

Pályázati felhívás
7743/2017/SZK

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

(rövidített név: MÁV SZK Zrt.)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszám: 12001008-00135665-00100001

Adóigazgatási szám: 14130179-2-44

Statisztikai számjel: 14130179-6311-114-01

2. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Integrált Ellátási Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372. szoba

Ügyintéző: **Bálint Éva Krisztina**

Telefon: 00361 511 5934, 0630 821 28 34

E-mail: balint.eva.krisztina@mav-szk.hu

3. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben a 2. pont szerint) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 3. napig, mely kérdésekre Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 2. napjáig megküldi válaszait.
- Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet. Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 2. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, e-mail útján lehet benyújtani.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

4. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

4.1. Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére

Ajánlatkérő ezúton kér ajánlatot tervezetten 2018. január 1. 2019. december 31. közötti folyamatos igénybevételre, munkanapokon, általában reggel 8 órától délután 16 óráig terjedő időszakokra vonatkozóan Ajánlatkérő igénye szerint, előre egyeztetett időpontokban, felszerelt oktató és számítástechnikai **tantermek biztosítására** az alábbi paraméterek figyelembevételével:

- a megajánlott termék oktatási célra épültek és erre vonatkozóan hatósági, működési engedély, vagy legalább érvényes használatbavételi engedéllyel rendelkeznek felnőttképzési célra,
- Ajánlatkérő az általa bérelt termeket akkreditált vizsgahelyszíneként is használni kívánja, melyhez Ajánlattevőnek hozzá kell járulnia,
- *egyéb elvárások*: minden részajánlat tekintetében férfi és női mellékhelyiség rendelkezésre áll,
- *egyéb elvárások*: minden részajánlat tekintetében napi takarítás biztosított.

A beszerzési eljárás teljes keretösszege:

A szerződés teljes keretösszege a szerződés időtartama alatt 20.000.000, - Ft

Felek megállapodnak és Ajánlattevő kifejezetten tudomásul veszi, hogy a szerződés keretjellegeből adódóan Ajánlatkérő nem köteles a teljes keretösszegnek megfelelő ellenérték megrendelésére. Felek rögzítik, hogy a keretösszeg nem teljes mértékű lehívásából adódó bevételkiesés Ajánlattevő kockázata, amellyel kapcsolatban semmilyen jogcímen nem jogosult Ajánlatkérő felé igénnyel fellépni.

Amennyiben jelen szerződés hatálya alatt Megbízó egyáltalán nem rendel meg szolgáltatást Vállalkozótól, a szerződés lehívás és teljesítés hiányában szűnik meg. Megrendelő jelen szerződés tárgya tekintetében Vállalkozó irányában kizárólagosságot nem vállal.

Ajánlatkérő összesen 9 darab 45-55 m2 alapterületű terem, 3 darab 45 – 55 m2 alapterületű számítástechnikai terem és 1 darab minimum 80 -100 m2 alapterületű terem kíván bérelni az alábbiak szerint:

Ajánlatkérő a részekre történő ajánlattétel lehetőségét terem típusok alapján, az alábbiak szerint biztosítja:

- 1. részajánlat: 9 darab 45-55 m2 alapterületű terem biztosítása (állandó Ft/hó vagy eseti bérlésre Ft/óra, 16.000.000, - Ft + ÁFA keretösszeg)
- 2. részajánlat: 3 darab 45 – 55 m2 alapterületű számítástechnikai terem biztosítása (állandó Ft/hó vagy eseti bérlésre Ft/óra, 2.500.000, - Ft + ÁFA keretösszeg)

- 3. részajánlat: 1 darab minimum 80 -100 m2 alapterületű terem biztosítása (állandó Ft/hó vagy eseti bérlésre Ft/óra, 1.500.000, - Ft + ÁFA keretösszeg)

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy egy adott részajánlaton belüli termek lehetnek más – más helyszínen, de minden teremnek az alábbi városrészekben kell elhelyezkednie:

- Budapest Palota negyed
(Múzeum körút– Rákóczi út – József körút – Üllői út)
- Népszínház – negyed (Rákóczi út – Fiumei út – Népszínház utca – József körút)
- Erzsébetváros (Budapest VII. kerület)
- Terézváros (Budapest VI. kerület)
- Lipótváros (Budapest V. kerület)
- Újlipótváros (Budapest XIII. kerület)
- Ferencváros (Budapest IX. kerület)

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy egy adott részajánlaton belül csak teljes körű ajánlat tehető.

