

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
(TERVEZET)

Szerződő Felek (a továbbiakban: Felek)

egyrésről

Név:	MÁV Magyar Államvasutak Zrt.
Levelezési címe:	1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlavezető pénzüintézete:	Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszáma:	10201006-50080430
Adószáma:	10856417-2-44
Statisztikai jelzőszáma:	10856417-5221-114-01
Cégbíróság:	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma:	Cg. 01-10-042272
Képviselőjében eljár:	

Mint **Megrendelő**

másrésről

Név:
Cím:
Levelezési cím:
Számlavezető pénzüintézete:
Számlaszáma:
Számlázási cím:
Adószáma:
Statisztikai jelzőszáma:
Cégbíróság:
Cégjegyzék száma:
E-mail elérhetőség:
Mint **Vállalkozó**

között, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a MÁV Zrt. tulajdonában vagy kezelésében és szerződés alapján a Megrendelő üzemeltetésében lévő, a 2. számú mellékletben felsorolt teljesítési helyeken található, az ugyanott megnevezett típusú berendezések, a 2. pontban rögzített tervezett fűtési időszakon belüli folyamatos fűtési és használati melegvíz szolgáltatását az 1. számú mellékletben részletezettek előírások és eljárások betartásával.

2. Fogalom meghatározások

Jelen szerződésben a következő kifejezéseket az alábbiak szerint kell értelmezni:

BASWARE Teljesítés Igazolás: a Megrendelő által kiállított műszaki/pénzügyi teljesítésigazolás.

Bizalmas Információ: a másik fél üzleti tevékenységével kapcsolatos bármiféle és valamennyi információ, ideértve különösen a működésekre, eljárásokra, módszerekre, könyvvitelre, technikai adatokra, know-how-ra vagy meglévő és lehetséges megrendelőkre vonatkozó vagy bármilyen más információ, melyet az adott Fél jogszerűen bizalmasként határozott meg.

Elháríthatatlan külső okok (vis maior): minden olyan rendkívüli, előre nem látható tény, körülmény, amely a fél/felek érdekkörén kívül esik és elháríthatatlan. Így különösen vis maiornak minősülnek a természeti katasztrófák, háborús események, nemzetközi vagy nemzetvédelmi érdekből elrendelt csapatmozgások, sztrájk.

Tervezett fűtési időszak: szerződés aláírásától 2018. április 15. napjáig tartó időszak, illetve 2018. október 15. napjától 2018. december 31. napjáig tartó időszak. A használati melegvizet a szerződés lejáratáig folyamatosan kell biztosítani, azaz 2018.december 31-ig

Munkaterület: azt a helyet, vagy azokat a helyeket jelenti, amelyeket a Megrendelő szabaddá, vagy hozzáférhetővé tesz a Vállalkozó munkájának elvégzéséhez. Ide tartozik még a Megrendelő környezetéből olyan mértékű terület, amelyet a Vállalkozó a Megrendelő beleegyezésével használ.

Nap: naptári napot jelent, kivéve, ha a szerződés vagy jogszabály munkanapról rendelkezik. Amennyiben a nem munkanapokban megállapított határidő utolsó napja szabad- vagy munkaszüneti napra esik, abban az esetben a határidő a következő munkanapon jár le.

3. A szerződés keretösszege

3.1 A szerződés keretösszege,- Ft + ÁFA, azaz Ft + ÁFA. A szerződés keretjellegeből fakadóan a keretösszeg nem teljes mértékű lehívásából fakadó károk kizárólag a Vállalkozót terhelik, azokért a Megrendelőt semmi féle felelősség nem terheli.

3.2 Vállalkozót az 2. számú mellékletben felsorolt helyszínek és berendezések vonatkozásában az 1. számú mellékletben rögzített feladatok szerződés szerű elvégzése esetén, Hatvan pályaudvar vonatkozásában Ft/nap+ÁFA, Nyugati pu. vonatkozásában Ft/nap+ÁFA összegű vállalkozási díj illeti meg.

- 3.3 A vállalkozási díj tartalmazza a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásával kapcsolatban felmerülő összes költséget és díjat.

4. A szerződés időbeli hatálya, az eseti megrendelések teljesítése

- 4.1 A szerződés a felek általi aláírásával lép hatályba és 2018. december 31. napján szűnik meg.
- 4.2 A Vállalkozó a jelen Keretszerződésben vállalt feladatait a tervezett fűtési időszakon belül – azaz szerződéskötéstől 2018. április 15. napjáig, és 2018. október 15. napjától 2018. december 31. napjáig - köteles folyamatosan teljesíteni, kivéve, a 4.4.1. pontbeli szüneteltetés esetét. Vállalkozó Megrendelő eseti megrendelése alapján a tervezett fűtési időszakot megelőzően, vagy azt meghaladóan is köteles a fűtési szolgáltatást teljesíteni.
- 4.3 A szerződés 2018. december 31. napját megelőzően – a Felek erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül – automatikusan megszűnik, amikor a Vállalkozó által nyújtott teljesítés összesített ellenértéke eléri a (.....) Ft + ÁFA keretösszeget.
- 4.4 A szerződés teljesítések menete.

4.4.1 Vállalkozó a tervezett fűtési időszakon belül Megrendelő nyilatkozata alapján a fűtési szolgáltatást szüneteltetni, újbóli nyilatkozata alapján folytatni köteles. A fűtési szolgáltatás szüneteltetése és folytatása Megrendelő mérlegelési jogkörébe tartozik, amelynek időpontjairól, illetve a szüneteltetéssel érintett szolgáltatási hely(ek)ről/berendezés(ek)ről Megrendelő Vállalkozót írásban tájékoztatja a szolgáltatás szüneteltetését és folytatását megelőző 1 (egy) naptári nappal. Vállalkozó a szüneteltetés időszaka alatt szolgáltatási díjra nem jogosult.. .

4.4.2 A tervezett fűtési időszakot megelőzően vagy azt meghaladóan eseti megrendelések kezelése:

A szerződés tárgyát képező munkák elvégzésére vonatkozó megrendeléseket Megrendelő a szolgáltatás igényelt időpontját megelőző legkésőbb 7. nappal e-mailben (faxon megerősítve) köteles megküldeni Vállalkozó részére, amely megrendelés-megküldéssel az egyedi szerződés létrejön, és egyúttal kötelezettség keletkezik a Vállalkozó teljesítésére. Vállalkozónak az eseti megrendelés megküldésétől számítva 5. napon belül rendelkezésre kell állnia.

A Megrendelő az eseti megrendelésben köteles megjelölni a teljesítés helyét és a helyiségre vonatkozó elérni kívánt belső hőmérséklet tartományát. Teljesítési határidő az eseti megrendelésben kerül meghatározásra.

Vállalkozó az írásbeli felhívást köteles 24. órán belül írásban visszaigazolni.

4.4.3 A Vállalkozó a megrendelt munkát hiba és hiánymentes minőségben teljesíti.

A munkavégzéshez szükséges a MÁV területére érvényes belépési engedély, amit a munkaterületre belépéskor ad át a Megrendelő képviselője.

4.4.4 A Vállalkozó kötelezettséget vállal a munka-, vagyon-, tűz- és környezetvédelmi előírások és más vonatkozó jogszabályok betartására, az ennek elmulasztásából eredő károkért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

4.4.5 A teljesítés menetére vonatkozó további feltételeket a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező teljesítési standardok tartalmazzák.

