

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
cégjegyzékszám: 01-10-042272
cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
adószám: 10856417-2-44
statisztikai számjel: 10856417-5221-114-01
számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
számlaszám: 10201006-50085399-00000000
Papír alapú számla postázási címe: MÁV Zrt., 1426 Budapest, Pf. 24.
képviseli:

a továbbiakban: Megrendelő

másrészről a:

székhely:
cégjegyzékszám:
cégbíróság:
adószám:
statisztikai számjel:
számlavezető pénzügyintézet:
számlaszám:
képviseli:

a továbbiakban: Vállalkozó

- Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban külön-külön „Fél” együtt „Felek” - között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Megrendelő 44916/2018/MAV iktatószámmon beszerzési eljárást indított „**Menekülési irányfények felülvizsgálata, üzemeltetői tervszerű megelőző karbantartása, eseti javítása (üzemzavar-, hiba-, és kár elhárítása)**” tárgyban, amelyre Vállalkozó ajánlatot tett, és azt Megrendelő elfogadta. A közbeszerzési értékhatárok alatti értékű beszerzések, - így a tárgyi beszerzés - megvalósításával és ellenőrzésével kapcsolatos szabályokra a 459/2016 (XII.23.) Korm.rend. irányadó, mely alapján Megrendelő 3 ajánlatot köteles bekérni. A tárgyi beszerzési

eljárásban Vállalkozó ajánlatot tett, és azt Megrendelő, mint a legkedvezőbb ajánlatot elfogadta, Megrendelő így Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel kíván Szerződést kötni. A szerződés mellékletei, valamint a beszerzési eljárás iratai a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azok csatolása nélkül is.

Fogalom meghatározások

„Elektronikus Teljesítés Igazolás”: a Megrendelő által kiállított pénzügyi teljesítésigazolás.

„Bizalmas Információ”: a másik fél üzleti tevékenységével kapcsolatos bármiféle és valamennyi információ, ideértve különösen a működésekre, eljárásokra, módszerekre, könyvvitelre, technikai adatokra, know-how-ra vagy meglévő és lehetséges megrendelőkre vonatkozó vagy bármilyen más információ, melyet az adott Fél jogszerűen bizalmasként határozott meg.

„Elháríthatatlan külső okok” (vis maior): minden olyan rendkívüli, előre nem látható tény, körülmény, amely a szerződésszegő fél érdekkörén kívül esik és elháríthatatlan. Így különösen vis maiornak minősülnek a természeti katasztrófák, háborús események, nemzetközi vagy nemzetvédelmi érdekből elrendelt csapatmozgások, országos szintű sztrájk.

„Egyéb rendkívüli események”: az olyan előre nem látható balesetek, káresemények, amelyet általában el lehet hárítani, de amelyek még a legnagyobb gondosság mellett is bekövetkezhetnek, vagy olyan előre nem látható baleset, káresemény, amely valamely személy, vagy szervezet vétkes közrehatására vezethető vissza, és a vasútüzem működését megzavarja.

„Kapcsolt vállalkozás”: az a vállalkozás, amely a számvitelről szóló törvény értelmében a MÁV Zrt.-vel összevont (konszolidált) éves beszámoló készítésére köteles, vagy olyan vállalkozás,

a) amely felett a MÁV Zrt. közvetlenül vagy közvetve meghatározó befolyást gyakorol,

b) amely a MÁV Zrt. felett meghatározó befolyást gyakorol, vagy

c) amely a MÁV Zrt.-vel közösen egy másik vállalkozás meghatározó befolyása alatt áll.

„Munkaterület”: azt a helyet, vagy azokat a helyeket jelenti, amelyeket a Megrendelő szabadrá vagy hozzáférhetővé tesz a Vállalkozó munkájának elvégzéséhez. Továbbá Munkaterületnek minősül a Megrendelő használatában lévő olyan terület is, amelyet Vállalkozó a Megrendelő engedélyével használ.

„Nap”: naptári napot jelent kivéve, ha a Szerződés vagy jogszabály munkanapról rendelkezik. Amennyiben a nem munkanapokban megállapított határidő utolsó napja szabad- vagy munkaszüneti napra esik, abban az esetben a határidő a következő munkanapon jár le.

„Pótmunka”: A Vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé.

„Többletmunka”: az a szerződéskötés alapját képező (ajánlatkérési) dokumentációban kimutathatóan szereplő tétel, amelyet a munkák elvégzésére adott ajánlata során a Vállalkozó nem, vagy nem megfelelően vett figyelembe, de a szerződés szerű teljesítéshez a munka teljesítése szükségszerű. A Vállalkozó a többletmunka ellenértékének megtérítésére nem tarthat igényt.

„Meghatározó befolyás”: a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény* (a továbbiakban: Ptk.) 8:2.§ (2) bekezdése szerinti fogalom.

1. A szerződés tárgya:

A Megrendelő megrendeli a tulajdonában, kezelésében lévő, a szerződés 1.számú mellékletében, a meghatározott épületekben található, megadott műszaki paraméterekkel meghatározott kívülről/belülről megvilágított menekülési jelek, biztonsági világítás és azok

energia ellátását biztosító vezetékek, akkumulátorok, az alábbiakban rögzített követelmények szerinti időszakos felülvizsgálatát, karbantartását és eseti javítását (üzemzavar-, hiba-, és kár elhárítása, cseréje, pótlása, javítása.)

A felülvizsgálatokat, karbantartásokat az 54/2014.(XII.5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról (OTSZ), a Tűzvédelmi Műszaki Irányelvek 12.3. Felülvizsgálat és karbantartás, valamint a vonatkozó szabványok és gyártói előírások figyelembe vételével kell elvégezni.

A Vállalkozó feladata az 1. számú mellékletben meghatározott kívülről/belülről megvilágított menekülési jelek, biztonsági világítás időszakos felülvizsgálatára karbantartására, eseti javítására, szükség szerinti cseréjére vonatkozó tevékenységek elvégzése.

2. A szerződés hatálya:

A jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba és határozott időre, 3 évre – vagy amennyiben az hamarabb bekövetkezik – a 3.1. pontban, meghatározott keretösszeg kimerüléséig szól. Amennyiben az aláírás nem egy időben történik, a hatályba lépés tekintetében a későbbi aláírás dátuma irányadó.

3. Vállalkozási díj, a szerződés keretösszege:

3.1. A rendelkezésre álló **3 éves keretösszeg** (2019. év – 2021. év) 23400000,- Ft + teljesítéskor hatályos Áfa, azaz huszonhárommillió-négyszázezer Ft + teljesítéskor hatályos ÁFA.

3.2. A Vállalkozónak a rendszeres felülvizsgálati, karbantartási feladatokat a 2. sz mellékletben meghatározottak szerint, a 3. számú mellékletben meghatározott díjazást alkalmazva kell elvégeznie.

3.3. A Megrendelő a nem rendszeres karbantartás körébe tartozó munkák elvégzését esetenként, eseti megrendelések formájában (továbbiakban Eseti Megrendelés) határozza meg a szerződés időbeli hatálya alatt, a jelen szerződés alapjául szolgáló beszerzési eljárásban meghatározott keretek között. A Vállalkozó az eseti hibaelhárítás (üzemzavar-, hiba-, és kár elhárítása) során a 4. számú mellékletbe foglalt árazást alkalmazza. A rendszeres karbantartási valamint az eseti hibaelhárítási munkákat az 5. számú mellékletben meghatározott reakció idők figyelembe vételével kell ütemeznie. A teljesítési határidőt Megrendelő jogosult meghatározni az Eseti Megrendelésben. A Felek szükség esetén helyszíni bejárást tartanak, pontosítják az elvégzendő feladatokat és ennek keretében Vállalkozó tájékoztatást adhat az általa reálisnak tartott teljesítési határidőről.

3.4. A keretszerződésben rögzített költségelemeneken túl egyéb költség a Vállalkozó részéről nem érvényesíthető. Vállalkozó az ajánlatában megjelölt költségelemek díjától a szerződés időtartama alatt csak lefelé térhet el.

3.5. A keretösszeget a felek műszaki-pénzügyi becsléssel állapították meg, ezért a tényleges teljesítés során lefelé való eltérés miatt a jelen keretszerződést nem tartják szükségesnek módosítani. A Felek megállapodnak és a Vállalkozó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Megrendelő lehívási kötelezettsége 30%-os mértékű, így nem köteles a teljes keretösszegnek megfelelő ellenértékű szolgáltatás megrendelésére. Felek rögzítik, hogy a keretmennyiség előbbiekből adódó nem teljes mértékű lehívásából eredő bevételkiesés Vállalkozó kockázata,

mellyel kapcsolatban semmilyen jogcímen nem jogosult Megrendelő felé igénnyel fellépni. Megrendelő egyenletes lehívásokra nem kötelezett.

3.6. Az Eseti Megrendelések (lehívások) legalább a következő adatokat tartalmazzák:

- Az Eseti Megrendelés tárgya, a konkrét feladat műszaki tartalma
- A teljesítés helye
- Teljesítési határidő
- Az ellenszolgáltatás kalkulált összege
- Kapcsolattartó személyek,
- Teljesítést igazoló személye

3.7. Megrendelő az egyes Eseti Megrendeléseket elektronikus formában vagy faxon küldi meg a Vállalkozónak, amely megrendelés-megküldéssel az egyedi szerződés Felek között létrejön, és egyúttal kötelezettség keletkezik a Vállalkozó teljesítésére.

3.8. Az Eseti Megrendelésben nem szabályozott kérdésekben a jelen Keretszerződés rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eseti megrendelésekhez a Vállalkozó külön-külön tételes árajánlatot köteles adni. A Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az eseti ajánlati árat mérlegelve, annak gazdaságtalansága esetén a javíttatási szándéktól elálljon. A megrendelő az árajánlat elfogadása esetén az adott munkáról eseti megrendelőt állít ki.

3.9. A Vállalkozási Díj magában foglalja a Szerződés Tárgyában meghatározott feladat ellátása során felmerülő, Vállalkozó által esetlegesen fizetendő vámok, adók, illetékek, igazgatásslétszolgálati díjak költségeit, a végrehajtandó vizsgálatokkal, próbákkal kapcsolatos költségeket. Erre tekintettel Vállalkozó Megrendelővel szemben semmiféle többlet-térítési vagy költségterítési igénnyel semmilyen jogcímen nem élhet.