4.2. A szerződés tárgyát képező munkák részletes leírását a csatolt műszaki melléklet és a keretszerződés tervezet tartalmazzák.

5. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: bérleti keretszerződés (minden részajánlat vonatkozásában).

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy amennyiben minden részajánlat vonatkozásában ugyanazon Ajánlattevő válik nyertessé, a részek vonatkozásában egy keretszerződést kössön 20.000.000, - Ft + ÁFA értékben, mely keretösszeg a részek vonatkozásában Ajánlatkérő igénye szerint szabadon felhasználható.

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indoklás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (e-mail) küld külön értesítést.

*Fentiek alapján Ajánlattevőknek **csatolniuk kell** az Ajánlatkérés mellékletét képező **szerződéstervezetet** a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, egyebekben változatlan szövegtartalommal.*

6. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA:

A jelen szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba és a keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb 2019. december 31-ig hatályos.

7. A TELJESÍTÉS HELYE:

Ajánlattevő ajánlata szerint, az alábbi városrészekben

- Budapest Palota negyed
(Múzeum körút– Rákóczi út – József körút – Üllői út)
- Népszínház – negyed *(Rákóczi út – Fiumei út – Népszínház utca – József körút)*
- Erzsébetváros *(Budapest VII. kerület)*
- Terézváros *(Budapest VI. kerület)*
- Lipótváros *(Budapest V. kerület)*
- Újlipótváros *(Budapest XIII. kerület)*
- Ferencváros *(Budapest IX. kerület)*

8. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

8.1. Az ajánlattétel határideje

2017. augusztus 9. (szerda).10:00 óra

8.2. Az ajánlat benyújtásának címe

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Integrált Ellátási Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés

1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60. III. em. 372. szoba

8.3. Formai követelmények

- Az ajánlatot az Ajánlatkérés és Dokumentáció szerint kérjük megadni.
- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat **cégszerű aláírással** kell ellátni.
- Eltérés esetén a „papír alapú” példány tartalma az irányadó.
- A csomagoláson az „*Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére*” megjelölést és „Az ajánlattételi határidő (2017...

augusztus 9. (szerda) 10:00 óra) előtt nem bontható fel” megjelölést is fel kell feltüntetni.

- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve (spirálozva, vagy egyéb módon) kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve a az ellenszolgáltatás összegét. A Felolvasólap mintáját jelen felhívás mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.

8.4. Benyújtandó egyéb iratok

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat kell az ajánlathoz csatolni:

- a cégszerűen **aláírt Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint). A Felolvasólapot kérjük az ajánlat első lapjaként becsatolni.
- a felnőttképzési engedély egyszerű másolati példányát,
- valamint Ajánlattevő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy amennyiben a felnőttképzési engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően, annak másolati példányát benyújtja.
- a rendelkezésére álló termék rövid bemutatása (elhelyezkedés, megközelíthetőség, technikai felszereltség rövid bemutatásával),
- Ajánlattevő nyilatkozatát a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
- Ajánlattevő, alvállalkozó és kapacitást biztosító szervezet részéről csatolni kell az ajánlathoz azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának** másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban. Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos meghatalmazást is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.
- Amennyiben Ajánlattevővel szemben folyamatban van változás bejegyzési eljárás, úgy ajánlatában nyilatkozni erről.

- Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat (Jelen Ajánlatkérés 12. pontja szerint);
- Ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása vonatkozásában.
- Ajánlattevőnek csatolnia kell a szerződéstervezetet a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, egyebekben változatlan szövegtartalommal.
- Ajánlattevő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy **hozzájárul a bérbe adott termék akkreditált vizsgahelyi engedélyezéséhez,**
- **Alvállalkozó vonatkozásában benyújtandó nyilatkozatok:**
 - Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy a szerződés teljesítéséhez kíván-e alvállalkozót igénybe venni. Amennyiben igen, úgy kérjük annak megjelölését (alvállalkozó megnevezése, székhelye, a beszerzés azon részét, %-os aránya, melyben teljesítésében igénybe kívánja venni az alvállalkozót.).
 - **Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata** arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn. (adott esetben, kizárólag alvállalkozó bevonása esetén kell megtenni a nyilatkozatot)

A dokumentumokat elegendő egyszerű másolatban benyújtani.

9. RÉSZAJÁNLAT TÉTELI LEHETŐSÉG:

Részajánlat tételi lehetőség megengedett.

10. TÖBBVÁLTOZATÚ (alternatív) AJÁNLAT TÉTELI LEHETŐSÉG:

Többváltozatú ajánlat nem tehető.

11. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a **magyar**.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – cégszerűen aláírt – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

12. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK:

*Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy **abban az esetben, ha** az adott részajánlatra vonatkozóan előírt terem nem Ajánlattevő tulajdona, úgy az ajánlat részeként csatolni szükséges az adott részajánlatra vonatkozó, az ajánlattételi határidő lejártáig megkötött **terembérleti szerződés** egyszerű másolati példányát is.*

Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Alkalmatlan az **Ajánlattevő, ha Ajánlattevő vagy teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozója együttesen (legalább az egyikük) nem** rendelkezik a megpályázni kívánt részek vonatkozásában az alábbi felszereltségnek megfelelő **teremmel**:

Első részajánlat esetében legalább 9 db minimum 30 tanuló befogadására alkalmas, 45 – 55 m²-es teremmel, az alábbi technikai felszereltséggel:

- minimum 30 tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db tanári asztal és szék,
- 1 db hagyományos zöld vagy fekete falitábla, vagy 2m*1m fehér tábla,
- flipchart tábla,
- lehetőség projektoros kivetítésre,
- terem árnyékolása (ablakok elsötétítése, projektor vetítésének láthatósága érdekében)
- szélessávú internet
- egyéb elvárások: férfi és női mellékhelyiség rendelkezésre állása illetve napi takarítás a helyiségekben

Második részajánlat esetében legalább 3 db, minimum 30 tanuló befogadására alkalmas 45 – 55 m²-es számítástechnikai teremmel, az alábbi technikai felszereltséggel:

- minimum 30 tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db tanári asztal és szék,
- flipchart tábla
- lehetőség a projektoros kivetítésre,
- terem árnyékolása (ablakok elsötétítése, projektor vetítésének láthatósága érdekében)
- szélessávú internet.
- egyéb elvárások: férfi és női mellékhelyiség rendelkezésre állása illetve napi takarítás a helyiségekben

Harmadik részajánlat esetében legalább 1db, minimum 50 tanuló befogadására alkalmas 80 m²-es teremmel, az alábbi technikai felszereltséggel:

- minimum 50 tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db tanári asztal és szék,
- 1 db hagyományos zöld vagy fekete falitábla, vagy 2m*1m fehér tábla,
- flipchart tábla
- lehetőség a projektoros kivetítésre,
- terem árnyékolása (ablakok elsötétítése, projektor vetítésének láthatósága érdekében)
- szélessávú internet
- egyéb elvárások: férfi és női mellékhelyiség rendelkezésre állása illetve napi takarítás a helyiségekben

Igazolás módja:

Ajánlattevőnek vagy teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozójának minden megpályázni kívánt rész vonatkozásában külön – külön csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő (vagy meghatalmazott) által aláírt **nyilatkozatát az Ajánlatkérő által előírt feltételeknek megfelelő termék rendelkezésre állásáról.**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy **abban az esetben, ha** az adott részajánlatra vonatkozóan előírt terem nem Ajánlattevő tulajdona, úgy az ajánlat részeként csatolni szükséges az adott részajánlatra vonatkozó, az ajánlattételi határidő lejártáig megkötött **terembérleti szerződés** egyszerű másolati példányát is.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként történő kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

M/2. Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az ajánlattételi határidő időpontjában érvényes és a szerződés teljes időtartama alatt, a szerződés teljesítéséhez szükséges **felnyitási engedéllyel.**

Igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a felnyitási engedély egyszerű másolati példányát.

Amennyiben Ajánlattevő felnyitási engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, kérjük csatolni a cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítja, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően, annak másolati példányát benyújtja.

13. KIZÁRÓ OKOK

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, és kapacitást biztosító szervezet, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Igazolási módok:

1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) pont tekintetében az igazolás módja:

Ajánlatkérő ellenőrzi ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn az ajánlattételi felhívás 13. c) pontjában foglalt kizáró ok.

14. Érvénytelenség, eredménytelenség

1. Érvénytelenné nyilvánítható az ajánlat, ha:

- az előírt beadási határidőn túl érkezik;

- ha ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig benyújtott ajánlatában nem nyújt be Felolvasólapot és az az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- az Ajánlatkérésben kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre az Ajánlatkérésnek vagy dokumentációnak megfelelően;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekén túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is),

2. **Eredménytelené nyilvánítható az eljárás, ha:**

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadjon. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

15. Az ajánlatok értékelése:

Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempont alapján értékeli.

Az ellenszolgáltatás vonatkozásában kizárólag pozitív egész számot lehet megajánlani – ettől eltérő megajánlás – azaz 0 Ft megajánlás, valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás – az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után!

Ajánlattevőknek az ajánlatukat minden részajánlat tekintetében a Felolvasólapon kell megadniuk az alábbi tételek vonatkozásában külön – külön, az alábbiak szerint:

Sorszám	Megnevezés és mértékegység	Súlyszám
1.	Bérleti díj – állandó bérbeadás esetén (nettó Ft/hó)	40 %
2.	Bérleti díj – eseti bérbeadás esetén (nettó Ft/óra)	60 %

Bírálati módszere:

A pontozás módszere (minden részajánlat esetében): a bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 0,1 – 10 pont. Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot ajánlatérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát. Valamennyi részszerpont esetében Ajánlatkérő a legelőnyösebbet preferálja.

Ajánlatkérő az alábbi képletet használja:

$\frac{X_{\text{legkedvezőbb}}}{X_{\text{vizsgált}}} \cdot 10$
--

$X_{\text{legkedvezőbb}}$ = értékelési részszerpontra tett legkedvezőbb ajánlat

$X_{\text{vizsgált}}$ = értékelési szempont tekintetében a vizsgált ajánlat megajánlása

16. AJÁNLATI ÁR

Az ajánlati árat, azaz az ellenszolgáltatás összegét (bérleti díjat) minden részajánlat tekintetében úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzák Ajánlattevőnek a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerült minden költségét (termekben lévő bútorok, berendezések bérleti díját, közüzem és a takarítás díját, fehér és a flipchart táblához szükséges filceket, tanfolyamokhoz kapcsolódó napi szükséges fénymásolási lehetőség), kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a fent megadott részszempontok mindegyike árelem. Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a vállalási árait adott részajánlat vonatkozásában alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. Az ajánlatban szereplő áraknak minden részajánlat esetében fix árak kell lenniük.

17. HIÁNYPÓTLÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő a 12. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 8.4. pontban részletezett dokumentumok tekintetében teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja. Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatóak (önkéntes hiánypótlás). Hiánypótlás többször is elrendelhető, de a korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy hiánypótlás keretében kért felvilágosítás kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során. Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy amíg hiánypótlásra megjelölt határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

18. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:

A számla ellenértékét az Ajánlatkérő képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon belül átutalással egyenlíti ki. Késedelmes fizetés

esetén a fizetés esedékességét követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamat fizetendő.

19. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő az eljárás **során nem kíván** tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárás során tárgyalás(oka)t tartson, melynek helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

19.1. ÁRTÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek e az Ajánlatkérésben, a mellékletekben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás (személyes vagy e-mail) tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásba (e-mail) értesítést küld.

- Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalás során (személyes vagy e-mail) során az Ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt.

- Az ártárgyalás tervezetten **egy fordulóban** történik, az ártárgyalásról jegyzőkönyv készül-.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott alapajánlat érvényességét.

20. AZ AJÁNLATI KÖTÖTTESÉG IDŐTARTAMA: Az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 nap.

21. AZ AJÁNLTATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

22. EGYÉB INFORMÁCIÓK

22.1. Az ajánlatok kizárólag a 2. pontban megadott elérhetőségen nyújthatóak be az ajánlattételi határidő lejártáig.

MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

III. emelet 372. számú iroda (Bálint Éva)

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt. Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen. Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget. A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

22.2. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást tart. **Az ajánlatok felbontásának helye:** MÁV Szolgáltató Központ Zrt., 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 346. számú tárgyaló. **Az ajánlatok felbontásának ideje:** 2017. augusztus 9. (szerda) 10:00 óra. Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt. Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

22.3. Az eljárás eredményéről az Ajánlatkérő tervezetten - amennyiben tárgyalás megtartására nem kerül sor-, az ajánlatok bontásától számított 45 napon belül, amennyiben tárgyalások megtartására kerül sor, a tárgyalások lezárását követő 30 napon belül írásban értesíti az Ajánlattevőt.

22.4. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.

22.5. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.

22.6. Ajánlattevő jogosult más gazdasági szereplővel közösen ajánlatot benyújtani. Közös ajánlattétel esetén erről a tényről nyilatkozniuk kell, valamint be kell nyújtaniuk a

közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.

22.7. Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy az előírt M/1. alkalmassági követelménynek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az M/1. alkalmassági követelményt, amelynek igazolása érdekében az ezen szervezet erőforrására támaszkodik. Csatolni kell tovább az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

22.8. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőket, hogy regisztráljanak a MÁV Csoport Szállítói Minősítési Rendszerében (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/szallitominosites>).

22.9. Amennyiben az Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

23. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:

Felolvasólap
Nyilatkozat a kizáró okokról
Felnőttképzési engedély egyszerű másolati példányban
Nyilatkozat alvállalkozókról (adott esetben)
Nyilatkozat közös ajánlattételről (adott esetben)
Rendelkezésre álló termék rövid bemutatása
Terembérleti szerződés (adott esetben)

Alírási címpéldány, aláírás minta
Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy hozzájárul Ajánlattevő a bére adott termék akkreditált vizsgálóhelyi engedélyezéséhez
Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy rendelkezik a megpályázott részajánlat vonatkozásában megadott felszereltségű, darabszámú teremmel.

Mellékletek:

- Műszaki leírás
- Nyilatkozatminták
- Szerződéstervezet

Budapest, 2017. augusztus 1.



dr. Szolomájer Anita 08.01.

Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés vezető
az Ajánlatkérő nevében

keve



Szolgáltató Központ Zrt.

BAROSS GÁBOR OKTATÁSI KÖZPONT

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

Tanterem bérbeadása a

*MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ
részére*

2017. július

**MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
BAROSS GÁBOR OKTATÁSI KÖZPONT**

1087 Budapest, Luther u. 3. Telefon: (1) 511-9201

Felnőttképzést folytató intézmény nyilvántartásba vételi száma E-000676/2014

NKH Képzési engedély: UVH/VF/NS/A/4888/2/2013

Oktatásszervezési regisztráció: UVH/VF/NS/A/4895/1/2013

www.bgok.hu



Bevezetés:

A Baross Gábor Oktatási Központ terem kapacitásbővítést tervez a budapesti oktatásaihoz. Ajánlatkérő 9 darab, 45-55 m² alapterületű termet, 3 darab 45-55 m² alapterületű számítástechnikai termet és 1 darab minimum 80-100 m² alapterületű termet bérelne Budapest Palotanegyed, Népszínház-negyed, Erzsébetváros, Terézváros, Lipótváros és Újlipótváros, Ferencváros területén.