5. A számla benyújtása és kiegyenlítése

- 5.1 A Vállalkozó számláját csak a Megrendelő által elektronikus úton megküldött Basware teljesítésigazolásának kézhezvétele után állíthatja ki, és a számlához mellékelnie kell annak kinyomtatott példányát. A számlát a Megrendelő csak akkor fogadja be, ha azon, illetve a mellékelt teljesítésigazoláson megtalálható a Megrendelő rendelésszáma. A rendelésszám nélkül beérkezett számlát a Megrendelő hiánypótlásra visszaküldi a vállalkozónak. A szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számítandó. A rendelésszám hiányából eredő késedelmes fizetésért a Vállalkozó késedelmi kamat felszámítására nem jogosult.
- 5.2 Felek az Általános Forgalmi Adóról szóló 2007.évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 58. § alapján határozott időre szóló elszámolásban állapotodnak meg a tervezett fűtési időszakon belüli fűtési szolgáltatás elszámolása tekintetében. Elszámolási időszak egy hónap. Az elszámolás napja tárgyho utolsó napja. A teljesítés időpontja az Áfa tv. 58. § mindenkor hatályos szabályai szerint kerül megállapításra.
- 5.3 A tárgyhavi számla összege a teljesítéssel érintett napok és napi egységdíj szorzataként kerül meghatározásra.
- 5.4 Számlázási cím: MÁV Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
- 5.5 Vállalkozó a számlát igazolható módon, 2 példányban, a következő címre nyújtja be: MÁV Zrt. 1426 Budapest, Pf.: 24.
- 5.6 A számla kötelező melléklete a 4. számú melléklet szerinti számlarészletező és a Basware teljesítésigazolás. A számlarészletezőt Megrendelő részére Vállalkozó elektronikus (xls, vagy xlsx, ill. doc, vagy docx) formátumban is köteles átadni. Az elektronikus átadás a számla benyújtásával egy időben adathordozón (CD, DVD lemez), vagy e-mail útján megküldve a Megrendelő kapcsolattartójának e-mail címére.
- 5.7 A kifizetés feltételei a következők:
- 5.7.1 A megfelelő tartalommal kiállított számla ellenértéke a számla MÁV Zrt. általi kézhezvételétől számított 30 napos fizetési esedékességgel, a Ptk 6:130. §-a alapján átutalással kerül kiegyenlítésre a Vállalkozó számlájában megjelölt bankszámlára. A Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a MÁV Zrt. számlavezető pénzügyintézete a MÁV Zrt. fizetési számláját a Vállalkozó számlájának összegével megterhelte.
- 5.7.2 A Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 %-kal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban

meghatározott feltételekkel.

- 5.7.3 Megrendelőnek jogában áll a benyújtott számlákat felülvizsgálni. Ha a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlákkal összefüggésben, úgy Megrendelő köteles a kifogásolt számlákat azok kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül visszajuttatni a Vállalkozóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számlák Megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani.
- 5.7.4 A MÁV Zrt.-vel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ide értve annak faktorálását is), illetve MÁV Zrt.-vel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak a MÁV Zrt. előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges. A MÁV Zrt. írásos jóváhagyása nélküli engedményezéssel, zálogjog alapítással a Vállalkozó szerződésszegést követ el a MÁV Zrt.-vel szemben, melynek alapján a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.
- 5.7.5 A Megrendelőt egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettség nem terheli. Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem nyújt.

6. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 6.1 Megrendelő köteles a tevékenység ellátásához szükséges információkat határidőben szolgáltatni.
- 6.2 Vállalkozó képviselőjének munkavédelmi oktatása, a vonatkozó MÁV utasítások szerinti munkavégzés elősegítése a Megrendelő kötelessége. A munkavégzés technológiájával kapcsolatos általános munkavédelmi ismeretek, valamint az adott munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok nem képezik a Megrendelő által biztosított munkavédelmi oktatás tárgyát. Megrendelő a szerződésben ill. a közvetlen megrendelésben hivatkozott MÁV-utasításokat erre vonatkozó kérés esetén teljes terjedelmükben Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 6.3 Megrendelő biztosítja a Vállalkozó, illetőleg annak alvállalkozói számára a munkaterület zavartalan megközelítését és annak – nem kizárólagos joggal való – birtokbavételét.
- 6.4 Megrendelő jogosult, illetve köteles a teljesítés időszakában szakmai, műszaki ellenőrzésre, amelynek során az ott folyó munkát nem zavarhatja.
- 6.5 Megrendelő jelen szerződés megkötését követően haladéktalanul intézkedik annak érdekében, a Vállalkozó ajánlatában megnevezett és a teljesítésben résztvevő szakemberek részére az érintett munkaterületekre belépési jogosultságot biztosító engedély beszerzéséről. A teljesítés során a szakemberek személyében bekövetkező változás esetén Vállalkozó köteles előzetesen kezdeményezni Megrendelőnél az új szakember részére belépési engedély biztosítását, és egyben a korábbi belépési engedély visszavonását.
- 6.6 Megrendelő jogosult az 2. számú mellékletben megnevezett teljesítési helyek, és/vagy berendezések tekintetében a megrendelést felmondani, amennyiben az érintett teljesítési helyen, olyan műszaki fejlesztés kerül megvalósításra, vagy a használatában olyan változás következik be, amelynek következtében a jelen szerződés teljesítése a továbbiakban nem szükséges. Az ilyen felmondást Megrendelő legalább 5 nappal korábban írásban megküldi Vállalkozó jelen

szerződés szerinti kapcsolattartója részére.

7. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 7.1 A megkötött szerződést és a szerződésben vállalt kötelezettségeit Vállalkozó át nem ruházhatja, jogosult viszont a szerződés teljesítése során Alvállalkozót igénybe venni, amennyiben azt ajánlatában jelezte.
- 7.2 Vállalkozó alvállalkozók bevonása előtt, erre vonatkozó bejelentést köteles tenni Megrendelő felé.
- 7.3 Megrendelő az Alvállalkozóval, illetve Alvállalkozókkal nem áll szerződéses kapcsolatban. Munkájukért a Vállalkozó úgy felel, mint sajátjáért.
- 7.4 A Vállalkozó a jelen szerződésben foglaltak teljesítésébe bevont Alvállalkozók tevékenységéért teljes felelősséget vállal. A Vállalkozó az Alvállalkozók tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Az Alvállalkozóra is értelemszerűen kiterjednek a Vállalkozó terhelő általános szerződéses kötelezettségek. A Vállalkozó által a teljesítésbe bevont Alvállalkozókat megillető díjak, Alvállalkozók felé történő megfizetéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni, és az Alvállalkozók nem jogosultak semmilyen díj- vagy költségköveteléssel a Megrendelővel szemben fellépni.
- 7.5 A Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos jogszabályok – különösen a munkavédelmi és tűzvédelmi, valamint környezetvédelmi jogszabályok – betartása. Vállalkozó felel a mások egészségében, testi épségében vagy vagyontárgyaiban bekövetkezett károsodásokért is, amennyiben a kár e kötelezettsége megsértéséből ered.
- 7.6 Vállalkozó köteles Megrendelő – jelen szerződéssel összhangban álló – utasításai szerint eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést a jelen szerződésben foglaltaknál terhesebbé.
- 7.7 Vállalkozó a Megrendelő utasításaitól abban az esetben térhet el, ha azt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megrendelőt az utasítástól való eltéréstől haladéktalanul írásban – levélben – értesíteni kell.
- 7.8 Vállalkozó kérheti a Megrendelőt, hogy írásban erősítse meg bármelyik döntését vagy utasítását, amelyet még nem adott írásba. A Vállalkozó köteles minden indokolatlan késedelem nélkül írásban tájékoztatni a Megrendelőt az ilyen jellegű kívánságáról.
- 7.9 Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre Vállalkozó köteles dokumentált módon figyelmeztetni. Vállalkozó továbbá dokumentált figyelmeztetési kötelezettség terheli a Megrendelő olyan utasításával szemben, amely a szerződés teljesítése során a környezetvédelem követelményeinek, illetőleg előírásainak mellőzésére vonatkozik. Vállalkozó felelős a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért. Ha a Megrendelő az utasítását a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, Vállalkozó az adott munka elvégzését megtagadhatja.
- 7.10 A teljesítés során általa használt munkaterületen, tevékenységével összefüggésben a munkálatok időtartama alatt a Vállalkozó az általa ellátott tevékenységért, illetve annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel

mindazon kárért, mely nem megfelelő munkavégzésére vezethető vissza. Ezen körben Vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik személy kárigénye érvényesítése esetén a Megrendelő érdekében az egyeztetéseken, illetve esetleges peres eljárásban részt vesz. Amennyiben a harmadik személy irányában Megrendelőt Vállalkozó tevékenységéből vagy mulasztásából eredően kártérítési felelősség terhelné, a keletkezett jogos kárigény összegét Vállalkozó Megrendelőnek olyan időpontban fizeti meg, hogy az határidőben továbbítható legyen a károsult részére. Amennyiben a jogos kárigény a Vállalkozói díj megfizetését megelőzően esedékes, a kárösszeget Megrendelő közvetlenül levonásba helyezheti Vállalkozói díjból.

