért és teljesítésükért a titoktartási kötelezettség velük történő betartatásáért egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint felel.

- 4.7. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező Munkát – amennyiben a jelen Szerződés ettől eltérő rendelkezést nem tartalmaz – saját tulajdonában álló és/vagy az általa jogszerűen használt eszközeivel köteles elvégezni, köteles továbbá a szükséges kellékanyagokat saját költségén beszerezni, illetve köteles biztosítani valamennyi olyan egyéb feltételt, melynek biztosítása a jelen Szerződés nem teszi kifejezetten Megrendelő kötelezettségévé, és amelynek biztosítása a szerződésszerű teljesítéshez szükséges. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó köteles a Munkák elvégzéséhez olyan tervezői szoftvert használni, mely lehetővé teszi, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződésben – különösen annak 1. sz. mellékletében – foglalt követelményeknek megfelelően teljesítsen. Vállalkozó egyúttal kötelezettséget vállal arra, hogy az imént körülírt tervezői szoftver vonatkozásában a jelen Szerződés teljes időbeli hatálya alatt megszakításmentesen érvényes licence-szel rendelkezik.
- 4.8. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során teljes körűen köteles betartani – és alvállalkozóival betartatni – az idegen személyek Megrendelő és/vagy a MÁV Zrt. területén történő tartózkodásának, munkavégzésének munkavédelmi feltételeiről, engedélyezésének rendjéről szóló – a Megrendelő által a Szerződés hatálybalépését követő 5 munkanapon belül a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott – utasításban vagy annak kivonatában foglaltakat.
- 4.9. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a Szerződés teljes időbeli hatálya alatt folyamatosan rendelkezzen – a teljesítésben is résztvevő vasúti jármű és egyéb kötőtpályás járműgépészet szakterületen szakmai tapasztalattal, tervezői jogosultsággal rendelkező, szakember(ek)rel, valamint köteles a teljesítésbe bevonni a preambulumban hivatkozott beszerzési eljárás feltételei szerint az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembert. Vállalkozó a jelen Szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában nevesített szakember(ek)e)t kizárólag a Megrendelő előzetes hozzájárulásával cserélheti le. A jelen pontban foglaltak Vállalkozó általi bárminemű megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül és a Szerződés Megrendelő általi azonnali hatályú felmondását eredményezheti.
- 4.10. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a Szerződés teljes időbeli hatálya alatt rendelkezzen érvényes, EN 15085-2 szabvány CL4 tanúsítási szint szerinti, CL1

alkalmassági területre vonatkozó, vagy azzal egyenértékű, érvényes tanúsítvánnyal (a továbbiakban: Tanúsítvány) és azt folyamatosan fenntartsa, illetőleg szükség esetén – kellő időben – megújítsa. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a Tanúsítvány megújítását olyan időben kezdeményezze, amely lehetővé teszi a Tanúsítvány Szerződés teljes időbeli hatálya alatti, folyamatos fenntartását. Amennyiben a Tanúsítvány megújítása válik szükségessé, úgy a Vállalkozó köteles a megújítás kezdeményezését igazoló dokumentumokat, valamint a megújítást követően a Tanúsítványt a Megrendelő részére átadni. A jelen pont szerinti kötelezettségek nem teljesítése a Megrendelő azonnali hatályú felmondási jogának gyakorlását vonja maga után.

5. Megrendelő jogai, kötelezettségei

- 5.1. Megrendelő kötelezi magát arra, hogy kölcsönösen együttműködik Vállalkozóval a Szerződés teljesítésében, vállalja továbbá az együttműködés feltételeinek Megrendelő oldaláról történő biztosítását.
- 5.2. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Munka elvégzéséhez a megfelelő időpontban biztosítja a Vállalkozó számára a vonatkozó belső szabályzatait (utasítások).
- 5.3. Megrendelő köteles a Vállalkozótól a szerződészerűen elkészült Munkát átvenni, továbbá köteles Vállalkozó részére a jelen Szerződés rendelkezéseinek megfelelően a 6. pontban meghatározott ellenértékét megfizetni.
- 5.4. Megrendelő jogosult a Vállalkozó, valamint annak alvállalkozói, teljesítési segédei jelen Szerződés teljesítésével összefüggő tevékenységét – a Vállalkozó, alvállalkozó, illetve teljesítési segéd tevékenységének indokolatlan zavarása nélkül – a teljesítés bármely szakaszában, szűrőpróbaszerűen ellenőrizni. A Megrendelő ellenőrzési joga kiterjed különösen az adat- és iratszolgáltatás kérésére, helyszíni ellenőrzés, személyes meghallgatás tartására. Vállalkozó köteles a Megrendelő ilyen irányú indokolt kéréseinek eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő jelen pont szerinti jogosultsága gyakorlását akadályozza, vagy a tapasztalt hiányosságot a Megrendelő által megadott határidőre nem pótolja, súlyos szerződésszegésnek minősül és Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen pont szerinti ellenőrzést a MÁV Magyar Államvasutak Zrt. Biztonsági Főigazgatósága is jogosult gyakorolni.

6. Vállalkozói díj

- 6.1. Vállalkozó a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott Munka szerződés szerű teljesítése esetén nettó,- Ft/mérnökóra (azaz nettóforint/mérnökóra)¹ vállalkozói díjra jogosult a **Tervezési feladatok** vonatkozásában.

Vállalkozó a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott Munka szerződés szerű teljesítése esetén nettó,- Ft/mérnökóra (azaz nettóforint/mérnökóra)² vállalkozói díjra jogosult a **Műszaki rajzoló feladatok** vonatkozásában.

A Megrendelések tényleges ellenértékét a Megrendelés teljesítéséhez szükséges, a Megrendelő által az 1.4. pont szerint elfogadott mérnökóra mennyiség és a jelen pont szerinti óradíjak szorzata képezi.

Az általános forgalmi adó a teljesítéskor hatályos Áfa törvény szerint kerül felszámításra.

- 6.2. A vállalkozói díj tartalmazza a Vállalkozó jelen Szerződés szerinti feladatai szerződés szerű teljesítésének valamennyi költségét, díját (beleértve különösen a szerzői vagyoni jogok átruházásának, illetve felhasználási jog engedélyezésének díját, a munkadíjat, a szállítási díjakat, stb.), erre tekintettel Vállalkozó Megrendelővel szemben semmiféle többlet-térítési, díj- vagy költségtérítési igénytel, semmilyen jogcímen nem élhet.

- 6.3. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó a Munka elvégzése során olyan, az adott Megrendelésben nem szereplő munkát, feladatot észlel, amelynek elvégzését a Munka szerződés szerű teljesítéséhez szükségesnek tartja, úgy a Vállalkozó köteles ezen pótmunkáról jegyzőkönyvet (a továbbiakban: Pótmunka jegyzőkönyv) felvenni.

A Vállalkozó a Pótmunka jegyzőkönyv alapján köteles a pótmunka elvégzéséhez szükséges mérnökóra mennyiséget tartalmazó árajánlatot adni a Megrendelő részére. A Vállalkozó a Pótmunka jegyzőkönyvet az árajánlattal együtt a pótmunka észlelésétől számított legfeljebb 2 (kettő) munkanapon belül írásban vagy kézbesítési visszaigazolással megerősített e-mail útján köteles megküldeni a Megrendelő részére.

A Megrendelő Átvétel és Minőség-ellenőrzés szervezete a Pótmunka jegyzőkönyv kézhezvételét követő legfeljebb 5 (öt) munkanapon belül – a Felek által előzetesen egyeztetett helyen és időpontban – Vállalkozó képviselőjével egyeztetni a pótmunkát és ellenőrzi a pótmunka elvégzésének szükségességét, az elvégzéséhez szükséges mérnökóra mennyiséget.

Az ellenőrzött Pótmunka jegyzőkönyv alapján, és az elvégzéséhez a Vállalkozó által

¹ A nyertes Ajánlattevő végső ajánlata alapján kitöltendő.

² A nyertes Ajánlattevő végső ajánlata alapján kitöltendő.

megjelölt mérnökóra mennyiség elfogadása esetén a Megrendelő – legkésőbb a Felek egyeztetésétől számított 5 (öt) munkanapon belül – jogosult a Vállalkozótól a pótmunka elvégzését egyedi megrendelés (a továbbiakban: Egyedi megrendelés) útján megrendelni. Az Egyedi megrendelésben a Megrendelő megjelöli a Pótmunka jegyzőkönyv egyedi azonosítóját, és az az alapján megrendelésre kerülő pótmunkát, az általa elfogadott, a pótmunka elvégzéséhez szükséges mérnökóra mennyiséget valamint – ha vannak ilyenek – a teljesítéshez szükséges egyéb lényeges feltételeket.

Az Egyedi megrendelést Megrendelő írásban vagy kézbesítési visszaigazolással megerősített e-mail útján köteles megküldeni Vállalkozó jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére. Az Egyedi megrendelést a Vállalkozó írásban, annak kézhezvételét követő 1 (egy) munkanapon belül köteles visszaigazolni, azonban visszaigazolás hiányában is a pótmunka teljesítési határidejének kezdő napja az Egyedi megrendelés Vállalkozó általi kézhezvételének napja. A pótmunka elvégzésének határidejére a jelen Szerződés 2.1. pontjában foglaltak irányadók.

A Vállalkozó az Egyedi megrendelés kézhezvételét megelőzően nem jogosult a pótmunka megkezdésére. Egyedi megrendelés hiányában a pótmunka nem tekinthető megrendeltnek.

Jelen pont szerinti pótmunka ellenértékét a Megrendelés teljesítéséhez szükséges, a Megrendelő és a Vállalkozó által előzetesen egyeztetett és a Megrendelő által a fentiek szerint elfogadott mérnökóra mennyiség és a 6.1. pont szerinti óradíjak szorzata képezi.

A megrendelt pótmunka ellenértéke a keretösszeg jelen Szerződés 1.3. pontja szerinti megrendelési kötelezettséggel terhelt részébe beleszámít.

7. Fizetési feltételek

- 7.1. Az ellenérték kifizetésének teljesítése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglalt szabályoknak megfelelően történik. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által elvégzett Munka teljesítésének tényét teljesítésigazolás felvételével tanúsítják. Vállalkozó a számla kiállítására a Megrendelő jelen Szerződés 1.8. pontja szerinti teljesítésigazolása birtokában jogosult azzal, hogy a Vállalkozó a számlájához köteles ezen dokumentum egy másolati példányát mellékelni. Vállalkozó köteles a számláján a jelen Szerződés számát (...../202..../START) és az SAP megrendelés számot is feltüntetni.

Megrendelő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle biztosítékot nem nyújt Vállalkozó részére és egyéb szerződést megerősítő kötelezettségek sem terhelik.

- 7.2. A Vállalkozó a számláját a teljesítéstől számítottan a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, legkésőbb az Áfa törvény szerinti határidőn belül köteles kiállítani. A kiállított számlán feltüntetett teljesítési időpont meg kell, hogy egyezzen a teljesítésigazoláson feltüntetett teljesítési időponttal (Áfa tv. 55.§).

Amennyiben a Vállalkozó jelen Szerződésben rögzített bankszámlaszáma megváltozik, és a kibocsátott számlán nem a Szerződésben meghatározott számlaszám szerepel, úgy Vállalkozó ezt írásban mielőbb köteles a Megrendelő részére jelezni. Bankszámlaszám eltérésre visszavezethető fizetési késedelem időszakára a Vállalkozót késedelmi kamat nem illeti meg.

7.3. A Megrendelő a vállalkozási díjat a számla és mellékleteinek kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a Vállalkozó számlán megjelölt bankszámlájára.

7.4. Számlázási cím/Megrendelő neve, címe: MÁV-START Zrt., 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Papír alapú számla benyújtásának postázási címe: MÁV-START Zrt. 1426 Budapest, Pf. 27.

Elektronikus számla benyújtása az eszamla@mav.hu e-mail címre történik. Elektronikus számla benyújtása esetén az elektronikus számlának meg kell felelnie az Áfa törvény 175. §-ában, továbbá a jelen Szerződés 5. számú mellékletében meghatározott követelményeknek. Amennyiben az 5. sz. mellékletben rögzítettektől eltérő formátumú számla érkezik, akkor az megfelelés hiányában nem minősül számlának, így az nem minősül befogadottnak.

7.5. Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor Megrendelő bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.

7.6. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő késedelmes fizetése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.

7.7. A Megrendelővel szembeni bármilyen követelés átruházása, engedményezése (ide értve annak faktorálását is), illetve a Megrendelővel szembeni bármely követelésen zálogjog alapítása csak a Megrendelő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges. A Megrendelő írásos jóváhagyása nélküli átruházással, engedményezéssel (ideértve a faktorálást is), illetőleg zálogjog alapítással Vállalkozó szerződésszegést követ el Megrendelővel szemben, melyért kártérítési felelősséggel tartozik.

7.8. A kifizetések Megrendelő általi teljesítésével kapcsolatos egyéb feltételek:

7.8.1. Amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla a hatályos jogszabályoknak, illetőleg a jelen Szerződés előírásainak nem felel meg, vagy a fizetés jelen Szerződésben meghatározott, egyéb feltételei nem teljesülnek, a Megrendelő jogosult a számlát visszautasítani és a hiányok pótlására írásban felszólítani

a Vállalkozót. Ebben az esetben a fizetési határidő a megfelelő számla kézhezvételének napján kezdődik.

- 7.8.2. Felek rögzítik, hogy a fenti esetben az érintett összeg megfizetése kapcsán a kifizetés előfeltételeinek maradéktalan teljesülésétől számítandó a fizetési határidő.
- 7.8.3. Amennyiben a Megrendelő a 7.8.1. pontban meghatározott, illetve egyéb, vonatkozó jogszabály alapján felmerülő bármely okból a kifizetés visszatartására kényszerül, a jogszerű visszatartás következtében bekövetkező későbbi, részleges vagy teljes kifizetésből eredően a Vállalkozó a Megrendelővel szemben semmiféle igényt – különös tekintettel a késedelmi kamat, vagy egyéb költség megtérítésére irányuló igényére – nem érvényesíthet.