3.10. Vállalkozó kijelenti, hogy a műszaki tartalmat megismerte, az elvégzendő munkát zavaró körülményeket a tőle elvárható szakmai gondossággal tanulmányozta, ennek alapján a Vállalkozási Díjba az összes költséget beépítette.

3.11. Felek egyezően rögzítik, hogy többletmunka költsége Megrendelő felé nem érvényesíthető.

3.12. Megrendelő a belépési engedélyek kiállítását követő 3 munkanapon belül a munkaterület átadását biztosítja.

3.13. A Vállalkozó a szerződés aláírását követő 3 munkanapon belül köteles egyeztetni a MÁV SZK Munkavédelmi szervezetével - a 7. számú Munkavédelmi melléklet 7. pontjára tekintettel - a szükséges munkavédelmi oktatás időpontjának egyeztetésére. A Megrendelő a munkavédelmi oktatás időpontjára egy pótnapot biztosít, a pótnapon történő részvétel elmaradása esetén Megrendelő fenntartja a jogot a szerződéstől történő elállásra. A munkavédelmi oktatás pótnapját az alábbiak szerint biztosítja a Megrendelő.

A pót munkavédelmi oktatás időpontja a korábban kitűzött, nem teljesített munkavédelmi oktatást követő legközelebbi munkavédelmi oktatás időpontja.

4. Vállalkozó kötelezettségei

4.1. A Vállalkozó felülvizsgálathoz kapcsolódó feladatai

- Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az 1.számú mellékletben szereplő kívülről/belülről megvilágított menekülési jelek, biztonsági világítás számát, a jogszabályi követelmények szem előtt tartása mellett, tulajdonosi műszaki igényeinek megfelelően növelheti, illetve csökkentheti. A Megrendelő a szolgáltatással érintett berendezések számában tervezett változásokat a változást megelőző 15 nappal közli a Vállalkozóval.
- A 3. számú mellékletben meghatározott rendszeres felülvizsgálati, karbantartási díj tartalmazza a jogszabályban, szabványban, műszaki irányelvben meghatározott felülvizsgálat tevékenységeket, karbantartási munkák, az ezek elvégzéséhez tartozó segédanyagok (pl. tisztító szerek, kontakt spray stb.) költségeit, valamint a kiszállási díjat.
- A Vállalkozó a 2. számú mellékletben meghatározottak szerint elvégzi az 1. számú mellékletben meghatározott kívülről/belülről megvilágított menekülési jelek, biztonsági világítás időszakos felülvizsgálatát, karbantartását, valamint a szükség szerinti javítását, a vonatkozó jogszabályok, szabványok és műszaki irányelvek szerint.
- A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés tárgyában érintett műszaki megoldások havonkénti üzemeltetői ellenőrzését a Megrendelő végzi el.
- Az elvégzett ellenőrzések, karbantartások megállapításait a készenlétben tartás helyszínén található tűzvédelmi üzemeltetési naplóban köteles rögzíteni, és azt elektronikus formában 5 munkanapon belül megküldi a Megrendelő által kijelölt kapcsolattartók részére.
- A végzett felülvizsgálathoz, karbantartáshoz, javításhoz kapcsolódóan munkalapot vezet. A munkalapon dokumentálja felülvizsgálat elvégzésének tényét, javítás esetén az elvégzett munkához kapcsolódóan felhasznált anyagok, eszközök típusát, mennyiségét. A Megrendelő munkalapok hiányában a teljesítésigazolás kiadását megtagadhatja.
- A kívülről/belülről megvilágított menekülési jelek, biztonsági világítás ellenőrzésére ütemtervet állít össze. A felülvizsgálattal egy időben elvégzi a szükséges karbantartást, javítást.
 - A felülvizsgálatokat oly módon kell ütemeznie, hogy a jogszabályban meghatározott felülvizsgálati, karbantartási ciklusidőt ne lépje túl. Az időszakos felülvizsgálati ciklusidő be nem tartásából eredő, Tűzvédelmi Hatóság által megállapított szabálysértési szankciók teljes mértékben a Vállalkozót terhelik.
 - Az ütemterv havi bontásban tartalmazza a tervezett feladatokat, helyszíneket. Az esedékes havi felülvizsgálati tervet az esedékességét megelőző legalább 10 munkanappal írásban benyújtja a Megrendelő képviselőjének. Az aktuális havi tervben napi bontásban szerepelteti a felülvizsgálati helyszíneket.
 - Az összeállított ütemtervet egyeztetés, jóváhagyás céljából megküldi a Megrendelő képviselője részére.
 - A szolgáltatás tárgyát képező feladatait a felülvizsgálati ütemtervben szereplő időpontok figyelembevételével teljesíti. Bármilyen, az ütemtervben szereplő időpontoktól történő eltérési szándék esetén, az esedékes felülvizsgálati időpont előtt legalább 48 órával előtte írásban értesíti a Megrendelő képviselőjét. Az új időpont kijelölése során figyelembe kell, hogy vegyen minden vonatkozó jogszabályi előírást, és az azokban meghatározott felülvizsgálati ciklusra vonatkozó határidőt. Minden, a módosítás következtében keletkező, a Megrendelőt érintő hátrányos jogkövetkezményért a Vállalkozó felel.

- A felülvizsgálati ütemtervet a szerződés aláírását követően 14 napon belül átadja a Megrendelő képviselőjének.

4.2. A kívülről/belülről megvilágított menekülési jelek, biztonsági világítás felülvizsgálata, karbantartása

Az 1. számú mellékletben szereplő helyszíneken telepített berendezések karbantartását a felülvizsgálattal egy időben, a gyártói előírásoknak megfelelően, az abban meghatározott módon és eszközökkel köteles elvégezni. A Megrendelő a karbantartási ütemtervben rögzítettek szerint írásos Megrendelőt küld a Vállalkozó részére.

A Vállalkozó az időszakos felülvizsgálatot az MSZ EN 50172 szabványban foglaltaknak megfelelően köteles elvégezni.

A Vállalkozónak az éves ellenőrzést a vonatkozó szabvány 7.2.3. pontja szerinti havi üzemeltetői ellenőrzés és a 7.2.4. pont szerinti éves felülvizsgálat szempontjait együttesen figyelembe véve kell elvégeznie. A havi ellenőrzést a Megrendelő végzi el.

A Vállalkozó havi ellenőrzés keretében ellátandó feladatai:

Automatikus ellenőrző eszközök használata esetén dokumentálni kell a rövid idejű vizsgálatok eredményét.

A vizsgálat során:

- A központi áramellátó kijelzőjén a korrekt működést szemrevételezéssel kell ellenőrizni,
- Minden lámpatestet, kívülről/belülről megvilágított menekülési jelek, biztonsági világítást tartalékvilágítás üzemmódba kell kapcsolni. A próbaüzem alatt szemrevételezéssel meg kell vizsgálni, az összes irányfény megfelelő működését,
- Ellenőrizni kell a világítótestek elhelyezésének, rögzítésének megfelelőségét, tiszta állapotát,
- Vizsgálni kell a rálátás irányából az egyes világítótestek láthatóságát,
- Ellenőrizni kell az irányfények azonosító számának meglétét, hiány esetén azokat pótolni kell.
- Központi tápellátású rendszer esetén szemrevételezéssel ellenőrzi a tápellátás kábelezésének sértetlenségét, rögzítettségét. A kábelezés szemrevételezése a látható kábelszakaszokra vonatkozik.
- A vizsgálat végén helyre kell állítani az üzemi tápellátást és ellenőrizni kell az összes jelzőlámpát. Meg kell győződni, hogy jelzik az üzemi tápellátás visszatértét.
- Központi akkumulátorok esetében ellenőrizni kell a rendszer monitorainak megfelelő működését.
- Az ellenőrzés megállapításai dokumentálni kell a tűzvédelmi üzemeltetési naplóban.

Az éves ellenőrzés során:

- Az automatikus ellenőrző eszközök használata esetén a teljes névleges működési időre vonatkozó ellenőrzés eredményét kell rögzíteni.
- Egyéb rendszerek esetén a havi ellenőrzésvizsgálati pontjait ki kell egészíteni az alábbiakkal:
 - Minden lámpatestet és minden belülről megvilágított kívülről/belülről megvilágított menekülési jelek, biztonsági világítás a havi ellenőrzés szempontjai szerint kell

ellenőrizni, oly módon, hogy a vizsgálat időtartama a gyártói tájékoztatóban foglaltak figyelembevételével megállapított teljes névleges működési idő.

- A normál világítás tápellátását helyre kell állítani, majd ellenőrizni kell az összes jelző lámpát. Meg kell győződni, hogy jelzik az üzemi tápellátás visszatértét.
- Ellenőrizni kell a töltő készülékek megfelelő működését.
- A vizsgálat időpontját és annak eredményét, a megállapításokat rögzíteni kell a tűzvédelmi üzemeltetési naplóban.

5. A Megrendelő kötelezettségei:

Vállalkozó által összeállított és Megrendelő részére megküldött havi karbantartási ütemtervek folyamatos felülvizsgálata, azok elfogadása esetén az azokban szereplő munkák írásban történő megrendelése, legalább 5 munkanappal a munkakezdést megelőzően.

A Megrendelő köteles a Vállalkozó megkeresésére **3 munkanapon** belül állást foglalni a munkavégzés szempontjából szükséges azon kérdésekben, amelyek jelen szerződés teljesítése során felmerülnek, ill. a szerződés szerinti teljesítést bármely szempontból befolyásolják.

Helyszini hibajavítás esetén a munkálatok elvégzéséhez szükséges közreműködést,(pl.: közmű kizárást) szakfelügyeletet és a szükséges kikapcsolásokat a Megrendelő saját költségén biztosítja.

6. A teljesítés helye:

A teljesítés helye: a szerződés 1. számú mellékletében rögzített helyszínek (rendszeres karbantartás esetén). Eseti megrendelés esetén azok külön is tartalmazzák a teljesítés konkrét helyét.

Előzetes egyeztetés követően a javítandó tűzvédelmi eszközök el-és visszaszállítása a Vállalkozó feladata.

7. Számlázási és fizetési feltételek:

7.1.A Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli.