- 7.11 Vállalkozó köteles a munkavégzés során keletkezett károkat a Megrendelő, illetőleg más károsult részére saját költségén helyreállítani. Amennyiben a helyreállítás nem lehetséges, a károkat meg kell térítenie.
- 7.12 Megrendelő bármilyen jóváhagyása a szerződés teljesítése során Vállalkozó szerződéses kötelezettségére vonatkozó teljes körű felelősségét nem csorbítja.
- 7.13 Vállalkozó köteles az átadott munkaterületeken munkát végző dolgozói részére egységes munkaruhát biztosítani. Az előírt egységes munkaruha részét képezi a Vállalkozó beazonosítására alkalmas felirat. Az egységes munkaruha viselését Vállalkozónak az Alvállalkozóitól is meg kell követelnie.
- 7.14 A Vállalkozó a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomására jutó valamennyi, a Megrendelő által bizalmasnak minősített információ, adat stb. tekintetében titoktartási kötelezettséggel tartozik, s egyben vállalja, hogy bármilyen a feladat ellátásával kapcsolatosan megszerzett ilyen információt a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszi hozzáférhetővé, illetve nem bocsátja harmadik személy/szervezet rendelkezésére. Ezen tilalom körébe tartozik az is, ha a Vállalkozó a tudomására jutó ilyen információkat a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő módon hasznosítja.
- 7.15 A Vállalkozó köteles betartani a munkaterületnek a munkavégzéshez történő használatba vétele során, a Megrendelő vonatkozó előírásait. A jelen szerződés 6.5. pontjában rögzítettek szerint az általa a teljesítés során igénybe venni kívánt szakemberek részére kiadott belépési engedélyek vonatkozásában a szakemberek személyében bekövetkező változás esetén Vállalkozó köteles előzetesen Megrendelőnél kezdeményezni az új szakember részére belépési engedély biztosítását, és egyben a korábbi belépési engedélyt Megrendelő részére visszajuttatni.
- 7.16 Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerinti munkák elvégzéséhez szükséges valamennyi engedéllyel és jogosultsággal, továbbá szakértelemmel.
- 7.17 Vállalkozó a munkavégzés során csak olyan alkalmazottakat foglalkoztathat, akik vonatkozásában az adó- és TB-jogszabályok szerinti bejelentési kötelezettségeinek – nem magyar állampolgárok esetében ezen túlmenően a belföldi munkavállalásra vonatkozó jogszabályok szerinti egyéb kötelezettségeinek – eleget tett, és akik tekintetében a vonatkozó jogszabályok által előírt kötelező munkaegészségügyi alkalmasságnak a meglétéről megbizonyosodott, és amelynek a folyamatos meglétét

a munkavégzés idején minden érintett alkalmazott esetében biztosítja.

- 7.18 Vállalkozó kijelenti, hogy közvetlen vagy közvetett tulajdonosai, vezető tisztségviselői és alkalmazottai nem állnak jogviszonyban a Megrendelő vagy a MÁV csoporthoz tartozó egyéb társaság vezető tisztségviselőjével, a jelen szerződés előkészítésében, megkötésében vagy teljesítésében érintett alkalmazottjával vagy ezen személyek Ptk. szerinti közeli hozzátartozójával.
- 7.19 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi.
- 7.20 A Vállalkozó köteles a szerződés megkötéséig jelen szerződés tárgyára kiterjedő teljes körű felelősségbiztosítási szerződést kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni, illetve azt a szerződés teljes időtartama alatt fenntartani. A biztosítási kötvény a jelen szerződés 3. számú melléklete. A felelősségbiztosításnak legalább 1,8 millió Ft/káresemény, és 6 millió Ft/év kárösszeget kell fedeznie. Vállalkozó negyedévente, külön felszólítás nélkül, köteles a felelősségbiztosítás fennállásáról fedezetigazolást küldeni Megrendelő részére.
- 7.21 Megrendelő a megfelelő minőségű teljesítést bármikor jogosult ellenőrizni; az ellenőrzést Megrendelő elsősorban kapcsolattartói útján végzi. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítését a Megrendelő érdekében a MÁV-csoport erre kijelölt tagvállalatának biztonsági szervezete (jelenleg: a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága) is jogosult ellenőrizni. Az ellenőrzési jog kiterjed a szerződés teljesítésével összefüggő irat- és adatmegbízás kérésre, továbbá a helyszíni ellenőrzésre és meghallgatásokra is, amelyek teljesítésének kötelezettségét a Vállalkozó az alvállalkozók vonatkozásában is köteles biztosítani.

8. Munkavédelem

- 8.1 Vállalkozó a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben és a végrehajtására kiadott rendeletekben meghatározottakat jogszabályi kötelezettsége alapján köteles betartani.
- 8.2 A Megrendelő és a Vállalkozó munkavállalóinak biztonsága, valamint a teljesítés által érintett vasútüzemi folyamatok biztonsága érdekében – a jogszabályokban és egyéb kötelező munkavédelmi szabályokban meghatározottakon kívül – betartandó munkavédelmi követelményeket, a csatolt munkavédelmi melléklet tartalmazza.
- 8.3 Vállalkozó köteles a munkavégzés megkezdését megelőzően alkalmazottainak külön munka- és tűzvédelmi oktatást tartani, és köteles ugyanezt alvállalkozóitól is megkövetelni. Vállalkozó köteles Megrendelő, illetve a nevében eljáró munkavédelmi és tűzvédelmi munkatárs megalapozott utasításait végrehajtani.
- 8.4 A munkavédelmi hatóság határozatait Vállalkozó köteles saját hatáskörében végrehajtani. A hatóság vizsgálatáról, amennyiben arról Vállalkozónak tudomása van, köteles haladéktalanul telefonon, e-mailben vagy telefaxon értesíteni Megrendelőt. A teljesítéssel összefüggésben esetlegesen bekövetkező balesetet Vállalkozó köteles haladéktalanul e-mailben vagy telefaxon bejelenteni Megrendelőnek, és Megrendelő kérésére köteles a baleset körülményeinek közös kivizsgálásában maximálisan együttműködni.

9. A szerződés módosítása

A szerződést mindkét fél beleegyezésével, kizárólag írásban lehet módosítani.

10. Szerződésszegés

- 10.1 A szerződéses teljesítésnek meg kell felelnie a jogszabályi előírásoknak, a szerződésben és a szerződés tartalmát meghatározó dokumentációban meghatározott feltételeknek. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének nem tesz eleget.
- 10.2 Amennyiben a Vállalkozó késedelembe esik szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, melynek mértéke:
- A Vállalkozó a teljesítés megkezdésével, vagy folytatásával neki felróható okból késedelembe esik a késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett órára számítva a késedelemmel érintett teljesítési hely vonatkozóan legalább 20.000,- Ft/óra. A fizetendő késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg az 5 naptári napra számított késedelmi kötbér összegét. Amennyiben a késedelem eléri az 5 naptári napot, a Megrendelő jogosult az érintett teljesítési hely és/vagy berendezés tekintetében a megrendelést azonnali hatállyal felmondani, vagy a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni, amely esetek Vállalkozó felróható nem teljesítésének minősülnek.
- 10.3 A Vállalkozó hibás teljesítés esetén minőségi kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke minden a hibás teljesítéssel érintett teljesítési hely esetében 20.000,- Ft a hibás teljesítés minden naptári napjára. Hibás teljesítésnek minősül, ha a teljesítéssel érintett épületben a Megrendelő által végzett ellenőrző mérés során az 1. számú mellékletben rögzített fűtési szolgáltatás esetében minimum 20⁰C, a használati melegvíz esetében 50 0C alá süllyed a hőmérséklet, elfogy.
- 10.4 A Vállalkozó neki felróható okból bekövetkező nem teljesítése esetén köteles meghiúsulási kötbért fizetni. A kötbér mértéke a nem teljesítéssel érintett berendezés(ek) 2. számú mellékletben rögzített napi nettó vállalkozási díjának 100%-val megegyező összeg.
- 10.5 A kötbér érvényesítése mellett Megrendelő jogosult az azt meghaladó kárát érvényesíteni és egyéb szerződésszegésből eredő jogával élni. A kötbérről kiállított számviteli bizonylat a terhelőlevél. A kötbér összegét Megrendelő jogosult Vállalkozó esedékes számlájának kifizetésekor pénzügyileg beszámítani.