7.9. Adott esetben [amennyiben közös ajánlattételre kerül sor]:³

A) Amennyiben a közös ajánlattevők közül egy ajánlattevő állítja ki a számlát és ez kerül benyújtásra

Felek – figyelemmel arra, hogy a Vállalkozó közös ajánlattevőkből áll – megállapodnak, hogy a jelen Szerződés szerinti teljesítések kapcsán a Megrendelő felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat (a továbbiakban a jelen pont alkalmazásában: Számla) kiállítását (cégnév, székhely) teljesíti a többi közös ajánlattevővel kötött együttműködési megállapodása alapján. Felek rögzítik, hogy erre tekintettel Megrendelő a jelen Szerződés szerinti kifizetés(ek)e)t kizárólag a(z) (cégnév) felé teljesíti az általa kiállított Számlá(k)ban foglaltaknak megfelelően. Megrendelő a számlázás/bizonylatolás vonatkozásában vagy akár az általa megfizetett összegek közös ajánlattevők közötti felosztása, valamint a(z) (cégnév) által a többi ajánlattevő részére történő kifizetések vonatkozásában semmiféle felelősséget nem vállal a többi közös ajánlattevővel szemben. Amennyiben Megrendelő a kifizetések vonatkozásában a jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti kötelezettségeinek a(z) (cégnév) felé eleget tesz, ebből eredően a(z) (cégnév)-n kívüli közös ajánlattevők a Megrendelővel szemben semmiféle igény érvényesítésére nem jogosultak.

VAGY

B) Amennyiben a közös ajánlattevők külön-külön nyújtják be a számlájukat a saját teljesítés(rész)ük tekintetében:

³ Közös ajánlattétel hiányában a rendelkezések törlendők! Továbbá az A / B bekezdések közül a közös ajánlattevők együttműködési megállapodása és/vagy nyilatkozata alapján választandó ki a szerződés vonatkozásában alkalmazandó bekezdés.

Felek – figyelemmel arra, hogy a Vállalkozó közös ajánlattevőkből áll – megállapodnak, hogy a jelen Szerződés szerinti teljesítések kapcsán minden közös ajánlattevő kizárólag a saját (a közös ajánlattevők együttműködési megállapodásában rögzített részesedésnek megfelelő mértékű) teljesítései tekintetében jogosult számlát vagy azzal egy tekintet alá eső okiratot (a továbbiakban a jelen pont alkalmazásában együtt: Számla) a Megrendelő felé kibocsátani. Felek rögzítik, hogy erre tekintettel Megrendelő a jelen Szerződés szerinti fizetési kötelezettségét kizárólag az adott Számla kibocsátója felé teljesíti az általa kiállított Számlában foglaltaknak megfelelően. Megrendelő a számlázás/bizonylatolás vagy az általa megfizetett összegek közös ajánlattevők közötti felosztása vonatkozásában semmiféle felelősséget nem vállal a közös ajánlattevőkkel szemben. Amennyiben Megrendelő a fizetési kötelezettségének a jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint eleget tesz, ebből eredően a közös ajánlattevők a Megrendelővel szemben semmiféle igény érvényesítésére nem jogosultak.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a közös ajánlattevők a jelen Szerződés aláírását követően a fenti Számla-kibocsátási rendtől eltérően állapodnak meg, úgy erről a tényről a Vállalkozó jelen Szerződésben kijelölt kapcsolattartója írásban értesíteni köteles a Megrendelő kapcsolattartóját a módosított Számla-kibocsátási rend megküldésével egyidejűleg. A közös ajánlattevő(k) az értesítés Megrendelő kapcsolattartója általi kézhezvételét követő munkanaptól kezdődően jogosult(ak) az értesítés szerint Számlát kiállítani, azzal, hogy ahhoz köteles(ek) mellékelni az értesítés egy másolati példányát. A Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik az értesítési kötelezettség elmulasztásából és/vagy annak hiányosságából és/vagy ellentmondásos tartalmából eredő következményekért. Vállalkozó jelen Szerződést aláíró képviselői kifejezetten kijelentik, hogy a jelen Szerződést e pont rendelkezései ismeretében, és az alkalmazásából eredő esetleges következmények mérlegelését követően irták alá.

A közös ajánlattevők jelen Szerződés megkötésekor érvényben lévő együttműködési megállapodása a jelen Szerződés 7. számú mellékletét képezi. Felek rögzítik, hogy az előző bekezdés szerinti értesítést Vállalkozó – a benyújtás sorrendjében – folytatólagos alszámozással (7/1., 7/2., 7/3. stb.) ellátva köteles benyújtani a Megrendelő részére, melyet Felek a jelen Szerződéshez ezen folytatólagos alszámozás szerint mellékletként csatolnak.

Felek a jelen pontban foglaltakat a Ptk. 6:191. § (4) bekezdése szerinti esetnek tekintik. Felek rögzítik továbbá, hogy az előző bekezdésben foglaltak alkalmazása nem irányulhat arra, hogy a Vállalkozót mentesítse az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy a Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletköltségeket vagy egyéb, a Szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat.

8. Szerződésszegés, kötbér

- 8.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely

kötelezettségének teljesítését elmulasztja.

Vállalkozó az általa a jelen Szerződéssel összefüggésben okozott károkért a Ptk-ban (különösen annak 6:142-6:143. §-aiban) rögzített szabályok szerint tartozik kártérítési felelősséggel.

A Vállalkozó számára a jelen Szerződés megkötése időpontjában ismert körülmény, hogy a Szerződés alapján elvégzett Munka, illetve annak eredménye a Megrendelő által végzett vasúti személyszállítási, vontatási szolgáltatással összefüggésben és/vagy vasúti járművek üzemszerű működésének biztosítása érdekében kerül(nek) felhasználásra, így az elvégzett Munka esetleges hibája, hiányossága különösen a vasúti járművekben, a vasúti pályában, az állomási épületekben, a környezetben, a személyszállítási szolgáltatást igénybe vevő utasok és/vagy a Megrendelő vontatási szolgáltatását igénybe vevő és/vagy azzal más módon érintett harmadik személyek életében, testi épségében, egészségében, valamint a Megrendelő által végzett vasúti személyszállítási szolgáltatás minőségcsökkenésével összefüggésben kárt okozhat, fizetési kötelezettséget eredményezhet.

Vállalkozó visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a jelen Szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során az ajánlatában a jelen Szerződés szerinti nettó egységarakat, díjakat a jelen pontban foglaltakra is figyelemmel határozta meg.

- 8.2. A szerződő Felek a Vállalkozó nem teljesítése, késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítése esetére kötbérfizetésben állapodnak meg a Ptk. 6:186. §-ában foglaltakkal összhangban. A kötbér alapja (a továbbiakban: Kötbéralap) a szerződésszegéssel érintett Megrendelés 6.1. pont szerint számított nettó ellenértéke.
- 8.3. Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, nem a Szerződésben megállapodott teljesítési határidőre teljesít (késedelmes teljesítés), késedelmi kötbért köteles fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után a Kötbéralap 1%-a (késedelmi kötbér napi mértéke), de legfeljebb a Kötbéralap 30%-a (késedelmi kötbér maximális mértéke).

Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen teljesít, Megrendelővel egyeztetve köteles póthatáridőt vállalni. A póthatáridőben történő megállapodás hiányában a Megrendelő jogosult egyoldalúan póthatáridőt tűzni, amely legfeljebb 30 nap lehet. A póthatáridő elmulasztását a Megrendelő jogosult a Megrendelés nem teljesítéseként értékelni és annak jogkövetkezményeit alkalmazni. A póthatáridő kitűzése, illetve a Szerződés nem teljesítése sem mentesíti Vállalkozót a késedelmi kötbér megfizetésének kötelezettsége alól.

A kötbérfizetési kötelezettség a késedelem megszűnésének, vagy a késedelmi kötbér maximumának elérése időpontjában esedékes.

- 8.4. Nem teljesítettnek minősül a Megrendelés vagy a Szerződés abban az esetben, ha a Megrendelést vagy a Szerződést a Megrendelő olyan okból, amelyért a Vállalkozó

felelős, teljesen vagy részlegesen azonnali hatállyal felmondja vagy attól teljesen vagy részlegesen eláll, a jelen Szerződésben vagy a vonatkozó jogszabályokban rögzítettek alapján.

Adott Megrendelést érintő nem teljesítés esetén a Vállalkozó nemteljesítési kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a Kötbéralap 30%-a, amely a Megrendelő – részleges vagy teljes – azonnali hatályú felmondása / elállása közlésével esedékes.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a teljes Szerződést azonnali hatályú felmondással megszünteti, vagy a teljes Szerződéstől eláll, a nemteljesítési kötbér mértékének alapja a 1.2. pont szerinti keretösszeg azon, még ki nem merített nettó összege, melyre vonatkozóan kifizetést a Megrendelő még nem teljesített, azonban nem számítandó bele az az összeg, amelyet a Megrendelő jogszerűtlenül tart vissza. A kötbér mértéke ez esetben a jelen bekezdés szerinti kötbéralap 30%-a.

- 8.5. Amennyiben Vállalkozó teljesítése egyebekben a jelen pontokba foglaltakon kívül olyan okból, amelyért felelős, nem szerződészerű (hibás teljesítés), Vállalkozó kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a Kötbéralap 20%-a, amely a Megrendelő ezzel kapcsolatos igényének bejelentésekor válik esedékessé. A hibás teljesítés miatti kötbér nem érinti a Megrendelő egyéb jogait, azzal, hogy a Megrendelő a hibás teljesítési kötbér felszámítása esetén nem érvényesíthet kijavításra, kicserélésre (illetve a Munka újbóli elvégzésére) irányuló szavatossági igényt. Amennyiben Megrendelő – kizárólagos döntése alapján – a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a hibásan elvégzett Munka kijavítását vagy a Munka újbóli elvégzését igényli (akár ismételten is), ennek a Vállalkozó a Megrendelő által meghatározott ésszerű póthatáridőn belül köteles eleget tenni; ezen esetben a hibás teljesítés időpontjától a kijavítással vagy kicseréléssel (a Munka újbóli elvégzésével) történt szerződészerű teljesítésig eltelt időre Megrendelő a 8.3. pont szerinti késedelmi kötbér felszámítására jogosult.
- 8.6. Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő és / vagy a MÁV Zrt. Biztonsági Főigazgatósága 5.4. pont szerinti ellenőrzési jogát akadályozza, vagy ezt megkísérli és / vagy az ellenőrzés során téves adatot, információt szolgáltat, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke: 50.000,- Ft / alkalom.
- 8.7. A Megrendelő kötbérigényéről kötbért terhelő levelet állít ki és küld meg a Vállalkozónak. A Megrendelőnek – a vonatkozó jogszabályi feltételek teljesülése esetén – jogában áll kötbérigényét a Vállalkozónak jelen Szerződés alapján fizetendő díjazás összegébe beszámítani vagy egyéb módon érvényesíteni.

9. Jótállás

Vállalkozót a szerződés szerűen elvégzett Munkára vonatkozóan az – 1.8. pont szerinti teljesítésigazolással – igazolt szerződés szerű vállalkozói teljesítéstől számított 12 hónap (tizenkettő) teljes körű, a Ptk. 6:171-6:173 § -ai szerinti jótállási kötelezettség terheli.

A jótállási időszak kezdő napja a jelen Szerződés 1.8. pontja szerinti teljesítésigazolás kelte. Felek rögzítik, hogy Megrendelő – kizárólagos választása szerint, az alábbiakban meghatározott eltérésekkel – ugyanazokat a jogokat érvényesítheti a jótállás alapján, mint amelyeket a Ptk. a kellékszavatosság kapcsán biztosít Megrendelő számára.

Amennyiben a jelen Szerződés alapján elvégzett Munka, illetve az elkészült dokumentáció hibájára derül fény a jótállási időszak alatt, Vállalkozó köteles a javítást – saját költségére – a hiba bejelentésétől számítva haladéktalanul, de legkésőbb 1 munkanapon belül megkezdeni (akár az eredeti teljesítési helyszínen, akár a Vállalkozó telephelyén), és azt legfeljebb 14 napon belül befejezni. A jótállási időtartam a javítás idejével meghosszabbodik. A Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy sem a jelen Szerződésben, sem az egyébként meghatározott orvoslási határidők nem érintik a Megrendelőnek azt a jogát, hogy a hibás teljesítés miatti igényeit a meghibásodás bekövetkeztének időpontjától számítva érvényesítse.

Vállalkozó jelen pont szerinti jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozókkal, a Szerződés teljesítésében egyébként közreműködőkkel elvégzett munkákra is.

Amennyiben határidőn belül a Vállalkozó nem kezdi meg a hibajavítást vagy nem hárítja el a hibát, a Megrendelő jogosult a javítást a Vállalkozó terhére más, harmadik személlyel elvégeztetni.

Vállalkozó a jótállási kötelezettsége alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

10. Vis maior

- 10.1. Mentésülnek a felek a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha a teljesítés elmaradása vis maiorra vezethető vissza.
- 10.2. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a Szerződéskötéskor előre nem látható és a Felek működési körén kívül eső körülmény, amely a Felek által elháríthatatlan, és amely a Szerződés teljesítését akadályozza vagy korlátozza, így különösen: háború, ellenségeskedés, lázadás, forradalom, katasztrófa, továbbá sztrájk, zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a Vállalkozó alkalmazottaira, illetve a teljesítésben résztvevő közreműködőire terjed ki.
- 10.3. Ha bármelyik Fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát.

Ebben az esetben a vonatkozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával.