7.2.Megrendelő képviselője a sikeres átadás-átvételi eljárásról kiállított jegyzőkönyv alapján állítja ki az egyes Megrendelésekről a teljesítésigazolást.

7.3.Vállalkozó számla benyújtására az egyes Megrendelések – mind a karbantartás, mind az eseti feladatok tekintetében - teljesítését követően lefolytatott sikeres átadás-átvételi eljárás lefolytatása után az elektronikusan megküldött elektronikus teljesítésigazolás birtokában jogosult. Az elektronikus teljesítésigazolás az aláírt teljesítésigazolás alapján adható ki.

7.4.Vállalkozó számláját csak a Megrendelő által elektronikusan megküldött elektronikus teljesítésigazolásának kézhezvétele után állíthatja ki, és a számlához mellékelnie kell annak kinyomtatott példányát. A számlát a Megrendelő csak akkor fogadja be, ha azon, illetve a

mellékelt teljesítésigazoláson megtalálható a Megrendelő rendelésszáma. A rendelésszám nélkül beérkezett számlákat a Megrendelő hiánypótlásra visszaküldi a Vállalkozónak. A szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított és hiánytalanul megküldött számla Megrendelő általi kézhezvételétől számítandó. A rendelésszám és a szerződésszerűen kiállított számla hiányából eredő késedelmes fizetésért a Vállalkozó késedelmi kamat felszámítására nem jogosult.

7.5.A számla ellenértéke az elektronikus Teljesítés Igazolásban elismert összeg. A számlához csatolni kell továbbá:

- a Szerződés 6. sz. mellékletében szereplő minta szerinti, Megrendelő által kiállított elektronikus SAP Teljesítés Igazolást. Ennek hiányában számla nem nyújtható be.
- A teljesítésigazolás kiállításáról és a Teljesítést Igazoló Személy aláírásának megszerzéséről a Vállalkozónak kell gondoskodnia.
- A számlán a teljesítés napjaként a SAP Teljesítés Igazolásban szereplő teljesítési dátumot kell megjelölni.

Számlázási cím: MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt.54-60.

Papír alapú számla a következő címre küldhető:

MÁV Zrt.

1426 Budapest. Pf.24

Elektronikus számla benyújtása az eszamlam@mav.hu e-mail címre történhet. Elektronikus számla benyújtása esetén az elektronikus számlának meg kell felelnie az Áfa törvény 175. §-ában, továbbá a jelen Szerződés 9. számú mellékletében meghatározott követelményeknek. Amennyiben a 9. sz. mellékletben rögzítettektől eltérő formátumú elektronikus számla érkezik, akkor az megfelelés hiányában nem minősül számlának, így az nem minősül befogadottnak.

7.6. A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla MÁV Zrt. általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési esedékességgel, átutalással kerül kiegyenlítésre Vállalkozó számlájában megjelölt bankszámlára.

7.7. Megrendelő olyan számlát fogad el, amely valamennyi, a számlákra vonatkozó magyar jogszabályi rendelkezésekben rögzített tartalmi kelléket tartalmaz, és amely alapján beazonosítható a Vállalkozó azon szolgáltatása (kötelezettsége), amellyel összefüggésben a számlát kiállították.

7.8. A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

7.9. A Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a Megrendelő számlavezető pénzintézete a Megrendelő fizetési számláját a Megrendelővel szerződő fél számlájának összegével megterhelte.

Vállalkozó, a jelen szerződés aláírásával úgy rendelkezik, hogy valamennyi esedékes, lejárt, nem vitatott követelésének összegét MÁV Zrt. jogosult a Ptk. 6:49. § alapján, Szállító bármelyik számlája ellenértékének kifizetésekor beszámítani.

8. Átadás-átvétel

8.1. A Vállalkozó a munkát írásban (mind a karbantartás, mind az eseti feladatok tekintetében), elektronikus úton készre jelenti és a műszaki átadás-átvétel javasolt időpontjáról a Megrendelőt az átadás-átvételt megelőzően legalább 72 órával értesíti.

8.2. A Vállalkozó által megadott és a Megrendelő nevében a Kapcsolattartó személlyel egyeztetett és kitűzött időpontban a felek az átadás-átvételi eljárást megkezdik. Az átadás-átvételi eljárást 1 napon belül be kell fejezni.

8.3. A minőségi átvétel a helyszínen szemrevételezéssel, a vonatkozó dokumentáció vizsgálatával egybekötött üzemi próba.

8.4. Amennyiben a Vállalkozónak felróható okból az átadás-átvétel megkezdéséhez szükséges feltételek nem teljesülnek, és így az ütemezésben szereplő teljesítési határidőig az átadás-átvételi eljárás nem kezdődik meg, az a Vállalkozó késedelmének minősül.

8.5. A Megrendelő és a Vállalkozó képviselői kötelesek megjelenni az átadás-átvételi eljárás kitűzött és egyeztetett időpontjában és helyén, és megvizsgálni, hogy a teljesítés szerződésszerű-e. Amennyiben a Megrendelő indoklás nélkül nem jelenik meg az átadás-átvételi eljáráson, átvételi késedelem következik be, ami kizárja a Vállalkozó esetleges késedelmét a következő eljárás megkezdéséig.

8.6. Az átadás-átvétel során tapasztalt hibákról az átadás-átvétel során hibajegyzéket kell felvenni és a hibajegyzékben foglaltak teljesítésére, a hiányosságok megszüntetésére a Vállalkozónak jegyzőkönyvileg rögzített póthatáridőt kell vállalnia.

8.7. A Szerződés tárgyában meghatározott munkateljesítésének időpontja a sikeres átadás-átvételt követően kiadott teljesítésigazolásban meghatározott teljesítési időpont.

8.8. Megrendelő a munkát akkor veszi át, ha a Vállalkozó teljesítése megfelel a szerződésben foglalt valamennyi követelménynek és a MÁV Zrt. vonatkozó rendelkezéseinek.

8.9. Az átadás-átvétellel járó valamennyi költséget a Vállalkozó viseli. A Vállalkozó kötelessége az átadás-átvételhez szükséges, jogszabály által előírt dokumentumok, okmányok biztosítása is.

8.10. Az átadás-átvételi eljárást nem lehet megkezdeni, illetve megkezdése esetén megghiúsultnak kell tekinteni, amennyiben a szerződés tárgya üzemszerű használatra nem alkalmas, a vállalkozó nem végzett semmilyen tevékenységet, vagy az üzembe helyezést

megelőzően a hibajegyzékben megállapított hiányokat/hiányosságokat nem pótolta/javította ki megfelelően a Vállalkozó.

- 8.11. A sikeres átadás-átvételt követően szerződés teljesítését a Megrendelő nevében a Teljesítést Igazoló Személy ismeri el aláírásával a teljesítésigazolásban.

9. Képviselő, elérhetőség:

A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban munkavégzési és műszaki kérdésekben a következő személyeket hatalmazzák fel:

A Megrendelő részéről:

Pályavasúti Területi Igazgatóság	Területi Ingatlankezelési Főnökségvezető neve	Telefonszáma	E-mail címe
Budapest Kelet	Vécsey Evelin	+36 (30) 985 9242	vecsey.evelin@mav.hu
Budapest Nyugat	Pataki Ákos	+36 (30) 688 7663	pataki.akos@mav.hu
Debrecen	Fehér Tamás	+36(30)370 1864	feher.tamas@mav.hu
Miskolc	Jakab Péter	+36 (30) 278 670	jakab.peter@mav.hu
Pécs	Leitnerné Sebők Éva	+36 (30) 204 8730	sebok.eva@mav.hu
Szeged	Kiss Gábor	+36304866891	kiss.gabor5@mav.hu
Szombathely	Horváth Árpád	+36 (30) 509 538	horvath.arpad@mav.hu

A Vállalkozó részéről:

10. Jótállási feltételek:

- 10.1.A Vállalkozó az általa elvégzett munkára és a beépített anyagokra 1 év jótállást vállal. A jótállás az átadás-átvétel megtörténtének időpontjától, vagy a munka elvégzését dokumentáló, leigazolt munkalapon szereplő dátumtól kezdődik. Jótállási kötelezettség alapján Vállalkozó vállalja, hogy hibás teljesítés esetén szavatossági jellegű kötelezettséget vállal. Ennek megfelelően Vállalkozó elsődlegesen a hibás szolgáltatás kijavítását vagy kicserélését vállalja. A jótállási kötelezettség keretében Vállalkozó köteles a Megrendelő által bejelentett hibák kijavítását kettő, azaz 2 munkanapon belül megkezdeni, és a munka jellegétől függően a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 5 napon belül befejezni. Ha a hibás szolgáltatás kijavítása vagy kicserélése lehetetlen, vagy ha a Megrendelőnek –

másik kellékszavatossági igény teljesítésével összehasonlítva, figyelembe véve a szolgáltatás hibátlan állapotban képviselt értékét, a szerződésszegés súlyát és a kellékszavatossági jog teljesítésével a jogosultnak okozott érdeksérelmet – aránytalan többletköltséget eredményezne, úgy Vállalkozó köteles az ellenszolgáltatás arányos részének leszállítására.

10.2. Amennyiben jogszabály a rögzített jótállási időn túl hosszabb kötelező időt ír elő vagy a gyártó hosszabb jótállási időt biztosít a beépített alkatrész vonatkozásában, ez esetben jótállási időszakon túl a jogszabályban rögzített vagy a beépített alkatrész vonatkozásában a gyártó által biztosított időszak érvényes. Jogszabályon alapuló jótállási kötelezettség fennállása esetén Vállalkozó köteles a jogszabályban foglalt feltételek szerint helytállni a hibás teljesítésért.

11. Szavatosság:

11.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a feladatellátása megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak, magyar és közösségi előírásoknak.

Vállalkozó a Ptk. szerinti kellékszavatossági felelősséggel tartozik.

A Megrendelő a Ptk.-ban biztosított valamennyi kellékszavatossági jogát (Ptk. 6:159.§.-6:167. §) érvényesítheti. A Megrendelő a Vállalkozó szavatossági kötelezettsége alapján valamennyi Ptk.-ban biztosított jogát érvényesítheti a szerződés tárgyának megfelelően.

Ha a Megrendelő célszerűtlen és szakszerűtlen utasítást javasol, a Vállalkozó köteles a Megrendelőt erre írásban figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződésszegéssel okozott károokra a Ptk. szabályait tekintik irányadónak.