11. Vis maior

- 11.1 A felek mentesülnek szerződésszegésük jogkövetkezménye alól, ha a szerződésszegésre vis maior miatt került sor.
- 11.2 Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (e-mailben és faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben az odatartozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a felek előzetesen egyeztetnek. A vis maior bekövetkeztét - amennyiben annak tényét a felek bármelyike vitatja - a vis maior helye szerinti Kereskedelmi és Iparkamarától származó jognyilatkozattal igazolni

kell.

- 11.3 Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó felet felelősség terheli.
- 11.4 Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a Vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.
- 11.5 Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, előre nem látható tény, körülmény, amely a szerződésszegő fél érdekkörén kívül esik és elháríthatatlan. Így különösen vis maiornak minősülnek a természeti katasztrófák, háborús események, nemzetközi vagy nemzetvédelmi érdekből elrendelt csapatmozgások, sztrájk

12. A felek együttműködése a szerződés időtartama alatt

- 12.1 Felek a szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során minden olyan akadályról, vagy körülményről, amely a szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet, kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni (akadályközlés). Felek a felmerülő vitás kérdéseket elsősorban a peres út mellőzésével közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv mindenkor hatályos szabályai irányadóak.
- 12.2 Felek vállalják, hogy üzleti titoknak minősülő információt sem a jelen szerződés hatálya alatt, sem – időbeli korlátozás nélkül – annak megszűnését követően a másik fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen harmadik személy számára nem szolgáltatnak ki és nem tesznek hozzáférhetővé. Felek megállapodnak, hogy jelen titokvédelmi rendelkezés szempontjából a MÁV Zrt. nem minősül illetéktelen harmadik személynek. Vállalkozó felelős azért is, hogy alkalmazottai, alvállalkozói jelen titokvédelmi rendelkezés tartalmát megismerjék és annak eleget tegyenek.
- 12.3 Megrendelő jelen szerződés szerinti képviselője:
 - Név:
 - Telefon:
 - E-mail:
- 12.4 Vállalkozó képviselője:
 - Név:
 - Telefon:
 - E-mail:
- 12.5 Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban
 - 12.5.1 Megrendelő részéről a szerződés teljesítése tekintetében kapcsolattartásra megjelölt személyek és elérhetőségeik megjelölésre kerültek a 2. sz. mellékletben.
 - 12.5.2 Vállalkozó részéről a szerződés teljesítése tekintetében kapcsolattartásra megjelölt személy:
 - Név:

Telefon:
E-mail:

13. A szerződés megszűnése

- 13.1 A szerződés közös megállapodással bármikor megszüntethető.
- 13.2 Bármely Fél a szerződést azonnali hatállyal, egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal megszüntetheti (rendkívüli felmondás), ha
- a másik fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit ismételten nem teljesítette, annak ellenére, hogy erre a másik fél határidő kitűzésével felszólította és a határidő eredménytelenül telt el,
 - a másik Fél ellen indult csődeljárás időtartama alatt bármikor felmondani a jelen Szerződést, a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvényben foglalt korlátok figyelembevételével,
 - a másik fél az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
 - a másik fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
 - a másik fél végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza;
 - a jelen szerződés 10.2 pontban rögzítettek szerint a Vállalkozó késedelme az 5 naptári napot eléri.
- 13.3 Ezen túlmenően Megrendelő jogosulttá válik a rendkívüli felmondásra a Szerződés 7.18 pontjában szereplő szabály Vállalkozó általi – akár egyszeri alkalommal történő – megsértése esetén.
- 13.4 Megrendelő továbbá jogosult a szerződést írásban, 5 napos felmondási idővel, rendes felmondással megszüntetni.
- 13.5 A szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a felek az addig teljesített megrendelésekkel összefüggésben egymással elszámolni tartoznak.
- 13.6 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a szerződés megszűnésének napján a Megrendelő részére visszaszolgáltatja.

14. Egyéb

- 14.1 A Felek vállalják, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, mellyel egymás vagy kapcsolt vállalkozásaik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék. Ide tartozik a Vállalkozó részéről a Szerződés megkötésének napjától a Megrendelő vagy annak kapcsolt vállalkozásai (ide nem értve magát a Vállalkozó) munkajogi állományába tartozó munkavállalóinak közvetett vagy közvetlen foglalkoztatása is. Ennek biztosítása érdekében a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során Megrendelőnél vagy annak kapcsolt vállalkozásainál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködőik útján, sem munkavállalóként, sem közvetve nem foglalkoztatnak, kivéve, ha ebbe a Megrendelő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és a Vállalkozó teljes kártérítési

felelősség terheli.

- 14.2 A Vállalkozó a Szerződés 7.18. pontjában szereplő szabály megsértése esetén köteles a Megrendelőnek, vagy a Megrendelő kapcsolt vállalkozásainak – az erre vonatkozó felhívás kézhezvételét követő 8 napon belül – kárátalány címén a Megrendelő vagy a Megrendelő kapcsolt vállalkozása részéről a teljesítésbe bevont érintett munkavállalónként nettó 100.000 forintot fizetni, amennyiben Megrendelő nem kíván élni a Szerződés 13.3. pontban meghatározott lehetőségével. A Vállalkozó csak abban az esetben mentesül a kártérítési kötelezettség alól, ha a szakember a Megrendelő, Vállalkozó és a Megrendelő érintett kapcsolt vállalkozása által megkötött háromoldalú megállapodás alapján és feltételei szerint vesz részt a Vállalkozó szerződéses kötelezettségei teljesítésében.
- 14.3 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vállalkozási szerződésre vonatkozó mindenkorai rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 14.4 Jelen szerződés 4 db egymással szó szerint megegyező példányban készült. A szerződés 3 db eredeti példánya Megrendelőt és 1 eredeti példánya pedig Vállalkozókat illeti meg.
- 14.5 A szerződő felek jelen szerződést elolvasták, az abban foglaltakat megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen aláírták.
- 14.6 A szerződés a mindkét fél által történt aláírás napján lép hatályba.

A szerződés mellékletei:

1. számú melléklet: Teljesítési standardok
2. számú melléklet: Teljesítésbe bevont berendezések listája
3. számú melléklet: Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata
4. számú melléklet: Számlarészletező
5. számú melléklet: BASWARE teljesítésigazolás
6. számú melléklet: Munkavédelmi megállapodás
7. számú melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv

Budapest, 2018.

Budapest, 2018. ...

a MÁV Magyar Államvasutak Zrt.
Megrendelő
képviselőként

Vállalkozó
képviselőként

1. számú melléklet

Műszaki követelmények

1. Általános feladatok

A szolgáltatás tárgya, a Nyugati pályaudvar és Hatvan pályaudvar kazánház és hozzá kapcsolódó hőközpontok fűtési és HMV üzemeltetési, ellenőrzési feladatainak elvégzése. Továbbá a készenlét és a havária helyzetekben történő beavatkozások biztosítása.