- 10.4. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó felet felelősség terheli.
- 10.5. A vis maior bekövetkeztét – amennyiben annak tényét a felek bármelyike vitatja – hiteles módon igazolni kell. Emiatt az érintett határidő meghosszabbodik az igazolt esemény időtartamával, amelyről a Felek írásban előzetesen egyeztetnek.
- 10.6. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét Fél köteles törekedni a Szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyiben az ésszerűen elképzelhető. Amennyiben a vis maior időtartama a 60 napot meghaladja, bármelyik Fél jogosult a jelen Szerződést rendes felmondással, 30 napos felmondási idővel megszüntetni.

11. Titoktartási kötelezettség

- 11.1. Vállalkozó köteles a Megrendelővel kötött Szerződése teljesítése során tudomására jutott mindennemű adatot időbeli korlátozás nélkül megőrizni.
- 11.2. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó titoktartási kötelezettségvállalása kiterjed minden alkalmazottjára és alvállalkozójára (amelyekkel / akikkel jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben jogviszonyt létesített, illetve kapcsolatba került). Felek megállapodnak, hogy a Megrendelőtől és/vagy az általa meghatalmazott személytől kapott információkat Vállalkozó csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatja fel.
- 11.3. Jelen Szerződésben foglaltakra vonatkozóan Vállalkozó titoktartásra kötelezett. Megrendelő írásba foglalt egyetértése nélkül nem adhat át harmadik személy részére olyan dokumentumot, adatot vagy más információt, amelyet közvetlenül, vagy közvetve kapott a Megrendelőtől a jelen Szerződéssel kapcsolatosan, akár annak megkötését megelőzően, akár a Szerződés időtartama alatt vagy megszűnése után, hacsak a jelen Szerződésben nincs máshogy meghatározva.
- 11.4. A Szerződő Fél fent meghatározott kötelezettsége nem terjed ki azon adatra, valamint információra:
 - mely most vagy ezt követően válik közismertté úgy, anélkül, hogy valamely Fél titoktartását sértené,
 - amelyről bizonyítható, hogy a Szerződő Fél ismerte a titoktartási körbe vonásakor és korábban közvetlenül vagy közvetve nem a másik Félől jutott tudomására; vagy

- amely egyébként jog szerint válik elérhetővé a Szerződő Fél számára egy harmadik féltől, aki nem kötelezett titoktartásra.

- 11.5. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik továbbá arra az esetre és azon információkra, melyek kiadására jogszabály vagy kötelező hatósági döntés kötelezi valamely Felet.
- 11.6. A Szerződés jelen pont szerinti követelményei érvényben maradnak a Szerződés teljesülésekor, vagy ha az bármely okból megszűnik.
- 11.7. A jelen pont szerinti követelmények semmiképpen sem gátolhatják a Feleket a jelen Szerződésből eredő jogaik bíróság előtt történő érvényesítésében.

12. A Szerződés megszűnése

12.1. Jelen Szerződés megszűnik:

- közös megegyezéssel;
- 1.2. pont szerinti keretösszeg kimerülésével;
- rendes felmondással;
- azonnali hatályú felmondással;
- elállással.

12.2. Bármelyik Fél kezdeményezésére a Szerződés írásban, közös megegyezéssel, bármikor – részben vagy egészben – megszüntethető. A megszüntetés időpontjára, illetve a Felek elszámolási kötelezettségére vonatkozóan a Felek a megszüntetésről rendelkező megállapodásban kötelesek rendelkezni.

12.3. Megrendelő jogosult a Szerződést indoklás nélkül, írásban, 30 napos felmondási idő betartásával – részben vagy egészben – megszüntetni (rendes felmondás). A Vállalkozó a Megrendelő rendes felmondása okán semmilyen kártérítési, kártalanítási vagy egyéb igényvel nem léphet fel a Megrendelővel szemben.

12.4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés az alábbiakban meghatározott okok bekövetkezése esetén – a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal – azonnali hatályú felmondás útján részlegesen vagy teljes egészében megszüntethető.

Megrendelő jogosult a jelen Szerződést és/vagy a Megrendelést azonnali hatállyal felmondani különösen, de nem kizárólagosan abban az esetben, ha

- a Vállalkozó a Megrendelő által meghatározott ésszerű póthatáridőn belül sem teljesíti a jelen Szerződés alapján fennálló bármely kötelezettségét;

- a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerősen felszámolási eljárás lefolytatását rendeli el, vagy önmaga végelszámolását rendeli el;
- a Vállalkozó együttműködési kötelezettségét súlyosan vagy ismétlődően megszegi vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely jelen Szerződés fenntartását lehetetlenné teszi;
- a Vállalkozó a Megrendelő vagy Megrendelő szerződő partnerei jó hírnevét, harmadik személyekkel fennálló üzleti kapcsolatát veszélyeztető magatartást tanúsít;
- a Megrendelő és/vagy a képviselőjében eljáró MÁV Zrt. Biztonsági Főigazgatósága 5.4. pont szerinti ellenőrzési jogát akadályozza, vagy ezt megkísérli és / vagy az ellenőrzés során téves adatot, információt szolgáltat;
- a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt 2 (kettő) alkalommal kerül sor hibás teljesítési kötbér érvényesítésére a Vállalkozóval szemben;
- a Vállalkozó a Szerződés hatálya alatt elveszíti és nem pótolja a 4.9. pontban megjelölt jogosultsággal bíró szakembereket vagy nem újítja meg és elveszíti a 4.10. pontban megjelölt Tanúsítványt;
- a Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás(ok) során olyan műbizonylatot, bizonylatot, tanúsítványt, stb. használ fel vagy kísérel meg felhasználni, amely(ek)nek szabályossága, valóságosága, valóságtartalma, hitelessége alapos okkal vitatható;
- a Vállalkozó a jelen Szerződés 7.7. pontjában foglalt rendelkezéseket megszegi;
- a Vállalkozó által fizetendő késedelmi kötbér eléri a jelen Szerződés 8.3. pontja szerinti maximális mértéket;
- a Vállalkozó egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozót kártérítési kötelezettség terheli, ha a Megrendelő a Vállalkozó érdekkörében felmerülő ok miatt él a jelen Szerződésben meghatározottak alapján az azonnali hatályú felmondás lehetőségével. Ebben az esetben a Megrendelő azon igazolható, közvetlen, közvetett és következményes kárai megtérítését követelheti a Vállalkozótól, amelyek a jelen Szerződés Megrendelő általi azonnali hatályú felmondásából fakadóan Megrendelőt érték, ideértve különösen, de nem kizárólag a helyettesítő megoldás igazolt többletköltségeit.

12.5. A Vállalkozó jogosult a jelen Szerződést és/vagy Megrendelést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a Megrendelő

- a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli figyelmeztetése ellenére, a szerződésszerű teljesítésre a Vállalkozó által meghatározott ésszerű – de legalább 30 napos – póthatáridőn belül sem teljesíti a jelen Szerződés alapján fennálló kötelezettségeit;

- ellen az illetékes bíróság jogerősen felszámolási eljárás lefolytatását rendeli el, vagy legfőbb szerve dönt a végelszámolásáról.
- 12.6. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a jelen Szerződés azonnali hatályú felmondással történő megszüntetése helyett választása szerint jogosult a Szerződéstől vagy annak Megrendelő által behatárolt részétől elállni. A Vállalkozó által teljesítendő szolgáltatás (Munkák) oszthatósága esetén a Megrendelő jogosult – választása szerint – az osztható részek tekintetében egyes szolgáltatásokra az elállás jogát gyakorolni, míg mások vonatkozásban a jelen Szerződés – azonnali – felmondásának jogával élni.
- 12.7. Felek kifejezetten megállapodnak továbbá, hogy a Megrendelő a fentiekben foglalt eseteken kívül is jogosult a Vállalkozó felróható magatartásától függetlenül az általános elállási jogot gyakorolni azzal, hogy ebben az esetben köteles a Vállalkozó ezzel összefüggésben felmerült igazolt kárai és költségei megtérítésére, kivéve a következményes károkat és az elmaradt hasznot.

Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározottak alapján csak a Megrendelésekben megrendelt Munkákkal kapcsolatos ésszerű, igazolt, közvetlen költségeket tekinti a Szerződés Megrendelő részéről elállással történő megszüntetése esetén a Szállítói kártérítési igények szempontjából elfogadható, igazolt kárnak. (Ennek megfelelően a Munka elvégzéséhez a Vállalkozó által a Megrendelő Megrendeléseitől – részben vagy egészben – függetlenül beszerzett, legyártott, tárolt, stb. termékekkel kapcsolatos költségei, valamint általános, illetve közvetett költségei, vagy azok felosztott részei nem minősülnek a kártérítés szempontjából elismerhetőnek.)

A Vállalkozót terhelő kárenyhítési kötelezettség megszegésének minden következményét a Vállalkozó viseli.

- 12.8. Felek rögzítik, hogy a 12. pontban foglalt megszűnési okok nem érintik a Felek jelen Szerződésből eredő egyéb jogainak és kötelezettségeinek fennállását (pl. jótállásból eredő jogok és kötelezettségek, titoktartási kötelezettség).
- 12.9. Felek a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnésekor - legkésőbb a megszűnés napjától számított 8 (nyolc) napon belül - kötelesek elszámolni egymással.

13. Kapcsolattartók

A Megrendelő kapcsolattartóit és elérhetőségüket a jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza

Vállalkozó részéről:

Név:

Levelezési cím:

E-mail:

Telefonszám:

Felek kijelentik, hogy a jelen pontban és a Szerződés 3. sz. mellékletében meghatározott kapcsolattartók nevét, elérhetőségeit, adatait kizárólag a Szerződés teljesítése céljából kezelik; az átadott személyes adatok kezelésére megfelelő joggal rendelkezők [GDPR⁴ 6. cikk (1) bekezdés f) pont szerinti jogos érdek]. Felek megállapodnak, hogy az érintett adatokat a Szerződés megszűnésének napjától számított 5 évig kezelik, ha ettől jogszabály vagy jogos érdekük el nem tér.

14. Egyéb rendelkezések

- 14.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben meghatározott ellenérték megfizetése ellenében Vállalkozó a jelen Szerződés alapján általa létrehozott bármely szerzői jogi védelem alá eső szellemi termék(ek)re – a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) által engedélyezett körben – vonatkozó összes, átruházható szerzői vagyoni jogot átruházza a Megrendelőre. Az átruházott szerzői vagyoni jog a Megrendelőt kizárólagosan, időbeli és területi korlátozás nélkül, az átdolgozásra is kiterjedően illeti meg.

Felek rögzítik továbbá, hogy azon szellemi termékek esetén ahol a szerzői vagyoni jog átruházását az Szt. nem teszi lehetővé Megrendelő az érintett szellemi termék(ek) időbeli, területi és felhasználó számon alapuló bármely korlátozás nélküli kizárólagos felhasználási jogát a jelen Szerződés 6.1. pontja szerinti ellenérték megfizetésével megszerzi, felhasználási joga keretében a Megrendelőnek joga van különösen az érintett szellemi terméke(ke)t sokszorosítani, átdolgozni, továbbadni, azt tanulmányokban, üzleti iratokban és / vagy más módon felhasználni, elektronizálni, hasznosítani stb.

Szerződő Felek fentiekre tekintettel rögzítik, hogy a Vállalkozót a jelen Szerződés alapján a Vállalkozó által létrehozott eredménytermék felhasználása tárgyában semminemű jogosultság nem illeti meg.

A jelen pont szerinti felhasználási jog / szerzői vagyoni jog ellenértékét a Vállalkozói díj magában foglalja.

Vállalkozó szavatolja, hogy a Megrendelő a Munka eredménytermékét harmadik személy jogfenntartásától, szerzői jogi, szabadalmi, minta, know-how és egyéb korlátozástól mentesen megszerzi. A jelen pontban foglaltak megszegéséért a Vállalkozó teljeskörű felelősséget vállal.

⁴ Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).

- 14.2. Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése érdekében a fentiekén túl, általában is együttműködnek. Ennek megfelelően kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat, valamint gondoskodnak a teljesítés további feltételeinek megteremtéséről; a teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást.

Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződés alapján végzett tevékenységét professzionális minőségben, olyan módon teljesíti, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak, és – hacsak a jelen Szerződés eltérő rendelkezéseket nem tartalmaz – a Munka jellegére vonatkozó, általánosan elfogadott kiváló színvonalú szakmai normáknak és szokásoknak. A Vállalkozó teljesítési kötelezettsége magában foglalja az összes olyan tételt, amelyek specifikusan nincsenek a Szerződésben megemlítve, de ésszerűen következtethető a Szerződésből, hogy a teljesítés megvalósításához, azok a Megrendelő általi megfelelő használatához ugyanannyira szükségesek, mintha ezeket a tételeket a Szerződés kifejezetten említette volna.

- 14.3. Vállalkozó kijelenti, hogy nem áll fenn olyan valós vagy potenciális érdekellentét, amely a jelen Szerződés szerint elvégzendő Munkát érintené.

- 14.4. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy a jelen Szerződés Vállalkozó általi teljesítése nem jelenti és nem eredményezi bármilyen olyan szerződés vagy kötelezettség megszegését, amely valamely harmadik személlyel kötött szerződés alapján áll fenn, illetőleg valamely harmadik fél tulajdonát képező információ titokban tartására vonatkozik.

- 14.5. A Felek vállalják, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, mellyel egymás vagy kapcsolt vállalkozásaik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék. Ide tartozik a Szerződés megkötésétől a Felek vagy kapcsolt vállalkozásaik munkajogi állományába tartozó munkavállalók közvetett vagy közvetlen foglalkoztatása is. Ennek biztosítása érdekében a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során sem a Megrendelőnél, sem annak kapcsolt vállalkozásainál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködőik útján nem foglalkoztatnak, kivéve, ha ebbe a Megrendelő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli. A rendelkezés betartását a Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni.