Az Ajánlattevő fő feladata:

Felszerelt oktató és számítástechnikai termek biztosítása Ajánlatkérő részére hosszútávra, 2018. január 1-től 2019. december 31-ig, oktatás célú folyamatos igénybevételre.

1. A termekkel kapcsolatos részletes elvárások:

Oktatási célra épültek és erre hatósági, működési engedély, vagy legalább érvényes használatbavételi engedély van felnőttképzési célra.

Ajánlatkérő a termeket akkreditált vizsgahelyszíneként is kívánja használni, ezért az engedélyezéshez az Ajánlatadónak hozzá kell járulnia.

Egy ajánlaton belül a tantermek lehetnek más-más helyszínen, de minden teremnek a fentiekben megadott városrészben kell lennie.

Felszereltségi követelmény a 45-55 m²-es termek esetében:

- minimum 30 db. tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db. tanári asztal és szék,
- 1 db. hagyományos zöld vagy fekete falitábla, vagy 2m*1m fehér tábla,
- flipchart tábla
- lehetőség a projektoros kivetítésre,
- szélessávú internet.

Felszereltségi követelmény a 45-55 m²-es számítástechnikai termek esetében:

- minimum 30 db. tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db. tanári asztal és szék,
- flipchart tábla
- lehetőség a projektoros kivetítésre,
- szélessávú internet.

Felszereltségi követelmény a 80 m²-es terem esetében:

- minimum 50 db. tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db. tanári asztal és szék,
- 1 db. hagyományos zöld vagy fekete falitábla, vagy 2m*1m fehér tábla,
- flipchart tábla
- lehetőség a projektoros kivetítésre,
- szélessávú internet.

Egyéb elvárások: férfi és női mellékhelyiség rendelkezésre állása, napi takarítás a helyiségekben.

Egyebek:

Az igénybevétel hétköznap általában 08-tól 16 óráig terjedő időszakra vonatkozik, előre leegyeztetett napokra.

A bérleti díjnak tartalmaznia kell a termekben levő bútorok, berendezések bérleti díját, valamint a közüzem és a takarítás díját is. Továbbá a fehér és a flipchart táblához szükséges filceket, valamint a tanfolyamokhoz kapcsolódó napi szükséges fénymásolási lehetőséget is az Ajánlattevőnek kell biztosítania.

Ajánlatkérő határozott idejű terembérleti keretszerződés megkötését tervezi. Ajánlatkérő a keretösszeg lehívására nem köteles.

A részajánlattétel biztosított az Ajánlattevők részére. Ajánlattevőnek ajánlatot kell tennie állandó (Ft/hó) vagy eseti bérleti (Ft/óra) díjra is.

Ajánlatkérő az ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlatbírálati szempont alapján értékeli.

2 . S Z M E L L É K L E T

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelőségükre alkalmazhatják.

FELOLVASÓLAP

a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Ajánlatkérő által

„Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére”

tárgyban kiírt pályázatban

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

Telefon:

Fax:

E-mail:

Közös ajánlattétel esetén*:

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

Telefon:

Fax:

E-mail:

Ajánlattevő(k) kapcsolattartó személyének neve:

Levelezési címe:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Ellenszolgáltatás összege (ajánlati ár):

1. rész:

9 darab 45-55 m2 alapterületű terem biztosítása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére

Megnevezés	Ajánlati ár	Mértékegység
Bérleti díj – állandó bérbeadás esetén		nettó Ft/hó + ÁFA
Bérleti díj – eseti bérbeadás esetén		nettó Ft/óra + ÁFA