A szolgáltatás végzése során biztosítani kell, hogy a kazánok által fűtött helyiségekben a fűtési időszak minden naptári napján a nap 24 órájában a helyiség funkciója szerinti minimális hőmérséklet ($\sim 20^{\circ}\text{C}$ - 24°C), a használati melegvíz hőmérséklete pedig legalább 50°C .

Vállalkozónak a létszám meghatározásakor az alább leírtakon túlmenően figyelembe kell vennie azt is, hogy Megrendelő értesítését követően munkanapokon 6-16 óra között fél órán belül, minden egyéb időpontban (törzsidőn kívül, munkaszüneti és ünnepnapokon) 1 órán belül a fűtőnek az adott helyszínen meg kell jelennie.

Vállalkozó nyilatkozni köteles, hogy hány fűtővel kívánja ellátni a feladatot, azt milyen munkarendben, illetve egy-egy fűtőhöz mely épületek ellátását tervezi rendelni.

A fűtési időszak tervezetten 2018. április 15-ig, illetve 2018. október 15-től 2018.december 31-ig tart azzal, hogy a Megrendelő ilyen irányú igénye esetén a fűtési feladatot ennél korábbi, valamint későbbi időszakban is el kell látni, illetve a Megrendelő felhívására a szolgáltatást Vállalkozónak a fűtési szezon időszaka alatt szüneteltetni köteles.

A használati melegvizet a szerződés lejáratáig folyamatosan kell biztosítani, azaz 2018.december 31-ig.

Vállalkozónak be kell szereznie, a helyszínen kell tartania, és folyamatosan vezetnie kell a Kazán Üzemeltetési Naplót.

A Vállalkozó köteles megjelölni a kazánüzem, kazánház biztonságáért felelős és intézkedésre jogosult személyt, akinek nevét és beosztását a kazánházban ki kell függeszteni.

2. A fűtő feladata a gáztüzelésű kazánok szolgáltatási helyszínein (Kazánbiztonsági Szabályzat előírásai alapján)

2.1. Általános feladatok:

- előkészíti a kazánt üzemelésre
- üzemelteti
- elvégzi a terheléstől függő beállításokat

- leállítja a kazánt
- az üzemvitel szakszerűségét biztosítja
- működteti a meglévő kazánfelügyeleti rendszert
- szükséges dokumentációk kezelése
- a készenlét és a havária helyzetekben történő beavatkozások biztosítása
- rendkívüli meghibásodások esetén értesíti a 3. pontban megadott MÁV diszpécseri rendszert, amennyiben ez nem lehetséges sms üzenetben a MÁV Zrt. területileg illetékes megbízott személyének.

2.2. Részletes feladatok:

- a rendszert a gépkönyv szerinti előírt minőségű és hőmérsékletű vízzel kell feltölteni.
- a begyújtási sorrendet a biztonsági követelményeknek megfelelően be kell tartani.
- üzem közben rendszeresen, a szolgálat átadás-átvételkor mindig ellenőrizni kell a kazánt és tartozékainak üzemképességét, segédberendezéseit. Különösen ellenőrizendők: tápberendezések, tartalékszivattyúk, nyomáshatároló berendezések, nyomásmérő műszerek, vízállásmutatók, leiszapoló berendezések, tüzelőberendezések, szerelvények, automatikák, hőközponti berendezések és szerelvények működéséhez kapcsolódó ellenőrzések, különösen: hőmérsékletek az elosztó- hálózat előremenő és visszatérő vezetékén, a biztonsági és vezérlő egységek, a fűtési szabályzó berendezések (fűtési idényben), az esetleges szivárgásból adódó vízhiányok pótlása, az elzárószerelvények és az esetleges szivárgások megszüntetése, tömítések és tömszelencék. Kisebb mértékű Hiányosság esetén a Vállalkozó azonnal intézkedik és a szükséges beavatkozást megteszi a folyamatos üzemeltetés biztosítása érdekében. Ha a hiányosság a megengedett mértéket meghaladja, az üzemet le kell állítani. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen keretszerződésben foglalt szolgáltatás folytonos eredményességét vagy időre történő elvégzését veszélyezteti.
- a kazánüzemeltetési naplót köteles vezetni, amelynek tartalmaznia kell az üzemeltetéssel kapcsolatos minden eseményt, így különösen:
 - a) a kazánok üzemóráit
 - b) a külső-belső hőmérsékletet műszakonként 1-1 alkalommal épületenként legalább 2-3 irodában és műhelyben leolvassa, és a leolvasott értékeket a naplóban vezeti.
 - c) a levegő tisztaságvédelmi mérések és bevételekhez kapcsolódó kémény üzemóráit
 - d) felhasznált tüzelőanyagot
 - e) műszakonként a külső hőmérsékletet
 - f) az előremenő víz hőmérsékletet
 - g) az esetlegesen bekövetkezett műszak alatti meghibásodásokat és a tett intézkedéseket
 - h) minden egyéb kényszer beavatkozás, vagy karbantartást

3. A szolgáltatás során észlelt hiányosságokat Vállalkozó jelenteni köteles:

- A MÁV Zrt. által működtetett diszpécseri rendszerébe következő telefonszámok egyikére:

06/1-323-1997, 323-1921, 06/30-330-2959,

És a MÁV Zrt. területileg illetékes megbízott személyének:

- Nyugati pu.: Turbuczné Ember Andrea; T: 36 30 715 7873
- Hatvan: Bakos András; T: 36 30 380 4298

4. A Vállalkozó a fűtési tevékenységgel párhuzamosan köteles foglalkoztatnia egy fő a szerződésben foglalt összes fűtési szolgáltatás irányítására és felügyeletére, valamint a Megrendelővel történő folyamatos szakmai kapcsolattartásra alkalmas személyt (Szolgáltatásvezetőt.)

Szolgáltatásvezető feladata:

- a fűtésszolgáltatás maradéktalan ellátásának koordinálása és ellenőrzése,
- A Megrendelő területileg illetékes személyével való kapcsolattartás,
- teljesítés igazolás kiállítása és a Megrendelő területileg illetékes személyével való igazoltatása,
- projekt szintű adatok gyűjtése és regisztrálása, melyet a teljesítményigazolás mellé csatolni köteles (pl. tüzelő anyag mennyiségének felhasználása, fűtési tevékenységgel kapcsolatos adatok feldolgozása, felmerült hiányosságok felszámolására tett intézkedések és diszpécseri számok feljegyzése,)
- figyelemmel kell kísérnie a tárolt tüzelőanyag felhasználását és időben jelezni kell az utánszállítás igényét, különös figyelemmel arra, hogy tüzelőanyag hiány semmiképpen ne következzen be,
- felmerülő hiányosságok megállapítása, továbbá kisebb műszaki hiányosságok felszámolásában való közreműködés (pld. tömszelence tömítése, után húzás, elzáró és biztonsági szerelvények karbantartására, rendszer feltöltése, forgó –mozgó alkatrészek kenésének biztosítása stb.
- üzemzavart, és leállást okozó hiányosságok esetén a Megrendelő haladéktalan értesítése.

Teljesítési helyszínek egységdíjak

3. számú melléklet

Felelősségbiztosítási kötvény másolata

Számlarészletező

5. számú melléklet

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS, SZÁMLÁZÁS

Az összes beérkező számla, reklamáció és számlával kapcsolatos egyéb levelezés központi iktatása és feldolgozása a MÁV Zrt. Számviteli szervezet Bejövő Számla Könyvelésen történik Budapesten. A tömegesen beérkező küldemények szétválogatását segíti a helyes postafiókra történő címzés, mely az alábbi:

MÁV Zrt.

1426 Budapest, Pf. 24.

A MÁV Zrt. területi egységei nem fogadhatják be számláikat. Amennyiben nem a fenti elérhetőségre küldik meg számláikat, úgy ezek a számlák automatikusan visszaküldésre kerülnek.