- 14.6. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Szerződésben meghatározott Munka elvégzése során nem használ fel semmilyen olyan dokumentumot, egyéb anyagot, illetőleg információt, amely harmadik személy tulajdonát képezi és olyan bizalmas dokumentumnak, egyéb anyagnak, illetőleg információnak minősül, amelynek a

feladat teljesítése során történő felhasználását a tulajdonos harmadik személy nem engedélyezte.

- 14.7. A Vállalkozó megismerte (<https://mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex>) és elfogadja a Megrendelő Etikai Kódexét, az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Megrendelő által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Megrendelő nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményét/cselekményeit jelzi a Megrendelő által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.
- 14.8. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés hatályon kívül helyez a Felek között a jelen Szerződés tárgyában létrejött minden korábbi – akár írásos, akár szóbeli – megállapodást.
- 14.9. Felek az adataikban bekövetkező mindennemű változást, különösen a cég székhelyének, bankszámlaszámának és adószámának változását a másik Féllel a változást követő 3 napon belül írásban kötelesek közölni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó felet terheli a felelősség.
- 14.10. A Felek egymáshoz intézett nyilatkozataikat írásban – ideértve, de nem kizárólag postai úton megküldött levél, személyesen kézbesített levél, távirat, e-mail, stb. – kötelesek megtenni. A Felek tudomásul veszik, hogy
- a Felek levelezési címként a jelen Szerződésben meghatározott címet fogadják el. Amennyiben valamelyik Fél pontatlan, téves címet adott meg, illetve elmulasztja értesíteni a másik Felet a levelezési címe változásáról és emiatt válik sikertelenné a kézbesítés, akkor ennek a felelőssége az értesítést elmulasztó Felet terheli;
 - a Felek egymáshoz intézett (postai térítvényes) nyilatkozatai akkor is kézbesítettnek tekintendők, amennyiben azok „nem kereste”, vagy „átvételt megtagadta”, vagy „kézbesítés akadályozott” vagy „elköltözött” vagy „címezett ismeretlen” jelzéssel érkeznek vissza. Az így visszaküldött iratot a postai visszaküldés napjára vonatkozó hatállyal kézbesítettnek kell tekinteni;
 - a Felek a személyesen átadott küldeményt akkor tekintik kézbesítettnek, amikor a címzett az átvételt igazolta;
 - a Felek az e-mailen küldött küldeményt akkor tekintik kézbesítettnek, amikor a kézbesítési visszaigazolást a feladó megkapta, ennek hiányában amikor a feladó

az e-mailt elküldte. Felek rögzítik, hogy a kézbesítés szempontjából a címzett félnél beállított automatikus (házon kívüli) értesítések nem bírnak relevanciával.

- 14.11. Vállalkozó a Ptk. 6:209. § (1) bekezdése alapján már most hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megrendelő a jelen Szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit harmadik személy(ek) részére – kizárólagos választása szerint akár teljesen, akár részlegesen – átruházza a Ptk. 6:208. §-ában foglaltak szerint. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő ez irányú írásbeli megkeresése esetén az előzőektől függetlenül is minden szükséges nyilatkozatot, intézkedést haladéktalanul – de legkésőbb a megkeresés kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül - megtesz annak érdekében, hogy a Megrendelő oldalán a jogalanycsere bármely fennakadás és / vagy sürgős szükséglettel késedelem nélkül megtörténhessen.
- 14.12. Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése vagy rendelkezésének egy része hatályát veszti vagy végrehajthatatlan, ez nem érinti a többi rendelkezés hatályát. Ebben az esetben a Felek kötelesek a mindenkor érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát veszített vagy végrehajthatatlan rendelkezés szellemének és gazdasági célkitűzésének.
- 14.13. Vállalkozó nyilatkozik, hogy tulajdonosai, vezető tisztségviselői, valamint jelen Szerződés megkötésében közreműködő alkalmazottai nem állnak munkavégzésre irányuló jogviszonyban a Megrendelővel, valamint nem közeli hozzátartozói a Megrendelő vezető tisztségviselőinek és a jelen Szerződés megkötésében közreműködő alkalmazottjainak.
- 14.14. A jelen Szerződés a Felek közös megegyezésével, kizárólag írásban módosítható, a Felek cégszerű aláírásával. Szóban, ráutaló magatartással a Szerződés nem módosítható.

Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás, vagy adott esetben ezen adatokkal kapcsolatos nyilvánvaló elírás javítása, továbbá ha a Megrendelő belső nyilvántartási rendszerében használt azonosító számok (például MFG/SAP azonosítószám) változnak – amennyiben a változtatás kizárólag technikai és nem tartalmi jellegű –, vagy ha ezen azonosító számokkal kapcsolatos nyilvánvaló elírás javítása szükséges.

- 14.15. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződésből eredő vitáikat

tárgyalások útján kísérelik meg rendezni. Amennyiben ezek a kezdeményezéstől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, úgy a Felek bármelyike jogosult bírósági eljárást kezdeményezni. Felek megállapítják, hogy bármely vita eldöntésére, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek megállapodás alapján Magyarország bíróságai rendelkeznek joghatósággal, azaz a jogvita eldöntése során a mindenkor hatályos, a polgári perrendtartásról szóló törvény rendelkezései szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jogosult eljárni, a bíróság eljárására a magyar jog alkalmazandó.

- 14.16. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen Szerződés vonatkozásában a Ptk. 6:63 § (5) bekezdés első mondatának alkalmazását kizárják. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés alapján fennálló tartozás megfizetésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.
- 14.17. A Vállalkozó tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Megrendelő tevékenységének végzését a jelen Szerződés hatálya alatt más gazdasági társaság veszi át, úgy ezen gazdasági társaság a Vállalkozó külön hozzájárulása nélkül – a Vállalkozó írásbeli értesítése mellett – jogosult a Szerződésbe a Megrendelő pozíciójába belépni és annak kötelezettségeit átvállalni, illetve jogait gyakorolni, feltéve, hogy ezen szerződéses jogutódlás a Vállalkozó jogait nem csorbitja, kötelezettségeinek teljesítését nem teszi terhesebbé.
- 14.18. Jelen Szerződésre, illetve a Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Felek kifejezett megállapodása alapján a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés vonatkozásában a Vállalkozó általános szerződési feltételeinek (ÁSZF) rendelkezései nem alkalmazandók.
- 14.19. Jelen Szerződés 3, azaz három, egymással szó szerint megegyező példányban, magyar nyelven készült, melyből Megrendelőt 2, azaz kettő példány, Vállalkozót 1, azaz egy példány illet meg.
- 14.20. Vállalkozó jelen Szerződést aláíró képviselője a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelenti és teljeskörű személyes felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződés vonatkozásában képviseleti joga nincs korlátozva és nyilatkozattétele nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a

korlátozás nem terjed ki a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Szerződő Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírókat terheli, a korlátozás a Megrendelővel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye Megrendelőt nem terheli.

14.21. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján Megrendelő részéről olyan jogi személlyel nem köthető szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek.

Vállalkozó a Preambulumban hivatkozott beszerzési eljárás során nyilatkozott átláthatóságáról – amely nyilatkozata a jelen Szerződés 4. sz. mellékletét képezi –, és a jelen Szerződés aláírásával is megerősíti, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött Szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni.

Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni, amennyiben a Vállalkozó kikerül az átlátható szervezetek köréből.

A fenti Szerződést a szerződő Felek elolvasás és egységes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki szakmai elvárások, dokumentáció (Műszaki Leírás)
2. számú melléklet: A mennyiségi és minőségi átadás-átvétel szabályai
3. számú melléklet: Teljesítési helyszínek, kapcsolattartók (teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy)
4. számú melléklet: Nyilatkozat átláthatóságról
5. számú melléklet: Az elektronikus számla kibocsátóval szemben támasztott követelmények
6. számú melléklet: Munka-, tűz-, vagyon és környezetvédelmi előírások⁵
7. számú melléklet: *Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása*⁶

Budapest, 20... .. hó nap

.....
.....
.....
MÁV-START Zrt.
Megrendelő

.....
.....
.....
.....

⁵ Amennyiben releváns, úgy a Biztonsági Igazgatósággal egyeztetve kell kitölteni!

⁶ Amennyiben nem releváns, törlendő.

⁷ Amennyiben a Vállalkozó képviselőjében a Szerződést aláíró személy nem érti a magyar nyelvet, úgy kérjük, hogy ezen személy aláírása mellett két tanú az aláírásával igazolja, hogy egyrészt a Szerződést aláíró személy a jelen Szerződést előttük írta alá vagy az aláírást előttük saját aláírásának ismerte el, másrészt legalább a tanúk egyike kifejezetten nyilatkozzon arra vonatkozóan, hogy a Vállalkozó képviselőjében a Szerződést aláíró személynek a Szerződés tartalmát megmagyarázta. A tanúk esetén kérjük a tanúk nevének, lakóhelyének, aláírásának, valamint az aláírás keltének feltüntetését!

2. számú melléklet: Műszaki szakmai elvárások, dokumentáció

1. Szállítandó termék/ szolgáltatás megnevezése

1.1. Tervezési feladatok:

- Vasúti vontató, vontatott járművek és motorvonatok alkatrészeinek kapcsolódó mérnöki tervezési munkái, jelen melléklet 4. pontjában hivatkozott, az elkészülés idején érvényes, hatályban lévő rendeletek, szabványok, előírások figyelembe vételével.
- Egyéb villamos, gépészeti, levegős, féktechnikai és belső berendezések műszaki tervezése.
- Műszaki tervezés, dokumentáció, kezelési- és karbantartási utasítás készítés.

1.2. Műszaki rajzoló feladatok:

- Vasúti vontató és vontatott járművek alkatrészeinek, régi, elavult műszaki rajzainak átrajzoló munkái, jelen melléklet 4. pontjában hivatkozott, az elkészülés idején érvényes hatályban lévő rendeletek, szabványok, előírások figyelembe vételével
- Egyéb gépészeti-, levegős és féktechnikai és belső berendezések régi, elavult műszaki rajzainak átrajzolója, a jelen melléklet 4. pontjában hivatkozott, az elkészülés idején érvényes, hatályban lévő rendeletek, szabványok, előírások figyelembe vételével.
- Egyéb különféle alkatrészek, részegységek, berendezések tervezése, rajzolója mintadarab alapján.

2. Hardware és szoftver eszközök

- Használható tervező szoftverek: a szerződésszerű teljesítést lehetővé tévő tervezői szoftver. Megrendelő Gépészeti AutoCAD tervezői szoftvert használ, erre tekintettel a Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés keretében szolgáltatandó, a jelen melléklet 3. pontjában megjelölt .dwg formátumú grafikus fájloknak ebben a Megrendelő által használt tervezői szoftverben olvashatónak és szerkeszthetőnek kell lenniük.
- A munkavégzéshez szükséges irodai elhelyezést, hardware és software eszközöket a Vállalkozó biztosítja.

3. A termékkel/ szolgáltatással együtt szállítandó dokumentumok

- A dokumentumokat, rajzokat, darabjegyzékeket, műszaki leírásokat a MÁV-START Zrt. jelen melléklet 5. pontjában hivatkozott eljárási utasításainak megfelelően kell elkészíteni, jóváhagyni és leadni.
- Minden dokumentumot kötelezően a Megrendelő vonatkozó eljárási utasításában szereplő számozási rendszerének megfelelően kell készíteni.
- A rajzszámokat a keretszerződésben megadott Megrendelő műszaki kapcsolattartójától kell igényelni.
- A Vállalkozónak a Munka elvégzését követően létrehozott tervezői művet, így a különböző tervrajzokat és a hozzá tartozó minden kísérőlapot, számítást, adattáblázatot, jelmagyarázatot, látványterveket, darab/ tételjegyzékeket (excel formátumban) és egyéb dokumentációt 1 példányban kinyomtatott formában, és 1 példányban CD vagy DVD adathordozón a szerkeszthető, írásvédettségtől mentes grafikus fájlokkal (.dwg formátumban) és – amennyiben a megrendelt munka szöveges fájl készítésére is irányult – szerkeszthető, írásvédettségtől mentes szöveges fájlokkal (.doc formátumban) együtt kell Megrendelő rendelkezésére bocsátania a mennyiségi és minőségi átadás- átvétel szabályai szerint. Emellett a Vállalkozó a rajzokat és a szöveges fájlokat .pdf formátumban is köteles az átadás-átvétel során a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

4. Vonatkozó rendeletek, szabványok, előírások

- Az uniós vasúti rendszernek járművek – mozdonyok és személyszállító járművek (LOC&PAS TSI), a fogyatékossgal élő és a csökkent mozgásképességű személyek általi hozzáférhetőségének (PRM TSI), az ellenőrző- irányító és jelző (CCS TSI), a zaj (NOI TSI) és a személyszállítási szolgáltatások telematikai (TAP TSI) alrendszerére, valamint a vasúti alagutak biztonságára (SRT TSI) vonatkozó átjárhatósági műszaki előírásokra vonatkozó rendeletei.
- A Magyar Szabványügyi Testület Nemzetközi Osztályozási Rendszere szerinti „Vasúti járművek” témakörhöz kapcsolódó, MSZ és MSZ EN szabványok.
- Vasúti járművek témakörhöz kapcsolódó MÁV Rt. Vállalati Szabványok.
- 103/2003. (XII. 27.) GKM rendelet a hagyományos vasúti rendszerek kölcsönös átjárhatóságáról (OVSZ I. kötet).
- 18/1998. (VII. 3.) KHVM rendelet az Országos Vasúti Szabályzat II. kötetének kiadásáról.

5. Megrendelő részéről átadandó eljárási utasítások

- GED-950-00-0017 utasítás szöveges műszaki dokumentáció készítéséhez, kezeléséhez, nyilvántartásához.
- GED-950-00-0036 utasítás rajzdokumentáció, illetve rajzdokumentációval nem rendelkező anyagok és szolgáltatások specifikációjának készítéséhez, kezeléséhez, nyilvántartásához.
- Megrendelő az eljárási utasításokat a Pályázati Felhívás részeként közzéteszi.