2. rész:

3 darab 45-55 m2 alapterületű számítástechnikai terem biztosítása a MÁV Szolgáltató

Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére

Megnevezés	Ajánlati ár	Mértékegység
Bérleti díj – állandó bérbeadás esetén		nettó Ft/hó + ÁFA
Bérleti díj – eseti bérbeadás esetén		nettó Ft/óra + ÁFA

3. rész:

1 db minimum 80-100 m2 alapterületű terem biztosítása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Baross Gábor Oktatási Központ részére

Megnevezés	Ajánlati ár	Mértékegység
Bérleti díj – állandó bérbeadás esetén		nettó Ft/hó + ÁFA
Bérleti díj – eseti bérbeadás esetén		nettó Ft/óra + ÁFA

Csak azon részajánlat tekintetében töltendő ki, amelyekre az ajánlatot ajánlattevő be kívánja nyújtani.

** Az ajánlati árat, azaz az ellenszolgáltatás összegét (bérleti díjat) minden részajánlat tekintetében úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzák Ajánlattevőnek a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerült minden költségét (termekben lévő bútorok, berendezések bérleti díját, közüzem és a takarítás díját, fehér és a flipchart táblához szükséges filceket, tanfolyamokhoz kapcsolódó napi szükséges fénymásolási lehetőség), kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.*

Alulírott,,mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlatkérésben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki adatok gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy a árajánlatkérésben foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük, azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertesség esetén a szerződést az ajánlatunkban foglalt tartalommal teljesítjük. Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. BGOK Ajánlatkérő által „**Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére**” tárgyú eljárás vonatkozásában az ajánlat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégszerű aláírás)

Nyilatkozat kizáró okokról

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által indított „**Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére**” tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, az általam képviselt céggel szemben nem állnak fenn az alábbi kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, és kapacitást biztosító szervezet, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRŐL

(adott esetben)

Alulírottak név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő és név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint ajánlatkérő által indított „**Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére**” tárgyú beszerzési eljárásban a(z) cégnév (székhely), valamint a(z) cégnév (székhely) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:29 § és 6:30 §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) cégnév (székhely) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Kelt:

.....
<cégszerű aláírás>

.....
<cégszerű aláírás>

**Nyilatkozat terem rendelkezésre állásáról
(1. rész vonatkozásában)**

Alulírott,, mint a(z)
(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője

kijelentem,

hogy a/az (székhely:
.....) ajánlattevő rendelkezik **9 db**, 45 – 55 m²-es teremmel az
alábbi paraméterekkel:

- minimum 30 tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db tanári asztal és szék,
- 1 db hagyományos zöld vagy fekete falitábla, vagy 2m*1m fehér tábla,
- flipchart tábla,
- lehetőség projektoros kivetítésre,
- terem árnyékolása (ablakok elsötétítése, projektor vetítésének láthatósága érdekében)
- szélessávú internet
- egyéb elvárások: férfi és női mellékhelyiség rendelkezésre állása illetve napi takarítás a helyiségekben

Terem száma	Terem címe
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

A fent említett darabszámú és technikai felszereltséggel rendelkező termek rendelkezésre állását a Megrendelővel történt egyeztetést követően, a közösen meghatározott időpontokban, a jelen beszerzési eljárás eredményeképpen megkötendő szerződés hatálya alatt végig garantálom.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint ajánlatkérő által indított „**Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére**” tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlat részeként tettem.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a cégjegyzésre jogosult képviselője által
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**Nyilatkozat terem rendelkezésre állásáról
(2. rész vonatkozásában)**

Alulírott,, mint a(z)
(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője

kijelentem,

hogy a/az (székhely:
.....) ajánlattevő rendelkezik **3 db**, 45 – 55 m²-es
számítástechnikai teremmel az alábbi paraméterekkel:

- minimum 30 tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db tanári asztal és szék,
- flipchart tábla
- lehetőség a projektoros kivetítésre,
- terem árnyékolása (ablakok elsötétítése, projektor vetítésének láthatósága érdekében)
- szélessávú internet.
- egyéb elvárások: férfi és női mellékhelyiség rendelkezésre állása illetve napi takarítás a helyiségekben

Terem száma	Terem címe
1	
2	
3	
4	
5	

A fent említett darabszámú és technikai felszereltséggel rendelkező termek rendelkezésre állását a Megrendelővel történt egyeztetést követően, a közösen meghatározott időpontokban, a jelen beszerzési eljárás eredményeképpen megkötendő szerződés hatálya alatt végig garantálom.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint ajánlatkérő által indított „**Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére**” tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlat részeként tettem.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a cégjegyzésre jogosult képviselője által
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**Nyilatkozat terem rendelkezésre állásáról
(3. rész vonatkozásában)**

Alulírott,, mint a(z)
(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője

kijelentem,

hogy a/az (székhely:
.....) ajánlattevő rendelkezik **1 db**, minimum 80 - 100 m²-es
teremmel az alábbi paraméterekkel:

- minimum 50 tanuló szék tanuló asztallal,
- 1 db tanári asztal és szék,
- 1 db hagyományos zöld vagy fekete falitábla, vagy 2m*1m fehér tábla,
- flipchart tábla
- lehetőség a projektoros kivetítésre,
- terem árnyékolása (ablakok elsötétítése, projektor vetítésének láthatósága érdekében)
- szélessávú internet
- egyéb elvárások: férfi és női mellékhelyiség rendelkezésre állása illetve napi takarítás a helyiségekben

Terem száma	Terem címe
1	

A fent említett darabszámú és technikai felszereltséggel rendelkező termék rendelkezésre állását a Megrendelővel történt egyeztetést követően, a közösen meghatározott időpontokban, a jelen beszerzési eljárás eredményeképpen megkötendő szerződés hatálya alatt végig garantálom.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint ajánlatkérő által indított **„Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére”** tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlat részeként tettem.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a cégjegyzésre jogosult képviselője által
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Hozzájárulás akkreditált vizsgahelyi engedélyezéshez

Alulírott,, mint a(z)
(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője

kijelentem,

hogy hozzájárulok, hogy az általam a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére bérbe adott termet **akkreditált vizsgahelyszíneként használják**, valamint jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az általam bérbe adott termet **akkreditált vizsgahelyként engedélyezzék**.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint ajánlatkérő által indított „**Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére**” tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlat részeként tettem.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a cégjegyzésre jogosult képviselője által
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL
(adott esetben)

..... részajánlat vonatkozásában

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. mint ajánlatkérő által indított „**Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére**” tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítése során alvállalkozót veszek igénybe.

Alvállalkozó neve:

Székhelye:

Adószám:.....

Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe:
.....

Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik:
.....

Továbbá nyilatkozunk, hogy az általunk igénybe venni kívánt Alvállalkozók vonatkozásában nem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok.

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, és kapacitást biztosító szervezet, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**INTEGRÁLT ELLÁTÁSI ÜZLETÁG
SZOLGÁLTATÁS, ESZKÖZ ÉS IT BESZERZÉS**

Nyilatkozat felnőttképzési engedély fenntartásáról

(adott esetben)

Alulírott,, mint a(z)
(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője

kijelentem,

hogy Amennyiben a (cégnév) felnőttképzési engedélyének érvényessége a teljesítési határidő vége előtt lejár, vállalom, hogy a felnőttképzési engedélyt a teljesítés teljes időtartamára meghosszabbítom, és az Ajánlatkérő részére az engedély kiadását követően, annak másolati példányát benyújtom.

Jelen nyilatkozatot a MÁV Szolgáltató Központ Zrt., mint ajánlatkérő által indított „Tanterem bérbeadása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Baross Gábor Oktatási Központ részére” tárgyú beszerzési eljárásban az ajánlat részeként tettem.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a cégjegyzésre jogosult képviselője által
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)