A számlák központilag kerülnek befogadásra, iktatásra, szkennelésre. Ezért nagyon fontos, hogy a számlázott teljesítmények jól beazonosíthatóak legyenek. Kérjük, hogy a vevő adatait és az egyéb adatokat az alábbiak szerint szíveskedjenek feltüntetni:

Megrendelő adatok:

Számlázási név	Székhely	Adószám	Levelezési cím
MÁV Zrt.	1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.	10856417- 2-44	1426 Budapest, Pf.24.

Egyéb adatok/ Megjegyzés rovat:

Kérjük feltüntetni a

- szerződéskötő/megrendelő szolgálati hely megnevezését, levelezési címét
- szerződés/megrendelés számát.

Felhívjuk a figyelmüket arra, hogy a beérkező számlákhoz a jövőben **minden esetben mellékelni kell** az igénybe vevő szervezetünk által már [aláírt teljesítésigazolást](#).

(elektronikus formában letölthető a www.mavcsoport.hu honlapról a http://www.mav.hu/res/teljesitesigazolasi_adatlap.pdf link segítségével.)

Amennyiben

- a számlából (teljesítésigazolásból) nem egyértelműen beazonosítható, mely MÁV szervezeti egység részére történik a számlázás, vagy
- hiányzik a számla melléklete/mellékletei, akkor az Önök számláját nem áll módunkban befogadni.

Amennyiben a számlázási renddel kapcsolatosan kérdése merülne fel, úgy az alábbi e-mail címen érhetik el munkatársainkat: bejovo_szamla_info@mav-szk.hu

MÁV MAGYAR ÁLLAMVASUTAK ZRT.

Basware Teljesítés Igazolás MINTA

Vállalkozó neve:

Vállalkozó telephelye:

Számlabenyújtási hely:

Vevő neve:

Vevő címe:

Rendelés száma:

Teljesítés dátuma:

Szállítólevél száma:

Típus:

Költségviselő:

Munka megnevezése:

=====

Munka műszaki tartalma:

=====

Ssz	Leírás	Mennyiség	ME	Egységár	Nettó	ÁFA	ÁFA típus	Projekt	Projekt Alfeladat	Bevételezés dátuma

Teljes összeg:

Ft + ÁFA

Átvevő neve:

A teljesítésigazolást kiállította:

Telefonszám:

Szolgálati helye:

Címzett:

Kiállítás Dátuma:

Kérjük Kedves Partnerünket, hogy a számla Megjegyzés rovatában feltüntetni szíveskedjenek a rendelés számát.

Ezen teljesítésigazolás egy másolati példányát a számlához csatolni szíveskedjenek, ellenkező esetben a számlát nem áll módunkban befogadni.

6. számú melléklet

MUNKAVÉDELMI MELLÉKLET

Nyilatkozat Munkabiztonsági Szabályok elfogadásáról

Jelen nyilatkozatot a MÁV Zrt. mint Megrendelő által a „Hatvan és Budapest Nyugati pályaudvar fűtési rendszerek üzemeltetése” tárgyú beszerzési eljárás részeként teszem a szerződés megkötéséig.

Alulírott, mint a(z)cégnév (telephely) cégjegyzésre jogosult képviselője – a jelen nyilatkozat mellékletét képező munkavédelmi melléklet gondos áttekintése után – kijelentem, hogy a munkavédelmi mellékletben foglalt szabályokat tudomásul veszem, és kötelezettséget vállalok arra, hogy a benne foglaltakat, valamint a mindenkor hatályos munkabiztonsági szabályokat a Szerződés teljesítése során betartom, illetve a munkát ennek megfelelően végeztetem munkavállalóimmal közreműködőimmal.

Tudomásul veszem, hogy ha a Társaság részére átadott munkaterület a vasúti egyéb technológia területektől munka és közlekedésbiztonsági szempontból szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem választható le, a munkavégzést a részemről munkabiztonsági feladatokat összehangoló (felügyelő) személyt (név:, tel.:, e-mail:) vagyok köteles kijelölni.

Tudomásul veszem, hogy a Társaság vezetőit és/vagy Vállalkozóit (legfeljebb 6 főt) a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviseletében eljáró munkavállaló vagy Vállalkozó oktatja ki a tevékenységéhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és helyi körülményekből adódó veszélyekről. Az oktatást végzőt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Közép-Magyarország Területi Szolgáltató Központ munkabiztonsági szakmai vezetője jelöli ki (Területi munkabiztonsági vezető elérhetősége: Tóth József, tel.: 0630/501-0436, e-mail: toth.jozsef@mav-szk.hu) Az oktatás tényét oktatási naplóban, vagy más – azonos adatokat tartalmazó módon – kell rögzíteni, amelyet a mindkét Fél képviselője aláírással köteles igazolni (oktató neve, munkaköre, oktatásra kötelezettek neve, születési helye, ideje, oktatás tárgya, oktatás ideje). Tudomásul veszem, hogy a Társaság által végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által megtartott oktatás tárgyát.

Továbbá tudomásul veszem, hogy kötelességem a személyi sérüléssel járó és/vagy dologi kár követelményű baleseteket és veszélyeztetéseket a MÁV Zrt. képviseletében eljáró MÁV Szolgáltató Központ Zrt. részére (MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Közép-Magyarország Területi Szolgáltató Központ, Tóth József, tel.: 0630/501-0436, e-mail: toth.jozsef@mav-szk.hu) azonnal bejelenteni, amennyiben a bekövetkezett esemény a MÁV Csoport eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a MÁV Csoport alkalmazottjainak vagy ügyfeleinek személyi biztonságát veszélyezteti.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a foglalkoztatás, a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV Csoport munkavállalóit, ügyfeleit, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a vagyonbiztonságot veszélyezteti, úgy a felügyeletet ellátó, az ellenőrzésre jogosult, illetve a Társaság erre feljogosított munkavállalója a munkavégzést azonnal leállíthatja. A munkavégzés leállítását az elrendelőnek írásban a Felek tudomására kell hozni. A Társaság képviselője köteles a munkavégzés leállítására vonatkozó elrendelést tudomásul venni, valamint jelen nyilatkozat aláírásával a munkavégzés leállítására vonatkozó jogosultságot kifejezetten tudomásul veszem.

Kelt:.....

.....

Cégszerű aláírás

MUNKAVÉDELMI MELLÉKLET

Preambulum

a) Az MNV Zrt. Igazgatósága 158/2013 (V.6.) sz. határozatával jóváhagyta, hogy a MÁV Zrt. központi szervezetéből a humán szolgáltatás, számviteli szolgáltatás, a beszerzési és logisztikai, ügyviteli szolgáltatások, valamint a munkavédelmi és környezetvédelmi szolgáltatások a MÁV Szolgáltató Központ Zrt-be átszervezésre kerülnek. Az MNV Zrt. Igazgatósági határozatának megfelelően 2013. június 1. napjától a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. tevékenységbővítésére sor került a szükséges pénzügyi, humán- és tárgyeszköz-kapacitással.

b) A megállapodás jogszabályi és egyéb normatív alapja:

- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény
- 15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG számú, a felügyeleti igazolványok, szolgálati megbízólevelek, belépési, behajtási engedélyek kiadási eljárásáról, használatáról, a MÁV Zrt. üzemi területén történő tartózkodás rendjéről (a továbbiakban: együtt munkabiztonsági szabályok)

1. Általános rendelkezések

1.1. Vállalkozó tudomásul veszi, és kötelezettséget vállal, hogy a munkabiztonsági szabályokat a Szerződés teljesítése során betartja.

Vállalkozó köteles betartani a tervezési és kivitelezési munkák során a hatóság, szakhatóság által kiadott valamennyi munkabiztonsági, környezetvédelmi tárgyú dokumentumban (engedély, végzés, határozat, kötelezés stb.) foglalt követelményeket.

1.2. Az 1.1. pontban meghatározott kötelezettség kiterjed mind a Vállalkozóra, mind a Vállalkozó alvállalkozóira, és minden olyan személyre, aki a Szerződés teljesítése érdekében a MÁV Zrt. területére belép (továbbiakban együttesen: „Vállalkozó”)

Vállalkozó a kivitelezési munkáknál *biztonsági és egészségvédelmi koordinátort köteles* foglalkoztatni, akinek a nevét és elérhetőségét a kivitelezési munkák megkezdése előtt 5 munkanappal a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Szervezet (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) részére köteles bejelenteni.