11.2. Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés keretében, annak teljesítése érdekében elvégzett munkák megfelelnek a jogszabályokban és a szerződésben, valamint MÁV Zrt. idevonatkozó utasításaiban és vasútüzemi előírásaiban foglalt követelményeknek, valamint, hogy a szerződés tárgyát per-, teher-, és igénymentesen adja át Megrendelő részére. A Vállalkozó olyan anyagot nem építhet be és nem használhat fel, amelyet részére harmadik személy tulajdonjog-fenntartással adott át, vagy egyébként harmadik személy fennálló jogosultsága a Megrendelő tulajdonszerzését és/vagy az elkészült munka felhasználását bármilyen formában korlátozná. Ezen beépítési és felhasználási tilalom addig érvényes, ameddig a Vállalkozó a harmadik személy követelését ki nem elégítette, vagy vele – írásban – a felhasználásról, illetőleg a beépítésről külön meg nem állapodott. E rendelkezés megsértése esetén a Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely a Megrendelőt a harmadik személy igényérvényesítésével összefüggésben éri.

12. Kötbér, kártérítés:

12.1. A szerződő felek a Vállalkozó nem teljesítése, késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítés esetére kötbérfizetésben állapodnak meg.

A kötbér alap az eseti megrendelések vonatkozásában az eseti megrendelés alapján megállapított nettó összeg, ütemezett karbantartások esetében a karbantartási ütemezésben rögzített munkálatok időarányos ellenértéke. A teljes keretszerződést érintő szerződésszegés esetén a kötbér alapja az éves felülvizsgálati, karbantartási díj

nettó ellenérték. A kötbérről kiállított számviteli bizonylat a terhelőlevél. A Megrendelő a kötbérigényét a Vállalkozó által érvényesített bármelyik díjkövetelés kifizetésekor egyoldalú nyilatkozatával beszámíthatja.

A keretszerződés 4.1. pontjában meghatározott határidők alapján jelentkező késedelmes, hibás, meghiúsult teljesítések figyelembevételével.

12.2. A KÖTBÉR MÉRTÉKE:

- késedelem esetén: napi 1 %, de legfeljebb 10%
- nem teljesítés, meghiúsulás esetén 30 %,
- hibás teljesítés esetén 15 %.

12.3. Késedelmes teljesítésnek minősül, ha Vállalkozó az eseti megrendelőben vagy a szolgáltatási havi ütemezésben előírt határidőre nem teljesít, vagy az előírt határidőre hibásan teljesít és a hiba javítására Megrendelővel egyeztetve póthatáridőt vállal. A kötbér kiszabásának alapja „nap”, azaz minden, a karbantartási ciklusidő lejártá utáni, mint határidőn túl végzett munka esetében megkezdett naponként kerül felszámításra.

12.4. Meghiúsulásnak minősül:

- ha a Vállalkozó a teljesítéssel késedelembe esik és Megrendelő által megállapított póthatáridőre sem teljesíti feladatát és/vagy
 - ha Vállalkozó a teljesítést megtagadja, illetve egyéb okból nem teljesíti, és/vagy
 - ha Megrendelő Vállalkozónak felróható okból mondja fel az megrendelést
- Meghiúsulási kötbér érvényesítésével egyidejűleg Vállalkozó – a nemteljesítéssel érintett szolgáltatások után - díjra nem jogosult.

12.5. Hibás teljesítésnek minősül különösen az a nem szerződészerű teljesítés, amely hiba nem olyan mértékű, hogy Megrendelő i megrendelés felmondását indokoltá tenné, valamint minden egyéb eset, amikor Vállalkozó nem a tőle elvárható legnagyobb gondossággal teljesített és teljesítése nem felel meg jelen keretszerződésben vagy az eseti megrendelőben foglaltaknak és nem tartozik a késedelmes vagy nem teljesítési esetek körébe.

12.6. Ha Megrendelő hibás teljesítés esetén kijavítást kér, a kötbér mértéke azonos a késedelemre megállapított mértékkel.

12.7. Ha a Vállalkozó a várható szerződésszegésről elvárható időben, de legfeljebb a körülmény felmerülésétől számított 48 órán belül nem tájékoztatja a Megrendelőt, úgy az értesítés elmulasztása miatti kötbérként a felek az eseti megrendelőben megállapított összeg, karbantartás esetén a havi ütemtervben meghatározott, de nem teljesített szolgáltatás 1 %-át kötik ki, amely akkor is jár, ha a fél a szerződésszegési felelősség alól magát egyébként kimenti.

A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, vagy a póthatáridő lejár,
- hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette,

- nem teljesítés és meghiúsulási kötbér esetén, ha a késedelmi kötbér a maximumát elérte, vagy a hibás teljesítés a megadott határidőre kijavításra nem került, illetve a Megrendelő az elállási szándékát a Vállalkozónak bejelentette,
 - előrelátható szerződésszegésről való tájékoztatás elmulasztása esetén, amikor a Megrendelő számára nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó teljesítése nem lesz szerződésszerű.
- 12.8. A Vállalkozó minden kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét köteles 30 napon belül teljesíteni.
- 12.9. A kötbér esedékessé válik:
- késedelmi kötbér esetén, ha a késedelem megszűnik, vagy a póthatáridő lejár, vagy mértéke a kötbérmaximumot eléri,
 - hibás teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette,
 - nem teljesítési kötbér esetén, ha a Megrendelő felmondását, vagy elállását a Vállalkozónak bejelentette.
- 12.10. A késedelmes vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.
- 12.11. Késedelmes teljesítés esetén amennyiben a késedelmi kötbér mértéke a kötbéralap 30%-át meghaladná a Megrendelő jogosult –a Vállalkozó szerződésszegése miatt – választása szerint a Keretszerződést vagy az Eseti Megrendelést azonnali hatállyal azonnali hatállyal felmondani.
- 12.12. A Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbér érvényesítése mellett az Eseti Megrendelést, vagy választása szerint a Keretszerződést azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozót ezen esetben kártérítés vagy kártalanítás nem illeti meg, azonban Vállalkozó köteles a Megrendelő valamennyi igazolt kárát megtéríteni (pl. magasabb áron történő beszerzés, javítás).
- 12.13. Megrendelő a kötbérek mértékét meghaladóan jogosult a szerződésszegés kapcsán felmerült valamennyi igazolt kárát érvényesíteni.
- 12.14. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:187.§ (2) bekezdésében rögzítettektől eltérően megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult a hibás teljesítési kötbér és a szavatossági jogok együttes érvényesítésére. Amennyiben a vonatkozó, valamennyi jogalkalmazóra nézve kötelező érvényű, a peres eljárások során kikényszeríthető, egységesített jogértelmezés szerint a Ptk. idézett rendelkezése nem teszi lehetővé a hibás teljesítési kötbér és a jótállási/szavatossági jogok együttes érvényesítését, Felek megállapodnak, hogy Megrendelő kizárólagos joga annak eldöntése, hogy hibás teljesítés esetén a hibás teljesítési kötbért vagy a jótállási/szavatossági jogait érvényesíti
- 12.15. A Vállalkozó a Szerződés megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni, ideértve a szolgáltatás tárgyában keletkezett kárt, a jogosult vagyonában keletkezett egyéb károkat és az elmaradt vagyoni előnyt. Felek a jogosult vagyonában keletkezett károk és az elmaradt vagyoni előny körében megvalósuló károknak tekintik különösen, de nem kizárólagosan a vasúti tevékenységekből, ezen belül a pályahálózat működtetésével,

létesítésével, fejlesztésével, üzemeltetésével, karbantartásával, megszüntetésével, a vasútbiztonsággal, a jogszabályokban meghatározott pályavasúti szolgáltatások nyújtásával, illetve ezek elmaradásából következő mindennemű kárt, a vasúti személyszállítással, egyéb vállalkozó vasúti tevékenységgel összefüggő, továbbá a környezeti károk elhárításával összefüggő valamennyi kárt.

12.16. A karbantartási ciklusidő be nem tartásából eredő, Tűzvédelmi Hatósági által megállapított szabálysértési szankciók (bírságok) teljes mértékben a Vállalkozót terhelik.

13. Bejelentési kötelezettségek:

A felek az adataikban bekövetkezett mindennemű változtatást, különösen a cég címének, bankszámlaszámának és adószámának változását a másik féllel a változást követően azonnal, de legkésőbb kettő munkanappal írásban kötelesek közölni. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítésből fakadó minden kárért a mulasztó felet terheli a felelősség.

14. Szerződésmódosítás:

Jelen szerződés módosítása csak a felek kölcsönös megegyezésével, írásban lehetséges. A módosítást mindkét fél részéről az aláírásra jogosult képviselők tehetik meg.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha a MÁV Zrt. „szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás” megnevezésű fő tevékenységét a szerződés hatálya alatt más gazdasági társaság veszi át, úgy ezen gazdasági társaság – a vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett – a vállalkozó külön hozzájárulása nélkül jogosult a szerződésbe a MÁV Zrt. pozíciójában belépni és annak kötelezettségeit átvállalni, illetve jogait gyakorolni, feltéve, hogy ezen szerződéses jogutódlás a Vállalkozó jogait nem csorbítja, kötelezettségeinek teljesítését nem teszi terhesebbé, illetve megfelel a hatályos jogszabályoknak.

15. Eljárás jogvita esetén:

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből fakadó vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton próbálják rendezni. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, a vita eldöntése érdekében a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint hatáskörrel rendelkező illetékes bíróság jogosult eljárni.

16. Szerződés megszűnése

A jelen szerződés megszűnik:

- a szerződés közös megállapodással történő megszüntetésével,
- Megrendelő rendes felmondásával, indokolás nélkül, írásban, 3 hónapos felmondási idő alkalmazásával a teljesítés megkezdését követően a teljesítésig,
- azonnali hatályú felmondással.

Felek a szerződést azonnali hatállyal, egyoldalú jognyilatkozattal is megszüntethetik (rendkívüli felmondás), különösen, ha

- a Vállalkozó a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat késedelmesen teljesíti, és a reá irányadó késedelmi kötbér mértéke eléri a maximumot.
- Másik Fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit ismételten nem teljesítette, annak ellenére, hogy erre a másik Fél ésszerű határidő tűzésével felszólította és a határidő eredménytelenül telt el. Ebben az esetben a szerződés megszűnésében vétlen Fél kártérítési igénnyel léphet fel.
- a másik Fél ellen csődeljárás indult a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvényben foglalt korlátok figyelembevételével;
- A másik Fél az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján.
- A másik Fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja.
- A másik fél végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza.