3. számú melléklet: A mennyiségi és minőségi átadás-átvétel szabályai

A Szerződés szerinti Munka, illetve a Szerződés 1.4. pontja szerinti Megrendelések elvégzését és a Munka eredményeként létrehozott eredménytermékek (például: rajzok, tervek, stb., a továbbiakban: „Eredménytermékek”) átadás-átvételét, azok megfelelőségét Megrendelő teljesítésigazolás(ok) kiállításával dokumentálja. A Munka illetve a benne foglalt egyedi feladatok teljesítésének igazolására és a Munka átvételére a Megrendelő részéről a szerződés 3. számú mellékletében megjelölt kapcsolattartó személy vagy a Megrendelő által cégszerűen aláírt nyilatkozatban kijelölt más személy jogosult.

A Munka egyes Megrendeléseit teljesítésének készre jelentését követően a Szerződés 1.6. pontjában írtak szerint lefolytatott átvételt követő 3 munkanapon belül Megrendelő képviselője az elvégzett Munka elvégzése vagy végteljesítés során előállított közbenső anyagokat vagy a kész rajzokat, terveket teljesítési elemei (látványtervek, műszaki rajzok, számítások, adatlapok és egyéb dokumentumok, digitális adathordozók, stb.) felsorolásával mennyiségi alapon átveszi és az átvett Eredménytermékek fenti elemeiről átvételi elismervényt állít ki és ad át (illetve nem személyes beadás esetén megküld) Vállalkozó képviselője részére.

Az átvételi elismervény keltétől számított 5 munkanapon belül Megrendelő az átadott Eredménytermék(ek)et minőségi szempontok (a Szerződésben foglalt kikötéseknek és céloknak, szakmai előírásoknak való megfelelés, hiánytalan dokumentáció és egyéb kellékek hiánytalan megléte, stb.) szerint is értékeli, és amennyiben megfelelőnek találja, képviselője sikeres teljesítés esetén teljesítési igazolást állít ki.



4. számú melléklet: Teljesítési helyszínek, kapcsolattartók (teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy)

Teljesítési helyszín:

MÁV-START Zrt. Műszaki Igazgatóság
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Megrendelő kapcsolattartója és elérhetősége:

Név:
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
Kapcsolattartó e-mail címe:
Kapcsolattartó telefonszáma:

Megrendelő részéről Megrendelés leadására és teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy és elérhetősége:

Név:
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
Kapcsolattartó e-mail címe:
Kapcsolattartó telefonszáma:



4. számú melléklet: Nyilatkozat átláthatóságról

A szerződéskötést megelőző versenyeztetési eljárás során benyújtott nyilatkozat alapján

Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását, melynek érdekében a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát **PDF formátumban** kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy **beágyazott XML** formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a PDF mellett külön file-ként csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:
 - az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája:
<https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1 és 2.0 verzió is megfelelő),
 - az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletekében közzétett formátum:
https://nav.gov.hu/nav/archiv/adoinfo/afa/elektronikus_szamla.html,
 - a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
 - a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. engedélyezi.
3. A PDF állományt **elektronikus aláírással** kell ellátni.
4. A PDF állomány tartalmazhat **időpecsétet**.
5. A számlákat az eszamla@mav.hu e-mail címre kell küldeni **csatolt file-ként**. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, printportal.hu, szamlabefogadas.hu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
6. Egy **e-mail-ben csak egyetlen számla** küldhető.
7. Amennyiben a számlához **mellékletek** tartoznak, akkor azokat vagy a PDF file-on belüli csatolt file-ként, vagy a számlával együtt, ugyanahhoz az e-mailhez csatolt további file-ként kell küldeni.

Amennyiben az eszamla@mav.hu e-mail címre a fentiekől eltérő formátumú számla érkezik, akkor az megfelelőség hiányában nem minősül számlának, így az nem kerül minősül befogadottnak.

Számla kibocsátó szállító adatai	
Kibocsátó neve: Az elektronikus számlát kibocsátó cég neve	
Adószáma:	

A kibocsátó adószáma	
Kapcsolattartó neve: Az a személy a kibocsátó részéről, akivel kapcsolatba léphetünk elektronikus számlákkal kapcsolatos ügyekben	
Kapcsolattartó telefonszáma: Telefonszám, melyen a kapcsolattartó elérhető	
Kapcsolattartó e-mail címe: E-mail cím, melyen keresztül a kapcsolattartó elérhető	

További tájékoztatás, egyeztetés az eszamla-info@mav.hu e-mail címen kérhető.

6. számú melléklet: Munka-, tűz-, vagyon és környezetvédelmi előírások⁸

I. fejezet: Vagyonbiztonsági előírások

1. A melléklet célja:

Szabályozza a szerződést kötő felek között a Vállalkozó érdekkörébe tartozó személyeknek (munkavállaló, alvállalkozó, stb. – a továbbiakban: Vállalkozó-), a szerződésben meghatározott feladat teljesítéséhez szükséges MÁV Zrt. üzemi területére, a MÁV-START Zrt. területére (továbbiakban MÁV-START Zrt. területe) történő belépésének és tartózkodásának vagyonbiztonsági feltételeit, azokkal kapcsolatos feladatokat, módszereket és felelősségeket, kötelezettségeket és jogszülságokat.

2. Területi hatálya:

Területi hatálya kiterjed a szerződésben konkrétan meghatározott területekre, továbbá a szerződésben meghatározott feladat teljesítéséhez szükséges területekre.

Kiterjed a szerződés teljesítésének erejéig a MÁV-START Zrt. területén végzett mérésekre, próbákra, tisztításokra, kiállításokra, kísérletekre, függetlenül attól, hogy a tevékenység tárgya (pl. jármű, próbaberendezés, kiállítási terület stb.) a MÁV-START Zrt. tulajdonában (kezelésében) van-e.

Továbbá kiterjed a szerződés erejéig a MÁV Zrt.-től bérelt területek, építmények bérleti szerződésében meghatározott területekre kivéve, ha a bérleti szerződés a biztonsági követelményeket (feltételeket) tartalmazza.

3. Személyi hatálya:

Személyi hatálya kiterjed a szerződést kötő felekre, a Vállalkozó érdekkörében eljáró természetes személyekre, a szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítéséhez szükséges mértékig.

Vállalkozó érdekkörében eljáró természetes személyeknek a MÁV-START Zrt. területére történő belépése:

A Vállalkozó tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal arra, hogy a MÁV-START Zrt. vagyonvédelmi szabályait a szerződés teljesítése során betartja és betartatja, ez a kötelezettsége kiterjed a Vállalkozó esetleges alvállalkozóira, és minden olyan személyre, aki a Szerződés teljesítése során a Vállalkozó érdekében járnak el (továbbiakban együtt: Vállalkozó).

4. A belépési engedély megkérése, bent tartózkodás feltételei:

A MÁV-START Zrt. zárt és nyitott területére Vállalkozó munkavégzés céljából csak érvényes belépési engedély, belépésre jogosító igazolvány, igazolás birtokában léphet be. A belépési engedély kiadásának feltétele, hogy a Vállalkozó igazolja a munkavédelmi oktatáson való részvételt.

A munkavédelmi oktatás megszervezése a MÁV-START Zrt. feladata, a Vállalkozó pedig köteles a munkavédelmi oktatáson részt venni.

Ennek hiányában Vállalkozó csak a MÁV-START Zrt. által kijelölt, megfelelő munkavédelmi feltételeket biztosító szakfelügyelet, kísérő jelenléte mellett tartózkodhat a MÁV-START Zrt. területén.

A belépési engedély Vállalkozó részére történő megkérése, visszavonása a MÁV-START Zrt. feladata.

Az engedélykérési kötelezettségről, az engedélykérés módjáról, helyéről, az engedély kiadására **jogosult személyéről a Vállalkozót a szerződéskötéskor a MÁV-START Zrt. képviseletében eljáró, vagy Vállalkozóval kapcsolattartásra szerződésben kijelölt MÁV-START Zrt. munkavállaló köteles**

⁸ Amennyiben releváns, úgy a Biztonsági Igazgatósággal egyeztetve kell kitölteni!

írásban tájékoztatni.

Vállalkozó köteles a belépési engedély kiállításához szükséges személyes adatokat a MÁV-START Zrt. részére átadni, amit a MÁV-START Zrt. köteles az adatvédelemre vonatkozó hatályos szabályozások szerint kezelni.

A belépési engedély lehet egyéni, névre szóló illetőleg csoportos. Vállalkozó részére csoportos belépési engedély állítható ki abban az esetben, ha a munkavégzést egy helyen legalább három személy végzi.

Azon külső vállalkozók részére, aki a MÁV-START Zrt. területén állandó jelleggel munkát végeznek a MÁV Zrt. Biztonsági Főigazgatóságától kell a belépési engedélyt megkérni, amennyiben az üzemi terület igénybevétele nem haladja meg a 72 órát, eseti jelleggel a saját illetékességi területén belül a területi végrehajtó szolgálati egység vezetője is kiállíthat Eseti belépési engedélyt.

4.1 A létesítmény területére belépő, ott tartózkodó, kilépő Vállalkozó köteles:

- a) a belépési (kilépési) jogosultságát igazoló okmányt (belépő kártyát) a portaszolgálat (a beléptetésért felelős munkavállaló) részére ellenőrzésre kérés nélkül felmutatni (elektronikus beléptetés esetén a belépő kártyát alkalmazni),
- b) csomagját, kezításkáját külön kérésre, az anyagok, eszközök behozatalára, kivitelére jogosító okmányt (pl. szállítólevél, fuvarlevél), továbbá a jármű utas- és csomagterét minden esetben a be- illetve ki-lépés ellenőrzését végzőnek bemutatni.

4.2 Nem léphet be a létesítmény területére – illetve a létesítmény területéről eltávolítható a Vállalkozó, ha:

- a) szeszes ital vagy tudatmódosító szerek hatása alatt áll,
- b) kilétét, belépési jogosultságát hitelt érdemlően igazolni nem tudja,
- c) belépéséhez a fogadásra jogosult nem járul hozzá,
- d) a beviteli tilalom alá eső dolgot birtokol.

A MÁV-START Zrt. indokolt esetben – személy-, vagyon-, és forgalombiztonsági szempontok figyelembevételével – a belépést kísérő jelenlétéhez kötheti. A kísérő biztosítására a MÁV-START Zrt. köteles intézkedni, vagy arra az engedélyen rendelkezni, ha erre a szerződés eltérő megállapodást nem tartalmaz.

4.3 A belépési engedély érvényessége, kezelése:

A belépési engedélyek határozott időtartamra kell megadni.

A belépési engedély érvényességét szükség esetén a módosítható, indokolt esetben visszavonható.

A belépési engedélyt a munkavégzés időtartama alatt a Vállalkozónak, csoportos belépési engedély esetén a munka vezetőjének folyamatosan magánál kell tartania.

4.4 A munka megkezdése:

A munkaterület biztonságos behatárolásának módját, helyét a felek együttesen határozzák meg a helyszíni organizációs bejárás során. Itt jelölik ki az építési anyagok, konténerok, felszerelések, vegyszerek, tisztítószerek valamint bontásból visszanyert anyagok és törmelékek tárolásának helyét és körülményeit.

A lehatárolt felvonulási terület, tartózkodók, raktárkonténerok, vegyszertárolók megfelelő lezárása és cégtáblával való ellátása a Vállalkozó feladata.

Beszállításkor a Vállalkozó köteles a MÁV-START Zrt. részére leadni az általa szállított **anyagok és eszközök pontos mennyiségét, a lista helyét rögzíteni kell. A leadott szállítólevél másolatok alapján van meg a lehetősége a Vállalkozónak fel nem használt anyagok vagy szerszámok igazolt kiszállításának.**

A Vállalkozó a részére kijelölt fürdő, mosdó, öltöző helyiségeket az idevonatkozó előírások alapján veheti igénybe, mely előírásokat a MÁV-START Zrt. a Vállalkozó rendelkezésére

bocsátja. Az öltözőszekrények rendszeres és biztonságos lezárása illetve zárva tartása, lakatok biztosítása a Vállalkozó feladata. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a MÁV-START Zrt. területén kép- és/vagy hangfelvételt csak a külön engedélyével készíthet, amely MÁV-START Zrt.-n keresztül kérhető meg.

Az átadott eszközökkel végzett munka személyi feltételeit, valamint a munkaeszköz használatának időtartama alatt a munkaeszközre vonatkozó vizsgálati, karbantartási kötelezettséget a vállalkozó köteles biztosítani, illetve teljesíteni.

4.5 Közlekedés saját (vállalkozó, idegen személy) járművel:

A Vállalkozó közúti járműveivel a MÁV-START Zrt. területén (közforgalom elől elzárt úthálózatán, munkaterületein) behajtási engedély birtokában közlekedhet.

A szerződésben meghatározott MÁV-START Zrt. kapcsolattartó illetve a szerződő szervezeti egység jogosult a Vállalkozó részére Behajtási engedély kérelmet benyújtani, illetőleg kiállítani oly módon, hogy az engedélyezett jármű és közlekedési útvonala az okiratból egyértelműen megállapítható legyen.

A közlekedési jogosultságot igazoló bizonylatot (engedély, jogosítvány) a Vállalkozó köteles magánál tartani, azt ellenőrzés esetén felmutatni.

Nem kell engedély azoknak a közúti járműveknek a közlekedéséhez, amelyek csak az átadott, vagy a közforgalom számára megnyitott – a MÁV-START Zrt. területén lévő - útvonalon (területen) közlekednek, és azt rendeltetésszerűen használják.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a behajtási engedély csak érvényes belépési engedéllyel együtt érvényes.

5. Ellenőrzés:

A belépési-, munkavégzési-, közlekedési, technológiai előírások betartását a MÁV-START Zrt. a területén - az átadott, elválasztott munkaterületen - bármikor jogosultak ellenőrizni, a Vállalkozó és saját munkavállalói, alvállalkozói kötelesek az ellenőrzésben közreműködni. Ellenőrzést végezhetnek továbbá a MÁV Zrt., valamint a SZK illetékes munkavállalói.