1.3. Vállalkozó valamennyi engedélyezési-, bírálati-, kiviteli- megvalósulási tervdokumentáció készítésekor és a kivitelezés során köteles folyamatosan kapcsolatot tartani munkabiztonsági kérdésekben a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Szervezetével.

1.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a jelen megállapodásban meghatározott munkavédelmi követelményeket érvényesíti a vele szerződéses jogviszonyban álló további Vállalkozókkal, megbízottakkal (alvállalkozó, közúti fuvarozó, szakértő stb.) szemben,

amennyiben azokkal a MÁV Zrt. munkaterületén végeztet a Szerződés teljesítésével összefüggő munkát vagy szolgáltatást.

1.5. Jelen megállapodás nem tartalmazza azokat a – jogszabályban, kötelező szabványokban, biztonsági szabályzatokban előírt – munkavédelmi szabályokat, amelyek vonatkozó előírásait a Feleknek – jelen megállapodástól függetlenül is – ismerni és alkalmazni kell (pl. munkaköri alkalmasság, emelőgép biztonsági szabályzat, kémiai anyagok biztonsága stb.). Vállalkozó nyilatkozik, hogy valamennyi, a Szerződéssel kapcsolatos jogszabályt, illetve szabályzatot, kötelező szabványt ismeri – ideértve a munkavédelemre vonatkozó valamennyi jogszabályt, biztonsági előírást stb. is – és ezek betartására jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal.

1.6. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a munkavégzéshez csak munkabiztonsági szempontból megfelelő állapotban lévő helyiséget, technológiai csatlakozású berendezést (pl. hatásos érintésvédelemmel ellátott villamos dugaszoló aljzatot, vízvételzési lehetőséget, stb.), gépeket, berendezéseket, eszközöket (pl. előírás esetén érvényes vizsgálati, üzemeltetési dokumentációk megléte stb.) használhat, alkalmazhat.

Az átadott eszközökkel végzett munka személyi feltételeit, valamint a munkaeszköz használatának időtartama alatt a munkaeszközre vonatkozó vizsgálati, karbantartási kötelezettséget – eltérő megállapodás hiányában – a Vállalkozó köteles biztosítani, illetve teljesíteni.

1.7. Állomási területen Vállalkozó köteles az átadott munkaterületet a munkavégzés időtartama alatt a közforgalom elől elzárt csatlakozási pontnál jól érzékelhetően jelölni.

1.8. Felek az átvett-átadott munkaterület munkabiztonsági állapotáról írásban nyilatkoznak, megállapításukat a munkabiztonsági szabályokban foglaltaknak megfelelően rögzítik.

1.9. Az átadott-átvett munkaterület, valamint az ott lévő berendezések, eszközök, létesítmények biztonsági állapotának megőrzéséről, munkavédelmi szabályokban meghatározott kötelezettségek teljesítéséről a Vállalkozó gondoskodik, és felel az ennek elmulasztásából eredő kárért.

1.10. A Vállalkozó az átadási jegyzőkönyvben meghatározott időpont után – vagy bármely okból ettől eltérő időpontban – a munkaterület a munkabiztonsági állapotáról szóló írásbeli nyilatkozattal köteles visszaadni. A Vállalkozó a munkaterület visszaadásának meghatározott időpontjában várható módosítási igényét is köteles írásban jelezni, amelynek – közös megegyezéssel történő – módosítását Feleknek írásban kell rögzíteni.

1.11. A MÁV Zrt. a munkaterületet – alvállalkozó bevonása esetén – is a Vállalkozó részére adja át, illetve a Vállalkozótól veszi vissza.

2. Közlekedés, anyagmozgatás, szállítás a vasúti vágányok között

2.1. A vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező közlekedésnél a Vállalkozó az egyes veszélyes tevékenységek biztonsági követelményeiről szóló szabályzatok kiadásáról szóló 17/1993. (VII.1.) KHVM rendelet 1. számú és 2. számú melléklet szerint köteles eljárni.

2.2. Vállalkozó tudomásul veszi, ha a közlekedés a vasúti vágányok között, vagy azokat keresztezve anyagmozgatás, szállítás céljából történik, be kell tartani a 2.1. pontban leírtakat valamint a „Biztonsági szabályok a vasúti vágányok közötti és a vasúti vágányokat keresztező anyagmozgatásnál, szállításnál” tárgyú rendelkezéseket

2.3. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a 2.1. és 2.2 pontban megjelölt utasításokat alvállalkozói, teljesítési segédei stb. részére átadja.

3. Munkavégzés

3.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavégzés – a belépési engedélyen kívül – csak írásbeli engedély birtokában kezdhető meg, ha egyéb biztonsági szabályok azt kötelezővé teszik (pl. villamos felsővezetékkel ellátott pályarészen végzett munkáknál, illetve rakodásnál).

3.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy munkavégzésnél a Megrendelő szakmai utasításaiban, biztonsági szabályzatokban, egyéb kötelező előírásokban meghatározott biztonsági követelményektől eltérő, a személyi biztonságot csökkentő feltételeket nem enged meg.

3.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a villamos vontatási berendezések közelében az idevonatkozó szakmai utasításokban (E.101., E.102.) foglaltaknak megfelelően köteles munkát végezni.

4. Felügyelet alatt végezhető munkák és feltételei

4.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ha a részére átadott munkaterület a vasúti egyéb technológia területektől munka és közlekedésbiztonsági szempontból szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem választható le, a munkavégzést a Vállalkozó részéről munkabiztonsági feladatokat összehangoló (felügyelő) személy (név:, mobiltelefon:, levelezési cím:) köteles kijelölni.

4.2. A munkavégzés munkabiztonsági szempontból történő összehangolását (felügyeletét) ellátó személy a munkavállaló(k) felügyeletét köteles úgy ellátni, hogy a munkavégzést, azt ellátó személyek személyi biztonságát, egészségét és a forgalom lebonyolítását ne veszélyeztesse. A felügyeletet ellátó személyt a munkáltatója más tevékenységgel is megbízhatja, ha a felügyelet ellátása nem igényel folyamatos jelenlétet vagy odafigyelést.

4.3. A felügyelet ellátásával, tevékenységek munkabiztonsági szempontból történő összehangolásával megbízott munkavállaló a közlekedésbiztonságára vonatkozó utasításokat köteles betartani és betartatni.

4.4. Ha felügyeletet ellátó, a tevékenységeket munkabiztonsági szempontból összehangoló személy a MÁV Zrt. és/vagy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. munkavállalója, a felügyelet kizárólag vasútüzemi munkák jellegéből adódó biztonsági szabályok betartására irányul, de jogosult az általa aggályosnak vagy veszélyesnek ítélt esetekben is a 6.1. pontban meghatározottak szerint eljárni. A felügyelet ellátó felelőssége és kötelezettsége nem terjed ki a Vállalkozó – a Szerződésben foglaltak teljesítésére irányuló – szakirányú és egyéb tevékenységére vonatkozó biztonsági előírások és az elvárható ismeretekből következő magatartási szabályok betartásának ellenőrzésére vagy betartatására.

4.5. A felügyelet ellátásával csak a tevékenység jellegének megfelelő, a felügyelet ellátására szakmailag és orvosilag alkalmas személy bízható meg.

4.6. A felügyeletet ellátó személy köteles a helyszínen vagy a helyszín áttekintésre alkalmas helyen tartózkodni, ha a munkavégzés jellege, a munkaterület áttekinthetősége, illetve a vasútüzemi és a szolgáltatásait igénybe vevők biztonsága ezt szükségessé teszi. Ha a helyszín áttekinthetősége nem oldható meg, a felügyeletet ellátó személy és a távolabb tartózkodók között rádióval vagy más alkalmas módon kell a kommunikációt biztosítani.