Megrendelő az azonnali hatályú felmondást megalapozó körülmények fennállása esetében a szerződés teljesítésének Vállalkozó által igazolt megkezdése előtt választása szerint jogosult a szerződéstől elállni.

A fenti pontokban rögzített eseteket meghaladóan Megrendelő a Ptk. 6:249.§ szerint gyakorolhatja az elállás jogát.

A Megrendelő elállása esetén köteles a Vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.

17. Kötelezettségek átruházása:

A MÁV Zrt.-vel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ide értve annak faktorálását is), illetve MÁV Zrt.-vel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak a MÁV Zrt. előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges. A MÁV Zrt. írásos jóváhagyása nélküli engedményezéssel, zálogjog alapítással a MÁV Zrt.-vel szerződő fél szerződésszegést követ el a MÁV Zrt.-vel szemben, melynek alapján a MÁV Zrt.-vel szerződő felet kártérítési felelősség terheli.

18. Egyéb

A Vállalkozó kijelenti, hogy megismerte (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex>) és elfogadta a MÁV Zrt. Etikai Kódexét, az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Megrendelő által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Megrendelő nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a Megrendelő által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésekor egyik fél sem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a Megrendelő vagy kapcsolt vállalkozásai jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné. Ide tartozik a jelen szerződés megkötésétől Felek vagy kapcsolt vállalkozásai munkajogi állományába tartozó munkavállalók közvetett vagy közvetlen foglalkoztatása is. Ennek biztosítása érdekében Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során sem Megrendelőnél, sem annak

kapcsolt vállalkozásainál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködőik útján nem foglalkoztatnak, kivéve, ha ebbe a Megrendelő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és Vállalkozót teljes kártérítési felelősség terheli. A rendelkezés betartását Megrendelő Biztonsági Igazgatósága útján bármikor jogosult ellenőrizni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A szerződés mellékletét képező dokumentum:

1. sz. Melléklet – Menekülési irányfény szolgáltatási helyszínek
2. sz. Melléklet.- Szolgáltatás ütemezése
3. sz. Melléklet -Menekülési irányfény felülvizsgálat –karbantartás díjazása
4. sz. Melléklet.- Eseti megrendelések díjazása
5. sz. Melléklet - Reakció idők
6. sz. Melléklet - Elektronikus teljesítésigazolás
7. sz. Melléklet -Munkavédelmi melléklet
8. sz. Melléklet - Környezetvédelmi melléklet
9. sz. Melléklet – Elektronikus számla befogadás

Jelen szerződés 3 példányban készült, melyből 2 példány a Megrendelő, 1 példány a Vállalkozó birtokában marad.

A Szerződő partner jelen szerződést aláíró képviselője a Ptk. 3.31.§-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelenti és teljeskörű személyes felelősséget vállal azért, hogy a jelen szerződés vonatkozásában képviseleti joga nincs korlátozva és nyilatkozattétele nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen szerződés megkötésére és aláírására. A szerződő felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírot terheli, a korlátozás a MÁV Zrt-vel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a MÁV Zrt-t nem terheli.

Jelen szerződést a felek elolvasták, az abban foglaltakat szándékukkal, akaratukkal mindenben megegyezőnek találták, és aláírásukkal érvényesítik.

....., 2020....., 2020.....

.....
.....
.....
ügyvezető

MÁV Zrt.
MEGRENDELŐ

VÁLLALKOZÓ

1. sz. melléklet

**Menekülési irányfény szolgáltatási helyszínek
(Menekülési irányfények lista)**

Excel táblázat

(Elektronikossan megküldve a Vállalkozó részére)

Szolgáltatás ütemezése

Menekülési irányfény rendszeres karbantartás díjazása

Eseti megrendelések díjazása

Reakció idők

6. sz. melléklet

MÁV MAGYAR ÁLLAMVASUTAK ZRT.**Elketronikus Teljesítés Igazolás**

Vállalkozó neve:

Vállalkozó telephelye:

Számlabenyújtási hely:

Vevő neve:

Vevő címe:

Rendelés száma:

Teljesítés dátuma:

Szállítólevél száma:

Típus:

Költségviselő:

Munka megnevezése:

=====

Munka műszaki tartalma:

=====

Ssz	Leírás	Mennyiség	M E	Egységár	Nettó	ÁFA	ÁFA típus	Projekt	Projekt Alfeladat	Bevételezés dátuma

Teljes összeg:

Ft + ÁFA

Átvevő neve:

A teljesítésigazolást kiállította:

Telefonszám:

Szolgálati helye:

Címzett:

Kiállítás Dátuma:

Kérjük Kedves Partnerünket, hogy a számla Megjegyzés rovatában feltüntetni szíveskedjenek a rendelés számát.

Ezen teljesítésigazolás egy másolati példányát a számlához csatolni szíveskedjenek, ellenkező esetben a számlát nem áll módunkban befogadni.

7. számú melléklet

Nyilatkozat Munkabiztonsági Szabályok elfogadásáról

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt. mint Ajánlatkérő által a „**Menekülési irányfények felülvizsgálata, üzemeltetői tervszerű karbantartása, eseti javítása (üzemzavar-, hiba-, és kár elhárítása)**” tárgyú beszerzési eljárás részeként teszem a szerződés megkötéséig.

Alulírott (továbbiakban:Társaság) cégjegyzésre jogosult képviselője – a jelen nyilatkozat mellékletét képező munkavédelmi melléklet gondos áttekintése után – kijelentem, hogy a munkavédelmi mellékletben foglalt szabályokat tudomásul veszem, és kötelezettséget vállalok arra, hogy a benne foglaltakat, valamint a mindenkor hatályos munkabiztonsági szabályokat a Szerződés teljesítése során betartom, illetve a munkát ennek megfelelően végeztetem munkavállalóimmal közreműködőimmal, alvállalkozóimmal.

Tudomásul veszem, hogy ha a Társaság részére átadott munkaterület a vasúti egyéb technológia területektől munka és közlekedésbiztonsági szempontból szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem választható le, a munkavégzést a részemről munkabiztonsági feladatokat összehangoló (felügyelő) személytvagyok köteles kijelölni.

Tudomásul veszem, hogy a Társaság vezetőit és/vagy megbízottjait (legfeljebb 6 főt) a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviseletében eljáró munkavállaló oktatja ki a tevékenységéhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és helyi körülményekből adódó veszélyekről. Az oktatást végzőt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Területi Szolgáltató Központ Budapest munkavédelmi szakmai vezetője jelöli ki (Területi munkavédelmi vezető elérhetősége:.....). Az oktatás tényét oktatási naplóban, vagy más – azonos adatokat tartalmazó módon – kell rögzíteni, amelyet a mindkét Fél képviselője aláírással köteles igazolni (oktató neve, munkaköre, oktatásra kötelezettek neve, születési helye, ideje, oktatás tárgya, oktatás ideje). Tudomásul veszem, hogy a Társaság által végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által megtartott oktatás tárgyát.

Továbbá tudomásul veszem, hogy kötelességem a személyi sérüléssel járó és/vagy dologi kár követelményű baleseteket és veszélyeztetéseket a MÁV Zrt. képviseletében eljáró MÁV Szolgáltató Központ Zrt. részére (MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Területi Szolgáltató Központ Budapest tel.:azonnal bejelenteni, amennyiben a bekövetkezett esemény a MÁV Csoport eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a MÁV Csoport alkalmazottjainak vagy ügyfeleinek személyi biztonságát veszélyezteti.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a foglalkoztatás, a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV Csoport munkavállalóit, ügyfeleit, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a vagyonbiztonságot veszélyezteti, úgy a felügyeletet ellátó, az ellenőrzésre jogosult, illetve a Társaság erre feljogosított munkavállalója a munkavégzést azonnal leállíthatja. A munkavégzés leállítását az elrendelőnek írásban a Felek tudomására

kell hozni. A Társaság képviselője köteles a munkavégzés leállítására vonatkozó elrendelést tudomásul venni, valamint jelen nyilatkozat aláírásával a munkavégzés leállítására vonatkozó jogosultságot kifejezetten tudomásul veszem.

Kelt.:.....(helység, év/hónap/nap)

.....

Cégszerű aláírás

P.H.

MUNKAVÉDELMI MELLÉKLET

Preambulum

a) Az MNV Zrt. Igazgatósága 158/2013. (V. 6.) sz. határozatával jóváhagyta, hogy a MÁV Zrt. központi szervezetéből a humán szolgáltatás, számviteli szolgáltatás, a beszerzési és logisztikai, ügyviteli szolgáltatások, valamint a munkavédelmi és környezetvédelmi szolgáltatások a MÁV Szolgáltató Központ Zrt-be átszervezésre kerülnek. Az MNV Zrt. Igazgatósági határozatának megfelelően 2013. június 1. napjától a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. tevékenységbővítésére sor került a szükséges pénzügyi, humán- és tárgyeszköz-kapacitással.

b) A megállapodás jogszabályi és egyéb normatív alapja:

- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
- Vállalkozó a szerződéses feladatai ellátása során köteles betartani a 15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG számú, a felügyeleti igazolványok, szolgálati megbízólevelek, belépési, behajtási engedélyek kiadási eljárásáról, használatáról, a MÁV Zrt. üzemi területén történő tartózkodás rendjéről szóló utasítását.

(a továbbiakban együtt: munkabiztonsági szabályok)

1. Általános rendelkezések

1.1. Vállalkozó tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal, hogy a munkabiztonsági szabályokat a Szerződés teljesítése során betartja.

Vállalkozó köteles betartani a tervezési és kivitelezési munkák során a hatóság, szakhatóság által kiadott valamennyi munkabiztonsági, környezetvédelmi tárgyú dokumentumban (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) foglalt követelményeket.