Az ellenőrzést végző az ellenőrzési jogosultágát az ellenőrzés megkezdése előtt köteles igazolni a Vállalkozó felé.

6. A munkavégzés felfüggesztése:

A munkavégzés azonnal leállítható:

- ha a foglalkoztatás, vagy a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV Zrt. illetőleg a MÁV-START Zrt. munkavállalóit, ügyfeleit, vagy a vasúti közlekedés biztonságát, vagy a vagyonbiztonságot veszélyezteti,
- ha a munkavégzés a szerződésben foglaltaktól- munkabiztonsági okból - és a kiadott engedélyektől eltér.

A munkavégzés leállítását a írásban is a Vállalkozó tudomására kell hozni.

7. Balesetek:

A Vállalkozó köteles a személyi sérüléssel járó és/vagy dologi kár következményű baleseteket és a kialakult veszélyhelyzeteket a MÁV-START Zrt. szerződő szerve vagy az általa megbízott MÁV-START Zrt. szerv részére azonnal bejelenteni, ha a bekövetkezett esemény a MÁV-START Zrt. eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, vagy a MÁV-START Zrt. közlekedésbiztonságát, alkalmazottainak vagy ügyfeleinek személyi vagy vagyonbiztonságát veszélyezteti.

Baleset esetén bármelyik szerződő fél közös vizsgálatot igényelhet, amelynek a másik szerződő



fél köteles eleget tenni.

A MÁV-START Zrt. részéről végzett vizsgálatához szükséges okiratokat a Vállalkozó – távolléte esetén is – köteles a vizsgálatot végzők rendelkezésére bocsátani.

II. fejezet: Munkavédelem

A MÁV-START Zrt. (a továbbiakban: Megrendelő), és a (továbbiakban: Vállalkozó) /együttesen felek/ megállapodnak abban, hogy a jelen melléklet alapját a munkavédelemről szóló – többszörösen módosított – 1993. évi XCIII. törvény képezi, amelynek teljesítésére a szerződő felek az alábbiakban foglaltak szerint kötelezettséget vállalnak.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a vele kötött szerződés alapján a szerződés tárgya szerinti helyre vonatkozó, valamint a teljesítéssel összefüggő biztonsági és egészségvédelmi követelményeket megismeri, a teljesítés során kielégíti (teljesíti).

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodásban meghatározott munkavédelmi követelményeket érvényesíti a vele szerződéses jogviszonyban álló további Vállalkozókkal, megbízottakkal (alvállalkozó, közúti fuvarozó stb.) szemben, ha azokkal a Megrendelő, illetve a MÁV Zrt. területén végeztet e szerződés teljesítésével összefüggő munkát vagy szolgáltatást.

Ha a Vállalkozó – a MÁV Zrt. területén – külföldi Vállalkozókat (munkavállalókat) is foglalkoztat, köteles érvényesíteni, illetve teljesíteni az ilyen foglalkoztatásra vonatkozó nemzetközi szerződésekben meghatározottakat is.

E megállapodás nem tartalmazza azokat a – jogszabályban, kötelező szabványban, biztonsági szabályzatban előírt – munkavédelmi szabályokat, amelyek vonatkozó előírásait szerződő feleknek – e szerződéstől függetlenül is – ismerni és alkalmazni kell (pl. egészségügyi alkalmasság, emelőgép biztonsági szabályzat, kémiai anyagok biztonsága stb.).

1. Területre belépés engedélyezése

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés tárgyát képező területre munkavállalóik (alvállalkozóik) munkavégzés céljából csak belépési engedély birtokában léphetnek be.

A belépési korlátozás nem érinti a MÁV Zrt. egyéb nyitott területeire (nem munkavégzés céljából) történő belépést.

A belépés engedélyezését a Vállalkozó előzetes írásos kérése alapján Megrendelő területileg illetékes szervezeti egysége biztosítja, amelyhez a szükséges formanyomtatványokat Megrendelő adja át Vállalkozó számára. A belépés engedélyezését Vállalkozó köteles írásban megkérni a tervezett munkavégzés megkezdése előtt, a vonatkozó, adatokkal kitöltött formanyomtatvány leadásával.

Ha a belépést az engedélyező csak kísérővel engedélyezi, a Vállalkozó a megnevezett területre csak az engedélyt kiadó által megnevezett kísérő jelenlétében léphet be. A kísérő személy-, vagyon-, és forgalombiztonsági szempontokra vonatkozó utasításait Vállalkozó köteles betartani.

Vállalkozó a belépési engedélyt a teljesítést követően 1 (egy) munkanapon belül köteles az engedélyt kiadó részére visszaadni.

Az engedélyt kiadó indokolt esetben jogosult a belépési engedélyt visszavonni.

A belépési engedély érvényességének, tartamának módosítását indokolt esetben a Vállalkozó Megrendelőtől kérheti. A módosítást a Vállalkozónál és a Megrendelőnél (és/vagy a MÁV Zrt-nél) lévő példányon is át kell vezetni, az érintetteknek aláírni, vagy új engedélyt kell kiadni.

2. A munkavégzés személyi feltétele

A Vállalkozás által foglalkoztatott személyeknek a végzett tevékenységekre vonatkozóan orvosi szempontból alkalmasnak, szakmai és munkavédelmi szempontból felkészült és oktatótnak kell lennie. Az orvosi alkalmassági vizsgálatot a Vállalkozásnak kell biztosítania.

A szakmai és munkavédelmi szempontú felkészítést és oktatást a Vállalkozásnak kell megtartani.

A Vállalkozás által foglalkoztatott személyeknek a munkába lépéskor józan, kipihent és szerekől nem befolyásolt állapotban kell lennie.

A Vállalkozás által foglalkoztatott személyeknek a számukra előírt és biztosított egyéni védőeszközt viselnie kell.

3. A munkavédelmi szolgáltatás biztosítása

Vállalkozásnak a végzett tevékenység veszélyességét és a foglalkoztatott személyek számát figyelembe véve munkavédelmi szakembert kell foglalkoztatnia. A Megrendelő és a Vállalkozás számára munkavédelmet szolgáltatóknak együtt kell működnie.

4. A munkavédelmi oktatások

A Vállalkozó vezetője, vagy kijelölt megbízottja az általa foglalkoztatott személyek részére oktatás keretében ismertetnie kell a jelen munkavédelmi megállapodás tartalmát.

A Megrendelő a Vállalkozás vezetőit, ill. azok által megbízott képviselőit elméleti oktatásban részesíti a MÁV Zrt. és a MÁV-START Zrt. tevékenységéből eredő speciális munkavédelmi ismeretekből.

A Vállalkozó vezetője, vagy kijelölt megbízottja részére a MÁV-START Zrt. képviselője gyakorlati munkavédelmi oktatást tart a teljesítés megkezdése előtt, az adott területen a tevékenységhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és a helyi körülményekből adódó veszélyekről. Itt kerülnek ismertetésre a Helyi Végrehajtási Utasítás és Üzemi Rend vonatkozó részei (pl. kijelölt közlekedési utak, elsősegélynyújtó helyek stb.).

A Vállalkozó által végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV-START Zrt. részéről megtartott oktatás tárgyát.

Vállalkozó munkavállalóinak munkavédelmi oktatásáról Vállalkozó gondoskodik.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a vele szerződéses jogviszonyban álló Vállalkozók (alvállalkozók, fuvarozók, szakértők stb.) munkavédelmi oktatásáról gondoskodik, ha velük a Megrendelő és a MÁV Zrt. területén végeztek munkát.

Vállalkozó a Megrendelőtől a munkavégzéssel összefüggő vasútüzemi jellegű és nem jogszabályokban meghatározott biztonsági előírásokról segédanyagot kérhet, amelyet a Megrendelő igény esetén köteles biztosítani.

Ha a Megrendelő a Vállalkozó részére a teljesítéssel összefüggő technológiai dokumentációt adott át, a teljesítést az átadott dokumentáció szerint kell végrehajtani. A Vállalkozó a technológiai dokumentációtól el kíván térni, azt köteles a Megrendelővel egyeztetni, és a teljesítést az egyeztetésnek megfelelően köteles végrehajtani. Megrendelő az egyeztetési szándéktól nem zárkozhat el.

5. A védőeszközök biztosítása

Amennyiben szükséges, a Vállalkozó köteles biztosítani munkavállalóinak a tevékenység kockázatainak megfelelő egyéni védőeszközöket.

6. A munkaeszközök biztosítása

A szerződésben rögzített tevékenységet végző munkavállalók számára a Vállalkozó köteles biztosítani a szükséges anyagokat és munkaeszközöket.

Ha mégis szükséges, akkor a Vállalkozó részére Megrendelő munkaeszközt át adhat, de egyúttal Vállalkozó részére átadott munkaeszköz vagy berendezés biztonsági állapotát igazoló dokumentációt is át kell adnia. Az átadott munkaeszköznek kifogástalan állapotúnak kell lennie.

Vállalkozó a Megrendelő által átadott munkaeszköz használat idő tartama alatt gondoskodik a munkaeszközre vonatkozó munkavédelmi szabályok (pl.: időszakos vizsgálatok elvégeztetése) betartásáról, a kezeléshez szükséges személyi feltételekről.

Ha a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) a Vállalkozó részére épület, helyiség, energia- víz, gőz-, sűrített levegő vételezési, használati lehetőségét biztosítja, a helyiség, technológiai berendezés, hálózat, vételező-hely biztonsági állapotáról az MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) és Vállalkozó köteles közösen meggyőződni és megállapításait írásban rögzíteni. A kizárólagos használatra átadott helyiség, eszköz biztonsági állapotának megőrzéséről, a helyiségben lévő – átadott – munkaeszközökkel végzett munka személyi feltételeiről, valamint az átadott munkaeszköz használatának időtartama alatt a munkaeszközre vonatkozó vizsgálati, karbantartási kötelezettség teljesítéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni.

Vállalkozó a kizárólagos használatában lévő (pl.: bérelt, vagy saját telepített) épület és berendezéseinek jogszabályban, szabványban meghatározott időszakos felülvizsgálatainak elvégzéséről a használat időtartama alatt saját költségére, saját hatáskörben gondoskodik.

7. A munkavégzésre átadott terület

Amennyiben szükséges, a munkavégzésre átadott munkaterületekről a Megrendelőnek külön vázlatot kell készíteni, melyet a Vállalkozó számára át kell adni. A vázlat elkészítésekor figyelembe kell venni a vonatkozó területre készített Helyi Végrehajtási Utasítás és Üzemi Rend, valamint a MÁV Zrt. és a MÁV-START Zrt. között kötött Megállapodás előírásait.

A munkavégzésre átadott terület meghatározását tartalmazó vázlatot a Vállalkozási Szerződés megszűnéséig bármikor hozzáférhető módon a MÁV Zrt. területileg illetékes Állomásfőnökségének vezetőjénél kell tárolni.

Vállalkozó a teljesítést csak az átadott (munkavégzésre engedélyezett) munkaterületen végezheti.

Ha a Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében olyan területen is munkát akar végezni, amelyeken egyidejűleg a MÁV-START Zrt., ill. a MÁV Zrt. munkavállalói is használnak, köteles azt Megrendelővel előzetesen közölni és a közösen, írásban meghatározottak szerint eljárni.

Vállalkozó és a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) az átvett-átadott terület biztonsági állapotáról írásban nyilatkoznak, megállapításait rögzítik. Vállalkozó az átadott területet a munkavégzés

időtartama alatt jelzőkorláttal (jelzőszalaggal) vagy figyelemfelhívó táblákkal, ill. bármely alkalmas módon köteles jelölni.

Az átadott-átvett terület, valamint az ott lévő berendezések, eszközök, létesítmények biztonsági állapotának megőrzéséről, munkavédelmi szabályokban meghatározott kötelezettségek teljesítéséről Vállalkozó gondoskodik.

Vállalkozó az átadási jegyzőkönyvben meghatározott időpont után - vagy bármely okból ettől eltérő időpontban - az előzőekben foglalt módon köteles a területet MÁV Zrt. (MÁV-START Zrt.) részére visszaadni.

Megrendelő a terület visszaadásának meghatározott időpontjában várható módosítási igényét köteles írásban jelezni, amelynek - közös megegyezéssel történő - módosítását írásban kell rögzíteni.

A megrendelő a munkaterületet – alvállalkozó bevonása esetén – is a Vállalkozó részére adja át, illetve a Vállalkozótól veszi vissza.

Az átadott munkaterületen, az ott munkát végző Vállalkozó munkairányítójának (vezetőjének) előzetes értesítése és hozzájárulása nélkül, a Megrendelő és a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) munkavállalója – a szerződésből adódó jogosultság (pl.: ellenőrzés, előzetes minőségi átvétel, előzetes megállapodás egyidejűleg végzett munkára stb.) gyakorlása vagy veszélyelhárítás kivételével – a terület visszaadásáig nem végezhet munkát.

Az átadás részét képező munkaterületen Vállalkozó (ideértve a Vállalkozóval munkavégzésre, szolgáltatásra irányuló jogviszonyban álló további Vállalkozókat, alvállalkozókat stb. is) a terület átvétele előtt, illetve a terület visszaadása után – eltérő írásbeli megállapodás hiányában – munkát (szolgáltatást) nem végezhet, és nem végeztethet.

8. A vasúti vágányok közötti közlekedés és anyagmozgatás szabályai

A Vállalkozó gépkocsival a MÁV Zrt. közforgalom elől elzárt úthálózatán, technológiai területein csak behajtási engedéllyel közlekedhet, illetve tartózkodhat. A tartózkodás, közlekedés időtartama alatt az erre jogosító engedélyt a gépkocsi vezetője köteles magánál tartani, távollétében a gépkocsi szélvédője alatt jól olvasható módon elhelyezni.