4.7. Ha munkaterület a vasút zárt területétől nem választható el, a kiállított munkaengedély birtokában szabad csak munkát végezni. A munkaengedély idő előtti visszavonásáról a Vállalkozót írásban kell értesíteni.

4.8. A 4.7. pontban meghatározott esetekben a munkavégzés munkavédelmi szempontból történő összehangolását végző felügyeletet a Vállalkozó vasúti szakképzettséget igénylő esetekben is elláthatja, ha rendelkezik a vasúti, vagy egyéb szakképzettséget igénylő (pl. vonatvezető, mozdonyvezető, pályamester, távközlőmester, blokkmester, figyelőőr, tolatásvezető stb.) tevékenységhez megfelelő szakképzettséggel, érvényes vizsgával, vizsgákkal és egyéb kötelező feltételekkel (pl. vonalismeret, helyismeret, orvosi alkalmasság stb.), valamint a szakképzettség és egyéb kötelező feltételek meglétét hitelt érdemlően igazolta.

5. Ellenőrzés

5.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. ellenőrzésre jogosult munkavállalója a technológiai, személy és közlekedésbiztonságot befolyásoló előírások betartását jogosult ellenőrizni az átadott, elválasztott munkaterületen.

5.2. Az ellenőrzés megkezdése előtt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. munkavállalója ellenőrzési jogosultságát köteles igazolni.

5.3. A Vállalkozó az 5.1. és 5.2. pontokban foglaltakat köteles saját munkavállalói, illetve alvállalkozó tudomására hozni.

5.4. Vállalkozó – vasúti szakképzettséget igénylő – vasúti munkavégzéshez szükséges személyi feltételek teljesülését alvállalkozói vonatkozásában köteles ellenőrizni.

6. A munkavégzés felfüggesztése

6.1. Ha a foglalkoztatás, a munkaeszközök használata, vagy a biztonsági intézkedések betartásának hiánya a MÁV Csoport munkavállalóit, ügyfeleit, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a vagyonbiztonságot veszélyezteti, úgy a felügyeletet ellátó, az ellenőrzésre jogosult, illetve a Vállalkozó erre feljogosított munkavállalója a munkavégzést azonnal leállíthatja.

6.2. A munkavégzés leállítását az elrendelő Félnek írásban a Felek tudomására kell hozni.

6.3. A Vállalkozó képviselője (név:, mobiltelefon:, levelezési cím:) köteles a munkavégzés leállítására vonatkozó elrendelést tudomásul venni, valamint Vállalkozó jelen megállapodás

aláírásával a 6.2. pontban részletezett, a munkavégzés leállítására vonatkozó jogosultságát kifejezetten tudomásul veszi.

7. Oktatás

7.1. A Vállalkozó vezetőit és/vagy megbízottjait (legfeljebb 6 főt) a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviselőjében eljáró munkavállalója vagy megbízottja bizonyíthatóan köteles a tevékenységéhez kapcsolódó közlekedésbiztonsági és helyi körülményekből adódó veszélyekről kioktatni. Az oktatás tényét oktatási naplóban, vagy más – azonos adatokat tartalmazó módon – kell rögzíteni, amelyet a Vállalkozó valamint a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. képviselője aláírással köteles igazolni (oktató neve, munkaköre, oktatásra kötelezettek neve, születési helye, ideje, oktatás tárgya, oktatás ideje).

7.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az általa végzett munka technológiájából adódó munkavédelmi ismeretek, valamint a végzett munkára vonatkozó országos érvényű biztonsági szabályzatok, jogszabályok, szabványok nem képezik a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által megtartott oktatás tárgyát.

7.3. Az oktatást végzőt a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Területi Munkavédelem munkabiztonsági szakmai vezetője jelöli ki (Területi munkabiztonsági vezető elérhetősége: elérhetősége: tel.:, e-mail:).

7.4. A Vállalkozó munkavállalóinak munkavédelmi oktatására a Vállalkozó kötelezettséget vállal.

7.5. A Vállalkozóval szerződéses jogviszonyban álló vállalkozók (alvállalkozók, fuvarozók) munkavédelmi oktatásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni jelen munkavédelmi megállapodásban foglaltak, továbbá a Vállalkozó részére szervezett munkavédelmi oktatáson elhangzottak valamint az esetlegesen részére rendelkezésére bocsátott oktatási segédanyag alapján. A Vállalkozó a saját munkavállalói munkavédelmi oktatására – térítés ellenében – a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-től oktatót kérhet. Ebben az esetben az oktatás tartalmát és formáját külön szerződésben kell meghatározni.

8. Több külső vállalkozó egyidejű munkavégzése a MÁV Zrt. területén

8.1. Olyan munkahelyen, ahol különböző külső vállalkozók (munkáltatók) alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak és a munkavégzés, illetve a munkaterület szervezési vagy egyéb intézkedésekkel nem határolható el, a munkavégzés munkabiztonsági szempontból történő összehangolásáért a Vállalkozó helyszíni vezetője felel.

9. Balesetek, rendkívüli események

9.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy köteles a személyi sérüléssel járó és/vagy csak dologi kár követelményű baleseteket és veszélyeztetéseket a MÁV Zrt. képviselőjében eljáró Szolgáltató szerv részére (MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Munkavédelem Területi Szolgáltató Központ, tel.:, e-mail:) azonnal bejelenteni, amennyiben a bekövetkezett esemény a MÁV Csoport eszközeivel vagy munkavállalóinak tevékenységével összefüggésbe hozható, a vasúti közlekedés biztonságát, illetve a MÁV Csoport alkalmazottjainak vagy ügyfeleinek személyi biztonságát veszélyezteti.

9.2. Munkabaleset vagy veszélyeztetés esetén a Felek közös vizsgálatot kezdeményezhetnek, amelynek minden fél köteles eleget tenni, és a vizsgálatához indokoltan szükséges és a vizsgálatot végzők által írásban pontosan megjelölt okiratokat a Felek kötelesek a vizsgálatot végzők rendelkezésére bocsátani.

10. Záró rendelkezések

10.1. Vállalkozó köteles írásban jognyilatkozatot tenni arról, hogy a munkát munkabiztonsági szempontból jelen szerződésben és az átadott mellékletekben foglaltak szerint végzi, illetve végezteti munkavállalóival és képviselőivel.

10.2. A munkavédelemre vonatkozó jogszabályokban, valamint a tervekben és a hatósági határozatokban foglalt munkabiztonsági szabályok nem vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő a MÁV Zrt-t és/vagy MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-t ért közvetlen és közvetett károkért a Vállalkozó felel.

10.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a MÁV Zrt.-nek – a területén hatósági munkabiztonsági ellenőrzéskor a kivitelezéssel kapcsolatban a Vállalkozó érdekkörében és vétkes közrehatása miatt –, illetve a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.-nek bírságot kellene fizetnie, úgy azt a MÁV Zrt. és a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. a Vállalkozóra hárítja.

10.4. Vállalkozó az ad-hoc látogatók számára olyan egyéni védőruházatot köteles biztosítani, amely egészségügyi szempontból a részükre kiadható.

10.5. Vállalkozó vállalja, hogy az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló 4/2002. (II.20) SZCsM-EüM. rendelet 6.§ (2) b) pontjában foglaltak szerint munkabiztonsági és egészségvédelmi tervet készít.

Felek jelen megállapodást – annak elolvasását és kölcsönös értelmezését követően mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

7. számú melléklet

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Időpont:

Helyszín:

Tárgy:

Jelen vannak:

..... átadó (Vállalkozó)

.....átvevő (Megrendelő)

Átadás-átvételre kerülő dokumentumok listája¹:

- havi számlarészletező

Alulírott, mint Megrendelő által kijelölt teljesítés igazolásra jogosult személy nyilatkozom, hogy Vállalkozó a szerződésben foglalt feladatait szerződésszerűen teljesítette / nem teljesítette.²

Kötbérigény:

Kárigény:

Kmf.

.....

átadó

.....

átvevő

¹ Jelen átadás-átvételi jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezi

² Megfelelő aláhúzendő