1.2. Az 1.1. pontban meghatározott kötelezettség kiterjed mind a Vállalkozóra, mind a Vállalkozó közreműködőire, és minden olyan személyre, aki a Szerződés teljesítése érdekében a MÁV Zrt. területére belép (továbbiakban együttesen: „Vállalkozó”)

Vállalkozó a kivitelezési munkáknál *biztonsági és egészségvédelmi koordinátort köteles* foglalkoztatni, akinek a nevét és elérhetőségét a kivitelezési munkák megkezdése előtt 5 munkanappal a MÁV Zrt. Munkavédelem Szervezet (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) részére köteles bejelenteni.

1.3. Vállalkozó valamennyi engedélyezési-, bírálati-, kiviteli- megvalósulási tervdokumentáció készítésekor és a kivitelezés során köteles folyamatosan kapcsolatot tartani munkabiztonsági kérdésekben a MÁV Zrt. Munkavédelem Szervezetével.

1.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a jelen megállapodásban meghatározott munkavédelmi követelményeket érvényesíti a vele szerződéses jogviszonyban álló további Vállalkozókkal, megbízottakkal (közreműködő, közúti fuvarozó, szakértő stb.) szemben, amennyiben azokkal a MÁV Zrt. munkaterületén végeztet a Szerződés teljesítésével összefüggő munkát vagy szolgáltatást.

1.5. Jelen megállapodás nem tartalmazza azokat a – jogszabályban, kötelező szabványokban, biztonsági szabályzatokban előírt – munkavédelmi szabályokat, amelyek vonatkozó előírásait a Feleknek – jelen megállapodástól függetlenül is – ismerni és alkalmazni kell (pl. munkaköri alkalmasság, emelőgép biztonsági szabályzat, kémiai anyagok biztonsága stb.). Vállalkozó nyilatkozik, hogy valamennyi, a Szerződéssel kapcsolatos jogszabályt, illetve szabályzatot, kötelező szabványt ismeri – ideértve a munkavédelemre vonatkozó valamennyi jogszabályt, biztonsági előírást stb. is – és ezek betartására jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget

vállal.

1.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a munkavégzéshez csak munkabiztonsági szempontból megfelelő állapotban lévő helyiséget, technológiai csatlakozású berendezést (pl. hatásos érintésvédelemmel ellátott villamos dugaszoló aljzatot, vízvételzési lehetőséget, stb.), gépeket, berendezéseket, eszközöket (pl. előírás esetén érvényes vizsgálati, üzemeltetési dokumentációk megléte stb.) használhat, alkalmazhat.

Az átadott eszközökkel végzett munka személyi feltételeit, valamint a munkaeszköz használatának időtartama alatt a munkaeszközre vonatkozó vizsgálati, karbantartási kötelezettséget – eltérő megállapodás hiányában – a Vállalkozó köteles biztosítani, illetve teljesíteni.

1.7. Állomási területen Vállalkozó köteles az átadott munkaterületet a munkavégzés időtartama alatt a közforgalom elől elzárt csatlakozási pontnál jól érzékelhetően jelölni.

1.8. Felek az átvett-átadott munkaterület munkabiztonsági állapotáról írásban nyilatkoznak, megállapításukat a munkabiztonsági szabályokban foglaltaknak megfelelően rögzítik.

1.9. Az átadott-átvett munkaterület, valamint az ott lévő berendezések, eszközök, létesítmények biztonsági állapotának megőrzéséről, munkavédelmi szabályokban meghatározott kötelezettségek teljesítéséről a Vállalkozó gondoskodik, és felel az ennek elmulasztásából eredő kárért.

1.10. A Vállalkozó az átadási jegyzőkönyvben meghatározott időpont után – vagy bármely okból ettől eltérő időpontban – a munkaterület a munkabiztonsági állapotáról szóló írásbeli nyilatkozattal köteles visszaadni. A Vállalkozó a munkaterület visszaadásának meghatározott időpontjában várható módosítási igényét is köteles írásban jelezni, amelynek – közös megegyezéssel történő – módosítását Feleknek írásban kell rögzíteni.

1.11. A MÁV Zrt. a munkaterületet – közreműködő bevonása esetén – is a Vállalkozó részére adja át, illetve a Vállalkozótól veszi vissza.

2. Közlekedés, anyagmozgatás, szállítás a vasúti vágányok között

2.1. A vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező közlekedésnél a Vállalkozó az egyes veszélyes tevékenységek biztonsági követelményeiről szóló szabályzatok kiadásáról szóló 17/1993. (VII.1.) KHVM rendelet 1. számú és 2. számú melléklet szerint köteles eljárni.

2.2. Vállalkozó tudomásul veszi, ha a közlekedés a vasúti vágányok között, vagy azokat keresztezve anyagmozgatás, szállítás céljából történik, be kell tartani a 2.1. pontban leírtakat valamint a „Biztonsági szabályok a vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező anyagmozgatásnál, szállításnál” tárgyú rendelkezéseket

2.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a 2.1. és 2.2 pontban megjelölt utasításokat közreműködői, teljesítési segédei stb. részére átadja.

3. Munkavégzés

3.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavégzés – a belépési engedélyen kívül – csak írásbeli engedély birtokában kezdhető meg, ha egyéb biztonsági szabályok azt kötelezővé teszik (pl. villamos felsővezetékkel ellátott pályarészen végzett munkáknál, illetve rakodásnál).

3.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy munkavégzésnél a Megrendelő szakmai utasításaiban, biztonsági szabályzatokban, egyéb kötelező előírásokban meghatározott biztonsági követelményektől eltérő, a személyi biztonságot csökkentő feltételeket nem enged meg.

3.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a villamos vontatási berendezések közelében az idevonatkozó szakmai utasításokban (E.101., E.102.) foglaltaknak megfelelően köteles munkát végezni.

4. Felügyelet alatt végezhető munkák és feltételei

4.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ha a részére átadott munkaterület a vasúti egyéb technológia területektől munka és közlekedésbiztonsági szempontból szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem választható le, a munkavégzést a Vállalkozó részéről munkabiztonsági feladatokat összehangoló (felügyelő) személy (név:) köteles kijelölni.

4.2. A munkavégzés munkabiztonsági szempontból történő összehangolását (felügyeletét) ellátó személy a munkavállaló(k) felügyeletét köteles úgy ellátni, hogy a munkavégzést, azt ellátó személyek személyi biztonságát, egészségét és a forgalom lebonyolítását ne veszélyeztesse. A felügyeletet ellátó személyt a munkáltatója más tevékenységgel is megbízhatja, ha a felügyelet ellátása nem igényel folyamatos jelenléteket vagy odafigyelést.

4.3. A felügyelet ellátásával, tevékenységek munkabiztonsági szempontból történő összehangolásával megbízott munkavállaló a közlekedésbiztonságára vonatkozó utasításokat köteles betartani és betartatni.

4.4. Ha felügyeletet ellátó, a tevékenységeket munkabiztonsági szempontból összehangoló személy a MÁV Zrt. munkavállalója, a felügyelet kizárólag vasútüzemi munkák jellegéből adódó biztonsági szabályok betartására irányul, de jogosult az általa aggályosnak vagy veszélyesnek ítélt esetekben is a 6.1. pontban meghatározottak szerint eljárni. A felügyelet ellátó felelőssége és kötelezettsége nem terjed ki a Vállalkozó – a Szerződésben foglaltak teljesítésére irányuló – szakirányú és egyéb tevékenységére vonatkozó biztonsági előírások és az elvárható ismeretekből következő magatartási szabályok betartásának ellenőrzésére vagy betartatására.

4.5. A felügyelet ellátásával csak a tevékenység jellegének megfelelő, a felügyelet ellátására szakmailag és orvosilag alkalmas személy bízható meg.

4.6. A felügyeletet ellátó személy köteles a helyszínen vagy a helyszín áttekintésre alkalmas helyen tartózkodni, ha a munkavégzés jellege, a munkaterület áttekinthetősége, illetve a vasútüzemi és a szolgáltatásait igénybe vevők biztonsága ezt szükségessé teszi. Ha helyszín áttekinthetősége nem oldható meg, a felügyeletet ellátó személy és a távolabb tartózkodók között rádióval vagy más alkalmas módon kell a kommunikációt biztosítani.

4.7. Ha munkaterület a vasút zárt területétől nem választható el, a kiállított munkaengedély birtokában szabad csak munkát végezni. A munkaengedély idő előtti visszavonásáról a Vállalkozót írásban kell értesíteni.

4.8. A 4.7. pontban meghatározott esetekben a munkavégzés munkavédelmi szempontból történő összehangolását végző felügyeletet a Vállalkozó vasúti szakképzettséget igénylő esetekben is elláthatja, ha rendelkezik a vasúti, vagy egyéb szakképzettséget igénylő (pl. vonatvezető, mozdonyvezető, pályamester, távközlőmester, blokkmester, figyelőőr, tolatásvezető stb.) tevékenységhez megfelelő szakképzettséggel, érvényes vizsgával, vizsgákkal és egyéb kötelező feltételekkel (pl. vonalismeret, helyismeret, orvosi alkalmasság stb.), valamint a szakképzettség és egyéb kötelező feltételek meglétét hitelt érdemlően igazolta.

5. Ellenőrzés

5.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a MÁV Zrt. ellenőrzésre jogosult munkavállalója a technológiai, személy és közlekedésbiztonságot befolyásoló előírások betartását jogosult ellenőrizni az átadott, elválasztott munkaterületen.

5.2. Az ellenőrzés megkezdése előtt a MÁV Zrt. munkavállalója ellenőrzési jogosultságát

Tárgy: Menekülési irányfények felülvizsgálata, üzemeltetői tervszerű arbantartása, eseti javítása (üzemzavar-, hiba-, és kár elhárítása)

köteles igazolni.

5.3. A Vállalkozó az 5.1. és 5.2. pontokban foglaltakat köteles saját munkavállalói, illetve közreműködő tudomására hozni.

5.4. Vállalkozó – vasúti szakképzettséget igénylő – vasúti munkavégzéshez szükséges személyi feltételek teljesülését közreműködői vonatkozásában köteles ellenőrizni.

6. A munkavégzés felfüggesztése

6.1. Ha a foglalkoztatás, a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV Csoport munkavállalóit, ügyfeleit, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a vagyonbiztonságot veszélyezteti, úgy a felügyeletet ellátó, az ellenőrzésre jogosult, illetve a Vállalkozó erre feljogosított munkavállalója a munkavégzést azonnal leállíthatja.