Az engedélyt – alvállalkozói vonatkozásában is – a Vállalkozó köteles megkérni a területileg illetékes szervezeti egység vezetőjétől.

Nem vonatkozik ez a korlátozás a közforgalom számára megnyitott területekre.

A Vállalkozó által igénybe venni szándékozott MÁV területen lévő utakon történő közlekedést minden esetben egyeztetni köteles a Megrendelővel, valamint indokolt esetben az illetékes üzemeltetővel. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ha a – közforgalom elől elzárt - útvonalat (technológiai területet) rendeltetésszerű funkciójától eltérően akarja használni, azt – az eredeti funkciótól eltérő használat műszaki, biztonsági lehetőségének (terhelhetőség, közlekedésbiztonság stb.) megállapítása céljából – a MÁV Zrt. (MÁV-START Zrt.) által kijelölt képviselőjével együtt köteles megvizsgálni és a rendeltetésszerű funkciótól eltérő használat módjára írásban meghatározottak szerint köteles eljárni.

Vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező közlekedésnél, anyagmozgatásnál – a 17/1993. (VII.1.) KHVM rendelettel kiadott biztonsági szabályzatokban meghatározottakon kívül – be kell tartani az érintett területre vonatkozó helyi szabályokat is.

A MÁV Zrt. területére vonatkozó helyi szabályokról a MÁV Zrt. területileg illetékes szervezeti egység vezetője vagy megbízottja a Vállalkozó kérésére tájékoztatást ad.

A külső Vállalkozás számára betartandó MÁV utasítások köre

- F.2. Utasítás (1.4.2. – 1.4.2.4.) pontjai - „Magatartás a vágányok között”
- E. 101 utasítás 6. pont. - „Elsősegélynyújtás villamos balesetknél”
- E. 101 utasítás VII. sz. melléklet – „Idegen személyzet munkavégzésére vonatkozó rendelkezések”,
- MÁV-START Zrt. Munkavédelmi Szabályzat 06. Eljárás 06.4. fejezet
- MÁV-START Zrt. Munkavédelmi Szabályzat 06. Eljárás 06.02. Függelék 1.; 2.; 3.; és 4. fejezet

9. Az ellenőrzési és intézkedési jogosultság, a munkavégzés felfüggesztése

A MÁV Zrt. és a MÁV-START Zrt. ellenőrzésre jogosult munkavállalója: a technológiai, valamint a személy- és közlekedésbiztonságot befolyásoló előírások betartását jogosult ellenőrizni az átadott, elválasztott munkaterületen is.

Az ellenőrzés megkezdése előtt a Megrendelő munkavállalója ellenőrzési jogosultságát köteles igazolni.

Ha a foglalkoztatás, vagy a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) munkavállalóit, ügyfeleit, vagy a vasúti közlekedés biztonságát, vagy a vagyonbiztonságot veszélyezteti, a Megrendelő felügyeletet ellátó, vagy ellenőrzésre jogosult, vagy a Vállalkozó erre feljogosított munkavállalója a munkavégzést a kifogásolt helyzet megszüntetéséig azonnal leállíthatja. A Vállalkozó a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) előzőekben meghatározott jogosultságát köteles saját munkavállalói és alvállalkozói tudomására hozni.

A munkavégzés leállítását, okát írásban is a szerződő fél tudomására kell hozni.

A tiltott és a felügyelet alatt végzett munkák köre, továbbá azon munkák meghatározása, amikor a munkavégzés külön írásbeli engedély birtokában kezdhető meg

Mozgó vasúti járműveken a Vállalkozó a szerződéssel összefüggésben munkát nem végezhet és nem végeztethet.

A 25.000 V-os villamos felsővezeték 2 méteren belüli (testrésszel, vagy bármilyen eszközzel) megközelítésével járó munkát a Vállalkozó (ügyfele, alvállalkozója, rakodást végzők) csak külön írásbeli engedély birtokában kezdheti meg. Az engedélyt – alvállalkozói vonatkozásában is – a Vállalkozó köteles megkérni a területileg érintett szervezeti egység vezetőjétől.

Ha a munkavégzés jellege miatt a vasúti vágányt, annak egy szakaszát a forgalomból átmenetileg ki kell zárni, a vasúti vágányokon végzett munkák előtt a Vállalkozó köteles a lezárást és a vágány fedezését a terület felett forgalmi szempontból felügyeletet gyakorló személytől kérni, és annak írásban adott tájékoztatása (utasítása) szerint eljárni. A vágány fedezéséről a Vállalkozó a munka megkezdése előtt köteles meggyőződni, és ha a fedezés nem történt meg, a munkát nem kezdheti meg.

A Vállalkozó a MÁV Zrt. területén a vágányhálózaton keresztül (közforgalom előtt elzárt úthálózatán, munkaterületein) gépkocsival, anyagmozgató eszközzel csak engedéllyel közlekedhet. A közlekedésre az engedélyt a területileg illetékes Állomásfőnökség vezetője adja ki. Az engedély kiadására vonatkozó feladatáról az Állomásfőnökség vezetőjét a Megrendelő értesíti. A közlekedési jogosultságot igazoló bizonylatot (engedély, jogosítvány) a jármű vezetője köteles magánál tartani, azt ellenőrzés esetén felmutatni.

A Vállalkozás a vasúti pályán álló vasúti járműveket nem mozgathatja.

A Vállalkozás munkavállalója vasúti járművet nem indíthat el, és nem vezetheti.

Ha a szerződésben foglaltak teljesítése közben olyan tevékenység végzésére van szükség, amelynek indokoltsága a szerződés megkötésének időpontjában előre nem volt látható, és az a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) tevékenységét zavarhatja, területét érintheti, vagy a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) munkavállalóinak és szolgáltatásait igénybe vevőinek személyi biztonságát csökkentheti, a Vállalkozó a művelet végrehajtására a MÁV-START Zrt-től (MÁV Zrt-től) köteles eseti engedélyt kérni és – írásban adott – utasítása szerint eljárni.

10. A balesetek, rendkívüli események jelentése, vizsgálata

A Vállalkozó köteles a személyi sérüléssel járó, és/vagy csak dologi kár következményű baleseteket és veszélyeztetéseket azonnal bejelenteni, ha a bekövetkezett esemény a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) eszközeivel, vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, vagy a MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) közlekedésbiztonságát, alkalmazottainak vagy ügyfeleinek személyi biztonságát veszélyezteti. Baleset vagy veszélyeztetés esetén bármelyik szerződő fél közös vizsgálatot igényelhet, amelynek a másik szerződő fél köteles eleget tenni. A MÁV-START Zrt. (MÁV Zrt.) részéről végzett vizsgálatához szükséges okiratokat a Vállalkozó köteles a vizsgálatot végzők rendelkezésére bocsátani. Az előzőek szerint kell eljárni akkor is, ha a Vállalkozó alvállalkozója, ügyfele sérült meg.

Az előzőekben felsorolt pontokban nem szereplő kérdésekben a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. sz. törvény és végrehajtási rendeletei érvényesek.

III. fejezet: Környezetvédelem

A környezetvédelmi melléklet jogszabályi és egyéb normatív alapja a mindenkori hatályos:

- a környezetvédelemről szóló törvény (jelenleg a 1995. évi LVI törvény),
- a hulladékról szóló törvény (jelenleg a 2012. évi CLXXXV. törvény),
- a vízgazdálkodásról szóló törvény (1995. évi LVII. törvény),
- a természet védelméről szóló törvény (jelenleg a 1996. évi LIII. törvény),
- 306/2010 (XII. 23) Korm. rendelet a levegő védelméről
- az építési és bontási hulladék kezelésének szabályairól szóló jogszabály (jelenleg a - 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet),
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló jogszabály (jelenleg a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet)
- zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló jogszabály (jelenleg a - 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet)

- 225/2015. (VIII.7) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól

és ezen jogszabályok végrehajtási rendeletei.

1. Általános környezetvédelmi elvárások

- 1.1. Amennyiben az adott kivitelezéshez kapcsolódóan hatóság vagy szakhatóság dokumentáltan (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) környezetvédelmi követelményeket támasztott, a Vállalkozó (beleértve valamennyi alvállalkozóját és közreműködőjét is) köteles azt betartani.
- 1.2. Valamennyi (engedélyezési, kiviteli, megvalósulási) tervdokumentáció készítésekor a Vállalkozó folyamatos kapcsolatot kell tartani az érintett hatóságokkal, valamint a MÁV-START Zrt.-vel. A jogszabályok be nem tartásából eredő károkkal kapcsolatos költségek és az érintett hatóságok által kirótt bírságok kizárólag a Vállalkozót terhelik.
- 1.3. A munkák befejezéséhez Vállalkozó köteles a szerződésben vállalt, hatóságok által hiánypótlás nélkül elfogadott, hozzá érkezett engedélyeket a MÁV-START Zrt. részére átadni.
- 1.4. A munkák befejezésekor Vállalkozó köteles a munkaterületet tisztán visszaadni,
- 1.5. Amennyiben a munkavégzés során bármilyen környezeti elemet érintő szennyezést észlelnek vagy következnek be, arról a Vállalkozó azonnal köteles értesíteni a Megrendelő kapcsolattartóját.

2. Hulladékgazdálkodás

- 2.1. A tervek készítésekor törekedni kell a munka végzése során várhatóan keletkező hulladékok minimalizálására.
- 2.2. Lehetőleg olyan anyagokat kell a betervezni, melyek hulladékká válásukkor nem, vagy minél kevesebb és kevésbé veszélyes hulladékot eredményeznek.
- 2.3. A terület vizsgálata során keletkező hulladékokat a környezetvédelmi szakelőadóval egyeztetett módon kell gyűjteni, ill. elhelyezni.

3. Talajvédelem

- 3.1. A tervezést megelőző területfeltáráskor is be kell tartani a földtani közeg védelmére vonatkozó jogszabályokat.
- 3.2. A feltárások, vizsgálatok során észlelt talajszennyezést haladéktalanul jelenteni kell a környezetvédelmi szakelőadónak.
- 3.3. A terület vizsgálata során a kutatóárokból kiemelt talajt a szükséges információk megszerzését követően vissza kell tölteni.

4. Vízminőség védelem

- 4.1. A felszíni és a felszín alatti vizekkel kapcsolatos előírások betartása, feladatok elvégzésének betervezése a saját tevékenységére vonatkozóan a Vállalkozó kötelessége.
- 4.2. A tiszta (pl.: tetőfelületről származó), és a szennyeződésnek kitett területről származó csapadékvizeket egymástól elkülönítetten kell vezetni, kezelni és amennyiben megoldható elhelyezni.
- 4.3. A tiszta csapadékvizet elhelyezésére előtérbe kell helyezni a szikkasztás, vagy szürke vízként való felhasználás lehetőségét.
- 4.4. Vízz jogi engedélyköteles létesítmény (pl.: szennyvízgyűjtő hálózat, szennyvízkezelő berendezés) tervezése során – amennyiben szükséges – be kell szerezni az elvi létesítési engedélyt és figyelembe kell venni az abban lévő előírásokat.

5. Levegőtisztaság-védelem

- 5.1. A levegőtisztaság védelemre vonatkozó jogszabályok betartása a Vállalkozó kötelessége.
- 5.2. A létesítménybe tervezett, jogszabály szerint (jelenleg: 306/2010 (XII. 23) Korm. rendelet) légszennyező pontforrásnak minősülő technológiai vagy fűtő berendezések telepítésé feltételét képező létesítési engedélyeztetés Vállalkozó feladata.
- 5.3. Por keletkezésével járó munkálatok (pl.: bontás, csiszolás) során biztosítani szükséges, hogy a keletkező por sem a területhez közel lévő munkahelyeken végzett üzemi tevékenységet, sem a közeli lakóingatlanok használatát ne zavarja, korlátozza. Ezt a kiviteli tervezés során figyelembe kell venni.

6. Zaj- és rezgésvédelem

- 6.1. A zajvédelemre vonatkozó előírások betartása, zajcsökkentési feladatok elvégzése a saját tevékenységére vonatkozóan Vállalkozó kötelessége.
- 6.2. Zajforrás telepítésével járó tervezési munka során vizsgálni szükséges, hogy adott zajforrás üzemeltetése esetén betarthatók-e a jogszabályban meghatározott határértékek. Egyrészt a telephely üzemi zajkibocsátása, másrészt a hatásterületen található védendő létesítmények zajterhelése tekintetében.
- 6.3. Amennyiben a számításokkal meghatározott zajvédelmi hatásterületen belül védendő létesítmény (pl: lakóház) található, a munkavégzés csak a hatóság által kiadott zajkibocsátási határérték birtokában, és annak előírásai szerint kezdhető meg.

7. Természet- és tájvédelem

- 7.1. Természetvédelmi területen illetve nemzeti park területén végzett munka - amennyiben természeti területet érint - csak a terület felügyeletét végző Igazgatóság vagy eljáró hatóság engedélyével végezhető.

7.2.A Vállalkozó köteles betartani az illetékes szakhatóság által előírtakat (hatásvizsgálat köteles vagy nem az érintett terület, vonalszakasz), amelyek lehetnek tervben, kötelezésben, végzésben stb. meghatározott feladatok.

8. Kártérítési felelősség

8.1.A környezetvédelmi jogszabályokban, valamint a tervekben és a hatósági határozatokban foglalt követelmények nem vagy nem megfelelő hibás teljesítéséből eredő, a MÁV Zrt.-t, MÁV-START Zrt.-t ért károkért (támogatás megvonása, bírság, üzemeltetés felfüggesztése, környezeti károk felszámolása, harmadik személynek kifizetett kártérítés, stb.) a Vállalkozó felel.

8.2.A bekövetkezett környezetveszélyeztetés illetve károsítás esetén a Vállalkozó képviselői a MÁV-START Zrt.-vel együttműködnek abban, hogy a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 102. § -ban foglaltak szerint a MÁV Zrt., MÁV-START Zrt. kimentse magát egyetemleges felelőssége alól. A kimentéssel kapcsolatos valamennyi költség – amennyiben az sikeres – a Vállalkozót terheli.

IV. fejezet: Tűzvédelem

A tűzvédelmi melléklet jogszabályi és egyéb normatív alapja a mindenkori hatályos:

- tűzvédelmi törvény (jelenleg az 1996. évi XXXI. törvény)
- országos tűzvédelmi szabályzat (jelenleg az 54/2014 BM rendelet)
- tűzvédelmi szabályzat készítéséről szóló jogszabály (jelenleg a 30/1996 BM rendelet)
- tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról szóló jogszabály (jelenleg a 45/2011 BM rendelet)

és ezen jogszabályok végrehajtási rendeletei.

Amennyiben az adott kivitelezéshez kapcsolódóan hatóság vagy szakhatóság dokumentáltan (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) tűzvédelmi követelményeket támasztott, a Vállalkozó (beleértve valamennyi alvállalkozóját és közreműködőjét is) köteles azt betartani.

A Vállalkozó köteles az építési helyszínt és környékét, valamint az anyagok szállításával érintett területeket tisztán tartani, és a környezetre nézve a legkevésbé tűzveszélyes technológiát alkalmazni. Munkavégzése során, köteles a tőle elvárható legnagyobb gondossággal eljárni, és mindent megtenni mindennemű tüzesetek megelőzése érdekében.

A Vállalkozó köteles a MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóságának a tűzvédelmi hatóság felé benyújtott, és a hatóság által kiadott dokumentumokból másolati példányt átadni.

Amennyiben a Vállalkozó nem tartja be a tűzvédelemre vonatkozó rendelkezéseket, a területi tűzvédelmi felelős köteles a MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóságának javaslatát figyelembe véve a jogszabályoknak megfelelően intézkedni.

Rendkívüli esemény bekövetkezésekor a terület használója, jelen esetben a Vállalkozó, köteles a hatályos jogszabály szerint (jelenleg: az 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról) eljárni. A hatóság tájékoztatásával egy időben a MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóságát, és a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatóságát is értesíteni kell.

A munkák befejezésekor Vállalkozó köteles a munkaterületet tisztán visszaadni, és a szerződésben vállalt, hatóságok által hiánypótlás nélkül elfogadott, engedélyeket a MÁV-START Zrt. részére átadni.

A Vállalkozó köteles felelős írásbeli nyilatkozatot adni, hogy a kivitelezés során valamennyi tűzvédelmi tárgyú jogszabályban, és más hatóság által kiadott dokumentumban foglalt előírásokat, kötelezettségeket betartotta.

Amennyiben a munkavégzés során bármilyen tűzvédelmet érintő tényezőt észlelnek, vagy következik be, arról a Vállalkozó azonnal köteles értesíteni MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóságát, és a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatóságát is.



7. sz. melléklet
Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása



III. számú melléklet

NYILATKOZATMINTÁK

Felolvasólap

a MÁV–START Zrt., mint Ajánlatkérő által „*Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése*” tárgyban kiírt Pályázat részeként.

Ajánlattevő neve:
Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):
Telefon:
Fax:
E-mail:
és⁹
Ajánlattevő neve:
Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):
Telefon:
Fax:
E-mail:

	Értékelési szempont	Ajánlat
1.	Tervezési feladatok óradíja (nettó HUF/óra)	nettó..... Ft
2.	Műszaki rajzoló feladatok óradíja (nettó HUF/óra)	nettó..... Ft
3.	Műszaki szakmai alkalmassági követelmények M/2 pontja szerint bemutatott 1 fő, előírt jogosultsággal rendelkező szakember vasúti jármű, vagy egyéb kötöttpályás jármű tervezési szakmai többlettapasztalati ideje, vagyis az alkalmasság körében előírt 24 hónapon felüli releváns szakmai tapasztalat időtartama (hónapokban kifejezve, minimum 0 hónap, maximum 72 hónap)hónap

Alulírott,,mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselője / cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselője által meghatalmazott személy – a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki adatok gondos áttekintése után – ezennel kijelentem, hogy a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük, azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertesség esetén a szerződést végleges ajánlatunkban foglalt tartalommal teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy ajánlatunkat a végső ajánlattételi határidőtől számított **60 napig** fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy a teljesítéshez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak a szerződés teljes időtartama alatt.

Jelen nyilatkozat a MÁV-START Zrt. Ajánlatkérő által „*Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése*” tárgyban kiírt pályázat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

⁹ Amennyiben közös ajánlattevők nyújtanak be ajánlatot, valamennyi ajánlattevő adatát kérjük megadni! Amennyiben a rész nem releváns, törölhető.



.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Nyilatkozat a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberről

a MÁV–START Zrt., mint Ajánlatkérő által „Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése” tárgyban kiírt Pályázat részeként.

Alulírott<képviselő / meghatalmazott neve> a(z)<cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőjeként a MÁV-START Zrt. mint ajánlatkérő által „**Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése**” tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelően, az **alkalmassági minimumkövetelményei vonatkozásában** a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembert kívánjuk bevonni:

	NÉV	A 14/2010. (II.5.) Kormányrendelet, 1. sz. melléklet 10. pontjában meghatározott képesítés/végzettség megadása vagy a nyilvántartó kamara megnevezése és a nyilvántartási szám megadása
1.		

Az itt feltüntetett szakember képzettségének és egyéb adatainak részletes bemutatását az ajánlathoz csatolt szakmai önéletrajz tartalmazza.

Nyilatkozom, hogy a megnevezett szakember vonatkozásában az ajánlatban csatoljuk az alábbi dokumentumokat:

- saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajz,
- a végzettséget igazoló okirat(ok), igazolás(ok) egyszerű másolatban.

Annak a szervezetnek/személynek a megjelölése, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll az ajánlattétel időpontjában, a szakember jogviszonya és annak kezdete:
.....

SZAKMAI GYAKORLAT		
A felhívás M/2 műszaki, szakmai alkalmassági követelmény pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember vasúti vagy egyéb kötőtpályás járművek részegységeinek tervezésében szerzett tapasztalata		
beruházás/projekt/munka megjelölése, melyben a szakember részt vett	szakmai gyakorlatának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal	a beruházáson/projekten/munkán a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése

		10

<Kelt>

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹⁰ Az érintett szakember valamennyi, az eljárás szempontjából releváns tapasztalatának feltüntetése szükséges. Ajánlatkérő felhívja a figyelmét a jelen nyilatkozat szerinti tapasztalatok időbeli mennyiségének el kell érnie az M2 alkalmassági követelményként meghatározott 24 hónap és a Felolvasólapon 3. értékelési szempontként megadott többlettapasztalat együttes értékét!

Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat
**„Műszaki rajzoló és tervezési szolgáltatások beszerzése”
tárgyú beszerzés vonatkozásában**

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Lakcím:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely és munkakör megnevezése

GYAKORLAT IGAZOLÁSA – VASÚTI VAGY EGYÉB KÖTÖTTPÁLYÁS JÁRMŰVEK RÉSZEGYSÉGEINEK TERVEZÉSI TERÜLETEN SZERZETT SZAKMAI TAPASZTALATI IDEJE (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Időpont, időtartam (év/hónap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

EGYÉB
Egyéb képességek:
Szakértelem:

<opcionális, amennyiben a szakember nem az ajánlattevő munkavállalója>

mint a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fogok állni.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való közreműködésemet akadályozná.

Továbbá nyilatkozom, hogy amennyiben a szakmagyakorlási tevékenység végzésére jogosító engedélyem érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítom, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően, annak másolati példányát öt napon belül benyújtom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(aláírás)

Árbevételre vonatkozó nyilatkozat

a MÁV–START Zrt., mint Ajánlatkérő által „*Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése*” tárgyban kiírt Pályázat részeként.

Alulírott,, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a „*Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése*” tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlat részeként kijelentem, hogy a (cégnév) a pályázati felhívás megjelenését megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben a **teljes** – általános forgalmi adó nélkül számított – **árbevétele** az alábbiak szerint alakult:

Sorszám	Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év (év/hó/nap –tól év/hó/nap-ig) ¹¹	Teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétel
1.		
2.		
3.		

Kérjük a megadott érték devizanemét és egységét megadni! (például: **ezer HUF**)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹¹ Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap –tól év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Referencia nyilatkozat

Alulírott,, mint a(z)
 (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – pályázati felhívásban és a dokumentációban
 foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogy (cégnév, székhely) Ajánlattevő az eljárást megindító
 Pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző hat évben (azaz megelőző 72 hónapban)
 összesen az alábbi referencia munkákat teljesítette:

Legalább nettó **25.000.000 Ft**, azaz nettó huszonötmillió forint értékű szerződésszerű teljesítést
 igazoló referenciával a beszerzés tárgya szerinti (**vasúti vagy egyéb kötőpályás járművek
 részegységeinek tervezése, rajzolása**) vonatkozóan tárgyban megkötött szerződéseink az
 alábbiak voltak:

<i>Szerződést kötő másik fél megnevezé se</i>	<i>Kontaktsze mély neve, elérhetőség e (telefonszá ma és/vagy e-mail címe)</i>	<i>A megkötött szerződés pontos tárgya (olyan részletességgel, hogy az lehetővé tegye az alkalmassági követelményeknek való megfelelés elbírálását)</i>	<i>Teljesítés ideje (kezdet év/hó/nap és vége év/hó/nap megadásával)</i>	<i>Ellenszo lgáltatás összege (nettó, Ft)</i>	<i>Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)</i>

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt., mint ajánlatkérő által „**Műszaki rajzolói és tervezési
 szolgáltatások beszerzése**” tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 (cégszerű aláírás a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő vagy a meghatalmazott
 részéről)

Nyilatkozat a kizáró okokról¹²

a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által „Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése” tárgyban kiírt Pályázat részeként.

Alulírott, , mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam jegyzett cég nem tartozik az alábbi kizáró okok hatálya alá:

- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.
- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. §. 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k)

¹² Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot a közös ajánlattevők mindegyikének külön szükséges benyújtania

pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.

n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

o) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján nem minősül átlátható szervezetnek.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Nyilatkozat alvállalkozókról¹³

a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által „*Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése*” tárgyban kiírt Pályázat részeként.

Alulírott,, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a „*Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése*” tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy*

Alvállalkozót nem veszünk igénybe! *¹⁴

VAGY,

a fent nevezett beszerzési eljárásban az alábbi Alvállalkozókat vesszük igénybe:

<i>Alvállalkozó neve, székhelye</i>	<i>Pályázat az(on) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő Alvállalkozót vesz igénybe</i>	<i>Alvállalkozó adószáma</i>	<i>Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik</i>

Továbbá nyilatkozunk, hogy az általunk igénybe venni kívánt Alvállalkozó(k) vonatkozásában nem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹³ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot a közös ajánlattevők mindegyikének külön szükséges benyújtania!

* Megfelelő rész aláhúzendő!

Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról¹⁵

Alulírott<képviselő / meghatalmazott neve> a(z)<cégnév>
(<székhely>) mint Ajánlattevő képviselőjeként a MÁV-START Zrt., mint ajánlatkérő által
„**Műszaki rajzoló és tervezési szolgáltatások beszerzése**” tárgyban indított beszerzési
eljárásban kijelentem, hogy a(cégnév) tekintetében

- változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

VAGY

- változásbejegyzési eljárás van folyamatban, erre tekintettel az ajánlathoz a
cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a
cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervényt PDF formátumban
csatolom.*

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

* a megfelelő aláhúzendó

¹⁵ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot a közös ajánlattevők mindegyikének külön szükséges benyújtania!

Nyilatkozat átláthatóságról
a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.)
3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján¹⁶

Nyilatkozattevő:

Név

.....

Székhely

.....

Cégjegyzékszám

.....

Adószám

.....

Képviselőtében eljár

.....

Alulírott , mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőtére jogosult, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőtére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem a MÁV-START Zrt. részére.

Jelen nyilatkozatot a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által „**Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése**” tárgyban kiírt beszerzési eljárás részeként teszem meg.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹⁶ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot a közös ajánlattevők mindegyikének külön szükséges benyújtania!

Nyilatkozat szerződés vonatkozásában¹⁷

Alulírott<képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>), mint Ajánlattevő képviselőjeként a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által indított „*Műszaki rajzoló és tervezési szolgáltatások beszerzése*” tárgyú eljárásban nyertességünk esetén a szerződéstervezetben az alábbi adatokat kívánjuk feltüntetni:

- Cégnév:
- Székhelye:
- Levelezési címe:
- Számlavezető pénzügyintézet:
- Számlaszáma:
- Adóigazgatási száma:
- Statisztikai jelzőszám:
- Cégbíróság és cégjegyzékszám:
- Aláírási joggal felruházott képviselő neve/titulusa:

Kapcsolattartó:

- Vállalkozó részéről:
- Név:
- Levelezési cím:
- E-mail:
- Telefon/telefax:

Továbbá nyilatkozom, hogy a pályázati felhívás részeként csatolt szerződéstervezetet változatlan tartalommal elfogadom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹⁷ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot a közös ajánlattevők mindegyikének külön szükséges benyújtania!

Nyilatkozat felelős fordításról¹⁸

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) ajánlattevő képviselőjében a „**Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatba becsatolt idegen nyelvű iratok ajánlattevő általi felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹⁸ Közös ajánlattétel esetén a nyilatkozatot a közös ajánlattevők mindegyikének külön szükséges benyújtania!

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL

a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által " **Műszaki rajzolói és tervezési szolgáltatások beszerzése** " tárgyban kiírt Pályázat részeként.

Alulírottak (név) mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő és (név) mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő által indított „.....” tárgyú beszerzési eljárásban a(z) (cégnév, székhely) valamint a(z) (cégnév, székhely) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:29 és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviselőit, a nevükben történő eljárásra a(z) (cégnév, székhely) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről.

.....
Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
<cégszerű aláírás>

.....
<cégszerű aláírás>