6.2. A munkavégzés leállítását az elrendelő Félnek írásban a Felek tudomására kell hozni.

6.3. A Vállalkozó képviselője (név: telefon:, levelezési cím:) köteles a munkavégzés leállítására vonatkozó elrendelést tudomásul venni, valamint Vállalkozó jelen megállapodás aláírásával a 6.2. pontban részletezett, a munkavégzés leállítására vonatkozó jogosultságát kifejezetten tudomásul veszi.

7. Oktatás

7.1. A Vállalkozó vezetőit és/vagy megbízottjait (legfeljebb 6 főt) a MÁV Zrt. képviseletében eljáró munkavállalója vagy megbízottja bizonyíthatóan köteles a tevékenységéhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és helyi körülményekből adódó veszélyekről kioktatni. Az oktatás tényét oktatási naplóban, vagy más – azonos adatokat tartalmazó módon – kell rögzíteni, amelyet a Vállalkozó valamint a MÁV Zrt. képviselője aláírással köteles igazolni (oktató neve, munkaköre, oktatásra kötelezettek neve, születési helye, ideje, oktatás tárgya, oktatás ideje).

7.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által megtartott oktatás tárgyát.

7.3. Az oktatást végzőt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Területi Szolgáltató Központ területi munkabiztonsági szakmai vezetője jelöli ki.

7.4. A Vállalkozó munkavállalóinak munkavédelmi oktatására a Vállalkozó kötelezettséget vállal.

7.5. A Vállalkozóval szerződéses jogviszonyban álló vállalkozók (közreműködő) munkavédelmi oktatásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni jelen munkavédelmi megállapodásban foglaltak, továbbá a Vállalkozó részére szervezett munkavédelmi oktatáson elhangzottak valamint az esetlegesen részére rendelkezésére bocsátott oktatási segédanyag alapján. A Vállalkozó a saját munkavállalói munkavédelmi oktatására – térítés ellenében – a MÁV Zrt.-től oktatót kérhet. Ebben az esetben az oktatás tartalmát és formáját külön szerződésben kell meghatározni.

8. Több külső vállalkozó egyidejű munkavégzése a MÁV Zrt. területén

8.1. Olyan munkahelyen, ahol különböző külső vállalkozók (munkáltatók) alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak és a munkavégzés, illetve a munkaterület szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem határolható el, a munkavégzés munkabiztonsági szempontból történő összehangolásáért a Vállalkozó helyszíni vezetője felel.

9. Balesetek, rendkívüli események

9.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles a személyi sérüléssel járó és/vagy csak dologi kár követelményű baleseteket és veszélyeztetéseket a MÁV Zrt. képviselőjében eljáró Szolgáltató szerv részére azonnal bejelenteni, amennyiben a bekövetkezett esemény a MÁV Csoport eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a MÁV Csoport alkalmazottjainak vagy ügyfeleinek személyi biztonságát veszélyezteti.

9.2. Munkabaleset vagy veszélyeztetés esetén a Felek közös vizsgálatot kezdeményezhetnek, amelynek minden fél köteles eleget tenni, és a vizsgálatához indokoltan szükséges és a vizsgálatot végzők által írásban pontosan megjelölt okiratokat a Felek kötelesek a vizsgálatot végzők rendelkezésére bocsátani.

10. Záró rendelkezések

10.1. Vállalkozó köteles írásban jognyilatkozatot tenni arról, hogy a munkát munkabiztonsági szempontból jelen szerződésben és az átadott mellékletekben foglaltak szerint végzi, illetve végezteti munkavállalóival és képviselőivel.

10.2. A munkavédelemre vonatkozó jogszabályokban, valamint a tervekben és a hatósági határozatokban foglalt munkabiztonsági szabályok nem vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő a MÁV Zrt-t ért közvetlen és közvetett károkért a Vállalkozó felel.

10.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a MÁV Zrt.-nek – a területén hatósági munkabiztonsági ellenőrzéskor a kivitelezéssel kapcsolatban a Vállalkozó érdekkörében és vétkes közrehatása miatt – bírságot kellene fizetnie, úgy azt a MÁV Zrt. a Vállalkozóra hárítja.

10.4. Vállalkozó az ad-hoc látogatók számára olyan egyéni védőruházatot köteles biztosítani, amely egészségügyi szempontból a részükre kiadható.

10.5. Vállalkozó vállalja, hogy az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II.20) SZCsM-EüM. rendelet 6.§ (2) b) pontjában foglaltak szerint munkabiztonsági és egészségvédelmi tervet készít.

Felek jelen megállapodást – annak elolvasását és kölcsönös értelmezését követően mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

KÖRNYEZETVÉDELMI MELLÉKLET

Szerződés tárgya: Menekülési irányfények felülvizsgálata, üzemeltetői tervszerű karbantartása, eseti javítása (üzemzavar-, hiba-, és kár elhárítása)

Szerződés azonosító száma: 44916/2018/MAV

Teljesítés helye:

A szerződés teljesítésének véghatárideje:

Munkavégzés jellege:

Érintett munkaterület:

A környezetvédelmi melléklet jogszabályi és egyéb normatív alapja a mindenkori hatályos

- a környezet védelemről szóló törvény (jelenleg a 1995. évi LIII törvény),
- a vízgazdálkodásról szóló törvény (1995. évi LVII. törvény),
- a hulladékról szóló törvény (jelenleg a 2012. évi CLXXXV. törvény)
- a természet védelméről szóló törvény (jelenleg a 1996. évi LIII. törvény),
- az építési és bontási hulladék kezelésének szabályairól szóló jogszabály (jelenleg a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet),
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló jogszabály (jelenleg a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet)
- zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról szóló jogszabály (jelenleg a 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet)

KAPCSOLATTARTÓK, ELÉRHETŐSÉGEK

A Szerződés teljesítése során környezetvédelmi kérdésekben az alábbi személyek jogosultak kapcsolattartásra:

1.1 Vállalkozó képviselőjében:

Cég:

Név:

Telefon:

E-mail:

1.2 Megrendelő környezetvédelmi szervezetének képviselőjében:

Szervezet: MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Környezetvédelem régió

Név:

Telefon:

E-mail:

ÁLTALÁNOS KÖRNYEZETVÉDELMI ELVÁRÁSOK

1.3 A jelen megállapodásban, és az elfogadott tervek műszaki leírásában meghatározott környezetvédelmi feltételeket a szerződést kötő MÁV Zrt. a vállalkozóval kötött szerződésben köteles érvényesíteni.

- 1.4 Amennyiben az adott kivitelezéshez kapcsolódóan hatóság vagy szakhatóság dokumentáltan (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) környezetvédelmi követelményeket támasztott, a Vállalkozó (beleértve valamennyi alvállalkozóját és közreműködőjét is) köteles azt betartani.
- 1.5 A vonatkozó MÁV Csoport környezetvédelmi tárgyú utasításaiban foglaltakról a munkakezdést megelőzően Vállalkozó vezetője vagy egy megbízottja részére a MÁV SZK Zrt. környezetvédelmi szervezete oktatást tart, emellett a Vállalkozó a környezetvédelmi követelményekről köteles a munkavégzés valamennyi résztvevőjét szakszerű oktatásban részesíteni. Az oktatásról az 1. 1pontban megnevezett kapcsolattartó ad bővebb felvilágosítást.
- 1.6 A Vállalkozó köteles a kivitelezés megkezdése előtt a munkára vonatkozó környezetvédelmi azonosítókat (KÜJ, KTJ, FAVI LAL, LM stb.) az illetékes hatóságtól megkérni. A továbbiakban valamennyi nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségét a saját azonosítóinak alkalmazásával kell teljesítenie.
- 1.7 A Vállalkozó köteles az építési helyszínt és környékét, valamint az anyagok szállításával érintett területeket tisztán tartani, és a környezetet a legkevésbé károsító technológiát alkalmazni. Munkavégzése során, köteles a tőle elvárható legnagyobb gondossággal eljárni, és mindent megtenni mindennemű környeztkárosítás megelőzése érdekében.
- 1.8 Vállalkozó köteles az olyan várható hatásterületet meghatározni (számítással, kísérlettel vagy egyéb módon) a munkafolyamatok megkezdése előtt, amely várhatóan kárt okozhat a környező építményekben (vibrálás, szállítás, stb.). Ha a meghatározott hatásterületen belül épületek, építmények vannak, azok jelenlegi állagát a Vállalkozónak meg kell védeni, és a munkák során keletkezett esetleges károkat az érintettek részére meg kell téríteni. A hatásterületről "Hatásterületi nyilatkozat"-ban kell Vállalkozónak nyilatkoznia a munkakezdést megelőzően.
- 1.9 Valamennyi (engedélyezési, kiviteli, megvalósulási) tervdokumentáció készítésekor, és a kivitelezés során, a Vállalkozónak folyamatos kapcsolatot kell tartania az érintett hatóságokkal, valamint a MÁV Zrt.-vel. A jogszabályok be nem tartásából eredő károkkal kapcsolatos költségek és az érintett hatóságok által kirótt bírságok, amelyek Vállalkozó közrehatására, vagy munkavégzésére visszavezethetőek, kizárólag a Vállalkozót terhelik.
- 1.10 A Vállalkozó köteles a MÁV SZK Zrt. környezetvédelmi szervezetének a környezetvédelmi hatóság felé benyújtott és a hatóság által kiadott dokumentumokból másolati példányt átadni.
- 1.11 Amennyiben a Vállalkozó nem tartja be a környezetvédelemre vonatkozó rendelkezéseket, a Szerződésnek megfelelően, a Műszaki ellenőr köteles a MÁV SZK Zrt. környezetvédelmi szervezet javaslatát figyelembe véve a jogszabályoknak megfelelően intézkedni.
- 1.12 Rendkívüli esemény bekövetkezésekor a környezethasználó, jelen esetben a Vállalkozó köteles a hatályos jogszabály szerint (jelenleg: 1995. évi LIII Törvény 101. §) eljárni. A hatóság tájékoztatásával egy időben a MÁV SZK Zrt. környezetvédelmi szervezetét is értesíteni kell.

- 1.13 A Vállalkozónak meg kell előznie, hogy az építési forgalomban a közutakra sár, por vagy egyéb szennyeződés kerüljön. Ha ez mégis megtörténne, a lerakódott szennyeződést a saját költségére azonnal és folyamatosan el kell távolítania.
- 1.14 A munkák befejezésekor Vállalkozó köteles a munkaterületet tisztán visszaadni, és a szerződésben vállalt, hatóságok által hiánypótlás nélkül elfogadott, engedélyeket a MÁV Zrt. részére átadni.
- 1.15 A Vállalkozó köteles felelős írásbeli nyilatkozatot adni, hogy a kivitelezés során valamennyi környezetvédelmi tárgyú jogszabályban, és más hatóság által kiadott dokumentumban foglalt előírásokat, kötelezettségeket betartotta.
- 1.16 Amennyiben a munkavégzés során bármilyen környezeti elemet érintő szennyezést észlelnek vagy következik be, arról a vállalkozó azonnal köteles értesíteni az 1. pontban megjelölt környezetvédelmi kapcsolattartót illetve a MÁV Zrt-t.

HULLADÉKGAZDÁLKODÁS

- 1.17 A hulladékokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot (tervlapok, nyilvántartás, átadási bizonylatok, befogadó nyilatkozatok, bevallások) a MÁV SZK Zrt. környezetvédelmi szervezete jogosult ellenőrizni, és a dokumentumok másolati példányait részükre rendelkezésre kell bocsátani.
- 1.18 Az építés során keletkezett hulladékokkal kapcsolatosan a mindenkor hatályos (jelenleg: veszélyesnek nem minősülő hulladék esetén a 2000. évi XLIII. törvény és az építési bontási hulladékokra vonatkozó 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet, a veszélyes hulladékok esetén 225/2015. (VIII.7)Korm. rendelet) jogszabályokban foglaltakat kell betartani.
- 1.19 Veszélyes hulladékok esetén vasúti szállítás során a RID¹ a közúti szállítás során az ADR² előírásait kell betartani.
- 1.20 A kivitelezési technológia során keletkező hulladékokat szelektíven a hulladék fizikai és kémiai tulajdonságainak ellenálló módon kell gyűjteni.
- 1.21 Az építési napló napi jelentés részében a 191/2009. Korm. rendelet szerint rögzíteni kell a keletkező hulladékok megnevezését, mennyiségét, hulladékozonosító kódszám szerinti besorolását, elszállításának tényét, valamint a hulladék kezeléséhez igénybe vett létesítmény nevét, címét, KÜJ, KTJ számát. A hulladék a kivitelezési technológia során keletkezik, ezért valamennyi hulladékkal kapcsolatos feladat végrehajtása a hulladékot termelő Vállalkozó kötelezettsége.
- 1.22 A Szerződés teljesítésének megkezdése előtt rögzíteni kell, hogy a keletkező hulladékok kezelését (szállítás, ártalmatlanítás, egyéb kezelés) a Vállalkozó saját maga teljesíti, vagy arra környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkező alvállalkozónak ad megbízást. Az engedély hatályáról és érvényességéről a megrendelőnek meg kell győződnie. Amennyiben az engedélyek, a munkálatok várható befejezéséig lejárnak, a Vállalkozónak nyilatkozatot kell csatolnia azok meghosszabbításának, vagy az új engedélyek beszerzésének szándékáról.

¹ RID: Veszélyes Áruk Vasúti Szállítására Vonatkozó Európai Szabályozás

² ADR: Veszélyes Áruk Közúti Szállítására Vonatkozó Európai Szabályozás

- 1.23 A hulladékokkal való valamennyi tevékenységnél külön kell választani a saját kivitelezési technológiából és a bontásból származó hulladékokat.
- 1.24 A kivitelezés során munkát végzők által termelt kommunális hulladékot a technológiai eredetű hulladékoktól elkülönítetten kell gyűjteni és elhelyezésükről gondoskodni.

TALAJVÉDELEM

- 1.25 A munkaterület átadás-átvétel során ki kell jelölni a munkálatok során keletkező anyagok és hulladékok ideiglenes tárolóit, magántulajdonban lévő ingatlanokon való deponálás nem engedélyezett.
- 1.26 A talajra vonatkozó előírások betartása, feladatok elvégzése a Vállalkozó kötelessége.

VÍZMINŐSÉG VÉDELEM

- 1.27 A felszíni és a felszín alatti vizekkel kapcsolatos előírások betartása, feladatok elvégzése a saját tevékenységére vonatkozóan a Vállalkozó kötelessége.
- 1.28 Amennyiben szükséges, az élővízbe történő csapadékvíz-bevezetések elé tisztító műtárgyat kell elhelyezni. A kivitelezés során az esetleges tisztító műtárgyak engedélyezéséről, karbantartásáról Vállalkozónak gondoskodnia kell.
- 1.29 A vízi létesítmények, vagy műtárgyak hatósági engedélyeinek megszerzése a Vállalkozó feladata.
- 1.30 A téli munkavégzésnél csak engedélyezett síkosság-mentesítő kerülhet felhasználásra.
- 1.31 Az építéssel érintett területen a Vállalkozónak gondoskodni kell a felszíni vizek jogszabályokban foglaltak szerinti elvezetéséről.

LEVEGŐTISZTASÁG VÉDELEM

- 1.32 A levegőtisztaság védelemre vonatkozó előírások betartása, feladatok elvégzése a saját tevékenységére vonatkozóan a Vállalkozó kötelessége.
- 1.33 Ömlesztve szállított anyagok esetében a kiporzásból eredő levegőszennyezést ponyvával való takarással kell megakadályozni.
- 1.33.1 Deponálásnál a kiporzás megakadályozására locsolást vagy takarást kell alkalmazni.

ZAJ- ÉS REZGÉSVÉDELEM

- 1.34 A zajvédelemre vonatkozó előírások betartása, feladatok elvégzése a saját tevékenységére vonatkozóan Vállalkozó kötelessége.
- 1.35 Az elérhető legjobb technika alkalmazásával az építési munkálatokat úgy kell megtervezni, végezni, hogy a kapcsolódó valamennyi zajkibocsátás (pld. közlekedés, szállítás, munkagépek, stb.) együttes üzemelése mellett a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek jogszabályban előírt zajterhelési határértékek maradéktalanul teljesüljenek.
- 1.36 A munkavégzés a megfelelő akusztikai számítások, méretezések figyelembevételével kezdhető meg.
- 1.37 A kivitelezési munkálatokat időben és térben úgy kell megtervezni, hogy a Felügyelőség által meghatározott határértékek maradéktalanul teljesüljenek.

KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Tárgy: Menekülési irányfények felülvizsgálata, üzemeltetői tervszerű arbantartása, eseti javítása (üzemzavar-, hiba-, és kár elhárítása)

- 1.38 1.38 A környezetvédelmi jogszabályokban, valamint a tervekben és a hatósági határozatokban foglalt követelmények nem vagy nem megfelelő hibás teljesítéséből eredő, a MÁV Zrt.-t ért károkért (támogatás megvonása, bírság, üzemeltetés felfüggesztése, környezeti károk felszámolása, harmadik személynek kifizetett kártérítés, stb.) a Vállalkozó felel.
- 1.39 A szerződésben foglalt munkálatok végzésével összefüggésben a MÁV Zrt. területén végzett a környezet igénybevételével járó tevékenység tekintetében a Vállalkozó képviselői minősülnek környezethasználónak. A tevékenységükből keletkező környezetveszélyeztetés illetve környezetkárosítás esetén a megelőzés és helyreállítás költségei környezethasználót terhelik. Ezen felelőségük független attól, hogy bármely hatóság esetlegesen fentiek ellenére is a MÁV Zrt.-t kötelezi.
- 1.40 A bekövetkezett környezetveszélyeztetés illetve károsítás esetén a Vállalkozó képviselői a MÁV Zrt.-vel együttműködnek abban, hogy a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 102. § -ban foglaltak szerint a MÁV Zrt. kimentse magát egyetemleges felelősége alól. A kimentéssel kapcsolatos valamennyi költség – amennyiben az sikeres – a Vállalkozót terheli.

Budapest, 2020.

Budapest, 2020.

.....

.....

.....

MÁV Zrt.
MEGRENDELŐ

VÁLLALKOZÓ

9. számú melléklet

Elektronikus-számla befogadás a MÁV-csoport vállalatainál

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. bejövő számla kezelő rendszere biztosítja az elektronikus számlák befogadását és automatizált feldolgozását, melynek érdekében a beérkező elektronikus számláknak meg kell felelni az alábbi formai követelményeknek:

1. A számlát **PDF formátumban** kell kibocsátani.
2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy **beágyazott XML** formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a PDF mellett külön file-ként csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:
 - az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája: <https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok> (az 1.1 és 2.0 verzió is megfelelő),
 - az APEH 2009. évi közleményének 3. sz. mellékletében közzétett formátum: https://nav.gov.hu/nav/archiv/adoinfo/afa/elektronikus_szamla.html,
 - a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
 - a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. engedélyezi.
3. A PDF állományt **elektronikus aláírással** kell ellátni.
4. A PDF állomány tartalmazhat **időpecsétet**.
5. A számlákat az eszamla@mav.hu e-mail címre kell küldeni **csatolt file-ként**. A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, printportal.hu, szamlabefogadas.hu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.
6. Egy **e-mail-ben csak egyetlen számla** küldhető.
7. Amennyiben a számlához **melléletek** tartoznak, akkor azokat vagy a PDF file-on belüli csatolt file-ként, vagy a számlával együtt, ugyanahhoz az e-mailhez csatolt további file-ként kell küldeni.

Amennyiben az eszamla@mav.hu e-mail címre a fentiekől eltérő formátumú számla érkezik, akkor az megfelelőség hiányában nem minősül számlának, így az nem minősül befogadottnak.

Számla kibocsátó szállító adatai	
Kibocsátó neve: Az elektronikus számlát kibocsátó cég neve	
Adószáma: A kibocsátó adószáma	
Kapcsolattartó neve:	

Az a személy a kibocsátó részéről, akivel kapcsolatba léphetünk elektronikus számlákkal kapcsolatos ügyekben	
Kapcsolattartó telefonszáma: Telefonszám, melyen a kapcsolattartó elérhető	
Kapcsolattartó e-mail címe: E-mail cím, melyen keresztül a kapcsolattartó elérhető	

További tájékoztatás, egyeztetés az eszamla-info@mav.hu e-mail címen kérhető.